

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. 107 Ljubljana, petek 20. 12. 2013

ISSN 1318-0576 Leto XXIII

VLADA

3880. Uredba o standardni klasifikaciji institucionalnih sektorjev

Na podlagi 31. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o standardni klasifikaciji institucionalnih sektorjev

1. člen

Za namene zbiranja, evidentiranja, obdelovanja, analiziranja, posredovanja in izkazovanja statističnih podatkov, pomembnih za izdelavo nacionalnih in regionalnih računov za lastne namene, ta uredba dopolnjuje klasifikacijo institucionalnih sektorjev, kot jo določa Uredba (EU) št. 549/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 21. maja 2013 o Evropskem sistemu nacionalnih in regionalnih računov v Evropski uniji (UL L št. 174 z dne 26. 6. 2013, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 549/2013/ES), tako, da določa standardno klasifikacijo institucionalnih sektorjev (v nadaljnjem besedilu: SKIS).

2. člen

Metodologija SKIS je določena v Prilogi, ki je sestavni del te uredbe.

3. člen

Za namene iz 1. člena te uredbe se za vse enote Poslovnega registra Slovenije (v nadaljnjem besedilu: poslovni register) vodi šifra SKIS na najnižji ravni klasifikacije, ki jim jo ob vpisu v poslovni register dodeli Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve.

Statistični urad Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: urad) lahko v primerih, ko ugotovi, da opravljena razvrstitev poslovnega subjekta v institucionalni sektor po SKIS ni bila pravilna ali ne ustreza dejanskemu stanju, od Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve zahteva, da ponovno opravi razvrstitev.

Podatki o razvrstitvi enot poslovnega registra po SKIS so javni in objavljeni na spletnem portalu Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve.

4. člen

Kot posvetovalno telo urada deluje Komisija za reševanje spornih primerov razvrščanja enot poslovnega registra po SKIS (v nadaljnjem besedilu: komisija).

Komisijo sestavljajo po dva predstavnika: Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve, Ministrstva za finance Republike Slovenije, Banke Slovenije in urada. Člane komisije imenuje generalni direktor urada na predlog institucij, ki jih predstavljajo.

Za namen dela komisije se poleg podatkov poslovnega registra in drugih registrov in evidenc državnih organov uporabljajo vsi podatki, pridobljeni iz raziskav, ki se izvajajo na podlagi programa statističnih raziskovanj. Poleg teh podatkov so enote poslovnega registra dolžne, na zahtevo urada, poslati še dodatne podatke, ki kažejo za sektorizacijo relevantne karakteristike, opredeljene v Prilogi.

Komisija s poslovnikom natančneje določi svojo organizacijo, naloge in način dela.

5. člen

Za izvajanje te uredbe in za strokovno razlago metodologije SKIS je pristojen urad.

6. člen

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati Uredba o standardni klasifikaciji institucionalnih sektorjev (Uradni list RS, št. 13/06).

7. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00701-5/2013

Ljubljana, dne 12. decembra 2013

EVA 2013-1522-0035

Vlada Republike Slovenije

mag. Alenka Bratušek l.r.
Predsednica

PRILOGA

METODOLOGIJA SKIS

Priloga A k Uredbi 549/2013/ES se dopolni tako, da se glasi:

1. V tabeli 2.1 se za vrstico »Centralna država (razen skladov socialne varnosti)« in pred vrstico »Regionalna država« vstavijo tri vrstice:
 - v prvo vstavljeno vrstico se v prvi stolpec vpiše besedilo »Neposredni uporabniki državnega proračuna«, v drugi stolpec pa besedilo »S.13111«;
 - v drugo vstavljeno vrstico se v prvi stolpec vpiše besedilo »Državni skladi«, v drugi stolpec pa besedilo »S.13112«;
 - v tretjo vstavljeno vrstico se v prvi stolpec vpiše besedilo »Druge enote centralne države«, v drugi stolpec pa besedilo »S.13113«.

2. V tabeli 2.1 se za vrstico »Lokalna država (razen skladov socialne varnosti)« in pred vrstico »Skladi socialne varnosti« vstavijo tri vrstice:
 - v prvo vstavljeno vrstico se v prvi stolpec vpiše besedilo »Neposredni uporabniki proračunov občin«, v drugi stolpec pa besedilo »S.13131«;
 - v drugo vstavljeno vrstico se v prvi stolpec vpiše besedilo »Skladi lokalne države«, v drugi stolpec pa besedilo »S.13132«;
 - v tretjo vstavljeno vrstico se v prvi stolpec vpiše besedilo »Druge enote lokalne države«, v drugi stolpec pa besedilo »S.13133«.

3. Za tabelo 2.1 se doda naslednje besedilo:

»Pojasnilo prilagoditve in definicije podsektorjev v okviru sektorja država:
SKIS v okviru podsektorjev centralna država in lokalna država vsebuje naslednje dodatne podsektorje: neposredni proračunski uporabniki, državni skladi oziroma skladi lokalne države ter druge enote centralne oziroma lokalne države (šifre S.13111, S.13112, S.13113, S.13131, S.13132 in S.13133) zaradi potrebe po uveljavljanju razlikovanja različnih tipov enot države na centralni in lokalni ravni, ki niso skladi socialne varnosti.
Neposredni uporabniki državnega proračuna so tiste enote centralne države, ki se neposredno financirajo iz državnega proračuna.
Državni skladi so tiste enote centralne države, katerih glavna funkcija je razporejanje posameznih delov sredstev državnega proračuna med prejemnike sredstev državnega proračuna.
Druge enote centralne države so tiste agencije, javni zavodi in druge enote centralne države, ki niso neposredni uporabniki državnega proračuna ali državni skladi.
Neposredni uporabniki proračunov občin so tiste enote lokalne države, ki se neposredno financirajo iz proračunov občin.
Skladi lokalne države so tiste enote lokalne države, katerih glavna funkcija je razporejanje posameznih delov sredstev občinskih proračunov med prejemnike sredstev občinskih proračunov.
Druge enote lokalne države so tiste enote lokalne države, ki niso neposredni uporabniki proračunov občin ali skladi lokalne države.«.

4. V 23. poglavju Klasifikacije, se »Klasifikacija institucionalnih sektorjev (S)« dopolni tako, da se za vrstico »S.1311 Centralna država (razen skladov socialne varnosti)« in pred vrstico »S.1312 Regionalna država« vstavijo tri vrstice:
 - v prvo vstavljeno vrstico se vpiše besedilo »S.13111 Neposredni uporabniki državnega proračuna«;
 - v drugo vstavljeno vrstico se vpiše besedilo »S.13112 Državni skladi«;
 - v tretjo vstavljeno vrstico se vpiše besedilo »S.13113 Druge enote centralne države«.

5. V 23. poglavju Klasifikacije se »Klasifikacija institucionalnih sektorjev (S)« dopolni tako, da se za vrstico »S.1313 Lokalna država (razen skladov socialne varnosti)« in pred vrstico »S.1314 Skladi socialne varnosti« vstavijo tri vrstice:
- v prvo vstavljeno vrstico se vpiše besedilo »S.13131 Neposredni uporabniki proračunov občin«;
 - v drugo vstavljeno vrstico se vpiše besedilo »S.13132 Skladi lokalne države«;
 - v tretjo vstavljeno vrstico se v prvi stolpec vpiše besedilo »S.13133 Druge enote lokalne države«.
-

3881. Sklep o imenovanju generalne konzulke Republike Slovenije v Trstu

Na podlagi prvega odstavka 23. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09 in 80/10 – ZUTD) je Vlada Republike Slovenije na predlog ministra sprejela

S K L E P**o imenovanju generalne konzulke Republike Slovenije v Trstu**

I

Ingrid Sergaš se imenuje za generalno konzulko Republike Slovenije v Trstu.

II

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 50101-100/2013
Ljubljana, dne 3. oktobra 2013
EVA 2013-1811-0172

Vlada Republike Slovenije

dr. Gregor Virant l.r.
Minister

3882. Sklep o odprtju Konzulata Republike Slovenije v Nižnjem Novgorodu, v Ruski federaciji

Na podlagi 14. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09 in 80/10 – ZUTD) je na predlog ministra za zunanje zadeve Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P**o odprtju Konzulata Republike Slovenije v Nižnjem Novgorodu, v Ruski federaciji**

I

Odpri se Konzulat Republike Slovenije v Nižnjem Novgorodu, v Ruski federaciji, ki ga vodi častni konzul.

Konzularno območje konzulata obsega Nižnjegorodsko pokrajino, Republiko Baškorstani, Republiko Marij El, Republiko Mordovijo, Republiko Tatarstan, Udmurtsko republiko, Čuvašijo, Permsko pokrajino in Kirovsko pokrajino.

Konzulat spodbuja in pomaga pri razvijanju gospodarskih, kulturnih in znanstvenih odnosov Republike Slovenije z Nižnjegorodsko pokrajino, Republiko Baškorstani, Republiko Marij El, Republiko Mordovijo, Republiko Tatarstan, Udmurtsko republiko, Čuvašijo, Permsko pokrajino in Kirovsko pokrajino.

II

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 50100-6/2013
Ljubljana, dne 30. maja 2013
EVA 2013-1811-0049

Vlada Republike Slovenije

mag. Alenka Bratušek l.r.
Predsednica

3883. Sklep o imenovanju častnega konzula Republike Slovenije v Nižnjem Novgorodu, v Ruski federaciji

Na podlagi 23. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09 in 80/10 – ZUTD) je na predlog ministra za zunanje zadeve Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P**o imenovanju častnega konzula Republike Slovenije v Nižnjem Novgorodu, v Ruski federaciji**

I

Za častnega konzula Republike Slovenije v Nižnjem Novgorodu, v Ruski federaciji se imenuje Jevgenij Zagorodni Nikolajevič.

II

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 50101-53/2013
Ljubljana, dne 30. maja 2013
EVA 2013-1811-0050

Vlada Republike Slovenije

mag. Alenka Bratušek l.r.
Predsednica

MINISTRSTVA**3884. Pravilnik o pogojih za opravljanje prometa s fitofarmaceutskimi sredstvi ter o vodenju in posredovanju podatkov o prometu fitofarmaceutskih sredstev**

Na podlagi šestega odstavka 10. člena, sedmega odstavka 12. člena, šestega odstavka 13. člena, drugega odstavka 14. člena in četrtega odstavka 16. člena in za izvajanje 15. člena Zakona o fitofarmaceutskih sredstvih (Uradni list RS, št. 83/12) izdaja minister za kmetijstvo in okolje

P R A V I L N I K**o pogojih za opravljanje prometa s fitofarmaceutskimi sredstvi ter o vodenju in posredovanju podatkov o prometu fitofarmaceutskih sredstev**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(vseбина)

Ta pravilnik določa podrobnejše zahteve glede prostorov in opreme ter načina skladiščenja in shranjevanja fitofarmaceutskih sredstev (v nadaljnjem besedilu: FFS), ki jih morajo izpolnjevati distributerji za opravljanje prometa s FFS na debelo ali na drobno, podrobnejše naloge prodajalca FFS in svetovalca za FFS, čas prisotnosti svetovalca za FFS v specializirani prodajalni, podrobnejšo vsebino vloge za pridobitev dovoljenja za opravljanje prometa s FFS, kriterije za določitev FFS, ki so dovoljena za uporabo nepoklicnim uporabnikom, določbe glede splošnih informacij o tveganju za zdravje ljudi in okolje pri uporabi FFS, ki so dovoljena za nepoklicno rabo, ter podrobnejšo vsebino in način vodenja podatkov o prometu s FFS.

2. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo enak pomen kot izrazi v zakonu, ki ureja FFS.

II. ZAHTEVE GLEDE OSEBJA, PROSTOROV IN OPREME

3. člen

(naloge svetovalca za FFS)

(1) Svetovalec za FFS opravlja naslednje naloge:

- svetuje o načinu varstva rastlin pred škodljivimi organizmi;
- prepozna simptome bolezni in škodljivcev ter vrste plevela;
- svetuje ustrezno FFS oziroma drugo metodo za varstvo rastlin v skladu z napovedmi opazovalno napovedovalne službe za varstvo rastlin ter splošnimi načeli integriranega varstva rastlin;

- svetuje in spodbuja uporabo nekemičnih metod;

- svetuje načine varne uporabe FFS oziroma načina ravnanja s FFS, s škropilno brozgo, embalažo in ostanki in
- svetuje uporabo osebne varovalne opreme.

(2) Svetovalec za FFS mora biti v specializiranih prodajalnah prisoten najmanj 6 ur tedensko ob dnevih in urah, ki so vnaprej določeni, o tem pa morajo biti kupci seznanjeni z obvestilom, ki visi na vidnem mestu v prodajalni.

(3) O vseh spremembah glede prisotnosti svetovalca za FFS v specializirani prodajalni mora odgovorna oseba specializirane prodajalne pisno ali po elektronski pošti obvestiti krajevno pristojnega fitosanitarnega inšpektorja.

(4) Ne glede na drugi odstavek tega člena je lahko svetovalec za FFS v obdobju zmanjšane povpraševanja po FFS v prodajalni prisoten krajši čas, o čemer morajo biti kupci seznanjeni z obvestilom, ki visi na vidnem mestu v prodajalni. Krajevno pristojnega fitosanitarnega inšpektorja je treba o skrajšani prisotnosti svetovalca za FFS obvestiti pisno ali po elektronski pošti. Obdobje skrajšane prisotnosti skupno ne sme biti daljše od treh mesecev letno.

4. člen

(naloge prodajalca FFS)

(1) Prodajalec FFS poleg nalog, opredeljenih v zakonu, ki ureja FFS, opravlja še naslednje naloge:

- v skladu s strokovnimi priporočili svetuje primerno FFS iz prodajnega programa,
- svetuje uporabo osebne varovalne opreme.

(2) Prodajalec FFS v skladu z zakonom, ki ureja FFS, zavrne prodajo FFS za poklicno rabo osebam, ki ob nakupu ne predložijo svoje veljavne izkaznice o opravljanem usposabljanju v skladu s pravilnikom, ki ureja usposabljanje o fitofarmaceutskih sredstvih.

5. člen

(splošni pogoji glede prostorov in opreme v specializiranih prodajalnah FFS in v prometu na debelo)

(1) Prostori za prodajo oziroma skladiščenje FFS na debelo in v specializiranih prodajalnah morajo biti v objektih, ki so zgrajeni iz kemično in fizikalno odpornih in inertnih materialov, ki ne vpijajo FFS, notranje površine prostorov pa morajo biti obdelane tako, da omogočajo varno delo in hitro ter enostavno čiščenje.

(2) Prostori, kjer se FFS prodajajo oziroma skladiščijo, morajo biti brez prostih iztokov ali neposrednega priključka na zunanjo kanalizacijo ter projektirani in zgrajeni tako, da lahko zadržijo razlita ali razsuta FFS.

(3) Police, omare, vitrine, delovne površine in druga oprema v prostorih, kjer se FFS prodajajo oziroma skladiščijo, morajo biti iz odpornih in inertnih materialov, ki ne vpijajo FFS in omogočajo varno delo in hitro ter enostavno čiščenje.

(4) V prostorih, kjer se FFS prodajajo oziroma skladiščijo, mora biti urejeno prezračevanje, ki zagotavlja, da koncentracija plinov, par in aerosolov v delovnem okolju ne presega vrednosti, določenih s predpisi o varnosti in zdravju pri delu.

(5) Delodajalec mora delavcem, ki ravnajo s FFS, oziroma ravnajo z razsutimi ali razlitimi FFS, zagotoviti ustrezno osebno varovalno opremo v skladu s predpisi, ki urejajo varnost in zdravje pri delu.

(6) V prostorih, kjer se FFS prodajajo oziroma skladiščijo, mora biti omarica s prvo pomočjo.

(7) V prostorih, kjer se FFS prodajajo oziroma skladiščijo, morajo temperatura, vlaga in svetloba ustrezati pogojem, ki so navedeni v navodilu proizvajalca FFS. V teh prostorih mora biti zagotovljena tudi umetna osvetlitev.

6. člen

(posebni pogoji glede prostorov in opreme)

(1) Prostori, ki so namenjeni prometu s FFS na debelo, morajo imeti prostor za skladiščenje FFS in prostor začasno skladiščenje odpadkov FFS, ki mora biti urejen v skladu s predpisi, ki urejajo skladiščenje odpadkov FFS, odpadnih nevarnih snovi in odpadne embalaže. Prostor začasno skladiščenje odpadkov FFS mora imeti dve pokriti posodi, eno s primernim absorpcijskim sredstvom, drugo (prazno) pa začasno shranjevanje razsutih oziroma razlitih FFS ter odpadnih FFS.

(2) Prostori, ki so namenjeni prometu FFS na drobno, morajo imeti skladiščni prostor za shranjevanje FFS, prostor začasno skladiščenje odpadkov FFS, ki mora biti urejen v skladu s predpisi, ki se nanašajo na skladiščenje odpadkov FFS, nevarnih snovi in odpadne embalaže, prodajno mesto ter delovni prostor za svetovalca za FFS. Prostor začasno skladiščenje odpadkov FFS mora imeti dve pokriti posodi, eno s primernim absorpcijskim sredstvom, drugo (prazno) pa začasno shranjevanje razsutih oziroma razlitih FFS ter odpadnih FFS.

(3) Prostori iz tega člena morajo imeti garderobne prostore, sanitarije in prostore za umivanje, s tekočo hladno in toplo vodo, tekočim milom in sušilcem za roke ali brisačami za enkratno uporabo. Vsi prostori morajo imeti naravno ali mehansko zračenje.

(4) Skladiščni in prodajni prostori iz tega člena morajo biti varovani na način, da je do FFS za poklicno rabo nepooblaščenim osebam preprečen dostop.

(5) Če distributer FFS opravlja tudi promet s semenskim materialom kmetijskih rastlin, rastlinami ali proizvodi rastlinskega porekla oziroma jih shranjuje v skladišču, mora skladiščiti FFS v posebnem, fizično ločenem delu prodajnega oziroma skladiščnega prostora tako, da je onemogočen stik s FFS ali kakršenkoli vpliv FFS na semenski material kmetijskih rastlin, rastline ali proizvode rastlinskega porekla.

(6) Distributerji, ki prodajajo FFS za poklicno rabo, morajo imeti v prodajnem programu tudi osebno varovalno opremo, kot jo določajo predpisi, ki urejajo varnost in zdravje pri delu.

7. člen

(skladiščenje oziroma shranjevanje FFS)

(1) FFS morajo biti skladiščena v skladu s pogoji, ki jih določijo njihovi proizvajalci. FFS morajo biti zapakirana v njihovi originalni embalaži, varno in pregledno zložena in urejena po skupinah nevarnosti oziroma strupenosti in vrstah uporabe tako, da je v vsakem trenutku mogoč dostop do njih. V skladišču mora biti na vidnem mestu shema razporeditve FFS. Izvajati je treba redne kontrole stanja FFS in njihove embalaže.

(2) Pri razporejanju FFS v skladišču je treba upoštevati pravila o nezdružljivosti posameznih FFS oziroma skupin, ki so uvrščene v skupine glede na nevarne lastnosti v skladu z zakonom, ki ureja kemikalije, oziroma z Uredbo (ES) št. 1272/2008 Evropskega parlamenta in sveta z dne 16. decembra 2008 o razvrščanju, označevanju in pakiranju snovi ter zmesi, o spremembi in razveljavitvi direktiv 67/548/EGS in 1999/45/ES ter spremembi Uredbe (ES) št. 1907/2006 (UL L št. 353 z dne 31. 12. 2008, str. 1), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) št. 286/2011 z dne 10. marca 2011 o spremembi Uredbe

(ES) št. 1272/2008 Evropskega parlamenta in Sveta o razvrščanju, označevanju in pakiranju snovi ter zmesi z namenom njene prilagoditve tehničnemu in znanstvenemu napredku (UL L št. 83 z dne 30. 3. 2011, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1272/2008/ES).

(3) Oznake FFS glede nevarnih lastnosti iz prejšnjega odstavka so navedene v Prilogi 1, ki je sestavni del tega pravilnika.

8. člen

(dovoljenje za opravljanje prometa s FFS)

Vloga za pridobitev dovoljenja za opravljanje prometa s FFS, ki vsebuje podatke iz zakona, ki ureja FFS, se vložijo na obrazcu, ki je dostopen na spletni strani Uprave Republike Slovenije za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin (v nadaljnjem besedilu: Uprava).

III. VSEBINA IN NAČIN VODENJA PODATKOV O PROMETU S FFS

9. člen

(podrobnejša vsebina in način vodenja podatkov o prometu s FFS)

(1) Distributerji morajo voditi podatke o trgovskem imenu in količini FFS v prometu, ločeno za prodajo FFS na drobno v specializiranih prodajalnah FFS oziroma prodajo FFS na debelo, in sicer za vsako lokacijo posebej.

(2) Vodijo se naslednji podatki:

- naslov ali sedež posamezne specializirane prodajalne FFS oziroma lokacije za prodajo FFS na debelo;
- leto, za katero se vodijo podatki;
- merska enota FFS (kg ali l);
- nabavljena količina FFS: uvoz, kupljeno v Sloveniji, kupljeno v drugi državi članici;
- prodana količina FFS: prodano v Sloveniji, prodano v drugo državo članico, izvoz;
- zaloge preteklega leta in zaloge tekočega leta;
- količina FFS, vzeta iz prometa.

(3) Distributerji morajo podatke iz tega člena najpozneje do 31. marca za preteklo leto posredovati Upravi v elektronski obliki v skladu z navodili Uprave.

IV. KRITERIJI ZA DOLOČITEV FFS ZA POKLICNO OZIROMA NEPOKLICNO RABO V PROMETU NA DROBNO

10. člen

(kriteriji in ocena tveganja)

(1) FFS, ki so dovoljena za nepoklicno rabo, se določijo na podlagi izpolnjevanja vseh kriterijev glede na vrsto nevarnosti iz 11. člena tega pravilnika, rezultatov ocene vpliva FFS na okolje iz 12. člena tega pravilnika in velikosti pakiranja iz 13. člena tega pravilnika.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko Uprava določi, da se FFS, ki ne izpolnjuje vseh pogojev iz 11., 12. in 13. člena tega pravilnika, uporablja kot FFS za nepoklicno rabo, če je zaradi posebnih načinov predlagane uporabe ali pakiranja in iz ocene tveganja za zdravje ljudi ali okolje v postopku registracije FFS razvidno, da je tveganje za zdravje in okolje majhno.

11. člen

(vrsta nevarnosti FFS)

(1) FFS je dovoljeno za nepoklicno rabo, če glede na vrsto nevarnosti ni razvrščeno in označeno z nobenim od simbolov in R stavkov za opozarjanje na nevarnost oziroma opozorilnih besed in H stavkov v skladu z zakonom, ki ureja kemikalije, oziroma z Uredbo 1272/2008/ES.

(2) Oznake FFS glede na vrsto nevarnosti iz prejšnjega odstavka so navedene v Prilogi 2, ki je sestavni del tega pravilnika.

12. člen

(rezultat ocene vpliva FFS na okolje)

FFS je dovoljeno za nepoklicno rabo, če iz njegove ocene vpliva na okolje v postopku registracije FFS izhaja, da ob

upoštevanju naslednjih kriterijev njegova uporaba ne vpliva negativno na okolje:

- je določen varnostni pas do površinskih voda enak ali manjši od 15 m,
- je HQ koeficient za čebele manjši od 50,
- je bioakumulacijski faktor BCF manjši od 100,
- je degradacijski čas DT₅₀ v tleh pri laboratorijskih študijah manjši od 100,
- je koeficient adsorpcije K_{oc} večji od 15 in
- se na osnovi razpoložljivih podatkov oceni, da uporaba FFS ne bo škodovala organizmom v komunalnih čistilnih napravah.

13. člen

(velikost pakiranja FFS)

FFS je dovoljeno za nepoklicno rabo, če glede velikosti pakiranja izpolnjuje naslednje pogoje:

- je pakirano v embalaži, katere velikost ustreza koncentratu za pripravo mešanice za enkratno uporabo, ki zadostuje za površino tretiranja največ do 500 m², ali
- je pakirano kot gotovi pripravek za neposredno uporabo, ki zadostuje za površino tretiranja največ do 500 m².

V. SPLOŠNE INFORMACIJE O FFS

14. člen

(splošne informacije o FFS)

(1) Splošne informacije o tveganju za zdravje ljudi in okolje pri uporabi FFS, ki jih distributerji v drugih prodajalnah z izključno neživilskim blagom zagotavljajo kupcem ob prodaji FFS, zagotovi Uprava.

(2) Informacije iz prejšnjega odstavka so na voljo kupcem v obliki letakov ali zloženek.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

(prehodno obdobje glede označevanja FFS)

V skladu z Uredbo 1272/2008/ES so FFS, ki so dana v promet pred 1. junijem 2015, glede upoštevanja pravil o nezdružljivosti pri skladiščenju in glede na vrsto nevarnosti za FFS, ki niso dovoljena za nepoklicno rabo, lahko označena v skladu s Prilogama 1 in 2.

16. člen

(prenehanje veljavnosti)

- Z dnem uveljavitve tega pravilnika prenehajo veljati:
- Pravilnik o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati pravne in fizične osebe za promet s fitofarmaceutskimi sredstvi (Uradni list RS, št. 68/02, 73/05 in 83/12 – ZFfS-1),
 - Pravilnik o vpisu in izbrisu iz registra pravnih in fizičnih oseb za trgovanje s fitofarmaceutskimi sredstvi (Uradni list RS, št. 58/01, 64/05, 66/07 in 83/12 – ZFfS-1),
 - Pravilnik o pogojih in kriterijih za določitev fitofarmaceutskih sredstev za prodajo brez predložitve dokazila o opravljenem strokovnem usposabljanju (Uradni list RS, št. 103/07, 100/10 in 83/12 – ZFfS-1).

17. člen

(uveljavitev)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-453/2013

Ljubljana, dne 17. decembra 2013

EVA 2012-2330-0269

mag. Dejan Židan l.r.
Minister
za kmetijstvo in okolje

Priloga 1

Pri razporejanju FFS v skladišču je treba upoštevati oznake za FFS v skladu s pravili o nezdržljivosti posameznih FFS oziroma skupin:

Oznake za FFS v skladu z zakonom, ki ureja kemikalije	Oznake za FFS v skladu z Uredbo 1272/2008/ES
eksplozivno (E)	- Nest Eksp. (H200); ali - Eksp. 1.1.-1.5 (H201-204).
oksidativno (O)	- Org. peroks. A in B (H241); - Org. peroks. CD, H242 (Segrevanje lahko povzroči požar); - Org. peroks. EF, H242 (Segrevanje lahko povzroči požar); - Oks. plin 1, H270 (Lahko povzroči ali okrepi požar; oksidativna snov); - Oks. tekočina 1, H271 (Lahko povzroči ali okrepi požar; oksidativna snov); ali - Oks. snov 1, H271 (Lahko povzroči ali okrepi požar; oksidativna snov).
vnetljivo (F)	- Vnetljiv plin 1 (H220) in 2 (H221); - Vnetljiva tekočina 1 (H224); 2 (H225) in 3 (H226); ali - Vnetljiva snov 1 in 2 (H228).
korozivno (C)	- Jedko za kožo 1A, 1B in 1C (H314); ali - Jedko za kovine (H290).

Priloga 2

Oznake za FFS glede na vrsto nevarnosti

Oznake za FFS v skladu z zakonom, ki ureja kemikalije	Oznake za FFS v skladu z Uredbo 1272/2008/ES	
Simbol / R stavek	Opozorilna beseda	H stavek
T Strupeno in grafičnim znakom z mrtvaško glavo	Nevarno	- Akut. str. pri zaužitju 3, H301; - Akut. str. v stiku s kožo 2, H310; - Akut. str. pri vdihavanju 3, H331; - STOT SE 1, H370; - STOT RE 1, H372; - Rakotvorno kat. 1A in 1B, H350; - Mutageno kat. 1A in 1B, H340; ali - Str. za razmnoževanje kat. 1A in 1B, H360
R40 Možen rakotvoren učinek	Pozor	Rakotvorno kat. 2, H351
R62 Možna nevarnost oslabitve plodnosti	Pozor	Str. za razmnoževanje kat. 2, H361
R63 Možna nevarnost škodovanja nerojenemu otroku	Pozor	Str. za razmnoževanje kat. 2, H361
R64 Lahko škoduje zdravju dojenčka preko materinega mleka	/	H362
R68 Možna nevarnost trajnih okvar zdravja		STOT SE 2, H371
R68 Možna nevarnost trajnih okvar zdravja	Pozor	Mutageno kat. 2, H341

3885. Pravilnik o pogojih za priznanje, pridobitev in vzdrževanje statusa črede, proste goveje virusne diareje

Na podlagi sedmega odstavka 15. člena, drugega odstavka 18. člena in drugega odstavka 20. člena Zakona o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05, 90/12 – ZdZPVHVVR in 23/13 – ZZZiv-C) izdaja minister za kmetijstvo in okolje

P R A V I L N I K**o pogojih za priznanje, pridobitev in vzdrževanje statusa črede, proste goveje virusne diareje**

1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik določa pogoje za priznanje, pridobitev, vzdrževanje in odvzem statusa črede, proste goveje virusne diareje (v nadaljnjem besedilu: BVD).

2. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

1. klinični znaki BVD so znaki, navedeni v prilogi, ki je sestavni del tega pravilnika;
2. serološka preiskava je preiskava ELISA za dokaz specifičnih protiteles proti BVD, opravljena na vzorcih krvi;
3. virološka preiskava je preiskava za dokaz virusa BVD, opravljena na vzorcih krvi;
4. čreda, prosta BVD, je čreda, ki izpolnjuje pogoje iz tega pravilnika in ima priznan status črede, proste BVD;
5. perzistentni izločevalec (v nadaljnjem besedilu: PI) je žival, pri kateri so bili rezultati virološke preiskave pozitivni; taka žival je doživljenjski izločevalec virusa;
6. veterinarska organizacija je veterinarska organizacija, ki ima v skladu s predpisom, ki ureja mrežo javne veterinarske službe in izvajalcev nalog odobrenih veterinarjev, podeljeno koncesijo za izvajanje dejavnosti javne veterinarske službe, ki niso financirane iz proračuna Republike Slovenije in jih lahko izvaja na celotnem ozemlju Republike Slovenije.

3. člen

(priznanje statusa)

(1) Čreda je prosta BVD, če izpolnjuje naslednje pogoje:

- a) v čredi v preteklih 12 mesecih ni bila potrjena BVD;
- b) nobena žival v čredi ne kaže kliničnih znakov, na podlagi katerih se lahko posumi na okužbo z BVD;
- c) čreda mora biti na gospodarstvu, pašniku, sejmu, razstavi ali drugi lokaciji, ne glede na lastništvo, ločena z naravnimi ali fizičnimi ovirami od drugih gospodarstev, pašnikov ali drugih lokacij oziroma čred, ki imajo nižji zdravstveni status glede BVD, tako da je onemogočen neposreden stik med živalmi različnega zdravstvenega statusa;
- č) v čredo je bilo vključeno le govedo iz čred, prostih BVD, oziroma govedo, ki je bilo pred vključitvijo v čredo 30 dni v izolaciji; v tem času, vendar ne prej kot 21 dni po začetku izolacije, pa sta bili na živalih opravljeni preiskavi za dokaz specifičnih protiteles BVD ter virusa BVD in so bili rezultati teh preiskav negativni;
- d) nobeno govedo v čredi ni bilo v stiku z govedom, ki ne izhaja iz črede, proste BVD, ali govedom z nižjim zdravstvenim statusom glede BVD;
- e) za osemenjevanje se uporablja le seme bikov, ki izhajajo iz črede, proste BVD, oziroma bikov, ki so dokazano prosti BVD;
- f) za naravni pripust se uporabljajo le biki, ki izhajajo iz črede, proste BVD, oziroma biki, ki so dokazano prosti BVD;
- g) v čredi sta bili izvedeni dve zaporedni serološki preiskavi z negativnimi rezultati v razmiku vsaj šestih mesecev pri vseh živalih v starosti od 7 do 13 mesecev; če na gospodarstvu v času odvzema vzorcev ni živali v tem starostnem obdobju, se odvzamejo vzorci vsem živalim v naslednjem šestmesečnem starostnem obdobju (npr. živalim, starim od 14 do 20 mesecev); od zadnje preiskave ne sme miniti več kot šest mesecev.

(2) Imetnik živali poda vlogo za priznanje statusa črede, proste BVD, na pristojni območni urad Uprave za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin (v nadaljnjem besedilu: OU Uprave).

(3) Vloga iz prejšnjega odstavka mora vsebovati najmanj naslednje podatke:

- a) o imetniku živali: ime in priimek oziroma firma, naslov oziroma sedež, KMG – MID in G-MID, na katerega se nanaša status;
 - b) datum vloge;
 - c) o gospodarstvu in čredi:
 - opis gospodarstva (način reje, število objektov, vrste živali na gospodarstvu, premiki živali z in na gospodarstvo, izolacije živali, ipd.);
 - število in kategorije živali v čredi, na katero se nanaša status (celoten izpis iz VOLOS pridobi uradni veterinar);
 - opravljeni pregledi in preiskave (kopije zapisov v dnevniku veterinarskih posegov);
 - zdravstveno stanje črede (zapore gospodarstva – razlog, sumi na bolezen, potrjeni primeri bolezni, ipd.);
 - potrdilo lečečega veterinarja (veterinarske organizacije) o odsotnosti kliničnih znakov bolezni, ki ni starejše od sedmih dni.
- (4) Če čreda izpolnjuje pogoje iz prvega odstavka tega člena, se imetniku izda odločba o priznanju statusa črede, proste BVD.
- (5) Seznam čred, prostih BVD, je objavljen na spletni strani Uprave.

4. člen

(pridobitev statusa)

(1) Če čreda ne izpolnjuje pogojev za priznanje statusa črede, proste BVD, iz prejšnjega člena oziroma je na podlagi kliničnih znakov ali laboratorijskih preiskav podan sum na prisotnost BVD v čredi, imetnik živali pa status črede, proste BVD, želi pridobiti, mora glede črede izpolnjevati naslednje pogoje:

- a) na prisotnost virusa BVD morajo biti pregledane vse živali v čredi (ugotavljanje PI); pozitivne živali se izloči v klanje;
 - b) v obdobju enega leta po ugotovitvi pozitivnih živali je treba v čredi na virus BVD preiskati vsa novorojena teleta v prvem tednu po rojstvu; pozitivne živali je treba čim prej izločiti iz črede;
 - c) po preteku enega leta po izločitvi zadnjega PI iz črede se opravijo serološke preiskave na vseh živalih v čredi v starosti 7 do 13 mesecev:
 - če so rezultati preiskav vseh živali negativni, se čez šest mesecev ponovno opravi serološka preiskava vseh živali v starosti 7 do 13 mesecev; če so tudi rezultati teh preiskav negativni in so izpolnjeni pogoji iz točk a) do f) prvega odstavka prejšnjega člena, se čredi podeli status črede, proste BVD;
 - če rezultati preiskav vseh živali niso negativni, se ukrepi iz tega odstavka še naprej izvajajo;
 - č) če na gospodarstvu v času odvzema vzorcev iz prejšnje točke ni živali v starostnem obdobju od 7 do 13 mesecev, se odvzamejo vzorci vsem živalim v naslednjem šestmesečnem starostnem obdobju (npr. živalim, starim od 14 do 20 mesecev).
- (2) Ko so opravljene vse predpisane preiskave z negativnimi rezultati in so izpolnjeni pogoji iz prvega odstavka tega člena, imetnik živali poda vlogo iz prejšnjega člena.
- (3) Če čreda izpolnjuje vse pogoje za pridobitev statusa črede, proste BVD, se imetniku izda odločba o priznanju statusa črede, proste BVD.

5. člen

(vzdrževanje statusa)

- (1) Za vzdrževanje statusa črede, proste BVD, morajo biti:
- a) še naprej izpolnjeni pogoji iz točk a) do f) prvega odstavka 3. člena tega pravilnika in
 - b) opravljene serološke preiskave z negativnimi rezultati na vseh živalih v starosti 7 do 13 mesecev v razmiku 12 mesecev; če na gospodarstvu v času odvzema vzorcev ni živali v tem starostnem obdobju, se odvzamejo vzorci vsem živalim v naslednjem šestmesečnem starostnem obdobju (npr. živalim, starim od 14 do 20 mesecev).
- (2) Poleg pogojev iz prejšnjega odstavka mora za vzdrževanje statusa črede, proste BVD, imetnik živali zagotoviti,

da veterinar veterinarske organizacije vsaj enkrat letno opravi pregled izpolnjevanja pogojev iz tega pravilnika na gospodarstvu. Veterinar veterinarske organizacije o tem napiše zapisnik tako, da izpolni obrazec »Zapisnik o vzdrževanju statusa«, ki je dostopen na spletni strani Uprave, in ga posreduje na OU Uprave.

(3) Če se pri pregledu iz prejšnjega odstavka ugotovi, da čreda ne izpolnjuje več pogojev za status črede, proste BVD, veterinar veterinarske organizacije o tem nemudoma obvesti uradnega veterinarja, ki začne s postopkom za odvzem statusa črede, proste BVD.

6. člen

(odvzem statusa)

(1) Če se ugotovi, da čreda ne izpolnjuje več pogojev za status črede, proste BVD, se imetniku živali izda odločbo, s katero se odvzame status črede, proste BVD.

(2) Čreda, kateri je odvzet status črede, proste BVD, se izbriše s seznama iz petega odstavka 3. člena tega pravilnika.

(3) Če želi imetnik živali ponovno pridobiti status črede, proste BVD, mora izpolnjevati pogoje iz 4. člena tega pravilnika.

7. člen

(odvzem vzorcev in preiskave)

(1) Vzorce za preiskave na BVD odvzame veterinarska organizacija v skladu s predpisom, ki ureja informacijski sistem za spremljanje, nadzor in poročanje o določenih boleznih živali (EPI).

(2) Preiskave na BVD opravi imenovani laboratorij v skladu s predpisom, ki ureja bolezni živali.

(3) Vsi odvzeti vzorci na BVD ter rezultati preiskav na BVD morajo biti vneseni v dnevnik veterinarskih posegov na gospodarstvu.

8. člen

(stroški)

Stroški vseh preiskav, ukrepov in pregledov po tem pravilniku bremenijo imetnika živali.

9. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o ukrepih za ugotavljanje, preprečevanje in zatiranje goveje virusne diareje (BVD) – mukozne bolezni (MB) (Diarrhoea viralis bovum – Morbus mucosae bovum) (Uradni list RS, št. 106/05, 34/06 in 122/07).

10. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-384/2013

Ljubljana, dne 18. decembra 2013

EVA 2013-2330-0171

mag. Dejan Židan l.r.

Minister

za kmetijstvo in okolje

Priloga

Klinični znaki bolezni BVD

Na BVD se sumi, če se pri živalih pojavijo naslednji klinični znaki:

- povišana telesna temperatura;
- slinjenje;
- izcedek iz nosu in kašelj;
- krvavitve in razjede po sluznicah;
- driska;
- apatičnost;
- abortusi;
- mumifikacija in deformiranost plodu;
- endometritis;
- večkratne pregonitve.

3886. Pravilnik o spremembi Pravilnika o povrnitvi stroškov tožniku v upravnem sporu

Na podlagi tretjega odstavka 25. člena Zakona o upravnem sporu (Uradni list RS, št. 105/06, 62/10 in 109/12) izdaja minister za pravosodje

P R A V I L N I K**o spremembi Pravilnika o povrnitvi stroškov tožniku v upravnem sporu**

1. člen

V Pravilniku o povrnitvi stroškov tožniku v upravnem sporu (Uradni list RS, št. 24/07) se v prvem odstavku 3. člena število »80« nadomesti s številom »15«.

V drugem odstavku se število »350« nadomesti s številom »285«.

V tretjem odstavku se število »90« nadomesti s številom »25«.

V četrtem odstavku se število »450« nadomesti s številom »385«.

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-754/2013

Ljubljana, dne 13. decembra 2013

EVA 2013-2030-0105

dr. Senko Pličanič l.r.

Minister

za pravosodje

USTAVNO SODIŠČE

3887. Odločba o ugotovitvi, da so prvi odstavek 188. člena Zakona za uravnoteženje javnih financ v zvezi z enajstim odstavkom 429. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, drugi, tretji in četrti odstavek 188. člena ter 246. člen Zakona za uravnoteženje javnih financ, kolikor se nanašajo na javne uslužbenke kot ženske zavarovanke, ki še niso izpolnile enakih pogojev za pridobitev pravice do starostne pokojnine, kot veljajo za moške zavarovance, v neskladju z Ustavo, in o ugotovitvi, da je bil prvi odstavek 188. člena Zakona za uravnoteženje javnih financ, kolikor se je nanašal na javne uslužbenke kot ženske zavarovanke, ki še niso izpolnile enakih pogojev za pridobitev pravice do starostne pokojnine, kot so veljali za moške zavarovance, v neskladju z Ustavo, ter o ugotovitvi, da navedene določbe Zakona za uravnoteženje javnih financ v preostalem delu niso oziroma niso bile v neskladju z Ustavo

Številka: U-I-146/12-35

Datum: 14. 11. 2013

O D L O Č B A

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začem tem z zahtevo Varuha človekovih pravic, na seji 14. novembra 2013

o d l o č i l o:

1. Prvi odstavek 188. člena Zakona za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12 in 105/12) v zvezi z enajstim odstavkom 429. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 96/12 in 39/13), drugi, tretji in četrti odstavek 188. člena ter 246. člen Zakona za uravnoteženje javnih financ so, kolikor se nanašajo na javne uslužbenke kot ženske zavarovanke, ki še niso izpolnile enakih pogojev za pridobitev pravice do starostne pokojnine, kot veljajo za moške zavarovance, v neskladju z Ustavo.

2. Prvi odstavek 188. člena Zakona za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12) je bil, kolikor se je nanašal na javne uslužbenke kot ženske zavarovanke, ki še niso izpolnile enakih pogojev za pridobitev pravice do starostne pokojnine, kot so veljali za moške zavarovance, v neskladju z Ustavo.

3. Zakonodajalec mora ugotovljeno neskladje iz 1. točke izreka odpraviti v roku šestih mesecev po objavi te odločbe v Uradnem listu Republike Slovenije.

4. Do odprave ugotovljenega neskladja lahko javni uslužbenki zaradi predpisanih pogojev za upokožitev pogodba o zaposlitvi preneha veljati šele, ko izpolni enake pogoje za pridobitev pravice do starostne pokojnine, kot na podlagi izpodbijanih določb veljajo za moške zavarovance.

5. Določbe Zakona za uravnoteženje javnih financ iz 1. in 2. točke izreka v preostalem delu niso oziroma niso bile v neskladju z Ustavo.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Varuh človekovih pravic v zahtevi z dne 13. 6. 2012 in v razširitvi zahteve z dne 15. 1. 2013 izpodbija 188. člen Zakona za uravnoteženje javnih financ (v nadaljevanju ZUJF) v temeljnem besedilu in v spremenjenem besedilu, uveljavljenem z enajstim odstavkom 429. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (v nadaljevanju ZPIZ-2), ter 246. člen ZUJF. Zatrjuje neskladje izpodbijanih določb s prepovedjo diskriminacije na podlagi spola in na podlagi starosti, ki jo določa prvi odstavek 14. člena Ustave, v zvezi z 49. in 66. členom Ustave. Navaja, da izpodbijana ureditev neenako in manj ugodno obravnava ženske v primerjavi z moškimi pri ureditvi prenehanja veljavnosti pogodbe o zaposlitvi zaradi izpolnitve predpisanih pogojev za upokožitev, saj ženske te pogoje, ki jih sicer določa Zakon o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo – v nadaljevanju ZPIZ-1) oziroma ZPIZ-2, izpolnijo prej kot moški. Meni, da posebna, ugodnejša ureditev pogojev za pridobitev starostne pokojnine za ženske ne sme biti razlog za manj ugodno ureditev varstva v zvezi s prenehanjem veljavnosti pogodbe o zaposlitvi. Posledično naj bi javne uslužbenke prej ostale brez delovnopравниh varstva zaposlitve in naj bi bile glede nadaljnje zaposlitve prej postavljene v negotov položaj. To naj bi zmanjševalo možnosti žensk za enakopravno poklicno udejstvovanje in razvoj njihove poklicne kariere. Predlagatelj dodaja, da je izpodbijana ureditev sporna tudi z vidika prava Evropske unije (v nadaljevanju EU), pri čemer se opira na prakso Sodišča Evropske unije (v nadaljevanju SEU) in na Direktivo 2006/54/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. julija 2006 o uresničevanju načela enakih možnosti ter enakega obravnavanja moških in žensk pri zaposlovanju in poklicnem delu (preoblikovano) (UL L 204, 26. 7. 2006, str. 23 – v nadaljevanju Direktiva 2006/54/ES).

2. Izpodbijana ureditev po mnenju predlagatelja v neenak in manj ugoden položaj glede delovnopравниh varstva v zvezi s prenehanjem veljavnosti pogodbe o zaposlitvi postavlja tudi vse starejše javne uslužbenke, ki izpolnjujejo predpisane pogoje za upokožitev, v primerjavi z mlajšimi javnimi uslužbenci, ki teh pogojev še ne izpolnjujejo. Na ta način naj bi izpodbijana ureditev starejšim javnim uslužbencem odrekala

vsakršno ustrežno varstvo pred arbitrarnim in neutemeljenim prenehanjem zaposlitve na podlagi starosti. Njihova zaposlitev naj bi bila negotova in odvisna od volje delodajalca. To naj bi jih postavljalo v pretirano podrejen položaj, kar ima lahko po mnenju predlagatelja negativne posledice tudi na drugih področjih. Predlagatelj meni, da izpolnitve določene starosti oziroma pogojev za upokožitev, kar je neločljivo povezano z določeno starostjo, ni mogoče šteti za okoliščino, ki bi bila sama po sebi povezana z (ne)sposobnostjo delavca opravljati delo. V zvezi s prepovedjo diskriminacije na podlagi starosti omeni tudi 4. člen Konvencije Mednarodne organizacije dela št. 158 o prenehanju delovnega razmerja na pobudo delodajalca (Uradni list SFRJ, MP, št. 4/84, Akt o notifikaciji nasledstva glede konvencij Unesca, mednarodnih večstranskih pogodb o zračnem prometu, konvencij MOD, konvencij mednarodne pomorske organizacije, carinskih konvencij in nekaterih drugih mednarodnih večstranskih pogodb, Uradni list RS, št. 54/92, MP, št. 15/92) ter 24. člen Evropske socialne listine (spremenjene) (Uradni list RS, št. 24/99, MP, št. 7/99 – v nadaljevanju MESL). Za ponovno zaposlitev teh oseb naj bi bile precej omejene možnosti zaradi značilne težje zaposljivosti starejših, zato se po mnenju predlagatelja pravica do starostne pokojnine dejansko spremeni v obveznost. Predlagatelj se sklicuje tudi na 6. člen Direktive Sveta 2000/78/ES z dne 27. novembra 2000 o splošnih okvirih enakega obravnavanja pri zaposlovanju in delu (UL L 303, 2. 12. 2000, str. 16 – v nadaljevanju Direktiva 2000/78/ES) ter na njem temelječo sodno prakso SEU. Kršitev prepovedi diskriminacije pa predlagatelj utemeljuje tudi s tem, da izpodbijana ureditev brez razumnega razloga s t. i. začasnim ukrepom za uravnoteženje javnih financ trajno posega v delovnopравни položaj le določene starostne generacije, ki bo prav v času učinkovanja izpodbijanega ukrepa izpolnila pogoje za upokožitev oziroma jih je že izpolnila pred njegovo uveljavitvijo. Le tisti, za katere velja izpodbijana ureditev, bodo zaradi "začasnega" ukrepa nosili trajne in nepopravljive delovnopravne in socialnopravne posledice tudi po izteku veljavnosti tega "začasnega" ukrepa.

3. Po mnenju predlagatelja naj bi bili z izpodbijano ureditvijo neutemeljeno v neenak položaj postavljeni tudi zaposleni v javnem sektorju v primerjavi s tistimi, ki niso zaposleni v javnem sektorju, saj za slednje splošna delovnopravna ureditev ne predvideva prenehanja veljavnosti pogodbe o zaposlitvi iz podobnih razlogov.

4. Predlagatelj zatrjuje, da je izpodbijana ureditev v delu, ki se nanaša na prenehanje veljavnosti pogodbe o zaposlitvi univerzitetnim učiteljem in raziskovalcem, v neskladju z ustavno zagotovljeno avtonomijo univerze in drugih visokih šol (58. člen Ustave) v zvezi z ustavno zagotovljeno svobodo znanstvenega in umetniškega ustvarjanja (59. člen Ustave), tudi zato, ker ne predvideva prilagoditvenega prehodnega obdobja. Meni, da je poseg zakonodajalca v kadrovanje akademskega osebja v nasprotju z ustavno varovano avtonomijo univerze, zlasti zaradi opustitve predhodne uskladitve z univerzami. Predlagatelj poudarja, da je izvajanje znanstvenega pouka pogojeno z desetletja trajajočim znanstvenim in pedagoškim usposabljanjem, saj je pridobitev naziva univerzitetnega učitelja za določeno področje podvržena izjemno zahtevnim habilitacijskim postopkom. Izpodbijana ureditev naj bi zato univerze postavila pred kratkoročno nerešljive probleme, ki dolgoročno terjajo dodatna sredstva in napore za zapolnitev praznine. Izpodbijani ukrep naj bi zato pomenil hud poseg v delovanje univerz in naj bi ogrožal opravljanje njihovega poslanstva na pedagoškem in raziskovalnem področju. Pri tem se predlagatelj sklicuje na odločbi Ustavnega sodišča št. U-I-156/08 z dne 14. 4. 2011 (Uradni list RS, št. 34/11) in št. U-I-22/94 z dne 25. 5. 1995 (Uradni list RS, št. 39/95, in OdlUS IV, 52). Opozarja tudi na možnost, da bi lahko na podlagi izpodbijane ureditve prišlo do prenehanja pogodbe o zaposlitvi rektorja univerze in nekaterih dekanov njenih fakultet, ki so jih na ta mesta demokratično izvolili zaposleni na univerzi in študenti. Dodaja, da znanstveno delovanje potrebuje stalnost, ki je sproti podaljševanje

delovnega razmerja s predvidenimi sprotnimi dogovori ne more zagotavljati. Stalnost naj bi bila nujen predpogoj za svobodo znanstvenega delovanja v okviru avtonomnega univerzitetnega prostora.

5. Izpodbijani ureditvi predlagatelj očita tudi nejasnost in nedoločnost (neskladje z 2. členom Ustave), saj naj ne bi bilo mogoče ugotoviti njene vsebine in namena. Pri tem izpostavlja nejasnost obstoja možnosti nove zaposlitve v javnem sektorju osebe, ki že izpolnjuje predpisane upokojitvene pogoje, ter vprašanje pravne narave dokončnega sklepa o prenehanju veljavnosti pogodbe o zaposlitvi. Ker izpodbijana ureditev ne vsebuje prehodnega obdobja, pa naj bi v načela pravne države iz 2. člena Ustave nedopustno posegala tudi zaradi kršitve načela varstva zaupanja v pravo. V zvezi s tem predlagatelj opozarja, da mora zakonodajalec urediti prehodno obdobje, kadar nova ureditev posega v trajajoča razmerja oziroma v upravičena pravna pričakovanja. Z vidika prizadetih posameznikov naj bi šlo za protiušten poseg v njihova utemeljena pričakovanja, saj ob zaposlitvi in v času zaposlitve ob odsotnosti podobnih določb pred izpodbijano ureditvijo niso mogli pričakovati take spremembe svojega delovnopravnega in socialnopravnega položaja. Predlagatelj še poudarja, da izpodbijana ureditev pomeni izjemno velike spremembe tudi za univerzo, ki mora zagotavljati dolgoročno vzdržno in razvojno naravnano znanstvenoraziskovalno in pedagoško delo, pri čemer je načrtovanje kariere profesorjev dolgoročni proces in ne *ad hoc* odločitev.

6. Državni zbor v svojem odgovoru na zahtevo predlagatelja izpostavlja, da je treba pri primerjavi zaposlenih v javnem sektorju s tistimi, ki delajo v zasebnem sektorju, glede prenehanja veljavnosti pogodbe o zaposlitvi upoštevati, da gre za različne položaje. Sredstva za zaposlene v zasebnem sektorju zagotavljajo zasebniki, ki so stalno izpostavljeni tržnemu delovanju in zahtevam po prilagajanju, kar pomeni manjšo varnost zaposlitve. Zaposlovanje v zasebnem sektorju je podvrženo trgu, v javnem sektorju pa za zaposlovanje skrbi država, ki sredstva za zaposlene zagotavlja v proračunu. Glede diskriminacije na podlagi starosti Državni zbor poudarja, da imajo ukrepi zakonodajalca različen vpliv na posamezne generacije, kar je odvisno tudi od ekonomskega položaja družbe in časa sprejetja posamičnega ukrepa. Dodaja, da so si prizadeti zaposleni že zagotovili socialno varnost v obsegu, ki ga mlajši zaposleni šele morajo doseči. Meni, da je izpodbijana ureditev tudi v skladu s sodno prakso SEU in Ustavnega sodišča, ki ni zavzelo izrecnega stališča, da je ureditev avtomatično v neskladju z Ustavo zgolj zaradi kriterija starosti pri prenehanju zaposlitve. Opozarja tudi na druge primere izgube možnosti nadaljnega opravljanja dela po izpolnitvi določene starosti (sodniki, notarji). Glede diskriminacije na podlagi spola pa Državni zbor navaja, da ni izkazan konkretni primer ženske, ki bi bila zaradi zatrjevanega diskriminacijskega razlikovanja prizadeta. Državni zbor nasprotuje tudi očitku o nejasnosti in nedoločnosti izpodbijanih določb, saj naj bi navedbe o nepričakovanosti izpodbijane ureditve kazale na dejstvo, da je ureditev razumljiva, vendar za posameznike težje sprejemljiva. Glede očitkov v zvezi s prehodnim obdobjem izpodbijane ureditve pa navaja, da glede na naravo in cilje ZUJF ne bi bilo smotno, če bi zakon predvidel daljše prehodno obdobje. Poleg tega naj bi že izpodbijane določbe v določenih primerih omogočale kontinuirano funkcioniranje, pri čemer imajo prizadeti javni uslužbenci na voljo ustrezno pravno varstvo pred arbitrarnimi odločitvami svojih predpostavljanih. Državni zbor meni, da je neutemeljen tudi očitek predlagatelja o posegu v avtonomijo univerz in fakultet ter v svobodo znanosti in umetnosti (58. in 59. člen Ustave), saj je od delodajalca (torej od univerz in fakultet) odvisna odločitev o tem, ali se bo zaradi zagotovitve nemotenega delovnega procesa s javnim uslužbencem dogovoril za nadaljevanje delovnega razmerja. Meni, da zaradi najrazličnejših mogočih oblik vključitve v pedagoško-znanstveno delo tudi v primeru prenehanja veljavnosti pogodbe o zaposlitvi prizadetim posameznikom ni odvzeta avtonomnost pri pedagoško-znanstvenem delovanju. Državni

zbor ocenjuje, da izpodbijana ureditev pomeni uravnoteženje med različnimi interesi in generacijami. Prizadeti posamezniki naj bi delo lahko nadaljevali drugje ali pa na pogodbeni podlagi. Državni zbor dodaja, da trajnosti oziroma stalnosti zaposlitve Ustava ne zagotavlja.

7. Svoje mnenje je predložila tudi Vlada, ki opozarja, da izpodbijani določbi urejata prenehanje veljavnosti pogodbe o zaposlitvi javnim uslužbencem in ne pomenita njihovega neposrednega ali celo prisilnega upokojevanja. Navaja, da izpodbijani ukrep prenehanja veljavnosti pogodbe o zaposlitvi ob izpolnitvi pogojev za pridobitev pravice do starostne pokojnine brez zmanjšanja sledi deloma ciljem kadrovskega prestrukturiranja, spodbujanja dostopa do zaposlitve mlajših delavcev in s tem izboljšanja medgeneracijske porazdelitve ter deloma cilju obvladovanja javnofinančnih izdatkov, in sicer z zmanjšanjem stroškov dela, saj javni uslužbenci med kariero napredujejo v višji plačni razred, kot so ga imeli ob vstopu v uslužbeni sistem, ter z zmanjšanjem števila zaposlenih v javnem sektorju. Vlada dodaja, da imajo javni uslužbenci, ki jim preneha pogodba o zaposlitvi na podlagi izpodbijane ureditve, pravico do starostne pokojnine brez zmanjšanja in s tem zagotovljeno socialno varnost. Ne glede na to pa naj bi se lahko samostojno in prostovoljno odločili bodisi za upokožitev bodisi da ostanejo na trgu dela s sklenitvijo novega delovnega razmerja v gospodarstvu, v kakšni drugi obliki zaposlitve, kot iskalci zaposlitve ali kot brezposelne osebe. Vlada pojasnjuje, da je že v predlogu ZUJF opozorila na Direktivo 2000/78/ES in izpostavila dopuščeno možnost različnega obravnavanja zaradi starosti, ki ne pomeni diskriminacije. Vlada tudi meni, da izpodbijani določbi ne obravnavata neenako javnih uslužbencev, ki izpolnijo pogoje za pridobitev pravice do starostne pokojnine, v primerjavi z drugimi delavci v gospodarstvu, saj jim po prenehanju veljavnosti pogodbe o zaposlitvi ni preprečeno opravljanje dela pri drugem delodajalcu. Dodaja, da so zaposleni v zasebnem sektorju vsakodnevno soočeni s prenehanjem delovnega razmerja iz različnih razlogov, pri čemer večini ni zagotovljena socialna varnost v obliki pokojnine. Opozarja tudi na možnost dogovora o nadaljevanju delovnega razmerja za določeno časovno obdobje med predstojnikom in javnim uslužbencem, ki ga omogočajo izpodbijane določbe. S tem naj bi zakonodajalec vsakemu delodajalcu – tudi univerzi – omogočil, da v vsakem posamičnem primeru presodi, do kakšnih posledic za delovni proces bi prišlo zaradi prenehanja veljavnosti pogodbe o zaposlitvi. Zato Vlada meni, da ni mogoče govoriti o posegu v avtonomno ureditev univerze. Glede očitkov o diskriminaciji na podlagi spola Vlada navaja, da se izpodbijana ureditev sklicuje na določbe ZPIZ-1, ki določajo enako upokožitveno starost 58 let za moške in ženske, saj ni upoštevana prehodna določba 398. člena ZPIZ-1. Sklicuje se tudi na sodno prakso SEU. Glede na vse navedeno Vlada predlaga, naj Ustavno sodišče ugotovi, da izpodbijane določbe niso v neskladju z Ustavo.

8. Odgovor Državnega zbora in mnenje Vlade sta bila poslana predlagatelju, ki na navedbe v mnenju Vlade ni odgovoril, v odgovoru na navedbe Državnega zbora pa v celoti vztraja pri svoji zahtevi. Predlagatelj navaja, da Državni zbor ni odgovoril na vse njegove očitke in da izpodbijani ukrep ni namenjen zatrjevani pomladitvi kadrovske strukture profesorjev, temveč je namenjen varčevanju. To naj bi pomenilo, da se namesto upokoženih profesorjev ne bi mogli zaposliti drugi, saj za to ni sredstev, temveč bi morali drugi učitelji ob svojih obveznostih opravljati še obveznosti upokoženih profesorjev. Predlagatelj meni, da je pomlajevanje pedagoškega kadra na univerzi proces, ki mora biti dolgoročno načrtovan. Opozarja, da izpodbijane določbe možnost nadaljevanja dela profesorja, ki izpolnjuje pogoje za upokožitev, obravnavajo kot izjemo, ki je vezana na določene pogoje.

9. Na poziv Ustavnega sodišča je Ministrstvo za notranje zadeve (v nadaljevanju MNZ) poslalo podatke o kadrovski strukturi zaposlenih v organih državne uprave za leti 2012 in 2013.

B. – I.

10. Dne 1. 1. 2013 je začel veljati ZPIZ-2, ki je v celoti razveljavil ZPIZ-1 (prvi odstavek 429. člena ZPIZ-2). Na podlagi prehodne določbe enajstega odstavka 429. člena ZPIZ-2 je prenehal veljati tudi prvi odstavek 188. člena ZUJF v delu, v katerem je določal pogoje za pridobitev pravice do starostne pokojnine. Namesto pogojev iz prvega odstavka 36. člena v zvezi s prvim odstavkom 54. člena oziroma četrtrim odstavkom 430. člena ali 402. členom ali 404. členom ZPIZ-1 so od uveljavitve ZPIZ-2 pogoji za pridobitev pravice do starostne pokojnine določeni v četrtem in petem odstavku 27. člena ZPIZ-2 v zvezi s 398. členom ZPIZ-2.

11. Če je predpis med postopkom pred Ustavnim sodiščem v izpodbijanem delu prenehal veljati, Ustavno sodišče odloči o njegovi ustavnosti oziroma zakonitosti, če predlagatelj ali pobudnik izkaže, da niso bile odpravljene posledice protiuštavnosti oziroma nezakonitosti (drugi odstavek 47. člena Zakona o Ustavnem sodišču, Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo in 109/12 – v nadaljevanju ZUstS). Zato je Ustavno sodišče predlagatelja pozvalo, naj se o tem izjavi.

12. Predlagatelj je Ustavnemu sodišču sporočil, da vztraja pri vloženih zahtevi za oceno ustavnosti 188. in 246. člena ZUJF, upoštevajoč tako prvotno besedilo izpodbijanega prvega odstavka 188. člena ZUJF, kot je veljalo do 31. 12. 2012, kot tudi na podlagi enajstega odstavka 429. člena ZPIZ-2 spremenjeno besedilo te določbe, kot velja od 1. 1. 2013. Navaja, da z ZPIZ-2 uveljavljena sprememba izpodbijanega prvega odstavka 188. člena ZUJF ni spremenila ustavno spornega položaja prizadetih posameznikov, ki jim je prenehalo delovno razmerje na podlagi te določbe do uveljavitve spremembe, in da bo v odprtih postopkih treba uporabiti izpodbijano določbo v njenem prvotnem besedilu. Ponovno poudarja, da je izpodbijana ureditev sicer umeščena v poglavje o začasnih ukrepih za uravnoteženje javnih financ, vendar pa so prizadeti posameznikom nastale in še vedno nastajajo trajajoče delovnopravne in socialnopravne posledice protiuštavnosti izpodbijane ureditve. Te s spremembo izpodbijane ureditve niso bile odpravljene, niti ne bodo odpravljene z iztekom veljavnosti začasnih ukrepov iz ZUJF. Predlagatelj Ustavnemu sodišču predlaga, naj poleg razveljavitve veljavnih izpodbijanih določb in ugotovitve protiuštavnosti prvega odstavka 188. člena ZUJF v besedilu, kot je veljalo pred uveljavitvijo ZPIZ-2, določi tudi ustrezen način izvršitve svoje odločbe, tako da bodo odpravljene hude in trajajoče posledice protiuštavnosti za prizadete posameznike.

13. Predlagatelj je s temi navedbami utemeljil, da zatrevane posledice protiuštavnosti prvega odstavka 188. člena ZUJF v njegovem temeljnem besedilu s spremembo te določbe, ki je bila uveljavljena z ZPIZ-2, niso bile odpravljene. Zato je Ustavno sodišče nadaljevalo postopek ocene njegove ustavnosti (drugi odstavek 47. člena ZUstS).

14. Iz navedb predlagatelja izhaja, da iz enakih ustavnopravnih razlogov svojo zahtevo razširja tudi na spremenjen prvi odstavek 188. člena ZUJF, kot je bil uveljavljen na podlagi enajstega odstavka 429. člena ZPIZ-2. Zato je Ustavno sodišče presojalo tudi novo ureditev, kot jo določa spremenjeni prvi odstavek 188. člena ZUJF v zvezi z enajstim odstavkom 429. člena ZPIZ-2.

15. Ustavno sodišče razširitve zahteve ni pošiljalo v odgovor Državnemu zboru, saj predlagatelj tudi veljavno ureditev izpodbija iz istih razlogov kot ureditev, ki je veljala pred njo, o čemer se je Državni zbor že imel možnost izjaviti.

B. – II.

Vsebina izpodbijanih določb

16. Po izpodbijani ureditvi je pred uveljavitvijo ZPIZ-2 po prvem odstavku 188. člena ZUJF pogodba o zaposlitvi prenehala veljati javnemu uslužbencu, ki je izpolnil pogoje za pridobitev pravice do starostne pokojnine na podlagi prvega odstavka 36. člena¹ v zvezi s prvim odstavkom 54. člena

¹ Prvi odstavek 36. člena ZPIZ-1 je določal: "Zavarovanec pridobi pravico do starostne pokojnine pri starosti 58 let, če je dopolnil 40 let pokojninske dobe (moški) oziroma 38 let pokojninske dobe (ženska)."

oziroma s četrtrim odstavkom 430. člena ali 402. členom ali 404. členom ZPIZ-1. Glede na to se je pri ukrepu prenehanja veljavnosti pogodbe o zaposlitvi upoštevala izpolnitev pogojev za upokojitev, ki so omogočali pridobitev starostne pokojnine brez zmanjšanja (malusov), to je starost najmanj 58 let za oba spola in obenem 40 let delovne dobe za moške oziroma 38 let delovne dobe za ženske (polna delovna doba).²

17. Upoštevali so se tudi pogoji za predčasno upokojitev zaradi izpolnjevanja pogojev zavarovalne dobe s povečanjem, ki so veljali po prej veljavnem Zakonu o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92, 5/94, 7/96, 54/98 – v nadaljevanju ZPIZ) in se po prehodnih določbah v nekaterih primerih še uporabljajo (četrty odstavek 430. člena ZPIZ-1).³ Ker se je upoštevala tudi povezava s 402. členom ZPIZ-1, se je pri preverjanju pogojev za prenehanje veljavnosti pogodbe o zaposlitvi zavarovancem, ki se jim je do uveljavitve ZPIZ-1 zavarovalna doba štela s povečanjem, upoštevalo tudi znižanje starostne meje po prejšnjih predpisih.⁴ Povezava izpodbijanih določb s 404. členom ZPIZ-1 pa pomeni, da se je upoštevalo tudi postopno spreminjanje pogojev za pridobitev pravice do starostne pokojnine po posebnih predpisih.⁵

18. Spremenjeni prvi odstavek 188. člena ZUJF v zvezi z enajstim odstavkom 429. člena ZPIZ-2 se glede pogojev za pridobitev pravice do starostne pokojnine sklicuje na četrty in peti odstavek 27. člena ZPIZ-2 v zvezi s 398. členom ZPIZ-2.⁶ Četrty odstavek 27. člena ZPIZ-2 sicer v celoti izenačuje upokojitvene pogoje glede na spol (60 let starosti in 40 let pokojninske dobe brez dokupa),⁷ vendar pa njegov peti odstavek v prehodnem obdobju do 31. 12. 2018 za moške in ženske še vedno določa različni pogoj pokojninske dobe brez dokupa (moški 40 let, ženske postopno od 38 let in 4 mesece na 40 let), določena pa je tudi različna upokojitvena starost glede na spol (moški postopno od 58 let in 4 mesece na 60 let in ženske postopno od 58 na 60 let). Do leta 2019 se bo torej upokojitvena starost za moške in ženske ves čas razlikovala za 4 mesece. To pomeni, da bo ženskam do 31. 12. 2018 pogodba o zaposlitvi glede na starost lahko prenehala veljati 4 mesece prej kot moškim, glede na pokojninsko dobo pa se bo razlika med njimi postopno zmanjševala.

19. V skladu z drugim odstavkom 188. člena ZUJF pogodba o zaposlitvi javnemu uslužbencu preneha veljati šele na

² Prvi odstavek 54. člena ZPIZ-1 je določal: "Zavarovancu, ki je dopolnil 58 let starosti in 40 let delovne dobe (moški) oziroma 38 let delovne dobe (ženska), se pokojnina odmeri v višini, odvisni le od dopolnjene pokojninske dobe, brez zmanjšanja zaradi upokojitve pred dopolnitvijo polne starosti."

³ Za osebe, ki so na dan uveljavitve ZPIZ-1 delale na delovnih mestih, kjer se zavarovalna doba šteje s povečanjem, in imajo najmanj 25 let (moški) oziroma 23 let (ženske) pokojninske dobe, se še uporablja zavarovalna doba s povečanjem po starem ZPIZ.

⁴ Starostna meja, predpisana za pridobitev starostne pokojnine, in polna starost se jim znižata za toliko mesecev, za kolikor je bila povečana zavarovalna doba, upoštevajoč pri tem tudi najnižjo mogočo starost in najnižjo mogočo polno starost za pridobitev starostne pokojnine na tej podlagi.

⁵ Postopna prilagoditev teh pogojev na novo omejitev iz 154. člena ZPIZ-1 je urejena s postopnim vsakoletnim zviševanjem najnižje mogoče upokojitvene starosti različno za ženske in moške. Od tega so izvzeti zavarovanci, ki uveljavijo pokojnino na podlagi t. i. "azbestnega" zakona ali zakona, ki ureja pravice žrtev vojnega nasilja. Zavarovancem, ki so delali na delovnih mestih, na katerih se je zavarovalna doba štela s povečanjem, pa se določene starostne meje znižajo še dodatno za toliko mesecev, kolikor je znašalo povečanje zavarovalne dobe, vendar največ do omejitev iz 402. člena ZPIZ-1, če je to za zavarovanca ugodneje.

⁶ Člen 398 ZPIZ-2 omogoča upoštevanje nekaterih znižanih starostne meje po prejšnjih predpisih (štetje zavarovalne dobe s povečanjem, prišteta doba).

⁷ Četrty odstavek 27. člena ZPIZ-2 določa: "Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena, pridobi pravico do starostne pokojnine tudi zavarovanec (moški in ženska), ki je dopolnil 60 let starosti in 40 let pokojninske dobe brez dokupa dobe."

podlagi dokončnega sklepa, ki ga izda predstojnik prvi delovni dan po izteku dveh mesecev od izpolnitve pogojev iz prvega odstavka tega člena. Javni uslužbenec ima v primeru prenehanja veljavnosti pogodbe o zaposlitvi pravico do odpravnine v višini dveh povprečnih mesečnih plač zaposlenega v Republiki Sloveniji za pretekle tri mesece oziroma dveh zadnjih mesečnih plač zaposlenega, če je to zanj ugodnejše. V skladu s tretjim odstavkom 188. člena ZUJF ne glede na prvi odstavek 188. člena ZUJF javnemu uslužbencu pogodba o zaposlitvi ne preneha veljati, če se delodajalec in javni uslužbenec za zagotovitev nemotenega delovnega procesa v roku dveh mesecev od izpolnitve pogojev iz prvega odstavka tega člena dogovorita za nadaljevanje delovnega razmerja. V dogovoru o nadaljevanju delovnega razmerja se določi tudi trajanje delovnega razmerja, javnemu uslužbencu pa po prenehanju delovnega razmerja pripada pravica do (višje) odpravnine v višini treh povprečnih mesečnih plač zaposlenega v Republiki Sloveniji za pretekle tri mesece oziroma treh zadnjih mesečnih plač zaposlenega, če je to zanj ugodnejše. Delodajalec lahko z namenom ugotavljanja izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka tega člena pridobi podatke iz zbirke Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije (četrti odstavek 188. člena ZUJF).

20. Prvi odstavek 246. člena ZUJF določa, da preneha veljati pogodba o zaposlitvi javnim uslužbencem, ki na dan uveljavitve tega zakona izpolnjujejo pogoje za pridobitev pravice do starostne pokojnine na podlagi prvega odstavka 36. člena v zvezi s prvim odstavkom 54. člena oziroma četrtim odstavkom 430. člena ali 402. členom ali 404. členom ZPIZ-1. Pogodba o zaposlitvi javnemu uslužbencu preneha veljati na podlagi dokončnega sklepa, ki ga izda predstojnik prvi delovni dan po izteku dveh mesecev od uveljavitve tega zakona. Javni uslužbenec, ki mu pogodba o zaposlitvi preneha veljati, ima pravico do odpravnine v višini dveh povprečnih mesečnih plač zaposlenega v Republiki Sloveniji za pretekle tri mesece oziroma dveh zadnjih mesečnih plač zaposlenega, če je to zanj ugodnejše (drugi odstavek 146. člena ZUJF). Ne glede na drugi odstavek 246. člena ZUJF javnemu uslužbencu pogodba o zaposlitvi ne preneha veljati, če se delodajalec in javni uslužbenec za zagotovitev nemotenega delovnega procesa v roku dveh mesecev od uveljavitve tega zakona dogovorita za nadaljevanje delovnega razmerja. V dogovoru o nadaljevanju delovnega razmerja se določi tudi trajanje delovnega razmerja, javnemu uslužbencu pa po prenehanju delovnega razmerja pripada pravica do (višje) odpravnine v višini treh povprečnih mesečnih plač zaposlenega v Republiki Sloveniji za pretekle tri mesece oziroma treh zadnjih mesečnih plač zaposlenega, če je to zanj ugodnejše (tretji odstavek 246. člena ZUJF). Javnemu uslužbencu iz prvega odstavka 246. člena ZUJF, ki se upokoji v dveh mesecih po uveljavitvi tega zakona, ob odhodu v pokoj pripada odpravnina v višini treh povprečnih mesečnih plač zaposlenega v Republiki Sloveniji za pretekle tri mesece oziroma treh zadnjih mesečnih plač zaposlenega, če je to zanj ugodnejše (četrti odstavek 246. člena ZUJF).

21. Določbe 246. člena ZUJF, ki so po svoji naravi prehodne določbe, se razlikujejo od prej in sedaj veljavnih določb 188. člena ZUJF po tem, da se nanašajo na javne uslužbence, ki so že ob uveljavitvi ZUJF izpolnjevali pogoje za pridobitev pravice do starostne pokojnine po ZPIZ-1. V vseh primerih gre torej za prenehanje veljavnosti pogodbe o zaposlitvi iz enakega razloga, le da je bil ta razlog v primeru uporabe 246. člena ZUJF pri javnem uslužbencu podan že ob uveljavitvi ZUJF, pri uporabi 188. člena ZUJF pa je ta razlog lahko nastopil oziroma lahko nastopi kadar koli v času trajanja tega zakonskega ukrepa. V vseh primerih gre po vsebini v bistvenem za podobne določbe, ki zahtevajo prenehanje veljavnosti pogodbe o zaposlitvi ob izpolnitvi predpisanih različnih pogojev za pridobitev pravice do starostne pokojnine.

B. – III.

Presoja z vidika načela jasnosti in določnosti predpisov (2. člen Ustave)

22. Predlagatelj izpodbijani ureditvi očita nejasnost in nedoločnost, ker naj ne bi bilo mogoče ugotoviti njene vsebine

in namena. Zahteva, da so določbe opredeljene jasno in določno, tako da je mogoče nedvomno ugotoviti njihovo vsebino in namen, je vsebina enega od načel pravne države iz 2. člena Ustave. To pa ne pomeni, da predpisov ni treba razlagati. Iz ustavnosodne presoje izhaja, da je predpis v neskladju s tem ustavnim načelom takrat, kadar s pomočjo pravil o razlagi pravnih določb ne moremo priti do njihove jasne vsebine.⁸

23. Izpodbijanem zakonskim določbam je z ustaljenimi metodami razlage mogoče določiti vsebino. Izpodbijana ureditev ne ustvarja podobnih dvomov o svoji vsebini in namenu, kot jih je Ustavno sodišče ugotovilo v odločbi št. U-I-227/06 z dne 16. 11. 2006 (Uradni list RS, št. 131/06, in OdlUS XV, 81) glede tedaj veljavnega drugega odstavka 162. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 35/05 – uradno prečiščeno besedilo). Glede upokojitvenih pogojev, ki morajo biti izpolnjeni za prenehanje veljavnosti pogodbe o zaposlitvi, se izpodbijane določbe sklicujejo na točno določene določbe ZPIZ-1 oziroma ZPIZ-2. Te se nanašajo na delovno dobo (ZPIZ-1) oziroma pokojninsko dobo brez dokupa dobe (ZPIZ-2). Izhajajoč iz 8. člena ZPIZ-1 (ki določa pomen izrazov), delovna doba vključuje zavarovalno dobo brez upoštevanja dokupljene dobe študija in vojaškega roka ter dodane dobe. Ker delovna doba ne vključuje nobenih posebnih dob, je nedvoumno mogoče ugotoviti, kdaj javni uslužbenec izpolnjuje pogoje, ki imajo lahko za posledico prenehanje veljavnosti pogodbe o zaposlitvi na podlagi izpodbijanih določb. ZPIZ-2 pomen izraza pokojninska doba brez dokupa opredeljuje v 23. točki 7. člena. Gre za obdobje obvezne vključitve v obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje in obdobje opravljanja kmetijske dejavnosti, vendar brez dokupa pokojninske dobe. Tudi po spremenjenem prvem odstavku 188. člena ZUJF v zvezi z enajstim odstavkom 429. člena ZPIZ-2 so torej upoštevana le enostavno ugotovljiva obdobja zavarovanja. Zato navedbe o tem, da ni mogoče ugotoviti vsebine in namena izpodbijanih določb, ne držijo.

24. Ne držijo niti navedbe predlagatelja o nejasnosti izpodbijanih določb z vidika obstoja možnosti novih zaposlitev v javnem sektorju, saj te določbe na področje sklepanja novih pogodb o zaposlitvi v javnem sektorju ne posegajo (to področje urejajo drugi predpisi). Izpodbijane določbe urejajo poseben način prenehanja pogodbe o zaposlitvi v skladu s sedmo alinejo 75. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 42/02 in 103/07 – v nadaljevanju ZDR) oziroma sedaj s sedmo alinejo 77. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13 in 78/13 – popr. – v nadaljevanju ZDR-1).

25. Jasna je tudi pravna narava dokončnega sklepa o prenehanju veljavnosti pogodbe o zaposlitvi (drugi odstavek 188. člena in drugi odstavek 246. člena ZUJF). Gre za ugotovitevni sklep, v katerem se preveri obstoj pogojev za prenehanje veljavnosti pogodbe o zaposlitvi iz prvega odstavka 188. člena oziroma prvega odstavka 246. člena ZUJF ter konkretizira pravica do odpravnine iz drugega odstavka 188. člena oziroma drugega odstavka 246. člena ZUJF. Izdaja takega sklepa je nujna tudi zaradi možnosti nadaljevanja veljavnosti pogodbe o zaposlitvi kljub izpolnjevanju pogojev iz prvega odstavka 188. člena oziroma prvega odstavka 246. člena ZUJF, ki jo izpodbijana ureditev omogoča delodajalcu in javnemu uslužbencu v tretjem odstavku 188. člena oziroma tretjem odstavku 246. člena ZUJF. Sklep je torej odločitev delodajalca o prenehanju veljavnosti pogodbe o zaposlitvi z javnim uslužbencem. Ta odločitev pa pomeni *sui generis* prenehanje veljavnosti pogodbe o zaposlitvi, ki jo kot možnost (tj. v drugih primerih, ki jih določa zakon) predvideva zakon, ki ureja delovna razmerja (sedma alineja 75. člena ZDR oziroma sedaj sedma alineja 77. člena ZDR-1). Zoper odločitev delodajalca o prenehanju veljavnosti pogodbe o zaposlitvi je v nekaterih primerih predvideno pravno sredstvo (pritožba oziroma ugovor), odvisno od

⁸ Glej na primer odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-29/04 z dne 30. 6. 2005 (Uradni list RS, št. 68/05, in OdlUS XIV, 64).

tega, na katerem področju oziroma v katerem delu javnega sektorja je javni uslužbenec zaposlen.⁹ Kadar je predvideno tako predhodno varstvo pravic delavcev pri delodajalcu, sta nastop dokončnosti sklepa in s tem prenehanje veljavnosti pogodbe o zaposlitvi odvisna od uporabe tega pravnega sredstva. V vseh teh primerih postane odločitev delodajalca dokončna s potekom roka za vložitev pravnega sredstva oziroma z odločitvijo o tem pravnem sredstvu. Če predhodnega varstva pravic delavcev pri delodajalcu zakonodaja ne predvideva (npr. javni uslužbenci v javnih zavodih, razen zavodov na področju kulture ter vzgoje in izobraževanja, v javnih agencijah, javnih skladih itd.) in velja splošna delovna zakonodaja (zakon, ki ureja delovna razmerja), ki v primeru odločitve o prenehanju delovnega razmerja takega pravnega varstva pri delodajalcu ne predvideva, pogodba o zaposlitvi javnemu uslužbencu preneha veljati že na podlagi samega sklepa delodajalca. To pa pomeni, da pogodba o zaposlitvi v nobenem primeru ne preneha veljati neposredno na podlagi izpodbijanih določb ZUJF. Ne gre torej za *ex lege* prenehanje pogodbe o zaposlitvi.

26. Glede na navedeno 188. člen ZUJF (pred uveljavitvijo ZPIZ-2 in po njej) in 246. člen ZUJF nista v neskladju z načelom jasnosti in določnosti predpisov iz 2. člena Ustave.

B. – IV.

Presoja z vidika prepovedi diskriminacije (prvi odstavek 14. člena Ustave)

Splošna izhodišča

27. Predlagatelj zatrjuje, da izpodbijana ureditev pomeni poseg v pravico do nediskriminacijskega obravnavanja, ker pri prenehanju veljavnosti pogodbe o zaposlitvi zaradi izpolnitve zakonsko določenih upokojitvenih pogojev različno obravnava javne uslužbenke glede na starost in spol.

28. Prepoved diskriminacije je univerzalno mednarodnopravno načelo. Prvi odstavek 14. člena Ustave prepoveduje diskriminacijo glede na narodnost, raso, spol, jezik, vero, politično ali drugo prepričanje, grmotno stanje, rojstvo, izobrazbo, družbeni položaj, invalidnost ali katerokoli drugo osebno okoliščino. Diskriminacijo prepovedujejo tudi številni mednarodni instrumenti, kot so Splošna deklaracija človekovih pravic iz leta 1948 (Človekove pravice, Zbirka mednarodnih dokumentov, I. del, Univerzalni dokumenti, Društvo za ZN za Republiko Slovenijo, Ljubljana 1995, str. 1), Mednarodni pakt o državljanskih in političnih pravicah (Uradni list SFRJ, št. 7/71, in Uradni list RS, št. 35/92, MP, št. 9/92 – MPDPP), Konvencija o varstvu človekovih pravic in temeljnih svoboščin (Uradni list RS, št. 33/94, MP, št. 7/94 – v nadaljevanju EKČP), MESL, Konvencija Mednarodne organizacije dela št. 111 o diskriminaciji pri zaposlovanju in poklicih (Uradni list FLRJ, MP, št. 3/61, in Akt o notifikaciji nasledstva, Uradni list RS, št. 54/92, MP, št. 15/92), ki zavezujejo Republiko Slovenijo.

29. Prepoved diskriminacije na podlagi starosti in spola je predmet urejanja tudi v pravu EU.¹⁰ PDEU že med splošnimi

določbami (10. člen) določa, da si EU pri opredeljevanju in izvajanju svojih politik in dejavnosti prizadeva za boj proti diskriminaciji na podlagi spola, rase ali narodnosti, vere ali prepričanja, invalidnosti, starosti ali spolne usmerjenosti. Na tej podlagi prvi odstavek 19. člena PDEU določa pristojnost Sveta, da lahko (z odobritvijo Evropskega parlamenta) sprejme ustrezne ukrepe za boj proti diskriminaciji na podlagi spola, rase ali narodnosti, vere ali prepričanja, invalidnosti, starosti ali spolne usmerjenosti. Za zagotovitev uporabe načela enakih možnosti in enakega obravnavanja moških in žensk glede zaposlovanja in poklica, vključno z načelom enakega plačila za enako delo in delo enake vrednosti, pa PDEU v poglavju o socialni politiki še posebej določa, da Evropski parlament in Svet po posvetovanju z Ekonomsko-socialnim odborom sprejmeta ukrepe za zagotovitev uporabe načela enakih možnosti in enakega obravnavanja moških in žensk glede zaposlovanja in poklica, vključno z načelom enakega plačila za enako delo ali delo enake vrednosti (tretji odstavek 157. člena). Obsto načela prepovedi diskriminacije na podlagi starosti kot splošno načelo prava Unije, ki je bilo na področju zaposlovanja in dela konkretizirano z Direktivo 2000/78/ES in Direktivo 2006/54/ES,¹¹ je priznalo tudi SEU.¹²

30. ZUJF izrecno ne določa, da se z njim v slovenski pravni red implementirata navedeni direktivi.¹³ Izpodbijana ureditev ureja prenehanje veljavnosti pogodbe o zaposlitvi ob izpolnitvi zakonsko določenih upokojitvenih pogojev, ki so določeni različno glede na starost in spol. Z določitvijo tovrstnega razlikovanja ZUJF v izpodbijanih določbah sega na področje (prepoved diskriminacije), ki je tudi predmet urejanja Direktive 2000/78/ES in Direktive 2006/54/ES. V tem smislu izpodbijane določbe ZUJF pomenijo izvajanje navedenih direktiv v slovenskem pravnem redu.

31. Glede nacionalnih predpisov, ki implementirajo pravo EU, je Ustavno sodišče že sprejelo stališče, da po eni strani za presojo skladnosti teh predpisov z direktivami ni pristojno,¹⁴ po drugi strani pa njegova pristojnost za presojo skladnosti predpisov, ki implementirajo direktive v notranji pravni red, z Ustavo ni izključena.¹⁵ Za obravnavani primer to pomeni, da je Ustavno sodišče pristojno za presojo skladnosti izpodbijanih določb ZUJF z Ustavo, ni pa pristojno za presojo skladnosti teh določb ZUJF z direktivama.

32. Ne glede na navedeno pa mora Ustavno sodišče pri presoji predpisov, ki pomenijo izvajanje prava Unije, na podlagi tretjega odstavka 3.a člena Ustave¹⁶ upoštevati primar-

⁹ Možnost vložitve pravnega sredstva določajo na primer Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo in 65/08 – v nadaljevanju ZJU), Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10 in 20/11 – ZUJIK), Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 20/11 – ZOFVI), Zakonu o obrambi (Uradni list RS, št. 103/04 – uradno prečiščeno besedilo – v nadaljevanju ZObr).

¹⁰ Pravna ureditev EU temelji na Pogodbi o Evropski uniji (prečiščena različica, UL C 326, 26. 10. 2012 – v nadaljevanju PEU) in Pogodbi o delovanju Evropske unije (prečiščena različica, UL C 326, 26. 10. 2012 – v nadaljevanju PDEU). Države članice na EU prenašajo pristojnosti za uresničevanje skupnih ciljev (prvi odstavek 1. člena PEU). EU svoje cilje uresničuje z ustreznimi sredstvi na podlagi pristojnosti, ki so ji dodeljene s PEU in PDEU (šesti odstavek 3. člena PEU). Pristojnosti, ki EU niso dodeljene s Pogodbama, ohranijo države članice (prvi odstavek 4. člena PEU) ob upoštevanju načela prenosa pristojnosti, načela subsidiarnosti in načela sorazmernosti (5. člen PEU). Področja, razmejitve in način izvajanja pristojnosti EU so določeni v PDEU (prvi odstavek 1. člena PDEU).

¹¹ Sodba SEU v zadevi *Reinhard Prigge in drugi proti Deutsche Lufthansa AG*, C-447/09, z dne 13. 9. 2011, 38. točka.

¹² Sodbi SEU v zadevi *Werner Mangold proti Rüdigerju Helmu*, C-144/04, z dne 22. 11. 2005, 75. točka, in v zadevi *Seda Küçükdeveci proti Swedex GmbH & Co. KG*, C-555/07, z dne 19. 1. 2010, 21. in 50. točka.

¹³ Implementaciji navedenih direktiv v slovenski pravni red so izrecno namenjeni Zakon o uresničevanju načel enakega obravnavanja (Uradni list RS, št. 93/07 – uradno prečiščeno besedilo – ZUNEO), ZDR, ZDR-1 in ZPIZ-1.

¹⁴ Glej sklepa Ustavnega sodišča št. U-I-44/05 z dne 11. 9. 2007 in št. U-I-116/07 z dne 25. 5. 2007 ter odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-32/04 z dne 9. 2. 2006 (Uradni list RS, št. 21/06, in OdlUS XV, 10).

¹⁵ Glej sklep Ustavnega sodišča št. U-I-113/04 z dne 7. 2. 2007 (Uradni list RS, št. 16/07, in OdlUS XVI, 16) in odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-37/10 z dne 18. 4. 2013 (Uradni list RS, št. 39/13).

¹⁶ Tretji odstavek 3.a člena Ustave določa: "Pravni akti in odločitve, sprejeti v okviru mednarodnih organizacij, na katere Slovenija prenese izvrševanje dela suverenih pravic, se v Sloveniji uporabljajo v skladu s pravno ureditvijo teh organizacij."

no in sekundarno zakonodajo EU ter sodno prakso SEU.¹⁷ Ustava ne ureja natančneje niti časovnega niti hierarhičnega položaja pravil, ki na podlagi tretjega odstavka 3.a člena Ustave vstopajo v slovenski ustavni red.¹⁸ Iz navedene določbe Ustave izhaja le zahteva, da morajo vsi državni organi, tudi Ustavno sodišče, pravo EU pri izvrševanju svojih pristojnosti uporabljati v skladu s pravno ureditvijo te organizacije.¹⁹ Učinek prava EU v notranjem pravnem redu je torej odvisen od vsakokratnih pravil, ki urejajo delovanje EU. Gre za temeljna načela prava EU, ki so zapisana v PEU in PDEU ali jih je v sodni praksi razvilo SEU. Zaradi tretjega odstavka 3.a člena Ustave so temeljna načela, ki opredeljujejo razmerje med notranjim pravom in pravom EU, hkrati tudi notranja ustavnopravna načela, ki zavezujejo z močjo Ustave.²⁰

33. Najpomembnejše temeljno načelo je načelo primarnosti prava Unije, ki pomeni, da ima v primeru nasprotja med pravom EU in pravom držav članic pravo EU prednost pred pravom držav članic. Druga temeljna načela prava EU, ki urejajo razmerje med pravom EU in nacionalnim pravom, so načelo lojalnega sodelovanja, vključno z načelom lojalne razlage (tretji odstavek 4. člena PEU),²¹ načelo neposredne uporabe prava EU, načelo neposrednega učinka prava EU, načelo prenosa pristojnosti (prvi odstavek 5. člena PEU), načelo subsidiarnosti (tretji odstavek 5. člena PEU) in načelo sorazmernosti (četrti odstavek 5. člena PEU).

34. Ta načela kot notranja ustavnopravna načela zavezujejo tudi Ustavno sodišče pri izvrševanju njegovih pristojnosti v okviru pravnih razmerij, ki zadevajo pravo EU. Ustavno sodišče mora v postopku presoje predpisov pri razlagi nacionalnega prava (Ustave in drugih predpisov) upoštevati pravo EU, in sicer tako, kot izhaja iz aktov EU oziroma kot se je razvilo v praksi SEU. Nacionalno pravo mora razlagati v luči prava EU, da se zagotovi njegova polna učinkovitost.²²

35. V obravnavanem primeru to pomeni, da bo Ustavno sodišče Direktivo 2000/78/ES in Direktivo 2006/54/ES ter sodno prakso SEU, ki se je oblikovala na njuni podlagi, upoštevalo pri razlagi izpodbijanih določb ZUJF in pri presoji njihove skladnosti s pravico do nediskriminacijskega obravnavanja z Ustavo.

Diskriminacija na podlagi starosti

36. Predlagatelj uveljavlja neskladje izpodbijanih določb s prepovedjo diskriminacije na podlagi starosti (prvi odstavek 14. člena Ustave). Meni, da izpodbijana ureditev glede delovnopopravnega varstva v zvezi s prenehanjem veljavnosti pogodbe o zaposlitvi nedopustno v manj ugoden položaj postavlja vse javne uslužbenke, ki izpolnijo predpisane pogoje za upokožitev,

¹⁷ Prvi in drugi odstavek 3.a člena Ustave določata procesne in vsebinske pogoje za prenos izvrševanja dela suverenih pravic na mednarodno organizacijo (M. Avbelj, Slovensko ustavno pravo v odnosu do prava EU v: I. Kaučič (ur.), Pomen ustavnosti in ustavna demokracija, Znanstveni zbornik Dvajset let Ustave Republike Slovenije, Ustavno sodišče Republike Slovenije, Ljubljana 2012, str. 346). Prvi odstavek 3.a člena Ustave je Sloveniji ustavnopravno omogočil oziroma ji omogoča prenos izvrševanja dela suverenih pravic na mednarodne organizacije, v prvi vrsti na EU, ter s tem Ustavi vsaj deloma odreka tisto moč, ki ji je bila v klasičnem državnopravnem duhu pripisana ob njenem sprejetju (M. Cerar v: L. Šturm (ur.), Komentar Ustave Republike Slovenije, Dopolnitev – A, Fakulteta za državne in evropske študije, Ljubljana 2011, str. 74).

¹⁸ F. Testen v: L. Šturm (ur.), nav. delo, str. 91.

¹⁹ Glej sklep Ustavnega sodišča št. U-I-65/13 z dne 26. 9. 2013.

²⁰ Primerjaj s S. Nerad, Recepcija prava Evropske unije v nacionalno ustavno pravo: Ustavno sodišče med pravom Evropske unije in Ustavo, v: I. Kaučič (ur.), nav. delo, str. 383.

²¹ Iz sodne prakse SEU izhaja, da morajo države članice, torej tudi nacionalna sodišča, na svojem ozemlju zagotoviti uporabo in spoštovanje prava EU (glej sodbo v zadevi *Unibet (London) Ltd in Unibet (International) Ltd proti Justitiekanslern*, C-432/05, z dne 13. 3. 2007, 38. točka).

²² Glej odločbo Ustavnega sodišča št. Up-2012/08 z dne 5. 3. 2009 (Uradni list RS, št. 22/09, in OdlUS XVIII, 65).

torej le starejše javne uslužbenke v primerjavi z mlajšimi javnimi uslužbenci, ki teh pogojev še ne izpolnjujejo.

37. Prvi odstavek 14. člena Ustave določa, da so v Sloveniji vsakomur zagotovljene enake človekove pravice in temeljne svoboščine, ne glede na narodnost, raso, spol, jezik, vero, politično ali drugo prepričanje, gmotno stanje, rojstvo, izobrazbo, družbeni položaj, invalidnost ali katerikoli drugo osebno okoliščino.

38. Iz dosedanje ustavnosodne presoje izhaja, da se Ustavno sodišče še ni izrecno opredelilo glede vprašanja dopustne diskriminacije na podlagi starosti v zvezi s prenehanjem delovnega razmerja. V odločbi št. U-I-49/98 z dne 25. 11. 1999 (Uradni list RS, št. 101/99, in OdlUS VIII, 266) je ugotovilo, da je bila določba takrat veljavnega Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 14/90, 5/91, 29/92, 71/93, 19/94 in 38/94), ki je veljal za vse zaposlene, v neskladju z Ustavo, ker je določala *ex lege* prenehanje delovnega razmerja ob izpolnitvi pogojev za pridobitev pravice do polne starostne pokojnine za delavke in delavce, za nadaljevanje delovnega razmerja po izpolnitvi pogojev pa je bilo potrebno soglasje delodajalca. Ustavno sodišče je sprejelo stališče, da je bila kršitev prepovedi diskriminacije podana, ker so bili pogoji ob tedanji ureditvi pokojninskega zavarovanja tako glede starosti kot glede pokojninske dobe za polno starostno pokojnino določeni različno za moške in ženske,²³ kar je pomenilo, da je delovno razmerje posameznikom prenehalo različno glede na spol in posredno tudi glede na starost. Glede prenehanja delovnega razmerja ob izpolnitvi upokožitvenih pogojev v državni upravi pa je Ustavno sodišče sprejelo dve odločitvi. S sklepom št. U-I-329/04 z dne 12. 5. 2005 (Uradni list RS, št. 53/05, in OdlUS XIV, 27) je zavrnilo pobudo za začetek postopka za oceno ustavnosti 92. člena ZObr, ki je na podlagi pete alineje 75. člena ZDR in 153. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 56/02) določil, da vojaški osebi na obrambnem področju preneha delovno razmerje najkasneje do konca koledarskega leta, v katerem izpolni pogoje za pridobitev pravice do starostne pokojnine po splošnih predpisih, ne glede na čas, za katerega je sklenila pogodbo o zaposlitvi po splošnih določbah. Ugotovilo je, da sta očitka o neskladnosti izpodbijane ureditve z drugim odstavkom 14. člena in 49. členom Ustave neutemeljena. Po mnenju Ustavnega sodišča je zakonodajalcu dana možnost, da zaradi posebnosti in različnosti dela ter organizacije in drugih zahtev poklicnega dela v vojski uredi posamezna delovnopopravna vprašanja drugače, kot so urejena na drugih področjih zaposlovanja. Očitek o neskladju z 49. členom Ustave pa je zavrnilo z obrazložitvijo, da ta ustavna določba ne zagotavlja trajnosti zaposlitve in še manj stalnosti zaposlitve na določenem delovnem mestu. V odločbi št. U-I-227/06 je presojalo drugi odstavek 162. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 35/05 – uradno prečiščeno besedilo), ki je določal, da lahko predstojnik javnemu uslužbencu v državnih organih in upravah lokalnih skupnosti redno odpove pogodbo o zaposlitvi ob upoštevanju odpovednega roka kadarkoli od prvega dne meseca, ki sledi mesecu, v katerem javni uslužbenec v skladu z veljavno zakonodajo doseže polno starost in polno pokojninsko dobo za upokožitev. Ustavno sodišče je izpodbijane določbe razveljavilo, vendar ne zaradi diskriminacije, temveč zaradi nejasnosti določb (2. člen Ustave).

39. V tej zadevi pa predlagatelj uveljavlja neskladje izpodbijanih določb s prepovedjo diskriminacije na podlagi starosti. Za presojo utemeljenosti očitka o neenakem, diskriminacijskem obravnavanju mora Ustavno sodišče odgovoriti na naslednja vprašanja: 1) ali se zatrjevano različno obravnavanje nanaša na zagotavljanje oziroma uresničevanje človekove pravice oziroma temeljne svoboščine, 2) če se, ali obstaja različno obravnavanje pobudnika in tistega, s katerim se pobudnik pri-

²³ Na podlagi ZPIZ so delavci pridobili pravico do starostne pokojnine ob izpolnjenem pogoju polne pokojninske dobe in izpolnjenem starostnem pogoju 58 let (moški) in 53 let (ženska).

merja, 3) ali sta dejanska položaja, ki ju pobudnika primerjata, v bistvenem enaka in torej razlikovanje temelji na okoliščini iz prvega odstavka 14. člena Ustave ter 4) če gre za razlikovanje na podlagi okoliščine iz prvega odstavka 14. člena Ustave in torej za poseg v pravico do nediskriminacijskega obravnavanja, ali je ta poseg ustavno dopusten.²⁴ Ker je v obravnavani zadevi ustavne dopustnosti izpodbijane ureditve upoštevati tudi pravo EU, vključno s sodno prakso SEU.

40. Prvi odstavek 14. člena Ustave prepoveduje diskriminacijo pri zagotavljanju, uresničevanju oziroma varovanju človekovih pravic in temeljnih svoboščin glede na posameznikove osebne okoliščine. Za ugotovitev kršitve ustavne prepovedi diskriminacijskega obravnavanja zadošča ugotovitev o obstoju nedopustne diskriminacije pri uživanju katere od človekovih pravic, medtem ko posega v to človekovo pravico samega po sebi ni treba izkazovati.²⁵ V obravnavanem primeru predlagatelj zatrjuje diskriminacijsko obravnavanje na podlagi starosti pri zakonski ureditvi prenehanja veljavnosti pogodbe o zaposlitvi ob izpolnitvi zakonsko določenih upokojitvenih pogojev.

41. Zatrjevano različno obravnavanje se nanaša na uresničevanje človekove pravice svobode dela in v tem okviru tudi proste izbire zaposlitve. V skladu s tretjim odstavkom 49. člena Ustave je vsakomur pod enakimi pogoji dostopno vsako delovno mesto. Dostopnost vsakega delovnega mesta pod enakimi pogoji pomeni, da mora biti tudi prenehanje delovnega razmerja urejeno pod enakimi pogoji za vse: edini kriterij razlikovanja ne smejo biti osebne okoliščine iz prvega odstavka 14. člena Ustave.²⁶ Ne zagotavlja pa ta ustavna norma trajnosti zaposlitve in še manj stalnosti zaposlitve na določenem delovnem mestu.²⁷ Primere in pogoje za prenehanje delovnega razmerja lahko v skladu z Ustavo določi le zakon, kar izhaja iz 66. člena Ustave, ki državi nalaga, naj ustvarja možnosti za zaposlovanje in za delo ter zagotavlja njuno zakonsko varstvo. To svojo obveznost uresničuje država predvsem s predpisovanjem varovalnih norm in minimalnih pravic delavcev kot praviloma šibkejši strani v razmerju do delodajalcev.²⁸ Glede na navedeno spada pravno varstvo v zvezi s prenehanjem delovnega razmerja v polje učinkovanja tretjega odstavka 49. člena Ustave. Gre torej za zatrjevanje nedopustne diskriminacije pri zagotavljanju te človekove pravice.

42. Izpodbijana ureditev v primeru prenehanja veljavnosti pogodbe o zaposlitvi zaradi izpolnitve upokojitvenih pogojev javne uslužbenke različno obravnava glede na njihovo starost, pri čemer so z vidika opravljanja dela v primerljivem položaju.²⁹

43. Pri ugotavljanju ustavne dopustnosti izpodbijane ureditve je treba upoštevati Direktivo 2000/78/ES. Namen te direktive je opredeliti splošni okvir boja proti diskriminaciji zaradi vere ali prepričanja, hendikepiranosti, starosti ali spolne usmerjenosti pri zaposlovanju in delu, zato da bi v državah članicah uresničevali načelo enakega obravnavanja (1. člen Direktive 2000/78/ES). Pojem diskriminacije (načelo enakega

obravnavanja) opredeljuje 2. člen Direktive 2000/78/ES.³⁰ Ta direktiva državam članicam pušča široko polje presoje za upravičeno različno obravnavanje na podlagi starosti na področju zaposlovanja in trga dela, saj se v nacionalnem pravu lahko predvidijo primeri različnega obravnavanja zaradi starosti. V smislu prvega odstavka 6. člena navedene direktive³¹ različno obravnavanje zaradi starosti ne pomeni diskriminacije, če ga države članice v kontekstu nacionalnega prava objektivno in razumno utemeljujejo z legitimnim ciljem. Načini uresničevanja teh ciljev pa morajo biti primerni in nujni. V skladu z navedeno direktivo so cilji, ki lahko štejejo za legitimne v smislu navedene določbe, med drugim cilji zaposlovalne politike, delovnega trga in poklicnega usposabljanja. Pri razlagi Direktive 2000/78/ES, ki dopušča upravičenost različnega obravnavanja zaradi starosti, pa se je SEU v svojih odločitvah redno sklicevalo tudi na 25. uvodno izjavo te direktive, ki opozarja na bistveni pomen razlikovanja "med upravičeno različnim obravnavanjem, zlasti tistim na podlagi legitimnih ciljev zaposlovalne politike, trga delovne sile in poklicnega usposabljanja, in diskriminacijo, ki mora biti prepovedana."

44. Avtomatično prenehanje pogodbe o zaposlitvi ob izpolnitvi upokojitvenih pogojev po stališčih SEU pomeni diskriminacijo na podlagi starosti, ki pa je lahko dopustna, če obstaja legitimni cilj in kadar so načini uresničevanja tega cilja primerni in nujni.³² Vendar pa je SEU tudi večkrat poudarilo, da je avtomatično prenehanje pogodbe o zaposlitvi zaposlenih, ki izpolnjujejo pogoje glede starosti in vplačanih prispevkov za pridobitev pravice do pokojnine, že dolgo časa del delovnega prava številnih držav članic EU in da je njegova uporaba zelo razširjena. Tak mehanizem temelji na ravnotežju med političnimi, ekonomskimi, socialnimi, demografskimi in/ali proračunskimi oziri in je odvisen od izbire, ali podaljšati poklicno življenje delavcev ali pa, nasprotno, določiti njihovo zgodnejšo

³⁰ Člen 2 Direktive 2000/78/ES določa:

"1. V tej direktivi 'načelo enakega obravnavanja' pomeni, da ne obstaja nikakršna neposredna ali posredna diskriminacija zaradi katerega od razlogov iz člena 1.

2. V smislu odstavka 1:

(a) se šteje, da gre za neposredno diskriminacijo, kadar je, je bila ali bi bila oseba obravnavana manj ugodno kakor neka druga v primerljivi situaciji zaradi katerega od razlogov iz člena 1;

(b) se šteje, da gre za posredno diskriminacijo, kadar je zaradi kakšne navidez nevtralne določbe, merila ali prakse neka oseba določene vere ali prepričanja, ki ima določen hendikep ali je določene starosti ali spolne usmerjenosti, v primerjavi z drugimi v slabšem položaju, razen če:

(i) tako določbo, merilo ali prakso objektivno upravičuje legitimni cilj in je način uresničevanja tega cilja primeren in nujen; ali

(ii) mora delodajalec oziroma ali organizacija, ki jo ta direktiva zavezuje, glede oseb z določenim hendikepom na podlagi nacionalne zakonodaje sprejeti ustrezne ukrepe v skladu z načeli iz člena 5, da odpravi podlago za prikrajšanost, ki jo povzroča taka določba, merilo ali praksa.

3. Nadlegovanje se šteje za obliko diskriminacije v smislu odstavka 1, kadar se manifestira nezaželeno ravnanje, povezano s katerim od motivov iz člena 1, katerega cilj ali posledica je kratenje dostojanstva osebe in ustvarjanje zastrašujočega, sovražnega, poniževalnega, sramotilnega ali žaljivega okolja. V tem kontekstu je koncept nadlegovanja mogoče opredeliti v skladu z nacionalno zakonodajo in prakso držav članic.

4. Navodilo, naj se neka oseba diskriminira zaradi katerega od razlogov iz člena 1, se šteje za diskriminacijo v smislu odstavka 1."

³¹ Člen 6 Direktive 2000/78/ES ima naslov Upravičenost različnega obravnavanja zaradi starosti.

³² Glej sodbe SEU v zadevi *Gisela Rosenblatt proti Oellerking Gebäudereinigungsges. mbH*, C-45/09, z dne 12. 10. 2010, v združenih zadevah *Vasil Ivanov Georgiev proti Tehniceski universitet - Sofia, filial Plovdiv*, C-250/09 in C-268/09, z dne 18. 11. 2010, v združenih zadevah *Gerhard Fuchs in Peter Köhler proti Land Hessen*, C-159/10 in C-160/10, z dne 21. 7. 2011 in v zadevi *Félix Palacios de la Villa proti Cortefiel Servicios SA*, C-411/05, z dne 16. 10. 2007.

²⁴ Glej odločbi Ustavnega sodišča št. U-I-212/10 z dne 14. 3. 2013 (Uradni list RS, št. 31/13) in št. U-I-425/06 z dne 2. 7. 2009 (Uradni list RS, št. 55/09, in OdlUS XVIII, 29).

²⁵ Tako Ustavno sodišče že v odločbah št. U-I-146/07 z dne 13. 11. 2008 (Uradni list RS, št. 111/08, in OdlUS XVII, 59), št. U-I-425/06 in št. U-I-212/10. Tako presoja zatrjevane kršitve prepovedi diskriminacije po 14. členu EKČP tudi Evropsko sodišče za človekove pravice (v nadaljevanju ESČP) – prim. sodbo v zadevi *E. B. proti Franciji* z dne 22. 1. 2008 (veliki senat), 48. točka.

²⁶ Glej odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-49/98, 14. točka.

²⁷ Primerjaj s sklepom Ustavnega sodišča št. U-I-329/04, 14. točka, in odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-271/95 z dne 15. 5. 1996 (Uradni list RS, št. 27/96, in OdlUS V, 82, 65. točka).

²⁸ Glej na primer odločbi Ustavnega sodišča št. U-I-271/95, 65. točka in št. U-I-294/04 z dne 16. 6. 2005 (Uradni list RS, št. 62/05, in OdlUS XIV, 52, 24. točka).

²⁹ Primerjaj s sodbo SEU v zadevi *Evropska komisija proti Madžarski*, C-286/12, z dne 6. 11. 2012, 50. točka.

upokojitev.³³ Prenehanje pogodbe o zaposlitvi torej ne pomeni avtomatičnega učinka, da zadevne osebe prisili v dokončen umik s trga dela. To zaposlenemu, ki to želi, na primer iz finančnih razlogov, ne preprečuje nadaljevanja poklicne dejavnosti po dopolnitvi upokojitvene starosti.

45. Izpodbijana ureditev, na podlagi katere pogodba o zaposlitvi preneha veljati ob izpolnitvi točno določenih upokojitvenih pogojev iz ZPIZ-1 oziroma ZPIZ-2, ki so vezani na starost zavarovancev, pomeni po oceni Ustavnega sodišča poseg v pravico starejših javnih uslužbencev do nediskriminacijskega obravnavanja (prvi odstavek 14. člena Ustave), kar narekuje presojo o ustavni dopustnosti posega.³⁴ Poseg v človekove pravice je ustavno dopusten samo, če temelji na ustavno dopustnem, tj. stvarno upravičenem cilju (tretji odstavek 15. člena Ustave) in je v skladu s splošnim načelom sorazmernosti kot enim izmed načel pravne države (2. člen Ustave). Oceno skladnosti izpodbijane ureditve s splošnim načelom sorazmernosti opravi Ustavno sodišče na podlagi t. i. strogega testa sorazmernosti, ki obsega presojo treh vidikov posega, tj. presojo primernosti, nujnosti in sorazmernosti posega v ožjem pomenu.³⁵

Ustavno dopusten cilj

46. Temeljni namen ZUJF kot celote, ki ga navaja Vlada in ki izhaja že iz njegovega 1. člena, je zagotovitev vzdržnih javnih financ in zmanjšanje izdatkov proračuna. Čeprav zakonodajalec ni izrecno opredelil posebnih ciljev izpodbijanega ukrepa, pa to po mnenju Vlade ne pomeni, da izpodbijana ureditev nima (drugega) legitimnega cilja. Med cilje, ki sta jih zakonodajalec in Vlada zasledovala pri tem ukrepu, je vsekakor treba uvrstiti uresničevanje ciljev socialne politike oziroma politike zaposlovanja. Po zahtevanju Vlade naj bi namreč izpodbijani ukrep sledil ciljem kadrovskega prestrukturiranja oziroma vzpostavitve ugodne starostne strukture javnih uslužbencev, spodbujanju dostopa do zaposlitve z boljšo medgeneracijsko porazdelitvijo in obvladovanju javnofinančnih izdatkov. Prenehanje pogodbe o zaposlitvi javnemu uslužbencu, ki izpolni pogoje za pridobitev pravice do starostne pokojnine brez zmanjšanja, je le eden izmed instrumentov, s katerim želi Vlada doseči deloma zmanjšanje števila zaposlenih v javnem sektorju (zmanjšanje sredstev za maso plač v javnem sektorju), deloma pa spremenjeno starostno strukturo javnih uslužbencev. Glede tega je Vlada predložila tudi podatke iz Kadrovskih poročil o številu zaposlenih po starosti v organih državne uprave na dan 31. 12. 2008 do 2011, MNZ pa podatke iz centralne kadrovske evidence državne uprave (v nadaljevanju CKEDU) na dan 31. 12. 2012 in na dan 1. 6. 2013.

47. ZUJF je zakon, s katerim se je Vlada lotila reševanja in odpravljanja posledic krize s paketom varčevalnih ukrepov. Ukrepi so prizadeli vse družbene skupine (na primer javne uslužbenke, upokojeince, družine, mlade, invalide). ZUJF spreminja in dopolnjuje določbe kar 39 drugih zakonov (glej 1. člen ZUJF). Zato je zakonodajalec kot cilj tega zakona določil le tisti cilj, ki ga zasledujejo sprejeti ukrepi na vseh področjih, na katera posega ZUJF. To pa ne pomeni, da sprejeti ukrepi na posameznih področjih ne zasledujejo še drugih ciljev, ki so pomembni le za to področje urejanja. Kar velja splošno za vse ukrepe, ki jih vsebuje ZUJF, velja tudi za ukrep prenehanja veljavnosti pogodbe o zaposlitvi ob izpolnitvi pogojev za pridobitev pravice do starostne pokojnine. Gre za ukrepe, ki so namenjeni premagovanju kriznih razmer zaradi posledic gospodarske in finančne krize, ki je zajela tudi Republiko Slovenijo, in za uresničevanje zahtev v okviru postopka prese-

žnega primanjkljaja, ki ga je zoper Republiko Slovenijo začela Evropska komisija. Že iz zakonodajnega gradiva³⁶ izhaja, da je zakonodajalec pri izpodbijanem ukrepu izpostavil politiko zaposlovanja s sklicevanjem na sodno prakso SEU in na Direktivo 2000/78/ES, po kateri lahko države članice predvidijo, da različno obravnavanje zaradi starosti ne pomeni diskriminacije, če ga v kontekstu nacionalnega prava objektivno in razumno utemeljujejo z legitimnim ciljem, vključno z legitimnimi cilji zaposlovalne politike, trga dela in poklicnega usposabljanja, in če so načini uresničevanja tega cilja primerni in nujni. Vse to je terjalo sprejetje določenih ukrepov politike zaposlovanja v javnem sektorju, z namenom, da se uskladi stopnja zaposlenosti in v javnem in zasebnem sektorju. Ob znižanju gospodarske aktivnosti se je namreč zmanjševalo število zaposlenih v zasebnem sektorju, tako da je to število upadlo že tretje leto zapored. Nasprotno pa se je število zaposlenih v sektorju država v teh letih povečalo po 1,9 odstotka v letih 2009 in 2010 in 0,6 odstotka v letu 2011.

48. Po stališču SEU ni mogoče sklepati, da bi nenatančno določitev cilja v konkretnem predpisu, ki mu ta sledi, samodejno izključila možnost, da bi bil cilj utemeljen na podlagi te določbe. Če te določitve ni, je pomembno, da je z drugimi elementi, ki so vzeti iz splošnega okvira zadevnega (presojanega) ukrepa, mogoče opredeliti temeljni cilj tega ukrepa, in sicer zaradi sodnega nadzora njegove zakonitosti ter primernosti in nujnosti uporabljenih načinov uresničevanja tega cilja.³⁷ Glede sklicevanja na več ciljev hkrati je iz sodne prakse SEU razvidno, da soobstoj več ciljev ne ovira obstoja legitimnega cilja v smislu prvega odstavka 6. člena Direktive 2000/78/ES.³⁸ To pomeni, da lahko Ustavno sodišče poleg temeljnega zakonsko opredeljenega cilja upošteva tudi cilje, ki jih je mogoče ugotoviti na podlagi drugih okoliščin. Glede na navedeno je Ustavno sodišče poleg zakonsko opredeljenega cilja (zagotovitev vzdržnih javnih financ in zmanjšanje izdatkov proračuna) upoštevalo tudi cilj, ki izhaja iz zakonodajnega gradiva in ki ga je v svojem mnenju navedla Vlada, in sicer vzpostavitev ugodne starostne strukture javnih uslužbencev. Po oceni Ustavnega sodišča pa je očiten cilj izpodbijane ureditve tudi preprečitev morebitnih sporov o sposobnosti zaposlenega za opravljanje dela po določeni starosti. V nadaljevanju je moralo Ustavno sodišče presoditi, ali so ti cilji ustavno dopustni.

49. SEU je že sprejelo stališče, da proračunski oziri, čeprav so lahko temelj za izbiro socialne politike države in lahko vplivajo na naravo in obseg ukrepov, ki jih želi država članica sprejeti, sami ne morejo pomeniti legitimnega cilja v smislu prvega odstavka 6. člena Direktive 2000/78/ES.³⁹ Cilje, na katere se sklicuje država članica, je mogoče med seboj povezati ali jih razvrstiti po pomembnosti.⁴⁰ Države članice imajo na nacionalni ravni na voljo široko diskrecijsko pravico, ne le pri odločitvi, kateremu od več ciljev na področju socialne in zaposlovalne politike bodo sledile, temveč tudi pri sprejemanju ukrepov za njihovo uresničevanje.⁴¹

50. Legitimen cilj socialne politike ali politike zaposlovanja držav članic z vidika prvega odstavka 6. člena Direktive 2000/78/ES je lahko po stališču SEU spodbujanje zaposlovanja, zlasti če gre za olajšanje dostopa mladih do nekega

³³ Glej npr. sodbi SEU v zadevi *Félix Palacios de la Villa*, 69. točka, in v zadevi *Gisela Rosenblatt*, 44. točka.

³⁴ Ustavno sodišče je že v odločbi št. U-I-49/98 prepoved diskriminacije v zvezi s prenehanjem delovnega razmerja glede na starost presojalo v okviru prvega odstavka 14. člena Ustave.

³⁵ Glej odločbi Ustavnega sodišča št. U-I-18/02 z dne 24. 10. 2003 (Uradni list RS, št. 108/03, in OdlUS XII, 86), 25. točka, in št. U-I-212/10, 19. točka.

³⁶ Glej Predlog zakona za uravnoteženje javnih financ – ZUJF, Poročevalec DZ z dne 17. 4. 2012, EPA 263-VI (v nadaljevanju Predlog ZUJF), obrazložitev k 205. členu, str. 187.

³⁷ Tako SEU v sodbah v združenih zadevah *Gerhard Fuchs in Peter Köhler*, 39. točka, v zadevi *Félix Palacios de la Villa*, 56. in 57. točka, v zadevi *Domnica Petersen proti Berufungsausschuss für Zahnärzte für den Bezirk Westfalen-Lippe*, C-341/08, z dne 12. 1. 2010, 40. točka, in v zadevi *Gisela Rosenblatt*, 58. točka.

³⁸ Sodba SEU v združenih zadevah *Gerhard Fuchs in Peter Köhler*, 44. točka.

³⁹ Prav tam, 73. in 74. točka.

⁴⁰ Prav tam, 46. točka.

⁴¹ Tako SEU v sodbah v zadevi *Werner Mangold*, 63. točka, in v zadevi *Félix Palacios de la Villa*, 68. točka.

poklica.⁴² Legitimen cilj po tej direktivi je lahko tudi vzpostavitev uravnotežene starostne strukture, da bi se zagotovila bolj kakovostna služba, da bi se lažje načrtovale upokojitve, da bi se zagotovilo napredovanje uradnikov, zlasti najmlajših med njimi, in da bi se preprečili spori, ki bi morebiti nastali ob upokojitvi o sposobnosti zaposlenega za opravljanje dela po neki starosti.⁴³

51. Glede na vse navedeno Ustavno sodišče ocenjuje, da je temeljni cilj izpodbijanega ukrepa zagotovitev vzdržnih javnih financ, kar na področju zaposlovanja pomeni zmanjšanje obsega mase za plače v javnem sektorju. Ker pa po stališču SEU varčevanje samo po sebi ne more biti ustavno dopusten cilj za poseg v pravico do nediskriminacijskega obravnavanja oziroma legitimni cilj v smislu prvega odstavka 6. člena Direktive 2000/78/ES, je moralo Ustavno sodišče v nadaljevanju presoditi, ali sta vzpostavitev uravnotežene starostne strukture javnih uslužbencev in preprečitev morebitnih sporov o tem, ali je javni uslužbenec sposoben opravljati delo po določeni starosti, ustavno dopustna cilja.

52. Po navedbah Vlade je dodatni cilj izpodbijanih določb ZUJF vzpostavitev ugodne starostne strukture javnih uslužbencev. Iz podatkov in preglednic, ki jih je Ustavnemu sodišču predložila Vlada, je razvidno, da se starostna doba zaposlenih v organih državne uprave dviguje, mlajši javni uslužbenci pa so v glavnem zaposleni za določen čas ali pa delo opravljajo na podlagi podjemnih pogodb oziroma študentskega dela. Delež zaposlenih v starosti do 39 let se nezadržno zmanjšuje⁴⁴ na račun deleža zaposlenih v starosti nad 40 let.⁴⁵ Najbolj je pereče zmanjšanje deleža zaposlenih v starosti manj kot 30 let, saj je 18,6-odstotni delež te starostne skupine na dan 31. 12. 2008 do 31. 12. 2011 padel kar na 12,4 odstotka. To pomeni, da se je v obdobju pred uveljavitvijo ZUJF delež mlajših javnih uslužbencev (do 30 let) v državni upravi znižal, ob tem da ima po zadnjih podatkih sklenjeno pogodbo za nedoločen čas le 32,4 odstotka najmlajših javnih uslužbencev. Nasprotno pa znaša delež javnih uslužbencev v državni upravi, ki so starejši od 50 let in imajo sklenjeno pogodbo za nedoločen čas, kar 98 odstotkov.

53. Ustavno sodišče ocenjuje, da je cilj vzpostavitev uravnotežene starostne strukture javnih uslužbencev ustavno dopusten cilj. Z različno starostjo zaposlenih v javnih službah se namreč omogoča, da se izkušnje starejših prenašajo na mlajše in da mlajši starejšim posredujejo v postopku izobraževanja pridobljeno znanje. Različna starost tako prispeva k opravljanju kakovostne javne službe tako v državni upravi kot tudi v celotnem javnem sektorju.

54. Po oceni Ustavnega sodišča je ustavno dopusten cilj tudi preprečitev sporov o tem, ali je zaposleni sposoben opravljati delo po določeni starosti. S tem se varujejo javni uslužbenci pred postopki ugotavljanja njihove zmožnosti za opravljanje dela in doseganje pričakovanih rezultatov v primerih, ko javni uslužbenci zaradi starosti niso več zmožni za delo. V takih primerih jim delodajalec sicer lahko odpove pogodbo o zaposlitvi iz razloga nesposobnosti, vendar to lahko pomeni hud poseg v osebno integriteto zaposlenih, ki so bili v svoji aktivni dobi lahko zelo uspešni, pa jim pešanje moči v starosti onemogoča doseganje minimalnih delovnih rezultatov, s čimer se težko sprijaznijo.⁴⁶

⁴² Glej sodbo SEU v zadevi *Vasil Ivanov Georgiev*, 45. točka.

⁴³ Glej sodbo SEU v združenih zadevah *Gerhard Fuchs in Peter Köhler*, 60. in 89. točka.

⁴⁴ Na dan 31. 12. 2008 54,4 odstotka in na dan 31. 12. 2011 postopen padec na 47,1 odstotka. Po podatkih iz CKEDU pa je ta delež na dan 1. 6. 2013 znašal le še 43,3 odstotka vseh zaposlenih v državni upravi.

⁴⁵ Na dan 31. 12. 2008 45,7 odstotka in na dan 31. 12. 2011 postopna rast na 52,9 odstotka. Do 1. 6. 2013 je po podatkih iz CKEDU delež javnih uslužbencev v državni upravi, starejših od 40 let, narasel na 56,6 odstotka.

⁴⁶ Podobno tudi SEU na primer v sodbi v združenih zadevah *Gerhard Fuchs in Peter Köhler*, 50. točka.

55. Glede na navedeno Ustavno sodišče ocenjuje, da poseg v pravico do nediskriminacijskega obravnavanja sledi ustavno dopustnim ciljem in s tega vidika ni nedopusten.

Primernost

56. Glede na obstoj ustavno dopustnih ciljev je moralo Ustavno sodišče oceniti še, ali je izpodbijana ureditev v skladu s splošnim načelom sorazmernosti, to je, ali je izpodbijani ukrep primeren in nujen za doseganje navedenih ciljev ter sorazmeren v ožjem pomenu. Z vidika kriterija primernosti Ustavno sodišče preveri, ali je ocenjevani poseg primeren za doseg zasledovanega cilja v tem smislu, da je ta cilj s posegom v človekovo pravico dejansko mogoče doseči.

57. Po stališču SEU zgolj s splošnimi trditvami o tem, da je ukrep primeren v okviru politike zaposlovanja, trga dela ali poklicnega usposabljanja, še ni izkazano, da lahko cilj zadevnega ukrepa upravičuje odstopanje od načela prepovedi diskriminacije zaradi starosti, prav tako pa ni mogoče na podlagi teh trditve razumno sklepati, da so izbrani načini primerni za uresničevanje tega cilja.⁴⁷ SEU je navedlo, da prvi odstavek 6. člena Direktive 2000/78/ES državam članicam nalaga obveznost, da z veliko gotovostjo dokažejo legitimnost cilja, ki je naveden v utemeljitev.⁴⁸ V zvezi s presojo stopnje natančnosti zahtevanih dokazov je SEU opozorilo, da imajo države članice široko diskrecijsko pravico pri izbiri ukrepa, ki ga štejejo za primernega.⁴⁹ Ta lahko temelji na ekonomskih, socialnih, demografskih in/ali proračunskih ozirih, ki vključujejo obstoječe in preverljive podatke, pa tudi predvidevanja, ki se po naravi lahko izkažejo za nenatančna in so torej delno negotova. Navedeni ukrep lahko temelji tudi na političnih ozirih, kar pogosto pomeni kompromis med več mogočimi rešitvami in poleg tega ne dopušča gotovosti glede pričakovanega rezultata.⁵⁰ Izpodbijani ukrep, da bi bili dokazani njegovi primernost in nujnost, ne sme biti nerazumen glede na sledeni cilj in mora temeljiti na dokazih, katerih dokazno vrednost presodi nacionalno sodišče v skladu s pravili nacionalnega prava.⁵¹ V skladu z ustaljeno prakso SEU je zakonodaja primerna za zagotavljanje navedenega cilja le, če resnično zagotavlja, da se ta cilj doseže dosledno in sistematično.⁵²

58. Izpodbijana ureditev pomeni po oceni Ustavnega sodišča primeren ukrep za doseg cilja vzdržnosti javnih financ oziroma omejitve obsega sredstev za maso plač v javnem sektorju. Strošek dela za zaposlene v javnem sektorju⁵³ je mogoče znižati z odpuščanjem na podlagi delovnopravne zakonodaje (ZDR-1, ZJU). Izpodbijane določbe ZUJF določajo nov način prenehanja pogodbe o zaposlitvi tistim javnim uslužbencem, ki izpolnjujejo pogoje za pridobitev pravice do starostne pokojnine. Tudi s tovrstnim prenehanjem se zmanjšujejo sredstva za maso plač v javnem sektorju. Izpodbijani ukrep torej (skupaj

⁴⁷ Sodba SEU v zadevi *The Incorporated Trustees of the National Council on Ageing (Age Concern England) proti Secretary of State for Business, Enterprise and Regulatory Reform*, C-388/07, z dne 5. 3. 2009, 51. točka.

⁴⁸ Prav tam, 67. točka, in sodba v združenih zadevah *Gerhard Fuchs in Peter Köhler*, 78. točka.

⁴⁹ Sodba SEU v združenih zadevah *Gerhard Fuchs in Peter Köhler*, 80. točka.

⁵⁰ Prav tam, 81. točka.

⁵¹ Prav tam, 82. in 83. točka.

⁵² Sodbe SEU v zadevi *Hartlauer Handelsgesellschaft mbH proti Wiener Landesregierung in Oberösterreichische Landesregierung*, C-169/07, z dne 10. 3. 2009, 55. točka, v zadevi *Domnica Petersen*, 53. točka, in v združenih zadevah *Gerhard Fuchs in Peter Köhler*, 85. točka.

⁵³ Iz pojasnil MNZ izhaja, da v predlogu sprememb proračuna Republike Slovenije za leto 2014 kar slaba tretjina integralnih sredstev pomenijo odhodki za stroške dela (stroški dela za neposredne proračunske uporabnike in transferje posrednim proračunskim uporabnikom). Po podatkih Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJ PES) je bilo junija 2013 v celotnem javnem sektorju zaposlenih 158.778 javnih uslužbencev.

z drugimi ukrepi, ki so bili uveljavljeni z ZUJF) soprispeva k zmanjševanju sredstev za maso plač v javnem sektorju in s tem k zagotavljanju vzdržnosti javnih financ.

59. Izpodbijana ureditev je primeren ukrep tudi za doseg cilja vzpostavitve ugodne starostne strukture javnih uslužbencev. Omogoča namreč sprostitev delovnih mest, ki jih zasedajo delavci z že izpolnjenimi pogoji za pridobitev pravice do starostne pokojnine. Ta delovna mesta bodo v kratkem na voljo mlajšim že zaposlenim javnim uslužbencem s sistemom napredovanj in notranjih razporeditev.⁵⁴ S prenehanjem veljavnosti pogodb o zaposlitvi starejših javnih uslužbencev se bo delež mlajših javnih uslužbencev predvidoma povečal, medgeneracijsko ravnovesje se bo popravilo, kadrovska struktura zaposlenih v javnem sektorju pa se bo pomladila.

60. Zasledovana cilja (zmanjšanje sredstev za maso plač v javnem sektorju, vzpostavitev uravnotežene kadrovske strukture) je mogoče doseči le z ukrepi, ki učinkujejo daljše časovno obdobje. Zakonodajalec je izpodbijani ukrep uvrstil sicer medčasne ukrepe, vendar je prenehanje veljavnosti izpodbijanega ukrepa vezal na nastop bodočega negotovega dejstva.⁵⁵ Konec trajanja tega ukrepa bolj napoveduje, kot predpisuje, in ga le opisno časovno opredeljuje. Iz podatkov, ki jih je objavil Urad za makroekonomske analize in razvoj (v nadaljevanju UMAR) v Poletni napovedi gospodarskih gibanj 2013,⁵⁶ je razvidno, da je bila rast bruto domačega proizvoda leta 2012 negativna. Iz napovedi izhaja, da se leta 2013 pričakuje nadaljnje upadanje gospodarske aktivnosti. Bruto domači proizvod se bo leta 2013 predvidoma skrčil za 2,4 odstotka, njegovo nadaljnje znižanje (–0,2 odstotka) pričakujejo tudi leta 2014. Tudi Evropska komisija v Jesenski napovedi za obdobje 2012–2014⁵⁷ napoveduje za leto 2013 1,6-odstotni padec bruto domačega proizvoda, za leto 2014 pa napoveduje le 0,9-odstotno rast. Iz navedenih podatkov izhaja, da bruto domači proizvod še nekaj časa ne bo presegel 2,5 odstotka. Čeprav je zakonodajalec izpodbijani ukrep uvrstil medčasne ukrepe, gre torej ob upoštevanju ekonomskih kazalnikov⁵⁸ za dolgotrajnejši ukrep.

61. Ukrep je primeren tudi za doseg cilja preprečevanja morebitnih sporov o sposobnosti javnega uslužbenca za opravljanje dela po neki starosti. Omogoča namreč, da ob izpolnitvi upokojitvenih pogojev (starosti in pokojninske dobe) javnemu uslužbencu preneha veljati pogodba o zaposlitvi, ne da bi bilo treba ugotavljati njegovo zmožnost za opravljanje dela in doseganje pričakovanih rezultatov v postopku redne odpovedi pogodbe o zaposlitvi iz razloga nesposobnosti.⁵⁹

⁵⁴ V skladu s tretjim odstavkom 163. člena ZUJF ne glede na zamik učinkov napredovanja na leto 2014 (162. člen ter prvi in drugi odstavek 163. člena ZUJF) javni uslužbenci in funkcionarji v letih 2012 in 2013 pridobijo naziv ali višji naziv in pravico do plače v skladu s pridobljenim nazivom ali višjim nazivom, če je pridobitev naziva ali višjega naziva pogoj za opravljanje dela na delovnem mestu, na katero se javni uslužbenec premešča oziroma za katero sklepa pogodbo o zaposlitvi.

⁵⁵ Člen 182 ZUJF določa, da členi 183. do 188. tega zakona veljajo do vključno leta, ki sledi letu, v katerem gospodarska rast preseže 2,5 odstotka bruto domačega proizvoda.

⁵⁶ Dostopno na: <http://www.umar.gov.si/fileadmin/user_upload/publikacije/analiza/Poletna_napoved_2013/UMAR_POLETNA_NAPOVED_GOSPODARSKIH_GIBANJ_2013.pdf> (18. 9. 2013).

⁵⁷ Dostopno na: <http://ec.europa.eu/economy_finance/eu/forecasts/2012_autumn/si_en.pdf> (18. 9. 2013).

⁵⁸ Podrobneje v Umarjevi Poletni napovedi gospodarskih gibanj za leto 2013 in Jesenski napovedi za obdobje 2012–2014, ki jo je objavila Evropska komisija, in ekonomski napovedi OECD za Slovenijo (Economic outlook, analysis and forecasts, Slovenia - Economic forecast summary, november 2012, dostopno na: <<http://www.oecd.org/eo/economicoutlookanalysisandforecasts/sloveniaeconomicforecastsummary.htm>>, 18. 9. 2013).

⁵⁹ Glej sodbo SEU v združenih zadevah *Gerhard Fuchs in Peter Köhler*, 50. točka.

62. Glede na to Ustavno sodišče ugotavlja, da je izpodbijani ukrep primeren za doseg sledenih ciljev.

Nujnost

63. V okviru presoje skladnosti posega v človekovo pravico s splošnim načelom sorazmernosti Ustavno sodišče presoja tudi, ali je poseg sploh nujen (nujno potreben) za doseg zasledovanega cilja v smislu, da cilja ni mogoče (v enaki meri) doseči z blažjim posegom ali celo brez njega.

64. Ustavno sodišče ocenjuje, da je zaradi posledic gospodarske in finančne krize ogrožena vzdržnost javnih financ, zaradi česar sprejema trditev Vlade, da je nujno ukrepanje v smeri zmanjšanja obsega mase za plače v javnem sektorju.⁶⁰ Nujnost sprejetja tega zakona narekujejo stanje na finančnih trgih, zahteve Evropske komisije po še hitrejši konsolidaciji javnih financ in namen, da se določene pravice zaposlenih glede prejemkov ohranijo, čeprav na podlagi drugačne ureditve. Uveljavitev predlaganih ukrepov pomeni tudi zagotovilo, da Republika Slovenija ostane javnofinančno stabilna in socialna država.⁶¹ Gibanje obsega sredstev za plače v javnem sektorju v obdobju 2009–2011 kaže, da se ta obseg iz leta v leto vztrajno povečuje, tudi v času veljavnosti interventnih ukrepov, kot sta jih določala Zakon o interventnih ukrepih (Uradni list RS, št. 94/10 – ZIU) in Zakon o dodatnih interventnih ukrepih za leto 2012 (Uradni list RS, št. 110/11 in 43/12 – ZDIU12), kar dodatno utemeljuje razloge, da je poseg v javnofinančne odhodke iz tega naslova nujen.⁶² Upoštevati je treba tudi, da se zoper Republiko Slovenijo na podlagi 126. člena PDEU vodi postopek v zvezi s čezmernim javnofinančnim primanjkljajem. S Sklepom Sveta z dne 19. januarja 2010 o obstoju čezmernega primanjkljaja v Sloveniji (2010/289/EU)⁶³ je bilo ugotovljeno, da v Republiki Sloveniji obstaja čezmerni primanjkljaj, ki ni le posledica začasnega preseganja referenčnih vrednosti o njegovi dopustnosti. V okviru tega postopka je Svet 7. 6. 2013 sprejel Priporočilo Sveta za odpravo čezmernega javnofinančnega primanjkljaja v Sloveniji.⁶⁴ V njem Svet ugotavlja, da se Republika Slovenija sooča z močno naraščajočim javnim dolgom zaradi vztrajno velikih primarnih primanjkljajev in v manjši meri prilagoditev stanj in tokov ter višjih obresti.⁶⁵ Svet je med drugim sprejel priporočilo, da bi morala Republika Slovenija dosledno izvajati že sprejete ukrepe za povečanje prihodkov iz večinoma posrednih davkov in za zmanjšanje plačne mase v javnem sektorju ter socialnih transferjev, hkrati pa bi morala biti pripravljena, da jih dopolni z dodatnimi ukrepi, če bi se že sprejeti ukrepi izkazali za manj učinkovite, kot je predvideno, ali če bi katerega koli od teh ukrepov razveljavil sodni sistem (3. točka priporočil).

⁶⁰ Iz pojasnil MNZ izhaja, da v predlogu sprememb proračuna Republike Slovenije za leto 2014 kar slaba tretjina integralnih sredstev pomenijo odhodki za stroške dela (stroški dela za neposredne proračunske uporabnike in transferje posrednim proračunskim uporabnikom).

⁶¹ Glej tudi Predlog ZUJF, str. 35.

⁶² Obseg sredstev za izplačilo bruto/bruto plač v javnem sektorju je leta 2009 znašal 4.245.170.688,65 EUR in leta 2010 4.372.035.386,72 EUR. Leta 2010 je glede na leto 2009 znašala nominalna rast obsega izplačanih bruto/bruto plač v javnem sektorju 2,99 odstotka. Obseg sredstev za izplačilo bruto/bruto plač v javnem sektorju je leta 2011 znašal 4.412.670.160,00 EUR. Leta 2011 je glede na leto 2010 znašala nominalna rast obsega izplačanih bruto/bruto plač v javnem sektorju 0,93 odstotka (glej Predlog ZUJF, str. 35).

⁶³ UL L 125, 21. 5. 2010, str. 46.

⁶⁴ Dostopno na:

<<http://register.consilium.europa.eu/pdf/sl/13/st10/st10487.sl13.pdf>> (12. 6. 2013).

⁶⁵ Dolg se je z nizkih 22 odstotkov BDP v letu 2008 povečal na 54 odstotkov BDP v letu 2012. V skladu z dopolnjeno napovedjo Evropske komisije iz pomladi 2013 naj bi se v istem letu povečal na 61 odstotkov BDP in s tem prekoračil referenčno vrednost iz PDEU. Ob nespremenjeni politiki naj bi se dolg v letu 2015 še povečal, in sicer na 69 odstotkov BDP (19. točka).

65. Vlada je izkazala, da se je povprečna starost zaposlenih v javnem sektorju dvigovala, delež mlajših javnih uslužbencev pa se je nezadržno zmanjševal na račun povečevanja deleža starejših. Mogoč alternativni ukrep v zvezi s ciljem zmanjševanja sredstev za maso plač v javnem sektorju bi sicer lahko bila odpuščanja zaposlenih v skladu z delovnopravno zakonodajo, zlasti z odpovedmi iz poslovnega razloga. Pri tovrstnih odpovedih pogodb o zaposlitvi bi bile odpovedi najprej dane tistim javnim uslužbencem, ki so že izpolnili pogoje za starostno upokožitev, saj zanje ne velja posebno varstvo pred odpovedjo pogodbe o zaposlitvi (114. člen ZDR-1). Ker bi bile pogodbe o zaposlitvi odpovedane iz poslovnega razloga tudi mlajšim javnim uslužbencem, kar bi lahko še dodatno zmanjšalo delež mlajših zaposlenih javnih uslužbencev, tovrstne odpovedi tudi ne bi dosegle zastavljenega cilja zaposlovalne politike (tj. uravnotežene starostne kadrovske strukture).

66. Zmanjšanje števila zaposlenih z namenom varčevanja bi bilo mogoče doseči tudi z drugimi načini prenehanja pogodb o zaposlitvi, zlasti z rednimi odpovedmi pogodb o zaposlitvi iz razloga nesposobnosti,⁶⁶ krivdnega razloga⁶⁷ ali celo z izrednimi odpovedmi pogodb o zaposlitvi.⁶⁸ Ker gre praviloma za zapletene postopke tako pri delodajalcu kot v morebitnih sodnih postopkih (delodajalec mora izkazati obstoj odpovednega razloga in izpolnjevanje drugih pogojev za zakonitost odpovedi pogodb o zaposlitvi), bi učinki takšnih ukrepov nastopili kasneje kot učinki izpodbijanega ukrepa, pri katerem gre zgolj za ugotovitev izpolnjevanja pogojev za upokožitev. Poleg tega bi taki postopki lahko posegali v dostojanstvo tistih javnih uslužbencev, pri katerih bi se zastavilo vprašanje sposobnosti za opravljanje dela po določeni starosti. V primerjavi z izpodbijano ureditvijo taki ukrepi ne bi enako učinkovito prispevali k uresničitvi cilja stabilnosti javnih financ, ker bi bili njegovi učinki zamaknjeni. Prav tako pa ne bi nujno prispevali k uravnoteženju starostne kadrovske strukture, ker bi prizadeli javne uslužbenke vseh starosti. Kot ključno pa je treba pri presoji nujnosti izpodbijanega ukrepa upoštevati, da je cilj izpodbijane ureditve zaposlovalna politika, katere namen je trajno zmanjšati sredstva za plače v javnem sektorju in obenem dolgoročno vzpostaviti ustrezno starostno strukturo zaposlenih. Tega omenjene možnosti odpuščanja javnih uslužbencev, ki temeljijo na individualni obravnavi delavca, ne bi zagotavljale trajno in sistemsko ter ne bi omogočile trajnejše strukturne stabilizacije odhodkov na področju stroškov dela. To pa ne pomeni, da delodajalec ni dolžan odpuščati javnih uslužbencev po delovnopravni zakonodaji, če za to obstajajo utemeljeni razlogi. Glede na navedeno je Ustavno sodišče ugotovilo, da je izpodbijani ukrep nujen za istočasno in enako učinkovito doseganje zastavljenih ciljev.

Sorazmernost v ožjem pomenu

67. Z vidika načela sorazmernosti v ožjem pomenu Ustavno sodišče presoja, ali je teža posledic ocenjevanega posega v prizadeto človekovo pravico proporcionalna vrednosti zasledovanega cilja oziroma koristim, ki bodo zaradi posega nastale.

68. Po presoji Ustavnega sodišča izpodbijani ukrep ni nesorazmeren. Taka ocena temelji na ugotovitvi, da so osebe, na katere se izpodbijani ukrep nanaša, na koncu poklicne kariere upravičene do finančnega nadomestila v obliki starostne pokojnine brez zmanjšanja.⁶⁹ Poleg tega izpodbijana ureditev ni uvedla obveznega upokojevanja, saj prizadetim osebam ne onemogoča, da bi se ponovno zaposlile oziroma da bi drugje nadaljevale

poklicno dejavnost.⁷⁰ Posebno možnost nadaljevanja opravljanja poklicne dejavnosti določa tudi Zakon o urejanju trga dela (Uradni list RS, št. 80/10, 21/13 in 36/13 – v nadaljevanju ZUTD), ki omogoča upokožencem, da na podlagi pogodbe o opravljanju začasnega ali občasnega dela kot posebnega pogodbenega razmerja med delodajalcem in upravičencem opravljajo začasno ali občasno delo, ki ima lahko tudi nekatere elemente delovnega razmerja, kot jih določa zakon, ki ureja delovna razmerja (27.a do 27.g člen ZUTD). Pri presoji je treba upoštevati tudi, da dejansko ne gre za začasen ukrep, temveč bodo njegovi učinki glede na ekonomske kazalnike dolgoročni. Vse navedene okoliščine zmanjšujejo težo posega v prizadeto pravico javnih uslužbencev do nediskriminacijskega obravnavanja.

69. Ob upoštevanju okoliščin, ki zmanjšujejo težo posega v pravico javnih uslužbencev do nediskriminacijskega obravnavanja (glej prejšnjo točko obrazložitve), in pomena ciljev, ki jih zasleduje izpodbijana ureditev, Ustavno sodišče ocenjuje, da izpodbijani ukrep, kljub temu da vpliva tako na materialni kot na socialnodružbeni položaj prizadetih javnih uslužbencev, ne posega prekomerno v pravico starejših javnih uslužbencev do nediskriminacijskega obravnavanja (prvi odstavek 14. člena Ustave).

70. Glede na navedeno izpodbijana ureditev ni v neskladju s prepovedjo diskriminacije na podlagi starosti kot druge osebne okoliščine iz prvega odstavka 14. člena Ustave.

Diskriminacija na podlagi spola

71. Predlagatelj v svoji zahtevi uveljavlja tudi neskladje izpodbijanih določb ZUJF s prepovedjo diskriminacije na podlagi spola (prvi odstavek 14. člena Ustave).

72. Izpodbijane določbe ZUJF se glede prenehanja veljavnosti pogodbe o zaposlitvi sklicujejo na izpolnitev že navedenih upokožitvenih pogojev iz ZPIZ-1 in ZPIZ-2, ki so določeni različno za ženske in moške. V upoštevanih določbah ZPIZ-1 je bila upokožitvena starost sicer za oba spola določena enako (58 let), kot utemeljeno opozarja Vlada v svojem mnenju, vendar pa je bil pogoj delovne dobe glede na spol različen, in sicer 40 let pri moških in 38 let pri ženskah. Ob povsem enakih drugih dejanskih okoliščinah je torej izpodbijani ukrep prenehanja veljavnosti pogodbe o zaposlitvi pred uveljavitvijo ZPIZ-2 javne uslužbenke prizadel dve (delovni) leti prejet kot javne uslužbenke.

73. Tudi peti odstavek 27. člena ZPIZ-2, na katerega se sklicuje 1. 1. 2013 spremenjeni prvi odstavek 188. člena ZUJF v zvezi z enajstim odstavkom 429. člena ZPIZ-2, v prehodnem obdobju do 1. 1. 2019 ne odpravlja razlikovanja glede na spol. Uvedena je celo dodatna razlika glede upokožitvenih pogojev, ki omogočajo prenehanje veljavnosti pogodbe o zaposlitvi. Po novem glede na spol ni različen le pogoj delovne dobe oziroma pokojninske dobe brez dokupa dobe, temveč tudi pogoj upokožitvene starosti. Na podlagi veljavnega besedila izpodbijanega 188. člena ZUJF bo tako javnim uslužbenkam do leta 2019 pogodba o zaposlitvi lahko prenehala veljati ob izpolnitvi štiri mesece nižje starosti kot moškim.

74. Ustavno sodišče ob upoštevanju testa iz 39. točke obrazložitve te odločbe ugotavlja, da izpodbijana ureditev javne uslužbenke različno obravnava glede na spol, pri čemer so moški in ženske z vidika opravljanja dela v primerljivem položaju. Prav tako je bilo že ugotovljeno, da pravno varstvo v zvezi s prenehanjem delovnega razmerja spada v polje učinkovanja tretjega odstavka 49. člena Ustave in da torej gre za razlikovanje pri uresničevanju človekove pravice.

75. Pri ugotavljanju ustavne dopustnosti izpodbijane ureditve je treba upoštevati Direktivo 2006/54/ES, ki konkretizira prepoved diskriminacije na podlagi spola,⁷¹ in prakso SEU.

⁶⁶ Glej drugo alinejo prvega odstavka 89. člena ZDR-1. Na podlagi prvega odstavka 159. člena ZJU se za javne uslužbenke v državnih organih in upravah lokalnih skupnosti glede opredelitve nesposobnosti ne uporabljajo določbe zakona, ki ureja delovna razmerja, temveč določbe ZJU.

⁶⁷ Glej tretjo alinejo prvega odstavka 89. člena ZDR-1.

⁶⁸ Glej 110. člen ZDR-1.

⁶⁹ Podobno tudi SEU v sodbah v zadevi *Félix Palacios de la Villa*, 73. točka, v združenih zadevah *Vasil Ivanov Georgiev*, 54. točka, in v združenih zadevah *Gerhard Fuchs in Peter Köhler*, 66. točka.

⁷⁰ Podobno okoliščino je upoštevalo tudi SEU v sodbah v zadevi *Gisela Rosenblatt*, 75. točka, in v združenih zadevah *Gerhard Fuchs in Peter Köhler*, 66. točka.

⁷¹ Prej Direktiva 2002/73/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. septembra 2002 o spremembi Direktive Sveta 76/207/EGS o izvrševanju načela enakega obravnavanja moških in žensk v zvezi z dostopom do zaposlitve, poklicnega usposabljanja in napredovanja ter delovnih pogojev (UL L 269, 5. 10. 2002, str. 15).

Direktiva 2006/54/ES v točki (a) prvega odstavka 2. člena določa, da gre za neposredno diskriminacijo (tudi), "kadar se ena oseba zaradi spola obravnava manj ugodno, kakor se obravnava, se je obravnavala ali bi se obravnavala oseba drugega spola v primerljivi situaciji". V skladu s točko c) prvega odstavka 14. člena Direktive 2006/54/ES v javnem ali zasebnem sektorju, vključno z javnimi organi, ne sme biti nikakršne neposredne ali posredne diskriminacije zaradi spola v zvezi z zaposlitvenimi in delovnimi pogoji, vključno z odpuščanjem⁷² ter plačilom.⁷³ Direktiva 2006/54/ES torej zahteva enako obravnavanje ne glede na spol pri vseh vidikih zaposlitve, tudi glede prenehanja zaposlitve v povezavi z upokojitvijo. Tudi SEU je že večkrat sprejelo stališče, da gre za nedopustno diskriminacijo na podlagi spola v primeru prenehanja zaposlitve, ki je povezano z izpolnitvijo starostnega pogoja za upokožitev, kadar je ta določen različno za moške in ženske.⁷⁴

76. Izpodbijana ureditev, na podlagi katere pogodba o zaposlitvi preneha veljati ob izpolnitvi zakonskih upokožitvenih pogojev iz ZPIZ-1 oziroma ZPIZ-2, pri čemer so ti določeni različno za moške in ženske, pomeni torej poseg v pravico javnih uslužbenk (kot žensk) do nediskriminacijskega obravnavanja (prvi odstavek 14. člena Ustave).

77. V skladu z Ustavo je poseg v pravico do nediskriminacijskega obravnavanja dopusten samo, če temelji na ustavno dopustnem, tj. stvarno upravičenem cilju (tretji odstavek 15. člena Ustave) in je v skladu s splošnim načelom sorazmernosti kot enim izmed načel pravne države (2. člen Ustave). Ocenjo skladnosti s splošnim načelom sorazmernosti opravi Ustavno sodišče na podlagi t. i. strogega testa sorazmernosti.

78. Glede ustavno dopustnega cilja je treba upoštevati drugi odstavek 14. člena Direktive 2006/54/ES. Po njem lahko države članice glede dostopa do zaposlitve, vključno z usposabljanjem, ki vodi k zaposlitvi, določijo, da različno obravnavanje zaradi značilnosti, povezanih s spolom, ni diskriminacija, kadar te značilnosti zaradi narave določenih poklicnih dejavnosti ali okoliščin, v katerih se te dejavnosti opravljajo, pomenijo bistveno in odločilno poklicno zahtevo, pod pogojem, da je cilj zakonit in zahteva sorazmerna. Pa tudi SEU je poudarilo, da je treba izjemno od prepovedi diskriminacije zaradi spola ob upoštevanju temeljnega pomena načela enakega obravnavanja razlagati ozko, tako da velja le glede določitve upokožitvenih pogojev za dodelitev starostne pokojnine in glede posledic, ki lahko v zvezi s tem nastopijo za druge dajatve socialne varnosti.⁷⁵

79. Glede obstoja ustavno dopustnega cilja Ustavno sodišče ugotavlja, da niti Državni zbor niti Vlada v svojih vlogah ne navajata razlogov, ki bi upravičevali opisano razlikovanje na podlagi spola, ter da ti razlogi tudi niso razvidni iz zakonodajnega gradiva. Tak cilj, ki bi upravičeval poseg v pravico javnih uslužbenk (kot žensk) do nediskriminacijskega obravnavanja,

⁷² SEU je v zvezi z vprašanjem prenehanja delovnega razmerja ob izpolnitvi upokožitvenih pogojev zavzelo stališče, da starostna omejitev za obvezno odpuščanje delavcev v skladu s splošno politiko delodajalca glede upokojevanja spada pod pojem "odpuščanje", tudi če odpuščanje vključuje dodelitev starostne pokojnine (glej sodbo v zadevi *M. H. Marshall proti Southampton and South-West Hampshire Area Health Authority (Teaching)*, 152/84, z dne 26. 2. 1986, 32. in 34. točka).

⁷³ Na podlagi drugega odstavka 14. člena Direktive 2006/54/ES lahko države članice glede dostopa do zaposlitve, vključno z usposabljanjem, ki vodi k zaposlitvi, določijo, da različno obravnavanje zaradi značilnosti, povezanih s spolom, ni diskriminacija, kadar takšna značilnost zaradi narave določenih poklicnih dejavnosti ali okoliščin, v katerih se te dejavnosti opravljajo, predstavlja bistveno in odločilno poklicno zahtevo, pod pogojem, da je cilj zakonit in zahteva sorazmerna.

⁷⁴ Glej sodbi SEU v zadevi *Pensionsversicherungsanstalt proti Christine Kleist*, C-356/09, z dne 18. 11. 2010, 46. točka, in v zadevi *M. H. Marshall*, 38. točka.

⁷⁵ Glej sodbe SEU v zadevi *Pensionsversicherungsanstalt*, 39. točka, v zadevi *M. H. Marshall*, 36. točka in v zadevi *Niederösterreichische Landes-Landwirtschaftskammer proti Anneliese Kuso*, C-614/11, z dne 12. 9. 2013, 52. in 53. točka.

torej ne obstaja in tudi pred uveljavitvijo ZPIZ-2 ni obstajal. Zato ni izpolnjen že prvi pogoj, ki ga za omejevanje človekovih pravic zahteva Ustava (tretji odstavek 15. člena Ustave).

80. Ustavno sodišče je zato ugotovilo, da so prvi odstavek 188. člena ZUJF v zvezi z enajstim odstavkom 429. člena ZPIZ-2, drugi, tretji in četrti odstavek 188. člena ter 246. člen ZUJF, kolikor se nanašajo na javne uslužbenke kot ženske zavarovanke, ki še niso izpolnile enakih pogojev za pridobitev pravice do starostne pokojnine, kot veljajo za moške zavarovance, v neskladju s pravico do nediskriminacijskega obravnavanja iz prvega odstavka 14. člena Ustave (1. točka izreka).

81. Iz istih razlogov je bil v neskladju s prvim odstavkom 14. člena Ustave tudi prvi odstavek 188. člena ZUJF pred uveljavitvijo ZPIZ-2, kolikor se je nanašal na javne uslužbenke kot ženske zavarovanke, ki še niso izpolnile enakih pogojev za pridobitev pravice do starostne pokojnine, kot veljajo za moške zavarovance (2. točka izreka).

B. – V.

Presoja z vidika neenake obravnave javnih uslužbenec v primerjavi z delavci v zasebnem sektorju (drugi odstavek 14. člena Ustave)

82. Predlagatelj meni, da izpodbijane določbe postavljajo zaposlene v javnem sektorju v manj ugoden položaj v primerjavi z zaposlenimi v zasebnem sektorju, ker za slednje splošna delovnopravna ureditev ne predvideva prenehanja veljavnosti pogodbe o zaposlitvi zaradi izpolnitve zakonsko določenih pogojev za upokožitev.

83. Drugi odstavek 14. člena Ustave zagotavlja splošno enakost pred zakonom. Zakonodajalca zavezuje, da enake položaje pravnih subjektov uredi enako, različne pa ustrezno različno. Če zakonodajalec bistveno enake položaje ureja različno ali bistveno različne položaje ureja enako, mora za to obstajati razumen razlog, ki izhaja iz narave stvari.⁷⁶

84. Položaja zaposlenih v javnem in zasebnem sektorju se v več pogledih bistveno razlikujeta. Že v izhodišču je različna ureditev delovnopravnega položaja, ki za javne uslužbenke predvideva številne posebnosti v ZJU, Zakonu o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 in 46/13 – ZSPJS), ZObr in drugih zakonih. Ustavno sodišče je že sprejelo stališče, da položaja zaposlenih v javnem sektorju in v zasebnem sektorju nista primerljiva.⁷⁷ Tudi med samimi javnimi uslužbenci obstajajo številne skupine, ki zaradi drugačnega položaja ne morejo zahtevati enake obravnave z drugimi javnimi uslužbenci.⁷⁸

85. Glede prenehanja veljavnosti pogodbe o zaposlitvi so v drugem delu ZJU, ki velja za javne uslužbenke v državnih organih in upravah lokalnih skupnosti, predvidene posebnosti v primerjavi s splošno delovnopravno ureditvijo, ki je bila določena v ZDR oziroma je sedaj določena v ZDR-1. Te posebnosti so določene v 153. do 162. členu ZJU. Tako je na primer v 156. členu ZJU določeno, da se glede razlogov za redno odpoved delodajalca iz poslovnih razlogov ne uporabljajo določbe ZDR, temveč določbe ZJU. Enako velja tudi za odpoved pogodbe o zaposlitvi iz razloga nesposobnosti, saj drugi odstavek 159. člena ZJU pojem nesposobnosti opredeljuje drugače kot ZDR. Glede prenehanja veljavnosti pogodbe o zaposlitvi iz ekonomskih in finančnih razlogov so zaposleni v javnem sektorju v drugačnem položaju v primerjavi z zaposlenimi v zasebnem sektorju zlasti zato, ker se njihove pravice iz delovnega razmerja financirajo iz javnih sredstev. Položaj javnih uslužbenec se zato v tem pogledu v bistvenem razlikuje od položaja zaposlenih v zasebnem sektorju, katerim se delovnopravne pravice premoženjske narave zagotavljajo iz zasebnih sredstev.

⁷⁶ Primerjaj z odločbama Ustavnega sodišča št. U-I-18/11 z dne 19. 1. 2012 (Uradni list RS, št. 9/12) in št. U-I-149/11 z dne 7. 6. 2012 (Uradni list RS, št. 51/12).

⁷⁷ Primerjaj z odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-244/08 z dne 21. 1. 2010 (Uradni list RS, št. 8/10), 12. točka.

⁷⁸ Primerjaj z odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-329/04, 13. točka.

86. Ker pri zaposlenih v javnem oziroma zasebnem sektorju ne gre za bistveno enake položaje, jih je zakonodajalec lahko različno urejal. Zato izpodbijane določbe niso v neskladju z drugim odstavkom 14. člena Ustave.

B. – VI.

Presoja z vidika načela varstva zaupanja v pravo (2. člen Ustave)

87. Z vidika prizadetih posameznikov naj bi šlo za protiustaven poseg v njihova utemeljena pričakovanja, saj ob zaposlitvi in v času zaposlitve ob odsotnosti podobnih določb pred izpodbijano ureditvijo niso mogli pričakovati takšne spremembe svojega delovnopravnega in socialnopravnega položaja. Predlagatelj navaja, da izpodbijana ureditev ne vsebuje prehodnega obdobja, zato naj bi bila v neskladju tudi z načelom varstva zaupanja v pravo, ki je eno od načel pravne države iz 2. člena Ustave.

88. Zakonodajalec se mora s sprejetjem ustrezne zakonske ureditve odzvati na potrebe na vseh področjih družbenega življenja, kar velja še toliko bolj, če te potrebe zadevajo temelje delovanja države ali sposobnost učinkovitega zagotavljanja človekovih pravic in temeljnih svoboščin.⁷⁹ To od njega zahteva načelo prilagajanja prava družbenim razmerjem kot eno izmed načel pravne države (2. člen Ustave).⁸⁰

89. Ustavno sodišče je že večkrat pojasnilo, da Ustava ne preprečuje, da bi predpis spreminjal prej določene pravice ali pogoje za njihovo uveljavljanje z učinkom za naprej, če te spremembe ne nasprotujejo z Ustavo določenim načelom oziroma drugim ustavnim določbam, zlasti načelu varstva zaupanja v pravo kot enemu od načel pravne države iz 2. člena Ustave (odločba Ustavnega sodišča št. U-I-66/08 z dne 11. 12. 2008, Uradni list RS, št. 121/08, in OdlUS XVII, 73). Po ustaljeni ustavnosodni presoji to načelo posamezniku zagotavlja, da mu država njegovega pravnega položaja ne bo poslabšala arbitrarno, torej brez stvarnega razloga, utemeljenega v prevladujočem in legitimnem javnem interesu (odločbe Ustavnega sodišča št. U-I-66/08, št. U-I-370/06 z dne 17. 1. 2008, Uradni list RS, št. 15/08, in OdlUS XVII, 3, in št. U-I-79/12 z dne 7. 2. 2013, Uradni list RS, št. 17/13). Ker gre za splošno pravno načelo in ne neposredno za eno od človekovih pravic, katerim po 15. členu Ustave pripada strožje varstvo zoper morebitne omejitve in posege, to načelo nima absolutne veljave. V večji meri kot posamezne človekove pravice je dostopno mogočim omejitvam, torej temu, da je v primeru konflikta oziroma kolizije med to in drugimi ustavnimi dobrinami treba v t. i. tehtanju dobrin presoditi, kateri izmed ustavno zavarovanih dobrin (ali načelu varstva zaupanja v pravo ali načelu prilagajanja prava družbenim razmerjem) je v posameznem primeru treba dati prednost (primerjaj z odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-66/08).

90. Kadar nova ureditev posega v trajajoča razmerja oziroma upravičena pravna pričakovanja, mora normodajalec zaradi spoštovanja načela varstva zaupanja v pravo (2. člen Ustave) urediti prehodno obdobje, katerega namen je ureditev pravic in pravnih razmerij, ki so že nastala pod veljavo prejšnjega prava ter še vedno obstajajo in trajajo ob uveljavitvi novega prava (odločba Ustavnega sodišča št. U-I-123/11 z dne 8. 3. 2012, Uradni list RS, št. 22/12). Zakonodajalec sme spremeniti delovnosocialni položaj javnih uslužbencev, če upošteva navedene pogoje. Ali in v kolikšni meri je potrebna posebna prehodna ureditev, se presoja s tehtanjem med zakonskim ciljem in prizadetostjo pravnih položajev (tako Ustavno sodišče npr. v odločbi št. U-I-206/97 z dne 17. 6. 1998, Uradni list RS, št. 50/98, in OdlUS VII, 134, ter št. U-I-90/05 z dne 7. 7. 2005, Uradni list RS, št. 75/05, in OdlUS XIV, 66).

91. Z izpodbijano ureditvijo je zakonodajalec določil, da javnim uslužbencem pogodba o zaposlitvi preneha veljati, ko izpolnijo zakonsko določene pogoje za pridobitev pravice do starostne pokojnine. S tem je zakonodajalec določil nov razlog

za prenehanje pogodbe o zaposlitvi in tako posegel v trajajoča pravna razmerja. Na ta način je posegel v pričakovane pravice javnih uslužbencev, da jim bo prenehala zaposlitev iz razlogov, ki so bili z zakonom določeni pred spremembo. Poseg v te pravice pa ni protiustaven, če za spremembo pravnega položaja obstajajo stvarni razlogi, utemeljeni v prevladujočem in legitimnem javnem interesu, ki so pomembnejši od posega v položaj prizadetih.

92. Glede na cilje, ki jih zasleduje izpodbijani ukrep, gre po oceni Ustavnega sodišča za stvarne razloge, utemeljene v prevladujočem in legitimnem javnem interesu.⁸¹ Zato je Ustavno sodišče v nadaljevanju presojalo, ali izpodbijane določbe javnim uslužbencem zagotavljajo zadosten čas za prilagoditev na nove pogoje.

93. ZUJF res ni določil predhodnega obdobja za uveljavitev izpodbijane ureditve. Vendar pa je treba ugotoviti, da možnost prilagoditve na novo ureditev ni popolnoma izključena, saj lahko učinki izpodbijane ureditve nastopijo najprej v roku dveh mesecev po izpolnitvi zakonskih pogojev za pridobitev pravice do starostne pokojnine (drugi odstavek 188. člena in drugi odstavek 246. člena ZUJF).

94. Pri presoji je treba upoštevati tudi dejstvo, da imajo prizadeti javni uslužbenci tako po veljavni ureditvi kot tudi po ureditvi, ki je veljala do 31. 12. 2012, že zagotovljeno socialno varnost v obliki pravice do nezmanjšane starostne pokojnine. Prilagoditev na izpodbijano ureditev je zaradi tega bistveno olajšana, saj se javni uslužbenci, ki ne bi našli druge ustrezne zaposlitve ali drugačne oblike pridobivanja sredstev s svojim delom, lahko upokojijo, kar jim zagotavlja socialno varnost. Poleg tega jim ob prenehanju veljavnosti pogodbe o zaposlitvi pripada tudi posebna vrsta odpravnine (drugi odstavek 188. člena in drugi odstavek 246. člena ZUJF).

95. Glede na navedeno izpodbijana ureditev ni v neskladju z načelom zaupanja v pravo iz 2. člena Ustave.

B. – VII.

Presoja z vidika ustave vse zahteve po avtonomnosti univerze in drugih visokih šol v povezavi s svobodo znanosti in umetnosti (58. in 59. člen Ustave)

96. Člen 58 Ustave določa, da so državne univerze in državne visoke šole avtonomne. Način njihovega financiranja določa zakon. Člen 59 Ustave zagotavlja svobodo znanstvenega in umetniškega ustvarjanja.

97. Ustavno sodišče je že sprejelo stališče, da zakonodajalec zaradi spoštovanja avtonomije univerze ne sme urejati vprašanja, ali in v katerih primerih lahko zaradi posebnih razlogov nadaljujejo delovno razmerje visokošolski učitelji, znanstveni delavci in visokošolski sodelavci, ki so že dopolnili pogoje za pridobitev pravice do polne starostne pokojnine (glej odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-22/94, 14. točka obrazložitve). Takrat razveljavljena določba Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 67/93) se je od izpodbijane ureditve v 188. in 246. členu ZUJF bistveno razlikovala, saj je določala, da lahko redni profesor, ne glede na izpolnjevanje predpisanih pogojev za upokojitev, zaseda delovno mesto le do doseženega 65. leta starosti. Univerzam in drugim visokim šolam ni omogočala, da se glede na posebne potrebe svoje dejavnosti (ob upoštevanju posebnosti pedagoškega procesa, pedagoškega dela in kadrovske strukture na univerzi in visokih šolah) samostojno odločajo o nadaljevanju delovnega razmerja s posameznimi rednimi profesorji. Ustavno sodišče je navedlo, da posebnosti pedagoškega procesa, pedagoškega dela in kadrovske strukture na univerzi in visokih šolah spadajo med tista vprašanja, ki so vsebina avtonomije univerze, varovane z 58. členom Ustave.

98. Izpodbijana ureditev je bistveno drugačna, saj delodajalcem (tudi univerzam in drugim visokim šolam) omogoča, da se zaradi zagotovitve nemotenega delovnega procesa ne glede na izpolnjevanje pogojev za prenehanje veljavnosti pogodbe o zaposlitvi z javnim uslužbencem (tudi z visokošolskim učiteljem, znanstvenim delavcem in visokošolskim sodelavcem) dogovorijo za nadaljevanje delovnega razmerja (tretji odstavek

⁷⁹ Glej odločbo Ustavnega sodišča št. U-II-1/12, U-II-2/12 z dne 17. 12. 2012 (Uradni list RS, št. 102/12, in OdlUS XIX, 39).

⁸⁰ Primerjaj z odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-186/12 z dne 14. 3. 2013 (Uradni list RS, št. 25/13).

⁸¹ Glej prav tam.

188. člena in tretji odstavek 246. člena ZUJF). Zakonodajalec je prav z določitvijo te možnosti omogočil univerzam in drugim visokim šolam, da za zagotovitev nemotenega delovnega procesa in zaradi zagotavljanja svobode znanstveno-raziskovalne dejavnosti samostojno odločajo o nadaljevanju delovnega razmerja s posameznim visokošolskim učiteljem, znanstvenim delavcem ali visokošolskim sodelavcem. S tem je zagotovljeno, da univerze in visoke šole same upoštevajo posebnosti svojega pedagoškega procesa, pedagoškega dela in kadrovske strukture. Glede na navedeno izpodbijana ureditev ne posega v zahtevo po avtonomnosti univerze in drugih visokih šol (58. člen Ustave) in v svobodo znanosti in umetnosti (59. člen Ustave). Zato zakonodajalcu tudi ni bilo treba določiti prehodnega obdobja za prilagoditev univerz in drugih visokih šol na spremenjeno ureditev.

99. Glede na navedeno izpodbijane določbe niso v neskladju z 58. in 59. členom Ustave.

B. – VIII.

100. Zakon, ki je v neskladju z Ustavo, lahko Ustavno sodišče v celoti ali delno razveljavi (43. člen ZUstS). Če Ustavno sodišče oceni, da je zakon protiustaven, ker določene vprašanja, ki bi ga moral urediti, ne ureja ali ga ureja na način, ki ne omogoča razveljavitve, sprejme o tem ugotovitveno odločbo (48. člen ZUstS).

101. V obravnavani zadevi je Ustavno sodišče ugotovilo le delno protiustavnost izpodbijanih določb. V delu, v katerem se nanašajo na javne uslužbenke (moške), izpodbijana ureditev ni v neskladju z Ustavo, zato v tem delu ni razlogov za njeno razveljavitve (5. točka izreka). Razveljavitve izpodbijane ureditve le v delu, ki se nanaša na javne uslužbenke kot ženske zavarovanke, ki še niso izpolnile enakih pogojev za pridobitev pravice do starostne pokojnine, kot veljajo za moške zavarovance, pa bi povzročila ustavno nedopustno diskriminacijo javnih uslužbencev, saj bi le za njih še veljal izpodbijani ukrep prenehanja veljavnosti pogodbe o zaposlitvi. Zato izpodbijane ureditve ni mogoče razveljaviti in je Ustavno sodišče glede ugotovljenega neskladja z Ustavo izdalo ugotovitveno odločbo (1. in 2. točka izreka) ter zakonodajalcu določilo šestmesečni rok za odpravo ugotovljene protiustavnosti (3. točka izreka).

102. Ker bi navedena odločitev Ustavnega sodišča sama po sebi pomenila nadaljevanje protiustavnega stanja in s tem nadaljnjo protiustavno diskriminacijo javnih uslužbenk, je Ustavno sodišče na podlagi drugega odstavka 40. člena ZUstS določilo način izvršitve svoje odločbe. Določilo je, da lahko do odprave protiustavnosti, ugotovljene s to odločbo, javnim uslužbenkam kot ženskimi zavarovankam, ki še niso izpolnile enakih pogojev za pridobitev pravice do starostne pokojnine, kot veljajo za moške zavarovance, pogodba o zaposlitvi preneha veljati šele, ko izpolnijo enake pogoje za pridobitev pravice do starostne pokojnine, kot na podlagi izpodbijanih določb veljajo za moške zavarovance (4. točka izreka).

C.

103. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 21., 47. in 48. člena ter drugega odstavka 40. člena ZUstS v sestavi: predsednik mag. Miroslav Mozetič ter sodnice in sodniki dr. Mitja Deisinger, dr. Dunja Jadek Pensa, mag. Marta Klampfer, dr. Etelka Korpič - Horvat, dr. Ernest Petrič, Jasna Pogačar, dr. Jadranka Sovdat in Jan Zobec. Prvo in drugo točko izreka je sprejelo soglasno. Tretjo in četrto točko izreka je sprejelo z osmimi glasovi proti enemu. Proti je glasovala sodnica Jadek Pensa. Peto točko izreka je Ustavno sodišče sprejelo s šestimi glasovi proti trem. Proti so glasovale sodnice Jadek Pensa, Korpič - Horvat in Sovdat. Odklonilno ločeno mnenje so dale sodnice Jadek Pensa, Korpič - Horvat in Sovdat.

mag. Miroslav Mozetič i.r.
Predsednik

3888. Odločba o razveljavitvi 12. člena Zakona o dodatnem davku od dohodkov članov poslovdstev in nadzornih organov v času finančne in gospodarske krize

Številka: U-I-158/11-77

Datum: 28. 11. 2013

O D L O Č B A

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začetem z zahtevama Upravnega sodišča, po opravljeni javni obravnavi 7. 11. 2013, na seji 28. novembra 2013

o d l o č i l o:

Člen 12 Zakona o dodatnem davku od dohodkov članov poslovdstev in nadzornih organov v času finančne in gospodarske krize (Uradni list RS, št. 78/09) se razveljavi.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Upravno sodišče je na podlagi 156. člena Ustave v dveh zadevah prekinilo postopek odločanja v upravnem sporu in z zahtevo pred Ustavnim sodiščem začelo postopek za oceno ustavnosti 12. člena Zakona o dodatnem davku od dohodkov članov poslovdstev in nadzornih organov v času finančne in gospodarske krize (v nadaljevanju ZDDDCPNO). Predlagatelj navaja, da bi to zakonsko določbo moral uporabiti pri odločanju v upravnih sporih zaradi odmere dodatnega davka po tem zakonu. Ob tem še opozarja, da ima v obravnavi trideset podobnih zadev.

2. Predlagatelju se dodatna obdavčitev dohodkov članov poslovdstev in nadzornih organov po ZDDDCPNO sama po sebi, torej, kolikor velja za naprej, ne zdi ustavno sporna. Protiustavnost pa očita načinu obdavčitve dohodkov po ZDDDCPNO, ki v davčno osnovo vključuje tudi dohodke, ki jih je davčni zavezanec prejel pred uveljavitvijo tega zakona. Prepričan je, da ima ZDDDCPNO v tem delu ustavno nedopustne povratne učinke. Pri tem se sklicuje na odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-98/07 z dne 12. 6. 2008 (Uradni list RS, št. 65/08, in OdlUS XVII, 42).

3. Predlagatelj utemeljuje, da iz načela zaupanja v pravo izhaja pričakovanje, da se mora davčna ureditev spreminjati tako, da so spremembe znane vnaprej in da finančno obremenilni davčni predpisi ne posegajo v že zaključene pravne položaje davčnih zavezancev. Tega naj ne bi moglo spremeniti dejstvo, da gre pri dodatnem davku po ZDDDCPNO za letno davčno obveznost. Predlagatelj opozarja, da je Ustavno sodišče tako stališče že sprejelo v odločbah št. U-I-62/95 z dne 16. 2. 1996 (Uradni list RS, št. 14/96, in OdlUS V, 18) in št. U-I-81/96 z dne 12. 3. 1998 (Uradni list RS, št. 27/98, in OdlUS VII, 46). Po oceni predlagatelja cilji ZDDDCPNO, kakor so opredeljeni v zakonodajnem gradivu, njegove povratne veljave ne morejo upravičiti. Po njegovem mnenju bi moral zakonodajalec tudi v obdobju finančne in gospodarske krize sprejemati zakone ob upoštevanju vseh ustavnih jamstev.

4. Državni zbor na zahtevo ni odgovoril. Mnenje pa je podala Vlada, ki ocenjuje, da obdavčitev dohodkov po ZDDDCPNO ni v neskladju s 155. členom Ustave. Povratno učinkovanje zakona naj bi terjala javna korist, poleg tega pa naj ureditev sploh ne bi posegala v pridobljene pravice, ker dohodek, ki je po tem zakonu dodatno obdavčen, nima podlage v odločbi državnega organa, temveč le v pogodbi. Sporna zakonska ureditev naj bi sicer prestala tudi test sorazmernosti.

5. Glede cilja ZDDDCPNO Vlada navaja, da je bil zakon sprejet z namenom omiliti in reševati finančno in gospodarsko krizo, ki je leta 2008 zajela tudi slovensko gospodarstvo.

Pri tem naj bi bilo pomembno, da velja dodatna obdavčitev po ZDDDDČPNO le za dohodke, prejete za vodenje oziroma nadzor tistih poslovnih subjektov, ki so na podlagi raznih predpisov od države prejeli poročstvo ali jamstvo oziroma sredstva za blažitev posledic finančne in gospodarske krize, pa kljub temu niso prilagodili dohodkov članov poslovdstev oziroma nadzornih organov svojemu finančnemu stanju. Zakonodajalec naj bi namreč izhajal iz izhodišča, da mora podjetje, če potrebuje državno pomoč, hkrati sanirati anomalije v sistemu korporativnega upravljanja. Če gospodarski subjekt, ki je prejel državno pomoč, svojim vodstvenim kadrom kljub temu izplača prejemke, ki so v nesorazmerju z rezultati poslovanja in so zato etično in moralno sporni, naj bi imela država pravico z ukrepi davčne politike poseči v poslovanje teh subjektov. Poglavitni cilj zakona naj bi bil torej v preprečevanju pretiranega nagrajevanja članov poslovdstev poslovnih subjektov, ki v času gospodarske in finančne krize potrebujejo državno pomoč. Če podjetju ne gre dobro in je prisiljeno zaprositi za državno pomoč, potem naj racionalizacije trošenja in maksimiranja dodane vrednosti ne bi bilo mogoče dosegati samo z odpuščanjem delavcev ali zmanjševanjem njihovih plač, temveč morajo po mnenju Vlade k temu prispevati tudi vodstveni kadri. S tega vidika naj bi ZDDDDČPNO zasledoval tudi načelo solidarnosti. Dodatna obdavčitev po ZDDDDČPNO naj bi preprečila še večje socialna razslojevanje, kar naj bi bilo v širšem družbenem interesu.

6. Tudi sporni 12. člen ZDDDDČPNO naj bi služil doseganju temeljnega cilja zakona, to je onemogočiti pretirano in ekscesno nagrajevanje poslovdstev v času finančne in gospodarske krize ter tudi na ta način omiliti oziroma reševati finančno in gospodarsko krizo. Vlada poudarja, da država ne more neposredno vplivati na višino dohodkov članov poslovdstev oziroma nadzornih organov gospodarskih družb ne glede na to, ali so te v njeni neposredni ali posredni večinski lasti. Pri dogovorih o plačah oziroma nagradah članov poslovdstev oziroma nadzornih organov naj bi šlo za iztožljivo pogodbeno razmerje, podatki o teh prejemkih pa naj tudi ne bi bili javni. Zato lahko država po mnenju Vlade v izplačila prejemkov, ki so zaradi nelegitimnih neskladij med njihovo višino in finančnim stanjem poslovnega subjekta etično sporni, poseže – razen z neobvezujočimi priporočili – le z ukrepi davčne politike. V širšem družbenem interesu naj bi tudi bilo, da se v kriznih časih ne poglobljajo socialna nesorazmernost, zato naj bi bilo v javno korist, da se s povratno davčno obremenitvijo zasleduje sistemska koherenca nove ureditve. Vlada poudarja, da izplačevanje visokih nagrad članom poslovdstev oziroma nadzornih organov v poslovnih subjektih, ki so bili deležni pomoči iz državnih sredstev, zmanjšuje razpoložljiva sredstva za izvrševanje nalog države, pri čemer kriza od nje zahteva še večjo vlogo in odgovornost, zlasti z vidika zahtev socialne države. Glede na 146. člen Ustave, ki določa, da država sredstva za uresničevanje svojih nalog pridobiva z davki in z drugimi obveznimi dajatvami (ter s prihodki od lastnega premoženja), naj bi zato javna korist – tj. zagotavljanje socialne države in socialne kohezije v družbi – od države terjala, da financiranje svojih nalog zagotovi tudi z ukrepi, kot jih je predvidel ZDDDDČPNO, še posebej glede na to, da naj bi se z ZDDDDČPNO obdavčeni dohodki izkazali za etično in moralno sporne. V zvezi s tem Vlada opozarja tudi na socialno funkcijo lastnine iz prvega odstavka 67. člena Ustave.

7. ZDDDDČPNO sprejeti ukrepi naj bi bili primerni in nujni za doseg opisanih ciljev zakona. Zakonodajalec naj namreč ne bi imel na razpolago drugih enako učinkovitih sredstev. Prizadetost pogodbeno dogovorjenih pravic članov poslovdstev in nadzornih organov pa naj tudi ne bi bila prekomerna glede na koristi, pridobljene z dodatno obdavčitvijo na podlagi 12. člena ZDDDDČPNO. Zakonodajalec naj bi namreč mejo, nad katero je uvedena dodatna obdavčitev, postavil relativno visoko, in sicer pri 8,6-kratniku povprečne mesečne plače zaposlenega v Republiki Sloveniji oktobra 2009.

8. Tožnik iz upravnega spora je predložil Ustavnemu sodišču pripravljeno vlogo, v kateri predstavlja svoje pomisleke glede skladnosti ZDDDDČPNO z Ustavo. Zatrjuje, da že prvi

pogoj za izjemno dopustnost povratne veljave posamezne zakonske določbe, to je obstoj javne koristi, ni izpolnjen. Meni namreč, da izpodbijani 12. člen ZDDDDČPNO sam po sebi ne zasleduje cilja zagotavljanja fiskalne prilive oziroma regulirati predmet obdavčenja. Ta cilj naj bi bilo mogoče na enak način doseči brez povratnega učinkovanja zakona. Očitno naj bi zato bilo, da je namen povratne obdavčitve le v znižanju že izplačanih nagrad nekaterim posameznikom, in sicer – glede na objave v medijih – v prvi vrsti prav tožniku iz upravnega spora. Tak – po mnenju tožnika iz upravnega spora kaznovalni – namen ZDDDDČPNO naj ne bi pomenil ustavno dopustnega cilja. Po njegovem mnenju tudi drugi pogoj za izjemno dopustnost povratne veljave ZDDDDČPNO, tj. odsotnost posega v pridobljene pravice, očitno ni izpolnjen. Zaupanje tožnika iz upravnega spora v pravo naj bi bilo nedopustno prizadeto, saj se je ob sklenitvi pogodbe o zaposlitvi (28. 1. 2004) upravičeno zanesel na to, da bodo v tej pogodbi dogovorjeni prejemki obdavčeni v skladu s takrat veljavno zakonsko ureditvijo. Njegova terjatev v zvezi z dodatkom za uspešnost – čeprav mu je bil ta izplačan šele leta 2009 – naj bi dejansko zapadla v plačilo že po zaključku poslovnega leta 2006 oziroma 2007. Tožnik še opozarja, da je Ustavno sodišče v odločbah št. U-I-62/95, št. U-I-81/96 in št. U-I-181/94 z dne 30. 3. 1995 (Uradni list RS, št. 21/95, in OdlUS IV, 31) že sprejelo stališče, da povratna obdavčitev dohodkov ni v skladu s 155. členom Ustave, ker se s tako naloženimi davčnimi obveznostmi posega v pridobljeno pravico razpolaganja z dohodkom.

9. Ustavno sodišče je vlogo tožnika iz upravnega spora poslalo v odgovor Državnemu zboru in Vladi. Državni zbor se na vlogo ni odzval. Vlada pa je podala svoje mnenje, v katerem vztraja pri svojih stališčih iz mnenja, ki ga je podala kot odgovor na zahtevo predlagatelja. Tudi tožnik iz upravnega spora se je opredelil do mnenja Vlade. Zmotno naj bi bilo njeno stališče, da v tej zadevi ne gre za poseg v pridobljene pravice, ker te nimajo temelja v odločbi državnega organa. Iz dosedanje ustavnosodne presoje naj bi jasno izhajalo, da določitev davčne obveznosti za nazaj pomeni poseg v pridobljeno pravico razpolaganja z dohodkom. Ustavno sodišče pa naj bi tudi sicer že sprejelo stališče, da ima lahko status pridobljene pravice že nastala obligacijska pravica ne glede na to, ali ima ta svojo podlago v odločbi državnega organa (odločba št. U-I-340/96 z dne 12. 3. 1998, Uradni list RS, št. 31/98, in OdlUS VII, 48). V obravnavani zadevi naj tudi ne bi bil podan nobeden od izjemnih položajev, ko bi bilo po stališču pravne doktrine povratno učinkovanje zakona izjemoma lahko dopustno: (1) davčniavezanci po ZDDDDČPNO naj kljub stanju splošne finančne in gospodarske krize ne bi mogli računati s sprejetjem take pravne ureditve s povratnimi učinki – če bi veljalo drugače, bi bilo mogoče s sklicevanjem na krizo upravičiti praktično kakršen koli povraten poseg v premoženje posameznikov; (2) sprejetja sporne zakonske ureditve s povratnimi učinki naj tudi ne bi terjala zahteva po odpravi morebitnih nejasnosti v dotedanji pravni ureditvi; (3) očitno naj bi bilo tudi, da v obravnavani zadevi ne gre za primer, ko povratna veljava zakona njegovim naslovnikom ne bi povzročala (znatnejše) škode. Tožnik iz upravnega spora Ustavnemu sodišču zato predlaga, naj ugotovi neskladje 12. člena ZDDDDČPNO s 155. členom Ustave.

10. Ustavno sodišče je 7. 11. 2013 opravilo javno obravnavo (35. člen Zakona o Ustavnem sodišču, Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo in 109/12 – v nadaljevanju ZUstS). Nanjo je povabilo udeležence v postopku, tj. predlagatelja, Državni zbor in tožnika iz upravnega spora, ter druge osebe, za katere je menilo, da je potrebna njihova udeležba na javni obravnavi, tj. Vlado in pravna strokovnjaka akademika prof. dr. Marijana Pavčnika in docenta dr. Aleša Kobala (prvi odstavek 36. člena v zvezi z drugim odstavkom 28. člena ZUstS). Javne obravnave so se udeležili vsi vabljeni, razen Državnega zbora, vendar izostanek slednjega ni preprečeval Ustavnemu sodišču, da izvede postopek in odloči v zadevi (drugi odstavek 36. člena ZUstS).

11. Predlagatelj je na javni obravnavi nasprotoval argumentom Vlade, da ni na razpolago drugih orodij za doseganje ZDDDDČPNO zasledovanega cilja. Država naj bi imela, kolikor gre za družbe, ki so v njeni neposredni ali posredni večinski lasti, na razpolago ukrepe po Zakonu o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo in nasl. – v nadaljevanju ZGD-1). Predlagatelj je opozoril, da gre pri spornem davku za povsem novo davčno obveznost, ki se obračuna poleg dohodnine. Zakonodajalec naj za povratno učinkovanje nove davčne ureditve ne bi izkazal javne koristi. Z ZDDDDČPNO zasledovanega cilja preprečiti eksceno nagrajevanje članov poslovdstev in družbah, ki so prejele državno pomoč, naj namreč s povratnim učinkovanjem zakona ne bi bilo mogoče doseči. Sporna povratna obdavčitev naj bi se zato kazala predvsem kot kaznovalni ukrep. Ureditev ZDDDDČPNO naj sicer sama po sebi, vključno z višino davčne stopnje, ne bi bila ustavno sporna. To stališče naj bi Upravno sodišče že zavzelo v posameznih zadevah.

12. Tožnik iz upravnega spora je na javni obravnavi izpostavil problematiko kazuističnega sprejemanja zakonov. V obravnavanem primeru naj bi šlo prav za to, saj naj bi bil ZDDDDČPNO imenovan *lex Kramar*. Nesprijemljivo naj bi bilo, da je bil ZDDDDČPNO sprejet kljub opozorilom Službe Vlade za zakonodajo in Zakonodajnopravne službe Državnega zbora o neskladju 12. člena zakona z Ustavo. Tožnik je opozoril tudi na članek dr. Rajka Pirnata, Pravne omejitve ukrepov za izhod iz krize, objavljen v reviji Podjetje in delo, št. 7 (2010), kjer naj bi bilo izraženo stališče o prohibitivnosti take obdavčitve. Po njegovem mnenju gre pri sporni povratni obdavčitvi dohodkov v višini 90 odstotkov dejansko za zaplembo premoženja. Edini namen 12. člena ZDDDDČPNO naj bi bil odvzem konkretne nagrade konkretni osebi, kar naj bi jasno izhajalo iz zakonodajnega gradiva. Tak zakonodajalec namen naj ne bi bil legitim. Sporni nagradi za uspešnost naj bi bili določeni na podlagi dveh popolnoma objektiviziranih faktorjev s formulo, vsebovano v pogodbi o zaposlitvi, ki naj bi temeljila na poslovnih rezultatih družbe NLB, d. d., Ljubljana, v letih 2006 in 2007. Če se je kljub temu dvomilo o zakonitosti teh izplačil, bi se država po njenem mnenju lahko poslužila institutov civilnega in kazenskega prava, ne pa da se je namesto tega raje odločila za njihovo zaplembo pod pretvezo davčnega predpisa. Tožnik iz upravnega spora je opozoril tudi na sodbi Evropskega sodišča za človekove pravice v zadevah *N. K. M. proti Madžarski* z dne 14. 5. 2013 in *Gáll proti Madžarski* z dne 25. 6. 2013. Ustavnemu sodišču je predlagal, naj opravi presojo skladnosti izpodbijane ureditve tudi s pravico do zasebne lastnine iz 1. člena Prvega protokola h Konvenciji o varstvu človekovih pravic in temeljnih svoboščin (Uradni list RS, št. 33/94, MP, št. 7/94 – v nadaljevanju EKČP).

13. Vlada je na javni obravnavi sprejela 12. člena ZDDDDČPNO dodatno utemeljevala s sklicevanjem na preprečevanje izogibanja plačila davka. Davčni zavezanci naj bi namreč glede na relativno dolg zakonodajni postopek lahko pričakovali, da bo sprejeta sporna ureditev, zato bi se lahko s svojim ravnanjem izognili plačilu tega davka. Sicer pa po mnenju Vlade namen predpisovanja davkov ni le v zasledovanju finančnih ciljev, ampak se z njimi lahko preprečujejo tudi ravnanja, ki jih širša družbena skupnost šteje za nedopustna oziroma neprimerna. Prav to naj bi se zasledovalo z ZDDDDČPNO. Da cilj ZDDDDČPNO ni bil poseči v pravice posameznega davčnega zavezanca, ampak na splošni ravni urediti vprašanje nagrajevanja članov poslovdstev oziroma nadzornih organov v družbah, prejemnicah državne pomoči, naj bi dokazovali tudi podatki o davkih, pobranih na podlagi ZDDDDČPNO. Izkupiček iz tega naslova naj bi bil namreč iz leta v leto manjši. Vlada je pojasnila, da je bilo treba kljub vsem ukrepom, ki so bili uveljavljeni konec leta 2008 in leta 2009 s t. i. protikriznimi zakoni¹

(ti zakoni so že vsebovali določene omejitve oziroma prepo-vede glede izplačil spornih prejemkov v letu prejema državne pomoči),² varovati namenska sredstva, dana v obliki državnih pomoči, pred njihovim prelivanjem v dohodke poslovdstva še z dodatnim davkom z veljavnostjo od 1. 1. 2009. Leta 2009 naj bi bilo namreč kljub navedenim ukrepom zaznati previsoko nagrajevanje članov poslovdstev in nadzornih organov teh gospodarskih družb. Sicer pa naj bi šlo pri teh ukrepih za komplementarne rešitve, saj naj bi se t. i. protikrizni zakoni nanašali na poslovne subjekte, ZDDDDČPNO pa na posameznike. Vlada je vztrajala tudi pri stališču, da država z ukrepi po ZGD-1 ni mogla učinkovito vplivati na sporne prejemke članov poslovdstev. Država naj bi imela zgolj v gospodarskih družbah z večinskim lastništvom na razpolago določene možnosti za ukrepanje: ker naj bi bili člani nadzornih organov pri svojem delu samostojni in neodvisni v okviru svojih pooblastil, naj bi obstajala le možnost njihovega odpoklica v primeru, ko ne delujejo v skladu z interesi lastnika.

14. Pravni strokovnjak akademik prof. dr. Marijan Pavčnik je poudaril, da pomeni retroaktivna veljavnost predpisa izjemo od ustavnega pravila o veljavnosti predpisov za naprej in da je dopustna, če so kumulativno izpolnjena tri merila. Iti mora 1) za posamezno zakonsko določbo, 2) retroaktivna veljavnost mora biti v javnem interesu in 3) določilo ne sme posegati v pridobljene pravice. V konkretnem primeru naj bi bilo prvo merilo verjetno podano, problematični pa naj bi bili drugo in tretje merilo. Po mnenju akademika prof. dr. Pavčnika je uvedba dodatnih dajatev v času ekonomske krize sicer lahko v javnem interesu, vendar le, če so te dajatve v skladu z ustavnimi načeli in pravili. V konkretnem primeru naj bi bilo sporno predvsem, da dodatni davek posega v pridobljene pravice davčnih zavezancev. Ustavno načelo je, da državne davke določa zakon in da morajo biti davčne obveznosti predvidene vnaprej (147. člen Ustave v zvezi z drugim odstavkom 155. člena Ustave). Brž ko je davčna obveznost določena, naj bi posameznik pridobil pravico (pravno zavarovano upravičenje), da država davčnih obveznosti ne bo retroaktivno stopnjevala in oteževala. Retroaktivno stopnjevanje davčnih obveznosti naj bi vselej posegalo v obstoječe pravice davčnih zavezancev. Davčni zavezanci naj bi utemeljeno pričakovali, da so državi zavezani plačati le tiste dajatve, ki so z zakonom vnaprej določene. Akademik prof. dr. Pavčnik se ni strinjal z navedbami Vlade, da mora pridobljena pravica temeljiti na odločbi državnega organa. Posameznik naj bi pridobil pravico do prostega razpolaganja z dohodkom v trenutku njegovega prejema, ko je postal lastnik prejetega premoženja. Akademik prof. dr. Pavčnik je dalje izpostavil, da zakonodajno gradivo k ZDDDDČPNO sploh ne navaja razlogov, ki bi utemeljevali retroaktivno veljavnost 12. člena ZDDDDČPNO. Zato naj gena za kazenskega besedila ne bi mogla biti dodaten argument, ki bi govoril za morebitno retroaktivno veljavnost izpodbijane zakonske določbe. Akademik prof. dr. Pavčnik je opozoril, da odpira obravnavana zadeva načelno vprašanje o vlogi prava v času in razmerah družbene krize. Stara dilema naj bi bila, ali naj ima korist prednost pred pravom. Odgovor naj bi bil jaseen: nikakor! Akademik prof. dr. Pavčnik je poudaril, da nas še tako ostra kriza ne odvezuje, da ravnamo pravno in da torej legitimne rešitve uvajamo na legalen način. Gustav Radbruch (Pet minut filozofije prava (1945), v: Isti, Filozofija prava, GV Založba, Ljubljana 2007, str. 268) naj bi bil neizprosno jaseen: "(L)e tisto, kar je pravo, koristi narodu."

15. Pravni strokovnjak doc. dr. Aleš Kobal je menil, da 12. člen ZDDDDČPNO niti ni posamezna zakonska določba v

¹ Tj. z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 109/08 – v nadaljevanju ZJF-D), Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o delnem subvencioniranju polnega delovnega časa (Uradni list RS, št. 40/09 – ZDSPDČ-A) in Zakonom o delnem povračilu nadomestila plače (Uradni list RS, št. 42/09 – v nadaljevanju ZDPNP).

² Primerjaj drugi odstavek 81.a člena in peti odstavek 86.a člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo in 14/13 – popr. – v nadaljevanju ZJF) ter prvi odstavek 7. člena Uredbe o merilih in pogojih za odobritev posojil po 81.a členu ZJF (Uradni list RS, št. 119/08 in 69/10) in prvi odstavek 6. člena Uredbe o merilih in pogojih za izdajanje poroštev po 86.a členu ZJF (Uradni list RS, št. 115/08), ki sta bili sprejeti na njegovi podlagi, ter prvi odstavek 3. člena Zakona o delnem subvencioniranju polnega delovnega časa (Uradni list RS, št. 5/09 in nasl. – v nadaljevanju ZDSPDČ) in tretji odstavek 11. člena ZDPNP.

smislu drugega odstavka 155. člena Ustave, glede na to, da se z njo razširja veljavnost celotnega ZDDDDČPNO na obdobje pred njegovo uveljavitvijo. Izpostavil je, da ZDDDDČPNO uvaja povsem novo davčno obveznost. Čeprav gre tako po Zakonu o dohodnini (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo in nasl. – v nadaljevanju ZDoh-2) kot po ZDDDDČPNO za obdavčitev dohodkov, naj namreč ZDDDDČPNO (drugače od ZDoh-2) ne bi bil sistemski, ampak izreden davčni zakon. Doc. dr. Kobal je posebej poudaril velik pomen predvidljivosti predpisov na področju davčnega prava. Tu naj bi imelo namreč načelo določnosti zakona pomembno mesto. To načelo naj bi pomenilo, da mora davčni zavezanec že 1. 1. vedeti, kako bo obdavčen njegov dohodek v tistem koledarskem letu; oziroma da si lahko davčni zavezanec v davčnem letu v vsakem trenutku, ko prejme posamezni dohodek, izračuna višino svoje davčne obveznosti oziroma višino dohodka, s katerim lahko prosto razpolaga. V skladu s povedanim naj bi bila tudi dosejanja presoja Ustavnega sodišča in drugih tujih sodišč glede dopustnosti retroaktivnega učinkovanja zakonov na davčnem področju (v primerjavi z drugimi področji zakonskega urejanja) bolj restriktivna.

16. Ustavno sodišče je med postopkom pridobilo nekatera pojasnila od Vlade in Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje (drugi odstavek 28. člena ZUstS). Vlado je zaprosilo za sklepe, ki jih je izdala na podlagi 81.a in 86.a člena ZJF, ter za pogodbe o posojilih oziroma poroštvih, izdanih na podlagi teh sklepov. Zaprošilo jo je tudi za predlog po vsebini podobnega zakona, kot je ZDDDDČPNO, ki ga je pripravila Vlada, vendar nato ni bil predložen v obravnavo Državnemu zboru. Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje pa je zaprosilo za primere pogodb, sklenjenih na podlagi ZDSPDČ in ZDPNP.

17. Ministrstvo za finance je Ustavnemu sodišču 20. 11. 2013 poslalo podatke, za katere je bila na javni obravnavi zaprosena predstavnica Vlade, to je podatke o odmeri in plačilu davka po ZDDDDČPNO za leta 2009, 2010, 2011 in 2012, hipotetične podatke o ocenjenem znesku zamudnih obresti v primeru obveznosti vračila že vplačanih davkov zaradi njihovega neupravičenega obračuna in podatke o realizaciji javno-finančnih prihodkov iz naslova davkov na dohodek in dobiček ter dodatnega davka po ZDDDDČPNO.

B. – I.

18. Ustavno sodišče je s sklepom z dne 15. 3. 2012 zadevo št. U-I-171/11 združilo z zadevo št. U-I-158/11 zaradi skupnega obravnavanja in odločanja.

19. Osrednje vprašanje obravnavane zadeve je, ali je 12. člen ZDDDDČPNO v neskladju z ustavno prepovedjo povratne veljave pravnih aktov iz 155. člena Ustave. Ustavno sodišče poudarja, da v okvir te presoje ustavnosti zakona ne spada ocena konkretnih ravnanj posameznih članov organov poslovanja in nadzora. Odločanje o morebitni subjektivni odgovornosti posameznika, ki bi izvirala iz opustitve dolžne skrbnosti ali morda celo iz očitka zlorabe pooblastil pri izvrševanju nalog organa poslovanja oziroma nadzora v gospodarski družbi, je predmet drugih, zoper konkretne osebe vodenih postopkov.

20. Ustava v prvem odstavku 155. člena prepoveduje povratno veljavo pravnih aktov s tem, ko določa, da zakoni, drugi predpisi in splošni akti ne morejo imeti učinka za nazaj. Smisel te ustavne prepovedi je zagotavljanje bistvene prvine pravne države, tj. pravne varnosti, ter s tem ohranjanje in utrditev zaupanja v pravo (2. člen Ustave). Vendar prepoved iz prvega odstavka 155. člena Ustave ni absolutna. Izjemo od te načelne prepovedi predvideva drugi odstavek 155. člena Ustave, na podlagi katerega lahko samo zakon določi, da imajo posamezne njegove določbe učinek za nazaj, če to zahteva javna korist in če se s tem ne posega v pridobljene pravice.

21. V skladu z ustaljeno presojo Ustavnega sodišča ima predpis povratne učinke praviloma tedaj, ko je za začetek njegove uporabe določen trenutek pred njegovo uveljavitvijo, oziroma tudi tedaj, ko je za začetek njegove uporabe določen trenutek po njegovi uveljavitvi, vendar njegove posamezne

določbe učinkujejo tako, da za nazaj posežejo v pravne položaje ali pravna dejstva, ki so bili zaključeni v času veljavnosti prejšnje pravne norme.³

22. ZDDDDČPNO je uvedel (začasno)⁴ obveznost plačevanja dodatnega davka od dohodkov za člane poslovdstev in nadzornih organov tistih poslovnih subjektov, ki so od države prejeli poroštvo oziroma jamstvo ali sredstva za blažitev posledic finančne in gospodarske krize na podlagi ukrepov, ki sta jih sprejela Državni zbor ali Vlada (1. člen in drugi odstavek 3. člena ZDDDDČPNO).⁵ Predmet obdavčitve po tem zakonu so prejete plače in nadomestila plače, nagrade za poslovno uspešnost, odpravnine, dohodki na podlagi udeležbe pri dobičku, določene bonitete, ki jih poslovni subjekt zagotovi v korist zavezanca ali njegovega družinskega člana, sejnine, dohodki na podlagi udeležbe pri dobičku in drugi dohodki za vodenje poslov oziroma za opravljanje nadzora poslovnega subjekta (prvi do četrty odstavek 4. člena ZDDDDČPNO).⁶ Po 5. členu ZDDDDČPNO je davčna osnova vsota navedenih dohodkov (zmanjšanih za obvezne prispevke za socialno varnost), ki jih je davčni zavezanec prejel v preteklem letu, v delu, ki presega višino zneskov iz tega člena. Dodatni davek se izračuna in plača po stopnji 49 odstotkov od letne davčne osnove (6. člen ZDDDDČPNO) na podlagi odločbe davčnega organa, izdane po vložitvi napovedi davčnega zavezanca, v kateri se upoštevajo dohodki za preteklo leto (7. člen ZDDDDČPNO). ZDDDDČPNO je začel veljati 6. 10. 2009, to je naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije (prvi odstavek 13. člena ZDDDDČPNO). Izpodbijani 12. člen ZDDDDČPNO pa določa, da se ta zakon uporablja za dohodke po tem zakonu, prejete od 1. 1. 2009. Navedena določba torej učinkuje tako, da v novo obdavčitev vključuje tudi dohodke, izplačane pred uveljavitvijo zakona, torej od 1. 1. 2009 do 5. 10. 2009.

23. Ustavno sodišče se je z vprašanjem povratnega učinkovanja davčnopravne norme, ki se nanaša na periodični davek, že ukvarjalo v odločbi št. U-I-62/95. Presojalo je ureditev po Zakonu o spremembah in dopolnitvah Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 7/95 – ZDoh), ki je na novo uvedel obdavčenje nekaterih osebnih prejemkov – odpravnin ob upokojitvi, jubilejnih nagrad in enkratne solidarnostne pomoči, ki so bili prej neobdavčeni. Zakon je začel veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, tj. 5. 2. 1995, uporabljal pa se je od 1. 1. 1995. Ustavno sodišče je sprejelo stališče, da lahko nastopi (nova) davčna obveznost šele po uveljavitvi zakona in da je določitev davčne obveznosti za nazaj v nasprotju s 155. členom Ustave. To stališče je utemeljilo s presojo, da se z davčnimi obveznostmi poseže v že obstoječo pridobljeno pravico svobodnega razpolaganja z dohodkom (glej 8. točko obrazložitve navedene odločbe) in da način obračunavanja davka (na primer letno) ne daje podlage za razlago, s katero

³ Glej na primer odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-98/07, 23. točka obrazložitve.

V teoriji se učinkovanje zakona, ki ima tovrstne povratne učinke, poimenuje prava retroaktivnost, medtem ko se s pojmom neprava retroaktivnost v teoriji poimenuje učinek zakona, katerega predpisana posledica nastopi sicer po objavi predpisa, vendar pa se izrek te posledice v zakonu navezuje na okoliščine (dejstva) iz časa pred objavo zakona (primerjaj, na primer L. Šturm v: L. Šturm (ur.), Komentar Ustave Republike Slovenije, Fakulteta za podiplomske študije in evropske študije, Ljubljana 2002, str. 57 in 1040).

⁴ ZDDDDČPNO ima časovno omejeno veljavo, in sicer je veljal do 31. 12. 2010 oziroma (še) velja do konca davčnega leta, v katerem se iztečejo porošstva oziroma jamstva in ukrepi za blažitev posledic finančne in gospodarske krize (drugi odstavek 13. člena ZDDDDČPNO).

⁵ Zavezanec za plačilo davka po tem zakonu je fizična oseba, ki je kot član poslovdstva oziroma nadzornega sveta prejela dohodke iz naslova vodenja poslov oziroma nadzora poslovnega subjekta (prvi odstavek 3. člena ZDDDDČPNO).

⁶ V skladu s četrtyim odstavkom 4. člena ZDDDDČPNO se šteje, da je dohodek prejet, ko je izplačan ali kako drugače dan na razpolago zavezancu, ne glede na obliko, v kateri je izplačan oziroma dan na razpolago.

se razširja veljavnost davčne obveznosti tudi na prejemke, izplačane v času, ko taka zakonska obveznost še ni obstajala (glej 9. točko obrazložitve navedene odločbe). Tudi v odločbi št. U-I-81/967 je Ustavno sodišče sprejelo podobno stališče (primerjaj 11. točko obrazložitve navedene odločbe). V obeh citiranih primerih je Ustavno sodišče jasno izrazilo, da je ustavnopravno upošteven dejanski stan pri periodičnih davkih zaključen v trenutku nastopa obdavčljivega dogodka, ne glede na to, da se končna davčna obveznost ugotavlja šele po zaključku davčnega leta.⁸

24. Z ZDDDDČPNO je bila izbrani skupini davčnih zavezancev naložena nova (49-odstotna) davčna obveznost. ZDDDDČPNO je začel veljati 6. 10. 2009, to je naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije (prvi odstavek 13. člena ZDDDDČPNO). Na podlagi izpodbijanega 12. člena ZDDDDČPNO pa so v davčno osnovo za odmero davka po tem zakonu vključeni (tudi) deli dohodkov, ki jih je davčni zavezanec prejel pred uveljavitvijo tega zakona, to je v času od 1. 1. 2009 do 5. 10. 2009, ko so bili ti že obdavčeni, in sicer z dohodnino po ZDoh-2. ZDDDDČPNO je torej z 12. členom začetek svoje uporabe (z dnem 1. 1. 2009) postavil pred trenutek svoje uveljavitve (6. 10. 2009), zato je očitno, da je zakonodajalec s tem členom povratno obremenjujoče posegel v pravne položaje prizadetih davčnih zavezancev. Čeprav se dodatni davek od dohodkov po ZDDDDČPNO odmerja na letni ravni (tako kot dohodnina – primerjaj prvi odstavek 15. člena ZDoh-2 in 6. člen ZDDDDČPNO), ima namreč po (predstavljeni) ustaljeni presoji Ustavnega sodišča taka, sredi davčnega leta uvedena, nova obdavčitev (dohodkov), ki učinkuje že od začetka tega leta, povratne učinke. ZDDDDČPNO namreč veže (enako kot ZDoh-2) nastanek davčne obveznosti na trenutek prejema posameznega obdavčljivega dohodka, pri čemer šteje, da je dohodek prejet, ko je izplačan ali kako drugače dan na razpolago zavezancu (primerjaj prvi in četrti odstavek 4. člena ZDDDDČPNO ter prvi in peti odstavek 15. člena ZDoh-2). Od tega trenutka (t. i. obdavčljivega dogodka) davčni zavezanec upravičeno pričakuje, da bo prejeti dohodek obremenjen s prav takim davkom, kot ga je predpisovala v tistem trenutku veljavna davčna zakonodaja, in da bo lahko s preostankom dohodka prosto razpolagal. Člen 12 ZDDDDČPNO ima torej povratne učinke, kakršne 155. člena Ustave v prvem odstavku prepoveduje. Vendar so povratni učinki posameznih zakonskih določb izjemoma dovoljeni ob izpolnjenih pogojih iz drugega odstavka 155. člena Ustave.

B. – II.

25. Povratno učinkovanje posamezne zakonske določbe je po drugem odstavku 155. člena Ustave dopustno, če to zahteva javna korist in če se s tem ne posega v pridobljene pravice. Gre za kumulativno predpisana pogoja, pri čemer je prvi opredeljen pozitivno, drugi pa negativno.⁹

⁷ Ustavno sodišče je presojalo določbe Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o davku od dobička pravnih oseb (Uradni list RS, št. 20/95 – ZDDPO), ki so bile uveljavljene naslednji dan po objavi Zakona v Uradnem listu Republike Slovenije, tj. 8. 4. 1995, uporabljale pa so se od 1. 1. 1995 in so na novo uvajale obdavčenje že oblikovanih splošnih rezervacij bank in hranilnic.

⁸ Ta t. i. koncept obdavčljivega dogodka, ki namesto formalnega nastanka davčnega dolga, konkretiziranega v odločbi davčnega organa, upošteva položaj davčnega zavezanca, ki s trenutkom pridobitve dohodka pridobi možnost, da v zaupanju v obstoječo davčnopravno ureditev z neobdavčljivim delom dohodka prosto razpolaga, je (med drugim) sprejet tudi na Danskem, Nizozemskem, Švedskem in Poljskem. Nekatero druge države (med njimi Nemčija, Belgija in Italija) sprejemajo t. i. koncept davčnega obdobja, ki za pravno odločilni trenutek šteje nastanek davčnega dolga, ta pa pri periodičnih davkih nastane zadnji dan časovnega obdobja, za katero se davek ugotavlja (primerjaj poročila posameznih držav, pripravljena za konferenco Evropskega združenja profesorjev davčnega prava, European Association of Tax Law Professors, Retroaktivnost davčne zakonodaje (Retroactivity of Tax legislation), EATLP 2010, objavljena na spletni strani <<http://www.eatlp.org/index.php/documents/leuven-2010>>).

⁹ Primerjaj odločbi Ustavnega sodišča št. U-I-60/99, 21. točka obrazložitve, in št. U-I-98/07, 28. točka obrazložitve.

26. Glede prvega pogoja iz drugega odstavka 155. člena Ustave je Ustavno sodišče že sprejelo stališče, da za izkazovanje zahtevane javne koristi, ki bi izjemoma terjala uveljavitev zakonske določbe za nazaj, ni mogoče brez pridržka uporabiti argumentov, ki utemeljujejo ureditev v delu, ki velja za naprej.¹⁰ Drugačno stališče bi razvodenilo pomen ustavne prepovedi povratne veljave pravnih aktov iz prvega odstavka 155. člena Ustave. Povratno učinkovanje lahko torej upraviči le posebna, prav povratno učinkovanje predpisa utemeljujoča javna korist, brez katere ne bi bilo mogoče doseči zasledovanega cilja ureditve.¹¹ Taka javna korist pa mora biti glede na to, da se z njo utemeljuje izjema od ustavne prepovedi povratnega učinkovanja predpisa – izjeme pa je treba razlagati restriktivno –, v zakonodajnem postopku posebej ugotovljena.¹² Zakonodajalec mora torej povratno učinkovanje pravne norme utemeljiti že v samem zakonodajnem gradivu. Te utemeljitve ne morejo nadomestiti morebitna kasnejša (po zaključenem zakonodajnem postopku prvič podana) utemeljevanja ciljev zakona, ki iz zakonodajnega gradiva niso razvidna.

27. Prepoved povratne veljave zakonov mora zakonodajalec še posebej spoštovati na davčnem področju. Ne le zaradi zgoščenosti in intenzivnosti pravnih razmerij med državo (davčno upravo) in davčnim zavezancem, ampak tudi zaradi asimetričnosti davčnopravnega razmerja, ki pomeni poseg države v premoženjsko sfero davčnega zavezanca brez njenega neposrednega povračila, kot tudi zaradi splošnega občutka pravičnosti.¹³ Država z davčno politiko pomembno vpliva na premoženjsko sfero posameznikov. Zato ti svoja ravnanja razumljivo načrtujejo in uresničujejo tudi glede na predvidene davčnopravne posledice teh svojih ravnanj. Kljub temu da davčni zavezanci vedo oziroma bi morali vedeti, da se veljavna davčna zakonodaja, upoštevna za njihove odločitve, lahko spremeni in da se tudi spreminja,¹⁴ upravičeno pričakujejo, da se bo ta spreminjala tako, da bodo spremembe pri svojih odločitvah lahko upoštevali, kar predpostavlja, da so z njimi seznanjeni (prvi odstavek 154. člena Ustave).¹⁵ Zakonodajalec mora zato v primeru sprejetja davčnopravne ureditve s povratnimi učinki v zakonodajnem gradivu izkazati obstoj posebej pomembnega, prav povratno učinkovanje upravičujočega javnega interesa.

28. V zakonodajnem gradivu¹⁶ ni najti prav posebne utemeljitve javne koristi za povratno učinkovanje izpodbijane zakonske določbe. Državni zbor niti ni odgovoril na zahtevo predlagatelja, niti se ni udeležil javne obravnave v tej zadevi, in to kljub temu, da sta v zakonodajnem postopku tako Vlada kot tudi Zakonodajnoppravna služba Državnega zbora opozorili na možnost ustavne spornosti 12. člena ZDDDDČPNO zaradi njegovih (v zakonodajnem gradivu nepojasnjenih) povratnih

¹⁰ Primerjaj odločbo št. U-I-340/96 z dne 12. 3. 1998 (Uradni list RS, št. 31/98, in OdlUS VII, 48), 8. točka obrazložitve.

¹¹ Primerjaj odločbo U-I-60/98 z dne 16. 7. 1998 (Uradni list RS, št. 56/98, in OdlUS VII, 150), 47. točka obrazložitve.

¹² Tako tudi M. Pavčnik, Teorija prava, Prispevek k razumevanju prava, 3. razširjena, spremenjena in dopolnjena izdaja, GV Založba, Ljubljana 2007, str. 259.

¹³ Odločba Ustavnega sodišča št. U-I-81/96, 11. točka obrazložitve. Glej tudi C. Waldhoff, Vertrauensschutz im Steuerrechtsverhältnis, dostopno na <http://www.jura.uni-bonn.de/fileadmin/Fachbereich_Rechtswissenschaft/Einrichtungen/Institute/Kirchenrecht/LehreWS06_07/AufsatzVertrauensschutz.pdf> (19. 4. 2013).

¹⁴ Sklep Ustavnega sodišča št. U-I-125/05 z dne 8. 12. 2005, 16. točka obrazložitve. Načelo prilaganja prava družbenim razmeram je eno od načel pravne države (glej odločbi Ustavnega sodišča št. U-I-69/03 z dne 20. 10. 2005, Uradni list RS, št. 100/05, in OdlUS XIV, 75, 7. točka obrazložitve, in št. U-I-65/08, 21. točka obrazložitve).

¹⁵ To zaupanje dohodninskih davčnih zavezancev še utrjuje 2. člen ZDoh-2, ki določa, da se dohodnina ugotavlja po določbah zakona, ki velja 1. januarja leta, za katero se dohodnina odmerja, če ni s tem zakonom drugače določeno.

¹⁶ Predlog ZDDDDČPNO, Poročevalec DZ, št. 60/09, EPA 317-V.

učinkov.¹⁷ Kolikor bi lahko kot utemeljitev povratnega učinkovanja zakona šteli navedbe v zakonodajnem gradivu, "da bodo slabi managerji ostali brez neupravičenih nagrad," pa je treba ugotoviti, da z njimi javna korist v smislu drugega odstavka 155. člena Ustave ni izkazana.

29. Z davki se poleg fiskalnih lahko uresničujejo tudi konkretni družbenopolitični cilji.¹⁸ Med temi niso izključeni cilji, ki želijo v okviru splošne socialne ali ekonomske politike potencialne davčne zavezanca odvracati od določenih ravnanj. Vendar uporaba povratno učinkujoče davčne norme po naravi stvari ne more služiti odvracanju od že izvršenih ravnanj,¹⁹ temveč lahko pomeni le naknadno pravno vrednotenje že izvršenih vedenj in ravnanj.²⁰ To ni ustavno dopustni cilj zakonske ureditve na področju davčnega prava. Če je namen specialne davčne zakonodaje (tudi) odvracanje od določenih ravnanj, se ta namen sme nanašati le na urejanje prihodnjih ravnanj. Le tako imajo davčni zavezanci možnost, da lahko v skladu z načelom zaupanja v pravo načrtujejo svoje odločitve glede na spremembe davčnopravne zakonodaje.

30. Navedeno utemeljevanje Državnega zbora je mogoče razumeti tudi kot očitke ravnanj, nesprijemljivih v danih razmerah finančne in gospodarske krize, ki je očitno naslovljen na krog posameznikov, katerim gre pripisati že izvršena konkretna ravnanja. Ker je v ospredju korporativnega upravljanja gospodarskih družb, ki je bilo zaupano posamezniku z imenovanjem na položaj organa upravljanja ali nadzora gospodarske družbe, odgovornost za razumno uravnavanje nasprotujočih si interesov med posameznimi skupinami ljudi, ki jih prizadevajo odločitve organov družbe in ki so pomembne tako za kohezijo razmerij med ljudmi v gospodarski družbi kot za položaj te družbe nasploh, je omenjeno utemeljevanje mogoče razumeti tudi kot očitke, da so ravnali zoper merila skrbnega opravljanja nalog posameznikov, članov organov upravljanja in nadzora. Vendar, kot je Ustavno sodišče že poudarilo, odločanje o morebitni subjektivni odgovornosti posameznika, ki bi izvirala iz opustitve dolžne skrbnosti ali morda celo iz očitka zlorabe pooblastil pri opravljanju funkcije organa v gospodarski družbi, oziroma presoja primernosti višine izplačanih nagrad članom poslovdstev in nadzornih organov ne spada v presojo ustavnosti zakonske določbe.

31. Zaradi državnih sredstev, ki so bila dana poslovnim subjektom za omilitev posledic finančne in gospodarske krize,²¹ so se sicer zmanjšala razpoložljiva sredstva proračuna. Vendar dejstvo zagotavljanja državnih sredstev poslovnim subjektom s protikriznimi ukrepi ne more upravičiti obstoja zahtevane javne koristi za povratno učinkovanje izpodbijane zakonske določbe, ki je naslovljena na posameznike. Ne glede na to, da se z davki lahko zasledujejo različni družbenopolitični cilji, uvedba davčne obveznosti za nazaj ne more nadomestiti zakonskega urejanja sistema nagrajevanja članov poslovdstev in nadzornih organov v poslovnih subjektih, ki so bili deležni državne pomoči. Sicer pa so posamični sprejeti protikrizni ukrepi, ki so predvidevali uporabo državnih sredstev, vsebovali zavarovanja namenske uporabe teh sredstev, vključno z omejitvami izplačil določenih dohodkov članom poslovdstev in nadzornih organov.²²

32. Zakonodajalec torej ni izkazal, da bi javna korist zahtevala povratno učinkovanje ureditve po ZDDDČPNO, čeprav bi moral to storiti že v zakonodajnem gradivu (27. točka obrazložitve te odločbe).

33. Celó če bi Ustavno sodišče pri presoji upoštevalo argumente, ki jih je v prid povratnega učinkovanja 12. člena ZDDDČPNO v postopku navedla Vlada, ti ne bi mogli pripeljati do drugačne odločitve. Vlada je glede javne koristi, ki naj bi upravičevala povratno učinkovanje 12. člena ZDDDČPNO, izpostavila: 1) da naj bi 12. člen ZDDDČPNO "onemogočil pretirano in ekscesno nagrajevanje managerjev v času finančne in gospodarske krize", na ta način pa naj bi se tudi omilila oziroma reševala finančna in gospodarska kriza, 2) da se le z učinkom na že izplačane dohodke lahko presežejo nelegitima neskladja med nagradami članov poslovdstev in nadzornih organov na eni strani ter poslovno realnostjo in zahtevami in omejitvami, ki jih postavlja gospodarska kriza na drugi strani in ki negativno vplivajo na socialno kohezijo, 3) da je v javno korist in skladna s socialno funkcijo lastnine ter načelom socialne države davčna obremenitev že izplačanih dohodkov, če se ti izkažejo za etično in moralno sporne, 4) da je v javno korist, če se s povratno davčno obremenitvijo zasleduje sistemska koherenca nove davčne ureditve, ter 5) da je povratno učinkovanje ZDDDČPNO namenjeno preprečitvi izogibanja plačila tega davka.

34. Davčna obremenitev sama zase nima vpliva na pravno možnost oziroma zahtevk davčnega zavezanca za izplačilo dohodka oziroma nagrade. Prav obratno, davčna obremenitev dohodka predpostavlja, da davčni zavezanec prejme dohodek, ki je temeljil na veljavnem pravnem naslovu. Pojemovno je zato izključeno, da bi davčna obremenitev (dejansko ali pravno) onemogočala davčnemu zavezancu, da pridobi dohodek. Stališče Vlade, da izpodbijana določba služi onemogočanju izplačevanja nesorazmerno visokih in zato etično in moralno spornih dohodkov, je zato zmotno. Pač pa davčna obremenitev s tem, ko pomembno zmanjšuje vsoto denarja iz naslova določenega obdavčljivega dohodka, s katero davčni zavezanec lahko prosto razpolaga, praviloma vpliva na motiv davčnega zavezanca za pridobivanje takega dohodka.²³ Vendar za nazaj po naravi stvari ni mogoče motivirati človekovega vedenja in ravnanja.²⁴ Če je tako z besedno zvezo "onemogočanje pretiranega in ekscesnega nagrajevanja" mogoče razumeti, da se z novo visoko davčno obremenitvijo vpliva na motiv izbrane skupine davčnih zavezancev, da si takih dohodkov za čas veljavnosti zakona ne izplačujejo, takega cilja s povratno obdavčitvijo že izplačanih nagrad in drugih dohodkov po logiki stvari ni mogoče doseči. Ta cilj ni stvaren in zato ne more utemeljiti javne koristi, ki bi lahko upravičevala povratno učinkovanje dodatne obdavčitve dohodkov po ZDDDČPNO.

35. Iz istih razlogov, kot je Ustavno sodišče zavrnilo sklicevanje Državnega zbora na cilj, "da bodo slabi managerji ostali brez neupravičenih nagrad," je treba zavrniti tudi sklicevanje Vlade na cilja: 1) da povratni učinek na že izplačane dohodke omogoča preseganje nelegitimnih neskladij med nagradami članov poslovdstev in nadzornih organov na eni strani ter poslovno realnostjo in zahtevami in omejitvami, ki jih postavlja finančna in gospodarska kriza, na drugi strani, kar naj prispeva k odpravljanju razlogov, ki negativno vplivajo na socialno kohezijo, in 2) da je v javno korist zaradi zagotavljanja načela socialne države povratno učinkovanje davčne obremenitve na že izplačane dohodke, če se ti izkažejo za etično in moralno sporne (glej 29. do 31. točko obrazložitve te odločbe). Prav tako pa tudi enotna ureditev obdavčitve dohodkov v celotnem davčnem letu ni zadosten razlog za povratno učinkovanje nove davčne ureditve.²⁵

36. Vlada je na javni obravnavi še navedla, da je bil namen povratnega učinkovanja 12. člena ZDDDČPNO tudi preprečiti izogibanje plačilu novo uvedene davčne obveznosti. Poskus preprečiti izigravanje nove davčne ureditve pred njeno uveljavitvijo je sicer lahko cilj v splošnem javnem interesu, ki

¹⁷ Primerjaj Poročilo k Predlogu ZDDDČPNO, Poročevalec DZ, št. 90/09 z dne 2. 7. 2009, EPA 317-V.

¹⁸ Primerjaj odločbe Ustavnega sodišča št. U-I-62/95, 9. točka obrazložitve, št. U-I-91/98, 25. točka obrazložitve, in št. U-I-260/04 z dne 20. 4. 2007 (Uradni list RS, št. 45/07, in OdlUS XVI, 25), 28. točka obrazložitve.

¹⁹ Primerjaj L. Šturm v: L. Šturm (ur.), nav. delo, str. 1039.

²⁰ Primerjaj M. Pavčnik, nav. delo, str. 258.

²¹ Gre za državna sredstva, zagotovljena z ZJF-D, Zakonom o jamstveni shemi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/09 in 42/09 – ZJShemRS), ZDSPDČ, ZDPNP idr.

²² Glej opombo 2 obrazložitve te odločbe.

²³ Primerjaj odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-91/98 z dne 16. 7. 1999 (Uradni list RS, št. 61/99, in OdlUS VIII, 196), 21. točka obrazložitve.

²⁴ Primerjaj M. Pavčnik, nav. delo, str. 258–259.

²⁵ Primerjaj odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-62/95, 10. točka obrazložitve.

bi lahko upravičil povratno učinkovanje davčnega predpisa.²⁶ Vendar pa je navedba tega cilja v konkretnem primeru presplošna, ker Vlada ni obrazložila, za kakšne primere zlorab bi glede na namen sprejetja ZDDDDČPNO sploh lahko šlo v obravnavanem primeru. Sicer pa s sklicevanjem na trajanje zakonodajnega postopka niti ni mogoče utemeljiti navedenega cilja, kolikor se ta nanaša na čas pred 21. 4. 2009, ko je bil v Poročevalcu Državnega zbora prvič objavljen predlog ZDDDDČPNO. Davčni zavezanci namreč ne morejo izigrati nove davčne ureditve, če konkretni predlogi take ureditve niso javno objavljeni.

37. Glede na vse navedeno Ustavno sodišče ugotavlja, da v obravnavani zadevi že prvi pogoj, ki ga za izjemoma dopustno povratno učinkovanje zakona predpisuje drugi odstavek 155. člena Ustave, ni izpolnjen. Ustavno sodišče je zato (ne da bi se spuščalo v presojo, ali je izpolnjen drugi, kumulativno določeni pogoj iz drugega odstavka 155. člena Ustave) ugotovilo, da je 12. člen ZDDDDČPNO v neskladju s prvim odstavkom 155. člena Ustave, in ga je razveljavilo. Razveljavitev izpodbijane določbe pomeni, da ureditev po ZDDDDČPNO ne velja za dohodke, ki so jih davčni zavezanci prejeli v času pred uveljavitvijo tega zakona, to je v času od 1. 1. 2009 do 5. 10. 2009.

38. Ker je bilo treba razveljaviti izpodbijani 12. člen ZDDDDČPNO že zaradi neskladja s prvim odstavkom 155. člena Ustave, se Ustavno sodišče ni opredelilo do predloga tožnika iz upravnega spora, naj opravi tudi presojo z vidika skladnosti s pravico do zasebne lastnine (iz 33. člena Ustave oziroma 1. člena Prvega protokola k EKČP).

C.

39. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 43. člena ZUstS v sestavi: predsednik mag. Miroslav Mozetič ter sodnice in sodniki dr. Mitja Deisinger, dr. Dunja Jadek Pensa, mag. Marta Klampfer, dr. Etelka Korpič - Horvat, dr. Ernest Petrič, Jasna Pogačar, dr. Jadranka Sovdat in Jan Zobec. Odločbo je sprejelo s šestimi glasovi proti trem. Proti so glasovali sodnici Klampfer in Korpič - Horvat ter sodnik Deisinger. Sodnica Sovdat ter sodnik Zobec sta dala pritrilni ločeni mnenji, sodnici Klampfer in Korpič - Horvat ter sodnik Deisinger pa odklonilna ločena mnenja.

mag. Miroslav Mozetič l.r.
Predsednik

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3889. Sklep o določitvi najnižjega in najvišjega zneska odškodnine v regresnih zadevah

Na podlagi četrtega odstavka 186. člena in četrtega odstavka 190. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 96/12, 39/13 in 63/13 – ZIUPTDSV) je svet Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 5. decembra 2013 sprejel

SKLEP

o določitvi najnižjega in najvišjega zneska odškodnine v regresnih zadevah

I

Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije določa znesek odškodnine, ki jo lahko zahteva od fizične osebe

²⁶ Primerjaj odločitev Evropske komisije za človekove pravice v zadevi A., B., C. in D. proti Združenemu kraljestvu z dne 10. 3. 1981 ter sodbo Sodišča Evropske unije v zadevi Stichting "Goed Wonen" proti Staatssecretaris van Financiën, C-376/02, z dne 26. 4. 2005.

iz 190. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 96/12, 39/13 in 63/13 – ZIUPTDSV) za posamezni škodni primer oziroma dogodek tako, da znaša najnižji znesek 20,00 eurov, najvišji znesek pa je enak 50-kratniku najnižje pokojninske osnove.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-4/2013/38-5
Ljubljana, dne 17. decembra 2013
EVA 2013-2611-0092

Svet Zavoda za pokojninsko in
invalidsko zavarovanje Slovenije
Predsednica
Anka Tomiňšek l.r.

3890. Splošni akt o vpisovanju, zbiranju in dostopu do podatkov o omrežnih priključnih točkah iz evidence infrastrukturnih omrežij in objektov

Na podlagi drugega odstavka 14. člena Zakona o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 109/12 – ZEKom-1) izdaja direktor agencije

SPLOŠNI AKT

o vpisovanju, zbiranju in dostopu do podatkov o omrežnih priključnih točkah iz evidence infrastrukturnih omrežij in objektov

1. člen

(vsebina akta)

Ta splošni akt določa podatke o omrežni priključni točki na fiksni lokaciji, ki jih morajo lastniki javnega komunikacijskega omrežja in pripadajoče infrastrukture poročati direktno organu, pristojnemu za geodetske zadeve, ter način njihovega zbiranja. Poleg tega z namenom ustreznega zavarovanja morebitnih poslovnih skrivnosti lastnikov določa kategorije uporabnikov po načinu dostopa do teh podatkov.

2. člen

(uporabljeni izrazi)

Izrazi, uporabljeni v tem splošnem aktu, imajo naslednji pomen:

1. Agencija je neodvisen regulativni organ, katere pristojnosti, organizacijo in delovanje določa Zakon o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 109/12; v nadaljnjem besedilu: zakon).

2. Organ, pristojen za geodetske zadeve, je organ, ki neposredno zbira in vodi evidenco o omrežnih priključnih točkah.

3. Evidenca omrežnih priključnih točk je evidenca, ki jo vodi organ, pristojen za geodetske zadeve znotraj evidence infrastrukturnih omrežij ter objektov (v nadaljnjem besedilu: evidenca).

4. Lastnik javnega komunikacijskega omrežja in pripadajoče infrastrukture je lastnik elektronskega komunikacijskega omrežja, ki se v celoti ali pretežno uporablja za zagotavljanje elektronskih komunikacijskih storitev dostopnih javnosti, ki omogočajo prenos informacij med omrežnimi priključnimi točkami (v nadaljnjem besedilu: lastnik).

Preostali izrazi, uporabljeni v tem splošnem aktu, imajo enak pomen, kot je določen v zakonu, če iz besedila tega splošnega akta ne izhaja drugače.

3. člen

(vpis v evidenco)

Lastnik mora sporočiti podatke o obstoječem stanju in zmožljivosti omrežnih priključnih točk za vpis v evidenco neposredno organu, pristojnemu za geodetske zadeve, skladno s predpisi, ki urejajo vpis v evidenco infrastrukturnih omrežij in objektov.

4. člen

(nabor podatkov za vpis v evidenco)

V evidenco se vpisujejo podatki o omrežnih priključnih točkah. Podatki, ki so potrebni za vpis v evidenco, so podrobneje navedeni in opisani v prilogi tega splošnega akta. Organ, pristojen za geodetske zadeve, objavi obrazce za vpis v evidenco na svoji spletni strani.

5. člen

(vpis spremembe podatkov o omrežni priključni točki v evidenco)

Lastnik mora vsako spremembo podatkov o omrežni priključni točki sporočiti organu, pristojnemu za geodetske zadeve, v roku treh mesecev od nastanka spremembe.

6. člen

(način dostopa do podatkov)

Dostop do vseh podatkov, vpisanih na podlagi tega splošnega akta, imajo poleg organa, pristojnega za geodetske zadeve, tudi agencija za potrebe izvajanja zakona in drugi organi, pristojni za izvajanje 11. člena zakona. Do podatkov dostopajo uporabniki evidence, ki so razdeljeni na kategorije uporabnikov iz 7. člena tega splošnega akta.

7. člen

(kategorije uporabnikov)

Uporabniki z najnižjo prioriteto: vsak uporabnik evidence ima vpogled v podatek, ali ima določena stavba omrežno priključno točko in koliko je njena minimalna zmožljivost.

Uporabniki s srednjo prioriteto: lastniki, ki podatke poročajo, imajo dostop do lastnih podatkov ter dostop iz prejšnjega odstavka.

Uporabniki z najvišjo prioriteto: organ, pristojen za geodetske zadeve, ministrstvo, pristojno za elektronske komunikacije ter agencija. Navedeni organi potrebujejo podatke za namene kartiranja, analiz, geografske segmentacije in imajo s tem dostop do vseh podatkov, zbranih v evidenci.

Druga ministrstva in organi državne uprave, organi samoupravnih lokalnih skupnosti ter nosilci javnih pooblastil imajo poleg dostopa kot uporabniki z najnižjo prioriteto, tudi dostop do vseh potrebnih podatkov za izvajanje 11. člena zakona. Do teh podatkov dostopajo na podlagi pisne vloge, ki jo pošljejo agenciji. Ta pisna vloga mora vsebovati natančno opredelitev namena uporabe zahtevanih podatkov, ki mora izhajati iz potreb za izvajanje 11. člena zakona, opis naloge, v kateri bodo zahtevani podatki uporabljeni in prostorsko območje, za katerega se zahteva dostop do podatkov.

Vsi nosilci javnih pooblastil in organi iz tretjega in četrtega odstavka tega člena morajo pri uporabi in posredovanju zaupnih podatkov poskrbeti, da se ohrani stopnja njihove zaupnosti.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

8. člen

(vpis v evidenco)

Lastnik mora posredovati podatke o vseh omrežnih priključnih točkah organu, pristojnemu za geodetske zadeve, najkasneje do 15. 1. 2014.

9. člen

(začetek veljavnosti)

Ta splošni akt začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0073-35/2013/37

Ljubljana, dne 12. decembra 2013

EVA 2013-3330-0132

Franc Dolenc l.r.
Direktor

Priloga: NABOR PODATKOV O DOSTOPNOSTI DO ŠIROKOPASOVNEGA OMREŽJA V SLOVENIJI ZA POSREDOVANJE ORGANU, PRISTOJNEMU ZA GEODETSKE ZADEVE

Atribut	Opis	Zahteva
ID_OPT	Enolična identifikacijska številka zapisa-omrežne priključne točke. Identifikator določi organ, pristojen za geodetske zadeve.	Lastnik sporoči vrednost tega atributa za vpis v evidenco le v primeru, da ima atribut TIP_SPR za ta zapis vrednost B ali S.
ID_OPT_UPR	Enolična identifikacijska številka zapisa-omrežne priključne točke. Identifikator določi lastnik omrežja.	Lastnik vedno sporoči vrednost tega atributa za vpis v evidenco.
TIP_SPR	Tip spremembe. Vrednosti so: D – dodan B – brisan S – spremenjen N - nespremenjen	Lastnik vedno sporoči vrednost tega atributa za vpis v evidenco.
SIFKO	Šifra katastrske občine	Organ, pristojen za geodetske zadeve, vnaprej pred prvim poročanjem pošlje lastniku vrednosti tega atributa za vse katastrske občine. Lastnik vedno sporoči vrednost tega atributa za vpis v evidenco.
STEV	Številka stavbe znotraj katastrske občine.	Organ, pristojen za geodetske zadeve, vnaprej pred prvim poročanjem pošlje lastniku vrednosti tega atributa za vse stavbe vseh katastrskih občin. Lastnik vedno sporoči vrednost tega atributa za vpis v evidenco, razen če omrežna priključna točka ni vezana na stavbo (zelo redki primeri).
STEV DST	Številka dela stavbe.	Organ, pristojen za geodetske zadeve, vnaprej pred prvim poročanjem pošlje lastniku vrednosti tega atributa za vse dele stavbe vseh katastrskih občin. Lastniku ga ni nujno potrebno sporočiti za vpis v evidenco.
STEV_STAN	Številka stanovanja ali poslovnega prostora.	Organ, pristojen za geodetske zadeve, vnaprej pred prvim poročanjem pošlje lastniku vrednosti tega atributa za vse dele stavbe vseh katastrskih občin. Lastniku ga ni nujno potrebno sporočiti za vpis v evidenco.
HSMID	Medresorski identifikator naslova dela stavbe.	Organ, pristojen za geodetske zadeve, vnaprej pred prvim poročanjem pošlje lastniku vrednosti tega atributa, če za posamezno stavbo le ta obstaja. Lastnik vedno sporoči vrednost tega atributa za vpis v evidenco.

INFO_NASLOV	<p>Naslov, ki pripada HSMID-u in se zapiše kot tekstualno polje z imenom ulice ali naselja, hišno številko in dodatkom k hišni številki.</p> <p>Opomba: Naslov je samo dodatna informacija in se posreduje s strani organa, pristojnega za geodetske zadeve, lastnikom, s strani lastnikov pa podatek ni obvezen. Ne preverja se niti pravilnosti naslova glede na HSMID.</p>	<p>Organ, pristojen za geodetske zadeve, vnaprej pred prvim poročanjem pošlje lastniku vrednosti tega atributa za vse stavbe vseh katastrskih občin. Lastniku ga ni potrebno sporočati za vpis v evidenco.</p>
GOSP	<p>Podatek, ali je na delu stavbe prijavljeno gospodinjstvo. Podatek izvorno vodi MNZ, lastniki omrežja ta podatek pridobijo v izvoznih podatkih s strani organa, pristojnega za geodetske zadeve. Podatek je lahko pri oddaji brez vrednosti.</p> <p>Možne vrednosti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Da 2. Ne 3. Brez vrednosti <p>1.</p>	<p>Organ, pristojen za geodetske zadeve, vnaprej pred prvim poročanjem pošlje lastniku vrednosti tega atributa za vse dele stavbe vseh katastrskih občin. Lastnik vedno sporoči vrednost tega atributa za vpis v evidenco. V primeru nepoznanega podatka se posreduje vrednost 3 (Brez vrednosti - Ni podatka).</p>
SIF_VRSTA_SUBJEKTA	<p>Vrsta subjekta z omrežno priključno točko.</p> <p>Možne vrednosti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Gospodinjstvo 2. Poslovni subjekt 3. Javna institucija 4. Drugo 5. Brez vrednosti 	<p>Lastnik vedno sporoči vrednost tega atributa za vpis v evidenco. Vrednost 5 – Brez vrednosti se posreduje, če omrežna priključna točka ni aktivni priključek (Atribut Prikllop=Ne)</p>
SIF_VRSTA	<p>Vrsta možnega priključka. Obstajajo naslednje možne vrste:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Optični priključek 2. Kabelski priključek (koaksialni kabel) 3. Bakrena parica 4. Brežžično 5. Drugo <p>Opomba: Vrsta priključka opredeljuje zadnji del fizične infrastrukture, na katero je neposredno povezana omrežna priključna točka. V primeru hibridnih</p>	<p>Lastnik vedno sporoči vrednost tega atributa za vpis v evidenco.</p>

	omrežij se označi tisto vrsto priključka, ki je fizično neposredno povezana z omrežno priključno točko, torej kabelski priključek, čeprav je večji del omrežja optičnega. Večja zmogljivost omrežne priključne točke bo ustrezno izražena v višji vrednosti atributa MIN_ZMOGLJIVOST.	
MIN_ZMOGLJIVOST	Minimalna zmogljivost v Mb/s zaokrožena na eno decimalno mesto.	Lastnik vedno sporoči vrednost tega atributa za vpis v evidenco.
PRIKLOP	Podatek ali ima del stavbe aktivni priključek. Možne vrednosti: 1. Da 2. Ne	Lastnik vedno sporoči vrednost tega atributa za vpis v evidenco.
MAT_ST	Matična številka lastnika širokopasovnega omrežja.	Lastnik vedno sporoči vrednost tega atributa za vpis v evidenco.
Y_D48	Y koordinata v državnem koordinatnem sistemu (GK). Opomba: Podatek služi zgolj kot dodatna informacija, v primeru, da ni niti podatka o številki stavbe niti hišne številke.	Lastnik sporoči vrednost tega atributa za vpis v evidenco le v primeru, da zapis nima vrednosti atributov SIFKO in STEV niti HSMID.
X_D48	X koordinata v državnem koordinatnem sistemu (GK). Opomba: Podatek služi zgolj kot dodatna informacija, v primeru, da ni niti podatka o številki stavbe niti hišne številke.	Lastnik sporoči vrednost tega atributa za vpis v evidenco le v primeru, da zapis nima vrednosti atributov SIFKO in STEV niti HSMID.

3891. Razlaga Aneksa h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (KPND)

Komisija za razlago Kolektivne pogodbe za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji je na podlagi 10. člena Kolektivne pogodbe za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 18/91 in nadaljnje spremembe) na 6. seji dne 2. 7. 2013 sprejela

R A Z L A G O

Aneksa h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (KPND)

(Uradni list RS, št. 40/12)

Opredelitev delodajalcev v javnem sektorju – 12. člen Aneksa h KPND (Uradni list RS, št. 40/12)

(1) Kot delodajalec v javnem sektorju se za potrebe ugotavljanja izpolnjevanja pogoja za pridobitev pravice do jubilejne nagrade šteje:

1. delodajalec v javnem sektorju, kot ga opredelujeta zakon, ki ureja javne uslužbenke, in zakon, ki ureja sistem plač v javnem sektorju, od 13. 7. 2002 dalje;

2. delodajalec, ki po vsebini in statusu ustreza delodajalcu v javnem sektorju, kot ga opredelujeta zakon, ki ureja javne uslužbenke, in zakon, ki ureja sistem plač v javnem sektorju, in sicer:

– v celotni SFRJ do vključno 24. 6. 1991,

– v Republiki Sloveniji od 25. 6. 1991 dalje do vključno 12. 7. 2002,

– v državi članici EU v obdobju polnopravnega članstva Republike Slovenije v EU in

– v državi, ki ni članica EU, če je javnega uslužbenca na delo v državo, ki ni članica EU, napotil delodajalec;

3. institucija EU v obdobju polnopravnega članstva Republike Slovenije v EU.

(2) Kot delovna doba po tem členu šteje tudi delovna doba, ki jo je javni uslužbenec izpolnil pri mednarodni organizaciji, v kateri se je zaposlil s podporo Republike Slovenije.

Št. 0100-763/2012-163

Ljubljana, dne 6. decembra 2013

EVA 2013-1711-0091

dr. Polona Končar i.r.
Predsednica
Komisije za razlago KPND

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3892. Skupni sporazum o uporabi glasbenih avtorskih del iz repertoarja združenja SAZAS v obliki javnega izvajanja glasbe v organizaciji študentske organizacije Slovenije in študentskih klubov oziroma zavodov

Združenje skladateljev in avtorjev za zaščito avtorske in sorodnih pravic Slovenije – Združenje SAZAS (v nadaljevanju: Združenje SAZAS), Špruha 19, Trzin, ki ga zastopa predsednik Upravnega odbora Združenja SAZAS Matjaž Zupan,

in

Študentska organizacija Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ŠOS), Dunajska 51, Ljubljana, ki jo zastopa generalni sekretar Aleksandar Jovanović,

skleneta na podlagi 157. člena Zakona o avtorski in sorodnih pravicah (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno be-

sedilo, s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju: ZASP) in 8. člena Pravilnika o javni priobčitvi glasbenih del (Uradni list RS, št. 29/98, 25/05, 138/06, revaloriziran z 11. členom na dan 30. 11. 2006; v nadaljevanju Pravilnik)

S K U P N I S P O R A Z U M

o uporabi glasbenih avtorskih del iz repertoarja združenja SAZAS v obliki javnega izvajanja glasbe v organizaciji študentske organizacije Slovenije in študentskih klubov oziroma zavodov

1. člen

Predmet sporazuma

Stranki uvodoma ugotavljajo:

– da je Združenje SAZAS kolektivna organizacija, ki na podlagi ZASP in dovoljenja Urada RS za intelektualno lastnino št. 800-3/96 z dne 12. 3. 1998 upravlja in uveljavlja avtorske pravice na avtorskih delih s področja glasbe;

– da je Združenje SAZAS v Uradnem listu RS, št. 88/13 z dne 25. 10. 2013, objavilo vabilo k pogajanju vsem reprezentativnim združenjem uporabnikov avtorskih glasbenih del iz repertoarja Združenja SAZAS, ki organizirajo prireditve z javnim izvajanjem in izpolnjujejo pogoje za sklenitev skupnega sporazuma o tarifah, pogojih, okoliščinah uporabe, načinu plačila in ostalih pogojih za uporabo glasbenih avtorskih del iz repertoarja Združenja SAZAS na področju organiziranja prireditev z javnim izvajanjem skladno z določbami prvega in drugega odstavka 157. člena ZASP. K pogajanju je Združenje SAZAS povabilo tudi interesna združenja;

– da repertoar Združenja SAZAS sestavljajo vsa glasbena neodrska dela domačih in tujih avtorjev, ki jih na podlagi mednarodnih konvencij, ZASP, posameznih pooblastil avtorjev in imetnikov avtorskih pravic ter pogodb s tujimi kolektivnimi organizacijami, Združenje SAZAS štiti na ozemlju Republike Slovenije (v nadaljevanju: repertoar Združenja SAZAS);

– da sklepajo ta skupni sporazum, ki je rezultat medsebojnih pogajanj, usklajevanj in kompromisov, z namenom določitve posebnih pogojev uporabe in tarife za javno izvajanje glasbenih del iz repertoarja Združenja SAZAS izključno in samo za izvajanje glasbe na prireditvah v okviru organizacije Študentske organizacije Slovenije in študentskih klubov oziroma zavodov.

ŠOS zagotavlja:

– da v skladu s Študentsko ustavo v ŠOS združuje študentske organizacije univerz, samostojnih visokošolskih zavodov in višjih strokovnih šol, študentske organizacije lokalnih skupnosti ter interesne oblike povezovanja študentov;

– da vključuje Študentsko organizacijo Univerze v Ljubljani, Študentsko organizacijo Univerze v Mariboru, Svet študentskih klubov in Študentsko organizacijo Univerze na Primorskem;

– da si kot krovna študentska organizacija prizadeva vplivati zlasti na izboljšanje študijskih razmer in možnosti za študij, socialnega položaja študentov ter razvoj obštudijskih in interesnih dejavnosti. Te cilje uresničuje predvsem z aktivnim sodelovanjem pri oblikovanju nacionalne politike in programov na področju visokošolskega izobraževanja, štipendiranja, študentskega bivanja in študentskega dela. Veliko pozornosti posveča tudi problematiki zdravstvenega varstva študentov in zaposlovanju mladih diplomantov;

– da v skladu s svojim notranjim aktom vodi register članstva ŠOS;

– da združenje večino študentskih klubov oziroma zavodov in je zato na področju teh dejavnosti reprezentativno združenje v smislu 157. člena Zakona o avtorski in sorodnih pravicah,

– da v dejavnosti ŠOS spada tudi sklepanje skupnih sporazumov o uporabi glasbenih avtorskih del, kot je predmetni sporazum.

2. člen

Osebna veljavnost in predmet skupnega sporazuma

S tem skupnim sporazumom se za ŠOS med drugim določijo pogoji uporabe glasbenih avtorskih del glede na okoliščine uporabe ter rok in način plačila avtorskega honorarja oziroma nadomestila za uporabo glasbenih avtorskih del iz repertoarja Združenja SAZAS.

Ta sporazum se nanaša izključno in samo na javno izvajanje glasbenih avtorskih del, ki jih organizira ŠOS in študentski klubi oziroma zavodi.

3. člen

Pogoji za uporabo glasbenih avtorskih del

Osnova za predmetni skupni sporazum je Pravilnik, ki je kot priloga 1 sestavni del tega skupnega sporazuma. Kolikor ta skupni sporazum ne določa drugače, za uporabo glasbenih avtorskih del v obliki javnega izvajanja s strani ŠOS in študentskih klubov oziroma zavodov velja in se uporablja Pravilnik.

4. člen

Tarifa in obračun avtorskega nadomestila

Avtorsko nadomestilo oziroma honorar se izračuna na način in v višini, kot je to določeno v Pravilniku, kolikor ta sporazum ne določa drugače.

Kolikor posamezni uporabnik po tem skupnem sporazumu organizira prireditve z javnim izvajanjem glasbenih avtorskih del, in s tem izpolnjuje pogoje, ki so opredeljeni v nadaljevanju tega sporazuma, se višina avtorskega honorarja oziroma nadomestila za posamezno prireditev določi in obračuna kot sledi:

1. Tarifa se določi glede na vrsto prireditve, skladno s Pravilnikom in je osnova za izračun avtorskega honorarja oziroma nadomestila (v nadaljevanju: »Osnova«).

2. Osnova se v primeru pravočasne, pravilne in popolne dostavitve vseh potrebnih oziroma obveznih podatkov zniža za 10%.

3. Organizatorjem prireditve, ki so opredeljeni v drugem členu tega sporazuma, se v primeru, da gre za prireditev z vstopnino, osnova zniža za 10%.

4. Organizatorjem prireditve, ki so definirane v 2. členu tega sporazuma, se v primeru, da gre za prireditev brez vstopnine, osnova zniža za 20%.

5. Članom podpisnikov se osnova zniža za 10%.

6. Kolikor bo organizator prireditve, ki je opredeljen v 2. členu tega sporazuma in ima z Združenjem SAZAS sklenjeno individualno pogodbo vse obveznosti iz 2. točke tega člena izpolnil v predpisani elektronski obliki, objavljeni na uradni spletni strani Združenja SAZAS, se mu osnova zniža za 5%.

7. Znižanji iz 3. in 4. točke tega člena se med seboj izključujeta.

8. Znižanja se ne seštevajo kumulativno, temveč se rezultat vsakega znižanja vzame kot osnova za naslednje znižanje.

9. Znižanja se med seboj, razen v primeru 7. točke tega člena, ne izključujejo.

Znižanja tarife se upoštevajo izključno in samo za prireditve z javnim izvajanjem, ki jih organizirajo uporabniki po tem skupnem sporazumu.

5. člen

Sklenitev individualne pogodbe ali pridobitev dovoljenja za enkratno prireditev

Uporabnik si mora 8 dni pred prireditvijo pridobiti ali individualno pogodbo ali dovoljenje za enkratno prireditev.

Individualna pogodba po tem skupnem sporazumu pomeni uporabniku vnaprejšnje pavšalno dovoljenje uporabe repertoarja Združenja SAZAS, vse skladno s tem skupnim sporazumom in vsebino individualne pogodbe.

Dovoljenje za enkratno prireditev po tem skupnem sporazumu pomeni uporabniku enkratno dovoljenje uporabe repertoarja Združenja SAZAS, vse skladno s tem skupnim sporazumom in vsebino dovoljenja za enkratno prireditev.

6. člen

Okoliščine, zaradi katerih se plačilo avtorskega honorarja zniža

Znižanji iz 2. in 6. točke 4. člena tega sporazuma se priznavata uporabnikom avtorskih del iz razloga racionalizacije poslovanja Združenja SAZAS, saj se Združenju SAZAS s pravočasno in popolno dostavitvijo podatkov v predpisani elektronski obliki znižajo administrativni stroški poslovanja in stroški obdelave podatkov.

Znižanje iz 3. oziroma 4. točke 4. člena tega sporazuma se priznava, ker imajo ŠOS in študentski klubi oziroma zavodi zaradi svojega statusa in neprofitne dejavnosti, v družbi poseben pomen. Spodbujanje mlade, nastajajoče alternativne in urbane glasbene avtorske kulture, organizacija nastopov mladih alternativnih in urbanih avtorskih skupin in vsesplošna promocija glasbene ustvarjalnosti mladih, so argumenti, ki so Združenje SAZAS prepričali, da tudi samo prispeva primeren delež v njenem vsesplošnem razvoju.

Znižanje iz 5. točke 4. člena tega sporazuma se prizna zaradi olajševalne in povezovalne vloge, ki jo ima ŠOS pri uveljavljanju avtorske pravice pri prireditvah, ki so organizirane kot javno izvajanje v okviru ŠOS in študentskih klubov oziroma zavodov, kar se kaže v dejstvu, da je ŠOS vodila pogajanja z Združenjem SAZAS, da je skrbnik pogodb s svojimi člani, da je dolžna redno sporočati vsako spremembo svojih članov, da bo svoje člane redno opozarjala na pomen avtorskopravne zaščite, na pomen ureditve odnosov do Združenja SAZAS, kakor tudi na vse novosti, ki se tičejo medsebojnih razmerij. ŠOS bo svoje člane opozarjala v primeru kršitev določb njihovih individualnih pogodb (zamude pri plačilih, nepopolna ali nepravočasna dostavitvev podatkov ...) ter oglaševala Združenje SAZAS.

7. člen

Pravočasna, pravilna in popolna dostavitvev vseh potrebnih podatkov

Pogoji iz 2. točke 4. člena so izpolnjeni, če uporabnik skladno s 5. členom tega skupnega sporazuma za vse prireditve z javnim izvajanjem pridobi dovoljenje, dostavi obrazca SAZAS – 1 (spored izvedenih del za javno izvajanje del na koncertih in prireditvah) in SAZAS – 3 (osnove za obračun avtorskega honorarja).

V primeru sklenjene individualne pogodbe po tem skupnem sporazumu je uporabnik obveznosti iz prejšnjega člena dolžan dostaviti enkrat mesečno. Rok za dostavitvev vseh obrazcev za vse prireditve je do 15. dneva v mesecu za pretekli mesec.

V primeru sklenjenega dovoljenja za enkratno prireditev po tem skupnem sporazumu je uporabnik obveznosti iz prvega odstavka tega člena dolžan dostaviti v 15 dneh po prireditvi za katero je sklenjeno enkratno dovoljenje.

Združenje SAZAS, kolikor pride do razlike med prodanimi vstopnicami in številom obiskovalcev na prireditvi iz 3. točke 4. člena, v primeru, da organizator predloži dokaz o brezplačnih vstopnicah, osnova pa se obračunava glede na število obiskovalcev prireditve, kot podlago za obračunavanje osnove vzame najmanj 80% obiskovalcev.

Za resničnost in popolnost prijavljenih podatkov na obrazcih SAZAS – 1 in SAZAS – 3 je odgovoren posamezni študentski klub oziroma zavod kot organizator prireditve z javnim izvajanjem.

Imetniki pravic ali njihov zastopnik lahko zahtevajo preverjanje teh podatkov.

8. člen

Plačilo avtorskega nadomestila

Združenje SAZAS bo skladno z določbami tega sporazuma in Pravilnika po izvedeni prireditvi obračunalo avtorsko nadomestilo oziroma honorar in izstavilo račun uporabniku za prireditev z javnim izvajanjem.

Uporabnik je avtorsko nadomestilo oziroma honorar dolžna poravnati v 15 dneh od dneva izstavitve računa.

9. člen

Pravica do posebnih pogojev

Ta sporazum in posebni pogoji določeni v njem se uporabljajo in veljajo izključno za uporabnike, ki v svoji dejavnosti uporabljajo glasbena dela, kot je to določeno v 2. in 4. členu tega sporazuma, in imajo poravnane vse pretekle oziroma zapadle obveznosti do Združenja SAZAS, ter imajo z Združenjem SAZAS sklenjeno ali individualno pogodbo ali sklenjeno dovoljenje za enkratno prireditve, vse skladno s tem skupnim sporazumom.

Morebitne nepravilne pretekle obveznosti uporabnikov iz tega skupnega sporazuma do Združenja SAZAS, pred veljavnostjo tega skupnega sporazuma, niso ovira za sklenitev tega skupnega sporazuma.

Morebitne nepravilne pretekle obveznosti uporabnikov iz tega skupnega sporazuma do Združenja SAZAS so ovira za sklenitev individualne pogodbe, niso pa ovira za sklenitev dovoljenja za enkratno prireditve po tem skupnem sporazumu.

Dikcija nepravilne pretekle obveznosti uporabnikov do Združenja SAZAS pomeni zlasti: neplačani zapadli računi, v roku nedostavljeni potrebni podatki za obračun (SAZAS – 3) ali/in delitev (SAZAS – 1) avtorskega nadomestila/honorarja, v roku neprijavljene prireditve, itd. To pomeni kršitev določb ZASP in/ali določb skupnega sporazuma in/ali določb Pravilnika in/ali določb individualne pogodbe in/ali določb dovoljenja za enkratno prireditve.

Seznam članov podpisnikov sta kot Prilogi 2 sestavni del tega skupnega sporazuma. Seznam mora vsebovati uradni naziv člana, njegov uradni naslov, davčno številko ter verodostojen elektronski naslov preko katerega lahko Združenje SAZAS komunicira z posameznim članom. Podpisnik se zavezuje, da bo Združenju SAZAS ob vsaki spremembi članstva (sprejem ali izstop člana), ali spremembi zgoraj določenih podatkov v roku 15-ih dni posredoval nov seznam svojih članov z vsemi podatki.

Uporabnik po tem skupnem sporazumu bo z Združenjem SAZAS sklenil ali individualno pogodbo ali dovoljenje za enkratno prireditve, v kateri so za uporabnika določeni pogoji za uporabo glasbe skladno s tem sporazumom.

10. člen

Izguba pravice do posebnih pogojev

Za kršitelja po tem skupnem sporazumu se šteje organizator, ki krši ali določbe ZASP in/ali določbe skupnega sporazuma in/ali določbe Pravilnika in/ali določbe individualne pogodbe in/ali določbe dovoljenja za enkratno prireditve.

Za predhodnega kršitelja po tem skupnem sporazumu se šteje organizator, ki ima pred veljavnostjo tega skupnega sporazuma nepravilne pretekle obveznosti do Združenja SAZAS.

Predhodni kršitelj nima pravice skleniti individualne pogodbe po tem skupnem sporazumu in nima pravice pridobiti ugodnosti iz tega skupnega sporazuma, ima pa pravico skleniti dovoljenje za enkratno prireditve, ki se mu skladno s tem skupnim sporazumom obračuna po Pravilniku.

Za tekočega kršitelja po tem skupnem sporazumu se šteje organizator, ki ima nepravilne obveznosti do Združenja SAZAS iz tega skupnega sporazuma. Torej je kršilec ali določb ZASP in/ali določb tega skupnega sporazuma in/ali kršilec določb sklenjene individualne pogodbe ali/in kršilec določb sklenjenega dovoljenja za enkratno prireditve.

Tekoči kršitelj po tem skupnem sporazumu nima pravice pridobiti ugodnosti iz tega skupnega sporazuma in se mu prireditve, skladno z ZASP in skladno s tem skupnim sporazumom, obračuna po dvakratni višini iz Pravilnika.

Združenje SAZAS bo tekočega kršitelja ob prvi kršitvi pisno obvestilo in ga pozvalo k odpravi kršitve.

V primeru, da tekoči kršitelj, ki mu je bilo pisno obvestilo o kršitvi že poslano, ponovno krši ali določbe ZASP in/ali določbe skupnega sporazuma in/ali določbe Pravilnika in/ali določbe individualne pogodbe in/ali določbe dovoljenja za enkratno prireditve, bo Združenje SAZAS sklenjeno individualno pogodbo preklicalo z odpovednim rokom 30 dni. S tem tekoči kršitelj izgubi pravico do sklenitve individualne pogodbe po tem skupnem sporazumu in izgubi pravico pridobiti ugodnosti iz tega skupnega sporazuma, ima pa pravico skleniti dovoljenje za enkratno prireditve, ki se mu skladno s tem skupnim sporazumom obračuna po Pravilniku.

Šteje se, da je individualna pogodba odpovedana pravilno, četudi tekoči kršitelj ne dvigne pisemske pošiljke, ki mu je poslana na uradni naslov. V slednjem primeru se šteje, da je individualna pogodba pravilno odpovedana s potekom roka za dvig priporočene pisemske pošiljke, ki vsebuje obvestilo o odpovedi.

Združenje SAZAS lahko prekliče podano odpoved individualne pogodbe, če kršitelj do dneva poteka odpovednega roka odpravi kršitve, zaradi katerih je bila pogodba odpovedana.

O odpovedi individualne pogodbe člana podpisnikov, bo Združenje SAZAS obvestilo tudi posameznega podpisnika.

Kršitve posameznega uporabnika ne vplivajo na veljavnost tega skupnega sporazuma, niti na druge individualne pogodbe z uporabniki po tem skupnem sporazumu.

11. člen

Obveznosti ŠOS (podpisnika)

Podpisnik bo seznanil vse svoje člane z vsebino tega skupnega sporazuma in jih pozval naj skladno s tem skupnim sporazumom z Združenjem SAZAS sklenejo ali individualno pogodbo ali sklenejo dovoljenje za enkratno prireditve.

Podpisnik bo po svojih najboljših močeh pripomogel k temu, da bodo člani podpisnika spoštovali določbe v času trajanja tega sporazuma.

Podpisnik bo v primerih nespoštovanja določb tega sporazuma posredoval pri svojih članih – kršiteljih avtorskih pravic.

Podpisnik bo svoje člane pozval k plačilu nepravilnih obveznosti do Združenja SAZAS, ki jih imajo člani v času podpisa tega skupnega sporazuma.

Podpisnik dolžan imeti na svoji uradni spletni strani objavljen promocijski kratki film (videospot) z naslovom »Spoštujmo avtorsko pravico« in »logo« Združenja SAZAS, v času trajanja skupnega sporazuma.

Podpisnik je dolžan po podpisu tega skupnega sporazuma javnosti sporočiti, da ima z Združenjem SAZAS urejene medsebojne obveznosti.

12. člen

Kršitve avtorskih pravic

Združenje SAZAS pred odpovedjo individualne pogodbe pisno opomni člana podpisnika, ki krši ali določbe ZASP in/ali določbe skupnega sporazuma in/ali določbe Pravilnika in/ali določbe individualne pogodbe in/ali določbe dovoljenja za enkratno prireditve.

Zoper člane podpisnika, ki bodo večkrat kršili ali določbe ZASP in/ali določbe skupnega sporazuma in/ali določbe Pravilnika in/ali določbe individualne pogodbe in/ali določbe dovoljenja za enkratno prireditve, bo Združenje SAZAS uporabilo vsa razpoložljiva pravna sredstva.

13. člen

Solidarna odgovornost

Stranki tega skupnega sporazuma sta soglasni, da skladno z ZASP, kadar je več kršilcev ali določb ZASP in/ali določb skupnega sporazuma in/ali določb Pravilnika, je vsak izmed njih zavezan za celotno kršitev.

V primeru, da uporabnik po tem skupnem sporazumu ni organizator določene prireditve, ki pa je bila izvedena v uporabnikovem prostoru, je uporabnik po tem skupnem sporazumu

dolžan Združenju SAZAS sporočiti, kdo je resnični organizator določene prireditve.

Uporabnik po tem skupnem sporazumu se zavezuje, da bo v primeru oddaje svojega prostora za organizacijo določene prireditve drugemu organizatorju, pogodbeno zavezal najemnika (drugega organizatorja) tega prostora, da si pridobi vsa potrebna dovoljenja od Združenja SAZAS.

14. člen

Trajanje sporazuma

Ta sporazum je sklenjen z dnem podpisa vseh strank sporazuma in velja do 31. decembra 2015. Sporazum začne veljati 15. dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, vendar v nobenem primeru ne prej kot 1. 1. 2014.

S potekom roka veljavnosti tega skupnega sporazuma ali v drugih primerih prenehanja tega sporazuma prenehajo avtomatično veljati tudi vse na podlagi tega skupnega sporazuma sklenjene individualne pogodbe oziroma sklenjena dovoljenja za enkratno prireditve.

Predstavniki podpisnika in Združenja SAZAS bodo najkasneje v mesecu oktobru 2015 preverili sodelovanje vseh pogodbenih strank ter članov podpisnika in učinke ter realizacijo tega sporazuma ter pričeli pogajanja o podaljšanju tega sporazuma oziroma sklenitvi novega.

15. člen

Mirno reševanje sporov

Stranki tega skupnega sporazuma bosta morebitne spore primarno reševali po mirni poti. Kolikor to ne bo mogoče je pristojno redno sodišče v Ljubljani.

Kolikor bi morebiti prišlo do težav pri interpretacij posameznih določb tega skupnega sporazuma sta za avtentično razlago zadolžene stranki tega skupnega sporazuma.

16. člen

Ta sporazum je sestavljen v dveh izvodih, od katerih vsaka stranka sporazuma prejme en izvod.

Ljubljana, dne 16. decembra 2013 Trzin, 17. decembra 2013

Študentska organizacija Slovenije

Aleksandar Jovanović l.r.

Generalni sekretar

ZDRUŽENJE SAZAS

Matjaž Zupan l.r.

Predsednik Upravnega odbora

OBČINE

BREZOVICA

3893. Obvezna razlaga Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za planske celote V10 Brezovica, Vnanje Gorice, Notranje Gorice

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 104/09) in 69. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 80/10) je Občinski svet Občine Brezovica na 22. redni seji dne 5. 12. 2013 sprejel

OBVEZNO RAZLAGO

Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za planske celote V10 Brezovica, Vnanje Gorice, Notranje Gorice
(Uradni list RS, št. 94/13 UPB-1)

3., 4. in 5. točka 32. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za planske celote V10 Brezovica, Vnanje Gorice, Notranje Gorice (Uradni list RS, št. 94/13 UPB-1) v naslednjem besedilu:

(3) Streha stavb mora biti dvokapnica s slemenom po dolžini objekta, naklon 35 do 45 stopinj. Kritina mora biti temne barve; opečna, betonska – sive ali opečne barve ali druga temna kritina, ki je kompatibilna s tradicionalno. Dovoljena so strešna okna in frčade. Naklon strešin frčade se ne pogojuje z osnovnim naklonom strehe. Štirideset odstotkov strehe stavbe je lahko drugačne oblike in naklona. Strehe nezahtevnih, enostavnih, energetskih, vodnogospodarskih, prometnih, komunalnih, objektov, ter objektov za potrebe obrambe in zaščite nimajo predpisanega naklona in oblike strehe.

(4) V območju VS20 Podpeč, VS21 Preserje, VS22 Prevalje, VS23 Dolenja in Gorenja Brezovica in V24 Rakitna, mora biti streha stavb dvokapnica s slemenom po dolžini objekta, naklon 35 do 45 stopinj. Kritina mora biti temne barve; opečna, betonska – sive ali opečne barve ali druga temna kritina, ki je kompatibilna s tradicionalno. Dovoljena so strešna okna in dvokapne frčade; naklon strešin frčad mora biti enak osnovnemu naklonu strehe. Trideset odstotkov strehe stavbe je lahko drugačne oblike in naklona. Strehe nezahtevnih, enostavnih, energetskih, vodnogospodarskih, prometnih, komunalnih, objektov, ter objektov za potrebe obrambe in zaščite nimajo predpisanega naklona in oblike strehe.

(5) Pri legalizacijah obstoječih objektov in prizidavah k obstoječim objektom, višina ne sme presegati višine sosednjih objektov oziroma obstoječega objekta. Naklon strešine prizidka se prilagodi naklonu obstoječega objekta.

Se razlaga:

1. Za plansko V10 in Brezovica, Vnanje Gorice, Notranje Gorice kot tudi za planske celote VS20 Podpeč, VS21 Preserje, VS22 Prevalje, VS23 Dolenja in Gorenja Brezovica in V24 Rakitna, so se s sprejemom uradno prečiščenega besedila Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za planske celote V10 Brezovica, Vnanje Gorice, Notranje Gorice, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 94/13 – spremenile – preštevilčile točke 32. člena, ki so navedena zgoraj. Določila se med drugim nanašajo na naklon strešin, ki je lahko v razponu med 35 in 45 stopinj, smeri slemena in razmerja drugačne oblike in naklona strešine. Pri tem predlagatelj v drugem stavku 5. točke poleg naklona strešine prizidka ni posebej navedel tudi naklona strešine obstoječega samostojnega objekta. V takih primerih je potrebno, da investitor zaprosi za izdajo strokovnega mnenja občinske uprave.

2. Vsled tega je Občinski svet Občine Brezovica na 22. redni seji, ki je bila dne 5. 12. 2013 sprejel sklep, da do sprejetja

OPN Občine Brezovica tovrstne vloge, ki se nanašajo na odstopanje naklona strešin – 3. in 4. točke 32. člena, obravnava in nanje poda svoje strokovno mnenje občinska uprava.

3. Obvezna razlaga 3., 4. in 5. točke 32. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za planske celote V10 Brezovica, Vnanje Gorice, Notranje Gorice (Uradni list RS, št. 94/13), se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

4. Z dnem te objave preneha veljati Obvezna razlaga Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za planske celote V10 Brezovica, Vnanje Gorice, Notranje Gorice (Uradni list RS, št. 87/06, 101/06 – popr., 15/09, 58/11), ki je bila objavljena v Uradnem listu RS, št. 36/12.

Št. 48/2013

Brezovica, dne 9. decembra 2013

Župan
Občine Brezovica
Metod Ropret l.r.

3894. Obvezna razlaga Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za planske celote V10 Brezovica, Vnanje Gorice, Notranje Gorice

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 104/09) in 69. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 80/10) je Občinski svet Občine Brezovica na 22. redni seji dne 5. 12. 2013 sprejel

OBVEZNO RAZLAGO

Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za planske celote V10 Brezovica, Vnanje Gorice, Notranje Gorice
(Uradni list RS, št. 94/13 UPB-1)

2. točka 6. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za planske celote V10 Brezovica, Vnanje Gorice, Notranje Gorice (Uradni list RS, št. 94/13 UPB-1) v naslednjem besedilu:

2. Samostojna stanovanjska stavba je samostoječa hiša (11100 CC-SI), ki obsega eno stanovanje in z do 20% bruto etažnih površin, ki so namenjene za okolje nemoteči poslovni dejavnosti, in je po obliki in strukturi prilagojena gradbeni strukturi enodružinskih hiš.

Se razlaga:

1. Na zemljiščih, navedenih v 4. točki 64. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za planske celote V10 Brezovica, Vnanje Gorice, Notranje Gorice (Uradni list RS, št. 94/13 UPB-1), je odmik med obstoječimi enostanovanjskimi objekti lahko manjši od 4 m. Posamezne stranice obstoječih enostanovanjskih objektov se lahko tudi stikajo.

2. Obvezna razlaga 2. točke 6. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za planske celote V10 Brezovica, Vnanje Gorice, Notranje Gorice (Uradni list RS, št. 94/13 UPB-1) se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. izv. 49/2013

Brezovica, dne 9. decembra 2013

Župan
Občine Brezovica
Metod Ropret l.r.

DOBJE**3895. Sklep o določitvi cen programov za predšolsko vzgojo v otroškem vrtcu Dobje**

Na podlagi 30., in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10, 40/11, 40/12), 18. in 22. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05) in 12. člena Statuta Občine Dobje (Uradni list RS, št. 114/06 – UPB-1) je Občinski svet Občine Dobje na 14. seji dne 15. 11. 2013 sprejel

S K L E P**o določitvi cen programov za predšolsko vzgojo v otroškem vrtcu Dobje**

1. člen

Cene programov vzgoje in varstva predšolskih otrok v enoti Vrtec Dobje pri Planini znašajo mesečno na otroka za:

- dnevni program za otroke kombiniranega oddelka 335,66 EUR,
- dnevni program za otroke jasličnega oddelka (1–3 let) 420,85 EUR.

2. člen

Mesečni stroški živil za otroke, upoštevani v cenah programov iz 1. člena tega sklepa, znašajo 43,40 EUR mesečno oziroma 2,17 EUR na dan. Starše, ki do 8.00 ure obvestijo vrtec o odsotnosti otroka, se zniža cena programa za stroške neporabljenih živil z istim dnevom.

Tako znižana cena je osnova za izračun prispevka staršev in občine k ceni programa.

3. člen

Starši, ki do izteka poslovnega časa vrtca (do 16.30) ne odpeljejo otroka iz vrtca, plačajo za vsako začeto uro neopravičene zamude 10,00 EUR. Znesek starši poravnajo skupaj z zneskom na položnici.

4. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema na občinskem svetu, uporablja pa se od 1. 9. 2013 dalje. Z začetkom uporabe tega sklepa preneha veljati in se uporabljati sklep št. 602-0007/2012 z dne 18. 10. 2012, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 84/12.

5. člen

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 602-0012/2013-01

Dobje, dne 15. novembra 2013

Župan
Občine Dobje
Franc Leskovšek l.r.

IDRIJA**3896. Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Idrija**

Na podlagi 64. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF), 23. in 135. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10 – uradno prečiščeno besedilo) ter 80. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Idrija (Uradni

list RS, št. 17/01) je Občinski svet Občine Idrija na 24. seji dne 11. 12. 2013 sprejel

**SPREMEMBE
IN DOPOLNITVE STATUTA
Občine Idrija**

1. člen

V Statutu Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10 – uradno prečiščeno besedilo) se drugi odstavek 7. člena spremeni tako, da se glasi:

»Krajevne skupnosti imajo svoje naslove, krajevne praznike, simbole in žige, kot jih sprejme občinski svet z odlokom.«

2. člen

Drugi stavek 21. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Odločitev je sprejeta z večino opredeljenih glasov navzočih članov, razen če zakon ali ta statut ter poslovnik določajo drugačno večino.«

3. člen

V drugem odstavku 23. člena se sedma alineja spremeni tako, da se glasi:

»– potrjuje mandate članov občinskega sveta, ugotavlja izvolitev župana ter ugotavlja predčasno prenehanje mandata občinskih funkcionarjev.«

Črtata se deseta in osemindvajseta alineja.

4. člen

V drugem odstavku 24. člena se črta besedilo »ali službi krajevne skupnosti«.

5. člen

Četrty odstavek 26. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Prvo sejo skliče dotedanji župan najkasneje v 20 dneh po izvolitvi. Prvo sejo vodi najstarejši član občinskega sveta oziroma član, ki ga na predlog najstarejšega člana določi občinski svet.«

6. člen

Prvi odstavek 28. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Občinski svet se sestaja in odloča na rednih, izrednih ali dopisnih sejah, ki jih sklicuje in vodi župan, praviloma enkrat mesečno, mora pa jih sklicati najmanj štirikrat letno.«

7. člen

V prvem odstavku 33. člena se črta besedilo »komisijo po zakonu o nezdržljivosti opravljanja javne funkcije s pridobitno dejavnostjo.«.

8. člen

V prvem odstavku 35. člena se črta besedilo »in komisijo po zakonu o nezdržljivosti opravljanja javne funkcije s pridobitno dejavnostjo.«.

9. člen

Tretji odstavek 44. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Podžupan se lahko v soglasju z županom odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno.«

10. člen

45. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Nadzorni odbor občine je najvišji organ nadzora javne porabe in občini.

Nadzorni odbor ima v skladu z zakonom naslednje pristojnosti:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,
- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna,

– nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja občinskih organov, občinske uprave, svetov krajevnih skupnosti, javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih porabnikov sredstev občinskega proračuna in pooblaščenih oseb z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim premoženjem ter ocenjuje učinkovitost in gospodarnost porabe občinskih proračunskih sredstev.«

11. člen

46. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Nadzorni odbor ima 5 članov. Člane nadzornega odbora imenuje občinski svet izmed občanov najpozneje v 45 dneh po svoji prvi seji. Trajanje mandata članov nadzornega odbora je vezano na mandat občinskega sveta, ki ga je imenoval.

Člani nadzornega odbora morajo imeti najmanj VI. stopnjo strokovne izobrazbe in zaželeno znanje iz finančno-računovskega ali pravnega področja. Kandidate za člane nadzornega odbora občine predlaga občinskemu svetu komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja kandidate za člane nadzornega odbora občine predlagajo politične stranke in liste, ki so zastopane v občinskem svetu ter sveti krajevnih skupnosti.

Člani nadzornega odbora opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti člani občinskega sveta, župan, podžupan, člani svetov krajevnih skupnosti, direktor občinske uprave, javni uslužbenci občinske uprave ter člani poslovodstev javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih organizacij, ki so uporabniki občinskih proračunskih sredstev.

Članstvo v nadzornem odboru preneha z dnem razrešitve oziroma z dnem poteka mandata članom občinskega sveta, ki je nadzorni odbor imenoval. Za predčasno razrešitev člana nadzornega odbora se primerno uporabljajo razlogi za predčasno prenehanje mandata člana občinskega sveta. Razrešitev opravi občinski svet na predlog nadzornega odbora.

Prvo sejo nadzornega odbora občine po imenovanju skliče župan. Nadzorni odbor se konstituira, če je na prvi seji navzoča večina članov.

Člani nadzornega odbora izvolijo izmed sebe predsednika in podpredsednika nadzornega odbora.

Predsednik predstavlja nadzorni odbor, sklicuje in vodi njegove seje.

Nadzorni odbor dela in sprejema odločitve na seji, na kateri je navzoča večina članov nadzornega odbora, z večino glasov navzočih članov.

Sedež nadzornega odbora je na sedežu občine v Idriji, Mestni trg 1. Nadzorni odbor za seje uporablja prostore občine.

Nadzorni odbor pri svojem poslovanju uporablja svoj pečat z navedbo občine.«

12. člen

47. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Nadzorni odbor samostojno določa svoj program dela, ki vsebuje letni nadzorni program in predlog finančnega načrta, ki ju v mesecu decembru koledarskega leta za prihodnje leto predloži županu.

Nadzorni odbor vsako proračunsko leto obvezno izvede nadzor proračuna in zaključnega računa občine.

Nadzorni odbor v skladu s svojim letnim programom dela izvede nadzor:

– finančnih načrtov in zaključnih računov krajevnih skupnosti,

– finančnih načrtov in zaključnih računov uporabnikov proračunskih sredstev (javnih zavodov, javnih podjetij in drugih), katerih ustanovitelj ali soustanovitelj je občina.

V program lahko nadzorni odbor vključi tudi druge nadzore. S programom nadzorni odbor seznaniti občinski svet in župana.

Poleg zadev iz letnega programa dela nadzorni odbor obravnava zadeve, ki jih s sklepom predlaga občinski svet ali župan.

Nadzorni odbor po opravljenem nadzoru redno poroča občinskemu svetu o svojih ugotovitvah.

Strokovno in administrativno pomoč za delo nadzornega odbora zagotavljata župan in občinska uprava.

Posamezne posebne strokovne naloge nadzora lahko opravi izvedenec, ki ga na predlog nadzornega odbora imenuje občinski svet. Pogodbo z izvedencem sklene župan.

Delo nadzornega odbora je javno. Nadzorni odbor o svojih ugotovitvah obvesti javnost, ko je njegovo poročilo dokončno. Za obveščanje javnosti o delu nadzornega odbora je pristojen predsednik nadzornega odbora oziroma oseba, ki jo on pooblasti. Ob obveščanju javnosti mora spoštovati pravice strank, vključenih v postopek nadzora. Ob hujših kršitvah mora obvestiti pristojno ministrstvo, računsko sodišče in ob sumu storitve prekrška ali kaznivega dejanja obvestiti tudi pristojni organ pregona.

Nadzorni odbor je pri svojem delu dolžan varovati osebne podatke ter državne, uradne in poslovne skrivnosti, ki so tako opredeljene z zakonom, drugim predpisom ali akti občinskega sveta in organizacij uporabnikov proračunskih sredstev, ter spoštovati dostojanstvo, dobro ime in integritete posameznikov.

Način zagotavljanja javnosti dela in način omejitve javnosti dela nadzornega odbora določa poslovnik.

Sredstva za delo nadzornega odbora se zagotavljajo v občinskem proračunu, na podlagi letnega programa dela in finančnega načrta nadzornega odbora.

Podrobneje uredi nadzorni odbor svoje delo in organizacijo s poslovnikom, ki ga sprejme z večino glasov svojih članov.«

13. člen

48. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Na občini in pri občinskih organih nadzorni odbor lahko opravlja neposredni nadzor.

Nadzorni odbor preverja finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev (javnih podjetij, javnih zavodov in drugih) na podlagi preverjanj poslovnih poročil in zaključnih računov ter sklenjenih pogodb med občino in uporabnikom proračunskih sredstev ter po potrebi druge pridobljene dokumentacije.

Nadzorni odbor pred nadzorom obvesti o nadzoru župana in odgovorno osebo uporabnika proračuna.

Ugotovitve, ocene in mnenja ter predloge poročil nadzornega odbora pripravita dva člana nadzornega odbora, ki ju je na predlog predsednika za posamezno zadevo, v skladu z letnim programom nadzora, s sklepom o izvedbi nadzora zadolžil nadzorni odbor. Sklep o izvedbi nadzora mora vsebovati opredelitev vsebine nadzora, časa in kraja nadzora ter navedbo nadzorovane osebe.

V postopku nadzora so odgovorni in nadzorovane osebe dolžni nadzornemu odboru predložiti vso potrebno dokumentacijo, sodelovati v postopku nadzora, odgovoriti na ugotovitve in dati pojasnila. Člana nadzornega odbora, ki opravljata nadzor, imata pravico zahtevati vse podatke v okviru svoje zadolžitve, ki jih potrebujeta za izvedbo nadzora. Nadzorovani organi so zahtevane podatke dolžni dati.

Po opravljenem pregledu pripravita člana nadzornega odbora predlog poročila, v katerem so navedeni nadzorovana oseba, odgovorne osebe, predmet pregleda, ugotovitve, ocene in mnenja ter morebitna priporočila in predlogi ukrepov. Predlog poročila sprejme nadzorni odbor in ga pošlje nadzorovani osebi, ki ima pravico v 15 dneh od prejema predloga poročila izdelati odzivno poročilo in ga posredovati nadzornemu odboru. Nadzorni odbor mora v 15 dneh uskladiti končno poročilo z navedbami v odzivnem poročilu. Končno poročilo pošlje nadzorni odbor nadzorovani osebi, občinskemu svetu in županu, po potrebi pa tudi računskemu sodišču.

Poročilo o nadzoru mora vsebovati obvezne sestavine, določene z zakonom.

Če je nadzorni odbor ugotovil hujšo kršitev predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju občine, ki so opredeljene v po-

slovníku nadzornega odbora, mora o teh kršitvah v 15 dneh od dokončnosti poročila obvestiti pristojno ministrstvo in Računsko sodišče Republike Slovenije ter občinski svet.

Če nadzorni odbor ugotovi, da obstajajo razlogi za sum, da je nadzorovana oseba ali odgovorna oseba storila prekršek ali kaznivo dejanje, je dolžan svoje ugotovitve posredovati pristojnemu organu pregona.

Nadzorovane osebe so dolžne spoštovati mnenja, priporočila in predloge nadzornega odbora. Občinski svet, župan in organi porabnikov občinskih proračunskih sredstev so dolžni obravnavati poročila nadzornega odbora ter v skladu s svojimi pristojnostmi upoštevati priporočila in predloge nadzornega odbora.

Član nadzornega odbora predlaga predsedniku nadzornega odbora svojo izločitev iz posamezne zadeve, če so podane okoliščine, ki spravljajo v dvom njegovo nepristranskost, oziroma so podane okoliščine navzkrižja interesov.

Predsednik nadzornega odbora izloči člana nadzornega odbora iz posamezne zadeve, če so podane okoliščine, ki vzbujajo dvom o njegovi nepristranskosti, oziroma če ugotovi, da so podane okoliščine navzkrižja interesov.

Izločitev člana nadzornega odbora v posamezni zadevi lahko zahteva tudi nadzorovana oseba. Zahtevo za izločitev mora vložiti pri nadzornem odboru. V zahtevi je treba navesti okoliščine, na katere opira svojo zahtevo za izločitev. O izločitvi odloči predsednik nadzornega odbora.

O izločitvi predsednika nadzornega odbora odloči nadzorni odbor.«

14. člen

50. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Krajevne skupnosti sodelujejo pri opravljanju javnih zadev v občini, in sicer:

– odločajo o porabi sredstev na proračunskih postavkah, namenjenih delovanju krajevnih skupnosti,

– odločajo o porabi sredstev na proračunskih postavkah, namenjenih izvajanju v dogovoru z občino opredeljenih aktivnosti na območju posamezne krajevne skupnosti,

– dajejo predloge in sodelujejo pri pripravi razvojnih programov občine na področju javne infrastrukture na svojem območju ter sodelujejo pri izvajanju komunalnih investicij in investicij v javno razsvetljavo na svojem območju, pa tudi na območju sosednjih krajevnih skupnosti, če je to v povezavi s projekti na njihovem območju, in z opozorili sodelujejo pri nadzoru nad opravljenimi deli,

– sodelujejo pri pripravi programov oskrbe s pitno vodo in zaščiti virov pitne vode,

– sodelujejo pri pridobivanju soglasij lastnikov zemljišč za dela s področja gospodarskih javnih služb,

– dajejo predloge za sanacijo divjih odlagališč komunalnih odpadkov in sodelujejo pri njihovi sanaciji,

– predlagajo ureditve in olepševanje kraja in pri tem sodelujejo,

– dajejo pobude za prometno ureditev (prometna signalizacija, ureditev dovozov in izvozov, omejevanje hitrosti ...),

– sodelujejo in dajejo mnenja pri javnih razgrnitvah prostorskih, planskih in izvedbenih aktov, ki obravnavajo območje njihove skupnosti,

– oblikujejo pobude za spremembo prostorskih, planskih in izvedbenih aktov ter jih posredujejo pristojnemu organu občine,

– dajejo mnenja glede spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča v druge namene, predvidenih gradenj v skupnosti, za posege v kmetijski prostor, pri katerih bi prišlo do spremembe režima vodnih virov,

– sodelujejo s predlogi in mnenji v postopkih priprave občinskih predpisov,

– sodelujejo pri pripravi in izvedbi aktivnosti v projektih, sofinanciranih iz državnih in evropskih sredstev,

– izvajajo naloge upravljanja s pokopališči, razen v KS mesto Idrija in KS Spodnja Idrija,

– seznanjajo pristojni organ občine s problemi in potrebami prebivalcev skupnosti na področju urejanja prostora in varstva okolja,

– razvijajo in organizirajo kulturne dejavnosti ter pospešujejo društvene dejavnosti na svojem območju,

– spremljajo nevarnosti na svojem območju ter o tem obveščajo štab za civilno zaščito in po potrebi prebivalstvo in sodelujejo pri ostalih nalogah s področja zaščite in reševanja,

– dajejo mnenja in predloge k odločitvam o razpolaganju in upravljanju s premoženjem občine, ki je skupnostim dano v uporabo za opravljanje njihovih nalog,

– sodelujejo v prostovoljnih akcijah, ki jih organizira Občina Idrija,

– občinskemu svetu dajejo mnenje v zvezi z obratovalnim časom gostinskih obratov,

– sklicuje posvete s krajani in rajonske sestanke.«

15. člen

51. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Krajevne skupnosti izgubijo status pravne osebe javne prava z dnem 31. 3. 2014.«

16. člen

V drugem odstavku 53. člena se črta besedilo »in javni uslužbenec v službi krajevne skupnosti«.

17. člen

58. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Za delovanje in opravljanje nalog krajevnih skupnosti se zagotavljajo sredstva v proračunu občine. Za vsako krajevno skupnost se odpre znotraj proračuna občine ena ali več proračunskih postavk. Vrednost proračunskih postavk za posamezno krajevno skupnost za proračunsko leto določi občinski svet na predlog župana.

Za uresničevanje posebnih skupnih potreb in interesov prebivalcev krajevnih skupnosti lahko občina pridobiva sredstva iz prostovoljnih prispevkov njihovih prebivalcev, podjetij, zavodov in drugih organizacij ter samoprispevkov. Tako pridobljena sredstva je občina dolžna posebej evidentirati in porabiti v skladu z njihovim namenom.

Prostore, opremo in materialna sredstva, potrebne za delovanje krajevne skupnosti, zagotovi in z njimi upravlja občina.

Krajevna skupnost lahko preko sveta krajevne skupnosti ali njegovega predsednika zastopa občino v okviru nalog krajevne skupnosti in v okviru s proračunom določenih sredstev za izvajanje teh nalog pri izvajanju odločitev sveta krajevne skupnosti.«

18. člen

59.a člen se črta.

19. člen

Drugi odstavek 61. člena se črta.

20. člen

61.a člen se črta.

21. člen

62. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Notranjo organizacijo in delovno področje občinske uprave določi občinski svet na predlog župana z odlokom. Sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določi župan.«

22. člen

63. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Občinski svet lahko na predlog župana odloči, da se z drugo občino ali z drugimi občinami ustanovi skupna občinska uprava.

Organizacija in delo skupne občinske uprave se določi z odlokom o ustanovitvi, ki ga na skupen predlog županov sprejmejo občinski sveti občin.«

23. člen

64. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Organi občine odločajo o pravicah in dolžnostih posameznikov in pravnih oseb ter o njihovih pravnih koristih v upravnih zadevah v upravnem postopku.«

24. člen

65. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Občina odloča s posamičnimi akti o upravnih zadevah iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti.

O upravnih zadevah iz občinske pristojnosti odloča na prvi stopnji občinska uprava, na drugi stopnji župan, če ni za posamezne primere z zakonom drugače določeno.«

25. člen

66. člen se spremeni tako, da se glasi:

»O pritožbah zoper odločbe organa skupne občinske uprave odloča župan občine, v katere krajevno pristojnost zadeva spada, če zakon ne določa drugače.«

26. člen

67. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Posamične upravne akte iz pristojnosti občinske uprave izdaja direktor občinske uprave, ki lahko pooblasti druge uradne osebe občinske uprave, ki izpolnjujejo zakonske pogoje za odločanje v upravnih zadevah, za opravljanje posameznih dejanj v postopku ali za vodenje celotnega postopka in za odločanje v upravnih zadevah.

Osebe iz prejšnjega odstavka odločajo tudi o upravnih zadevah iz prenesene državne pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno.«

27. člen

68. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Direktor občinske uprave skrbi in je odgovoren za dosledno izvajanje Zakona o splošnem upravnem postopku in drugih predpisov o upravnem postopku in zagotavlja pravno poslovanje v skladu z uredbo vlade.«

28. člen

69. člen se spremeni tako, da se glasi:

»O upravnih zadevah iz občinske izvirne pristojnosti lahko odloča samo uradna oseba, ki je pooblaščen za opravljanje teh zadev in izpolnjuje pogoje v skladu z uredbo.«

29. člen

70. člen se spremeni tako, da se glasi:

»O pritožbah zoper posamične akte iz izvirne pristojnosti občinske uprave odloča župan. Zoper odločitev župana je dopusten upravni spor.

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih v zadevah iz državne pristojnosti na prvi stopnji izdaja občinska uprava, odloča državni organ, določen z zakonom.«

30. člen

71. člen se spremeni tako, da se glasi:

»O izločitvi zaposlenega v občinski upravi odloča direktor občinske uprave, ki v primeru izločitve o stvari tudi odloči.

O izločitvi direktorja občinske uprave odloča župan, o izločitvi župana pa občinski svet, ki v primeru izločitve o zadevi tudi odloči.«

31. člen

V prvem odstavku 75. člena se črta peta alineja.

Dosedanja šesta, sedma in osma alineja postanejo peta, šesta in sedma alineja.

32. člen

92. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Občina zagotavlja opravljanje javnih služb, ki jih sama določi, in javnih služb, za katere je tako določeno z zakonom. Opravljanje javnih služb zagotavlja občina:

- neposredno v okviru občinske uprave,
- z ustanavljanjem javnih zavodov in javnih podjetij,
- z dajanjem koncesij,
- z vlaganjem lastnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava.«

33. člen

94. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Zaradi gospodarnejšega in učinkovitejšega zagotavljanja javnih služb lahko občina skupaj z drugimi občinami ustanovi javni zavod ali javno podjetje.«

34. člen

95. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Premoženje občine sestavljajo nepremične in premične stvari v lasti občine, denarna sredstva in pravice.

Občina mora s svojim premoženjem gospodariti po načelih dobrega gospodarja.

Nepremično in premično premoženje se lahko pridobita tudi brezplačno, razen če bi taka pridobitev povzročila večje stroške ali če bi bilo lastništvo povezano s pogoji, ki bi povzročili nesorazmerne obveznosti za občino glede na koristi brezplačne pridobitve. Neodplačna pridobitev finančnega premoženja občine je dovoljena v skladu z določili predpisov na področju javnih financ.

Za prodajo ali zamenjavo nepremičnin in premičnin v lasti občine se smiselno uporabljajo prepisi, ki veljajo za prodajo in zamenjavo državnega premoženja, če ni z zakonom drugače določeno. Za prodajo ali zamenjavo finančnega premoženja občine se uporabljajo določbe zakona, ki ureja javne finance.

Z nepremičnim premoženjem v lasti krajevnih skupnosti, ki preide v last občine po samem zakonu na neodplačen način in s sporazumom o prehodu premoženja krajevne skupnosti na Občino Idrija, ni mogoče razpolagati oziroma ga oddajati v najem, brez predhodnega pisnega soglasja krajevne skupnosti.

Objekte iz prejšnjega odstavka tega člena lahko občina odda v upravljanje drugim subjektom le v primeru, da za upravljanje z njimi ni zainteresirana krajevna skupnost.«

35. člen

V drugem odstavku 97. člena se črta besedilo »in krajevne skupnosti«.

V tretjem odstavku 97. člena se za besedo »nadaljevanju:« doda besedo »posredni«.

36. člen

Šesti odstavek 98. člena se črta.

37. člen

V tretjem odstavku 99. člena se besedilo »sorazmerno porabljenih sredstev« nadomesti z besedilom », sorazmerne s porabljenimi sredstvi«.

Četrty odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Odločitev o začasnem financiranju občine sprejme župan in o tem obvesti občinski svet in nadzorni odbor. Odločitev o začasnem financiranju se objavi v Uradnem listu RS. Obdobje začasnega financiranja lahko traja največ tri mesece. Začasno financiranje občinskega proračuna se lahko podaljša na predlog župana s sklepom občinskega sveta, če je to potrebno za financiranje funkcij občine.«

38. člen

Tretji odstavek 100. člena se črta.

39. člen

V drugem odstavku 101. člena se za besedo »podžupana« doda besedilo », predsednike krajevnih skupnosti«.

40. člen

V prvem odstavku 102. člena se besedilo »pristojne službe« nadomesti z besedilom »pristojnega organa«.

41. člen

104. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Če se med letom spremeni delovno področje oziroma pristojnost posrednega uporabnika proračuna, se sorazmerno poveča ali zmanjša obseg sredstev za delovanje posrednega uporabnika. O zmanjšanju sredstev odloča župan, o povečanju sredstev odloča občinski svet.«

42. člen

110. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Občina se lahko zadolžuje na podlagi predhodnega soglasja ministra, pristojnega za finance, pod pogoji, ki jih določa zakon, ki ureja financiranje občin.

Pogodbe o zadolževanju sklepa župan na podlagi sprejetega proračuna in ob predhodnem soglasju ministra, pristojnega za finance.«

43. člen

Tretji in četrti odstavek 111. člena se spremenita tako, da se glasita:

»Občina lahko izdaja poročstva za obveznosti iz naslova zadolževanja posrednih uporabnikov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je, v obsegu in pod pogoji, ki jih določa odlok, s katerim se sprejme občinski proračun in če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.

Izdana poročstva se štejejo v obseg največjega možnega zadolževanja občine.«

44. člen

V prvem odstavku 112. člena se dodata novi druga in tretja alineja, ki se glasita:

- davek na nepremičnine,
- davek na vodna plovila,«.

Dosedanje druga, tretja, četrta in peta alineja postanejo četrta, peta, šesta in sedma alineja.

45. člen

113. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Prihodki občine za financiranje porabe so tudi:

- komunalni prispevek,
- občinske takse,
- turistične takse,
- pristojbine,
- prihodki uprave,
- globe za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi občine,
- denarne kazni v upravnih postopkih – na ravni občine,
- povprečnine oziroma sodne takse in drugi stroški občinskega organa na podlagi zakona o prekrških,
- nadomestila za degradacijo in uzurpacijo prostora,
- prihodki iz naslova podeljenih koncesij,
- drugi prihodki, določeni s posebnimi zakoni.

Prihodki iz prejšnjega odstavka pripadajo občini v višini, ki je določena v aktu o njihovi uvedbi.

Finančno poslovanje izvršuje občinska uprava, nadzorujejo pa ga župan, direktor občinske uprave in nadzorni odbor.«

46. člen

124. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Statut, odlok in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni v Uradnem listu Republike Slovenije in začnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno.«

47. člen

127. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Z dnem ukinitve statusa krajevnih skupnosti kot pravnih oseb javnega prava, prenehajo veljati vsi statuti krajevnih skupnosti v Občini Idrija.«

48. člen

137. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Z dnem 31. 3. 2014 preidejo vse pravice in obveznosti ter premoženje krajevnih skupnosti na Občino Idrija.

Občino Idrija bremenijo tudi vsa bremena premoženja, ki ji po premoženjski bilanci pripade.

Za potrebe ureditve prenosa premoženja iz krajevnih skupnosti na Občino Idrija se izdelajo na dan 31. 3. 2014 premoženjske bilance, računovodske bilance in drugi popisi v skladu z zakonom.

Z dnem 31. 3. 2014 se zaprejo podračuni krajevnih skupnosti in se krajevne skupnosti izključi iz registra neposrednih proračunskih uporabnikov. Zahtevke pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila vloži Občina Idrija.

Nepremičnine in premoženje v lasti krajevnih skupnosti preidejo v last Občine Idrija po samem zakonu na neodplačen način in s sporazumom o prehodu premoženja krajevne skupnosti na Občino Idrija, ki ga z zemljiškoknjižnimi dovolili sklenejo predsedniki krajevnih skupnosti za krajevne skupnosti in župan za Občino Idrija.«

49. člen

Doda se nov 137.a člen, ki se glasi:

»Z dnem 31. 3. 2014 preneha veljati Odlok o krajevnih skupnostih v Občini Idrija (Uradni list RS, št. 96/01).«

50. člen

Spremembe in dopolnitve statuta začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01502-1/99

Idrija, dne 11. decembra 2013

Župan
Občine Idrija
Bojan Sever l.r.

3897. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Idrija

Na podlagi 52. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 57/12) in 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10 – UPB) je Občinski svet Občine Idrija na 24. seji dne 11. 12. 2013 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Idrija

1. člen

V Odloku o občinskem prostorskem načrtu Občine Idrija (Uradni list RS, št. 38/11) se v 3. členu v točki 6.1.6 spremeni tabela tako, da se glasi:

»

Enota	Podenota	Podrobnejša namenska raba	Način urejanja	Časovni okvir izvedbe
ID_1	ID_1/1_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_1/2_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_1/3_IGs	Gospodarske cone, dopolnjene s stanovanjsko dejavnostjo	OPN	1. faza
	ID_1/4_IGs	Gospodarske cone, dopolnjene s stanovanjsko dejavnostjo	OPN	1. faza
	ID_1/5_E	Energetska infrastruktura	OPN	1. faza
	ID_1/6_PC	Površine cest	OPN	1. faza
	ID_1/7_ZD	Druge urejene zelene površine	OPN	1. faza
	ID_1/8_ZD	Druge urejene zelene površine	OPN	1. faza
	ID_1/9_ZD	Druge urejene zelene površine	OPN	1. faza
ID_2	ID_2/1_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_2/2_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_2/3_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_2/4_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_2/5_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_2/6_IG	Gospodarske cone	OPN	1. faza
	ID_2/7_ZD	Druge urejene zelene površine	OPN	1. faza
ID_3	ID_3/1_IP	Površine za industrijo	OPN	1. faza
	ID_3/2_IG	Gospodarske cone	OPN	1. faza
	ID_3/3_ZD	Druge urejene zelene površine	OPN	1. faza
ID_4	ID_4_IP	Površine za industrijo	OPN	1. faza
ID_5	ID_5/1_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPPN	1. faza
	ID_5/2_Ssv	Stanovanjske površine za večstanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_5/3_CU	Osrednja območja centralnih dejavnosti	OPN	1. faza
ID_6	ID_6/1_ZD	Druge urejene zelene površine	OPN	1. faza
	ID_6/2_CD	Druga območja centralnih dejavnosti	OPN	1. faza
ID_7	ID_7_CD	Druga območja centralnih dejavnosti	OPN	1. faza
ID_8	ID_8/2_SK	Površine podeželskega naselja	OPN	1. faza
ID_9	ID_9/1_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_9/2_Ssv	Stanovanjske površine za večstanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_9/3_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
ID_10	ID_10/1_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_10/3_CU	Osrednja območja centralnih dejavnosti	OPN	1. faza
	ID_10/4_CU	Osrednja območja centralnih dejavnosti	OPN	1. faza
	ID_10/5_CD	Druga območja centralnih dejavnosti	OPN	1. faza
ID_11	ID_11/1_CD	Druga območja centralnih dejavnosti	OPN	1. faza
	ID_11/2_CD	Druga območja centralnih dejavnosti	OPN	1. faza
ID_12	ID_12/1_CU	Osrednja območja centralnih dejavnosti	OPPN	1. faza
	ID_12/2_CU	Osrednja območja centralnih dejavnosti	OPN	1. faza
	ID_12/3_CU	Osrednja območja centralnih dejavnosti	OPPN	1. faza
	ID_12/4_CU	Osrednja območja centralnih dejavnosti	OPN	1. faza
ID_13	ID_13_CU	Osrednja območja centralnih dejavnosti	OPN	1. faza
ID_14	ID_14/1_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_14/2_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_14/3_ZD	Druge urejene zelene površine	OPN	1. faza
ID_15	ID_15/1_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_15/2_CD	Druga območja centralnih dejavnosti	OPN	1. faza
	ID_15/3_CD	Druga območja centralnih dejavnosti	OPN	1. faza
ID_16	ID_16/1_CD	Druga območja centralnih dejavnosti	OPN	1. faza
	ID_16/2_CD	Druga območja centralnih dejavnosti	OPN	1. faza
ID_17	ID_17_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
ID_18	ID_18/1_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_18/2_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_18/3_Ssv	Stanovanjske površine za večstanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_18/4_Ssv	Stanovanjske površine za večstanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_18/5_ZD	Druge urejene zelene površine	OPN	1. faza
ID_19	ID_19_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPPN	1. faza

Enota	Podenota	Podrobnejša namenska raba	Način urejanja	Časovni okvir izvedbe
ID_20	ID_20/1_CU	Osrednja območja centralnih dejavnosti	OPPN	1. faza
	ID_20/2_ZP	Parki	OPPN	1. faza
ID_21	ID_21/1_CU	Osrednja območja centralnih dejavnosti	OPN	1. faza
	ID_21/2_CU	Osrednja območja centralnih dejavnosti	OPN	1. faza
	ID_21/3_CU	Osrednja območja centralnih dejavnosti	OPN	1. faza
	ID_21/4_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_21/5_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_21/6_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_21/7_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_21/8_ZD	Druge urejene zelene površine	OPN	1. faza
ID_22	ID_22_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPPN	1. faza
ID_23	ID_23/1_CU	Osrednja območja centralnih dejavnosti	OPPN	1. faza
	ID_23/2_ZD	Druge urejene zelene površine	OPPN	1. faza
	ID_23/3_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
ID_24	ID_24/2_CU	Osrednja območja centralnih dejavnosti	OPN	1. faza
ID_25	ID_25/1_CU	Osrednja območja centralnih dejavnosti	OPN	1. faza
ID_26	ID_26/1_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_26/2_E	Energetska infrastruktura	OPN	1. faza
	ID_26/3_ZD	Druge urejene zelene površine	OPN	1. faza
ID_27	ID_27_ZS	Površine za oddih, rekreacijo in šport	OPPN	1. faza
ID_28	ID_28/1_BT	Površine za turizem	OPPN	1. faza
	ID_28/2_ZS	Površine za oddih, rekreacijo in šport	OPPN	1. faza
	ID_28/3_ZS	Površine za oddih, rekreacijo in šport	OPPN	1. faza
	ID_28/4_ZD	Druge urejene zelene površine	OPN	1. faza
	ID_28/5_Vik	Vodna infrastruktura Kamšt	OPN	1. faza
ID_29	ID_29/1_ZD	Druge urejene zelene površine	OPN	del 1. faza, del naslednje faze
	ID_29/2_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_29/3_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_29/4_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_29/5_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_29/6_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_29/7_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_29/8_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_29/9_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_29/10_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_29/11_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_29/12_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_29/13_SK	Površine podeželskega naselja	OPN	1. faza
	ID_29/14_SK	Površine podeželskega naselja	OPN	1. faza
	ID_29/15_SK	Površine podeželskega naselja	OPN	1. faza
	ID_29/16_SK	Površine podeželskega naselja	OPN	1. faza
ID_29/20_ZS	Površine za oddih, rekreacijo in šport	OPN	1. faza	
ID_29/21_A	Površine razpršene poselitve	OPN	1. faza	
ID_29/22_ZD	Druge urejene zelene površine	OPN	1. faza	
ID_30	ID_30/1_ZD	Druge urejene zelene površine	OPN	naslednje faze
	ID_30/2_ZD	Druge urejene zelene površine	OPN	naslednje faze
ID_31	ID_31/2_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_31/3_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_31/4_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
ID_32	ID_32_O	Okoljska infrastruktura	OPN	1. faza
ID_33	ID_33/1_IP	Površine za industrijo	ZN	1. faza
	ID_33/2_CD	Druga območja centralnih dejavnosti	OPN	1. faza
	ID_33/3_CD	Druga območja centralnih dejavnosti	OPN	1. faza
ID_34	ID_34_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
ID_35	ID_35/1_IP	Površine za industrijo	OPN	1. faza
	ID_35/2_IGs	Gospodarske cone, dopolnjene s stanovanjsko dejavnostjo	OPN	1. faza
	ID_35/3_CU	Osrednja območja centralnih dejavnosti	OPN	1. faza
	ID_35/4_CU	Osrednja območja centralnih dejavnosti	OLN	1. faza

Enota	Podenota	Podrobnejša namenska raba	Način urejanja	Časovni okvir izvedbe
ID_36	ID_36/1_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_36/2_SSV	Stanovanjske površine za večstanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_36/3_SSV	Stanovanjske površine za večstanovanjske objekte	OPN	1. faza
ID_37	ID_37_CU	Osrednja območja centralnih dejavnosti	OPPN	1. faza
ID_38	ID_38/1_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_38/2_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
ID_39	ID_39_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPPN	1. faza
ID_40	ID_40/1_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_40/2_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_40/3_ZD	Druge urejene zelene površine	OPN	1. faza
	ID_40/4_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_40/5_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_40/6_ZD	Druge urejene zelene površine	OPN	1. faza
ID_41	ID_41_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPPN	1. faza
ID_42	ID_42/1_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	del 1. faza
ID_43	ID_43/1_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_43/2_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_43/3_SSV	Stanovanjske površine za večstanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_43/4_ZD	Druge urejene zelene površine	OPN	1. faza
	ID_43/5_IGs	Gospodarske cone, dopolnjene s stanovanjsko dejavnostjo	OPN	1. faza
ID_44	ID_44_BC	Športni centri	OPN	1. faza
ID_45	ID_45/1_BD	Površine drugih območij	OPN	1. faza
	ID_45/2_BD	Površine drugih območij	OPN	1. faza
ID_46	ID_46/1_IP	Površine za industrijo	UN	1. faza
	ID_46/2_IP	Površine za industrijo	UN	1. faza
ID_47	ID_47_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	UN	1. faza
ID_48	ID_48_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	ZN	1. faza
ID_49	ID_49/1_IP	Površine za industrijo	OPPN	1. faza
	ID_49/2_IP	Površine za industrijo	UN	1. faza
	ID_49/3_IP	Površine za industrijo	OPPN	1. faza
	ID_49/4_O	Okoljska infrastruktura	UN	1. faza
	ID_49/5_O	Okoljska infrastruktura	OPN	1. faza
	ID_49/6_ZD	Druge urejene zelene površine	OPPN	1. faza
	ID_49/7_ZD	Druge urejene zelene površine	OPPN	1. faza
	ID_49/8_G	Območja gozdov	UN	1. faza
	ID_49/9_G	Območja gozdov	UN	1. faza
ID_50	ID_50/1_ZK	Pokopališča	OPN	1. faza
	ID_50/2_ZD	Druge urejene zelene površine	OPN	1. faza
	ID_50/3_ZD	Druge urejene zelene površine	OPN	1. faza
ID_51	ID_51/1_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ID_51/2_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
ID_52	ID_52_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
ID_53	ID_53/1_PC	Površine cest	OPN	1. faza
	ID_53/2_PC	Površine cest	OPN	1. faza
	ID_53/3_PO	Ostale prometne površine	OPN	1. faza
	ID_53/4_PO	Ostale prometne površine	OPN	1. faza
	ID_53/5_ZD	Druge urejene zelene površine	OPN	1. faza
ID_54	ID_54/1_VC	Celinske vode	OPN	1. faza
	ID_54/2_VC	Celinske vode	OPN	1. faza
	ID_54/3_VC	Celinske vode	OPN	1. faza
	ID_54/4_VC	Celinske vode	OPN	1. faza
	ID_54/5_VC	Celinske vode	OPN	1. faza
	ID_54/6_VC	Celinske vode	OPN	1. faza

V točki 6.2.6 se spremeni tabela tako, da se glasi:

»

Enota	Podenota	Podrobnejša namenska raba	Način urejanja	Časovni okvir izvedbe
SI_1	SI_1/1_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
SI_2	SI_2/1_IP	Površine za industrijo	OPN	1. faza
	SI_2/2_IP	Površine za industrijo	OPN	1. faza
	SI_2/3_IGs	Gospodarske cone, dopolnjene s stanovanjsko dejavnostjo	OPN	1. faza
	SI_2/4_IP	Površine za industrijo	ZN	1. faza
	SI_2/5_G	Območja gozdov	OPN	1. faza
	SI_2/7_ZD	Druge urejene zelene površine	OPN	1. faza
	SI_3	SI_3/1_SK	Površine podeželskega naselja	OPN
SI_3/2_SSe		Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
SI_3/3_SSe		Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
SI_3/5_SSe		Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
SI_4	SI_4/1_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	SI_4/2_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	SI_4/3_ZD	Druge urejene zelene površine	OPN	1. faza
	SI_4/4_ZD	Druge urejene zelene površine	OPN	1. faza
	SI_4/5_ZD	Druge urejene zelene površine	OPN	1. faza
SI_5	SI_5/1_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	SI_5/2_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	SI_5/3_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	SI_5/4_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
SI_6	SI_6/1_CD	Druge območja centralnih dejavnosti	OPN	1. faza
	SI_6/2_Ssv	Stanovanjske površine za večstanovanjske objekte	OPN	1. faza
	SI_6/3_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
SI_7	SI_7_BT	Površine za turizem	OPN	1. faza
SI_8	SI_8/1_CU	Osrednja območja centralnih dejavnosti	OPN	1. faza
	SI_8/2_ZD	Druge urejene zelene površine	OPN	1. faza
	SI_8/3_CU	Osrednja območja centralnih dejavnosti	OPN	1. faza
SI_9	SI_9_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
SI_10	SI_10/1_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	CKU	del 1. faza, del naslednje faze
	SI_10/2_SK	Površine podeželskega naselja	OPN	1. faza
	SI_10/3_SK	Površine podeželskega naselja	OPN	1. faza
	SI_10/4_SK	Površine podeželskega naselja	OPN	1. faza
SI_11	SI_11/1_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPPN	1. faza
	SI_11/2_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	SI_11/3_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OLN	1. faza
SI_12	SI_12_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPPN	del 1. faza, del naslednje faze
SI_13	SI_13/1_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	SI_13/2_PC	Površine cest	OPN	1. faza
SI_14	SI_14/1_CU	Osrednja območja centralnih dejavnosti	OPN	1. faza
	SI_14/2_CU	Osrednja območja centralnih dejavnosti	OPN	1. faza
	SI_14/3_CU	Osrednja območja centralnih dejavnosti	OPN	1. faza
	SI_14/4_ZK	Pokopališča	OPN	1. faza
	SI_14/5_ZD	Druge urejene zelene površine	OPN	del 1. faza, del naslednje faze
SI_15	SI_15_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
SI_16	SI_16/1_ZD	Druge urejene zelene površine	OPN	del 1. faza, del naslednje faze
SI_17	SI_17_E	Energetska infrastruktura	OPN	1. faza
SI_18	SI_18_O	Okoljska infrastruktura	OPN	1. faza

Enota	Podenota	Podrobnejša namenska raba	Način urejanja	Časovni okvir izvedbe
SI_19	SI_19/1_VC	Celinske vode	OPN	1. faza
	SI_19/2_VC	Celinske vode	OPN	1. faza
	SI_19/3_VC	Celinske vode	OPN	-
	SI_19/4_ZD	Druge urejene zelene površine	OPN	1. faza
	SI_19/5_ZD	Druge urejene zelene površine	OPN	1. faza
	SI_19/6_ZD	Druge urejene zelene površine	OPN	1. faza
	SI_19/7_ZD	Druge urejene zelene površine	OPN	1. faza
	SI_19/8_ZD	Druge urejene zelene površine	OPN	1. faza
SI_20	SI_20/1_PC	Površine cest	OPN	1. faza
	SI_20/2_PO	Ostale prometne površine	OPN	1. faza
SI_21	SI_21/1_SK	Površine podeželskega naselja	OPN	1. faza

V točki 6.3.6 točki se spremeni tabela tako, da se glasi:

»

Enota	Podenota	Podrobnejša namenska raba	Način urejanja	Časovni okvir izvedbe
GO_1	GO_1/1_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	GO_1/2_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	GO_1/3_CD	Druga območja centralnih dejavnosti	OPN	1. faza
GO_2	GO_2/1_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	GO_2/2_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	GO_2/3_ZS	Površine za oddih, rekreacijo in šport	OPN	del 1. faza, del naslednje faze
GO_3	GO_3/1_CU	Osrednja območja centralnih dejavnosti	OPN	1. faza
	GO_3/2_CU	Osrednja območja centralnih dejavnosti	OPN	1. faza
	GO_3/3_CU	Osrednja območja centralnih dejavnosti	OPN	1. faza
	GO_3/5_ZK	Pokopališča	OPN	1. faza
	GO_3/6_PC	Površine cest	OPN	1. faza
GO_4	GO_4/1_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	CKU	del 1. faza, del naslednje faze
	GO_4/2_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	del 1. faza, del naslednje faze
	GO_4/3_ZP	Parki	OPN	1. faza
	GO_4/4_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
GO_6	GO_6/1_IP	Površine za industrijo	ZN	1. faza
	GO_6/5_IP	Površine za industrijo	OPN	del 1. faza, del naslednje faze
GO_7	GO_7/1_PC	Površine cest	OPN	1. faza
	GO_7/2_PO	Ostale prometne površine	OPN	1. faza

V točki 6.4.6 točki se spremeni tabela tako, da se glasi:

»

Enota	Podenota	Podrobnejša namenska raba	Način urejanja	Časovni okvir izvedbe
ČV_1	ČV_1/1_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	CKU	del 1. faza, del naslednje faze
	ČV_1/2_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	del 1. faza, del naslednje faze
	ČV_1/3_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ČV_1/4_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ČV_1/5_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ČV_1/6_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ČV_1/7_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	CKU	del 1. faza, del naslednje faze
	ČV_1/8_IGs	Gospodarske cone dopolnjene s stanovanjsko dejavnostjo	OPN	1. faza
	ČV_1/9_IGs	Gospodarske cone dopolnjene s stanovanjsko dejavnostjo	OPN	1. faza
	ČV_1/10_IP	Površine za industrijo	OPN	1. faza
	ČV_1/11_ZP	Parki	OPN	1. faza
	ČV_1/12_IGs	Gospodarske cone, dopolnjene s stanovanjsko dejavnostjo	OPN	1. faza

Enota	Podenota	Podrobnejša namenska raba	Način urejanja	Časovni okvir izvedbe
ČV_2	ČV_2/1_BT	Površine za turizem	OPPN	del 1. faza, del naslednje faze
	ČV_2/2_K1	Najboljša kmetijska zemljišča	OPN	del 1. faza, del naslednje faze
ČV_3	ČV_3/1_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ČV_3/2_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPPN	del 1. faza, del naslednje faze
	ČV_3/3_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	ZN	1. faza
	ČV_3/4_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	CKU	del 1. faza, del naslednje faze
	ČV_3/6_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	del 1. faza, del naslednje faze
	ČV_3/7_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ČV_3/9_K1	Najboljša kmetijska zemljišča	OPN	1. faza
ČV_4	ČV_4/2_ZS	Površine za oddih, rekreacijo in šport	OPN	1. faza
ČV_5	ČV_5/1_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ČV_5/2_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ČV_5/3_ZK	Pokopališča	OPN	1. faza
	ČV_5/4_ZP	Parki	OPN	del 1. faza, del naslednje faze
	ČV_5/5_CU	Osrednja območja centralnih dejavnosti	OPN	1. faza
	ČV_5/6_CU	Osrednja območja centralnih dejavnosti	OPN	1. faza
	ČV_5/7_ZP	Parki	OPN	1. faza
ČV_6	ČV_6/1_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ČV_6/2_CD	Druga območja centralnih dejavnosti	OPN	1. faza
	ČV_6/3_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ČV_6/4_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
ČV_7	ČV_7_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPPN	1. faza
ČV_8	ČV_8/2_SB	Stanovanjske površine za posebne pomene	OPN	1. faza
	ČV_8/3_PO	Ostale prometne površine	OPN	1. faza
ČV_9	ČV_9/1_ZS	Površine za oddih, rekreacijo in šport	OPN	1. faza
	ČV_9/2_K1	Najboljša kmetijska zemljišča	OPN	1. faza
	ČV_9/3_K2	Druga kmetijska zemljišča	OPN	1. faza
ČV_10	ČV_10/1_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	del 1. faza, del naslednje faze
	ČV_10/2_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ČV_10/3_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
	ČV_10/4_SSe	Stanovanjske površine za eno in dvostanovanjske objekte	OPN	1. faza
ČV_11	ČV_11/1_PC	Površine cest	OPN	1. faza
	ČV_11/2_PC	Površine cest	OPN	1. faza
	ČV_11/3_PO	Ostale prometne površine	OPN	1. faza

«

2. člen

Drugi odstavek 4. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

– **Objekt v javni rabi** je objekt, katerega raba je pod enakimi pogoji namenjena vsem. Delijo se na javne površine in nestanovanjske stavbe, namenjene javni rabi.

– **Javna površina** je površina, katere raba je pod enakimi pogoji namenjena vsem, npr. javna cesta, ulica, trg, tržnica, igrišče, parkirišče, pokopališče, park, zelenica, rekreacijska površina in podobne površine.

– **Obstoječi objekt** je objekt, zgrajen z gradbenim dovoljenjem ali drugim upravnim dovoljenjem.

– **Enostanovanjska hiša** je stanovanjska hiša z enim stanovanjem na lastnem zemljišču.

– **Dvostanovanjska hiša** je stanovanjska hiša z dvema stanovanjema.

– **Večstanovanjska hiša** je stanovanjska hiša z več kot dvema stanovanjema, ki imajo skupno zemljišče.

– **Atrijska hiša** je stanovanjska hiša z enim stanovanjem, z osrednjim ograjenim notranjim dvoriščem, h kateremu so obrnjeni stanovanjski prostori. Praviloma se gradijo v vrstni zazidavi s postavitvijo hiš v obliki črke L, H oziroma U.

– **Vrstna hiša** je hiša z enim ali dvema stanovanjema, zgrajena v vrsti z ostalimi vrstnimi hišami. Vrstne hiše si lahko sledijo tudi v določenih zamikih,

– **Dvojček** je samostojen stanovanjski objekt, ki ga sestavljata dve zrcalno enaki enostanovanjski hiši, ki ležita druga ob drugi (loči ju le skupni požarni zid) in imata ločena vhoda.

– **Terasna hiša** je večstanovanjski objekt, ki izrablja naraven relief tako, da leži vsako stanovanje v svoji etaži in ima lasten, neposreden vhod iz zunanosti.

– **Klet** je del stavbe, katere prostori se nahajajo od pritličja navzdol. Klet kot etaža pri določanju višine objektov ni posebej označena, ker je v skladu s pogoji tega odloka gradnja kleti dopustna povsod tam, kjer in v kakršnem obsegu to dopuščajo geomehanske in hidrološke razmere, potek komunalnih vodov, zaščita podtalnice in stabilnost sosednjih objektov.

– **Sleme** je vrhnji rob ostrejšja oziroma stični rob strešin in je hkrati najvišja točka objekta.

– **Strešni pomol** je del strehe, pri katerem je strešina usmerjena enako kot na ostalem delu strehe, vendar je položnejša, da se omogoči izvedba oken v mansardnih stanovanjih.

– **Gradbena parcela** je zemljišče, sestavljeno iz ene ali več zemljiških parcel ali njihovih delov, na katerem že stoji oziroma je predviden objekt in na katerem so urejene površine, ki že ali še bodo služile takšnemu objektu. Kot gradbena parcela se šteje samo tisti del zemljiške parcele, ki je po namenski rabi stavbno zemljišče.

– **CKU** je območje celovitega komunalnega urejanja, ki je predvideno na površinah, na katerih ta OPN sicer ne določa, da je izdelava OPPN obvezna, vendar zahteva skupne ureditve. Investitorji morajo pred izdajo gradbenega dovoljenja zagotoviti načrt celovitega komunalnega opremljanja, ki ga na predlog občinske službe potrdi občinski svet.

– **Pomožni objekti** so nezahtevni in enostavni objekti, ki niso namenjeni bivanju in ne smejo imeti samostojnih priključkov na objekte gospodarske javne infrastrukture, pač pa so lahko priključeni le na obstoječe priključke

– **Praviloma** – izraz pomeni, da je treba upoštevati določila odloka, če to zaradi utemeljenih razlogov in omejitev ni možno, je treba odstopanje od določil tega odloka obrazložiti in utemeljiti v postopku za pridobitev upravnega dovoljenja za poseg v prostor.«

3. člen

V 6. členu se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Če poteka meja EUP preko obstoječega objekta, se šteje, da je objekt s pripadajočo parcelo, namenjeno gradnji, v tisti EUP, v kateri se nahaja večji del stavbišča objekta.«

4. člen

V prvem odstavku 7. člena se dopolni tabela tako, da se med namenski rabi Po – preostale prometne površine in E – energetska infrastruktura doda namenska raba:

»

T – območja komunikacijske infrastrukture	T	komunikacijska infrastruktura
---	---	-------------------------------

«

5. člen

V 8. členu se črta zadnji stavek.

6. člen

V prvem odstavku 10. člena se doda nova četrta alineja, ki se glasi:

»– vzdrževanje objekta.«

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Na zakonito zgrajenem objektu, ki po namembnosti ni skladen z namensko rabo, je dopustno samo vzdrževanje, rekonstrukcija v okviru obstoječih gabaritov objekta in odstranitev objekta.«

7. člen

Prvi odstavek 11. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Na celotnem območju OPN Idrija so dopustni:

– objekti, vodi in naprave vodovodnega omrežja;

– objekti, vodi in naprave kanalizacijskega omrežja;

– objekti, vodi in naprave distribucijskega plinovodnega omrežja;

– objekti, vodi in naprave vročevodnega omrežja;

– omrežje javne razsvetljave;

– podzemno elektroenergetsko in komunikacijsko omrežje ter samostojne transformatorske postaje in razdelilne elektroenergetske postaje napetostnega nivoja 20 kV in manj, nadzemni elektroenergetski vodi napetostnega nivoja 20 kV in manj v primestnem območju, nadzemni komunikacijski vodi v primestnem območju;

– zbiralnice za odpadke;

– vsi objekti, vodi in naprave okoljske, energetske in komunikacijske infrastrukture, če so izvedeni v notranjosti drugega objekta, ki ga je na območju dovoljeno graditi;

– podzemne etaže (garaže in kleti) na območjih stavbnih zemljišč povsod tam, kjer in v kakršnem obsegu to dopuščajo geomehanske in hidrološke razmere, potek komunalnih vodov, zaščita podtalnice in stabilnost sosednjih objektov;

– objekti za obrambo, zaščito in reševanje v naravnih in drugih nesrečah;

– zaklonišča na območju stavbnih zemljišč;

– naprave za potrebe raziskovalne in študijske dejavnosti (meritve, zbiranje podatkov);

– pločniki, podhodi in nadhodi za pešce, pešpoti;

– avtobusna postajališča;

– kolesarske steze, dostopne ceste do objektov;

– brvi in mostovi;

– vodnogospodarske ureditve;

– urejanje in vzdrževanje odprtih površin (ureditev zelenih površin, drevoredov, trgov, površin za pešce);

– ureditev dostopov za invalide (tudi gradnje zunanjih dvigal na obstoječih objektih);

– vzdrževanje in urejanje cest;

– urejanje in vzdrževanje parkirnih površin na stavbnih zemljiščih, če služijo osnovni namembnosti območja;

– objekti, vodi in naprave elektrodistribucijskega omrežja;

– optične povezave.«

8. člen

V naslovu poglavja 2.2 se besedilo »Nezahtevni in enostavni« nadomesti z besedo »Pomožni«.

9. člen

12. člen se spremeni tako, da se glasi:

»12. člen

(gradnja, postavitve in oblikovanje pomožnih objektov)

(1) Pomožni objekti niso namenjeni bivanju in ne smejo imeti samostojnih priključkov na objekte gospodarske javne infrastrukture, pač pa so lahko priključeni le na obstoječe priključke.

(2) Na območjih, varovanih s predpisi s področja varstva kulturne dediščine, so dopustni le tisti pomožni objekti glede na namen in dopustno lokacijo, ki so skladni z varstvenim režimom za posamezno območje.

(3) Na poplavnih območjih so dopustni pomožni objekti le v primeru, ko jih dovoljuje področna zakonodaja in je zanje predhodno pridobljeno vodno soglasje.

(4) Na kmetijskih zemljiščih so dopustni pomožni objekti, navedeni v 82. členu tega odloka.

(5) Splošni prostorsko izvedbeni pogoji glede gradnje, postavitve in oblikovanja pomožnih objektov so:

1. Objekti za lastne potrebe

– Objekti za lastne potrebe so objekti, kot so: nadstrešek, rezervoar za utekočinjen naftni plin ali kurilno olje, mala komunalna čistilna naprava, zajetje, vrtina ali vodnjak, zbiralnik za kapnico, enoetažni pritlični objekt, utrjena dvorišča, drvarnica, garaža, steklenjak, uta oziroma senčnica, bazen, greznica, utrjena dovozna pot, vetrolov, zimski vrt.

– Gradnja objektov za lastne potrebe je dovoljena na območjih stavbnih zemljišč ob legalno zgrajenih bivalnih objektih.

– Objekti za lastne potrebe so lahko zgrajeni le na zemljiških parcelah, ki pripadajo stavbi, h kateri se gradijo, in sicer najdlje za čas njenega obstoja.

– Ob eno in dvostanovanjskih objektih, počitniških hišah ter na stanovanjskih površinah za posebne namene je dovoljeno zgraditi samo en objekt za lastne potrebe iste vrste.

– Na zemljiških parcelah večstanovanjskih stavb se lahko za vsako stanovanje zgradi največ po en objekt za lastne potrebe iste vrste in skupaj največ toliko objektov, da je dosežena meja faktorja zazidanosti, pri čemer se utrjena dvorišča in utrjene dovozne poti ne upoštevajo.

– Med objekte za lastne potrebe se ne morejo šteti objekti iz prve alineje, če so namenjeni za opravljanje poslovne dejavnosti.

– Objekti za lastne potrebe morajo biti oblikovani skladno z oblikovanjem in materiali osnovnega objekta. Dovoljeni so le pritlični objekti, pri katerih višina slemena ne presega 4 m, merjeno od najnižje točke objekta do vrha slemena. Kadar so zasnovani kot prizidki k osnovnemu objektu, se praviloma izvedejo tako, da se streha pomožnega objekta za lastne potrebe izvede v istem materialu in naklonu kot streha osnovnega objekta ali se priključi k osnovnemu objektu kot prečna streha. Če je objekt za lastne potrebe prostostoječ, je streha dvokapna in sleme strehe praviloma v smeri daljše stranice. Pri prizidkih ali na prostostoječih objektih je dopustna tudi izvedba ravne strehe, lahko kot zelena streha (streha pokrita z vegetacijskim slojem). Čopi in strešne frčade niso dopustni.

– Vetrolinov in zimskih vrtov ni dopustno dodajati na fasade objektov krajevno značilne arhitekture, ki so vidne z javnih površin.

2. Ograje

– Ograjevanje parcel v naselju naj upošteva tip, material in višino ograj, ki je značilna zanj. Praviloma naj se uporabljajo žive meje, žične ali lesene ograje. Zidovi in druge masivne ograje (razen protihrupnih ograj) niso dovoljeni, razen če so oblikovani kot del objekta.

– Na stanovanjskih območjih višine ograj ne smejo presežati 1,50 m, kar ne velja za varovalne, igriščne in protihrupne ograje.

– Vstopna in uvozna vrata se obvezno odpirajo proti gradbeni parceli in ne proti cesti. V križiščih ograje ne smejo ovirati preglednega trikotnika. Če je rešitev uvoza z vidika prometne varnosti problematična in bi zamik uvoza slednjo pomembno izboljšal, je takšna rešitev obvezna.

– Ograjevanje zemljišč izven stavbnih zemljišč ni dovoljeno, razen v skladu s predpisi za izvajanje dejavnosti, kot so kmetijstvo, gozdarstvo, varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami ter varstvo voda.

3. Škarpe in podporni zidovi

– Škarpe in podporne zidove je dovoljeno graditi na gradbenih parcelah ter ob rekonstrukcijah in vzdrževanju lokalnih cest in sicer do višine 1,5 m. Gradnja zidov, višjih od 1,5 metra, je dopustna, kadar geomehanska oziroma geološka presoja pokaže nevarnost rušenja ali plazjenja terena

– Od sosednjega zemljišča morajo biti oddaljeni najmanj 0,5 m, ob pisnem soglasju lastnikov sosednjih zemljišč pa se lahko gradijo tudi na meji, vendar se s tem ne sme poslabšati stanja na sosednjih zemljiščih.

– Škarpe in podporni zidovi morajo biti arhitekturno oblikovani, z upoštevanjem kvalitetnih principov gradnje in oblikovanja, ki so značilni za posamezno območje. Zid naj bo na vidni strani intenzivno ozelenjen z avtohtonimi rastlinami.

4. Pomožni infrastrukturni objekti

– Pomožni infrastrukturni objekti so objekti, kot so: pomožni cestni objekti, pomožni železniški objekti, pomožni žičniški objekti, pomožni energetski objekti, telekomunikacijske antene in oddajniki, pomožni komunalni objekti, pomožni objekti za spremljanje stanja okolja, vrtina ali vodnjak, potrebna za raziskave, ekološki otok, protihrupne bariere.

– V vseh prostorskih enotah je dopustna gradnja pomožnih infrastrukturnih objektov, ki so potrebni za normalno funkcioniranje prostorske enote ali prečkajo prostorsko enoto, vse ob smiselnem upoštevanju pogojev za oblikovanje arhitekture, ureditev okolice objektov in urbane opreme.

– Nizkonapetostno distribucijsko elektroenergetsko omrežje se v naseljih in na območjih prepoznavnosti kulturne krajine praviloma izvede podzemno, tako v primeru novogradnje kot rekonstrukcije, na območju gozda pa se izvede zračni kabel.

– Ekološki otok se oblikuje tako, da bo oblikovno skladen z elementi cestnega prostora in okoliške pozidave in da vidno ne bo moteč v pogledih s ceste in iz objektov. Če meji na trav-

nato površino, se ga zakrije s primerno zasaditvijo. Oblikovanje naj bo enotno za območje naselja. V območjih namenske rabe ZS, ZK in ZD so ekološki otoki dopustni le za potrebe dejavnosti na zelenih površinah, s tem da je tlorisna površina do 50 m².

– Protihrupne bariere (protihrupne ograje, nasipi in podobno) se na območjih naselij lahko gradijo le do višine 1,80 m od nivelete ceste. Gradnja protihrupnih barier je dovoljena le na podlagi dokazanega presegevanja dopustnih ravni hrupa ter na podlagi urbanistične in krajinske preveritve in utemeljitve. Pri ureditvi protihrupne bariere je treba zagotoviti oblikovno skladnost s preostalimi elementi občestnega prostora ter okoliške pozidave.

– Palisade, lovilne mreže in prosto viseče mreže ter drugi ukrepi za preprečevanje erozije na strminah se izvajajo tako, da niso vidno moteči.

– Dovoljena je postavitve solarnih sistemov na strehah objektov tako, da ne presežajo višine slemena objekta in ne odstopajo od površine strešne plošče za več kot 50 cm.

5. Pomožni kmetijsko-gozdarski objekti

– Pomožni kmetijsko-gozdarski objekti so objekti, kot so: objekt za rejo živali, kozolec, kmečka lopa, pastirski stan, rastlinjak, silos, skedenj, senik, kašča, gnojlišče, zbiralnik gnojnice ali gnojevke, napajalno korito, krmišče, hlevski izpust, molzišče, obora za rejo živali, ograja za pašo živine, ograda za urjenje konj in učenje ježe, ograja ter opora za trajne nasade, poljska pot, gozdna učna pot, grajena gozdna vlaka, poljska pot, gozdna cesta, vrtina oziroma vodnjak, vodno zajetje ali vodni zbiralnik.

– Dovoljeni so le enoetažni objekti, pri katerih višina slemena ne presega 6 m, merjeno od najnižje točke objekta do vrha slemena. Kadar so zasnovani kot prizidki k osnovnemu objektu, se praviloma izvedejo tako, da se streha pomožnega kmetijsko-gozdarskega objekta izvede v istem materialu in naklonu kot streha osnovnega objekta ali se priključi k osnovnemu objektu kot prečna streha. Če je pomožni kmetijsko-gozdarski objekt prostostoječ, je streha dvokapna in sleme strehe praviloma v smeri daljše stranice.

– Pomožne kmetijsko-gozdarske objekte je dovoljeno graditi v območjih namenske rabe SK, IK, IGs, A in v drugih območjih stavbnih zemljišč, če gre za potrebe delovanja obstoječe kmetije v tem območju.

– Pomožni kmetijsko-gozdarski objekti: čebelnjak, kozolec, pastirski stan, rastlinjak, silos, skedenj, senik, kašča, gnojlišče, zbiralnik gnojnice ali gnojevke, napajalno korito, krmišče, hlevski izpust, molzišče, obora za rejo živali, ograja za pašo živine, ograda za urjenje konj in učenje ježe, poljska pot, ograja ter opora za trajne nasade, gozdna učna pot, grajena gozdna vlaka, gozdna cesta, vrtina ali vodnjak, vodno zajetje ali vodni zbiralnik so dopustni v območju 30 m pasu gozdnih zemljišč, ki obkrožajo stavbna zemljišča pod pogojem, da na območju stavbnih zemljišč obstoječe kmetije zaradi premajhne razpoložljive površine objekta ni možno zgraditi. Izven 30 m pasu se na gozdnih zemljiščih za potrebe delovanja obstoječe kmetije lahko gradijo pomožni kmetijsko – gozdarski objekti: čebelnjak, kozolec, kmečka lopa, skedenj, senik, kašča, napajalno korito, krmišče, obora za rejo živali, ograje za pašo živine, gozdna učna pot, grajena gozdna vlaka, gozdna cesta, vodno zajetje ali vodni zbiralnik, vrtina ali vodnjak do 30 m globine. Gradnja navedenih objektov, razen gozdnih cest, gozdne vlake, gozdne učne poti, čebelnjaka, vodnega zajetja ter vrtine ali vodnjaka, je dopustna pod pogojem, da so kmetijske površine v velikosti najmanj 1 ha od kmetije oddaljene več kot 1 km.

– Gradnja novih gozdnih cest in vlak je mogoča samo v skladu s sprejetimi gozdnogospodarskimi načrti.

– Postavitve lovskih prež, krmišč in drugih lovskih pomožnih objektov je mogoča v skladu z usmeritvami lovskih načrtov.

– Čebelnjaki zunaj območij kmetij so praviloma prenosni ali postavljeni na točkovnih temeljih. Lokacije čebelnjakov morajo biti določene tako, da območje preleta čebel ne bo posegalo na poselitveno območje. Postavitve je možna le pod pogojem, da se predhodno pridobi pozitivno mnenje čebelarke svetovalne službe.

– Pri vodnem zajetju, vrtini oziroma vodnjaku mora biti v skladu s predpisi, ki urejajo upravljanje z vodami, pridobljeno vodno soglasje za namakanje kmetijskih zemljišč.

– Ograjevanje gozdnih in kmetijskih zemljišč ni dovoljeno, razen v primeru obore za rejo divjadi in ograje za pašo živine ter fizičnega varovanja in ograjevanje posameznih delov gozdov in kmetijskih zemljišč v skladu s predpisi, ki urejajo področje gozdov in kmetijskih zemljišč.

– Sprememba namembnosti pomožnih kmetijsko-gozdarskih objektov, ki so bili zgrajeni izven območja stavbnih zemljišč kmetije, v bivalni ali poslovni objekt ni dopustna.

– Postavitev rastlinjaka, čebelnjaka, gozdne učne poti, ribnika kot vodnega zajetja ter vrtine ali vodnjaka, ki niso vezani na delovanje kmetije se lahko postavijo v območjih namenske rabe SK, IK, IGs in A. Poleg tega je rastlinjak dovoljeno postaviti tudi v namenski rabi SSe, čebelnjak je dovoljeno postaviti tudi v namenski rabi SP in ZD, ribnik kot vodno zajetje ter vrtino ali vodnjak pa je dovoljeno postaviti tudi v namenski rabi ZP in ZD. Postavitev ograde za urjenje konj in učenje ježe se lahko postavi v namenskih rabah A, SK, IK, BT, K.

6. Začasni objekti

– Začasni objekti so objekti, kot so: odprt sezonski gostinski vrt, pokrit prostor z napihljivo konstrukcijo ali montažni šotor, oder z nadstreškom, pokrit prireditveni prostor, cirkus, začasna tribuna, pomol, kiosk, začasni objekt, namenjen skladiščenju.

– Začasni objekt, namenjen sezonski turistični ponudbi ali prireditvam, se lahko postavi na zemljiščih, ki so prometno dostopna in je zanje možno organizirati parkirne površine. Priključen mora biti na razpoložljive in že obstoječe priključke javne gospodarske infrastrukture. Praviloma se postavi v središču naselja, ob objektih, namenjenih turistični dejavnosti, in na območjih za športne, rekreacijske in kulturne prireditve. Postavljen je začasno, glede na letni čas, čas trajanja prireditve ali gostovanja cirkusa. Po odstranitvi je treba vzpostaviti prvotno stanje na zemljišču, na katerem je bil objekt postavljen.

– Postavitev začasnega objekta ne sme povzročiti poškodb na sosednjih površinah in objektih ter mora omogočati vse oblike intervencij.

– Začasni objekt, namenjen skladiščenju, se lahko postavi samo na območjih, kjer se začasno opravlja dejavnost in na območjih prometnega terminala.

– Pokrit razstavni prostor z napihljivo konstrukcijo ali v montažnem šotoru se lahko postavi v okviru gospodarske cone.

– Kioske, razen za prodajo časopisov in tobačnih izdelkov, je dovoljeno postaviti le kot začasne objekte za čas trajanja prireditev.

– Sezonski vrt mora imeti premakljive elemente opreme, da se jih v primeru intervencije lahko odstrani. Za zaščito pred soncem se uporabljajo platneni senčniki enotne barve. Gostinski vrtovi na javnih površinah se urejajo na podlagi posebnih predpisov občine.

– Montažni začasni objekti morajo biti oblikovno prilagojeni ostali urbani opremi, umeščeni stran od javnih prometnih površin oziroma izven vidnega polja. Stojnice za sezonsko prodajo se lahko postavijo le za določen čas v območjih strnjениh naselij.

7. Spominska obeležja

– Spominska obeležja so spomeniki, kipi, spominske plošče, kapelice, križi in druge oblike spominskih obeležij. Postavljajo se na mestih spomina na nek zgodovinski dogodek, v čast neke osebe ali so drugega simbolnega pomena.

8. Objekti za oglaševanje

– Na zasebnih površinah je dovoljeno nameščanje objektov za oglaševanje na gradbenih ograjah objektov, ki so pridobili gradbeno dovoljenje.

– Na območjih, ki niso varovana s posebnimi predpisi, so izjemoma (ne glede na lastništvo) dovoljene postavitve objektov, namenjenih oglaševanju, če gre za začasno postavitve, namenjeno oglaševanju v času prireditev.

– Za lastne potrebe je dovoljeno oglaševanje na poslovnih stavbah in na gradbenih parcelah poslovnih stavb. Na teh objektih in površinah je dovoljeno oglaševati z napisom firme, znakom firme, nalepkami, zastavami, simboli firme, izdelka, storitve in podobno ter z oglaševalnimi vitrinami, v katerih sta blago ali dejavnost predstavljena izven poslovnega prostora.

– Objekti za oglaševanje ne smejo ogrožati prometne varnosti, kar velja tudi v času nameščanja oglasnih sporočil.

– Kadar so objekti za oglaševanje osvetljeni z lastnim virom, moč osvetlitve ne sme presegati moči svetlobe javne razsvetljave. Barva in moč svetlobe ne sme biti moteča za stanovanja v sosesčini.

– Prepovedano je nameščanje oglasnih panojev večjih dimenzij od 2 x 2,5 m. Pred vsako namestitvijo objektov za oglaševanje, ki so manjši od navedenih dimenzij, je potrebno pridobiti pogoje in soglasje občine.

– Objekti za oglaševanje niso dovoljeni na K in G.

9. Urbana oprema

– Urbana oprema so objekti, kot so: nadkrita čakalnica, javna kolesarnica z nadstreškom, transparent, skulptura, kiosk oziroma tipski zabojnik, montažna sanitarna enota, vodnjak ali okrasni bazen, otroško igrišče, obešanka na drogu javne razsvetljave, objekt za oglaševanje.

– Urbana oprema in objekti oziroma predmeti, s katerimi se opremljajo javne površine, morajo biti v naselju ali delu naselja oblikovani enotno. V prostor morajo biti umeščeni tako, da ne ovirajo funkcionalno oviranih oseb, da ne zastirajo pogledov ter ne ovirajo vzdrževanja infrastrukturnega omrežja. Napisi in reklame ne smejo biti postavljeni nad slemeni hiš. Na objektih in območjih stavbne dediščine objekti za reklame niso dovoljeni. Na območjih naselbinske dediščine (mesto Idrija) se elementi za reklamiranje opredelijo v skladu s kulturnovarstvenimi pogoji ZVKDS OE Nova Gorica. Nadstrešnice, izvesne table in napisi nad vhodi in izlozobami morajo biti najmanj 2,5 m nad pohodno površino.

– Nadkrita čakalnica na avtobusnem ali taksi postajališču, javna kolesarnica, objekti za oglaševanje, skulptura in druga prostorska inštalacija, večnamenski kiosk oziroma tipski zabojnik, oporni zidovi, ograje, objekti javne razsvetljave, robniki, mejniki, drevoredi in druge zasaditve se oblikujejo po načelih sodobnega oblikovanja in usklajeno s preostalimi elementi občestnega prostora ter okoliške pozidave.

– Gradnja kioskov za prodajo časopisov in tobačnih izdelkov je dovoljena na javnih površinah.

– Urbana oprema, razen postavitve avtobusnih postajališč ob rekonstrukciji lokalnih cest, na zemljiščih z namensko rabo K ni dovoljena.

10. Vadbeni objekti, namenjeni športu in rekreaciji na prostem

– Vadbeni objekti, namenjeni športu in rekreaciji na prostem so objekti, kot so: igrišče na prostem, kolesarska steza, planinska pot, smučišče, sprehajalna pot, športno strelišče, trim steza.

– Pri vadbenih objektih so dovoljeni le takšni načini gradnje, ki ne spreminjajo vodne, gozdne ali krajinske in reliefne značilnosti območja.

– Igrišča na prostem je dovoljeno postavljati na vseh stavbnih zemljiščih, razen na zemljiščih z namensko rabo ZK, P, E, O ter T.

– Kolesarsko in sprehajalno pot se lahko uredi na vseh zemljiščih, razen na kmetijskih zemljiščih, vodnih zemljiščih ter zemljiščih nadzemnega pridobivalnega prostora.

– Planinsko pot se uredi v skladu s predpisi o planinskih poteh. Planinska pot na kmetijskih zemljiščih ni dovoljena.

– Smučišče se lahko uredi na zemljiščih z namensko rabo BC, ZS, ZD in K.

– Športno strelišče se lahko uredi le na zemljiščih z namensko rabo BC in ZS.

– Trim steza se lahko uredi na vseh stavbnih zemljiščih razen na zemljiščih z namensko rabo ZK, P, E, O, V ter LN.«

10. člen

V prvi alineji drugega odstavka 16. člena se besedilo »nezahtevni in enostavni« nadomesti z besedo »pomožni«.

V drugi alineji drugega odstavka se besedilo »oziroma skladno s soglasjem organa, pristojnega za varstvo pred požarom.« nadomesti z besedilom »ob pogoju, da so zagotovljeni požarno varnostni odmiki.«.

V tretji alineji drugega odstavka se za besedo »7 m« doda besedilo », če je lastnik sosednje parcele drug lastnik, oziroma z njegovim soglasjem lahko bližje.«.

V drugem stavku tretjega odstavka se črta beseda »praviloma«.

V šestem odstavku se črta druga alineja.

Sedmi odstavek se črta.

11. člen

18. člen se spremni tako, da se glasi:

»18. člen

(oblikovanje objektov)

(1) Če ni za posamezno enoto urejanja določeno drugače, se morajo gradnje objektov (tudi nadzidave in dozidave), pomožni objekti ter drugi posegi v prostor prilagoditi kvalitetnim objektom regionalne arhitekture in ureditvam v bližini, po naslednjih kriterijih:

- sestavi osnovnih stavbnih mas;
- višini in gradbeni liniji;
- naklonu streh in smerih slemen;
- barvi in teksturi streh in fasad;
- načinu ureditve odprtega prostora;
- obliki ograj;
- v čim večji meri naj se uporablja lokalni, avtohtoni material.

(2) Pri novih posegih v prostor so izjemoma dopustni oblikovalski poudarki, ki jih je treba utemeljiti v postopku za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(3) Novi objekti naj upoštevajo obstoječo morfologijo, tlorisne gabarite oziroma obstoječe prostorninske mase.

(4) Pri dozidavi in nadzidavi obstoječih objektov je treba zagotoviti, da je dozidani objekt v gabaritih in oblikovanju usklajen s objektom, h kateremu se dozidava. Pri nadzidavah je treba varovati silhueto naselja oziroma način pozidave vaše gradbene strukture.

(5) Novogradnja stanovanjskih stavb naj se prilagodi lokalni tipologiji škofjeloško – cerkljanske arhitekturne regije, ki se praviloma izraža na zatrepnih fasadah ožjih stranic, s simetričnim naklonom strehe med 40° in 60° in značilno razporeditvijo pokončnih odprtih v razmerju s fasado. Poleg drugih določil tega člena velja:

- pravokotni tloris osnovnega objekta;
- osnovni objekt ima lahko povečan tloris pravokotno na daljšo stranico osnovnega objekta; povečan tloris mora biti pokrit s simetrično dvokapno streho s slemenom, nižjim od slemena osnovnega objekta;
- streha nad osnovnim objektom je simetrična dvokapnica s slemenom, vzporednim z daljšo stranico objekta;
- napušč na zatrejni fasadi ne sme presežati 45 cm;
- strešno površino je mogoče v območju 2–3 m od čelne roba izrabiti za zajem svetlobe v obliki tradicionalnih frčad ali v obliki arhitektonskih rešitev z manjšimi strešnimi nakloni in ustrezno kritino;

– kritina je opečna v niansah opečne barve ali kritina ki posnema izgled opečne kritine; v sklopu domačij, kjer je na starih objektih še ohranjena izvorna cementna kritina, je dovoljena uporaba cementne replike – romba; niso dovoljene nebarvane, bleščeče aluminijaste strešne plošče; v zavarovanih območjih je za barvo strešne kritine potrebno pridobiti soglasje pristojne službe za varstvo kulturne dediščine;

– izjemoma je pri sodobno oblikovanih objektih dovoljena tudi izvedba ravnih streh, kadar to ne moti silhuete naselja in ni

v območjih kulturne dediščine; pri ravnih strehah je priporočena izvedba zelene strehe ali pohodne terase;

– v srednjem delu daljše fasade, na osončeni strani, so dovoljene širše zasteklitve.

(6) Naprave za izkoriščanje sončne energije je dopustno nameščati na strehe in fasade pod pogojem, da ne motijo silhuete naselja. Praviloma se nameščajo pod enakim naklonom kot streha in v smeri slemena. Naprave za izkoriščanje sončne energije so dopustne tudi kot strešna kritina.

(7) Končni fasadni omet je praviloma zaglajen in barvan v svetlih tonih. Dovoljene so tudi lesene fasade.

(8) Dopustne barve fasad so: bela, zemeljski in sivi toni ter umirjene pastelne barve. Prepovedani so živobarvni sijoči odtenki fasad. V zavarovanih območjih je za barvo fasade potrebno pridobiti pogoje in soglasje pristojne službe za varstvo kulturne dediščine.

(9) Gradnja več kotnih in okroglih izzidkov, stolpičev in lokalnemu stavbarstvu tujih oblik, ni dopustna.

(10) Urbana oprema mora biti v naselju oblikovana enotno.

(11) Klimatskih naprav ni dovoljeno postavljati na fasado in druge dele objektov tako, da bi imele moteče vplive na sosednje objekte, stanovanja in prostore, v katerih se zadržujejo ljudje (hrup, vroči zrak, odtok vode). Klimatske naprave se na objekte nameščajo tam, kjer so vidno najmanj izpostavljene.

(12) Izraba sončne energije za proizvodnjo elektrike na območjih in objektih kulturne dediščine je možna pod pogojem, da so naprave izvedene tako, da bo njihova vizualna izpostavljenost čim manjša in ne degradira varovanih vrednot. Izraba sončne energije na objektih kulturne dediščine na območju Prelovčeve ulice, Ulice Sv. Barbare, Kosovelovi ulici, Lapajnetovi ulici, Študentovski ulici, na trgu Sv. Ahaca, na Mestnem trgu in na gradu je prepovedana.

(13) Pri menjavi stavbnega pohištva, predvsem oken, morajo nova okna po obliki, videzu in barvi posnemati stara. Širina okenskega profila ne sme opazno odstopati od originala. Pri večstanovanjskih stavbah morajo biti vsa zamenjana okna enakega tipa. Na zavarovanih območjih kulturne dediščine je pri menjavi stavbnega pohištva potrebno pridobiti pogoje in soglasje pristojne službe za varstvo kulturne dediščine.

(14) V mestu Idrija – z izjemo območja Ljubevča in območij ID_5, ID_43, ID_43 – 49 ter zgornjega dela območja ID_18/1, ki ni vidno izpostavljen – veljajo poleg zgornjih še naslednja določila:

– strehe eno- in dvostanovanjskih stavb se izdelajo v naklonu od 40–60° in z opečno kritino (bobrovec, zareznik); pri poslovnih, večstanovanjskih in industrijskih objektih so poleg tega dopustne ravne pohodne in nepohodne strehe usklajene z barvami fasad, v barvah med opečno rdečo prek sive do črne, vendar praviloma ne smejo biti v pločevinasti izvedbi;

– novogradnje morajo smiselno nadaljevati tradicijo idrijske rudarske in meščanske hiše ter pri tem upoštevati naslanjanje na pobočje in pazljivost pri umestitvah v pomembne javne vedute naselja, kot so predvsem: grad, cerkev sv. Antona, jašek Frančiške, Jožefov jašek in jašek Insaghi;

– objekti naj se po razporeditvi fasadnih elementov (oken, vrat, okraskov, materialov) prilagajajo oblikovno kvalitetnim objektom v okolici, še posebej pri fasadah, obrnjenih na ulično stran.«

12. člen

V 19. členu se črta drugi odstavek.

Dosedanji tretji, četrti, peti, šesti, sedmi, osmi, deveti, deseti, enajsti, dvanajsti in trinajsti odstavek postanejo drugi, tretji, četrti, peti, šesti, sedmi, osmi, deveti, deseti, enajsti in dvanajsti odstavek.

13. člen

V 20. členu se črta četrti odstavek.

Dosedanji peti odstavek postane četrti odstavek.

14. člen

Prvi odstavek 24. člena se spremeni tako, da se glasi:
»Vsi novozgrajeni zahtevni in manj zahtevni objekti morajo imeti zagotovljen dovoz do javne ceste, pomožni objekti pa le, kadar je za njihovo uporabo dovoz do javne ceste nujno potreben.«

15. člen

Prvi odstavek 26. člena se spremeni tako, da se glasi:
»(1) Pri novogradnjah je treba na gradbeni parceli zagotoviti zadostne parkirne površine, garažna mesta ali garaže v kletnih etažah za stanovalce, zaposlene in obiskovalce.«

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Parkirišča, namenjena javni rabi, morajo imeti na 4 parkirna mesta vsaj 1 visokodebelno drevo, višine najmanj 3 metre, razen tam, kjer so parkirišča na strehi objekta.«

Šesti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(6) Pri urejanju javnih parkirišč je treba v skladu s predpisi zagotoviti parkirna mesta, rezervirana za invalidne osebe.«

Osmi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(8) Pri vseh zgradbah v javni rabi je potrebno na parceli zagotoviti parkirna mesta za kolesa, zaščitena pred vremenskimi vplivi.«

V devetem odstavku se črta besedilo »ki so od stavbe oddaljene največ 200 m, ali pa mora investitor vrednost preostalega deleža parkirnih mest zagotoviti tako, da krije sorazmerni del stroškov gradnje javnih parkirnih mest ali garaž.«

Doda se nov deseti odstavek, ki se glasi:

»(10) Za izvajanje določil tega člena je treba pridobiti soglasje organa Občine Idrija, pristojnega za promet.«

16. člen

Prvi odstavek 30. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Vse stavbe morajo biti priključene na elektroenergetsko omrežje. Dopustna je tudi oskrba z energijo iz obnovljivih virov energije (skladno z veljavno zakonodajo) in lastna oskrba z električno energijo, v soglasju z upravljavcem omrežja, na katerega se objekt priključuje.«

17. člen

V sedmem odstavku 33. člen se črta besedilo »To velja tudi za ostanke rudniške halde, odkrite ob gradnji objektov.«

Doda se nov osmi odstavek, ki se glasi:

»(8) V primeru najdbe ostankov rudniške halde, odkrite ob gradnji objektov, je le-to treba deponirati v skladu s področnimi predpisi.«

18. člen

V 38. členu se črta drugi odstavek.

19. člen

V 39. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Reka Idrija ima 15 m priobalni pas v naseljih oziroma 40 m izven območij naselij, ostali vodotoki pa 5 m priobalni pas od meje vodnega zemljišča. Izjeme so določene s posebnimi predpisi Vlade RS.«

Dosedanji drugi, tretji, četrti, peti in šesti odstavek postanejo tretji, četrti, peti, šesti in sedmi odstavek.

20. člen

46. člen se spremeni tako, da se glasi:

»46. člen

(potresna ogroženost)

(1) Objekti morajo biti protipotresno grajeni v skladu s karto Agencije RS za okolje – Potresna nevarnost Slovenije – projektni pospešek tal ter v skladu z veljavno evropsko zakonodajo EUROCODE 8.

(2) Karta potresne nevarnosti Slovenije uvršča območje Občine Idrija v območja kjer projektni pospešek tal dosega vrednosti: 0.2 g in 0.175 g.«

21. člen

47. člen se spremeni tako, da se glasi:

»47. člen

(gradnja zaklonišč)

(1) Gradnja zaklonišč mora biti usklajena s področnimi predpisi.

(2) Na obstoječih zakloniščih, ki se nahajajo izven površin, namenjenih gradnji zaklonišč, so dopustna dela, potrebna za vzdrževanje in uporabo zaklonišča.

(3) Za vse posege v obstoječa zaklonišča in gradnjo novih zaklonišč je treba pridobiti soglasje organa, pristojnega za zaščito in reševanje.

22. člen

Prvi stavek 49. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Pri novogradnjah in dopolnilnih gradnjah stanovanjskih objektov je v stanovanjskih prostorih (bivalna kuhinja, dnevna soba, otroška soba) potrebno zagotoviti minimalno zahtevano osončenje, ki znaša:«.

23. člen

54. člen se spremeni tako, da se glasi:

»54. člen

(gradnje in drugi posegi na območjih OPPN)

(1) Na območjih, kjer je predvidena izdelava OPPN, so dopustni naslednji posegi:

– vzdrževalna dela, rekonstrukcije, dozidave, nadzidave in nadomestitve obstoječih objektov, dopolnilna gradnja v okviru obstoječega stavbnega fonda, z upoštevanjem s tem odlokom predpisanih prostorskih izvedbenih pogojev, ki veljajo za objekt (stopnja izkoriščenosti gradbene parcele, oblikovanje objekta, odmiki od parcelnih mej in podobno), če občinski organ za urejanje prostora oceni, da niso v nasprotju s predvidenim OPPN;

– sprememba namembnosti obstoječih objektov v skladu z načrtovano namensko rabo zemljišča;

– gradnja pomožnih objektov za lastne potrebe in postavitve začasnih objektov ter ograj na gradbenih parcelah obstoječih objektov;

– odstranitve obstoječih objektov;

– gradnje, rekonstrukcije, vzdrževanje in odstranitve gospodarske javne infrastrukture in drugih omrežij in objektov v javni rabi, ki niso v nasprotju z načrtovanimi gradnjami;

– odstranitev obstoječih objektov ali delov objektov kulturne dediščine ni dovoljena, razen če je v ta namen predhodno pridobljeno soglasje pristojne službe;

– zasaditve in urejanje parkirišč.«

24. člen

Drugi odstavek 56. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Za ostala območja s predvidenimi OPPN, za katera ni določenih posebnih prostorsko izvedbenih pogojev, veljajo:

– določila 3. člena tega odloka;

– dopustne dejavnosti in objekti iz prvega odstavka prostorsko izvedbenih pogojev za posamezne vrste namenskih rab, določene v poglavju III.3 (58. do 88. člen).«

25. člen

V prvem odstavku 57. člena se prva alineja spremeni tako, da se glasi:

» – predlog gradbenih parcel za celotno območje, s prikazom javnih in internih dostopnih poti do vseh gradbenih parcel; predlog gradbenih parcel se pripravi ob upoštevanju faktorja izrabe prostora (FZ, FI) za celotno območje;

Črta se druga alineja prvega odstavka.

V drugem odstavku se besedilo »LP_7/4_SK« nadomesti z besedilom »LP_7/4_A«.

Četrti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Ne glede na določila prejšnjih odstavkov, so na obstoječih objektih in v okviru obstoječega stavbnega fonda dopustni naslednji posegi:

- vzdrževalna dela, rekonstrukcije, dozidave, nadzidave in nadomestitve obstoječih objektov, dopolnilna gradnja v okviru obstoječega stavbnega fonda, z upoštevanjem s tem odlokom predpisanih prostorskih izvedbenih pogojev, ki veljajo za objekt (stopnja izkoriščenosti gradbene parcele, oblikovanje objekta, odmiki od parcelnih mej in podobno);
- sprememba namembnosti obstoječih objektov v skladu z načrtovano namensko rabo zemljišča;
- gradnja pomožnih objektov za lastne potrebe in postavitev začasnih objektov ter ograj na gradbenih parcelah obstoječih objektov;
- odstranitve obstoječih objektov;
- gradnje, rekonstrukcije, vzdrževanje in odstranitve gospodarske javne infrastrukture in drugih omrežij in objektov v javni rabi, ki niso v nasprotju z načrtovanimi gradnjami;
- zasaditve in urejanje parkirišč.«

26. člen

Prvi odstavek 59. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Dopustne so eno in dvostanovanjske stavbe, ki so namenjene bivanju in spremljajočim dejavnostim, kot so garažne stavbe, športna igrišča za športe na prostem, otroška in druga javna igrišča.

Dopustni so pomožni objekti v skladu z 12. členom.«

V drugem odstavku se za besedilom »športne dejavnosti.« doda besedilo »V sklopu stanovanjskih objektov, so dopustne ureditve nastanitvenih kapacitet.«

V četrtem odstavku se črta besedilo »FI = 0,4«, »DZP = 0,4«, »FI = 1,2«, »DZP = 0,3«.

V petem odstavku se za besedilom »13,00 m« doda besedilo »nad terenom«.

27. člen

V prvem odstavku 60. člena se besedilo »nezahtevni in enostavni« nadomesti z besedo »pomožni«.

V šesti alineji tretjega odstavka se beseda »enostavnih« nadomesti z besedo »pomožnih«.

V četrtem odstavku se črta besedilo »FI = 1,6«.

28. člen

V prvem odstavku 61. člena se besedilo »nezahtevni in enostavni« nadomesti z besedo »pomožni«.

V drugem odstavku se za besedilom »športne dejavnosti.« doda besedilo »V sklopu stanovanjskih objektov so dopustne ureditve nastanitvenih kapacitet.«

Tretji odstavek se črta.

Dosedanji četrti odstavek postane tretji odstavek.

V tretjem odstavku se za besedilom »13,00 m« doda besedilo »nad terenom«.

29. člen

V prvem odstavku 62. člena se besedilo »nezahtevni in enostavni« nadomesti z besedo »pomožni«.

Prvi stavek drugega odstavka se spremeni tako, da se glasi:

»Poleg bivanja so dopustne tudi spremljajoče dejavnosti kmetijstva, dopolnilne dejavnosti (npr. stavbe za kratkotrajno namesitve) na kmetiji, poslovne, obrtne ter turistične in gostinske dejavnosti. V sklopu stanovanjskih objektov so dopustne ureditve nastanitvenih kapacitet.«

Tretji odstavek se črta.

Dosedanji četrti odstavek postane tretji odstavek.

V tretjem odstavku se za besedilom »13,00 m« doda besedilo »nad terenom«.

30. člen

V prvem odstavku 63. člena se besedilo »nezahtevni in enostavni« nadomesti z besedo »pomožni«.

V prvem odstavku se za besedo »podobno.« doda besedilo »V sklopu stanovanjskih objektov so dopustne ureditve nastanitvenih kapacitet.«

V drugem odstavku se črta besedilo »FI = 1,2«.

31. člen

V prvem odstavku 64. člena se besedilo »nezahtevni in enostavni« nadomesti z besedo »pomožni«.

Drugi odstavek se črta.

Dosedanji tretji, četrti in peti odstavek postanejo drugi, tretji in četrti odstavek.

32. člen

V prvem odstavku 65. člena se besedilo »nezahtevni in enostavni« nadomesti z besedo »pomožni«.

V prvi alineji drugega odstavka se črta besedilo »pod pogojem, da intenzivnost izrabe gradbene parcele ne presega določenega FI«

V tretjem odstavku se črta besedilo »FI = 1,5«.

V četrtem odstavku se besedilo »mora upoštevati višino« nadomesti z besedilom »ne sme presegati višine«.

33. člen

V prvem odstavku 66. člena se prvi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Dopustne so trgovske in storitvene dejavnosti, dejavnosti javne uprave, izobraževanje, zdravstvo in socialno varstvo, dejavnosti kulture in razvedrila, rekreacijske in športne dejavnosti ter verske dejavnosti.«

V prvem odstavku se besedilo »nezahtevni in enostavni« nadomesti z besedo »pomožni«.

V drugem odstavku se črta besedilo »FI = 1,5«.

V tretjem odstavku se besedilo »mora upoštevati višino« nadomesti z besedilom »ne sme presegati višine«.

34. člen

V prvem odstavku 67. člena se besedilo »industrijske, obrtne in trgovske stavbe« nadomesti z besedilom »stavbe za industrijske in obrtne dejavnosti« ter besedilo »nezahtevni in enostavni« nadomesti z besedo »pomožni«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Pogojno so dopustne tudi gostinske, trgovske in poslovne dejavnosti, vendar le, če dopolnjujejo osnovne dejavnosti.

Pogojno so dopustne tudi gostinske, trgovske in pisarniške stavbe in prostori, pod pogojem, da služijo zadovoljevanju vsakdanjih potreb delovanja območja oziroma dopolnjujejo osnovno dejavnost.«

Četrti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Dopustna stopnja izkoriščenosti gradbene parcele Upoštevati je treba normative in standarde, ki urejajo posamezno področje dejavnosti. Praviloma velja:

FZ = 0,6

DZP = 0,2«.

V petem odstavku se za besedo »prostorov.« doda besedilo »Višina objektov ne sme presegati višine že zgrajenih objektov v prostorski enoti, če program ne zahteva drugače.«

35. člen

V prvem odstavku 68. člena se drugi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Dovoljene so stavbe za obrtne dejavnosti ter trgovske stavbe, skladišča, čistilne naprave, energetski objekti ter sorodni objekti.«

V prvem odstavku se besedilo »nezahtevni in enostavni« nadomesti z besedo »pomožni«.

V drugem odstavku se črta beseda », upravne« ter besedo »namembnost« nadomesti z besedo »dejavnost«.

Četrti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Dopustna stopnja izkoriščenosti gradbene parcele Upoštevati je treba normative in standarde, ki urejajo posamezno področje dejavnosti. Praviloma velja:

FZ = 0,6

DZP = 0,2«.

V petem odstavku se drugi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Višinski gabarit objekta ne sme presegati višine objektov v okolici.«

36. člen

V prvem odstavku 69. člena se drugi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Dopustne so eno in dvostanovanjske stavbe, stavbe za obrtne dejavnosti ter skladišča.«

V prvem odstavku se besedilo »nezahtevni in enostavni« nadomesti z besedo »pomožni«.

V drugem odstavku se prvi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Pogojno so dopustne tudi gostinske, trgovske in poslovne dejavnosti, če dopolnjujejo osnovne dejavnosti.«

V drugem odstavku se črta besedo »upravne«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Dopustna stopnja izkoriščenosti gradbene parcele

Upoštevati je treba normative in standarde, ki urejajo posamezno področje dejavnosti. Praviloma velja:

$FZ = 0,4$

$DZP = 0,3$ «.

V četrtem odstavku se za besedilom »13,00 m« doda besedilo »nad terenom.«

37. člen

V prvem odstavku 70. člena se besedilo »nezahtevni in enostavni« nadomesti z besedo »pomožni«.

V drugem odstavku se črta besedilo »FI = 0,8«.

38. člen

V prvem odstavku 71. člena se besedilo »nezahtevni in enostavni« nadomesti z besedo »pomožni«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Višina objektov ne sme presegati višine že zgrajenih objektov v prostorski enoti, če program ne zahteva drugače.«

39. člen

V prvem odstavku 72. člena se besedilo »nezahtevni in enostavni« nadomesti z besedo »pomožni«.

40. člen

V prvem odstavku 73. člena se besedilo »nezahtevni in enostavni« nadomesti z besedo »pomožni«.

41. člen

V prvem odstavku 74. člena se besedilo »nezahtevni in enostavni« nadomesti z besedo »pomožni«.

42. člen

V prvem odstavku 75. člena se besedilo »nezahtevni in enostavni« nadomesti z besedo »pomožni«.

43. člen

V prvem odstavku 76. člena se besedilo »nezahtevni in enostavni« nadomesti z besedo »pomožni«.

44. člen

V prvem odstavku 77. člena se besedilo »nezahtevni in enostavni« nadomesti z besedo »pomožni«.

45. člen

V prvem odstavku 78. člena se besedilo »nezahtevni in enostavni« nadomesti z besedo »pomožni«.

46. člen

V prvem odstavku 79. člena se besedilo »nezahtevni in enostavni« nadomesti z besedo »pomožni«.

47. člen

V prvem odstavku 80. člena se besedilo »nezahtevni in enostavni« nadomesti z besedo »pomožni«.

48. člen

V prvem odstavku 81. člena se besedilo »nezahtevni in enostavni« nadomesti z besedo »pomožni«.

V drugem odstavku se črta besedilo »Dopustni so nezahtevni in enostavni objekti v skladu z 12. členom.«

49. člen

82. člen se spremeni tako, da se glasi:

»82. člen

(območja kmetijskih zemljišč (K1, K2))

NAMEMBOST IN VRSTE POSEGOV V PROSTOR

(1) Dopustne dejavnosti in objekti

Dopustne so kmetijske dejavnosti. Pogojno so dopustne dejavnosti, vezane na gospodarsko javno infrastrukturo, če ne ovirajo izvajanja kmetijske dejavnosti.

Dopustni so naslednji objekti:

– pomožni kmetijsko-gozdarski objekti kot so kozolec, kmečka lopa, pastirski stan, rastlinjak, silos, skedenj, senik, kašča, gnojišče, zbiralnik gnojnice ali gnojevke, napajalno korito, krmišče, hlevski izpust, molzišče, obora za rejo živali, ograja za pašo živine, ograda za urjenje konj in učenje ježe, poljska pot, ograja ter opora za trajne nasade v območju 30 m pasu kmetijskih zemljiščih, ki obkrožajo stavbna zemljišča pod pogojem, da na območju stavbnih zemljišč obstoječe kmetije zaradi premajhne razpoložljive površine objekta ni možno zgraditi;

– pomožni kmetijsko-gozdarski objekti kozolec, kmečka lopa, rastlinjak, silos, skedenj, senik, kašča, gnojišče, zbiralnik gnojnice ali gnojevke, napajalno korito, krmišče, hlevski izpust, molzišče, obora za rejo živali, ograje za pašo živine izven navedenega 30 m pasu pod pogojem, da so kmetijske površine v velikosti najmanj 1 ha od kmetije oddaljene največ 1 km;

– nadkrita čakalnica na postajališču kot enostavni objekt in sicer le ob rekonstrukciji lokalne ceste;

– mala komunalna čistilna naprava, nepretočna greznica, rezervoar, vodnjak, vodomet;

– priključek na objekte gospodarske javne infrastrukture in daljinskega ogrevanja, razen priključek na cesto, ki je dopusten le ob rekonstrukciji lokalnih cest;

– zajem pitne in tehnološke vode, grajen namakalni sitem s črpališčem in vodni zbiralnik;

– pomožni komunalni objekti;

– pomožni objekti za spremljanje stanja okolja in naravnih pojavov (meteorološki objekt za monitoring kakovosti zraka, objekt za hidrološki monitoring površinskih voda, objekt za monitoring podzemnih voda, objekt za opazovanje neba, objekti za spremljanje seizmičnosti);

– agrarne operacije in vodni zadrževalniki za potrebe namakanja kmetijskih zemljišč;

– daljinski cevovodi, daljinska (hrbtenična) komunikacijska omrežja in daljinski (prenosni) elektroenergetski vodi ter lokalni cevovodi, lokalni (distribucijski) elektroenergetski vodi in lokalna (dostopovna) komunikacijska omrežja;

– posegi za začasne ureditve za potrebe obrambe in varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;

– rekonstrukcija lokalnih cest; dopustni so tudi objekti, ki jih pogojuje načrtovana rekonstrukcija lokalne ceste (oporni in podporni zidovi, nadhodi, podhodi, prepusti, protihrupne ograje in podobno) ter objekti gospodarske javne infrastrukture, ki jih je v območju ceste treba zgraditi ali prestaviti zaradi rekonstrukcije lokalne ceste;

– premični čebelnjak, pomožna kmetijsko-gozdarska oprema (npr. brajda, klopotec, kol, količek, žična opora, opora za mrežo proti toči, opora za mrežo proti ptičem, obora, ograja za pašo živine, ograja ter opora za trajne nasade), poljska pot, premični tunnel in nadkrižje, zaščitna mreža, lovska preža;

– začasni objekti: kiosk oziroma tipski zabojnik, pomol (vstopno-izstopno mesto za pristajanje in kratkotrajni privez čolnov), odprt sezonski gostinski vrt (posebej urejeno zemljišče kot del gostinskega obrata), pokrit prostor z napihljivo konstrukcijo ali montažni šotor, oder z nadstreškom, sestavljen iz montažnih elementov, cirkus, če so šotor in drugi objekti montažni; začasna tribuna za gledalce na prostem, objekti, namenjeni začasnemu skladiščenju nenevarnih snovi; po odstranitvi začasnih objektov je treba vzpostaviti prvotno stanje na zemljišču, na katerem so bili zgrajeni;

– smučišče, vključno z začasno postavljenimi montažnimi vlečnicami.

(2) Druga merila in pogoji

Globina ali višina nadzemnih in podzemnih komunalnih vodov in objektov mora biti taka, da je možna normalna kmetijska obdelava. Po izvedeni gradnji je treba na zemljišču vzpostaviti prvotno stanje.

Ohranjati je potrebno značilnosti kulturno krajinskega vzorca, z upoštevanjem parcelacije, reliefa, strukture vegetacij, vodotokov, ekološke pestrosti, živic in drugih značilnih oblik v prostoru.

50. člen

V prvem odstavku 83. člena se črta besedilo »če so namenjeni funkciji tega območja« ter besedilo »nezahtevni in enostavni« nadomesti z besedo »pomožni«.

51. člen

Prvi odstavek 84. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Dopustne dejavnosti in objekti

Površine vodnih zemljišč vključujejo površinske vode.

Vodno zemljišče obsega dno voda ter breg do najvišjega za-beleženega vodostaja. Sem štejejo tudi opuščene struge in prodišča, ki jih voda še občasno poplavlja.

Dopustna so izvajanja dejavnosti gospodarskih služb s področja okoljske infrastrukture. Pogojno so dopustne tudi rekreacijske in športne dejavnosti.

Dovoljeni so objekti grajenega javnega dobra po zakonu, ki ureja vode in drugih zakonih, objekti, namenjeni varstvu voda pred onesnaženjem ter varstvu pred škodljivim delovanjem voda, objekti za športna igrišča na prostem, ki so vezana na vodo, in objekti, potrebni za rabo voda, zagotovitev varstva pred utopitvami v naravnih kopališčih ter zagotovitev varnosti plovbe.

V drugem odstavku se črta besedilo »V priobalnem zemljišču je dopustna gradnja kolesarskih in pešpoti in zasaditev drevoreda.«

52. člen

V prvem odstavku 85. člena se črta besedilo »Dopustni so nezahtevni in enostavni objekti v skladu z 12. členom.«

53. člen

V prvem odstavku 87. člena se besedilo »nezahtevni in enostavni« nadomesti z besedo »pomožni«.

54. člen

V 90. členu se spremeni naslov tako, da se glasi:

»(ID_1/4_IGs – Tehnični pregledi)«

55. člen

V 91. členu se drugi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Ob posegih v tla (novogradnja, odstranitev objekta, gradnja enostavnih objektov, preoblikovanje reliefa in podobno)

je potrebno morebitne ostanke rudniških žgalniških odpadkov odstraniti in jih deponirati v skladu s področnimi predpisi o obremenjevanju tal z vnašanjem odpadkov.«

Doda se nov četrti stavek, ki se glasi:

»V prostorskih podenotah naj se morfološka zgradba ulice ne spreminja, sledi naj se uličnemu nizu.«

56. člen

92. člen se spremeni tako, da se glasi:

»92. člen
(ID_4_IP)

(1) Druga merila in pogoji

Na območju so primarni žgalniški ostanke. Ob posegih v tla (novogradnja, odstranitev objekta, gradnja enostavnih objektov, preoblikovanje reliefa in podobno) je potrebno morebitne ostanke rudniških žgalniških odpadkov odstraniti in jih deponirati v skladu s področnimi predpisi o obremenjevanju tal z vnašanjem odpadkov.«

57. člen

V 93. členu se drugi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Ob posegih v tla (novogradnja, odstranitev objekta, gradnja enostavnih objektov, preoblikovanje reliefa in podobno) je potrebno morebitne ostanke rudniških žgalniških odpadkov odstraniti in jih deponirati v skladu s področnimi predpisi o obremenjevanju tal z vnašanjem odpadkov.«

58. člen

V 94. členu se drugi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Ob posegih v tla (novogradnja, odstranitev objekta, gradnja enostavnih objektov, preoblikovanje reliefa in podobno) je potrebno morebitne ostanke rudniških žgalniških odpadkov odstraniti in jih deponirati v skladu s področnimi predpisi o obremenjevanju tal z vnašanjem odpadkov.«

59. člen

Doda se nov, 94.a člen, ki se glasi:

»94.a člen
(ID_12/4_CU)

(1) Druga merila in pogoji:

Na območju je dopustna preureditev podstrešij v stanovanja z dvigom strešne konstrukcije, če je za to pridobljeno soglasje Zavoda za varstvo kulturne dediščine ter iz statične in gradbenotehnične preveritve izhaja, da s posegom ni ogrožena statična stabilnost te in sosednjih stavb.

Dovoljena so strešna okna v ravnini strehe ali strešni pomoli, ki ne smejo presegati 1/2 dolžine strehe.«

60. člen

V 99. členu se drugi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Ob posegih v tla (novogradnja, odstranitev objekta, gradnja enostavnih objektov, preoblikovanje reliefa in podobno) je potrebno morebitne ostanke rudniških žgalniških odpadkov odstraniti in jih deponirati v skladu s področnimi predpisi o obremenjevanju tal z vnašanjem odpadkov.«

61. člen

V 102. členu se drugi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Ob posegih v tla (novogradnja, odstranitev objekta, gradnja enostavnih objektov, preoblikovanje reliefa in podobno) je potrebno morebitne ostanke rudniških žgalniških odpadkov odstraniti in jih deponirati v skladu s področnimi predpisi o obremenjevanju tal z vnašanjem odpadkov.«

62. člen

V 103. členu se drugi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Ob posegih v tla (novogradnja, odstranitev objekta, gradnja enostavnih objektov, preoblikovanje reliefa in podobno)

je potrebno morebitne ostanke rudniških žgalniških odpadkov odstraniti in jih deponirati v skladu s področnimi predpisi o obremenjevanju tal z vnašanjem odpadkov.«

63. člen

V 104. členu se spremeni naslov tako, da se glasi:

»(ID_28/4_ZD)«

64. člen

105. člen se črta.

65. člen

V 107. členu se drugi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Ob posegih v tla (novogradnja, odstranitev objekta, gradnja enostavnih objektov, preoblikovanje reliefa in podobno) je potrebno morebitne ostanke rudniških žgalniških odpadkov odstraniti in jih deponirati v skladu s področnimi predpisi o obremenjevanju tal z vnašanjem odpadkov.«

66. člen

V 108. členu se drugi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Ob posegih v tla (novogradnja, odstranitev objekta, gradnja enostavnih objektov, preoblikovanje reliefa in podobno) je potrebno morebitne ostanke rudniških žgalniških odpadkov odstraniti in jih deponirati v skladu s področnimi predpisi o obremenjevanju tal z vnašanjem odpadkov.«

67. člen

V 109. členu se tretji stavek spremeni tako, da se glasi:

»Ob posegih v tla (novogradnja, odstranitev objekta, gradnja enostavnih objektov, preoblikovanje reliefa in podobno) je potrebno morebitne ostanke rudniških žgalniških odpadkov odstraniti in jih deponirati v skladu s področnimi predpisi o obremenjevanju tal z vnašanjem odpadkov.«

68. člen

V tretjem odstavku 111. člena se tretji stavek spremeni tako, da se glasi:

»Ob posegih v tla (novogradnja, odstranitev objekta, gradnja enostavnih objektov, preoblikovanje reliefa in podobno) je potrebno morebitne ostanke rudniških žgalniških odpadkov odstraniti in jih deponirati v skladu s področnimi predpisi o obremenjevanju tal z vnašanjem odpadkov.«

69. člen

V drugem odstavku 116. člena se drugi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Ob posegih v tla (novogradnja, odstranitev objekta, gradnja enostavnih objektov, preoblikovanje reliefa in podobno) je potrebno morebitne ostanke rudniških žgalniških odpadkov odstraniti in jih deponirati v skladu s področnimi predpisi o obremenjevanju tal z vnašanjem odpadkov.«

70. člen

V 118. členu se drugi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Ob posegih v tla (novogradnja, odstranitev objekta, gradnja enostavnih objektov, preoblikovanje reliefa in podobno) je potrebno morebitne ostanke rudniških žgalniških odpadkov odstraniti in jih deponirati v skladu s področnimi predpisi o obremenjevanju tal z vnašanjem odpadkov.«

71. člen

Prvi odstavek 119. člena se črta.

Dosedanji drugi, tretji in četrti odstavek postanejo prvi, drugi in tretji odstavek.

V tretjem odstavku se peti stavek spremeni tako, da se glasi:

»Za območje prostorske podenote SI_10/1_SSe je potrebno izdelati načrt celovitega komunalnega urejanja po 57. členu tega odloka.«

72. člen

Doda se nov, 119.a člen, ki se glasi:

»119.a člen

(SI_11/3_SSe – OLN)

(1) Druga merila in pogoji

Za urejanje gospodarske javne infrastrukture se uporablja določila Odloka o občinskem lokacijskem načrtu »Infrastruktura – Pustota Spodnja Idrija« (Uradni list RS, št. 17/06).

Za vse ostale pogoje gradnje, razen zgoraj navedenih, se na celotnem območju uporabljajo določila tega odloka.«

73. člen

V 121. členu se spremeni naslov tako, da se glasi:

»(SI_4/3_ZD, SI_4/4_ZD, SI_4/5_ZD, SI_16/1_ZD)«

74. člen

Doda se nov, 124.a člen, ki se glasi:

»124.a člen

(GO_3/1_CU – Godovič Center)

(1) Druga merila in pogoji:

Za vsako novozgrajeno stanovanje v večstanovanjskih stavbah je treba na gradbeni parceli zagotoviti 15 m² zelenih površin za igro otrok in počitek stanovalcev. Ta normativ se ne prišteje k normativu o deležu zelenih površin, temveč se upošteva tisti od obeh normativov, ki zagotavlja večjo kvadraturu zelenih površin.«

75. člen

125. člen se črta.

76. člen

126. člen se črta.

77. člen

V 127. členu se doda nov tretji stavek, ki se glasi:

»Za območje je potrebno izdelati načrt celovitega komunalnega urejanja po 57. členu tega odloka.«

78. člen

Doda se nov, 127.a člen, ki se glasi:

»127.a člen

(ČV_1/7_SSe)

(1) Druga merila in pogoji

Za območje je potrebno izdelati načrt celovitega komunalnega urejanja po 57. členu tega odloka.«

79. člen

V četrtem odstavku 130. člena se zadnji stavek spremeni tako, da se glasi:

»Za območje je potrebno izdelati načrt celovitega komunalnega urejanja po 57. členu tega odloka.«

80. člen

V 133. členu se črta zadnji stavek.

81. člen

V tretjem odstavku 136. člena se doda nov tretji stavek, ki se glasi:

»Dopustno je urejanje parkirnih površin.«

82. člen

V četrtem odstavku 140. člena se zadnji stavek spremeni tako, da se glasi:

»Za območje je potrebno izdelati načrt celovitega komunalnega urejanja po 57. členu tega odloka.«

83. člen

V drugem odstavku 141. člena se zadnji stavek spremeni tako, da se glasi:

»Za območje je potrebno izdelati načrt celovitega komunalnega urejanja po 57. členu tega odloka.«

84. člen

142. člen se črta.

85. člen

146. člen se črta.

86. člen

V 147. členu se spremeni naslov člena tako, da se glasi:

»(GP_1/4_K2, GP_1/5_K2, GP_1/8_K1, GP_1/9_K1 – smučišče Okroglica)«

87. člen

148. člen se črta.

88. člen

150. člen se črta.

89. člen

151. člen se črta.

90. člen

153. člen se spremeni tako, da se glasi:

»153. člen

(LP_2/2_SK)

(1) Druga merila in pogoji

Za območje je potrebno izdelati načrt celovitega komunalnega urejanja po 57. členu tega odloka.«

91. člen

V 154. členu se doda nov četrti stavek, ki se glasi:

»Za območje je potrebno izdelati načrt celovitega komunalnega urejanja po 57. členu tega odloka.«

92. člen

Doda se nov, 154.a člen, ki se glasi:

»154.a člen

(LP_7/1_SK, LP_7/2_SK, LP_7/3_SK, LP_7/4_A)

(1) Druga merila in pogoji

Za območje je potrebno izdelati načrt celovitega komunalnega urejanja po 57. členu tega odloka.«

93. člen

V drugem odstavku 159. člena se doda nov drugi stavek, ki se glasi:

»Za območje je potrebno izdelati načrt celovitega komunalnega urejanja po 57. členu tega odloka.«

94. člen

V 167. členu se spremeni naslov tako, da se glasi:

»(VP_3/5_A)«

95. člen

Doda se nov, 172. a člen, ki se glasi:

»172.a člen

(KA_5/32_A – Geopark)

(1) Druga merila in pogoji:

Na območju so dopustne gradnje za namen turistično informacijske točke Geoparka.«

96. člen

V 185. členu se spremeni naslov tako, da se glasi:

»(ID_23/1_CU, ID_23/2_ZD (OPPN) – Barbare)«

V šestem odstavku se za besedo »olj.« doda besedilo »Določilo o zagotovitvi dreves iz tretjega odstavka 26. člena ne velja.« ter črta zadnji stavek.

97. člen

V četrtem odstavku 186. člena se peti stavek spremeni tako, da se glasi:

»Ob posegih v tla (novogradnja, odstranitev objekta, gradnja enostavnih objektov, preoblikovanje reliefa in podobno) je potrebno morebitne ostanke rudniških žgalniških odpadkov odstraniti in jih deponirati v skladu s področnimi predpisi o obremenjevanju tal z vnašanjem odpadkov.«

98. člen

187. člen se spremeni tako, da se glasi:

»187. člen

(ID_28/1_BT, ID_28/2_ZS, ID_28/3_ZS (OPPN) – Jašek Delo)

(1) Za celovito urejanje območja se izdela OPPN.

(2) Namenska raba in dopustna gradnja: Prostorska enota s svojimi podenotami je namenjena turistični dejavnosti, izgradnji novih nastanitvenih kapacitet, muzejski in upravni dejavnosti ter spremljajočim dejavnostim.

(3) Dopustna izraba

Podenota ID_28/2_ZS: Faktor izrabe območja FIO = 0,2 (20% območja je dovoljeno pozidati s športnimi objekti in potrebnimi spremljevalnimi objekti za potrebe turizma).

(4) Druga merila in pogoji

OPPN se mora vsebinsko dopolnjevati in navezovati na prostorsko enoto ID_27_ZS Mejca ter za ureditve ob Kamštu povzeti rešitve, izdelane v sklopu priprave OPPN za ID_27_ZS Mejca.

Upoštevati in vsebinsko vključiti v urejanje območja je potrebno objekte jaška »Kajzer«. Merila in pogoji varstva kulturne (tehniške) dediščine poda pristojna služba.

Potrebno je urediti prometno dostopnost do območja in ustrezne parkirne površine za obiskovalce in zaposlene. Določilo o zagotovitvi dreves iz tretjega odstavka 26. člena ne velja.

»Jašek Delo« ima pomembno dominantno lego ob vstopu v Idrijo, zato jo je potrebno ohraniti in nadgraditi tako v arhitekturnem, kot vsebinskem smislu.

Velika verjetnost je, da so na območju vsaj delno nasuti žgalniški ostanki. Ob posegih v tla (novogradnja, odstranitev objekta, gradnja enostavnih objektov, preoblikovanje reliefa in podobno) je potrebno morebitne ostanke rudniških žgalniških odpadkov odstraniti in jih deponirati v skladu s področnimi predpisi o obremenjevanju tal z vnašanjem odpadkov.«

99. člen

188. člen se spremeni tako, da se glasi:

»188. člen

(ID_37_CU (OPPN) – Uta)

(1) Dopustna gradnja

Dopustna je gradnja novih objektov, skladno z dopustnimi dejavnostmi, v smislu zapolnitve in zgoščevanja obstoječe grajene strukture.

(2) Dopustna izraba

Dopustna višina objektov je P+4, faktor izrabe je do 2.

(3) Druga merila in pogoji

Na območju Ute je treba upoštevati prvonagrajeno natečajno rešitev z javnega projektnega odprtega enostopenjskega natečaja za dom upokojecev Jožeta Primožiča Miklavža v Idriji iz leta 2006. Zasnova odprtega prostora naj sledi natečajni rešitvi.

Objekti ob Gregorčičevi cesti morajo biti postavljeni na gradbeno linijo. V pritličju so dopustne arkade ali delni umiki fasadne linije. Pritličje mora biti namenjeno centralnim dejavnostim, lokali morajo biti dostopni z odprtih javnih površin. Objekti smejo nad zemljo segati do gradbene meje, pod zemljo jo smejo deloma presežati, če se s tem omogoča racionalnejšo izrabo tlorisa, pod pogojem, da so površine na njih javno dostopne.

Območje med gradbeno mejo in mejo med parcelama 709/1 in 709/2 mora biti javna površina. Preko gradbene meje smejo na površino segati parkirna mesta, ne pa tudi cestišče.

Na ureditvenem območju je potrebno zagotoviti vsaj zadostno število parkirnih mest za potrebe območja, glede na načrtovane dejavnosti in na veljavne predpise in standarde.

10% do 20% območja mora biti namenjenega skupnim javnim zelenim površinam.

Območje mora biti javno prehodno.«

100. člen

V drugem odstavku 191. člena se za besedo »odpadkov.« doda besedilo »Pogojno so dopustne dejavnosti javne uprave.« V četrtem odstavku se črta zadnji stavek.

101. člen

Doda se nov, 191.a člen, ki se glasi:

»191.a člen
(ID_49/2_IP (ZN))

(1) Druga merila in pogoji:

Na območju so pogojno dopustne dejavnosti javne uprave.«

102. člen

V četrtem odstavku 193. člena se črta zadnji stavek.

103. člen

V šestem odstavku 194. členu se črta zadnji stavek.

104. člen

V četrtem odstavku 196. člena se črta zadnji stavek.

105. člen

V tretjem odstavku 198. člena se črta zadnji stavek.

106. člen

V petem odstavku 199. člena se črta zadnji stavek.

107. člen

V 203. členu se črta besedilo »OBČINSKI LOKACIJSKI NAČRT »DOM UPOKOJENCEV V IDRJI« ZA DEL OBMOČJA UTA V IDRJI; Odlok o občinskem lokacijskem načrtu »Dom upokojencev v Idriji« za del območja Uta v Idriji (Uradni list RS, št. 31/07), parcele 707/1, 708/1, 709/2, 710, 2677 – del; katastrska občina Idrija mesto«

Pri poglavju OBČINSKI LOKACIJSKI NAČRT INFRASTRUKTURA – PUSTOTA SPODNJA IDRJA se za številko »299/4« doda novo besedilo »300/2 – del, 300/3 – del, 300/4 – del, 300/5, 300/6 – del, 300/8,«.

108. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3500-19/2011

Idrija, dne 11. decembra 2013

Župan
Občine Idrija
Bojan Sever l.r.

3898. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prodaji blaga zunaj prodajaln na območju Občine Idrija

Na podlagi Zakona o trgovini (Uradni list RS, št. 24/08), Pravilnika o minimalnih tehničnih pogojih za opravljanje trgovinske dejavnosti (Uradni list RS, št. 37/09), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10) in 23. člena

Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Idrija na 24. seji dne 11. 12. 2013 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o prodaji blaga zunaj prodajaln na območju Občine Idrija

1. člen

V Odloku o prodaji blaga izven prodajaln na območju Občine Idrija (Uradni list RS, št. 103/11, 44/12) se v 5. členu spremeni peti odstavek tako, da se glasi:

»Prodaja kmetijskih pridelkov in izdelkov ter rib na premičnih stojnicah poteka ob delavnih, od 8. do 18. ure, ob sobotah pa od 8. do 13. ure, in sicer:

- v Idriji: na Trgu sv. Ahacija in na Mestnem trgu,
- v Spodnji Idriji: na glavnem trgu.«

2. člen

V 9. členu se doda nova peta alineja, ki se glasi:

»– na območju prodaje namesti urnik obratovanja prodaje blaga izven prodajaln.«

3. člen

V 13. členu se doda nova osma alineja, ki se glasi:

»– ves čas prodaje imeti pri sebi soglasje, ki ga je izdala Občina Idrija, ter zakupno pogodbo, ki jo je izdal upravljavec (veljata tudi kopiji navedenih dokumentov).«

4. člen

V 14. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»V času prodaje na prodajnih mestih so prodajalci dolžni organom nadzora na njihovo zahtevo pokazati dokumentacijo iz osme alineje 13. člena tega odloka.«

5. člen

V prvem odstavku 17. člena se doda nova sedma alineja, ki se glasi:

»– nima pri sebi ali organom nadzora noče pokazati dokumentacije iz osme alineje 13. člena tega odloka.«

6. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0007/2011

Idrija, dne 11. decembra 2013

Župan
Občine Idrija
Bojan Sever l.r.

3899. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o oddajanju poslovnih stavb in poslovnih prostorov Občine Idrija v najem

Na podlagi Zakona o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih (Uradni list SRS, št. 18/74, 34/88, 5/90, Uradni list RS, št. 32/00), Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 42/12), Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13) in 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Idrija na 24. seji dne 11. 12. 2013 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka
o oddajanju poslovnih stavb in poslovnih
prostorov Občine Idrija v najem

1. člen

V Odloku o oddajanju poslovnih stavb in poslovnih prostorov Občine Idrija v najem (Uradni list RS, št. 89/11, 97/12) se črtajo 4., 5., 6. in 7. člen.

2. člen

9. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Nepremično premoženje občine, ki ga začasno ne potrebuje noben uporabnik, se lahko odda v najem za nedoločen čas, z odpovednim rokom, ki ne sme biti daljši od šestih mesecev.

Ne glede na prejšnji odstavek lahko upravljavci poslovne stavbe in poslovne prostore, ki jih začasno ne potrebuje noben uporabnik, oddajo v najem za določen čas ali za nedoločen čas z odpovednim rokom v skladu z zakonom.«

3. člen

V 23. členu se dodata nov drugi in tretji odstavek, ki se glasita:

»V primeru, da noben uporabnik premoženja ne potrebuje, se lahko obdobje iz prejšnjega odstavka podaljša še enkrat za 5 let.

Ne glede na prejšnja odstavka se lahko stvarno premoženje odda v brezplačno uporabo za obdobje, ki ne sme biti daljše od 20 let, če gre za oddajo za potrebe obrambe, zaščite, reševanja ter pomoči ob naravnih in drugih nesrečah.«

4. člen

V tretjem odstavku 37. člena se v 1. skupini doda nova osma alineja, ki se glasi:

»– skladiščni prostori.«

5. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-3/2010

Idrija, dne 11. decembra 2013

Župan
Občine Idrija
Bojan Sever l.r.

3900. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o sofinanciranju letnega programa
športa v Občini Idrija

Na podlagi 3. in 9. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10) ter 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10 – UPB) je Občinski svet Občine Idrija na 24. seji dne 11. 12. 2013 sprejel

P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o sofinanciranju letnega programa športa
v Občini Idrija

1. člen

V Pravilniku o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Idrija (Uradni list RS, št. 23/08, 104/09, 6/11) se v četrtem odstavku 8. člena besedilo »vodji Službe za družbene dejavnosti v občinski upravi Občine Idrija« nadomesti z besedilom »pooblaščenim osebi občinske uprave Občine Idrija«.

2. člen

V prvem odstavku 9. člena se besedilo »Vodja Službe za družbene dejavnosti v občinski upravi Občine Idrija« nadomesti z besedilom »Pooblaščenca oseba občinske uprave Občine Idrija«.

3. člen

Pogoji, merila in metodologija za vrednotenje športnih programov v Občini Idrija, ki so določeni v prilogi Pravilnika za vrednotenje športnih programov v Občini Idrija (Uradni list RS, št. 6/11) se nadomestijo s Pogoji, merili in metodologijo za vrednotenje športnih programov v Občini Idrija, ki so določeni v prilogi tega pravilnika.

4. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 671-0003/2008

Idrija, dne 11. decembra 2013

Župan
Občine Idrija
Bojan Sever l.r.

**POGOJI, MERILA IN METODOLOGIJA ZA VREDNOTENJE ŠPORTNIH PROGRAMOV
V OBČINI IDRİJA**

Pogoji, merila in metodologija za vrednotenje športnih programov v Občini Idrija so sestavljeni na podlagi drugega odstavka 9. člena in v skladu s 7. členom Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98) ter v skladu z Nacionalnim programom športa v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 24/00 in 31/00)

OPREDELITEV POJMOV

Športni objekti so za športno dejavnost opremljene in urejene površine in prostori.

Strokovni kader so strokovni delavci v športu, ki morajo imeti ustrezno strokovno izobrazbo oziroma ustrezno usposobljenost.

1. PROGRAMI INTERESNE ŠPORTNE VZGOJE OTROK IN MLADINE

A. INTERESNA ŠPORTNA VZGOJA PREDŠOLSКИH OTROK

PROGRAMSKE VSEBINE	ORGANIZACIJSKA OBLIKA – PROGRAM	ELEMENTI ZA VREDNOTENJE	VREDNOST ELEMENTOV
a) Zlati sonček A	– do 60 ur letno – od 10 do 20 udeležencev v skupini	– objekt – strokovni kader – propagandni material (diploma, značka)	– 5 točk/udeleženca/dan – 10 točk ura/skupina – 1,5 točke /udeleženca
b) Naučimo se plavati	– 10- urni tečaj prilagajanja na vodo; 10 udeležencev v skupini	– objekt – strokovni kader – propagandni material (diploma, značka)	– 5 točk/udeleženca/dan – 10 točk ura/skupina – 1,5 točke/udeleženca
c) Tečaj smučanja	– 20- urni tečaj – 10 udeležencev v skupini	– objekt – strokovni kader	– 5 točk/udeleženca/dan – 10 točk/ura/skupina
e) Drugi programi	do 60 ur letno – 15 udeležencev v skupini	– do 60 ur najema objekta za izvajalce, ki nimajo zagotovljene brezplačne vadbe. – strokovni kader	– 15 točk/ura/skupina – 10 točk/ura/skupina

B. INTERESNA ŠPORTNA VZGOJA ŠOLOOBVEZNIH OTROK

PROGRAMSKE VSEBINE	ORGANIZACIJSKA OBLIKA – PROGRAM	ELEMENTI ZA VREDNOTENJE	VREDNOST ELEMENTOV
Zlati sonček B, C, D 1., 2., 3. razred	– do 80 ur letno – 15–20 udeležencev v skupini	– strokovni kader – objekt	– 10 točk/ura/skupina – tabela 1
Program KR PAN 4., 5., 6. razred	– do 80 ur letno – 15–20 udeležencev v skupini	– strokovni kader – objekt	– 10 točk/ura/skupina – tabela 1
Naučimo se plavati	– 15-urni tečaj za neplavalce 5.–8. raz. – 10 udeležencev v skupini	– strokovni kader – objekt	– 10 točk/ura/skupina – 5 točk/udeleženca/dan
Tečaj smučanja	– 30 urni tečaj – 10 udeležencev v skup.	– strokovni kader – objekt	– 12 točk/ura/skupina – 5 točk/udeleženca/dan
Drugi programi – redna vadba	– do 80 ur letno – 15 do 20 udeležencev v skupini	– strokovni kader – objekt za izvajalce, ki nimajo zagotovljene brezplačne vadbe	– 10 točk/ura/skupina – tabela 1
Planinstvo, taborništvo, skavtstvo	– 10 pohodov/leto, 10 udelež. v skupini – šola–40 ur/leto, 20 udelež. v skupini	– strokovni kader – strokovni kader	– 50 točk/pohod/skupina – 10 točk/ura/skupina

C. ŠPORTNA VZGOJA OTROK USMERJENIH V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT

– panožne športne šole – usmerjevalni program

Vrednotenje vadbenih in tekmovalnih programov izvajalcev v individualnih in kolektivnih športih, ter miselnih igrar v katerih športniki tekmujejo v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih zvez. Programi so razdeljeni na več stopenj.

Otroške športne šole lahko izvajalci uveljavljajo pod pogojem, da imajo:

- vsaj dve starostni kategoriji od I. do III. Stopnje,
- da so tekmovalci registrirani pri Nacionalni panožni športni zvezi,
- da vadijo v vadbeni skupini najmanj 3-krat tedensko, 9 mesecev v letu,
- da se redno udeležujejo tekmovanj, ki jih organizira nacionalna panožna športna zveza na najmanj regijskem nivoju.

Stopnje otroških športnih šol:

- I. stopnja (cicibani, cicibanke),

- II. stopnja (mlajši dečki, mlajše deklice),
- III. stopnja (starejši dečki, starejše deklice).

UDELEŽENCI PROGRAMA	ORGANIZACIJSKA OBLIKA – PROGRAM	ELEMENTI ZA VREDNOTENJE	VREDNOST ELEMENTOV
cicibani, cicibanke	– do 240 ur letno/skupina – velikost skupine-tabela 2	– strokovni kader – objekt	– 10 točk/ura/skupina – tabela 1
mlajši dečki in deklice	– do 240 ur letno/skupina – velikost skupine-tabela 2	– strokovni kader – objekt	– 10 točk/ura/skupina – tabela 1
starejši dečki in deklice	– do 300 ur letno/skupina – velikost skupine-tabela 2	– strokovni kader – objekt	– 10 točk/ura/skupina – tabela 1

D. ŠPORTNA VZGOJA OTROK S POSEBNIMI POTREBAMI

UDELEŽENCI PROGRAMA	ORGANIZACIJSKA OBLIKA – PROGRAM	ELEMENTI ZA VREDNOTENJE	VREDNOST ELEMENTOV
starost od 6 do 15 let – redna vadba	– do 80 ur letno/skupina –10 udeležencev v skupini	– strokovni kader – objekt	– 10 točk/ura/skupina – 15 točk/ura/skupina

E. INTERESNA ŠPORTNA VZGOJA MLADINE

UDELEŽENCI PROGRAMA	ORGANIZACIJSKA OBLIKA – PROGRAM	ELEMENTI ZA VREDNOTENJE	VREDNOST ELEMENTOV
od 15 do 20 let – velikost skupine	do 80 ur letno 15–20 udeležencev v skupini	– strokovni kader – objekt	– 10 točk/ura/skupina – tabela 1
Planinstvo, taborništvo, skavilstvo	– 10 pohodov/leto – 10 udeležencev v skupini	– strokovni kader	– 50 točk/pohod/skupina

F. ŠPORTNA VZGOJA MLADINE USMERJENE V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT

Mladinske športne šole lahko izvajalci uveljavljajo pod pogojem, da imajo:

- vsaj dve starostni kategoriji od I. do V. stopnje,
- da je športna panoga na dani stopnji uvrščena v prioriteto športnih panog, če je le ta določena,
- da so tekmovalci registrirani pri nacionalni panožni športni zvezi,
- da vadijo v vadbeni skupini najmanj 4-krat tedensko, 10 mesecev v letu,
- da se redno udeležujejo tekmovanj, ki jih organizira nacionalna panožna športna zveza na najmanj regijskem nivoju.

Stopnje mladinskih športnih šol:

- IV. stopnja (mlajši mladinci, mlajše mladinke),
- V. stopnja (starejši mladinci, starejše mladinke).

UDELEŽENCI PROGRAMA	ORGANIZACIJSKA OBLIKA – PROGRAM	ELEMENTI ZA VREDNOTENJE	VREDNOST ELEMENTOV
mlajši mladinci in mladinke	– do 340 ur letno/skupina – velikost skupine-tabela 2	– strokovni kader – objekt	– 10 točk/ura/skupina – tabela 1
starejši mladinci in mladinke	– do 450 ur letno/skupina – velikost skupine- tabela 2	– strokovni kader – objekt	– 10 točk/ura/skupina – tabela 1

G. ŠPORTNA VZGOJA MLADINE S POSEBNIMI POTREBAMI

UDELEŽENCI PROGRAMA	ORGANIZACIJSKA OBLIKA – PROGRAM	ELEMENTI ZA VREDNOTENJE	VREDNOST ELEMENTOV
starost od 15 do 20 let – redna vadba	– do 80 ur letno/skupina od 5 do 10 udeležencev v skupini	– strokovni kader – objekt	– 10 točk/ura/skupina – tabela 1

H. INTERESNA ŠPORTNA DEJAVNOST ŠTUDENTOV

UDELEŽENCI PROGRAMA	ORGANIZACIJSKA OBLIKA – PROGRAM	ELEMENTI ZA VREDNOTENJE	VREDNOST ELEMENTOV
študenti	do 80 ur letno 20 udeležencev v skupini	– objekt – strokovni kader	– tabela 1 – 10 točk/ura/skupina

2. DRUGI PROGRAMI**A. PROGRAMI VRHUNSKIH ŠPORTNIKOV**

Dodatni programi športnikov z veljavno kategorizacijo po merilih Olimpijskega komiteja Slovenija (uradni spisek). Za vsakega kategoriziranega športnika se k osnovnemu programu, v katerega je vključen posamezni športnik, doda bonusne točke.

RAZRED	Individualni športi – točk	Kolektivni športi – točk
Mladinski razred	400	50
Državni razred	600	100
Perspektivni razred	800	200
Mednarodni razred	1000	400
Svetovni razred	1200	600

B. PROGRAMI KAKOVOSTNEGA ŠPORTA

V kakovostni šport sodijo priprave članskih ekip in posameznikov, ki nimajo objektivnih strokovnih, organizacijskih in materialnih možnosti za vključitev v programe vrhunškega športa in jih program rekreacijskega športa ne zadovoljuje.

Sofinancirajo se članske ekipe in posamezniki, ki so registrirani športniki pri nacionalni panožni zvezi in nastopajo v tekmovalnem sistemu pod vodstvom nacionalnih panožnih športnih zvez na najmanj regijskem nivoju.

Kolektivni športi

UDELEŽENCI PROGRAMA	ORGANIZACIJSKA OBLIKA – PROGRAM	ELEMENTI ZA VREDNOTENJE	VREDNOST ELEMENTOV
Ekipe I. državne lige	– do 500 ur letno/ekipo	– objekt	tabela 1
Ekipe II. državnih lig	– do 400 ur letno/ekipo	– objekt	tabela 1
Ekipe III. državnih lig	– do 320 ur letno/ekipo	– objekt	tabela 1

Individualni športi

Člani in članice	– do 400 ur letno/skupino/6 tekmoval.	– objekt ali nadomestilo v vrednosti objekta	tabela 1
------------------	---------------------------------------	--	----------

B. 1.) UDELEŽBA NA URADNIH MEDNARODNIH TEKMOVANJIH EVROPSKIH IN SVETOVNIH ZVEZ (Evropsko prvenstvo, Evropski pokal, Svetovno prvenstvo, Svetovni pokal, Olimpijske igre) V INDIVIDUALNIH ŠPORTNIH PANOGAH

– mladinci	– sofinanciranje udeležbe	– 350 točk za nastop
– člani	– sofinanciranje udeležbe	– 450 točk za nastop
– člani	– sofinanciranje udeležbe Olimpijske igre	– 1000 točk za nastop
– predšolski in šolski otroci	– sofinanciranje udeležbe	– 350 točk za nastop

B. 2.) UDELEŽBA NA URADNIH MEDNARODNIH TEKMOVANJIH KOT ČLAN DRŽAVNE REPREZENTANCE V ŠPORTNIH IGRAH

– mladinci	U 16	300 točk
– mladinci	U 18	350 točk
– člani	U 21	450 točk
– člani		500 točk

Pogoji za dodelitev sredstev športnikom za udeležbo na mednarodnih tekmovanjih so naslednji:

- udeležba mora biti potrjena s strani nacionalne panožne zveze in društva,
- vsi športniki, ki dobijo sredstva za mednarodna tekmovanja morajo promovirati Občino Idrija,
- športniki morajo po končanem tekmovanju dostaviti uradne rezultate komisiji za šport.

B.3.) USPEŠNI NASTOPI – tekmovanja za državnega prvaka v individualnih športih

Uspešni nastopi na državnem prvenstvu		POSAMIČNO	EKIPNO
MESTO		250	300
1. mesto		200	250
2. mesto		150	200
3. mesto			

B. 4.) USPEŠNI NASTOPI – DOSEŽENO 1. MESTO na tekmovanju v ligaškem in pokalnem tekmovanju v športnih igrah

NIVO TEKMOVANJA	KATEGORIJA	TOČK
Doseženo 1. mesto		
1. liga oziroma najvišji nivo v Republiki Sloveniji	U 14–U 16	500
	U16–U 18	750
	člani	1000
2. liga	U 14–U 16	400
	U16–U 18	600
	člani	800
3. liga	U 14–U 16	300
	U16–U 18	400
	člani	500
4. liga	U 14–U 16	200
	U16–U 18	300
	člani	400

C. ŠPORTNA REKREACIJA ODRASLIH

UDELEŽENCI PROGRAMA	ORGANIZACIJSKA OBLIKA – PROGRAM	ELEMENTI ZA VREDNOTENJE	VREDNOST ELEMENTOV
Odrasli	– do 80 ur letno/skupino – 20 udeležencev	– objekt – strokovni kader	– tabela 1 – 10 točk/ura/skupina

D. ŠPORT INVALIDOV

UDELEŽENCI PROGRAMA	ORGANIZACIJSKA OBLIKA – PROGRAM	ELEMENTI ZA VREDNOTENJE	VREDNOST ELEMENTOV
Invalidi – redna vadba	– do 80 ur letno, – v skupini 10 udeležencev	– strokovni kader – objekt	– 10 točk/ura/skupina – tabela 1

3. RAZVOJNE IN STROKOVNE NALOGE V ŠPORTU

A. IZOBRAŽEVANJE, USPOSABLJANJE IN IZOPOLNJEVANJE STROKOVNIH KADROV ZA DELO V ŠPORTU

Pogoji za sofinanciranje so:

- kandidata na usposabljanje ali izpopolnjevanje predlaga in prijavi osnovna športna organizacija oz. izvajalec ter z njim sklene pogodbo, s katero se kandidat zaveže, da bo po končanem usposabljanju, izpopolnjevanju ali izobraževanju najmanj 3 leta deloval v Občini Idrija kot strokovni delavec pri izvajanju letnega programa športa,
- da je športna panoga zajeta v program sofinanciranja iz občinskih proračunskih sredstev,
- da ima društvo dejavnost v športni panogi, kamor prijavljajo kandidata za usposabljanje ali izpopolnjevanje,
- da je izpopolnjevanje v programu nacionalne panožne strokovne zveze.

PROGRAMSKE VSEBINE	ORGANIZACIJSKA OBLIKA – PROGRAM	ELEMENTI ZA VREDNOTENJE	VREDNOST ELEMENTOV
a) osnovno usposabljanje	– za 1. stopnjo usposobljenosti – za 2. stopnjo usposobljenosti	– kotizacija – kotizacija	– do 250 točk posameznik – do 700 točk posameznik
b) izpopolnjevanje	– licenčni seminarji – seminarji v okviru stalnega strokovnega izpopolnjevanja FŠ	– kotizacija – kotizacija	– do 150 točk posameznik – do 200 točk posameznik – do 200 točk posameznik

Sofinanciranje usposabljanja in izpopolnjevanja se izvrši, ko osnovna športna organizacija oziroma izvajalec posreduje:

- potrdilo o plačani kotizaciji za usposabljanje ali izpopolnjevanje,
- program – razpis usposabljanja ali izpopolnjevanja,
- dokumentacijo o uspešno opravljenem usposabljanju,
- podpisano pogodbo s kandidatom.

B. ŠPORTNE PRIREDITVE

Tekmovalne prireditve: sofinancira se organizacijo prireditev, ki so v koledarju nacionalne panožne zveze in na njih nastopajo športniki iz Občine Idrija.

Rekreativne prireditve: Sofinancira se organizacija prireditev, ki so pomembne za popularizacijo športa in so namenjene občanom. Prireditve niso sestavni del rednih tekmovalnih sistemov nacionalnih panožnih zvez.

Rekreativne prireditve

	Udeležencev			
	30–50	50–100	100–150	150 in več
Nivo športne prireditve	4–10 ekip	11–20 ekip	21 in več	
Rekreativne prireditve	100	200	400	500

Tekmovalne prireditve

	Udeležence v			
	30–50	50–100	100–150	150 in več
Nivo športne prireditve	4–10 ekip	11–20 ekip	21 in več	
Občinske in medobčinske športne prireditve	200	300	500	600
Državna športna prireditve	500	700	800	900
Mednarodna športna prireditve	600	800	900	1000

C. PROMOCIJSKA DEJAVNOST IN INFORMACIJSKI SISTEM

Sofinancira se:

- aktivnosti za promocijo športa in rekreacije preko medijev,
- založniško in informacijsko dejavnost izvajalcev,
- organizacijo promocijskih prireditev in izdajanje propagandnega gradiva.

Tabela 1

ŠPORTNI OBJEKTI

Objekti se razporedi glede na velikost, namembnost ter obratovne stroške. Potrebna je diferencirana obravnava posameznih vrst objektov – odprti, zaprti, specializirani. Pri vrednotenju objekta izhajamo iz izhodiščne vrednosti (15 točk/ura/vadbena skupina) ob upoštevanju korekcijskih faktorjev za posamezne vrste objektov.

Vrsta objekta	Faktor korekcije	Korigirana vrednost
1. Zaprti objekti		
– velika dvorana - I. in II. nivo tekmovanj NPZ	2,0	30 točk
– mala dvorana (1/3 dvorane) – nižji rangi	1,2	18 točk
– telovadnice na OŠ	1,0	15 točk
– specialni objekti – strelišče	0,5	7 točk
– balinarska dvorana	1,0	15 točk
– balon za tenis (dva igrišča)	1,8	27 točk
– nogometno igrišče	1,5	22 točk
– igrišče za mali nogomet z umetno travo	0,6	8 točk
– asfaltne površine	0,5	7 točk
– peščene površine – tenis	1,0	15 točk
– balnišče	0,5	7 točk
2. Odprti objekti		

Športnim programom, ki ne koristijo objektov (telovadnic) v priznanem obsegu, se vrednoti objekt kot materialni strošek v višini 7 točk. Športnim programom, ki se izvaja tako v dvorani, kot na drugih objektih, mora društvo oziroma klub v prijavi opredeliti število ur vadbe v dvorani in izven nje.

Tabela 2

Interesna športna vzgoja		
individualni športi	15–20 vadečih v skupini	za 30 vadečih se priznata dve skupini
kolektivni športi	15–20 vadečih v skupini	za 30 vadečih se priznata dve skupini
Šport otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport in kakovostni šport odraslih		
individualni športi	najmanj 6 vadečih v skupini	za 12 vadečih se priznata dve skupini
kolektivni športi	najmanj 11 vadečih v skupini	za 22 vadečih se priznata dve skupini

V primeru manjšega števila športnikov v vadbeni skupini se sofinancira sorazmerni del strokovnega kadra in materialnih stroškov ali pa se združuje vadbene skupine iz različnih kategorij po predlogu izvajalca.

**3901. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o sofinanciranju programov
in projektov društev na področju turizma**

Na podlagi prvega odstavka 20. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04, 57/12) in 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10 – uradno prečiščeno besedilo) je občinski svet na 24. seji dne 11. 12. 2013 sprejel

P R A V I L N I K
**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o sofinanciranju programov in projektov društev
na področju turizma**

1. člen

V Pravilniku o sofinanciranju programov in projektov društev na področju turizma (Uradni list RS, št. 41/08, 26/12) se v 2. členu doda nova sedma alineja, ki se glasi:

»– da opravljajo dejavnost na neprofitni ravni.«

2. člen

3. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Na podlagi pravilnika se iz občinskega proračuna sofinancirajo programi in projekti društev z naslednjimi vsebinami:

- promocijska, informativna in trženjska dejavnost;
- organizacija in izvajanje samostojnih prireditiv;
- akcije na področju ohranjanja kulturne in naravne dediščine ter akcije spodbujanja trajnostnega razvoja turizma;
- sodelovanje pri prireditvah in projektih, ki jih vodi občina, krajevne skupnosti in zavodi s področja turizma;
- delovanje in izvajanje aktivnosti v okviru Geoparka Idrija.

3. člen

Prvi odstavek 4. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Strokovna komisija je sestavljena iz treh članov. Dva člana se imenujeta izmed strokovnih delavcev občinske uprave ali občinskih svetnikov, eden pa izmed turističnih delavcev. Župan s sklepom določi sestavo komisije in njenega predsednika.«

4. člen

Četrty in peti odstavek 5. člena se spremenita tako, da se glasita:

»Merila za vrednotenje programov:

Elementi za vrednotenje	Maksimalno število točk
1. Poročilo o delu v preteklem letu	5
2. Opravljene vse formalnosti v zvezi z delovanjem društva	5
3. Sodelovanje pri prireditvah in projektih, ki jih vodi Občina Idrija	10
4. Delovanje in izvajanje aktivnosti v okviru Geoparka Idrija	10

Merila za vrednotenje projektov:

Elementi za vrednotenje	Maksimalno število točk
1. Aktivnosti na področju ohranjanja kulturne in naravne dediščine ter akcije spodbujanja trajnostnega razvoja turizma.	20
2. Promocijska, informativna in trženjska dejavnost.	10
3. Organizacija in izvajanje samostojnih prireditiv	20
4. Sodelovanje z izobraževalnimi ustanovami, delo z mladimi	10

Elementi za vrednotenje	Maksimalno število točk
5. Projekti, ki povezujejo več turističnih društev in drugih organizacij	5
6. Izobraževanje članov	5

5. člen

Prvi odstavek 8. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Sklep o izbiri in sofinanciranju programov in projektov društev v Občini Idrija izda pooblaščen oseba občinske uprave Občine Idrija.«

6. člen

V 9. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Če vlagatelj pogodbe ne podpiše v določenem roku, se šteje, da od zahteve za sofinanciranje odstopa.«

7. člen

10. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Namensko porabo sredstev za sofinanciranje programov in projektov društev na področju turizma spremlja in preverja pooblaščen oseba občinske uprave Občine Idrija in drugi pristojni organi Občine Idrija.«

8. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-7/2008

Idrija, dne 11. decembra 2013

Župan
Občine Idrija
Bojan Sever I.r.

ILIRSKA BISTRICA

**3902. Sklep o vrednosti točke za plačilo nadomestila
za uporabo stavbnega zemljišča v Občini
Ilirska Bistrica**

Na podlagi 11. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč Občine Ilirska Bistrica (Uradni objave PN, št. 14/93, in Uradni list RS, št. 21/01, Uradni objave Snežnik, št. 5/04) in 16. člena Statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradne objave PN, št. 18/95, 18/97, 30/98, Uradni list RS, št. 31/99, in Uradne objave časopisa Snežnik, št. 4, 30. 6. 2006, Uradne objave Bistriški odmevi, št 5/10) je Občinski svet Občine Ilirska Bistrica na 11. korespondenčni seji sklicani dne 3. 12. 2013 sprejel naslednji

S K L E P

I.

Vrednost točke za plačilo nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Ilirska Bistrica se za leto 2014 poveča za indeks cen življenjskih potrebščin oktober 2013 v primerjavi z mesecem oktobrom 2012, ki znaša 101,3.

II.

Vrednost točke za plačilo nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Il. Bistrica znaša v letu 2014:

- za fizične osebe EUR 0,00167
- za pravne osebe EUR 0,00147.

III.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja od 1. 1. 2014.

Št. 422-185/2013

Ilirska Bistrica, dne 3. decembra 2013

Župan
Občine Ilirska Bistrica
Emil Rojc i.r.

KAMNIK**3903. Sklep o začasnem financiranju Občine Kamnik v obdobju januar–marec 2014**

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr., 110/11 – ZDIU12 in 101/13) in 32. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 101/08, 45/10 in 34/12) je župan Občine Kamnik dne 16. 12. 2013 sprejel

S K L E P**o začasnem financiranju Občine Kamnik v obdobju januar–marec 2014****1. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Kamnik (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2014 (v nadaljevanju: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2013. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr., 110/11 – ZDIU12 in 101/13; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Kamnik za leto 2013 (Uradni list RS, št. 99/12, 29/13 in 49/13; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA**3. člen**

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun januar–marec 2014
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	4.114.233
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.112.971
70	DAVČNI PRIHODKI	3.909.223
	700 Davki na dohodek in dobiček	3.832.348
	703 Davki na premoženje	69.685

	704 Domači davki na blago in storitve	7.190
71	NEDAVČNI PRIHODKI	203.748
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	122.804
	711 Takse in pristojbine	1.661
	712 Globe in druge denarne kazni	20.202
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	30.241
	714 Drugi nedavčni prihodki	28.840
72	KAPITALSKI PRIHODKI	1.262
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	1.262
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	0
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.985.283
40	TEKOČI ODHODKI	1.502.198
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	292.853
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	49.324
	402 Izdatki za blago in storitve	639.821
	409 Rezerve	520.200
41	TEKOČI TRANSFERI	2.335.889
	410 Subvencije	338
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.627.179
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	99.912
	413 Drugi tekoči domači transferi	608.460
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	139.186
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	139.186
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	8.010
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	8.010
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK oziroma PRAMANJKLJAJ (I.-II.)	128.950
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	128.950
55	ODPLAČILA DOLGA	128.950
	550 Odplačila domačega dolga	128.950
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-128.950
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-128.950
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	0

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokoma o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – kontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

5. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije, in odlok o proračunu.

6. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. KONČNA DOLOČBA

7. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2014 dalje.

Št. 410-0062/2013

Kamnik, dne 16. decembra 2013

Župan
Občine Kamnik
Marjan Šarec l.r.

LJUBLJANA

3904. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu 191 Podutik Kamna Gorica – zahod in 34 Cesta Andreja Bitenca – Podutiška (del)

Na podlagi 61. in 74. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 106/10 – popr. ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12 in 35/13 – odl. US) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo in 15/12) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 29. seji dne 25. 11. 2013 sprejel

O D L O K

o občinskem podrobnem prostorskem načrtu 191 Podutik Kamna Gorica – zahod in 34 Cesta Andreja Bitenca – Podutiška (del)

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina občinskega podrobnega prostorskega načrta)

(1) S tem odlokoma se sprejme občinski podrobni prostorski načrt 191 Podutik Kamna Gorica – zahod in 34 Cesta Andreja Bitenca – Podutiška (del) (v nadaljnjem besedilu: OPPN).

(2) Ta odlok določa:

- območje OPPN,
- vplive in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora,
- arhitekturne, krajinske in oblikovalske rešitve prostorskih ureditev,
- načrt parcelacije,
- etapnost izvedbe prostorske ureditve,
- rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine,
- rešitve in ukrepe za varstvo okolja in naravnih virov ter ohranjanje narave,
- rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom,
- pogoje za priključevanje objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro,
- program opremljanja stavbnih zemljišč,
- dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev,
- druge pogoje in zahteve za izvajanje OPPN.

2. člen

(prostorske ureditve, ki se urejajo z OPPN)

(1) S tem odlokoma so načrtovane gradnja stanovanjskega naselja večstanovanjskih stavb s spremljajočim programom, gradnja enostanovanjskih prostostoječih stavb ter pripadajoče ureditve.

(2) Ta odlok določa prostorsko ureditev območja OPPN, pogoje za odstranitev obstoječih objektov, pogoje za gradnjo novih objektov, pogoje za posege na obstoječih objektih, pogoje za ureditev utrjenih in zelenih površin, pogoje za vodnogospodarske ureditve ter pogoje za gradnjo prometne, energetske, komunalne in telekomunikacijske infrastrukture.

3. člen

(sestavni deli OPPN)

(1) Ta odlok vsebuje tekstualni del (besedilo odloka) in grafični del.

(2) Grafični del odloka obsega naslednje grafične načrte:

- | | | |
|-----|---|----------|
| 1. | Načrt namenske rabe prostora | |
| 1.1 | Izsek iz Občinskega prostorskega načrta Mestne občine Ljubljana – izvedbeni del (v nadaljnjem besedilu: OPN MOL ID) z mejo območja OPPN | M 1:2000 |
| 2. | Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora | |
| 2.1 | Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora | M 1:2000 |
| 3. | Načrt območja z načrtom parcelacije | |
| 3.1 | Katastrski načrt s prikazom meje območja OPPN | M 1:1000 |
| 3.2 | Geodetski načrt s prikazom meje območja OPPN | M 1:500 |
| 3.3 | Načrt parcelacije in prikaz javnega dobra – prikaz na katastrskem načrtu | M 1:1000 |

3.4	Zakoličbeni načrt z načrtom parcelacije in prikazom javnega dobra – prikaz na geodetskem načrtu	M 1:500
4.	Načrt arhitekturnih, krajinskih in oblikovalskih rešitev prostorskih ureditev	
4.1	Odstranitev obstoječih objektov	M 1:1000
4.2	Arhitekturna zazidalna situacija – nivo strehe	M 1:500
4.3	Arhitekturna zazidalna situacija – nivo 1. kleti	M 1:500
4.4	Arhitekturna zazidalna situacija – nivo 2. kleti	M 1:500
4.5	Značilni prerezi in pogledi	M 1:500
4.6	Prometnotehnična situacija in idejna višinska regulacija	M 1:500
4.7	Zbirni načrt komunalnih vodov in naprav	M 1:500
4.8	Prikaz ureditev, potrebnih za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	M 1:500.

4. člen

(priloge OPPN)

Priloge OPPN so:

1. izvleček iz OPN MOL ID,
2. prikaz stanja prostora,
3. strokovne podlage,
4. smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora,
5. obrazložitev in utemeljitev OPPN,
6. program opremljanja stavbnih zemljišč,
7. povzetek za javnost.

5. člen

(izdelovalec OPPN)

OPPN je izdelalo podjetje Šabec Kalan Šabec – arhitekti, Mojca Kalan Šabec, s.p., Ljubljana, pod številko projekta UP 10-020 v avgustu 2013.

II. OBMOČJE OPPN

6. člen

(območje OPPN)

(1) Območje OPPN obsega enoto urejanja prostora DR-492 in del enote urejanja prostora DR-494 od ceste Pod Kamno Gorico do Ceste Andreja Bitenca ter Cesto Andreja Bitenca od podaljška ceste Pod Kamno Gorico do križišča s Pilonovo ulico.

(2) Območje OPPN obsega zemljišča s parcelnimi številkami: 1429/1, 1429/5, 1429/7, 1432/3, 454/1, 454/2, 455/1, 455/2, 455/3, 456/5, 494/2, 506/1, 506/2, 507, 508/1, 508/2, 509/1, 509/3, 509/4, 509/5, 509/6, 509/7, 509/8, 510/1, 510/3, 510/4, 510/5, 510/6, 512/3, 512/4, 513/2, 513/3, 513/4, 513/5, 514, 515/1, 515/2, 540/1, 540/2, 540/3, 541/2, 542/2, 542/3, 542/4, 542/5, 542/6, 542/7, 542/8, 542/9, 542/10, 543/1, 543/13, 544/2, 544/9, 544/21, 544/28, 547/2, 547/11 in 619/3, ter dele zemljišč s parcelnimi številkami: 1399, 1429/4, 1429/8, 1432/4, 1493, 493/1, 493/2, 494/1, 502/5, 505/1, 505/24, 505/25, 505/38, 505/39, 505/40, 505/41, 516/2, 516/4, 530/2, 530/3, 530/10, 531/1, 531/2, 535/3, 535/7, 535/8, 536/1, 539/3, 544/4, 544/15, 544/18, 544/20, 544/22, 544/24, 544/25, 544/26, 544/29, 544/32, 547/4, 601/4, 601/5, 614/3, 618/3, 618/4 in 619/8, vse v katastrski občini (1755) Glince.

(3) Površina območja OPPN znaša 56.192 m².

(4) Območje OPPN je razdeljeno na šest prostorskih enot:

- PE1 – površine, namenjene gradnji večstanovanjskih stavb,
- PE2 – površine, namenjene gradnji večstanovanjskih stavb,
- PE3 – površine, namenjene gradnji enostanovanjskih stavb,

– C1 – površine, namenjene gradnji javnih prometnih površin in parkirnih mest,

– C2 – površine, namenjene gradnji javnih prometnih površin in zelenic,

– C3 – površine, namenjene gradnji javnih prometnih površin.

(5) Meja območja OPPN in prostorske enote so določene v grafičnih načrtih št. 3.1 »Katastrski načrt s prikazom meje območja OPPN« in št. 3.2 »Geodetski načrt s prikazom meje območja OPPN«.

III. VPLIVI IN POVEZAVE S SOSEDNIMI ENOTAMI UREJANJA PROSTORA

7. člen

(vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora)

(1) Območje se prometno navezuje na Pilonovo ulico, Cesto Andreja Bitenca in na podaljšek ceste Pod Kamno Gorico. Podaljšek ceste Pod Kamno Gorico bo izboljšal prometne povezave v širšem prostoru in omogočil dostop do območja z javnim linijskim prevozom potnikov. Najbližji obstoječi postajališči linijskega prevoza potnikov sta v smeri proti jugu, ob Podutiški cesti, in v smeri proti severovzhodu, ob Cesti Andreja Bitenca, obe sta oddaljeni več kot 800 m od območja OPPN. Novi postajališči sta načrtovani na vzhodni strani območja OPPN. Do vzpostavitve linije mestnega avtobusnega prometa med Podutikom in Šentvidom je po izvedbi podaljška ceste Pod Kamno Gorico ter rekonstrukciji Ceste Andreja Bitenca in Pilonove ulice v območju OPPN mogoč krožni avtobusni promet. Peš dostop do območja je po pločnikih obstoječih in načrtovanih obodnih cest. Dostop za kolesarje je po vozišču Pilonove ulice in Ceste Andreja Bitenca ter po kolesarskih stezah ob cesti Pod Kamno Gorico ter njenem podaljšku. Z OPPN je v zahodnem delu Pilonove ulice načrtovana dvostranska kolesarska steza z navezavo na predvideno kolesarsko pot na južni strani ceste in na načrtovano mešano površino za pešce in kolesarje ob Cesti Andreja Bitenca.

(2) Ob podaljšku ceste Pod Kamno Gorico je obvezna zasaditev dvostranskega drevoreda kot nadaljevanje obstoječe drevoredne zasaditve ob cesti Pod Kamno Gorico.

(3) Po Pilonovi ulici, po Cesti Andreja Bitenca, po cesti Pod Kamno Gorico in preko območja OPPN potekata obstoječi komunalna in energetska infrastruktura, na kateri je treba priključiti načrtovane stavbe. Za izvedbo nameravane prostorske ureditve je treba zgraditi in dograditi nekatere komunalne vode zunaj območja OPPN. Zunaj območja OPPN so predvidene gradnja nove elektrokabelske kanalizacije in srednjenapetostnega omrežja, trasa javne razsvetljave in gradnja kanalizacije za odpadne padavinske vode.

(4) Načrtovani so vodnogospodarske ureditve in ukrepi za odvajanje zalednih voda, ki se preko prepustov pod Cesto Andreja Bitenca stekajo na območje OPPN.

(5) Gradnja kanalizacijskega omrežja v območju OPPN bo omogočila komunalno opremljanje pozidanih zemljišč severno od območja OPPN.

(6) Pri načrtovanju prometne, komunalne in energetske infrastrukture je upoštevana predvidena gradnja na vzhodni in jugozahodni strani območja OPPN.

(7) Jugozahodno od območja so predvidene površine za odih, šport in rekreacijo ter območje centralnih dejavnosti za vzgojo in primarno izobraževanje. Najbližja trgovina je v naselju Kamna Gorica v oddaljenosti 350 m južno od območja OPPN. V območju OPPN je načrtovana ureditev manjše trgovine z osnovno preskrbo. V območju OPPN se dopušča gradnja vrtca.

(8) Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora so prikazani v grafičnem načrtu št. 2.1 »Vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora«.

IV. ARHITEKTURNE, KRAJINSKE IN OBLIKOVALSKE
REŠITVE PROSTORSKIH UREDITEV

8. člen

(dopustni objekti in dejavnosti)

(1) V prostorski enoti PE1 so dopustni naslednji objekti in dejavnosti:

- 11220 Tri- in večstanovanjske stavbe,
- 12420 Garažne stavbe: samo garaže; dopustne so v kletnih etažah.

(2) V prostorski enoti PE2 so dopustni naslednji objekti in dejavnosti:

- 11220 Tri- in večstanovanjske stavbe,
- 12420 Garažne stavbe: samo garaže; dopustne so v kletni etaži.

(3) V prostorski enoti PE2 je v pritličjih stavb ob podaljšku ceste Pod Kamno Gorico dopusten tudi nestanovanjski program, dopustni so naslednji objekti in dejavnosti:

- 12112 Gostilne, restavracije in točilnice,
- 12202 Stavbe bank, pošt, zavarovalnic,
- 12203 Druge poslovne stavbe: samo stavbe s pisarnami in poslovnimi prostori, namenjenimi lastnemu poslovanju podjetja,
- 12301 Trgovske stavbe: samo samostojne prodajalne in butiki, lekarne, prodajalne očal in prodajne galerije,
- 12304 Stavbe za storitvene dejavnosti: vse razen avtopralnice,
- 12640 Stavbe za zdravstveno oskrbo: samo ambulante,
- 12650 Stavbe za šport: samo za potrebe območja; dopustne so telovadnice, centri za fitnes, jogo in aerobiko.

(4) V pritličju stavbe G6 mora biti najmanj 400 m² bruto tlorisne površine (v nadaljnjem besedilu BTP) namenjene trgovskim ali storitvenim dejavnostim, od tega najmanj 200 m² trgovini z osnovno preskrbo.

(5) V pritličju stavbe G4 je treba urediti:

- 12630 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo: samo stavbe za predšolsko vzgojo (največ trije oddelki vrtca).

(6) V prostorski enoti PE3 so dopustni naslednji objekti in dejavnosti:

- 11100 Enostanovanjske stavbe.

9. člen

(zazidalna zasnova in zasnova zunanje ureditve)

(1) Zazidalna zasnova in zasnova zunanje ureditve v prostorski enoti PE1 je:

– Na zahodni strani območja so ob Pilonovi ulici štiri večstanovanjske stavbe z oznakami B1, B2, B3 in B4. Stavba B1 stoji vzporedno s Cesto Andreja Bitenca. Stavbe B2, B3 in B4 tvorijo niz, ki sledi poteku Pilonove ulice. Nadzemni deli stavb so postavljeni na skupno kletno etažo, ki ima uvoz s Pilonove ulice. Kote pritličij stavb B2, B3 in B4 so dvignjene nad koto Pilonove ulice in so med seboj višinsko usklajene, pritličje stavbe B1 pa je prilagojeno koti Ceste Andreja Bitenca. Na južni, vzhodni in zahodni strani večstanovanjskih stavb je klet lahko le delno vkopana, oblikovana kot podstavki večstanovanjskih stavb, na katerih so terase stanovanj.

– Preko ozelenjenih zunanjih površin so speljane pešpoti, ki povezujejo vhode stavb med seboj ter s Pilonovo ulico in Cesto Andreja Bitenca. V večjem delu prostorske enote na severovzhodni strani niza stavb je zunanja ureditev prilagojena kotam pritličja. V smeri proti jugozahodu je zunanja ureditev razgibana in se spušča proti Pilonovi ulici. Višinske razlike so premoščene z ozelenjenimi brežinami in opornimi zidovi.

– Na zelenih površinah med nizom stavb in severovzhodno mejo prostorske enote PE1 so urejene površine za igro otrok in počitek stanovalcev.

– Na severni strani stavbe B4 in na zelenih klinih ob Pilonovi ulici je prostor za druženje mladostnikov, opremljen s klopmi in ureditvami za urbane športe na prostem.

(2) Zazidalna zasnova in zasnova zunanje ureditve v prostorski enoti PE2 je:

– Vzhodni del območja OPPN je med podaljškom ceste Pod Kamno Gorico in Pilonovo ulico pozidan z večstanovanjskimi stavbami. Stavbe so v prostor umeščene v nizih, ki potekajo v smeri sever-jug.

– Večina stavb (G1, G2, G3, G4, G5 in G6) so enotno zasnovani sestavljeni bloki. Vsako stavbo sestavljata po dva stolpča, med seboj povezana z nižjim povezovalnim delom v kompozicijo s tlorisom v obliki črke L. Ob podaljšku ceste Pod Kamno Gorico sta postavljena dva bloka, eden na severni strani niza z oznako B5, drugi na južni strani niza z oznako B6.

– Stavbe G1, G2, G3 in G4 imajo pod nivojem terena skupno garažo z uvozom s Pilonove ulice. Uvoza v skupno klet stavb G5, G6 in B6 ter v klet stavbe B5 se priključujeta na podaljšek ceste Pod Kamno Gorico.

– Z zamikanjem in zrcaljenjem sestavljenih blokov ob njih nastaja dinamičen zunanji prostor z večjo razširitvijo med stavbami G1, G3 in G4. Zunanje površine, ki so v večji meri ozelenjene, so z vodotokom razdeljene na vzhodni in zahodni del. Oba dela sta med seboj povezana preko dveh premostitvenih objektov. Pešpoti povezujejo vhode stavb med seboj ter se navezujejo na vse tri obodne ceste.

– Med stavbami G1, G3 in G4 je večnamenska ploščad, namenjena vsem starostnim skupinam stanovalcev. Na njej so igrala za različne starostne skupine otrok, prostor za sedenje in pitnik.

– Ob Pilonovi ulici je pri uvozu v klet vstopni plato z ekološkim otokom in transformatorsko postajo.

– Na zahodni strani stavbe G2 in na južni strani stavbe B6 je prostor za igre z žogo. Na južni strani stavbe B6 in na zahodni strani stavbe G6 je prostor za druženje mladostnikov, opremljen s klopmi in ureditvami za urbane športe na prostem.

– Zelenice ob poteh na severni strani stavb G1, G3, G4, G6 in B6 so opremljene s klopmi in z igrali za najmlajše otroke.

– V grafičnem načrtu št. 4.2 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo strehe« so določene površine, kjer je ob fasadah stavb dopustna ograditev zasebnih vrtov.

– Vodotok je prestavljen in reguliran tako, da so izboljšane njegove hidromorfološke in biološke lastnosti ter izvedeni ukrepi za varstvo pred škodljivim delovanjem voda. Pred iztokom v kanal je struga poglobljena in razširjena. Za prečkanje vodotoka so urejeni trije premostitveni objekti. Na priobalnem zemljišču je urejena pešpot, ki je namenjena tudi vzdrževanju vodotoka. Priobalno zemljišče je ozelenjeno ter se funkcionalno in oblikovno navezuje na zunanjo ureditev v prostorski enoti PE2. Zasebni vrtovi ob večstanovanjskih stavbah ne smejo segati na priobalno zemljišče.

(3) Zazidalna zasnova in zasnova zunanje ureditve v prostorski enoti PE3 je:

– Stanovanjska dvojčka H1/1 in H1/2 ter H3/1 in H3/2 ter nizki prostostoječi stavbi H8 in H9 so umeščeni vzporedno s Cesto Andreja Bitenca.

– Južno od stavbe H9, ob podaljšku ceste Pod Kamno Gorico, je umeščena nizka prostostoječa stavba H10.

– Stanovanjski dvojček H4/1 in H4/2 ter nizke prostostoječe stavbe H2, H5, H6 in H7 so orientirani v smeri vzhod-zahod.

– Na parcelah, namenjenih gradnji stavb, so pri vhodih tlakovana dvorišča in prostor za parkiranje. Večji del zunanjih površin ob stavbah predstavljajo zelene površine, ki so urejene kot vrt, sadovnjak ali zelenica.

– Parcele so lahko ograjene.

(4) Prostorska enota C1 je namenjena rekonstrukciji in razširitvi ceste C1 (Pilonova ulica) in gradnji bočnih parkirišč za stavbe B1, B2, B3, B4, G1, G2, G3 in G4.

(5) Prostorska enota C2 je namenjena gradnji ceste C2/1 (podaljšek ceste Pod Kamno Gorico) na odseku med Pilonovo ulico in Cesto Andreja Bitenca. Na odseku južno od Pilonove ulice je dopustna rekonstrukcija ceste C2/2 (cesta Pod Kamno Gorico). Vzдолž cest C2/1 in C2/2 je načrtovan obojestranski drevored. Zelenice med pločnikom in zahodnim robom prostorske enote C2 je treba oblikovno in funkcionalno navezati na zunanjo ureditev v prostorskih enotah PE2 in PE3.

(6) Prostorska enota C3 je namenjena rekonstrukciji in razširitvi ceste C3 (Cesta Andreja Bitenca).

(7) Zazidalna zasnova in zunanja ureditev sta določeni v grafičnih načrtih št. 4.2 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo strehe«, 4.3 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo 1. kleti« in 4.4 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo 2. kleti«.

10. člen

(pogoji za gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov)

(1) Na celotnem območju OPPN, razen na vodnem in priobalnem zemljišču ter na površinah, namenjenih dovozom, dostopom, intervencijskim potem in prometni infrastrukturi, je dovoljeno postaviti ali urediti naslednje enostavne in nezahtevne objekte:

- grajena igrala na otroških igriščih,
- grajeno vadbena opremo,
- spominska obeležja,
- skulpture in druge prostorske inštalacije,
- vodnjake in okrasne bazene.

(2) Na lokacijah, ki so določene za zbiranje in odjem komunalnih odpadkov, so dopustne nadstrešnice, ki morajo biti znotraj območja OPPN enotno oblikovane.

(3) V prostorskih enotah PE1 in PE2 so dopustni nadstreški za kolesa, ki morajo biti znotraj območja OPPN enotno oblikovani.

(4) V prostorski enoti PE2 je na vzhodni strani stavb ob cesti C2/1 dopustna ureditev sezonskih gostinskih vrtov brez nadstreškov, nosilnih konstrukcij in ograj.

(5) V prostorski enoti PE3 so dopustni podporni zidovi do višine 1,0 m ter naslednji enostavni objekti:

- lopa,
- uta
- senčnica,
- bazen za kopanje,
- ograja do višine 1,80 m.

(6) V prostorski enoti PE3 so dopustni naslednji enostavni objekti za lastne potrebe:

- nadstrešek za osebna vozila,
- zbiralnik za kapnico.

(7) Na celotnem območju OPPN je dopustna gradnja pomožnih cestnih objektov, priključkov na objekte javne infrastrukture ter pomožnih komunalnih objektov v skladu z določili, opredeljenimi v pogojih za priključevanje objektov na gospodarsko javno infrastrukturo.

(8) Drugih enostavnih in nezahtevnih objektov ni dopustno graditi oziroma postavljati.

(9) Nezahtevni in enostavni objekti morajo biti od meje sosednjih parcel, na katere mejijo, odmaknjeni najmanj 1,00 m, s pisnim soglasjem lastnikov parcel, na katere mejijo, pa jih je dopustno postaviti tudi bližje ali na parcelno mejo.

(10) Ograjo, škarpo ali podporni zid je dopustno postaviti največ do meje parcele, na kateri se gradijo, vendar tako, da se z gradnjo ne posega na sosednje zemljišče; če se gradijo na meji, se morajo lastniki zemljišč, na katere ti objekti mejijo, o tem pisno sporazumeti.

(11) Če so pri parcelah cest C3/1 in C2/1 odmiki enostavnih in nezahtevnih objektov manjši od 1,50 m, mora s tem soglašati organ Mestne uprave MOL, pristojen za promet.

11. člen

(pogoji za oblikovanje objektov)

(1) Pogoji za oblikovanje objektov v prostorskih enotah PE1 in PE2 so:

– stavbe znotraj prostorske enote morajo biti skladno oblikovane;

– fasade stavb morajo biti grajene iz kakovostnih in trajnih materialov. Fasade znotraj prostorske enote morajo biti usklajene v barvah in materialih;

– v prostorski enoti PE2 mora biti tlorisna projekcija terasne etaže od roba venca zadnje tipične etaže odmaknjena najmanj 2,00 m; na dele fasad, ki so od sosednje stavbe odmaknjeni za manj kot višino sosednje stavbe, ne smejo biti orientirana okna prostorov, namenjenih bivanju;

– strehe so ravne, v terasnem delu pohodne ali zelene;

– pri stavbah G1, G2, G3, G4, G5 in G6 mora biti streha nad nižjim povezovalnim delom zelena, razen v območju svetlobnikov drugih objektov na strehi ter v območju pohodnih teras, ki so dostopne neposredno iz prostorov v stavbi;

– nevkopani del kleti lahko sega največ 1,40 m nad koto terena;

– ograje balkonov in teras morajo biti oblikovane enotno oziroma oblikovno usklajene. Poznejša zasteklitev balkonov ni dopustna;

– klimatske naprave na fasadah in tehnične naprave na strehah morajo biti oblikovno zastrete;

– ograditev zasebnih vrtov v prostorski enoti PE2 je dopustna z enotno oblikovanimi ograjami z višino do največ 1,50 m.

(2) Pogoji za oblikovanje objektov v prostorski enoti PE3 so:

– stavbe morajo biti izvedene iz trajnih materialov ter morajo biti oblikovane sodobno in kakovostno. Barve fasad morajo biti v naravnih odtentkih in neizstopajoče;

– pri dvojčkih morata biti obe stavbi oblikovani skladno, praviloma kot simetrični polovici;

– strehe stavb z oznakami H1/1, H1/2, H2, H3/1, H3/2, H4/1, H4/2, H6, H7, H8, H9 in H10 so simetrične dvokapnice z naklonom od 38 do 45 stopinj, prekrite s kritino v temni barvi. Smer slemen je pri prostostoječih enostanovanjskih stavbah vzporedna z daljšo stranico stavbe, pri dvojčkih pa z daljšo stranico dvojčka. Na strehah so dopustna strešna okna;

– streha stavbe H5 je ravna.

12. člen

(pogoji za oblikovanje zunanjih površin)

(1) Na območju OPPN je treba upoštevati naslednje pogoje za ureditev zunanjih površin:

– ureditve morajo omogočati dostop funkcionalno oviranim ljudem v skladu s predpisi;

– pešpoti in skupne zunanje površine morajo biti tlakovane, opremljene z mikrourbano opremo in primerno osvetljene;

– elementi mikrourbane opreme znotraj območja OPPN morajo biti oblikovani enotno;

– intervencijske poti izven vozišča morajo biti urejene tako, da je po njih mogoča vožnja gasilskih vozil z osno obremenitvijo do 10 ton;

– v sklopu vsake faze ali etape večstanovanjske gradnje je treba na parceli, namenjeni gradnji stavb, zagotoviti najmanj 30% odprtih bivalnih površin, urejenih tako, da omogočajo igro otrok in rekreacijo stanovalcev. Površine, namenjene igri otrok, morajo biti opremljene z enostavnimi, sestavljenimi in kompleksnimi igralnimi enotami, tako da je na vsaki 2 stanovanji zagotovljeno najmanj 1 igralno mesto. Vsaj 10% igralnih mest mora omogočati tudi igro funkcionalno oviranih otrok;

– za odprte bivalne površine se štejejo vse zelene in tlakovane površine, namenjene zunanjemu bivanju, ki ne služijo kot prometne površine ali komunalne funkcionalne površine (npr. dostopi, dovozi, parkirišča, prostori za ekološke otoke);

– najmanj 50% odprtih bivalnih površin je treba zagotoviti na raščinem terenu;

– otroška igrišča morajo biti namenjena skupni rabi vseh prebivalcev stavb;

– otroška igrišča morajo biti odmaknjena od prometnic; ograditev otroških igrišč je dopustna z živo mejo ali s transparentno kovinsko ali žičnato ograjo z višino do 1,80 m;

– za potrebe vrtca je treba pri stavbi G4 zagotoviti najmanj 15 m² zunanjih površin na otroka, ki jih je dopustno ograditi z ograjo višine do 1,8 m;

– v prostorski enoti PE1 je treba zasaditi najmanj 14 dreves na raščnem terenu;

– v prostorski enoti PE2 je treba zasaditi naslednje število dreves na raščnem terenu:

- na parceli stavbe G1 najmanj 8 dreves,
- na parceli stavb G2, G3 in G4 najmanj 23 dreves,
- na parceli stavb G5, G6 in B6 najmanj 20 dreves,
- na parceli stavbe B5 najmanj 4 drevesa,

– v prostorski enoti PE3 je treba na parcelah, namenjenih gradnji stavb, zasaditi najmanj po dve drevesi na raščnem terenu;

– zasaditev v območju drevoredov ob cesti je treba izvajati z drevesi z obsegom debla več kot 18 cm, merjeno na višini 1,00 m od tal po saditvi, in z višino debla več kot 2,20 m; – odmik podzemnih komunalnih vodov od debla drevesa mora biti najmanj 2,00 m;

– višinske razlike morajo biti v čim večji meri premoščene z ozelenjenimi brežinami; izjemoma so dopustni ozelenjeni oporni zidovi do višine največ 1,00 m;

– ograje v prostorski enoti PE3 so lahko visoke največ 1,80 m;

– pri ureditvah je treba upoštevati priobalno zemljišče, to je 5 m širok pas ob vodotoku, ki poteka preko območja OPPN. Na priobalnem zemljišču je dopustna le gradnja objektov javne infrastrukture, komunalne in druge infrastrukture ter komunalnih priključkov na infrastrukturo;

– objekti na vodnem in priobalnem zemljišču morajo biti načrtovani in izvedeni tako, da so varni v vseh hidroloških pogojih ter da imajo čim manjši vpliv na režim in stanje voda. Pri gradnji objektov je treba upoštevati obtežbo strojne mehanizacije za potrebe vodnogospodarske javne službe;

– svetla odprtina premostitvenih objektov (most, brv) mora zagotavljati pretočnost za 100-letne visoke vode z zagotovitvijo 0,50 m varnostne višine med gladino in spodnjim robom konstrukcije;

– za zunanjo ureditev prostorskih enot PE1 in PE2 mora biti izdelan načrt krajinske arhitekture.

(2) Zasnova zunanje ureditve in meja priobalnega pasu sta določeni v grafičnem načrtu št. 4.2 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo strehe«.

13. člen

(tlorsni gabariti)

(1) Tlorsne dimenzije stavb nad terenom so:

– stavba B1:

- dolžina: 22,00 m
- širina: 13,50 m

– stavba B2:

- dolžina: 24,00 m
- širina: 13,50 m

– stavba B3:

- dolžina: 26,00 m
- širina: 17,00 m

– stavba B4:

- dolžina: 24,00 m
- širina: 13,50 m

– stavba B5:

- dolžina: 24,00 m
- širina: 17,80 m

– stavba B6:

- dolžina: 23,00 m
- širina: 22,00 m

– stavbe G1, G2, G3 in G4:

- pritličje in prvo nadstropje z nepravilno geometrijsko obliko:

- dolžina: 48,00 m
- širina: 36,50 m

– etaže nad prvim nadstropjem:

- severni stolpič: – dolžina: 24,00 m
- južni stolpič: – širina: 18,00 m

- južni stolpič: – dolžina: 23,00 m
- širina: 22,00 m

– stavbi G5 in G6:

– pritličje, prvo in drugo nadstropje z nepravilno geometrijsko obliko:

- dolžina: 48,00 m
- širina: 36,50 m

– etaže nad drugim nadstropjem:

- severni stolpič: – dolžina: 23,00 m
- širina: 22,00 m

- južni stolpič: – dolžina: 24,00 m
- širina: 18,00 m

– dvojčki H1/1 in H1/2, H3/1 in H3/2 ter H4/1 in H4/2:

- skupna dolžina dvojčka: 15,00 m
- širina dvojčka: 10,00 m

– stavbe H2, H6, H7, H8, H9 in H10:

- dolžina: 12,00 m
- širina: 10,00 m

– stavba H5:

- dolžina: 23,00 m
- širina: 19,50 m.

(2) BTP terasne etaže ne sme presegati 70% BTP zadnje etaže pod vencem stavbe.

(3) Izvedba kleti je dopustna znotraj gradbene meje pod zemljo (GMz). GMz je črta, ki je novo grajene stavbe v kletnih etažah ne smejo preseči, lahko se je dotikajo z zunanjo linijo nosilne konstrukcije ali pa so od nje odmaknjene v notranjost parcele, namenjene gradnji.

(4) Tlorsne dimenzije stavb so določene v grafičnih načrtih št. 4.2 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo strehe«, 4.3 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo 1. kleti« in 4.4 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo 2. kleti«.

(5) Lega stavb in potek GMz sta s točkami v Gauss-Krugerjevem koordinatnem sistemu določena v grafičnem načrtu št. 3.4 »Zaključbeni načrt z načrtom parcelacije in prikazom javnega dobra – prikaz na geodetskem načrtu«. Geokordinate točk so navedene v obrazložitvi odloka.

14. člen

(višinski gabariti in etažnost)

(1) Dopustna je podkletitev vseh stavb v območju OPPN. V prostorskih enotah PE1 in PE2 sta dopustni največ dve kletni etaži, v prostorski enoti PE3 pa ena kletna etaža.

(2) Etažnost stavb je:

– stavbe B1, B2, B3 in B4: P+2+T,
– stavbe G1, G2, G3 in G4: severni in južni stolpič P+3+T, povezovalni del P+1,

– stavbi G5 in G6: severni in južni stolpič P+3+T, povezovalni del P+2,

– stavbi B5 in B6: P+3+T,
– stavbe H1/1, H1/2, H2, H3/1, H3/2, H4/1, H4/2, H6, H7, H8, H9 in H10: P+Po,
– stavba H5: P.

(3) Višina stavb (h) je določena z višino najvišje točke strehe, merjeno od kote finalnega tlaka v nivoju pritličja:

- stavbe B1, B2, B3 in B4: h = 13,00 m,
- stavbe G1, G2, G3 in G4: severni in južni stolpič h = 16,00 m, povezovalni del h = 7,00 m,
- stavbi G5 in G6: severni in južni stolpič h = 16,00 m, povezovalni del h = 10,00 m,
- stavbi B5 in B6: h = 16,00 m,
- stavbe H1/1, H1/2, H2, H3/1, H3/2, H4/1, H4/2, H6, H7, H8, H9 in H10: h = 9,00 m,
- stavba H5: h = 5,00 m.

(4) Pri stavbah z ravno streho je nad koto h dopustna izvedba dostopov na streho, tehničnih naprav, strojnih inštalacij in telekomunikacijskih naprav. Pri stavbah G1, G2, G3, G4, G5 in G6 je nad koto h dopustna tudi izvedba ograje.

(5) Višinski gabariti stavb so določeni v grafičnih načrtih št. 4.2 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo strehe« in št. 4.5 »Značilni prerezi in pogledi«.

15. člen

(višinske kote terena in pritličja)

(1) Višinske kote terena in pritličja stavb:

- stavba B1:
 - kota pritličja: 325,00 m n. v.
- stavba B2:
 - kota pritličja: 322,50 m n. v.
- stavba B3:
 - kota pritličja: 322,50 m n. v.
- stavba B4:
 - kota pritličja: 322,50 m n. v.
- stavba B5:
 - kota pritličja: 323,50 m n. v.
- stavba B6:
 - kota pritličja: 318,00 m n. v.
- stavba G1:
 - kota pritličja severnega stolpiča: 323,00 m n. v.
 - kota pritličja južnega stolpiča: 322,00 m n. v.
- stavba G2:
 - kota pritličja severnega stolpiča: 325,00 m n. v.
 - kota pritličja južnega stolpiča: 324,00 m n. v.
- stavba G3:
 - kota pritličja severnega stolpiča: 323,00 m n. v.
 - kota pritličja južnega stolpiča: 322,00 m n. v.
- stavba G4:
 - kota pritličja severnega stolpiča: 320,50 m n. v.
 - kota pritličja južnega stolpiča: 319,50 m n. v.
- stavba G5:
 - kota pritličja severnega stolpiča: 322,00 m n. v.
 - kota pritličja južnega stolpiča: 321,00 m n. v.
- stavba G6:
 - kota pritličja severnega stolpiča: 320,00 m n. v.
 - kota pritličja južnega stolpiča: 319,00 m n. v.
- stavba H1/1, H1/2:
 - kota pritličja: 325,50 m n. v.
- stavba H2:
 - kota pritličja: 324,00 m n. v.
- stavba H3/1, H3/2:
 - kota pritličja: 325,50 m n. v.
- stavba H4/1, H4/2:
 - kota pritličja: 325,00 m n. v.
- stavba H5:
 - kota pritličja: 324,00 m n. v.
- stavba H6:
 - kota pritličja: 325,00 m n. v.
- stavba H7:
 - kota pritličja: 325,00 m n. v.
- stavba H8:
 - kota pritličja: 327,50 m n. v.
- stavba H9:
 - kota pritličja: 327,50 m n. v.
- stavba H10:
 - kota pritličja: 324,50 m n. v.

(2) Kote zunanje ureditve morajo biti prilagojene kotam dostopne ceste in uvozov v garaže, kotam raščenege terena na obodu območja in kotam zunanje ureditve na sosednjih zemljiščih. Višinske kote zunanje ureditve ob stavbah je treba pred vhodi prilagajati kotam pritličja.

(3) Višinske kote terena in pritličja so določene v grafičnih načrtih št. 4.2 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo strehe«, št. 4.5 »Značilni prerezi in pogledi« in št. 4.6 »Prometnotehnična situacija in idejna višinska regulacija«.

16. člen

(zmogljivost območja)

- | | |
|-----------------------------------|------------------------|
| (1) Površina prostorske enote PE1 | 4.925 m ² |
| – stavbe B1, B2, B3 in B4: | |
| – BTP nad terenom | 5.200 m ² |
| – BTP pod terenom | 2.800 m ² , |

od tega 2.300 m² površine, namenjene parkiranju in servisnim prostorom

- | | |
|---|-------------------------|
| – število stanovanjskih enot | 48. |
| (2) Površina prostorske enote PE2 | 23.126 m ² |
| – stavbe G1, G2, G3 in G4: | |
| – BTP nad terenom | 20.000 m ² |
| – BTP pod terenom | 15.000 m ² , |
| od tega 12.700 m ² površine, namenjene parkiranju in servisnim prostorom | |
| – število stanovanjskih enot | 176. |
| – stavba B5: | |
| – BTP nad terenom | 2.050 m ² |
| – BTP pod terenom | 1.500 m ² , |
| od tega 1.400 m ² površine, namenjene parkiranju in servisnim prostorom | |
| – število stanovanjskih enot | 18. |
| – stavbe G5, G6 in B6: | |
| – BTP nad terenom | 12.900 m ² |
| – BTP pod terenom | 10.600 m ² , |
| od tega 9.100 m ² površine, namenjene parkiranju in servisnim prostorom | |
| – število stanovanjskih enot | 120. |
| (3) Površina prostorske enote PE3 | 12.176 m ² |
| – stavbe H1/1, H1/2, H3/1, H3/2 in H4/1, H4/2: | |
| – BTP posamezne stavbe nad terenom | 150m ² |
| – število stanovanjskih enot v eni stavbi | 1 |
| – stavbe H2, H6, H7, H8, H9 in H10 | |
| – BTP posamezne stavbe nad terenom | 240 m ² |
| – število stanovanjskih enot v eni stavbi | 1 |
| – stavba H5: | |
| – BTP nad terenom | 450 m ² |
| – število stanovanjskih enot | 1. |
| (4) Površina prostorske enote C1 | 3.534 m ² . |
| (5) Površina prostorske enote C2 | 8.275 m ² . |
| (6) Površina prostorske enote C3 | 4.156 m ² . |

(7) BTP je vsota vseh etažnih površin stavbe nad terenom oziroma pod njim, izračunanih skladno s standardom SIST ISO 9836. Izračun BTP nad terenom vključuje površine pod točka a) in b) v točki 5.1.3.1 navedenega standarda.

17. člen

(usmeritve glede posegov na obstoječih objektih)

(1) Na vseh stavbah v območju OPPN so dopustne odstranitve in vzdrževalna dela.

(2) Poleg posegov iz prvega odstavka tega člena so na stavbah O1, O3, O4 in O5 dopustne rekonstrukcije in novogradnje na mestu odstranjenih stavb. Za gabarite in oblikovanje novih stavb veljajo enaki pogoji kot pri stavbah H2, H6, H7, H8, H9 in H10.

(3) Pri stavbi O3 je na mestu odstranjenega dela stavbe na vzhodni strani dopustna gradnja prizidka s tlorisnimi dimenzijami do 5,00 m x 12,50 m. Prizidek mora biti z obstoječim delom stavbe povezan v enotno oblikovan objekt. Višina prizidka ne sme presegati višine obstoječe stavbe.

(4) Dopustni sta rekonstrukcija in nadzidava stavbe O2. Streha mora biti oblikovana kot simetrična dvokapnica z naklonom od 38 do 45 stopinj, prekrita s kritino v temni barvi. Smer slemena je vzporedna z daljšo stranico stavbe. Na strehi so dopustna strešna okna in frčade. Višina slemena je največ 10,00 m nad koto finalnega tlaka v pritličju.

(5) Obstoječe stavbe v območju OPPN so prikazane v grafičnem načrtu št. 3.2 »Geodetski načrt s prikazom meje območja OPPN«.

18. člen

(objekti, predvideni za odstranitev)

(1) V območju OPPN je predvidena odstranitev naslednjih obstoječih stavb:

- stavba R1 (gospodarsko poslopje) na zemljišču s parcelno številko 456/5, katastrska občina (1755) Glince,
- stavba R2 (stanovanjska stavba) na zemljiščih s parcelnima številkami 540/2 in 540/3, obe katastrska občina (1755) Glince,
- stavba R3 (gospodarska stavba) na zemljišču s parcelnima številkami 513/2 in 513/3, obe katastrska občina (1755) Glince.

(2) Objekti, ki so predvideni za odstranitev, so določeni v grafičnem načrtu št. 4.1 »Odstranitev obstoječih objektov«.

V. NAČRT PARCELACIJE

19. člen

(načrt parcelacije)

(1) Območje OPPN je razdeljeno na naslednje parcele, namenjene gradnji:

1. Prostorska enota PE1:

– P1/1: parcela, namenjena gradnji stavb B1, B2, B3 in B4, ki obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 454/1, 456/5, 507 in 508/1, vse katastrska občina (1755) Glince. Površina P1/1 meri 4.912 m².

– P1/2: parcela, namenjena ureditvi zelenice in jo je dopustno priključiti k parceli P1/1, ki obsega del zemljišča s parcelno številko 454/2, katastrska občina (1755) Glince. Površina P1/2 meri 13 m².

2. Prostorska enota PE2:

– P2/1: parcela, namenjena gradnji stavbe G1, ki obsega zemljišče s parcelno številko 512/4 ter dele zemljišč s parcelnimi številkami 508/1, 513/5 in 543/1, vse katastrska občina (1755) Glince. Površina P2/1 meri 2.852 m².

– P2/2: parcela, namenjena gradnji stavb G2, G3 in G4, ki obsega dela zemljišč s parcelnima številkami 543/1 in 543/13, obe katastrska občina (1755) Glince. Površina P2/2 meri 9.021 m².

– P2/3: parcela, namenjena gradnji skupnega uvoza v garažo stavb G1, G2, G3 in G4, ki obsega del zemljišča s parcelno številko 543/1, katastrska občina (1755) Glince. Površina P2/3 meri 483 m².

– P2/4: parcela, namenjena gradnji skupnih površin stavb G1, G2, G3 in G4, ki obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 508/1, 508/2, 513/5 in 543/1 vse katastrska občina (1755) Glince. Površina P2/4 meri 185 m².

– P2/5: parcela, namenjena gradnji vodotoka, ki obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 542/5, 543/1, 543/13, 544/21 in 547/2, vse katastrska občina Glince. Površina P2/5 meri 1.476 m².

– P2/6-1 in P2/6-2: parceli, namenjeni gradnji stavbe B5, ki obsegata zemljišče s parcelno št. 547/11, katastrska občina Glince (1755) ter dele zemljišč s parcelnimi številkami 542/5, 543/1, 544/21 in 547/2, vse katastrska občina (1755) Glince. Površina P2/6-1 meri 1.398 m², površina P2/6-2 meri 45 m².

– P2/7: parcela, namenjena gradnji stavb G5, G6 in B6, ki obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 542/5, 543/1, 544/21 in 547/2, vse katastrska občina (1755) Glince. Površina P2/7 meri 7.610 m².

– PTP: parcela, namenjena gradnji transformatorske postaje, ki obsega dela zemljišč s parcelnima številkami 513/5 in 543/1, obe katastrska občina (1755) Glince. Površina PTP meri 56 m².

3. Prostorska enota PE3:

– P3/1: parcela, namenjena gradnji stavbe H1/1, ki obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 506/1, 506/2 in 510/5, vse katastrska občina (1755) Glince. Površina P3/1 meri 367 m².

– P3/2: parcela, namenjena gradnji stavbe H1/2, ki obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 506/1, 506/2 in 510/5, vse katastrska občina (1755) Glince. Površina P3/2 meri 360 m².

– P3/3: parcela, namenjena gradnji ekološkega otoka za stavbe H1/1, H1/2, H2, H3/1, H3/2, H4/1, H4/2 in H5, ki obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 510/1, 510/4 in 510/6, katastrska občina (1755) Glince. Površina P3/3 meri 33 m².

– P3/4: parcela, namenjena gradnji skupne dovozne ceste stavb H1/1, H1/2, H2, H3/1, H3/2, H4/1, H4/2 in H5, ki obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 506/1, 506/2, 509/3, 509/7, 509/8, 510/5 in 510/6, vse katastrska občina (1755) Glince. Površina P3/4 meri 199 m².

– P3/5: parcela, namenjena gradnji stavbe H2, ki obsega del zemljišča s parcelno številko 506/1, katastrska občina (1755) Glince. Površina P3/5 meri 646 m².

– P3/6: parcela, namenjena ureditvi zelenice, ki obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 510/1, 510/3 in 510/4, vse katastrska občina (1755) Glince. Površina P3/6 meri 118 m².

– P3/7: parcela, namenjena gradnji stavbe H3/1, ki obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 509/3, 509/4, 509/8, 510/1, 510/3, 510/4 in 510/6, vse katastrska občina (1755) Glince. Površina P3/7 meri 322 m².

– P3/8: parcela, namenjena gradnji stavbe H3/2, ki obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 509/3, 509/4 in 510/3, vse katastrska občina (1755) Glince. Površina P3/8 meri 346 m².

– P3/9: parcela, namenjena gradnji stavbe H4/1, ki obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 509/3, 509/6, 509/7 in 509/8, vse katastrska občina (1755) Glince. Površina P3/9 meri 299 m².

– P3/10: parcela, namenjena gradnji stavbe H4/2, ki obsega dela zemljišč s parcelnima številkami 509/3 in 509/6, obe katastrska občina (1755) Glince. Površina P3/10 meri 292 m².

– P3/11: parcela, namenjena gradnji stavbe H5, ki obsega zemljišči s parcelnima številkami 509/1 in 509/5 ter del zemljišča s parcelno številko 506/1, vse katastrska občina (1755) Glince. Površina P3/11 meri 1182 m².

– P3/12: parcela, namenjena gradnji dovozne ceste stavb H6 in H7, ki obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 509/3, 509/4, 510/1, 510/3, 515/1, 515/2 in 512/3, vse katastrska občina (1755) Glince. Površina P3/12 meri 306 m².

– P3/13: parcela, namenjena gradnji stavbe H6, ki obsega dela zemljišč s parcelnima številkami 512/3 in 513/4, obe katastrska občina (1755) Glince. Površina P3/13 meri 516 m².

– P3/14: parcela, namenjena gradnji stavbe H7, ki obsega dela zemljišč s parcelnima številkami 512/3 in 513/4, obe katastrska občina (1755) Glince. Površina P3/14 meri 707 m².

– P3/15: parcela, namenjena gradnji pešpoti, ki obsega dela zemljišč s parcelnima številkami 542/2 in 542/4, obe katastrska občina (1755) Glince. Površina P3/15 meri 30 m².

– P3/16: parcela, namenjena gradnji stavbe H8, ki obsega dela zemljišč s parcelnima številkami 542/2 in 542/4, obe katastrska občina (1755) Glince. Površina P3/16 meri 493 m².

– P3/17: parcela stavbe O1, ki obsega zemljišči s parcelnima številkami 455/1 in 455/2 ter del zemljišča s parcelno številko 455/3, vse katastrska občina (1755) Glince. Površina P3/17 meri 696 m².

– P3/18: parcela stavbe O2, ki obsega zemljišče s parcelno številko 514 ter dele zemljišč s parcelnimi številkami 512/3, 513/2, 515/1 in 515/2, vse katastrska občina (1755) Glince. Površina P3/18 meri 529 m².

– P3/19: parcela stavbe O4, ki obsega zemljišče s parcelno številko 541/2 ter del zemljišča s parcelno številko 542/2, obe katastrska občina (1755) Glince. Površina P3/19 meri 624 m².

– P3/20: parcela stavbe O5, ki obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 542/7, 542/8 in 542/10, vse katastrska občina (1755) Glince. Površina P3/20 meri 903 m².

– P3/21: parcela, namenjena gradnji stavbe H9, ki obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 540/2, 542/6 in 542/9, vse katastrska občina (1755) Glince. Površina P3/21 meri 450 m².

– P3/22: parcela, namenjena gradnji dovozne ceste in ureditvi skupnega dvorišča stavb O2 in O3, ki obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 513/2, 515/1 in 515/2, vse katastrska občina (1755) Glince. Površina P3/22 meri 365 m².

– P3/23: parcela, namenjena ureditvi zelenih površin, ki obsega del zemljišča s parcelno številko 512/3, katastrska občina (1755) Glince. Površina P3/23 meri 654 m².

– P3/24: parcela stavbe O3, ki obsega zemljišče s parcelno številko 513/3 ter del zemljišča s parcelno številko 513/2, obe katastrska občina (1755) Glince. Površina P3/24 meri 962 m².

– P3/25: parcela namenjena ureditvi zelenice in jo je dopustno priključiti k parceli P3/17, ki obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 454/1, 454/2 in 508/1, vse katastrska občina (1755) Glince. Površina P3/25 meri 278 m².

– P3/26: parcela, namenjena gradnji stavbe H10, ki obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 542/8, 542/9 in 542/10, vse katastrska občina (1755) Glince. Površina P3/26 meri 499 m².

4. Prostorska enota C1:

– C1/1: parcela, namenjena gradnji ceste C1 (Pilonova ulica), ki obsega zemljišče s parcelno številko 1429/1 ter dele zemljišč s parcelnimi številkami 454/1, 456/5, 507, 508/1, 508/2, 543/1, 547/2, 1429/4 in 1429/7, vse katastrska občina (1755) Glince. Površina C1/1 meri 3.130 m².

– C1/2: parcela, namenjena gradnji skupnih parkirnih mest stavb B1, B2, B3, B4 G1, G2, G3 in G4, ki obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 507, 508/1, 508/2 in 543/1, vse katastrska občina (1755) Glince. Površina C1/2 meri 404 m².

5. Prostorska enota C2:

– C2/1: parcela, namenjena gradnji ceste C2/1 (podaljšek ceste Pod Kamno Gorico), ki obsega zemljišči s parcelnimi številkami 544/9 in 1429/5 ter dele zemljišč s parcelnimi številkami 539/3, 540/1, 540/2, 540/3, 542/3, 544/2, 544/4, 544/15, 544/18, 544/22, 544/24, 544/25, 544/26, 544/28, 544/29, 544/32, 547/4, 601/4, 601/5, 618/3, 619/3, 619/8, 1429/8, 1429/7 in 1432/3, vse katastrska občina (1755) Glince. Površina C2/1 meri 6.386 m².

– C2/2: parcela, namenjena gradnji ceste C2/2 (cesta Pod Kamno Gorico), ki obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 601/4, 614/3, 618/3, 618/4, 619/3, 619/8, 1432/3 in 1432/4, vse katastrska občina (1755) Glince. Površina C2/2 meri 1.044 m².

– C2/3: parcela, namenjena ureditvi zelenice, ki obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 540/2, 540/3, 542/3, 544/2 in 547/4, vse katastrska občina (1755) Glince. Površina C2/3 meri 845 m².

6. Prostorska enota C3:

– C3/1: parcela, namenjena gradnji ceste C3 (Cesta Andreja Bitenca), ki obsega dele zemljišč s parcelnimi številkami 1399, 1429/4, 1493, 455/3, 456/5, 493/1, 494/2, 502/5, 505/1, 505/24, 505/25, 505/38, 505/39, 505/40, 505/41, 510/1, 510/4, 510/5, 510/6, 515/2, 516/2, 516/4, 530/10, 530/2, 530/3, 531/1, 531/2, 535/3, 535/7, 535/8, 536/1, 539/3, 540/1, 542/2, 542/7, 542/8 in 542/9, vse katastrska občina (1755) Glince. Površina C3/1 meri 4.156 m².

(2) Na parceli P2/3, namenjeni gradnji skupnega dovoza do garaže stavb G1, G2, G3 in G4, je treba vzpostaviti služnostno pravico za vsakokratne lastnike parcel P2/1 in P2/2.

(3) Na parceli P2/6-2, namenjeni gradnji stavbe B5, je treba vzpostaviti služnostno pravico za vsakokratne lastnike parcele P3/26.

(4) Na parceli P3/4, namenjeni gradnji skupne dovozne ceste stavb H1/1, H1/2, H2, H3/1, H3/2, H4/1, H4/2 in H5, je treba vzpostaviti lastninsko ali služnostno pravico za vsakokratne lastnike parcel P3/1, P3/2, P3/5, P3/7, P3/8, P3/9, P3/10 in P3/11.

(5) Na parceli P3/12, namenjeni gradnji dovozne ceste stavb H6 in H7, je treba vzpostaviti lastninsko ali služnostno pravico za vsakokratne lastnike parcel P3/13 in P3/14.

(6) Na parceli P3/22, namenjeni gradnji dovozne ceste in ureditvi skupnega dvorišča stavb O2 in O3, je treba vzpostaviti

lastninsko ali služnostno pravico za vsakokratne lastnike parcel P3/18 in P3/24.

(7) Parcelacija in točke za zakoličbo parcel so določene v grafičnem načrtu št. 3.4 »Zakoličbeni načrt z načrtom parcelacije in prikazom javnega dobra – prikaz na geodetskem načrtu«. Geokoordinate točk so navedene v obrazložitvi odloka.

20. člen

(javne površine)

(1) Površine, namenjene javnemu dobru, obsegajo parcele, namenjene gradnji javnih cest v območju OPPN. Javnemu dobru so namenjene parcele z oznakami C1/1, C2/1, C2/2 in C3/1.

(2) Površine, namenjene javnemu dobru, obsegajo zemljišča s parcelnimi številkami 544/9, 619/3, 1429/1, 1429/5, in 1432/3 ter dele zemljišč s parcelnimi številkami 1399, 1429/4, 1429/7, 1429/8, 1432/4, 1493, 454/1, 456/5, 493/1, 494/2, 502/5, 505/1, 505/24, 505/25, 505/38, 505/39, 505/40, 505/41, 507, 508/1, 508/2, 510/1, 510/4, 510/5, 510/6, 515/2, 516/2, 516/4, 530/10, 530/2, 530/3, 531/1, 531/2, 535/3, 535/7, 535/8, 536/1, 539/3, 540/1, 540/2, 540/3, 542/2, 542/3, 542/7, 542/8, 542/9, 543/1, 544/2, 544/4, 544/15, 544/18, 544/20, 544/22, 544/24, 544/25, 544/26, 544/28, 544/29, 544/32, 547/2, 547/4, 601/4, 601/5, 614/3, 618/3, 618/4, 619/3 in 619/8, vse katastrska občina (1755) Glince.

(3) Površine, namenjene javnemu dobru, merijo 14.716 m².

(4) Površine, namenjene javnemu dobru, so določene v grafičnih načrtih št. 3.3 »Načrt parcelacije in prikaz javnega dobra – prikaz na katastrskem načrtu« in 3.4 »Zakoličbeni načrt z načrtom parcelacije in prikazom javnega dobra – prikaz na geodetskem načrtu«.

VI. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

21. člen

(etapnost gradnje)

(1) Posegi, ki so dopustni na obstoječih objektih, ureditev javnih površin, ureditev prometne in komunalne infrastrukture ter vodne ureditve v območju OPPN se lahko izvajajo v posameznih ločenih fazah.

(2) Novogradnje stavb v območju OPPN so razdeljene v osem faz:

– faza A: gradnja stavb B1, B2, B3 in B4 in pripadajočih ureditev v prostorski enoti PE1,

– faza B: gradnja stavb G1, G2, G3 in G4 in pripadajočih ureditev v prostorski enoti PE2,

– faza C: gradnja stavb G5, G6 in B6 in pripadajočih ureditev v prostorski enoti PE2,

– faza D: gradnja stavbe B5 in pripadajočih ureditev v prostorski enoti PE2,

– faza E: gradnja stavb H2 in H5 ter dvojčkov H1/1 in H1/2, H3/1 in H3/2 ter H4/1 in H4/2 in pripadajočih ureditev v prostorski enoti PE3,

– faza F: gradnja stavb H6 in H7 ter pripadajočih ureditev v prostorski enoti PE3,

– faza G: gradnja stavbe H8 in pripadajočih ureditev v prostorski enoti PE3,

– faza H: gradnja stavb H9 in H10 ter pripadajočih ureditev v prostorski enoti PE3.

(3) Pogoji za gradnjo v fazi A:

– pred fazo A ali sočasno z njo morajo biti izvedeni:

– odstranitev stavbe R1,

– gradnja ceste C1 (Pilonove ulice) s pripadajočo komunalno in energetsko infrastrukturo,

– parkirišča na parceli C1/2,

– kanal za odpadne padavinske vode v cesti C2/2 in v Klemenčičevi ulici,

– kanal za padavinske odpadne vode od ceste C3 do vodotoka,

– transformatorska postaja z navezavo na obstoječe elektroenergetsko omrežje,
– gradnja ceste C3 s pripadajočo komunalno in energetske infrastrukturo.

(4) Pogoji za gradnjo v fazi B:

– faza B je razdeljena na dve etapi. Etapa 1, ki se izvede prva, obsega gradnjo stavb G2, G3 in G4. Etapa 2, ki se izvede druga ali sočasno z etapo 1, obsega gradnjo stavbe G1;

– etapa 2 v fazi B je razdeljena na dve podetapi. Podetapa 2/A, ki se izvede prva, obsega gradnjo severnega stolpiča in povezovalnega dela stavbe G1. Podetapa 2/B, ki se izvede druga, obsega južni stolpič stavbe G1;
– pred prvo etapo faze B ali sočasno z njo morajo biti izvedeni:

– odstranitev stavbe R1,
– gradnja ceste C1 s pripadajočo komunalno in energetske infrastrukturo,
– parkirišča na parceli C1/2,
– pešpot na parceli P3/15,
– kanal za odpadne padavinske vode med stavbama B4 in G1,

– ureditev vodotoka na parceli P2/5,
– kanal za odpadne padavinske vode od vodotoka do Klemenčičeve ulice in v Klemenčičevi ulici,
– vodovod na parceli P2/2,
– transformatorska postaja z navezavo na obstoječe elektroenergetsko omrežje.

(5) Pogoji za gradnjo v fazi C:

– pred fazo C ali sočasno z njo morajo biti izvedeni:
– cesta C2/1 s pripadajočo komunalno in energetske infrastrukturo,
– ureditev vodotoka na parceli P2/5,
– kanal za odpadne padavinske vode od vodotoka do Klemenčičeve ulice in v Klemenčičevi ulici,
– vodovod na parcelah P2/2 in P2/9,
– transformatorska postaja z navezavo na obstoječe elektroenergetsko omrežje.

(6) Pogoji za gradnjo v fazi D:

– pred fazo D ali sočasno z njo morajo biti izvedeni:
– cesta C2/1 s pripadajočo komunalno in energetske infrastrukturo,
– kanal za odpadne padavinske vode v cesti C2/2 in v Klemenčičevi ulici,
– transformatorska postaja z navezavo na obstoječe elektroenergetsko omrežje.

(7) Pogoji za gradnjo v fazi E:

– stavbe in dvojčki v fazi E se gradijo sočasno ali etapno v poljubnem časovnem zaporedju,
– pri dvojčkih je treba obe stavbi graditi sočasno,
– pred gradnjo stavbe, ki se bo v fazi E gradila prva, ali sočasno z njo morajo biti izvedeni:
– ekološki otok na parceli P3/3,
– skupni dovoz na parceli P3/4,
– kanalizacija za komunalne odpadne vode med stavbama B4 in G1, na vzhodnem delu ceste C1 (od stavbe G1 do ceste C2/1),
– transformatorska postaja z navezavo na obstoječe elektroenergetsko omrežje.

(8) Pogoji za gradnjo v fazi F:

– stavbi v fazi F se gradita sočasno ali etapno v poljubnem časovnem zaporedju,
– pred gradnjo stavbe, ki se bo v fazi F gradila prva, ali sočasno z njo morajo biti izvedeni:
– skupni dovoz na parceli P3/13,
– kanalizacija za komunalne odpadne vode med stavbama B4 in G1, na vzhodnem delu ceste C1 (od stavbe G1 do ceste C2/1) ter v cesti C2/2 in v Klemenčičevi ulici,
– transformatorska postaja z navezavo na obstoječe elektroenergetsko omrežje.

(9) Pogoj za gradnjo v fazi G:

– pred gradnjo stavbe, ki se bo gradila v fazi G, ali sočasno z njo mora biti izvedena pešpot na parceli P3/16.

(10) Pogoj za gradnjo v fazi H:

– stavbi v fazi H se gradita sočasno ali etapno v poljubnem časovnem zaporedju,
– pred gradnjo stavbe H9 mora biti odstranjena stavba R2,
– pred ali sočasno z gradnjo stavbe, ki se bo v fazi H gradila prva, mora biti izvedena cesta C2/1.

(11) Za vse faze in etape gradnje je treba zagotoviti priključke na komunalno in energetske infrastrukturo ter ustrezno odvajanje zalednih voda.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

22. člen

(celostno ohranjanje kulturne dediščine)

(1) Večji del območja OPPN sega v registrirano enoto kulturne dediščine 10671 Ljubljana – Arheološko najdišče Kamna Gorica, kjer velja varstveni režim arheološko najdišče.

(2) Pri projektiranju in izvedbi je treba upoštevati Poročilo o predhodnih arheoloških raziskavah na lokaciji Kamna Gorica – Dolnice, EŠD 10671, Ljubljana, ki ga je izdelalo podjetje Arhej, d.o.o., v juliju 2012.

(3) Za posege v območju OPPN je treba izvesti še naslednje predhodne arheološke raziskave:

– na zemljiščih v območjih z oznakama I in II, ki predstavljata območji zmernega in šibkega arheološkega potenciala, je treba opraviti raziskave v obliki arheoloških izkopavanj,
– na zemljiščih v območju z oznako III je treba opraviti sistematičen intenzivni podpovršinski terenski pregled s testnimi sondami prečno na zajete parcele.

(4) Za predhodne arheološke raziskave je treba pridobiti kulturnovarstveno soglasje ministra, pristojnega za varstvo kulturne dediščine.

VIII. REŠITVE IN UKREPI ZA VARSTVO OKOLJA IN NARAVNIH VIROV TER OHRANJANJE NARAVE

23. člen

(varstvo vode in podtalnice)

(1) Odvajanje padavinskih voda z utrjenih površin je treba urediti tako, da je v čim večji možni meri zmanjšan odtok padavinskih voda z utrjenih površin.

(2) Posegi morajo biti načrtovani tako, da ne pride do poslabšanja stanja voda in da ni onemogočeno varstvo pred škodljivim delovanjem voda.

(3) Načrtovana gradnja se nahaja na vodovarstvenem območju na širšem območju vodnega telesa vodonosnika Ljubljanskega polja z oznako VVO III.

(4) Prepovedano je odvajati neочиščeno odpadno vodo neposredno v površinske vode ali neposredno ali posredno v podzemne vode.

(5) Za gradnjo prenosnega plinovoda, izvedbo tesnilnih zaves, vrtnanje in izvedbo vodnjakov je treba izdelati analizo tveganja ter z njo predvideti ustrezne zaščitne ukrepe, da je tveganje za onesnaženje zaradi posegov sprejemljivo.

(6) Izjemoma je dovoljena gradnja v območju podzemne vode v vodonosniku, če se transmisivnost vodonosnika na mestu gradnje ne zmanjša za več kot 10%.

(7) V projektu je treba predvideti rešitve za varčno in smotrno rabo pitne vode (uporaba različnih tehnoloških rešitev, kot so npr. reciklaža vode, zapiranje krogotokov, ponovna uporaba odpadne kopalne vode, montaža varčnih pip in wc kotličkov, uporaba padavinske vode za sanitarno vodo ali zalivanje zelenic).

(8) Investitor mora za posege v prostor, ki bi lahko trajno ali začasno vplivali na vodni režim ali stanje voda, pridobiti vodno soglasje skladno s predpisi s področja voda.

24. člen
(varstvo zraka)

(1) Prezračevanje vseh delov stavb je treba izvesti naravno ali prisilno. Odvod dimnih plinov in umazanega zraka iz nadzemnih delov stavbe (npr. iz sanitarnih prostorov stanovanj) je treba speljati nad strehe stavb.

(2) Odpadni zrak iz garaž je treba odvajati na mestih, kjer v neposredni bližini ni otroških in športnih igrišč ter stanovanj.

(3) Vsi izpusti snovi v zrak (ogrevanje, prezračevanje) morajo biti opremljeni z ustreznimi filtri v skladu z zakonskimi zahtevami.

(4) V času odstranitve objektov in gradnje je treba preprečevati nekontrolirano prašenje.

25. člen
(varstvo pred hrupom)

(1) Prostorske enote PE1, PE2 in PE3 so v skladu z OPN MOL ID opredeljene kot območje II. in III. stopnje varstva pred hrupom. Prostorske enote C1, C2 in C3 so v skladu z OPN MOL ID opredeljene kot območje IV. stopnje varstva pred hrupom.

(2) Dovoljena mejna raven hrupa:

– II. območje: $L_{noč} = 45$ (dB), $L_{dvn} = 55$ (dB),

– III. območje: $L_{noč} = 50$ (dB), $L_{dvn} = 60$ (dB),

– IV. območje: $L_{noč} = 65$ (dB), $L_{dvn} = 75$ (dB).

(3) Za stavbe ob cestah C3, C2/1 in C2/2 je treba v projektni dokumentaciji PGD izdelati študijo hrupa in po potrebi predvideti ustrezno pasivno zaščito na fasadnih odprtinah stanovanj, orientiranih proti cesti.

(4) Pred začetkom urejanja območja OPPN je treba izdelati načrt izvajanja del, ki mora biti pripravljen tako, da je ob njegovem izvajanju začasna obremenitev s hrupom na dovoljeni ravni.

26. člen
(osončenje)

Stavbam je treba v dnevni sobi, bivalnem prostoru s kuhinjo, bivalni kuhinji in otroški sobi zagotoviti naravno osončenje v času od sončnega vzhoda do sončnega zahoda:

– dne 21. 12. najmanj 1 uro,

– dne 21. 3. in 21. 9. najmanj 3 ure.

27. člen
(odstranjevanje odpadkov)

(1) Skupna zbirna in prevzemna mesta za ločeno zbiranje komunalnih odpadkov so predvidena ob uvozi v garaže večstanovanjskih stavb na parcelah P1/1, P2/4 in P2/7, v pritličju stavbe B5 ter na parceli P3/3 ob Cesti Andreja Bitenca. Zbirna in prevzemna mesta morajo biti ograjena, pokrita z nadstrešnico in opremljena s tekočo vodo. Višinske razlike na poteh med zbirnim in prevzemnim mestom ter med prevzemnim mestom in cesto, kjer ustavlja komunalno vozilo, morajo biti premoščene s klančinami v blagem naklonu.

(2) Za ravnanje z odpadki, ki bodo nastali v času odstranitve objektov in času gradnje, je treba v postopku pridobivanja gradbenega dovoljenja izdelati načrt gospodarjenja z gradbenimi odpadki.

(3) Razmestitev zbirnih in prevzemnih mest za komunalne odpadke je določena v grafičnem načrtu št. 4.2 »Arhitekturna zazidalna situacija – nivo strehe«.

28. člen
(svetlobno onesnaženje)

(1) Postavitev in jakost svetilk morata biti v skladu s predpisi o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja.

(2) Prepovedana je uporaba svetlobnih snopov kakršne koli vrste ali oblike, mirujočih ali premikajočih, če so usmerjeni proti nebu ali površinam, ki bi jih lahko odbijale proti nebu.

IX. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

29. člen
(potresna nevarnost)

(1) Obravnavana lokacija se nahaja v območju potrebne mikrorajnoizacije 0,285 pospeška tal (g) s povratno dobo 475 let. Pri projektiranju stavb je treba predvideti ustrezne ukrepe za potresno varnost.

(2) Pri načrtovanju novogradenj je treba predvideti ojačitve prve plošče nad kletjo tako, da zadrži rušenje objektov nanjo.

30. člen
(varstvo pred visokimi in zalednimi vodami)

(1) Pri načrtovanju in izvedbi vodotoka je treba upoštevati Hidrološko analizo in idejno zasnovo potoka na območju OPPN Kamna Gorica št. E61-FR/12, ki jo je izdelal IZVO–R, d.o.o. v avgustu 2013.

(2) Pritličja stavb morajo biti dvignjena najmanj 0,5 m nad koto stoletne poplavne vode.

(3) Uvozi v garaže morajo biti projektirani tako, da vdor visoke vode v kletne etaže ne bo mogoč.

(4) Zagotoviti je treba stalno čiščenje rešetk pred vtokom v premostitvene objekte in pred iztokom vodotoka v kanal za padavinske odpadne vode.

31. člen
(varstvo pred erozijo)

V območju OPPN obstaja nevarnost erozije. Pri projektiranju in izvedbi objektov je treba upoštevati elaborata Usmeritve za pridobitev urbanističnih variantnih rešitev za območje OPPN 191 Podutik Kamna Gorica št. 1-25/2011 in št. 1-27/2011, ki ju je v oktobru 2011 izdelalo podjetje Gracen d.o.o. Za izvedbo kleti v globini več kot 3,0 m pod terenom je treba izdelati dodatne geotehnične raziskave z raziskovalnimi vrtnami ter analizo globalne stabilnosti zaledja. Če v bližini posestnih mej ni možna izvedba izkopov z varnim nagibom, je treba predvideti začasne varovalne konstrukcije za zagotovitev stabilnosti sosednjih zemljišč.

32. člen
(ukrepi za varstvo pred požarom)

(1) Za zaščito pred požarom je treba zagotoviti:

– pogoje za varen umik ljudi in premoženja,

– odmike med objekti oziroma ustrezno požarno ločitev objektov,

– prometne in delovne površine za intervencijska vozila,

– vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje.

(2) Požarno manj zahtevni in zahtevni objekti so določeni v predpisu o zasnovi požarne varnosti. Izpolnjevanje bistvenih zahtev za varstvo pred požarom je treba dokazati:

– za požarno manj zahtevne objekte v elaboratu zasnova požarne varnosti,

– za požarno zahtevne objekte pa v študiji požarne varnosti.

(3) Intervencijske poti in površine: Stavbe v območju OPPN so za intervencijska vozila dostopne po javnih cestah na obodu območja OPPN. Intervencijske poti potekajo tudi po poteh in zelenicah v prostorskih enotah PE1 in PE2. Poti,

zelenice in druge površine morajo biti v območju, kjer je predvidena pot za intervencijska vozila, utrjene na osni pritisk 10 ton. V območju intervencijskih poti ne sme biti grajenih ali drugih nepremičnih ovir. Intervencijske poti morajo biti projektirane skladno z veljavnimi standardi.

(4) Hidrantno omrežje: Požarna zaščita je predvidena z zunanjim hidrantnim omrežjem. V primeru požara je voda za gašenje zagotovljena iz novega javnega hidrantnega omrežja. Če pretok vode ne zadošča za potrebe gašenja, mora investitor zgraditi požarni bazen ali zagotoviti ustrezno požarno varnost z drugimi ukrepi.

(5) Odmiki: Z izbranimi materiali in odmiki je treba preprečiti možnost širjenja požara z objektov na sosednja zemljišča ali objekte. Odmiki morajo biti utemeljeni v projektni dokumentaciji v skladu s požarnimi predpisi.

(6) Evakuacijske poti: V projektni dokumentaciji je treba predvideti način varne evakuacije iz stavb v območju OPPN na proste površine ob njih. Dalje je evakuacija mogoča po sistemu pešpoti v območju OPPN do javnih cest na obodu območja. Evakuacijske poti ne smejo biti predvidene preko sosednjih zemljišč, če to niso javne površine.

(7) Ureditve v zvezi z varstvom pred požarom so določene v grafičnem načrtu št. 4.8 »Prikaz ureditev, potrebnih za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami«.

X. POGOJI ZA PRIKLJUČEVANJE OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

33. člen

(pogoji za prometno urejanje)

(1) Vse prometne površine in vozne intervencijske površine morajo biti utrjene.

(2) Najmanjši notranji radij robnika ob javnih ulicah je 5,0 m, na uvozih pa 2,0 m.

(3) Utrjene površine za pešce, glavni dostopi do stavb, primarne peš in kolesarske površine, parkirni prostori in druge površine morajo biti urejeni tako, da so zagotovljeni neoviran dostop ter vstop in uporaba stavb za funkcionalno ovirane ljudi. Stavbe morajo biti grajene brez ovir v skladu z zakonodajo s tega področja.

(4) Prometne ureditve so določene v grafičnem načrtu št. 4.6 »Prometnotehnična situacija in idejna višinska regulacija«.

34. člen

(ureditev cest in priključevanje na javne ceste)

(1) Območje OPPN je dostopno po cesti Pod Kamno Gorico, Pilonovi ulici in Cesti Andreja Bitenca. Uvozi v garaže večstanovanjskih stavb v prostorskih enotah PE1 in PE2 se priključujejo na cesto C1 (Pilonovo ulico) in cesto C2/1 (podaljšek ceste Pod Kamno Gorico). Dvozniki poti do enostanovanjskih stavb v prostorski enoti PE3 se priključujejo na cesto C3 (Cesto Andreja Bitenca). Stavbi O2 in O3 imata skupen priključek na cesto C3. Stavbe O1, H8, O4, O5 in H9 se na cesto C3 priključujejo individualno. Stavba H10 se preko priključka stavbe B5 navezuje na cesto C2/1 (podaljšek ceste Pod Kamno Gorico). Vsi priključki na javne ceste morajo biti izvedeni preko neprekinjenih pločnikov in kolesarskih stez preko poglobljenega robnika ali zunanje klančine. V območju križišč in na prehodih za pešce in kolesarje morajo biti vozišča cest dvignjena na nivo pločnika.

(2) V prostorski enoti C1 ima cesta C1 naslednje profile:

1. zahodni del:	
– vozišče: 2 x 2,75 m	5,50 m
– dvosmerna kolesarska steza	2,50 m

– hodnik za pešce	1,60 m
– skupaj	9,60 m

2. srednji del:

– vozišče: 2 x 2,75 m	5,50 m
– enostranska bočna parkirišča	2,50 m
– hodnik za pešce	1,60 m
– skupaj	9,60 m

3. vzhodni del:

– vozišče: 2 x 2,75 m	5,50 m
– hodnik za pešce	1,60 m
– skupaj	7,10 m.

(3) V prostorski enoti C2 imata cesta C2/1 in cesta C2/2 naslednji profil:

– hodnik za pešce	1,75 m
– kolesarska steza	1,25 m
– zelenica z drevoredom	2,00 m
– vozišče: 2 x 3,50 m	7,00 m
– zelenica z drevoredom	2,00 m
– kolesarska steza	1,25 m
– hodnik za pešce	1,75 m
– skupaj	17,00 m.

(4) V območju avtobusnega postajališča ima cesta C2/1 naslednji profil:

– hodnik za pešce	1,75 m
– kolesarska steza	1,25 m
– peron čakališče	2,50 m
– vozišče – površina za BUS na vozišču:	1 x 3,50 m 3,50 m
– sredinski otok	1 x 2,00 m 2,00 m
– vozišče – površina za BUS na vozišču:	1 x 3,50 m 3,50 m

– zelenica z drevoredom	2,50 m
– kolesarska steza	1,25 m
– hodnik za pešce	1,75 m
– skupaj	20,00 m.

(5) V prostorski enoti C3 ima cesta C3 naslednji profil:

– mešana površina za pešce in kolesarje	2,00 m
– vozišče: 2 x 3,25 m	6,50 m
– mešana površina za pešce in kolesarje	2,00 m
– skupaj	10,50 m.

(6) V območju avtobusne postaje morajo biti robniki visoki 0,18 m in opremljeni s taktilnimi oznakami za vodenje slepih in slabovidnih.

35. člen

(mirujoči promet)

(1) Površine, potrebne za mirujoči promet, so za stavbe v prostorskih enotah PE1 in PE2 predvidene v podzemnih garažah. Za stavbe B1, B2, B3, B4, G1, G2, G3 in G4 so predvidena tudi bočna parkirišča ob Pilonovi ulici. Stavbe B1, B2, B3 in B4 imajo del parkirnih zmogljivosti zagotovljenih v garaži stavb G1, G2, G3 in G4. Enostanovanjske stavbe imajo parkirna mesta zagotovljena v garažah ali kot zunanja parkirišča na parcelah, namenjenih gradnji stavb.

(2) Število parkirnih mest (v nadaljnjem besedilu: PM) je treba izračunati glede na BTP objekta ali dela objekta glede na namembnost.

(3) Za potrebe stavb v območju OPPN je treba zagotoviti PM ob upoštevanju naslednjih kriterijev:

Namembnost stavb	Število PM za motorni promet	Število PM za kolesa
11100 Enostanovanjske stavbe	2 PM/stanovanje	
11220 Tri- in večstanovanjske stavbe	1 PM/stanovanje v velikosti do 50 m ² neto tlorisne površine, od tega 10% za obiskovalce, 2 PM/stanovanje v velikosti nad 50 m ² neto tlorisne površine, od tega 10% za obiskovalce	2 PM na stanovanje za stanovalce ter dodatno 1 PM/5 stanovanj za obiskovalce
12112 Gostilne, restavracije in točilnice	1 PM/4 sedeže in 1 PM/tekoči meter točilnega pulta, od tega najmanj 75% PM za goste	1 PM/4 sedeže in 1 PM/tekoči meter točilnega pulta
12202 Stavbe bank, pošt, zavarovalnic	1 PM/60,00 m ² BTP objekta, od tega najmanj 40% PM za obiskovalce	1 PM/100 m ² BTP objekta
12203 Druge poslovne stavbe: samo stavbe s pisarnami in poslovnimi prostori, namenjenimi lastnemu poslovanju podjetja	1 PM/60,00 m ² BTP objekta, od tega 10% PM za obiskovalce	1 PM/100 m ² BTP objekta
12301 Trgovske stavbe do 200 m ² BTP	PM ni treba zagotavljati	PM ni treba zagotavljati
12301 Trgovske stavbe od 200 do 500 m ² BTP	1 PM/40,00 m ² , od tega najmanj 75% PM za obiskovalce	2 PM/100 m ² BTP objekta
12304 Stavbe za storitvene dejavnosti do 200 m ² BTP	PM ni treba zagotavljati	PM ni treba zagotavljati
12304 Stavbe za storitvene dejavnosti nad 200 m ² BTP	1 PM/25,00 m ² BTP objekta, od tega najmanj 75% PM za obiskovalce, ne manj kot 2 PM za obiskovalce na lokal	1 PM/100 m ² BTP objekta
12640 Stavbe za zdravstveno oskrbo: ambulante	1 PM/20,00 m ² BTP objekta in ne manj kot 3 PM, od tega najmanj 50% PM za obiskovalce	1 PM/20 m ² BTP objekta
12650 Stavbe za šport (brez gledalcev)	1 PM/70,00 m ² BTP objekta	1 PM/70,00 m ² BTP objekta
12630 Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo (predšolska vzgoja)	2 PM/oddelek in dodatno 1 PM/oddelek za kratkotrajno parkiranje staršev	2 PM/oddelek

(4) Na parcelah, namenjenih gradnji večstanovanjskih stavb, je treba od števila PM za osebna motorna vozila zagotoviti dodatnih 5% parkirnih mest za druga enosledna vozila.

(5) Na parceli P2/7 je treba zgraditi najmanj 50% s tem odlokom predpisanih PM za kolesarski promet. To določilo ne velja za prostore namembnosti 11220 Tri- in večstanovanjske stavbe. Parkirna mesta za kolesarski promet morajo omogočati priklepanje koles.

(6) Za določitev števila parkirnih mest za vozila oseb z invalidskimi vozički je treba upoštevati predpise za projektiranje objektov brez grajenih ovir.

(7) Vsako parkirišče z več kot 100 parkirnimi mesti za motorni promet mora imeti tudi eno mesto z napravo za napajanje električnih avtomobilov.

36. člen

(peš promet)

(1) Hodniki za pešce na cestah C1, C2/1 in C2/2 so široki najmanj 1,60 m. Ob cesti C3 je mešana površina za pešce in kolesarje široka 2,00 m.

(2) Pešpoti znotraj območja OPPN so široke najmanj 2,00 m in so povezane s hodniki javnih cest na obodu območja. Med cestama C1 in C3 Pilonovo ulico je treba zagotoviti peš povezavo preko prostorske enote PE2 in po parceli P3/16.

37. člen

(kolesarski promet)

Ob cestah C2/1 in C2/2 je dvostranska kolesarska steza. Na zahodnem delu ceste C1 je dvosmerna kolesarska steza z navezavo na načrtovano kolesarsko pot na drugi strani Pilonove ulice. Ob cesti C3 je dvostranska mešana površina za

pešce in kolesarje, ki mora biti označena s talnimi oznakami za pešce in kolesarje.

38. člen

(intervencijske poti in površine)

Intervencijske poti in površine je treba urediti skladno z veljavnim standardom. Intervencijske vozne poti zunaj vozišč je treba izvesti na način, ki dopušča ustrezno tlakovanje in ozelenitev.

39. člen

(dostava)

Dovoz za dostavna vozila za potrebe javnega programa v pritličjih ob cesti C2/1 je treba zagotoviti v kletnih etažah stavb. Dostava za potrebe vrta je preko kleti stavbe G4.

40. člen

(splošni pogoji za komunalno, energetska in telekomunikacijsko urejanje)

(1) Splošni pogoji za potek in gradnjo komunalne in energetske infrastrukture so:

– načrtovani objekti morajo biti priključeni na obstoječe in predvideno komunalno in energetska infrastrukturo omrežje po pogojih posameznih upravljavcev komunalnih in energetskih vodov;

– vsi sekundarni in primarni vodi morajo praviloma potekati po javnih površinah oziroma površinah v javni rabi tako, da je omogočeno njihovo vzdrževanje;

– kadar potek po javnih površinah ni mogoč, mora lastnik prizadetega zemljišča omogočiti izvedbo in vzdrževanje javnih

komunalnih naprav in energetske infrastrukture na svojem zemljišču, upravljavec pa mora za to od lastnika pridobiti služnost;

– upoštevati je treba predpisane odmike od obstoječih komunalnih in energetskih vodov in naprav;

– gradnja komunalnih in energetskih naprav ter objektov mora potekati usklajeno;

– dopustne so delne inčasne ureditve, ki morajo biti izdelane v skladu s programi upravljavcev in izvedene tako, da jih je mogoče vključiti v končno fazo ureditve posameznega komunalnega oziroma energetskega voda po izdelanih idejnih rešitvah za območje OPPN;

– obstoječo komunalno in energetske infrastrukturo je dopustno obnavljati, dograjevati in povečevati zmogljivost v skladu s prostorskimi in okoljskimi možnostmi;

– del energije za potrebe večstanovanjskih stavb je treba zagotoviti z uporabo obnovljivih virov za energetske oskrbo objektov (geotermalna, sončna energija ipd.) v skladu s predpisi, ki urejajo to področje.

(2) Komunalna ureditev je določena v grafičnem načrtu št. 4.7 »Zbirni načrt komunalnih vodov in naprav«.

41. člen (vodovod)

(1) Po vzhodnem robu območja poteka primarni vodovod PVC d 280, ki na Cesti Andreja Bitenca zavije proti vzhodu. Po severnem robu Ceste Andreja Bitenca poteka vodovod AC DN 100, ki se na vzhodni strani območja naveže na primarni vodovod. Preko vzhodnega dela območja in ob Pilonovi ulici poteka sekundarni vodovod AC DN 80, ki tvori lokalno zanko med vodovodom AC DN 100 v Cesti Andreja Bitenca in vodovodom v cesti Pod Kamno Gorico.

(2) Za oskrbo objektov v območju OPPN je treba rekonstruirati in na novo zgraditi javno vodovodno omrežje. Načrtovani so:

– rekonstrukcija primarnega vodovoda PVC d 280 med jaškom T2 na križišču ceste Pod Kamno Gorico in Pilonove ulice ter prestavljenim jaškom T1 ob Cesti Andreja Bitenca,

– ukinitve vodovoda AC DN 80, ki poteka po zahodnem delu območja OPPN in ob Pilonovi ulici,

– gradnja sekundarnega vodovoda NL DN 100 v Pilonovi ulici od križišča s cesto Pod Kamno Gorico do križišča s Cesto Andreja Bitenca,

– rekonstrukcija sekundarnega vodovoda v Cesti Andreja Bitenca med križiščema s Pilonovo ulico in podaljškom ceste Pod Kamno Gorico,

– gradnja sekundarnega vodovoda NL DN 100 na vzhodni strani stavb G3 in G4 ter med stavbama B6 in G5,

– gradnja sekundarnega vodovoda NL DN 100 med stavbama B4 in G1.

(3) Voda za gašenje je v primeru požara zagotovljena iz predvidenega javnega vodovodnega omrežja.

(4) Pri projektiranju je treba upoštevati:

– vse predpise in pravilnike ter odlok MOL, ki urejajo oskrbo s pitno vodo,

– interni dokument JP Vodovod – Kanalizacija, d.o.o.: EAD-116242 – tehnična navodila za vodovod,

– TIDDOI – projektiranje, tehnična izvedba in uporaba javnega vodovodnega sistema,

– projektno nalogo št. 2632 V, Izgradnja javnega vodovoda in kanalizacije zaradi gradnje objektov ob Cesti Andreja Bitenca (enote urejanja prostora DR-492 in DR-494), ki jo je januarja 2013 izdelalo JP Vodovod – Kanalizacija, d.o.o.,

– programsko rešitev št. 1975 V, izdelovalec JP Vodovod – Kanalizacija, d.o.o., julij 1999, in

– lokacijsko dokumentacijo št. 43808/C – novelacija, izdelovalec LUZ, d.d., februar 2004.

(5) Pred priključitvijo na javno vodovodno omrežje je treba zaprositi upravljavca javnega vodovoda za soglasje za priključitev objektov in predložiti izvedbeno dokumentacijo.

42. člen

(kanalizacija)

(1) Na obravnavanem območju je zasnovan ločen sistem kanalizacijskega omrežja. Na južnem vogalu območja je obstoječ kanal za odvod komunalnih odpadnih voda DN 250, ki poteka po cesti Pod Kamno Gorico. Vzoredno z njim poteka kanal za odvod padavinskih voda DN 500, ki na križišču s Klemenčičevo ulico zavije v smeri proti zahodu. V Klemenčičevi ulici ima kanal za padavinske vode sprva profil DN 600, v smeri proti zahodu pa se poveča na profil DN 1100. Na kanal za odvod padavinskih voda je priključen kanal DN 700, v katerega se stekajo vode iz vodotoka na vzhodni strani območja OPPN.

(2) Za priključitev objektov v območju OPPN je treba rekonstruirati in na novo zgraditi kanalizacijsko omrežje. Kanalizacijsko omrežje bo v območju OPPN zgrajeno v ločenem sistemu.

(3) Za odvajanje komunalne odpadne vode so načrtovani:

– kanal za komunalno odpadno vodo GRP DN 250 v cesti C1,

– kanal za komunalno odpadno vodo GRP DN 250 v cesti C2/1,

– kanal za komunalno odpadno vodo GRP DN 250 v cesti C3 in

– kanal za komunalno odpadno vodo GRP DN 250 med stavbama B4 in G1.

(4) Stavbe so priključene na javno kanalizacijsko omrežje za komunalne odpadne vode preko internih in skupinskih priključkov. Neposredno priključevanje je mogoče samo za odtok iz pritličij in nadstropij.

(5) Za odvajanje padavinske odpadne vode so načrtovani:

– kanal za padavinske odpadne vode B DN 1000 v Klemenčičevi ulici,

– kanal za padavinske odpadne vode B DN 1000 od južnega roba vodotoka do Klemenčičeve ulice,

– kanal za padavinske odpadne vode B DN 1000 od ceste C3 do vodotoka,

– kanal za padavinske odpadne vode B DN 300 v cesti C2/1,

– kanal za padavinske odpadne vode B DN 800 v cesti C1,

– kanal za padavinsko vodo B DN 800 med stavbama B4 in G1,

– kanali za padavinsko odpadno vodo B DN 300 do B DN 600 v cesti C3 in

– kanal za padavinsko odpadno vodo B DN 800 v cesti C3.

(6) Odpadne padavinske vode s streh in utrjenih površin v območju OPPN se odvajajo v vodotok na parceli P2/5 in v javno kanalizacijo za odpadne padavinske vode. Na parcelah, namenjenih gradnji stavb, je treba pred priključitvijo na kanal oziroma pred iztokom v vodotok predvideti ukrepe za zadrževanje padavinske vode.

(7) Pri projektiranju je treba upoštevati:

– vse predpise in pravilnike,

– interni dokument JP Vodovod – Kanalizacija, d.o.o.: EAD-116244 – tehnična navodila za kanalizacijo,

– projektno nalogo št. 3297 K, Izgradnja javnega vodovoda in kanalizacije zaradi gradnje objektov ob Cesti Andreja Bitenca (enote urejanja prostora DR-492 in del DR-494), ki jo je januarja 2013 izdelalo podjetje JP Vodovod – Kanalizacija, d.o.o.,

– Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 64/12),

– Uredbo o emisiji snovi pri odvajanju padavinske vode z javnih cest (Uradni list RS, št. 47/05),

– pri načrtovanju izrabe prostora je treba upoštevati ustrezne odmike od javnih kanalov oziroma zagotoviti predpisane varovalne pasove oziroma odmike od ostalih objektov in komunalnih naprav,

– zasnova funkcionalnih enot mora omogočati optimalno izkoriščanje kanalizacijskih sistemov in objektov,

– programsko rešitev št. 2653 K, izdelovalec JP Vodovod – Kanalizacija, d.o.o., julij 1999, in

– lokacijsko dokumentacijo št. 43808/C – novelacija, izdelovalec LUZ, d.d., februar 2004.

(8) Pred priključitvijo na javno kanalizacijsko omrežje je treba zaprositi upravljavca javne kanalizacije za soglasje za priključitev objektov in predložiti izvedbeno dokumentacijo. Pred uporabo je treba preveriti vodotesnost internega kanalizacijskega omrežja s standardiziranimi postopki.

43. člen (plinovod)

(1) Stavbe na območju OPPN morajo biti za potrebe ogrevanja in pripravo sanitarne tople vode, razen v primeru uporabe obnovljivih virov energije, priključene na distribucijsko omrežje zemeljskega plina. V primeru, da stavbe zadovoljujejo potrebe po ogrevanju in pripravi sanitarne tople vode samo delno z obnovljivimi viri energije, za preostali del potreb še vedno velja obveznost priključitve na distribucijsko omrežje zemeljskega plina – nizkotlačno distribucijsko plinovodno omrežje z delovnim tlakom 50–100 mbar.

(2) Za priključitev stavb na sistem zemeljskega plina bo treba od obstoječega glavnega plinovoda N 33000 po Pilonovi ulici in N 10663 po Cesti Andreja Bitenca izvesti glavne plinovode po območju OPPN in priključne plinovode. Podaljšanje glavnega plinovoda N 10663 po Cesti Andreja Bitenca izvede Energetika Ljubljana ob plinifikaciji obstoječe pozidave. Gradnja glavnih plinovodov po območju OPPN je predmet komunalnega opremljanja. Priključni plinovodi do posameznih stavb ali sklopov stavb se zaključijo z glavno plinsko zaporno pipo v omarici na fasadi stavb. Glavno plinovodno omrežje, grajeno po območju OPPN v okviru oskrbe z zemeljskim plinom, mora investitor predati v upravljanje sistemskemu operaterju distribucijskega plinovodnega omrežja Javnemu podjetju Energetika Ljubljana.

(3) Pri načrtovanju plinovodnega omrežja na območju OPPN in oskrbe z zemeljskim plinom je treba upoštevati Idejno zasnovano plinovodnega omrežja št. R-45-P/18-2013, ki jo je v januarju 2013 izdelala Energetika Ljubljana, d.o.o.

(4) Plinovodno omrežje in notranje plinske napeljave morajo biti izvedeni v skladu s Pravilnikom o tehničnih pogojih za graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodov z najvišjim delovnim tlakom do vključno 16 bar (Uradni list RS, št. 26/02 in 54/02), Splošnimi pogoji za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja za geografska območja Mestne občine Ljubljana, Občine Brezovica, Občine Dobrova - Polhov Gradec, Občine Dol pri Ljubljani, Občine Ig, Občine Medvode in Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 25/08 in 11/11) in Tehničnimi zahtevami za graditev glavnih in priključnih plinovodov ter notranjih plinskih napeljav Energetike Ljubljana, d.o.o.

44. člen (elektroenergetsko omrežje)

(1) Preko območja OPPN poteka 10 kV daljnovod, ki povezuje obstoječi transformatorski postaji (v nadaljnjem besedilu: TP): zidano stolpno distribucijsko TP 0029 Dolnice in TP 0667 Pilonova 31.

(2) Za oskrbo objektov v območju OPPN je načrtovana nova TP Podutik Kamna Gorica. Za vključitev nove TP v elektroenergetsko omrežje je treba obstoječe srednjenapetostno omrežje preurediti. V smeri proti vzhodu je obstoječa 10 kV veja predelana v 20 kV daljnovod. Novi kabli so uvlečeni v obstoječo elektrokabelsko kanalizacijo, ki je dograjena vzhodno od območja OPPN v Pilonovi ulici na odseku, dolgem približno 200 m. Obstoječa kabelska kanalizacija, ki poteka v Pilonovi ulici znotraj območja OPPN, je zaradi ostalih načrtovanih vodov delno prestavljena. V smeri proti zahodu je nova TP Podutik Kamna Gorica navezana na obstoječo TP 0029 Dolnice z 10 kV kablom. Kabel poteka po obstoječi kabelski kanalizaciji v Pilonovi cesti in po načrtovani kabelski kanalizaciji v Cesti Andreja Bitenca in Dolniški cesti.

(3) Nizkonapetostni razvod iz TP Podutik Kamna Gorica do merilnih mest novih stavb poteka po kabelski kanalizaciji. Nova kabelska kanalizacija za nizkonapetostni razvod poteka po vseh treh obodnih cestah in preko parcel P2/1, P3/11 in P3/4.

(4) Po izgradnji kabelske kanalizacije v Cesti Andreja Bitenca bo ukinjeno prostozračno omrežje ob tej cesti.

(5) Pri načrtovanju elektroenergetskega omrežja na območju OPPN je treba upoštevati idejno rešitev EE napajanje za OPPN 191 Podutik št. 05/12, ki jo je v novembru 2012 izdelalo podjetje Elektro Ljubljana, d.d.

45. člen (telekomunikacijsko in kabelsko omrežje)

(1) Na obravnavanem območju sta zgrajeni dve omrežji. Ti obstoječi omrežji je treba zaščititi, prestaviti ali dograditi.

(2) Priključitev stavb na obe omrežji je načrtovana iz obstoječe kabelske kanalizacije v Cesti Andreja Bitenca in podaljšku ceste Pod Kamno Gorico ter iz nove kabelske kanalizacije v Pilonovi ulici. Obstoječi kabel UPC Telemach, ki prečka zahodni del območja OPPN, je ukinjen. Znotraj naselja bo zgrajena telekomunikacijska kabelska kanalizacija ločeno za dva operaterja tako, da bo ustrezna priključna točka na obstoječem omrežju operaterja povezana do posameznih objektov v območju OPPN.

(3) Novo omrežje je zasnovano tako, da je vstopna točka na posameznem objektu za dve omrežji na istem mestu, kjer priključni kabli vstopajo v objekt. Omarica mora biti vgrajena na mesto, kjer bo omogočen 24-urni dostop.

(4) V kabelsko kanalizacijo je treba od priključnih mest do objekta uvleči naročniške kable po konfiguraciji in vrsti kablov, kot ju določijo izbrani operaterji.

(5) Pri pripravi projektov za gradbeno dovoljenje je v vseh stavbah treba predvideti optične notranje inštalacije.

(6) Pri načrtovanju telekomunikacijskega omrežja na območju OPPN je treba upoštevati Idejno zasnovano telekomunikacijskega kabelskega omrežja št. 07112034, ki jo je v januarju 2013 izdelalo podjetje Dekatel, d.o.o.

46. člen (javna razsvetljava)

(1) Obstoječa javna razsvetljava poteka v cesti C2/2 in na severni strani ceste C3. Javna razsvetljava na severni strani ceste C3 je izvedena z vodi v prostozračni izvedbi in ni v skladu z veljavnimi predpisi s področja svetlobnega onesnaževanja.

(2) Vse javne površine v območju OPPN je treba ustrezno osvetliti. Na celotnem območju je treba izdelati ustrezno kabelsko kanalizacijo. Nova javna razsvetljava je načrtovana v cesti C1 in cesti C2/1. Po izgradnji kabelske kanalizacije v cesti C3 bo ukinjeno obstoječe prostozračno omrežje in izvedena nova javna razsvetljava ob tej cesti.

(3) Za izvedbo javne razsvetljave je treba uporabiti tipske elemente, uporabljane na območju Mestne občine Ljubljana. Svetlobna telesa morajo biti skladna z usmeritvami glede energijske učinkovitosti in varstva pred vsiljeno svetlobo.

(4) Interna osvetlitev zunanjih površin ob stavbah in skupnih površin v območju OPPN mora biti zadostna, enakomerna in nebleščeča.

(5) Pri načrtovanju omrežja javne razsvetljave na območju OPPN je treba upoštevati Idejni projekt javne razsvetljave št. 11-30-2319/2389, ki ga je v januarju 2013 izdelalo podjetje JRS, d.d.

47. člen (učinkovita raba energije v stavbah)

Pri projektiranju stavb v območju OPPN je treba upoštevati veljavni pravilnik o učinkoviti rabi energije v stavbah.

XI. PROGRAM OPREMLJANJA STAVBNIH ZEMLJIŠČ

48. člen

(program opremljanja stavbnih zemljišč)

Program opremljanja stavbnih zemljišč 191 Podutik Kamna Gorica – zahod in 34 Cesta Andreja Bitenca – Podutiška (del) – za enoti urejanja prostora DR-492 in del DR-494 (v nadaljnjem besedilu: Program opremljanja) je izdelalo podjetje Šabec Kalan Šabec – arhitekti, Mojca Kalan Šabec, s.p., Ljubljana, pod številko projekta PO 10-020 v avgustu 2013.

49. člen

(območje Programa opremljanja)

(1) Program opremljanja velja za naslednje prostorske enote znotraj območja OPPN: PE1, PE2 ter del PE3 (parcele od P3/1 do P3/16 ter parceli P3/21 in P3/26) in C1 (parcela C1/2).

(2) Na parcelah P3/17, P3/18, P3/19, P3/20, P3/22, P3/23, P3/24 in P3/25 v prostorski enoti PE3 se uporabljajo določila Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 27/11 – v nadaljnjem besedilu: PO MOL).

50. člen

(komunalna oprema)

Program opremljanja obravnava naslednjo komunalno opremo:

- primarne in sekundarne ceste s pripadajočimi objekti za odvodnjavanje in javno razsvetljavo,
- primarno in sekundarno vodovodno omrežje,
- primarno in sekundarno kanalizacijsko omrežje za komunalno odpadno vodo (v nadaljnjem besedilu: kanalizacijsko omrežje),
- primarno in sekundarno plinovodno omrežje,
- objekte za ravnanje z odpadki,
- primarne in sekundarne druge javne površine.

51. člen

(obračunska območja posameznih vrst komunalne opreme)

(1) Stavbe na območju OPPN so v naslednjih obračunskih območjih predvidene komunalne opreme:

- primarne ceste s pripadajočimi objekti za odvodnjavanje in javno razsvetljavo z oznako CEP (primarne),

- sekundarne ceste s pripadajočimi objekti za odvodnjavanje in javno razsvetljavo z oznako CEP (sekundarne),
- primarno vodovodno omrežje z oznako VOP (primarno – centralni),
- sekundarno vodovodno omrežje z oznako VOP (sekundarno – centralni),
- sekundarno kanalizacijsko omrežje z oznako KAP (sekundarno – centralni),
- sekundarno plinovodno omrežje z oznako PLP (sekundarno).

(2) Obračunska območja predvidene komunalne opreme so opredeljena in prikazana v Programu opremljanja.

(3) Stavbe na območju OPPN so v naslednjih obračunskih območjih obstoječe komunalne opreme:

- primarne ceste s pripadajočimi objekti za odvodnjavanje in javno razsvetljavo z oznako CE (primarne),
- sekundarne ceste s pripadajočimi objekti za odvodnjavanje in javno razsvetljavo z oznako CE (sekundarne),
- primarno vodovodno omrežje z oznako VO (primarno – centralni),
- sekundarno vodovodno omrežje z oznako VO (sekundarno – centralni),
- primarno kanalizacijsko omrežje z oznako KA (primarno – centralni),
- sekundarno kanalizacijsko omrežje z oznako KA (sekundarno – centralni),
- primarno plinovodno omrežje z oznako PL (primarno),
- sekundarno plinovodno omrežje z oznako PL (sekundarno),
- objekti za ravnanje z odpadki z oznako OD,
- primarne druge javne površine z oznako JP (primarne),
- sekundarne druge javne površine z oznako JP (sekundarne).

(4) Obračunska območja obstoječe komunalne opreme so opredeljena in prikazana v PO MOL.

52. člen

(skupni in obračunski stroški komunalne opreme)

(1) Skupni in obračunski stroški predvidene komunalne opreme na dan 31. 7. 2013 po posameznih vrstah komunalne opreme in po obračunskih območjih so:

Predvidena komunalna oprema	Obračunsko območje predvidene komunalne opreme	Skupni stroški (EUR)	Obračunski stroški (EUR)
Ceste s pripadajočimi objekti za odvodnjavanje in javno razsvetljavo	CEP (primarne)	2.188.775,99	2.188.775,99
	CEP (sekundarne)	1.197.963,10	1.197.963,10
Vodovodno omrežje	VOP (primarno – centralni)	113.805,00	113.805,00
	VOP (sekundarno – centralni)	262.380,49	262.380,49
Kanalizacijsko omrežje	KAP (sekundarno – centralni)	344.281,20	344.281,20
Plinovodno omrežje	PLP (sekundarno)	115.191,91	115.191,91
Skupaj		4.222.397,69	4.222.397,69

(2) Skupni in obračunski stroški obstoječe komunalne opreme po posameznih vrstah komunalne opreme in po obračunskih območjih so opredeljeni v PO MOL.

(3) Skupni in obračunski stroški za ceste s pripadajočimi objekti za odvodnjavanje in javno razsvetljavo, plinovodno omrežje in druge javne površine vključujejo DDV. Skupni in obračunski stroški za vodovodno omrežje, kanalizacijsko omrežje in objekte za ravnanje z odpadki ne vključujejo DDV.

53. člen

(preračun obračunskih stroškov komunalne opreme na enoto mere)

(1) Obračunski stroški predvidene komunalne opreme, preračunani na m² parcele (v nadaljnjem besedilu: Cp) in na m² neto tlorisne površine stavbe (v nadaljnjem besedilu: Ct), po posameznih vrstah komunalne opreme in po obračunskih območjih so:

Predvidena komunalna oprema	Obračunsko območje predvidene komunalne opreme	Cp (EUR/m ²)	Ct (EUR/m ²)
Primarne ceste s pripadajočimi objekti za odvodnjavanje in javno razsvetljavo	CEP (primarne)	62,60	36,20
Sekundarne ceste s pripadajočimi objekti za odvodnjavanje in javno razsvetljavo	CEP (sekundarne)	34,26	19,82
Primarno vodovodno omrežje	VOP (primarno – centralni)	3,25	1,88
Sekundarno vodovodno omrežje	VOP (sekundarno – centralni)	7,50	4,34
Sekundarno kanalizacijsko omrežje	KAP (sekundarno – centralni)	9,85	8,76
Sekundarno plinovodno omrežje	PLP (sekundarno)	3,29	2,93
Skupaj		120,76	73,93

(2) Za preračun obračunskih stroškov predvidene komunalne opreme na enoto mere se upoštevajo površine parcel in neto tlorisne površine iz prvega odstavka 51. člena tega odloka.

(3) Obračunski stroški obstoječe komunalne opreme, preračunani na m² parcele (v nadaljnjem besedilu: Cp) in na m² neto tlorisne površine stavbe (v nadaljnjem besedilu: Ct), po posameznih vrstah komunalne opreme in po obračunskih območjih, so opredeljeni v PO MOL.

(4) Obračunski stroški obstoječe komunalne opreme na enoto mere iz prejšnjega odstavka so indeksirani na dan 31. 7. 2013 ob uporabi povprečnega letnega indeksa cen za posa-

mežno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod »Gradbena dela – ostala nizka gradnja«, in je 1,04859. Indeksirani obračunski stroški obstoječe komunalne opreme na enoto mere se za posamezno komunalno opremo zmanjšajo za obračunske stroške iste vrste predvidene komunalne opreme na enoto mere. Če je razlika negativna, se komunalni prispevek za posamezno obstoječo komunalno opremo ne plača.

(5) Indeksirani in zmanjšani obračunski stroški obstoječe komunalne opreme na enoto mere, ki se upoštevajo pri izračunu komunalnega prispevka, so:

Obstoječa komunalna oprema	Obračunsko območje obstoječe komunalne opreme	Cp (EUR/ m ²)	Ct (EUR/ m ²)
Primarne ceste s pripadajočimi objekti za odvodnjavanje in javno razsvetljavo	CE (primarne)	0,00	0,00
Sekundarne ceste s pripadajočimi objekti za odvodnjavanje in javno razsvetljavo	CE (sekundarne)	0,00	4,47
Primarno vodovodno omrežje	VO (primarno – centralni)	0,00	0,88
Sekundarno vodovodno omrežje	VO (sekundarno – centralni)	0,00	0,75
Primarno kanalizacijsko omrežje	KA (primarno – centralni)	5,47	5,69
Sekundarno kanalizacijsko omrežje	KA (sekundarno – centralni)	0,00	0,09
Primarno plinovodno omrežje	PL (primarno)	3,16	3,26
Sekundarno plinovodno omrežje	PL (sekundarno)	0,81	1,97
Objekti za ravnanje z odpadki	OD	0,47	0,51
Primarne druge javne površine	JP (primarne)	3,00	3,24
Sekundarne druge javne površine	JP (sekundarne)	1,69	2,09
Skupaj		14,59	22,94

54. člen

(merila za odmero komunalnega prispevka)

(1) Površine parcel in neto tlorisne površine, upoštevane v Programu opremljanja, so:

PE	Faza	Etapa	Podetapa	Objekt	Površina parcele (m ²)	NTP stavbe brez delov kleti, ki so namenjeni parkiranju in servisnim prostorom (m ²)	NTP delov stavbe, ki so namenjeni parkiranju in servisnim prostorom (m ²)
P E 1 in del C1	Faza A			B1, B2, B3, B4	4.925	4.731,00	1.909,00
				C1/2 – del	202		
	Skupaj PE1 in del C1:				5.127	4.731,00	1.909,00
PE2 in del C1	Faza B	etapa 1	podetapa A	G1 – del	1.736	2.602,05	1.392,33
				C1/2 – del	51		
		podetapa B	G1 – del	1.283	2.128,95	1.139,18	
			skupaj etapa 1:			3.070	4.731,00
		etapa 2		G2, G3, G4	10.316	13.778,00	8.009,50
		C1/2 – del	152				

PE	Faza	Etapa	Podetapa	Objekt	Površina parcele (m ²)	NTP stavbe brez delov kleti, ki so namenjeni parkiranju in servisnim prostorom (m ²)	NTP delov stavbe, ki so namenjeni parkiranju in servisnim prostorom (m ²)
		skupaj etapa 2:			10.467	13.778,00	8.009,50
		skupaj faza B:			13.537	18.509,00	10.541,00
	Faza C	G5, G6, B6			8.241	11.952,00	7.553,00
	Faza D	B5			1.547	1.784,50	1.162,00
	Skupaj PE2 in del C1:				23.325	32.245,50	19.256,00
PE3	Faza E	H1/1			370	124,50	0,00
		H1/2			363	124,50	0,00
		H2			652	199,20	0,00
		H3/1			325	124,50	0,00
		H3/2			349	124,50	0,00
		H4/1			302	124,50	0,00
		H4/2			295	124,50	0,00
		H5			1.192	373,50	0,00
	Faza F	H6			516	199,20	0,00
		H7			707	199,20	0,00
	Faza G	H8			493	199,20	0,00
	Faza H	H9			450	199,20	0,00
		H10			499	199,20	0,00
	Skupaj PE3:				6.512	2.315,70	0,00
SKUPAJ:					34.964	39.292,20	21.165,00

(2) Razmerje med deležem parcele (Dp) in deležem neto tlorisne površine (Dt) na vseh obračunskih območjih in za vse vrste komunalne opreme je 0,3:0,7.

(3) Faktor dejavnosti je 0,7 za:

- stavbe, katerih investitor je Mestna občina Ljubljana,
- dele stavb v kleti, ki so namenjeni parkiranju in servisnim prostorom (garaže, kolesarnice in prostori za inštalacije),
- enostanovanjske stavbe (CC-SI11100), dvostanovanjske stavbe (CC-SI11210), industrijske stavbe (CCSI-12510) in nestanovanjske kmetijske stavbe (CC-SI1271).

(4) Za vse ostale stavbe je faktor dejavnosti odvisen od faktorja izrabe (v nadaljnjem besedilu: FI) in:

- je 1,0 za vse stavbe, ki imajo FI manjši od 1,00,
- je 1,3 za vse stavbe, ki imajo FI enak ali večji od 2,00,
- se za vse stavbe, ki imajo FI enak ali večji od 1,00 in manjši od 2,00, izračuna po formuli: $Kdejavnost = (0,2 * FI) + 0,9$.

(5) FI je razmerje med bruto tlorisno površino stavbe in celotno površino parcele, namenjene gradnji. V izračunu FI se ne upoštevajo bruto tlorisne površine kleti, ki so namenjene servisnim prostorom stavbe (garaže, kolesarnice in prostori za inštalacije). FI se vedno izračuna na dve decimalni mesti natančno.

55. člen

(izračun komunalnega prispevka)

(1) Komunalni prispevek se izračuna kot vsota komunalnih prispevkov za vsako posamezno komunalno opremo, na katero lahko zavezanec priključi svojo stavbo ali mu je omogočena uporaba določene vrste komunalne opreme.

(2) Komunalni prispevek za vsako posamezno komunalno opremo se izračuna kot vsota komunalnih prispevkov po posameznih obračunskih območjih te vrste komunalne opreme, v katerih se nahaja stavba.

(3) Pri izračunu komunalnega prispevka se za površino parcele upošteva površina parcele iz prvega odstavka 54. člena tega odloka.

(4) Pri izračunu komunalnega prispevka se za neto tlorisno površino upošteva dejansko neto tlorisno površino stavbe iz projektne dokumentacije. Če je dejanska neto tlorisna površina stavbe manjša od neto tlorisne površine iz prvega odstavka 54. člena tega odloka, se pri izračunu komunalnega prispevka za predvideno komunalno opremo upošteva neto tlorisno površino iz prvega odstavka 54. člena tega odloka.

56. člen

(odmera komunalnega prispevka)

(1) Za dele stavb v kleti, ki so namenjeni parkiranju in servisnim prostorom (garaže, kolesarnice in prostori za inštalacije), se komunalni prispevek odmeri samo za ceste in pripadajoče objekte za odvodnjavanje in javno razsvetljavo ter vodovodno omrežje.

(2) Komunalni prispevek se ne odmeri za gradnjo nezahtevni in enostavnih objektov v skladu z veljavnim predpisom o vrstah objektov glede na zahtevnost.

(3) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka lahko pri odmeri komunalnega prispevka uveljavlja:

- v preteklosti plačani komunalni prispevek za objekte, ki se odstranijo in se nahajajo znotraj parcele, na kateri se gradi stavba, za katero se odmerja komunalni prispevek,
- v preteklosti plačane stroške za opremljanje parcele, na kateri se nahaja stavba, za katero se odmerja komunalni prispevek, na podlagi dokazil o plačilih.

(4) O upoštevanju predloženih dokazil o plačilih iz prejšnjega odstavka odloči organ Mestne uprave Mestne občine Ljubljana, pristojen za odmero komunalnega prispevka.

(5) Obračunski stroški opremljanja kvadratnega metra parcele oziroma njenega dela v določenem obračunskem območju z določeno komunalno opremo (Cp_{ij}) in stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine stavbe z določeno komunalno opremo na določenem obračunskem območju (Ct_{ij}) se pri odmeri komunalnega prispevka indeksirajo ob uporabi povprečnega letnega indeksa cen za posamezno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod »Gradbena dela – ostala nizka gradnja«.

(6) Izhodiščni datum za indeksiranje je datum uveljavitve tega odloka.

57. člen

(oprostitve plačila komunalnega prispevka)

Plačilo komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo se oprosti za gradnjo neprofitnih stanovanj, gradnjo stavb za izobraževanje in znanstveno raziskovalno delo (CC-SI 12630) in gradnjo stavb za zdravstvo (CC-SI 12640), če je 100% lastnik in investitor teh stavb Mestna občina Ljubljana ali Javni stanovanjski sklad Mestne občine Ljubljana. Če je Mestna občina Ljubljana ali Javni stanovanjski sklad Mestne občine Ljubljana lastnik in investitor samo dela stavbe, se lahko oprostitev upošteva le za ta del stavbe.

58. člen

(pogodba o opremljanju)

(1) Gradnjo predvidene komunalne opreme, ki je upoštevana v Programu opremljanja, lahko Mestna občina Ljubljana s pogodbo o opremljanju odda zavezancu za plačilo komunalnega prispevka.

(2) S pogodbo o opremljanju se zavezanec za plačilo komunalnega prispevka in Mestna občina Ljubljana dogovorita, da zavezanec za plačilo komunalnega prispevka sam zgradi del ali celotno komunalno opremo za opremljanje parcele, na kateri namerava graditi stavbo. V tem primeru se v pogodbi o opremljanju natančno opredelijo pogodbene obveznosti obeh strank.

XII. DOPUSTNA ODSTOPANJA OD NAČRTOVANIH REŠITEV

59. člen

(dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev)

Dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev so:

1. Oblikovanje objektov:

– v prostorski enoti PE1 se lahko kletna etaža oblikuje kot skupna podstavka pod objektoma B1 in B2 ter B2 in B3,

– v prostorski enoti PE3 se pri stavbah z oznakami H1/1, H1/2, H2, H3/1, H3/2, H4/1, H4/2, H6, H7, H8, H9 in H10 lahko najvišja etaža izvede kot terasna etaža z ravno streho.

2. Parcelacija:

– pri mejah parcel, namenjenih gradnji cest, so dopustna odstopanja do 1,0 m zaradi prilagoditve dejansko izvedenemu profilu ceste, kar posledično vpliva tudi na površine teh in sosednjih parcel,

– pri mejah parcele P2/5 so dopustna odstopanja do 0,5 m zaradi prilagoditve dejansko izvedeni strugi vodotoka, kar posledično vpliva tudi na površine te in sosednjih parcel,

– pri meji med parcelama P2/6-1 in P2/7 so dopustna odstopanja do 1,0 m, kar posledično vpliva na površino obeh parcel,

– parcele C3/1, P2/1 in P3/25 se v povezavi s postopnim urejanjem lahko delijo na manjše dele.

3. Tlorisni gabariti stavb:

– Dopustna odstopanja pri tlorisnih dimenzijah stavb nad terenom so:

a) pri stavbah v prostorskih enotah PE1 in PE2 navzdol do 10%,

b) pri stanovanjskih dvojčkih H1/1 in H1/2, H3/1 in H3/2 ter H4/1 in H4/2 so dopustna odstopanja navzgor do +1,00 m in navzdol pri širini do -1,00 m in pri dolžini do -4,00 m,

c) pri stavbah H2, H6, H7, H8, H9 in H10 so dopustna odstopanja do ±1,00 m,

d) pri stavbi H5 so dopustna odstopanja znotraj gradbene meje GM, pri čemer zazidana površina stavbe ne sme presežati 450 m². Če je odmik od sosednjega zemljišča na vzhodni strani manjši kot 4,0 m, je treba pridobiti pisno soglasje lastnika sosednjega zemljišča.

– Preko tlorisnih dimenzij stavb H1/1, H1/2, H2, H3/1, H3/2, H4/1, H4/2, H6, H7, H8, H9 in H10 nad terenom lahko segajo lože, balkoni, napušči ter konzolni nadstreški nad vhodi inuvozi.

– Pri stavbah H1/1, H1/2, H2, H3/1, H3/2, H4/1, H4/2, H6, H7, H8, H9 in H10 so odstopanja, pri katerih je odmik najbolj izpostavljenega dela stavbe od sosednje parcele manjši kot 4,00 m, dopustna le s pisnim soglasjem lastnikov sosednjih parcel. Odmik najbolj izpostavljenega dela stavbe od sosednje parcelne meje ne sme biti manjši kot 1,50 m.

4. Višinski gabariti in etažnost stavb:

– število etaž nad terenom lahko odstopa znotraj dopustne višine stavb,

– pri stavbah H2, H6, H7, H8, H9 in H10 ter pri dvojčkih H1/1 in H1/2, H3/1 in H3/2 ter H4/1 in H4/2 je dopustno odstopanje navzgor do P+1N+T,

– pri večstanovanjskih stavbah v prostorski enoti PE1 in pri večstanovanjskih stavbah G1, G2, G3 in G4 v prostorski enoti PE2 lahko višina h odstopa do ±0,50 m,

– pri večstanovanjskih stavbah G5, G6, B5 in B6 v prostorski enoti PE2 lahko višina odstopa do ±1,00 m,

– pri stavbah H2, H6, H7, H8, H9 in H10 ter pri dvojčkih H1/1 in H1/2, H3/1 in H3/2 ter H4/1 in H4/2 lahko višina h odstopa navzgor do +1,00 m in navzdol do -3,00 m,

– pri stavbi H5 lahko višina odstopa do ±1,00 m.

5. Višinska regulacija terena in višinska kota pritličja:

– odstopanja višinskih kot pritličij so pri stavbah v PE2 lahko do ±1,50 m,

– odstopanja višinskih kot pritličij so pri stavbah v prostorskih enotah PE1 in PE3 lahko do ±0,50 m,

– pri stavbi H10 lahko višinska kota pritličja odstopa navzdol do -0,50 m in navzgor do +3,00 m,

– višinske kote cest lahko odstopajo do ±0,50 m.

6. Zmogljivost območja:

– v prostorski enoti PE3 se na zemljiščih P3/1 in P3/2, P3/7 in P3/8 ter P3/9 in P3/10 namesto stanovanjskih dvojčkov lahko gradijo prostostoječe enostanovanjske stavbe z enakim gabaritom,

– število stanovanj v prostorskih enotah PE1 in PE2 lahko odstopa do +10% in neomejeno navzdol,

– v prostorskih enotah PE1 in PE2 lahko BTP nad terenom odstopajo navzgor do +5% in navzdol do -20%,

– v prostorski enoti PE1 in PE2 lahko BTP pod terenom odstopajo znotraj GMz,

– v prostorski enoti PE3 lahko BTP odstopajo v okviru dopustnih gabaritov stavb.

7. Lega stavb: Če se na zemljiščih P3/1 in P3/2, P3/7 in P3/8 ter P3/9 in P3/10 namesto stanovanjskih dvojčkov gradijo enostanovanjske stavbe, njihova lega lahko odstopa. Odmik od parcelnih mej mora biti najmanj 4,0 m, s pisnim soglasjem lastnikov parcel, na katere mejijo, pa jih je dopustno postaviti bližje, vendar ne manj kot 2,0 m od parcelne meje.

8. Prometne, komunalne in energetske ureditve:

– Pri realizaciji OPPN so dopustna odstopanja od poteka tras, površin, objektov, naprav in priključkov posamezne prometne, komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture, če so pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju pridobljene rešitve, ki so primernejše s tehničnega ali okoljevarstvenega vidika ali omogočajo boljše prometno funkcioniranje in dostopnost celotnega območja načrta, ki pa ne smejo poslabšati prostorskih in okoljskih razmer. Ta odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi ter morajo z njimi soglašati organi in organizacije, ki jih ta odstopanja zadevajo, oziroma upravljavci posameznega voda.

– Na Cesti Andreja Bitenca je na odseku med križiščem s Pilonovo ulico in uvozom na parcelo P3/4 dopustnačasna prometna ureditev, ki zajema le rekonstrukcijo vozišča.

– Priključitev stavb v prostorski enoti PE3 je dopustna na obstoječe elektroenergetsko omrežje pod pogojem, da zmogljivost omrežja zadošča, kar mora investitor v fazi priprave projektne dokumentacije PGD preveriti pri pristojnem upravljavcu.

– V prostorskih enotah PE1 in PE2 je prostor za zbiranje komunalnih odpadkov dopustno urediti v pritličjih in kletnih etažah stavb pod pogojem, da se v okviru vzdrževanja stavb zagotovi reden odvoz na odjemna mesta.

– Cesta C3 v prostorski enoti C3 se lahko izvede v dveh etapah. Druga oziroma končna etapa ima profil, ki je naveden v petem odstavku 34. člena tega odloka. V prvi etapi pa ima cesta C3 naslednji profil:

– hodnik za pešce	1,50 m
– vozišče: 2 x 2,75 m	5,50 m
– hodnik za pešce	1,50 m
– skupaj	8,50 m.

9. Ureditve vodotoka: Pri ureditvi vodotoka in priobalnega zemljišča so dopustne spremembe zavarovanja struge po pogojih soglasodajalca.

10. Osončenje: Znotraj posamezne stavbe lahko največ 20% od celotnega števila stanovanj odstopa od pogojev glede osončenja bivalnih prostorov iz 24. člena tega odloka.

11. Dopustni objekti in dejavnosti: Ko bo v enoti urejanja prostora DR-396 zgrajen vrtec, se površine v stavbi G4, predvidene za vrtec, lahko namenijo stanovanjem.

XIII. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE OPPN

60. člen

(obveznosti investitorjev in izvajalcev)

Za zagotavljanje prometne varnosti med gradnjo objektov ter zagotavljanje kakovosti bivalnega okolja med gradnjo in po njej imajo investitor in izvajalci naslednje obveznosti:

– promet med gradnjo je treba organizirati tako, da prometna varnost zaradi gradnje ni slabša in da ne prihaja do zastojev na obstoječem cestnem omrežju;

– zagotoviti je treba nemoteno komunalno oskrbo prek vseh obstoječih infrastrukturnih vodov in naprav; infrastrukturne vode je treba takoj obnoviti, če so ob gradnji poškodovani;

– zagotoviti je treba sanacijo zaradi gradnje poškodovanih objektov, pripadajočih ureditev in naprav;

– v času gradnje mora biti gradnja organizirana tako, da ne prihaja do oviranega pretoka v vodotokih ali zadrževanja zalednih voda. Dostop do struge vodotoka mora biti zagotovljen v vseh fazah gradnje;

– razmerja med lastnikom ali upravljavcem vodne infrastrukture in investitorjem glede medsebojnih pravic in obveznosti in vzdrževanja vodne infrastrukture se uredijo s pogodbo;

– v času gradnje je treba zagotoviti ustrezen strokovni nadzor, vključno z nadzorom stanja sosednjih objektov in terena. Pred gradnjo je treba ugotoviti stanje obstoječih objektov in namestiti naprave za merjenje posegov. Investitor gradnje posamezne stavbe je dolžan izvesti sanacijo poškodb na sosednji stavbi, če so le-te nastale zaradi izvajanja gradbenih del. Stopnja poškodb se ugotovi s strokovno ekspertizo. V fazi PGD za vsako posamezno etapo strokovnjak s področja gradbenih konstrukcij določi, katere od obstoječih objektov je treba opazovati, in opredeli potreben obseg meritev;

– investitor mora zagotoviti naročilo za prevzem gradbenih odpadkov pred začetkom izvajanja gradbenih del.

61. člen

(posegi, dopustni po izvedbi načrtovanih ureditev)

(1) Po izvedbi z OPPN predvidenih ureditev so na celotnem območju dopustni naslednji posegi:

– odstranitev naprav in objektov,
– vzdrževalna dela na objektih prometne, komunalne, energetske, telekomunikacijske in vodne infrastrukture,

– postavitve enostavnih in nezahtevnih objektov, ki so dopustni v območju OPPN,

– spremembe namembnosti v okviru dejavnosti, ki so dopustne za novogradnje na območju OPPN, če je na parceli, namenjeni gradnji, zagotovljeno zadostno število parkirnih mest in zelenih površin.

(2) Pri stavbah v prostorskih enotah PE1 in PE2 so poleg posegov iz prejšnjega odstavka dopustni:

– vzdrževalna dela v stavbah,

– vzdrževalna dela na ovoju stavb, če so ohranjene oblikovne lastnosti fasad stavb znotraj prostorske enote,

– vzdrževalna dela na inštalacijah in napravah v in na objektu,

– dela v zvezi z zunanjo ureditvijo, če se ohranja krajinska zasnova zunanje ureditve,

– rekonstrukcije, s katerimi nista spremenjena zunanji gabarit in konstrukcijska zasnova stavb, ter

– obnove fasadnega plašča stavb, če so pri oblikovanju fasad ohranjene oblikovne lastnosti fasad stavb znotraj prostorske enote.

(3) Pri stavbah v prostorski enoti PE3 so poleg posegov iz prvega odstavka tega člena dopustni:

– vzdrževalna dela na vseh objektih,

– rekonstrukcije,

– dozidave, nadzidave in novogradnje na mestu odstranjenih stavb v skladu s pogoji za lego, velikost in oblikovanje stavb, ki jih za prostorsko enoto PE3 določa ta odlok.

XIV. KONČNI DOLOČBI

62. člen

(vpogled v OPPN)

OPPN je stalno na vpogled pri:

– Mestni upravi Mestne občine Ljubljana, Oddelku za urejanje prostora,

– Upravni enoti Ljubljana – Izpostavi Šiška,

– Četrtni skupnosti Dravljje.

63. člen

(uveljavitev)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-38/2010-115

Ljubljana, dne 25. novembra 2013

Župan

Mestne občine Ljubljana

Zoran Jankovič l.r.

LOG - DRAGOMER

3905. Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o PUP L2 – Log in Odloka o PUP L3 – Dragomer za območje Občine Log - Dragomer

Na podlagi 57. člena in 96. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09) ter 7. člena Statuta Občine Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 33/07) sprejme župan Občine Log - Dragomer

S K L E P

o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o PUP L2 – Log in Odloka o PUP L3 – Dragomer za območje Občine Log - Dragomer

1. člen

(ocena stanja in razlogi za spremembe in dopolnitve PUP)

(1) Prostorska izvedbena akta

– Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto L2 – Log (Uradni list RS, št. 3/95, 74/05, 21/12, 90/12, 43/13 – obvezna razlaga) – v nadaljevanju: PUP L2 – Log in

– Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto L3 - Dragomer (Uradni list RS, št. 10/95, 38/00, 54/09 – obvezna razlaga, 80/09, 43/13 – obvezna razlaga) – v nadaljevanju: PUP L3 – Dragomer vsebujeta določila, kot jih je predpisoval Zakon o urejanju naselij in drugih posegov v prostor – ZUNDP (Uradni list SRS, št. 18/84).

(2) Po uveljavitvi Zakona o urejanju prostora – ZUreP-1 (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr., 58/03 – ZZK-1, 33/07 – ZPNačrt, 108/09 – ZGO-1C, 79/10 Odl. US: U-I-85/09-8, 80/10 – ZUPUDPP, 106/10 – popr.) in nato Zakona o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 106/10 – popr., 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13 Skl. US: U-I-43/13-8) določila o izdelavi lokacijskih smernic nimajo več podlage v zakonu.

(3) Ustavno sodišče je s sklepom zadržalo izvrševanje 14. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto L2 – Log ter izvrševanje 15. in 19. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto L3 – Dragomer, kolikor določata dovoljenost novogradenj, dozidav oziroma nadzidav, če tako utemelji strokovna urbanistična služba.

(4) Ustavno sodišče s sklepom določil odlokov, ki predpisujejo lokacijske smernice, ni zadržalo.

(5) Sprejetim spremembam in dopolnitvam Prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Vrhnika za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Vrhnika za obdobje 1986–1990 (Uradne objave Naš časopis, št. 4/87, 13/88, Uradni list RS, št. 21/90, 41/94, 50/94, 63/96, 70/96, 73/97, 76/98, 69/99, Uradne objave Naš časopis, št. 272/01, 277/01, 304/04) posledično niso sledile uskladitve grafičnih delov PUP. Tako so Prostorski ureditveni pogoji za planski celoti L2 – Log in L3 – Dragomer neskladni z grafičnim delom Prostorskih sestavin plana.

2. člen

(območje sprememb in dopolnitev PUP)

(1) Območje sprememb in dopolnitev je celotno območje PUP, kjer le-ti niso skladni z grafičnim delom Prostorskih sestavin plana.

(2) Spremembe in dopolnitve so potrebne v grafičnem delu, kjer se izbrišejo območja lokacijskih smernic. Za območja, kjer se odpravljajo lokacijske smernice, bodo določeni oblikovalski pogoji, razen če je gradnja že izvedena oziroma je gradnja možna po splošnem PUP.

(3) Odloka obeh prostorskih izvedbenih aktov je potrebno uskladiti s Sklepom Ustavnega sodišča RS.

3. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

(1) Strokovne rešitve za spremembe in dopolnitve PUP L2 – Log in PUP L3 – Dragomer zagotovi Občina Log - Dragomer.

- (2) Strokovne rešitve se pripravijo na podlagi:
- prostorskega plana Občine Log - Dragomer,
 - prikaza stanja prostora,
 - Sklepa Ustavnega sodišča RS.

4. člen

(roki za pripravo sprememb in dopolnitev PUP in njihovih posameznih faz)

Postopek priprave sprememb in dopolnitev PUP L2 – Log in PUP L3 – Dragomer bo potekal na podlagi določil 53. člena ZPNačrt, in sicer v naslednjih fazah in okvirnih rokih:

1. dopolnjeni osnutek sprememb in dopolnitev PUP L2 in PUP L3: januar 2014,
2. javno naznanilo: januar 2014, 7 dni pred začetkom javne razgrnitve,
3. javna razgrnitev in javna obravnava: februar 2014, 15 dni,
4. priprava stališč do pripomb in predlogov javnosti: marec 2014,
5. priprava usklajenega predloga sprememb in dopolnitev PUP L2 in PUP L3: marec 2014,

6. predložitev usklajenega predloga sprememb in dopolnitev PUP L2 in PUP L3 v obravnavo Odboru za prostorsko planiranje in gospodarjenje z nepremičninami in občinskemu svetu: april 2014,

7. sprejem sprememb in dopolnitev PUP L2 – Log in PUP L3 – Dragomer in objava v Uradnem listu RS: maj 2014.

5. člen

(nosilci urejanja prostora)

Ker smernice in mnenja zaradi narave sprememb in dopolnitev niso potrebne, se nosilci urejanja prostora kot udeleženci postopka ne določijo.

6. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem priprave sprememb in dopolnitev PUP)

Finančna sredstva za izdelavo sprememb in dopolnitev PUP L2 – Log in PUP L3 – Dragomer ter za stroške objav zagotavlja Občina Log - Dragomer, Na Grivi 5, Dragomer, 1358 Log pri Brezovici.

7. člen

(objava)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Log - Dragomer.

Št. 3505-3/2013

Župan
Občine Log - Dragomer
Mladen Sumina i.r.

LOGATEC

3906. Odlok o proračunu Občine Logatec za leto 2014

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo) in 16. člena Statuta Občine Logatec (Logaške novice št. 10/10 – UPB in 6/13) je Občinski svet Občine Logatec na 25. redni seji dne 12. 12. 2013 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Logatec za leto 2014

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Logatec za leto 2014 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun). S tem proračunom se zagotavljajo sredstva za financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo in zakonom izvaja Občina Logatec.

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prejemki in izdatki proračuna izkazani v bilanci prihodkov in odhodkov, v računu finančnih terjatev in naložb ter v računu financiranja.

A.	IZKAZ RAČUNA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun 2014
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	22.298.758
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	12.314.487
70	DAVČNI PRIHODKI	9.159.729
	700 Davki na dohodek in dobiček	7.582.422
	703 Davek na premoženje	1.333.807
	704 Domači davki na blago in storitve	243.500
	706 Drugi davki	-
71	NEDAVČNI PRIHODKI	3.154.758
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	847.508
	711 Takse in pristojbine	11.000
	712 Denarne kazni	17.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	41.350
	714 Drugi nedavčni prihodki	2.237.900
72	KAPITALSKI PRIHODKI	1.750.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	100.000
	721 Prihodki od prodaje zalog	-
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	1.650.000
73	PREJETE DONACIJE	-
	730 Prejete donacije iz domačih virov	-
	731 Prejete donacije iz tujih virov	-
74	TRANSFERNI PRIHODKI	8.234.271
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.512.918
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	6.721.353
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	26.248.758
40	TEKOČI ODHODKI	2.266.777
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	715.969
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	106.813
	402 Izdatki za blago in storitve	1.313.995
	403 Plačila domačih obresti	-
	409 Rezerve	130.000
41	TEKOČI TRANSFERJI	5.202.206
	410 Subvencije	296.000
	411 Transferji posameznikom in gospodinjstvom	2.915.237
	412 Transferji neprofitnim organizacijam in ustanovam	499.654
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.491.315
	414 Tekoči transferi v tujino	-
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	18.609.975
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	18.609.975
43	INVESTICIJSKI TRANSFERJI	169.800
	430 Investicijski transferi	-
	431 Investicijski transferi pravnim osebam, ki niso PU	111.650
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	58.150
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-3.950.000
B.	IZKAZ FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	-

75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	-
	750 Prejeta vračila danih posojil	-
	751 Prodaja kapitalskih deležev	-
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	-
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	-
44	DANA POSOJILA IN POVEČAJE KAPITALSKIH DELEŽEV	-
	440 Dana posojila	-
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	-
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	-
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	-
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-
C.	IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	1.950.000
50	ZADOLŽEVANJE	1.950.000
	500 Domače zadolževanje	1.950.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	-
55	ODPLAČILA DOLGA	-
	550 Odplačila domačega dolga	-
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-2.000.000
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	1.950.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	3.950.000
	OCENA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU konec leta 2013	
	9009 Splošni sklad za drugo stanje 2013	2.000.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Logatec: www.logatec.si.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, v nadaljevanju: ZJF), tudi naslednji prihodki:

a) prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo), ki se uporablja za namene, določene v tem zakonu,

- b) namenski prihodki ožjih delov občine – krajevne skupnosti,
- c) prihodki iz okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
- d) prihodki iz okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov,
- e) sredstva iz državnega proračuna za investicije in sredstva iz proračuna EU,
- f) prihodki iz naslova poslovnega najema komunalne infrastrukture,
- g) prihodki iz naslova finančnega jamstva za zapiranje deponije,
- h) koncesijska dajatev od posebnih iger na srečo,
- i) turistična taksa,
- j) komunalni prispevek,
- k) koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo,
- l) koncesijska dajatev za posekan in prodan les,
- m) drugi prihodki, katerih namenska poraba je predpisana s področnimi predpisi.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v tekočem letu, se prenesejo v proračun naslednjega leta, za isti namen.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe, v posebnem delu proračuna znotraj posameznega glavnega programa, v okviru proračunskega uporabnika, odloča predstojnik neposrednega uporabnika, to je župan.

Župan lahko uvede nove konte ali prerazporedi sredstva med posameznimi konti, kolikor to zahteva ekonomska klasifikacija odhodkov.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v obdobju januar–junij 2014 in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2014 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu. Neposredni proračunski uporabnik lahko v letu 2014 sklene pogodbe, katerih obveznosti zapadejo v plačilo v naslednjih letih, največ do skupne višine 80% predvidenih sredstev, v sprejetem načrtu razvojnih programov, če ima načrtovane pravice v tekočem proračunskem letu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transferje, ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

- a) v letu 2014: 70% navedenih pravic porabe in
- b) v ostalih prihodnjih letih: 30% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transferje, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen, če na podlagi teh pogodb, lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in v načrtu razvojnih programov.

Če prejemki proračuna ne pritekajo v predvideni višini, lahko župan na predlog Oddelka za finance in računovodstvo največ za 45 dni zadrži izvrševanje posameznih izdatkov, vendar ne več kot za 10% vseh planiranih izdatkov proračuna.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika (župan) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 30%, mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

- a) račun proračunske rezerve,
- b) račun stanovanjskega sklada,
- c) račun finančnega jamstva za zapiranje deponije Ostri vrh.

Proračunska rezerva se v letu 2014 oblikuje v višini 30.000,00 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 10.000,00 EUR župan, in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet. Za uporabo sredstev proračunske rezerve nad 10.000 EUR odloča občinski svet na predlog župana.

IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

9. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2014 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 500 EUR za posameznega dolžnika, vendar največ do skupne višine 10.000 EUR vseh dolgov v posameznem letu.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine)

Občina se lahko likvidnostno zadolži največ do višine 5% vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna, če zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti. Likvidnostni dolg mora biti poravnat najkasneje do 31. 12. 2014, o zadolžitvi odloča župan.

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačil dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2014 lahko zadolži do višini 1.950.000 EUR za investicije.

11. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

Vsi neposredni in posredni uporabniki proračuna morajo na zahtevo službe za finance Občine Logatec prosta denarna

sredstva najprej ponuditi proračunu, če je to potrebno za zagotovitev likvidnosti oziroma izvrševanju proračuna.

VI. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

12. člen

(začasno financiranje v letu 2015)

V obdobju začasnega financiranja Občine Logatec v letu 2015, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

13. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja od 1. januarja 2014 dalje.

Št. 410-120/2013-43

Logatec, dne 27. novembra 2013

Župan
Občine Logatec
Berto Menard l.r.

3907. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Logatec

Na podlagi 218. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo (14/05 – popr.), 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1 (62/10 – popr.), 57/12), določb Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 4/97) in 16. člena Statuta Občine Logatec (Logaške novice, št. 10/10 – uradno prečiščeno besedilo, 6/13) je Občinski svet Občine Logatec na 25. redni seji dne 12. 12. 2013 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Logatec

1. člen

V Odloku o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Logatec (Logaške novice, št. 1-2/13) se v tretjem odstavku 8. člena spremeni tabela, tako da se glasi:

»

Dejavnost oziroma namen	Območje			
	I.	II.	III.	
a)	80	60	40	
b)	100	80	60	
c)	750	600	500	
d)	800	700	600	
e)	700	600	500	
f)	70	60	50	
g)	Območje proizvodnih dejavnosti	800	700	600
	Območje stanovanj	80	60	40

«

2. člen

10. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Mesečna višina nadomestila po merilih iz 6., 7. in 8. člena tega odloka se določi tako, da se skupno število točk po-

množi s površino iz 5. člena tega odloka ter vrednostjo točke, ki jo določi občinski svet pomnoženo s številom mesecev obračuna v letu. Tako izračunana mesečna višina nadomestila se za nezazidana stavbna zemljišča iz točke g) prvega odstavka 8. člena odmeri v višini 5%.«.

3. člen

11. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Mesečna vrednost točke za izračun nadomestila se določa s sklepom občinskega sveta, praviloma ob koncu leta za naslednje leto.«.

4. člen

Za 11. členom se doda nov 11.a člen, ki se glasi:

»11.a člen

Pristojni davčni organ izda odmerno odločbo za tekoče leto za obdobje celega leta oziroma za čas, ko ima neposredni uporabnik zemljišča oziroma stavbe ali dela stavbe (lastnik ali najemnik) zazidano ali nezazidano zemljišče, ki je predmet odmere nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, v lasti oziroma posesti.«.

KONČNA DOLOČBA

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-22/2013-4

Logatec, dne 27. novembra 2013

Župan
Občine Logatec
Berto Menard l.r.

3908. Sklep o določitvi izhodiščne mesečne vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča

Na podlagi 12. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Logaške novice, št. 1-2/13) in 16. člena Statuta Občine Logatec (Logaške novice, št. 10/10 – uradno prečiščeno besedilo, 6/13) je Občinski svet Občine Logatec na 25. redni seji dne 12. 12. 2013 sprejel

S K L E P

o določitvi izhodiščne mesečne vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča

I.

Izhodiščna mesečna vrednost točke, za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Logatec, za leto 2014 znaša 0,00020 EUR v enaki višini za vse zavezanke.

II.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja od 1. 1. 2014 dalje.

Št. 007-42/2013-2

Logatec, dne 27. novembra 2013

Župan
Občine Logatec
Berto Menard l.r.

MIRNA

**3909. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda
Zdravstveni dom Trebnje**

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91-I, 55/92, 13/93, 66/93, 45/94 – Odl. US, 31/00, 36/00 in 127/06), četrtega in petega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi – ZLS-UPB2 (Uradni list RS, št. 94/07, 14/07, 27/08 in 76/08), 5. in 9. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – UPB2, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13), 18. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 45/07 11/09 in 14/11), 19. člena Statuta Občine Mokronog - Trebelno (Uradni list RS, št. 66/10), 17. člena Statuta Občine Mirna (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 21/11) in 19. člena Statuta Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 12/07 in 102/09) so Občinski svet Občine Trebnje na 23. redni seji dne 20. 11. 2013, Občinski svet Občine Mokronog - Trebelno na 16. redni seji dne 10. 12. 2013, Občinski svet Občine Mirna na 23. redni seji dne 10. 12. 2013 in Občinski svet Občine Šentrupert na 26. redni seji dne 12. 12. 2013 sprejeli

ODLOK**o ustanovitvi javnega zavoda
Zdravstveni dom Trebnje**

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(1) S tem odlokom občine Trebnje, Mokronog - Trebelno, Mirna in Šentrupert (v nadaljnjem besedilu: ustanoviteljice) ustanovijo javni zavod Zdravstveni dom Trebnje (v nadaljnjem besedilu: zavod).

(2) Ustanoviteljice uvodoma ugotavljajo:

– da so Občina Trebnje, Občina Mokronog - Trebelno in Občina Šentrupert ustanovile javni zavod Zdravstveni dom Trebnje z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Trebnje (Uradni list RS, št. 19/09) skladno z Dogovorom o ureditvi premoženjsko pravnih razmerij med občino Trebnje, Mokronog - Trebelno in Šentrupert (Uradni list RS, št. 61/07),

– da sta bili na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 76/08 – ZLS-O, 79/09 – ZLS-P, 51/10 – ZLS-R), Zakona o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij (Uradni list RS, št. 108/06 – ZUODNO-UPB1, 99/10 Odl. US: U-I-137/10-47, 9/11 – ZUODNO-G) in Zakona o dopolnitvi Zakona o financiranju občin (ZFO-1B, Uradni list RS, št. 36/11) s 1. 7. 2011 na območju prejšnje Občine Trebnje ustanovljeni novi občini, Občina Trebnje in Občina Mirna,

– da sta občini Trebnje in Mirna sklenili Dogovor o ureditvi premoženjsko pravnih razmerij med Občino Trebnje in Občino Mirna na dan 30. 6. 2011 (Uradni list RS, št. 81/11).

(3) S tem odlokom se določajo organizacija in dejavnost zavoda, organi zavoda, način zagotavljanja sredstev za delo zavoda, pravice, obveznosti in odgovornosti zavoda v pravnem prometu, odgovornost ustanoviteljic za obveznosti zavoda ter medsebojne pravice in obveznosti ustanoviteljic in zavoda, in način nadzora nad izvajanjem tega odloka.

2. člen

S tem odlokom se ustanavlja tudi Svet ustanoviteljic kot skupni organ za izvrševanje ustanoviteljskih pravic občin in usklajevanje odločitev občin v zvezi z zagotavljanjem osnovne zdravstvene dejavnosti, kot jo opredeljuje zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost.

3. člen

Zavod s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po osnovni zdravstveni dejavnosti na območju občin Trebnje, Mokronog - Trebelno, Mirna in Šentrupert. S soglasjem ustanoviteljic se dejavnost zavoda lahko razširi tudi na območje drugih občin skladno z določbami zakona, ki ureja zdravstveno dejavnost.

II. STATUSNE DOLOČBE

4. člen

(1) Zavod posluje pod imenom: Zdravstveni dom Trebnje. Skrajšano ime zavoda: ZD Trebnje.

(2) Sedež zavoda je: Trebnje.

Poslovni naslov je Goliev trg 3, Trebnje.

Če se spremeni poslovni naslov, ni potrebno spreminjati odloka.

(3) Zavod ima in uporablja pečat okrogle oblike, premera 20 mm, v katerem je na zunanjem obodu izpisano Zdravstveni dom Trebnje, v sredini pa Goliev trg 3. Na sredini pečata lahko zavod uporablja svoj logotip.

(4) Direktor zavoda s sklepom določi število posameznih pečatov, hrambo, uporabo in določi delavce, ki so odgovorni zanje.

5. člen

(1) Zavod je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu v okviru svoje dejavnosti samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi v svojem imenu in za svoj račun.

(2) Zavod odgovarja v pravnem prometu s svojim premoženjem neomejeno.

6. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki so vpisane v tem odloku.

III. DEJAVNOST ZAVODA

7. člen

(1) Zavod opravlja dejavnosti, ki so določene kot javna služba in dejavnosti, ki niso določene kot javna služba.

(2) Zavod z izvajanjem svoje dejavnosti kot javne službe zadovoljuje potrebe po osnovnem zdravstvenem varstvu občanov Občine Trebnje, Občine Mokronog - Trebelno, Občine Mirna in Občine Šentrupert.

(3) Zavod skladno z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, zagotavlja osnovno zdravstveno varstvo tudi drugim osebam, ki niso občani občin ustanoviteljic. Zavod ne more nudenja osnovnih zdravstvenih storitev, ki sodijo med storitve javne službe, odreči tudi drugim osebam.

(4) Dejavnost zavod opravlja na sedežu zavoda v Trebnjem in:

– Zdravstveni postaji Mirna, Cesta na Fužine 10, 8233 Mirna,

– Zdravstveni postaji Mokronog, Paradiž 14, 8230 Mokronog,

– Splošni ambulantni Doma starejših občanov Trebnje, Stari trg 63, 8210 Trebnje,

– Zavodu za prestajanje kazni zapora Dob, Slovenska vas 14.

(5) Enote zavoda, Zdravstvena postaja Mirna, Zdravstvena postaja Mokronog, Splošna ambulanta Doma starejših občanov Trebnje in ZPKZ DOB, poslujejo v imenu in za račun zavoda in v pravnem prometu nimajo pooblastil.

8. člen

Obseg dejavnosti zavoda se določa s programom dela in finančnim načrtom.

9. člen

(1) Zavod lahko opravlja tudi gospodarsko dejavnost, če je ta oziroma njen prihodek skladen z opravljanjem javne službe in ne ovira le-tega. V skladu z zakonom, ki ureja sistem plač v javnem sektorju, je presežek prihodkov nad odhodki iz gospodarske dejavnosti lahko namenjen tudi izplačilu delovne uspešnosti iz naslova tržne dejavnosti.

(2) Zavod lahko dejavnost razširi ali spremeni skladno z določili zakona, ki ureja zdravstveno dejavnost.

10. člen

(1) Glavna dejavnost zavoda, izvajana kot javna služba, je po standardni klasifikaciji dejavnosti, dejavnost 86.210 Splo-

šna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost. Zavod opravlja osnovno zdravstveno dejavnost v obsegu in skladno z določili zakona, ki ureja zdravstveno dejavnost, skupaj s koncesionariji in mrežo zdravstvene službe na primarni ravni na območjih občin ustanoviteljic. Zavod izvaja svojo dejavnost skladno z vsakokratnim Splošnim dogovorom za posamezno pogodbeno leto, sklenjenim z Zavodom za zdravstveno zavarovanje.

(2) Zavod, kot javno službo, izvaja poleg dejavnosti iz prvega odstavka še dejavnosti, razporejene po standardni klasifikaciji dejavnosti pod šifre:

- 86.220 Specialistična zunajbolnišnična dejavnost,
- 86.230 Zobozdravstvena dejavnost in
- 86.909 druge zdravstvene dejavnosti.

(3) Zavod za dopolnjevanje dejavnosti iz prvega in drugega odstavka tega člena lahko opravlja še naslednje dejavnosti, razporejene po standardni klasifikaciji dejavnosti pod šifre:

- 47.740 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z medicinskimi in ortopedskimi pripomočki,
- 55.201 Počitniški domovi in letovišča,
- 56.102 Okrepčevalnice in podobni obrati,
- 56.103 Slaščičarne in kavarne,
- 56.104 Začasni gostinski obrati,
- 56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi,
- 56.300 Strežba pijač,
- 62.020 Svetovanje o računalniških napravah in programih,
- 62.090 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti,
- 63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti,
- 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih in najetih nepremičnin,
- 69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje,
- 73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja,
- 70.220 Drugo podjetniško in poslovno svetovanje,
- 81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost,
- 81.210 Splošno čiščenje stavb,
- 82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti,
- 82.300 Prirejanje razstav, sejmov, srečanj,
- 85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,
- 88.999 Drugo drugje nerazvrščeno socialno varstvo brez nastanitve,
- 96.010 Dejavnost pralnic in kemičnih čistilnic,
- 96.090 Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene.

(4) Zavod lahko, za podporo dejavnostim iz tega člena, opravlja v manjšem obsegu tudi druge dejavnosti, s katerimi dopolnjuje in boljša ponudbo osnovnih zdravstvenih storitev ali s katerimi prispeva k popolnejšem izkoriščanju storitvenih zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje priglavljenih dejavnosti.

IV. USTANOVITELJI ZAVODA IN PRISTOJNOSTI

11. člen

(1) Občine ustanoviteljice imajo na javnem zavodu naslednje ustanoviteljske deleže:

Občina Trebnje	58,26%,
Občine Mokronog - Trebelno	15,78%,
Občina Mirna	13,37%,
Občine Šentrupert	12,59%.

(2) V okviru izvrševanja ustanoviteljskih pravic v zavodu imajo občinski sveti občin ustanoviteljic pravico do:

- odločanja o spremembah tega odloka,
- odločanja o prenehanju zavoda in statusnem preoblikovanju,
- odločanja o vstopu novih ustanoviteljev v zavod,
- odločanja o dolgoročnem zadolževanju zavoda,
- odločanje o dajanju poroštev in garancij zavodu,

– dajanja soglasja k imenovanju in razrešitvi direktorja zavoda.

– določanja pogojev za izvajanje dejavnosti zavoda ter za zagotavljanje dejavnosti pod enakimi pogoji na celotnem območju občin ustanoviteljic, kar se ureja z odlokom,

- odločanja o drugih vprašanih v skladu z zakonom,
- imenovanje članov sveta zavoda iz vrst ustanovitelja.

(3) Občinski sveti imajo pri sprejemanju skupnih odločitev naslednji odstotek glasov:

Občina Trebnje	58,26% glasov,
Občina Mokronog - Trebelno	15,78% glasov,
Občina Mirna	13,37% glasov,
Občina Šentrupert	12,59% glasov.

(4) Skupne odločitve občinskih svetov se sprejemajo:

– soglasno pri prvih treh alinejah drugega odstavka tega člena,

– s 3/4 večino glasov za odločitve od četrte do šeste alineje drugega odstavka tega člena,

– z 2/3 večino glasov od sedme do osme alineje drugega odstavka tega člena.

(5) Posamezen občinski svet sprejema odločitve skladno s predpisi, ki ga zavezujejo. O imenovanju predstavnikov ustanoviteljic v Svet zavoda odloča vsak občinski svet neodvisno od odločanja drugih ustanoviteljic.

(6) Pri odločanju glede poroštev in garancij občinski sveti odločajo na podlagi usklajenega predloga Sveta ustanoviteljic, s tem, da vsaka ustanoviteljica prevzame obseg porošstva ali garancije v obsegu njenega ustanoviteljskega deleža.

(7) Druge ustanoviteljske pravice, ki jih izvršujejo v razmerju do zavoda v skladu z ustanovitvenim aktom in statutom zavoda, ustanoviteljice prenašajo na svet ustanoviteljic kot skupni organ občin ustanoviteljic.

V. SVET USTANOVITELJIC

12. člen

(1) S tem odlokom se za izvrševanje ustanoviteljskih pravic občin v zavodu in za usklajevanje odločitev v zvezi z zagotavljanjem javne službe ustanovi skupni organ občin ustanoviteljic zavoda.

(2) Ime skupnega organa občin je Svet ustanoviteljic Zdravstvenega doma Trebnje (v nadaljevanju: Svet ustanoviteljic).

(3) Svet ustanoviteljic opravlja svoje naloge v imenu in za račun občin, ki so ga ustanovile.

(4) Sedež Sveta ustanoviteljic je enak sedežu zavoda.

(5) Svet ustanoviteljic ima svoj žig. Žig je okrogle oblike, premera 35 mm, z navedbo organa »Svet ustanoviteljic« in navedbo imena zavoda »Zdravstveni dom Trebnje«.

(6) Žig je v posesti tiste ustanoviteljice, katere župan predseduje Svetu ustanoviteljic.

(7) Žig se uporablja na vseh aktih, ki jih sprejema Svet ustanoviteljic.

13. člen

(1) Svet ustanoviteljic sestavljajo župani oziroma županje (v nadaljevanju: župani) občin ustanoviteljic zavoda. Mandat članu Sveta ustanoviteljic je vezan na mandat župana oziroma županje.

(2) Župani izmed sebe določijo predsedujočega Sveta ustanoviteljic, ki tudi predstavlja Svet ustanoviteljic, sklicuje in vodi njegove seje, podpisuje njegove odločitve ter skrbi za izvrševanje in koordiniranje njihovega izvajanja. Predsednik Sveta ustanoviteljic se menja vsako koledarsko leto po načelu rotacije, po naslednjem zaporedju: Trebnje, Mokronog - Trebelno, Šentrupert, Mirna, tako da se nadaljuje že vzpostavljeno zaporedje.

(3) Svet ustanoviteljic dela na sejah. Seje Sveta ustanoviteljic ne potekajo nujno na sedežu organa, ampak na kraju, ki se določi na ustanovni seji Sveta ustanoviteljic.

14. člen

Svet ustanoviteljic ima naslednje pristojnosti:

- daje soglasje k statutu zavoda,
- sklicuje konstitutivno sejo Sveta zavoda po imenovanju in izvolitvi vseh članov Sveta zavoda,
- podaja mnenja k aktu o organizaciji dela zavoda,
- podaja mnenja k aktu o sistemizaciji delovnih mest zavoda,
- podaja mnenja k imenovanju in razrešitvi direktorja zavoda,
- na predlog Sveta zavoda odloča o razpolaganju s presežkom prihodkov nad odhodki,
- odločanja o odtujitvi in obremenjevanju premoženja zavoda, v vrednosti nad 5.000 EUR,
- podaja predloge za občinske svete ustanoviteljic glede dajanja poroštev in garancij,
- sprejema načrt investicij in investicijskega vzdrževanja,
- podaja druga mnenja in predloge v skladu z zakonom.

15. člen

(1) Vsak župan ima pri sprejemanju odločitev en glas.

(2) Svet ustanoviteljic sprejema odločitve iz 14. člena tega odloka:

- s soglasno pri prvi in drugi alineji,
- s 3/4 večino glasov od tretje do sedme alineje, pod pogojem, da za odločitev glasuje Občina Trebnje,
- z 2/4 glasov od osme do desete alineje, pod pogojem, da za odločitev glasuje Občina Trebnje.

(3) O odločitvah Svet ustanoviteljic obvešča občinske svete ustanoviteljic.

16. člen

Strokovne, organizacijske in administrativno-tehnične naloge za nemoteno delovanje Sveta ustanoviteljic opravlja občinska uprava ustanoviteljice, ki jo s sklepom soglasno določi Svet ustanoviteljic.

17. člen

Svet ustanoviteljic o svojih odločitvah redno in sproti obvešča organe zavoda in občinske svete občin ustanoviteljic.

VI. ORGANI ZAVODA

18. člen

Organi zavoda so:

- Svet zavoda,
- direktor,
- strokovni svet.

Svet zavoda

19. člen

(1) Zavod upravlja Svet zavoda.

(2) Svet zavoda sestavljajo predstavniki delavcev zavoda, predstavniki ustanoviteljic in predstavnik uporabnikov.

(3) Svet zavoda šteje deset članov, in sicer:

- šest predstavnikov ustanoviteljic,
- tri predstavnike delavcev in
- en predstavnik uporabnikov.

(4) Predstavnike ustanoviteljic imenujejo ustanoviteljice, pri čemer imenuje tri predstavnike Občina Trebnje, ostale občine ustanoviteljice pa vsaka po enega predstavnika. Občina mora imenovati predstavnika v Svet zavoda v 90 dneh od uveljavitve tega odloka. Vsaka občina mora imenovati svojega predstavnika v Svet zavoda najmanj 15 dni pred iztekom mandata članom sveta zavoda, ki jih je imenovala.

(5) Predstavnike delavcev izvolijo delavci zavoda izmed delavcev zavoda na neposrednih in tajnih volitvah, v skladu z statutom zavoda.

(6) Predstavnika uporabnikov imenuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Republike Slovenije.

(7) Mandat članov svet traja štiri leta. Mandat članom sveta začne teči z dnem konstituiranja sveta. Svet se lahko konstituira, ko so izvoljeni in imenovani vsi predstavniki ustanoviteljic in predstavniki delavcev. Člani sveta izmed sebe izvolijo na konstitutivni seji predsednika in namestnika predsednika.

viteljic in predstavniki delavcev. Člani sveta izmed sebe izvolijo na konstitutivni seji predsednika in namestnika predsednika.

20. člen

Prvo konstitutivno sejo sveta skliče predsedujoči sveta ustanoviteljic, in sicer v roku 7 dni po imenovanju in izvolitvi vseh članov sveta zavoda.

21. člen

(1) Članu sveta preneha mandat pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:

- sam zahteva razrešitev,
- se trikrat zaporedoma neopravičeno ne udeleži sej,
- pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi,
- ne opravlja svojih nalog oziroma jih ne opravlja strokovno,
- zaradi daljše odsotnosti ali iz drugih razlogov ne more več opravljati funkcije člana sveta,
- ga odpokliče organ, ki ga je imenoval v svet zavoda po enakem postopku kot velja za imenovanje,
- predstavniku delavcev zavoda preneha delovno razmerje v zavodu,
- članu sveta, ki zastopa zavarovance oziroma druge uporabnike, preneha status zavarovanca ali če preneha stalno prebivati na območju opravljanja dejavnosti zavoda.

(2) Ko svet zavoda ugotovi, da je članu iz razlogov iz prejšnjega odstavka prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev novega člana. Če je potekel mandat predstavniku delavcev, takoj določi rokovnik in imenuje tričlansko komisijo v skladu z zakonom in tem odlokom.

22. člen

(1) Svet zavoda opravlja naslednje naloge:

- sprejema statut in druge splošne akte zavoda,
 - nadzira zakonitost dela in poslovanja zavoda, spremlja, analizira in ocenjuje delovanje zavoda,
 - imenuje in razrešuje direktorja zavoda,
 - imenuje člane strokovnega sveta zavoda v skladu s statutom,
 - sprejema kadrovske načrte,
 - sprejema načrt nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja,
 - določi posebne pogoje za zagotavljanje zdravstvene dejavnosti,
 - daje soglasje k cenam za zagotavljanje zdravstvene dejavnosti, kolikor niso v pristojnosti drugih organov zavoda in države,
 - sprejme letno poslovno poročilo, obračune in zaključni račun zavoda,
 - poda predlog o delitvi presežka prihodka nad odhodki in pokrivanju izgube, kolikor je to zahtevano z zakonom,
 - daje soglasje k strateškemu načrtu, programu dela, finančnemu načrtu, sistemizaciji delovnih mest, organizaciji dela,
 - sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem,
 - obravnava vprašanja s področja dela zavoda in daje direktorju mnenja, predloge in pobude za reševanje teh vprašanj,
 - predlaga ustanoviteljici spremembo in širitev dejavnosti,
 - sprejema program dela in razvoja zavoda,
 - daje druge pobude in predloge v zvezi z delovanjem zavoda, druge zadeve, določene z aktom o ustanovitvi zavoda.
- (2) Svet zavoda sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov sveta.

(3) Svet zavoda sprejema odločitve z večino glasov vseh članov. V primeru izenačenega glasovanja je odločilen glas predsedujočega.

(4) Za svoje delo Svet zavoda sprejme Poslovnik o delu Sveta zavoda.

Direktor

23. člen

(1) Direktor zastopa, predstavlja in vodi poslovanje zavoda ter odgovarja za zakonitost in strokovnost dela zavoda.

(2) Direktor mora pri vodenju poslov ravnati z javnimi sredstvi s skrbnostjo vestnega gospodarja.

(3) Naloge direktorja so:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
 - pripravlja program razvoja zavoda,
 - pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
 - oblikuje predlog nadstandardnih programov,
 - sprejema akt o organizaciji dela in sistemizaciji, po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v zavodu in sveta ustanoviteljic,
 - predlaga kadrovski načrt,
 - imenuje pomočnika direktorja oziroma pomočnika direktorja – strokovnega vodjo,
 - predlaga načrt nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja,
 - sprejema druge akte, ki urejajo pomembna vprašanja v zvezi z delovanjem zavoda,
 - poroča svetu ustanoviteljic in svetu zavoda o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje zavoda,
 - pripravi letno poročilo,
 - sklepa zavodsko kolektivno pogodbo, če jo zavod ima,
 - spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
 - organizira mentorstvo za pripravnike,
 - odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
 - zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
 - skrbi za promocijo zavoda,
 - skrbi za trženje storitev,
 - pripravlja strokovne podlage za splošne akte, ki jih sprejema Svet zavoda,
 - vodi načelne dogovore z ustanovitelji, ostalimi poslovnimi partnerji in državnimi organi glede sodelovanja,
 - oblikuje predlog dodatnih storitev,
 - odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
 - sodeluje pri delu organov zavoda,
 - skrbi za izvedbo odločitev organov zavoda,
 - opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.
- (4) Direktor zastopa zavod neomejeno.

24. člen

Direktorja imenuje Svet zavoda na podlagi javnega razpisa po predhodnem soglasju občinskih svetov in mnenju sveta ustanoviteljic in mnenju strokovnega sveta. Svet zavoda je vezan na soglasje iz tretjega odstavka 11. člena tega odloka.

25. člen

- (1) Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje naslednje pogoje oziroma ima:
- univerzitetno izobrazbo najmanj VII. stopnje medicinske, pravne ali ekonomske smeri in
 - najmanj 5 let delovnih izkušenj na vodstvenih in vodilnih delovnih mestih.
- (2) Mandat direktorja zavoda traja pet let in je po preteku mandata lahko ponovno imenovan.
- (3) Na podlagi sklepa o imenovanju direktorja, sklene z njim pogodbo o zaposlitvi v imenu sveta njegov predsednik.
- (4) Delovno razmerje z direktorjem se sklene za določen čas, za čas trajanja mandata.
- (5) Plača, nagrada in drugi dodatki direktorja se določijo v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje plač direktorjev v javnem sektorju.

26. člen

- (1) Če ima direktor izobrazbo medicinske smeri, opravlja poleg poslovnih tudi funkcijo strokovnega vodje.
- (2) Direktor z izobrazbo medicinske smeri imenuje pomočnika direktorja, ki mora imeti univerzitetno izobrazbo najmanj VII. stopnje pravne ali ekonomske smeri in najmanj 5 let delovnih izkušenj.
- (3) Če ima direktor izobrazbo pravne ali ekonomske smeri, imenuje na predlog strokovnega sveta ali z izvedbo interne razpisa pomočnika direktorja – strokovnega vodjo, ki mora imeti medicinsko smer izobrazbe iste stopnje, kot je predpisana za direktorja in najmanj 5 let delovnih izkušenj.

(4) Pomočnika direktorja oziroma pomočnika direktorja – strokovnega vodjo – imenuje direktor za dobo trajanja svojega mandata.

(5) Postopek in način imenovanja pomočnika direktorja se podrobneje uredi s Statutom zavoda in Poslovníkom o delu sveta zavoda.

27. člen

- (1) Direktor je lahko razrešen pred potekom mandata, kot to določajo veljavni predpisi.
- (2) Direktorja razrešuje Svet zavoda.
- (3) Svet zavoda mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi pridobiti mnenje Sveta ustanoviteljic in soglasje občinskih svetov ter mora direktorja seznaniti o razlogih za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih izjavi v roku 60 dni. Svet zavoda ni vezan na mnenje sveta ustanoviteljic je pa vezan na soglasje občinskih svetov.
- (4) Direktor lahko pri uresničevanju svojih pooblastil, določenih z zakonom in tem aktom, prenese opravljanje posameznih zadev na posamezne delavce s posebnimi pooblastili v skladu z aktom o notranji organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest.

Strokovni svet

28. člen

- (1) Zavod ima strokovni svet. Strokovni svet je kolegijski posvetovalni organ direktorja zavoda. Sestava, način oblikovanja in naloge strokovnega Sveta zavoda se določijo s statutom zavoda.
- (2) Strokovni svet opravlja naloge, določene v zakonu, ki ureja zavode, in ostale naloge, ki jih določa statut zavoda.

VII. VIRI FINANCIRANJA

29. člen

Ustanoviteljice zavoda in država zagotavljajo pogoje in sredstva za delo zavoda. Poleg tega se zavod financira tudi iz nejavnih virov, ki jih pridobi z opravljanjem javne službe in z opravljanjem drugih dejavnosti. Pri tem opravljanje drugih dejavnosti ne sme ogroziti izvajanja javne službe.

30. člen

- (1) Zavod pridobiva sredstva in prihodke za svoje delo:
- iz sredstev plačil za opravljene storitve javne službe,
 - iz proračunov ustanoviteljic,
 - s prodajo blaga in storitev na trgu,
 - z dotacijami, donacijami in sponzorstvi, skladno in v okvirih določil zakonodaje,
 - iz drugih virov.
- (2) Zavod mora v svojem knjigovodstvu zagotoviti ločeno evidentiranje in izkazovanje prihodkov po virih pridobivanja.
- (3) Prihodki nad odhodki, doseženi iz virov po prvi, drugi in četrti alineji prvega odstavka tega člena, se uporabljajo izključno za opravljanje osnovne dejavnosti zavoda.

31. člen

- (1) Ustanoviteljice zagotavljajo pogoje za delo zavoda v skladu z zakonom.
- (2) Zavod upravlja z nepremičnim in premoženjem ter z drugimi sredstvi, ki jih poseduje in so mu dana v upravljanje ob ustanovitvi.
- (3) Ustanoviteljice zagotavljajo in predajajo zavodu v upravljanje sredstva za poslovanje in delo v obliki premoženja, ki se deli po splošnem delitvenem ključu (število prebivalcev), in sicer:

Občina Trebnje	58,26%,
Občine Mokronog - Trebelno	15,78%,
Občina Mirna	13,37%,
Občine Šentrupert	12,59%.

(4) Finančne pravice in obveznosti skupnega pomena za zavod se delijo med ustanoviteljice po splošnem delitvenem ključu.

(5) Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremičnega premoženja ali ga obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenimi brez soglasja ustanoviteljic.

(6) S premoženjem, ki ga zavod ustvari iz prihodkov doseženih na trgu, zavod upravlja in gospodari skladno z odločitvijo Sveta ustanoviteljic. Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod doseže pri opravljanju svoje dejavnosti v skladu s tem odlokom, sme zavod uporabljati za opravljanje in razvoj svoje dejavnosti. O načinu razpolaganja s presežkom prihodka nad odhodki odloča Svet ustanoviteljic na predlog Sveta zavoda. Prihodki, ustvarjeni z upravljanjem z nepremičninami, se namesto izključno za investicije in investicijsko vzdrževanje.

(7) Zavod prihodke, ustvarjene s prodajo blaga in storitev na trgu, v svojem knjigovodstvu izkazuje ločeno, odhodke, vezane na to dejavnost, pa v sorazmernem delu glede na prihodke.

32. člen

Ustanoviteljice odgovarjajo za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev s katerimi upravlja zavod.

33. člen

(1) Primanjkljaj prihodkov, ki v zavodu nastane pri izvajanju dogovorjenega programa iz osnovnih dejavnosti, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije ter normative in standarde, ki veljajo za področja dejavnosti zavoda, krijejo ustanoviteljice. Primanjkljaj prihodkov, ki nastanejo zaradi izvajanja nalog, ki se na podlagi zakona financirajo iz republiškega proračuna, krije država, če zavod po pogodbi z ministrstvom, pristojnim za zdravje, izvaja takšne naloge.

(2) Ustanoviteljice krijejo primanjkljaj sredstev zavoda le, če zavod dokaže, ustanoviteljice pa ugotovijo, da je primanjkljaj nastal iz naslova programov, ki jih skladno z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost financirajo ustanoviteljice. Pri tem mora zavod dokazati, da je ravnal gospodarno in v skladu s sprejetimi programi.

(3) Obveznosti pokritja primanjkljaja s strani ustanoviteljic nastanejo, ko so izčrpane vse možnosti v skladu z zakonom (sredstva rezerv, prihodki prihodnjih let ipd.).

VIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI V PRAVNEM PROMETU

34. člen

(1) Direktor zagotavlja poslovanje v skladu z veljavnimi predpisi in odgovarja za zakonitost poslovanja.

(2) Zavod prevzema odgovornost za samostojno gospodarjenje s sredstvi, namenjenimi za opravljanje svoje dejavnosti, ter odgovornost dobrega gospodarja za upravljanje s sredstvi, ki so last ustanovitelja.

(3) Zavod je dolžan obveščati Svet ustanoviteljic enkrat letno o rezultatih poslovanja ter jim dati druge podatke o poslovanju v skladu z zakonom oziroma na njihovo zahtevo.

(4) Premično premoženje zavoda, s katerim gospodari in ga upravlja, je last ustanoviteljic, in sicer po delitvenem ključu:

Občina Trebnje	58,26%,
Občine Mokronog - Trebelno	15,78%,
Občina Mirna	13,37%,
Občine Šentrupert	12,59%.

(5) Nepremično premoženje zavoda, s katerim gospodari in ga upravlja zavod, je last ustanoviteljice, na območju katere nepremično premoženje leži.

(6) Finančna sredstva za investicije in investicijsko vzdrževanje, redno vzdrževanje in obratovalne stroške nepremičnega premoženja zagotavlja zavod iz lastnih sredstev. V primeru, da zavod z lastnimi sredstvi ne more zagotoviti zadostnih finančnih sredstev za investicije in investicijsko vzdrževanje ter redno vzdrževanje, potrebna dodatna finančna sredstva na predlog zavoda in po predhodnem soglasju Sveta ustanoviteljic zagotovijo ustanoviteljice po ustanoviteljskih deležih.

(7) Ustanoviteljice lahko s posebno pogodbo prenesejo nepremično premoženje v upravljanje zavodu.

(8) Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremičnega premoženja ali le tega obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenimi brez soglasja ustanoviteljic.

IX. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJEV IN JAVNEGA ZAVODA

35. člen

(1) Zavod je dolžan ustanoviteljicam nuditi ter obdobjno, oziroma po sprejetju zaključnega računa pošiljati podatke o poslovanju zavoda, o poslovnih rezultatih zavoda ter druge podatke, ki so neobhodni za izvrševanje funkcij ustanoviteljic.

(2) Zavod je dolžan zlasti:

– poročati ustanoviteljicam o poslovanju in o svojih razvojnih načrtih,

– sodelovati pri ukrepih ustanoviteljic za razvoj in napredek zdravstvenega varstva prebivalstva,

– zagotavljati ustanoviteljicam potrebne podatke za načrtovanje njihovega razvoja.

(3) Zavod vsako leto v skladu z zakonodajo pripravi program dela in finančni načrt ter ju posreduje v potrditev Svetu ustanoviteljic.

36. člen

(1) Ustanoviteljica, ki ne izpolnjuje obveznosti prevzetih po tem odloku, se o neizpolnitvi pisno opozori. Pisno opozorilo izda direktor.

(2) Ustanoviteljica, ki niti v dodatno postavljenem roku 15 dni za izpolnitev obveznosti po tem odloku, ki ga postavi direktor zavoda, ne opravi zahtevane izpolnitve, ne more uveljavljati pravic po tem odloku, dokler ne izpolni svojih obveznosti.

X. NADZOR

37. člen

Nadzor nad izvajanjem javne službe in nad izvajanjem določil tega odloka se izvaja v skladu z zakonskimi določili.

XI. STATUSNE SPREMEMBE

38. člen

(1) Zavod je ustanovljen za nedoločen čas in preneha iz razlogov, določenih v zakonu in aktu o ustanovitvi ali po sklepu ustanoviteljic.

(2) O statusnih spremembah ter združitvah in spojitvah z drugimi zavodi ter delitvi zavoda odločajo ustanoviteljice. Predlog lahko poda vsaka ustanoviteljica ali direktor zavoda.

(3) Ustanoviteljice lahko odločijo, da se zavod pripoji drugemu zavodu, da se dvoje ali več zavodov spoji v en zavod ali da se zavod razdeli na dvoje ali več zavodov.

XII. PREHODNE DOLOČBE

39. člen

(1) Sedanjemu Svetu zavoda preneha mandat s konstitutivno sejo novega sveta.

(2) Ustanoviteljice so dolžne imenovati oziroma izvoliti v Svet zavoda svoje člane najkasneje v roku 60 dni od uveljavitve tega odloka.

40. člen

(1) Sedanji Svet zavoda mora najkasneje v roku 30 dni po uveljavitvi tega odloka določiti rokovnik za izvedbo volitev članov sveta kot predstavnikov delavcev, ki se morajo izvesti najkasneje v roku 60 dni od uveljavitve odloka.

(2) Predstavnik uporabnikov imenuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Republike Slovenije v roku 60 dni od uveljavitve odloka.

41. člen

Do izvolitve sveta zavoda v skladu s tem odlokom opravlja tekoče naloge sveta dosedanji svet zavoda.

42. člen

(1) Sedanji direktor javnega zavoda opravlja posle direktorja tega zavoda do poteka mandata.

(2) Direktor je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu, tem odloku in drugih aktih zavoda, opraviti vse potrebno, da zavod uskladi organizacijo dela ter oblikuje svet zavoda v skladu s tem odlokom v roku šestih mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

(3) Direktor je dolžan poskrbeti tudi za vpis sprememb pri zavodu v sodni register.

XIII. KONČNE DOLOČBE

43. člen

Za ostala vprašanja, ki zadevajo delovanje zavoda in niso opredeljena s tem aktom, se uporabljajo določila zakonodaje neposredno.

44. člen

Ta odlok je sprejet, ko ga sprejmejo vsi občinski sveti občin: Trebnje, Mokronog - Trebelno, Mirna in Šentrupert.

45. člen

(1) Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, ko ga v enakem besedilu sprejmejo občinski sveti občin: Trebnje, Mokronog - Trebelno, Mirna in Šentrupert.

(2) Na podlagi tega odloka in sestavin predpisanih v Zakonu o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in spremembe), sklenejo, kolikor je to potrebno, župani pogodbo o ustanovitvi zavoda, ki mora biti sklenjena pisni obliki in pri podpisu pogodbe overoviti svoj podpis.

46. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati določbe Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Trebnje (Uradni list RS, št. 19/09).

(2) Zavod je pravni naslednik zavoda Zdravstveni dom Trebnje, ki je vpisan v sodni register pri registrskem sodišču Okrožnega sodišča v Novem mestu, pod številko 596/91 in prevzema vse pravice in obveznosti tega zavoda.

47. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-024/2013

Trebnje, dne 13. decembra 2013

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic l.r.

Št. 007-0013/2013

Mokronog, dne 13. decembra 2013

Župan
Občine Mokronog - Trebelno
Anton Maver l.r.

Št. 007-0009/2013-3

Mirna, dne 13. decembra 2013

Župan
Občine Mirna
Dušan Skerbiš l.r.

Št. 014-0008/2013

Šentrupert, dne 13. decembra 2013

Župan
Občine Šentrupert
Rupert Gole l.r.

MOKRONOG - TREBELNO

3910. Odlok o ustanovitvi skupne občinske uprave
Mirnska dolina

Na podlagi 28. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Mokronog - Trebelno (Uradni list RS, št. 63/07), 19. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 38/07), 17. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Mirna (Uradno glasilo slovenskih občin št. 24/11) in 8. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 34/13 – uradno prečiščeno besedilo), so Občinski svet Občine Mokronog - Trebelno na 16. redni seji dne, 10. 12. 2013, Občinski svet Občine Mirna na 23. redni seji dne, 10. 12. 2013, Občinski svet Občine Šentrupert na 26. redni seji dne, 12. 12. 2013 in Občinski svet Občine Trebnje na 24. redni seji dne 18. 12. 2013, v skladu z 49.a členom Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10 in 84/10 – Odl. US) sprejeli

O D L O K

o ustanovitvi skupne občinske uprave
Mirnska dolina

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) S tem odlokom se ustanovi organ skupne občinske uprave (v nadaljevanju: skupna uprava), določi njegovo ime in sedež, delovno področje, notranja organizacija, vodenje ter zagotavljanje sredstev in drugih pogojev za njegovo delo.

(2) S tem odlokom so določene pravice in obveznosti občin ustanoviteljic in njihovih organov v razmerju do skupne uprave in v medsebojnih razmerjih.

2. člen

Občina Mokronog - Trebelno, Občina Mirna, Občina Šentrupert in Občina Trebnje ustanovijo Skupno občinsko upravo Mirnska dolina za skupno opravljanje nalog občinske uprave na področju:

- občinske inšpekcije in
- občinskega redarstva,

kot enovit organ.

3. člen

(1) Sedež skupne uprave je v Občini Mokronog - Trebelno, Pod Gradom 2, Mokronog, ki je sedežna občina skupne uprave.

(2) Skupna uprava uporablja žig okrogle oblike. Ob zunanjem robu žiga je napis: Skupna občinska uprava Mirnska dolina. V notranjem krogu pa nazivi občin ustanoviteljic skupne uprave.

4. člen

Ustanoviteljske pravice občin, razen sprejema sprememb in dopolnitev tega odloka ter zagotavljanja proračunskih sredstev za delovanje skupne uprave, za kar so pristojni občinski sveti, izvršujejo župani občin ustanoviteljic.

II. NALOGE IN ORGANIZACIJA DELA

5. člen

(1) Skupna uprava opravlja upravne naloge občinske inšpekcije, naloge občinskega redarstva ter vodenja in odločanja o prekrških pri izvajanju nadzora nad predpisi občin ustanoviteljic in državnimi predpisi, katerih nadzorstvo je preneseno na lokalno skupnost.

(2) Svoje naloge opravlja skupna uprava v skladu z zakonom, podzakonskimi predpisi in predpisi občin ustanoviteljic.

6. člen

(1) S tem odlokom se kot prekrškovni organ za območje občin ustanoviteljic skupne uprave določi Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Mokronog - Trebelno, Mirna, Šentrupert in Trebnje.

(2) Pooblaščenec uradne osebe skupne uprave vodijo prekrškovni postopek in odločajo o prekrških iz občinske pristojnosti, določene s predpisi občin ustanoviteljic in o prekrških iz državne pristojnosti, določene z državnimi predpisi. Predpisi, nad katerimi izvaja nadzor skupna uprava, morajo biti objavljeni na spletnih straneh občin ustanoviteljic. Pooblaščenec uradne osebe skupne uprave morajo za vodenje in odločanje o prekrških izpolnjevati pogoje skladno s pogoji predpisa, ki ureja prekrške.

(3) Plačane globe za prekrške, ki jih izreče skupna uprava, so prihodek proračuna občine ustanoviteljice, na območju katere je bil prekršek storjen oziroma katere predpis je bil kršen.

7. člen

(1) Pri odločanju v upravnih zadevah iz občinske pristojnosti nastopa skupna uprava kot organ tiste občine ustanoviteljice, v katere krajevno pristojnost zadeva spada.

(2) Skupna uprava mora pri izvrševanju svojih nalog ravnati po usmeritvah župana in nalogah direktorja občinske uprave občine ustanoviteljice, v katere krajevno pristojnost zadeva spada oziroma, za katero izvršuje nalogo.

(3) O izločitvi zaposlenega v skupni upravi odloča direktor občinske uprave, v katere krajevno pristojnost zadeva spada. V primeru izločitve vodje skupne uprave pa o stvari tudi odloči.

(4) Za škodo, povzročeno z nezakonitim delom zaposlenega v skupni upravi odgovarjajo občine ustanoviteljice solidarno.

8. člen

(1) Skupno upravo vodi vodja, ki ga imenuje in razrešuje župan sedežne občine po predhodnem soglasju preostalih županov občin ustanoviteljic skupne uprave v skladu z zakonom o javnih uslužbencih.

(2) Vodja skupne uprave je vodja medobčinske inšpekcije in medobčinskega redarstva kot prekrškovnega organa občin ustanoviteljic.

(3) Vodja skupne uprave ima status uradnika na položaju.

(4) Vodja skupne uprave mora izpolnjevati pogoje za zasedbo delovnega mesta v skladu z aktom o sistemizaciji delovnih mest v skupni občinski upravi.

9. člen

(1) Vodja skupne uprave odgovarja za izvrševanje nalog, ki spadajo v krajevno pristojnost posamezne občine ustanoviteljice županu in direktorju občinske uprave te občine, za delo skupne uprave v celoti pa skupaj vsem županom občin ustanoviteljic.

(2) Vodja skupne uprave predstavlja skupno upravo, organizira opravljanje nalog, odloča v upravnih zadevah iz pristojnosti uprave ter izvaja vse druge naloge, ki so potrebne za zagotovitev pravočasnega in strokovnega dela skupne uprave.

(3) Župani občin ustanoviteljic na predlog vodje skupne uprave sprejmejo kadrovski načrt, program dela in finančni načrt skupne uprave, nadzorujejo delo ter dajejo skupne usmeritve glede splošnih vprašanj organiziranja in delovanja skupne uprave.

10. člen

(1) Občina, v kateri ima skupna uprava sedež, ima za javne uslužbenke skupne uprave status delodajalca. Javni uslužbenci sklenejo delovno razmerje v Občini Mokronog - Trebelno, ki je sedežna občina skupne uprave.

(2) Pravice in dolžnosti delodajalca izvršuje župan sedežne občine na podlagi pisnega pooblastila županov občin ustanoviteljic oziroma vodja skupne uprave na podlagi pisnega pooblastila župana sedežne občine.

(3) Akt o sistemizaciji delovnih mest skupne uprave sprejme župan sedežne občine po predhodnem soglasju z župani občin ustanoviteljic.

III. SREDSTVA ZA DELO

11. člen

(1) Sredstva za delo skupne uprave, odhodke iz naslova delovnega razmerja in druge odhodke, ki jih organ potrebuje za nemoteno opravljanje svojih nalog, zagotavljajo občine ustanoviteljice v svojem proračunu, in sicer v razmerju števila prebivalcev posamezne občine do števila vseh prebivalcev občin ustanoviteljic v naslednjem razmerju:

– Občina Mokronog - Trebelno:	15,78%
– Občina Mirna:	13,37%
– Občina Šentrupert:	12,59%
– Občina Trebnje:	58,26%.

(2) Kadar vsebina dela to narekuje se lahko stroški delijo tudi glede na dejanski obseg dela, ki se izvaja za posamezno občino, kar mora biti opredeljeno z letnim programom dela in finančnim načrtom s prilogo.

(3) Sredstva za delovanje in druge materialne pogoje se iz prejšnjega odstavka izračunajo vezano na naloge, posamezno delovno mesto in zaposlenega, ter se delijo samo med tiste občine, za katere zaposleni na delovnem mestu naloge opravljajo.

12. člen

(1) Skupna uprava opravlja svoje delo v prostorih skupne občinske uprave, v občini, v kateri ima sedež. Prisotnost v ostalih občinah ter način dela se določijo v medsebojnem sporazumu.

(2) Nakup opreme, ki je potrebna za delo skupne uprave, naroči v skladu s predpisi o javnem naročanju župan občine ustanoviteljice, v kateri ima skupna uprava sedež. Postopki javnih naročil se vodijo na sedežni občini.

(3) Sedežna občina vodi tudi računovodsko-finančne storitve ter druge strokovne naloge za skupno upravo.

(4) Za stroške, ki izvirajo iz uporabe upravnih prostorov, obratovalne stroške, stroške vzdrževanja ter stroške, ki izvirajo iz tekočih upravnih in strokovnih nalog, ki jih za skupno občinsko upravo opravlja sedežna občina, je vsaka preostala občina ustanoviteljica sedežni občini dolžna kriti na način kot se ga določi v sporazumu iz 14. člena tega odloka.

13. člen

(1) Skupna uprava je neposredni uporabnik proračuna občine ustanoviteljice, v kateri ima sedež.

(2) Finančni načrt skupne uprave, ki ga na predlog vodje skupne uprave določijo župani občin ustanoviteljic, je vključen v proračun občine ustanoviteljice, v kateri ima skupna uprava sedež.

(3) Občine ustanoviteljice zagotavljajo sredstva za skupno upravo v finančnih načrtih svojih občinskih uprav na posebni postavki.

(4) Odredbodajalec za sredstva finančnega načrta skupne uprave je njen vodja, ki je tudi skrbnik prihodkov.

IV. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI OBČIN USTANOVITELJIC

14. člen

Župani občin ustanoviteljic sklenejo sporazum, s katerim podrobneje uredijo način izvrševanja medsebojnih pravic, način dela, opravljanje administrativno-strokovnih in drugih nalog za skupno upravo ter ostale obveznosti in odgovornosti, določene s tem odlokom.

15. člen

(1) Občina ustanoviteljica lahko izrazi interes za izstop iz skupne uprave tako, da svojo namero pisno poda županom občin ustanoviteljic. Občina lahko izstopi kadarkoli z enostransko izjavo, o kateri izda občinski svet te občine ugotovitveni sklep, ki ga pošlje ostalim občinam ustanoviteljicam.

(2) Svojo namero o izstopu mora občina ustanoviteljica podati najkasneje 6 mesecev pred zaključkom proračunskega leta (do 30. 6. tekočega leta), svoje obveznosti do skupne

uprave pa je dolžna izpolnjevati do konca proračunskega leta, v katerem je podala namero o izstopu (do 31. 12. tekočega leta).

(3) Občina lahko izstopi kot ustanoviteljica skupne uprave, ko poravnava vse obveznosti do skupne uprave na podlagi tega odloka in sporazuma iz 14. člena tega odloka.

(4) Občina ustanoviteljica, ki izstopa iz skupne uprave, mora prevzeti v izvršitev, izterjavo ali izpolnitev pravice in obveznosti, ki izhajajo iz odločitev skupne uprave v upravnih postopkih, če posamezna zadeva spada pod njeno krajevno pristojnost. Prav tako mora prevzeti v svojo občinsko upravo javne uslužbenke, ki so bili zaposleni v občinski upravi pred uveljavitvijo tega odloka.

(5) Z odločitvijo o izstopu občina prevzame tudi sorazmerni del zaposlenih v organu skupne uprave, po ključu določenem v medsebojnem sporazumu.

(6) V primeru, da želi v skupno upravo pristopiti nova občina, se morajo s tem strinjati vse občine ustanoviteljice.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

(1) Vse začete zadeve in postopki, ki se vodijo v obstoječi skupni občinski upravi, se nadaljujejo v Skupni občinski upravi Mirnska dolina – Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Mokronog - Trebelno, Mirna, Šentrupert in Trebnje.

(2) Vse začete zadeve in postopki, ki jih vodi občinska inšpekcija Občine Trebnje, se nadaljujejo v Skupni občinski upravi Mirnska dolina – Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Mokronog - Trebelno, Mirna, Šentrupert in Trebnje.

(3) Dosedanji zaposleni obstoječe skupne občinske uprave nadaljujejo svoje delo v Skupni občinski upravi Mirnska dolina – Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Mokronog - Trebelno, Mirna, Šentrupert in Trebnje in se jih razporedi na ista delovna mesta, kot jih zasedajo v obstoječi skupni upravi.

(4) V tridesetih dneh po uveljavitvi tega odloka sprejme župan sedežne občine po predhodnem soglasju županov občin ustanoviteljic akt o sistemizaciji delovnih mest skupne uprave. V tridesetih dneh po uveljavitvi tega odloka župani občin ustanoviteljic na predlog vodje skupne uprave sprejmejo kadrovski načrt.

(5) Z akti iz prejšnjega odstavka se javnim uslužbencem, zaposlenim v obstoječi skupni občinski upravi, ne more poslabšati položaj, kot so ga imeli v obstoječi občinski upravi.

17. člen

(1) Skupna občinska uprava Mirnska dolina – Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Mokronog - Trebelno, Mirna, Šentrupert in Trebnje začne z delom z dnem uveljavitve tega odloka. Do uveljavitve tega odloka se nemoteno opravlja delo v obstoječi skupni občinski upravi.

(2) Skupna uprava prevzame javne uslužbenke, zaposlene v občinskih upravah občin ustanoviteljic, ki so razporejeni na uradniška ali strokovno-tehnična delovna mesta, na katerih se opravljajo naloge organa skupne občinske uprave.

(3) Javnim uslužbencem iz prejšnjega odstavka se izda sklepe v skladu z aktom o sistemizaciji delovnih mest v skupni upravi ter jim v podpis predloži pogodbe o zaposlitvi.

18. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi skupne občinske uprave Mirnska dolina (Uradni list RS, št. 26/12, 27/12, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 11/12), ki se uporablja do začetka uporabe tega odloka.

(2) Odlok se sprejme v enakem besedilu v vseh občinah ustanoviteljicah, se objavi v uradnih glasilih vseh občin ustanoviteljic in začne veljati ter uporabljati naslednji dan po zadnji objavi v uradnem glasilu.

Št. 223-0002/2009

Mokronog, dne 13. decembra 2013

Župan
Občine Mokronog - Trebelno
Anton Maver i.r.

Št. 007/0018/2013-2

Mirna, dne 13. decembra 2013

Župan
Občine Mirna
Dušan Skerbiš i.r.

Št. 223-0001/2013-2

Šentrupert, dne 13. decembra 2013

Župan
Občine Šentrupert
Rupert Gole i.r.

Št. 007-28/2013

Trebnje, dne 18. decembra 2013

Župan
Občine Trebnje
Alozij Kastelic i.r.

3911. Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Trebnje

Na podlagi 25. in 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11), 471. in 473. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 42/06, 60/06, 26/07 – ZSDU-B, 33/07 – ZSReg-B, 67/07 – ZTFI, 10/08, 68/08 – ZGD-1, 42/09, 33/11, 91/11, 100/11 – Skl. US in 32/12 – ZGD-1F), 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – Odl. US in 40/12 – ZUJF), 18. člen Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 45/07, 111/07, 11/09 in 14/11), 19. člena Statuta Občine Mokronog - Trebelno (Uradni list RS, št. 66/10 – UPB), 17. člena Statuta Občine Mirna (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 21/11) in 19. člena Statuta Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 12/07 in 102/09) so Občinski svet Občine Trebnje na 23. redni seji dne 20. 11. 2013, Občinski svet Občine Mokronog - Trebelno na 16. redni seji dne 10. 12. 2013, Občinski svet Občine Mirna na 23. redni seji dne 10. 12. 2013 in Občinski svet Občine Šentrupert na 26. redni seji dne 12. 12. 2013 sprejeli

ODLOK

o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Trebnje

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(1) S tem odlokom občine Trebnje, Mokronog - Trebelno, Mirna in Šentrupert (v nadaljnjem besedilu: ustanoviteljice) ustanovijo javno podjetje Komunala Trebnje d.o.o..

(2) Ustanoviteljice uvodoma ugotavljajo:

– da so Občina Trebnje, Občina Mokronog - Trebelno in Občina Šentrupert ustanovile Javno podjetje Komunala Trebnje z Odlokom o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Trebnje (Uradni list RS, št. 19/09 in 43/09),

– da sta bili na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UBP2, 76/08 – ZLS-O, 79/09 – ZLS-P, 51/10 – ZLS-R), Zakona o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij (Uradni list RS, št. 108/06 – ZUODNO-UPB1, 99/10 Odl. US: U-I-137/10-47, 9/11 – ZUODNO-G) in Zakona o dopolnitvi Zakona o financiranju občin (ZFO-1B, Uradni list RS, št. 36/11) s 1. 7. 2011 na območju prejšnje občine Trebnje ustanovljeni novi občini, Občina Trebnje in Občina Mirna,

– da sta občini Trebnje in Mirna sklenili Dogovor o ureditvi premoženjsko pravnih razmerij med Občino Trebnje in Občino Mirna na dan 30. 6. 2011 (Uradni list RS, št. 81/11),

– da je bil dne 2. 7. 2013, pri Okrožnem sodišču v Novem mestu s sklepom opr. SRG 2013/26514 povečan osnovni kapital družbe.

2. člen

(1) S tem odlokom in družbeno pogodbo se ureja ustanoviteljstvo, ustanoviteljske pravice ter organizacijske in upravljalvske spremembe javnega podjetja Komunala Trebnje, d.o.o., Goliev trg 9, Trebnje, vpisanega pri Okrožnem sodišču v Novem mestu s sklepom opr. SRG1 1/08333/00 (v nadaljevanju: javno podjetje), zaradi ustanovitve nove občine Mirna na območju bivše Občine Trebnje.

(2) Ta odlok nadomešča ustanovitveni akt javnega podjetja – Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Trebnje (Uradni list RS, št. 19/09 in 43/09).

(3) Z ustanovitvijo družbe postanejo ustanoviteljice družbeniki. Družbena pogodba je podlaga za vpis v sodni register.

3. člen

Javno podjetje Komunala Trebnje d.o.o. nadaljuje poslovanje in delovanje skladno s tem odlokom.

II. STATUSNE DOLOČBE

4. člen

(1) Firma javnega podjetja je Komunala Trebnje d.o.o..

(2) Sedež podjetja je: Goliev trg 9, Trebnje.

5. člen

(1) Podjetje ima žig pravokotne oblike z naslednjo vsebino: KOMUNALA TREBNJE d.o.o., Goliev trg 9, Trebnje.

(2) Za podjetje se uporablja skrajšana firma: KOMUNALA TREBNJE d.o.o..

(3) Javno podjetje odgovarja za obveznosti s svojim premoženjem.

(4) Ustanoviteljice ne odgovarjajo za obveznosti javnega podjetja, če s tem odlokom v posameznem primeru ni določeno drugače.

III. DEJAVNOST PODJETJA

6. člen

(1) Podjetje opravlja osnovne dejavnosti gospodarskih javnih služb, in sicer:

– oskrba s pitno vodo,

– odvajanje in čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode,

– zbiranje, obdelava in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov,

– urejanje in čiščenje javnih površin,

– vzdrževanje občinskih cest.

(2) Javno podjetje opravlja tudi druge gospodarske javne službe, če tako določi zakon, odlok ustanoviteljice ali drug predpis, in je zagotovljeno financiranje za opravljanje teh služb.

7. člen

(1) Javno podjetje v skladu s standardno klasifikacijo dejavnosti opravlja naslednje dejavnosti podjetja:

33.120	Popravila strojev in naprav
33.190	Popravila drugih naprav
36.000	Zbiranje, prečiščenje in distribucija vode
37.000	Ravnanje z odpadki
38.110	Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov
38.120	Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov
38.210	Ravnanje z nenevarnimi odpadki
38.220	Ravnaje z nevarnimi odpadki
38.310	Demontaža odpadnih naprav

38.320	Pridobivanje sekundarnih surovin iz ostankov in odpadkov
39.000	Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki
41.200	Gradnja stanovanjskih in nestanovanjskih stavb
42.110	Gradnja cest
42.210	Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za tekočine in pline
42.910	Gradnja vodnih objektov
42.990	Gradnja drugih objektov nizke gradnje
43.110	Rušenje objektov
43.120	Zemeljska pripravljalna dela
43.220	Inštaliranje vodovodnih, plinskih, ogrevalnih naprav in napeljav
43.290	Drugo inštaliranje pri gradnjah
43.310	Fasaderska in štukaderska dela
43.330	Oblaganje tal in sten
43.390	Druga zaključna gradbena dela
43.910	Postavljanje ostrešij in krovna dela
43.990	Druga specializirana gradbena dela
45.200	Vzdrževanje in popravila motornih vozil
46.490	Trgovina na debelo z drugimi izdelki široke rabe
46.770	Trgovina na debelo z ostanki in odpadki
47.990	Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
49.410	Cestni tovorni promet
52.100	Skladiščenje
52.210	Spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu
52.240	Pretovarjanje
55.209	Druge nastanitve za krajši čas
68.200	Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
68.320	Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
69.200	Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje
71.121	Geofizikalne meritve, kartiranje
71.129	Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje
71.200	Tehnično preizkušanje in analiziranje
73.110	Dejavnost oglaševalskih agencij
73.120	Posredovanje oglaševalskega prostora
74.200	Fotografska dejavnost
74.900	Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
77.320	Dajanje gradbenih strojev in opreme v najem in zakup
77.390	Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup
80.200	Nadzorovanje delovanja varovalnih sistemov
81.100	Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
81.210	Splošno čiščenje stavb
81.220	Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
81.290	Čiščenje cest in drugo čiščenje
81.300	Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
96.030	Pogrebna dejavnost
96.090	Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene.

(2) Izmed navedenih dejavnosti javno podjetje prednostno opravlja tiste dejavnosti, ki so z odloki ustanoviteljic opredeljene kot obvezne gospodarske javne službe v okviru delovanja javnega podjetja.

(3) Javno podjetje lahko opravlja tudi druge dejavnosti, skladno s pooblastili ustanoviteljic.

8. člen

(1) Javno podjetje navedene dejavnosti opravlja predvsem na območju ustanoviteljic, zaradi boljše izkoriščenosti osnovnih sredstev in produktivnosti zaposlenih delavcev pa lahko svoje dejavnosti opravlja tudi na območju drugih občin. Ta del dejavnosti ne sme poslabšati izvajanja nalog v ustanoviteljicah.

(2) Javno podjetje pri opravljanju svoje dejavnosti posebno pozornost namenja varovanju in izboljševanju človekovega okolja.

IV. OSNOVNI KAPITAL JAVNEGA PODJETJA

9. člen

(1) Osnovni kapital, ugotovljen na osnovi bilance za javno podjetje se registrira kot osnovni vložek v lasti ustanoviteljic.

(2) Za občini Mirna in Trebnje je delež v osnovnem kapitalu javnega podjetja ugotovljen na podlagi Dogovora o ureditvi premoženjsko pravnih razmerij med Občino Trebnje in Občino Mirna na dan 30. 6. 2011 (Uradni list RS, št. 81/11) po splošnem delitvenem ključu, ki predstavlja razmerje števila prebivalcev Občine Trebnje oziroma Občine Mirna, v primerjavi s številom prebivalcev prejšnje občine na dan 30. 6. 2011.

(3) Osnovni kapital javnega podjetja na podlagi revidirane bilance stanja na dan 31. 12. 2012, vpisan s sklepom Okrožnega sodišča v Novem mestu pod št. Srg 2013/26514, dne 2. 7. 2013 znaša 2.552.720,00 EUR.

(4) Ustanoviteljice imajo v osnovnem kapitalu javnega podjetja naslednje deleže:

– Občina Trebnje	58,26 %	1.487.214,67 €
– Občina Mokronog - Trebelno	15,78 %	402.819,22 €
– Občina Mirna	13,37 %	341.298,66 €
– Občina Šentrupert	12,59 %	321.387,45 €

10. člen

Občina ustanoviteljica lahko iz javnega podjetja izstopi v skladu z veljavno zakonodajo, pod pogojem, da poravna vse zapadle obveznosti, ki jih ima do javnega podjetja iz naslova izvajanja gospodarske javne službe po tem odloku.

V. IZVRŠEVANJE USTANOVITELJSKIH PRAVIC

11. člen

(1) S tem odlokom se v javnem podjetju, zaradi izvrševanja ustanoviteljskih pravic in zaradi usklajevanja odločitev ustanoviteljic v zvezi z zagotavljanjem gospodarskih javnih služb na njihovem območju, ustanovi skupni organ občin Trebnje, Mokronog - Trebelno, Mirna in Šentrupert.

(2) Ime skupnega organa ustanoviteljic je Svet ustanoviteljic Komunale Trebnje d.o.o. (v nadaljevanju: Svet ustanoviteljic).

(3) Svet ustanoviteljic opravlja svoje naloge v imenu in za račun občin, ki so ga ustanovile.

(4) Sedež Sveta ustanoviteljic je enak sedežu javnega podjetja, Goliev trg 9, 8210 Trebnje.

(5) Svet ustanoviteljic ima svoj žig. Žig je okrogle oblike, premera 35 mm z navedbo organa »Svet ustanoviteljic« in navedbo imena javnega podjetja »Komunala Trebnje d.o.o.«.

(6) Žig se uporablja na vseh aktih, ki jih sprejema Svet ustanoviteljic.

12. člen

(1) Svet ustanoviteljic sestavljajo župani oziroma županje (v nadaljevanju: župani) ustanoviteljic javnega podjetja. Mandat članu Sveta ustanoviteljic je vezan na mandat župana.

(2) Župani izmed sebe določijo predsednika Sveta ustanoviteljic, ki predstavlja Svet ustanoviteljic, sklicuje in vodi seje, podpisuje odločitve ter skrbi za izvrševanje odločitev.

(3) Predsednik Sveta ustanoviteljic se menja vsako leto po načelu rotacije, po naslednjem zaporedju: Trebnje, Mokronog - Trebelno, Mirna, Šentrupert, začeni z županom, ki ga določi žreb. Žreb se opravi vsakič ob nastopu novega mandata.

(4) Svet ustanoviteljic deluje na sejah. Seje Sveta ustanoviteljic ne potekajo nujno na sedežu organa, ampak na kraju, ki se določi na ustanovni seji Sveta ustanoviteljic. Prvo sejo v mandatu skliče direktor javnega podjetja.

13. člen

(1) Svet ustanoviteljic ima naslednje pristojnosti:

– daje soglasje k ustanovitvi gospodarske družbe, kadar bi bil ustanovitelj ali soustanovitelj javno podjetje,

– usklajuje odločitve občinskih svetov ustanoviteljic glede investicijske politike na področju gospodarskih javnih služb,

– daje pripombe oziroma mnenje k programu dela oziroma poslovnemu načrtu javnega podjetja pred obravnavo le tega na skupščini,

– zahteva sklic skupščine.

(2) Zahtevo za sklic skupščine lahko poda vsak župan.

(3) Svet ustanoviteljic usklajuje odločitve občinskih svetov občin ustanoviteljic v zvezi z:

– odločanjem o zadolževanju in dajanju poroštev javnega podjetja,

– v drugih zadevah skladno z zakoni, statuti in odloki ustanoviteljic.

14. člen

(1) Vsak župan ima pri sprejemanju odločitev en glas.

(2) Svet ustanoviteljic sprejema odločitve iz prvega odstavka 13. člena tega odloka:

– soglasno pod prvo alinejo,

– s 3/4 večino vseh glasov pod drugo in tretjo alinejo.

(3) Svet ustanoviteljic je sklepčen, če so prisotni člani, ki predstavljajo 3/4 večino v osnovnem kapitalu javnega podjetja.

(4) Svet ustanoviteljic praviloma sprejema svoje odločitve v obliki sklepov, ki jih podpisuje predsednik.

15. člen

(1) Svet ustanoviteljic se sestaja in odloča na sejah, ki jih sklicuje in vodi predsednik Sveta ustanoviteljic. Pobudo za sklic seje lahko da tudi:

– župan ustanoviteljice, ki ni predsednik,

– občinski svet ustanoviteljice,

– direktor javnega podjetja.

(2) Pobuda za sklic mora vsebovati razloge za sklic seje in gradivo. Pobuda se pošlje predsedniku, ki o pobudi telefonsko ali po elektronski pošti obvesti ostale župane najkasneje v petih delovnih dneh po prejemu pobude. Ob tem jim sporoči odločitev ali bo sklical sejo ali ne. V primeru, da seje ne skliče mora navesti razloge.

16. člen

(1) Vabilo za sejo s predlogom dnevnega reda in gradivom mora biti poslano najkasneje pet delovnih dni pred sejo. Na seji se poleg županov lahko vabi tudi druge pobudnike za sklic seje in po potrebi tudi druge strokovnjake za posamezna področja.

(2) Seje se lahko opravi tudi korespondenčno.

17. člen

Strokovne, organizacijske in administrativno-tehnične naloge za nemoteno delovanje Sveta ustanoviteljic opravlja občinska uprava ustanoviteljice, ki jo s sklepom določi Svet ustanoviteljic. Določi se tudi časovno obdobje opravljanja nalog in višina morebitnih priznanih stroškov ter njihova delitev med ustanoviteljice, ki je enaka ustanoviteljskim deležem.

18. člen

Svet ustanoviteljic o svojih odločitvah redno in sproti obvešča organe javnega podjetja in organe ustanoviteljic.

VI. UPRAVLJANJE JAVNEGA PODJETJA

19. člen

O upravljanju javnega podjetja odločajo:

- skupščina družbe
- direktor.

Skupščina družbe

20. člen

(1) Ustanoviteljice uveljavljajo svoje interese na skupščini. Vsaka ustanoviteljica in morebitna nova družbenica ima na vsakih dopolnjenih 50,00 (petdeset) EUR osnovnega kapitala v javnem podjetju en glas tako, da imajo sedanje družbenice naslednje število glasov:

– Občina Trebnje	29.744 glasov oziroma 58,26 %
– Občina Mokronog - Trebelno	8.056 glasov oziroma 15,78 %
– Občina Mirna	6.825 glasov oziroma 13,37 %
– Občina Šentrupert	6.427 glasov oziroma 12,59 %.

(2) Skupščina sklepa veljavno, če so na seji navzoči predstavniki ustanoviteljev, ki predstavljajo 3/4 večino v osnovnem kapitalu javnega podjetja.

(3) Skupščina sprejema odločitve iz 23. člena tega odloka, in sicer:

- soglasno odločitev od prve do tretje alineje,
- s 3/4 (tričetrtinsko) večino vseh glasov, alineje od 4 do 7,
- z 2/3 (dvo tretjinsko) večino vseh glasov, alineje od 8 do 19.

21. člen

(1) Skupščino sestavljajo štiri predstavniki ustanoviteljic.

(2) Predstavnike ustanoviteljic imenujejo in razrešujejo občinski sveti ustanoviteljic, pri čemer vsaka imenuje po enega predstavnika. Njihov mandat traja štiri leta in so po preteku mandata lahko ponovno imenovani.

(3) Na konstitutivni seji skupščine, ki jo skliče dotedanji direktor javnega podjetja, člani izmed sebe izvolijo predsednika. Predsednik skupščine se menja vsako leto po načelu rotacije, po naslednjem zaporedju: predstavnik občine Trebnje, Mokronog - Trebelno, Mirna in Šentrupert, začeni s predstavnikom, ki ga ob nastopu mandata skupščine določi žreb.

(4) Predsednik skupščine predstavlja skupščino, vodi seje, podpisuje odločitve ter skrbi za izvrševanje odločitev.

22. člen

Sejo skupščine skliče praviloma direktor javnega podjetja:

- če družbeniki odločajo o zadevah iz pristojnosti iz pristojnosti skupščine v skladu z 24. členom tega odloka,
- če je to nujno za interese družbe,
- če se z letno bilanco ali bilanco med poslovnim letom ugotovi, da je izgubljena polovica kapitala družbe,
- v drugih primerih, določenih z zakonom ali občinskim odlokom družbenikov.

23. člen

Pristojnosti skupščine so naslednje:

- sprejema družbeno pogodbo in njene spremembe,
- odloča o vstopu novega družbenika,
- odloča o statusnih spremembah ali prenehanju javnega podjetja,
- obravnava periodična in letna poročila o realizaciji sprejetih planov poslovnih izidih in dogodkih javnega podjetja ter sprejema letno poročilo javnega podjetja,

– obravnava pripombe oziroma mnenje sveta ustanoviteljic ter sprejema poslovni načrt oziroma program dela javnega podjetja,

- daje soglasje k načrtu zaposlovanja delavcev javnega podjetja, ki je sestavni del poslovnega načrta javnega podjetja,
- daje soglasje k aktu o sistemizaciji delovnih mest v javnem podjetju,
- daje soglasje direktorju k sklepanju določenih pravnih poslov v skladu z 25. členom tega odloka,
- nadzoruje vodenje poslov javnega podjetja ter odloča o ukrepih za pregled in nadzor dela direktorja,
- odloča o uveljavljanju zahtevkov javnega podjetja proti direktorju ali družbenicam v zvezi s povračilom škode nastale pri ustanavljanju in poslovanju javnega podjetja,
- imenuje družbo za revidiranje računovodskih izkazov,
- odloča o uporabi bilančnega dobička in kritju izgub,
- imenuje in razrešuje direktorja,
- sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem,
- sprejema merila za določitev plače direktorja javnega podjetja,
- odloča o zastopanju javnega podjetja v sodnih postopkih proti direktorju,
- določa višino sejin in povračil stroškov članom skupščine,
- odloča o razrešnici organom vodenja,
- odloča o drugih zadevah, za katere tako določa zakon, odlok ali družbena pogodba.

24. člen

(1) Skupščina družbe nadzoruje tudi vodenje poslov javnega podjetja.

(2) Skupščina družbe kot organ opravlja nadzor nad poslovanjem javnega podjetja, pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo podjetja, nadzira redno in pravočasno sestavljanje računovodskega izkaza, rentabilnost podjetja in druge zadeve, ki se nanašajo na poslovanje podjetja, o čemer obvešča svete ustanoviteljic.

Direktor

25. člen

(1) Poslovanje in delo javnega podjetja vodi direktor, ki ga imenuje in razrešuje skupščina javnega podjetja.

(2) Direktor mora pridobiti soglasje skupščine k vsakemu pravnemu poslu odtujitve, pridobitve ali obremenitve nepremičnin v vrednosti nad 100.000,00 EUR ali pod tem zneskom, kadar vrednost posla v zvezi z nepremičnino odstopa od vrednosti, predvidene z načrtom dela oziroma poslovnim načrtom ter k sklenitvi pogodb o poslovnem sodelovanju z veljavnostjo preko dveh let.

(3) Z družbeno pogodbo se podrobneje določijo pravice, obveznosti in odgovornosti direktorja javnega podjetja.

26. člen

Direktor ima naslednje pristojnosti:

- zastopa in predstavlja javno podjetje brez omejitev,
- organizira in vodi delovni proces,
- predlaga temelje razvojne in poslovne politike, načrt in program razvoja,
- izdela poslovni načrt oziroma program dela javnega podjetja in ga predloži svetu ustanoviteljic ter ga nato s pripombami oziroma mnenjem sveta ustanoviteljic posreduje v obravnavo in sprejem skupščini,
- sestavi letno poročilo in ga predlaga v sprejem skupščini,
- določa notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest javnega podjetja,
- odloča o vprašanjih iz delovnih razmerij,
- imenuje vodilne delavce in sklepa z njimi pogodbe o zaposlitvi,

– izvršuje sklepe Sveta ustanoviteljic in skupščine javnega podjetja,
– pripravlja poročila o rezultatih poslovanja po periodičnem obračunu,
– pripravlja predloge za statusne spremembe javnega podjetja in prenehanje javnega podjetja, spremembe v tehnično-tehnoloških postopkih,
– odgovarja za zakonitost dela javnega podjetja,
– sprejema splošne akte oziroma pravilnike javnega podjetja,
– določa cene za storitve, za določitev katerih ni pristojen drug organ ustanoviteljic in opravlja druge naloge, določene z zakonom, to pogodbo in drugimi akti javnega podjetja ter sklepi Sveta ustanoviteljic in skupščine.

VII. FINANCIRANJE DEJAVNOSTI JAVNEGA PODJETJA

27. člen

Dejavnost javnega podjetja se financira iz naslednjih virov:

- s ceno javnih dobrin, ki jih zagotavlja javno podjetje z izvajanjem javnih služb (cena storitev),
- iz virov, ki se zagotavljajo v okviru sistema financiranja javne porabe (proračuni ustanoviteljic),
- iz drugih virov, določenih z zakonom ali predpisi ustanoviteljic,
- s prihodki od opravljanja drugih dejavnosti javnega podjetja.

VIII. JAVNA POOBLASTILA

28. člen

(1) Javno komunalno podjetje opravlja za ustanoviteljice na podlagi področnega odloka za posamezno občino v skladu z 12. členom Zakona o gospodarskih javnih službah kot javna pooblastila tudi naslednje naloge:

- strokovno tehnične, organizacijske in razvojne naloge v zvezi s komunalnimi infrastrukturnimi objekti in napravami, katere ima v najemu,
- izdajanje soglasij oziroma dovoljenj za priključitev na javno vodovodno omrežje, javno kanalizacijsko omrežje ter na druge komunalne infrastrukturne objekte in naprave, ki jih ima v najemu,
- določanje pogojev in izdajanje soglasij k dovoljenjem za posege v prostor, če le-ti zadevajo komunalno infrastrukturo, ki jo ima v najemu,
- vodi kataster komunalne infrastrukture, ki jo ima v najemu.

(2) Javno komunalno podjetje opravlja dejavnosti iz prejšnjega člena na način in pod pogoji, ki jih določajo zakoni, odloki ustanoviteljic in drugi predpisi.

IX. AKTI JAVNEGA PODJETJA

29. člen

(1) Vsa vprašanja pomembna za organizacijo, položaj in poslovanje podjetja, se uredijo s splošnimi akti in pravilniki javnega podjetja.

(2) Skupščina in direktor lahko v okviru svojih pristojnosti sprejemata tudi druge akte.

X. DRUGE PRAVICE IN OBVEZNOSTI

30. člen

Vsaka ustanoviteljica ima pravico biti seznanjena s poslovanjem podjetja. Direktor je dolžan Svetu ustanoviteljic in

skupščini dati pojasnilo o poslovanju podjetja ter jim omogočiti vpogled v poslovne knjige in dokumentacijo.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

31. člen

(1) Ustanoviteljice so dolžne svoje akte v določbah, ki se nanašajo na poslovanje javnega podjetja in izvajanje njegovih dejavnosti ter posledično vplivajo tudi na druge ustanoviteljice, medsebojno uskladiti.

(2) Z uveljavitvijo tega odloka se nadzorni svet ukine, dosedanjim članom nadzornega sveta javnega podjetja pa preneha mandat.

(3) Dosedanji člani skupščine nadaljujejo mandat do poteka mandata za katerega so bili imenovani, nova družbenica pa imenuje svojega člana najkasneje v treh mesecih po uveljavitvi tega odloka.

32. člen

(1) Skupščina javnega podjetja sprejme družbeno pogodbo, najkasneje v roku šestih mesecev po uveljavitvi tega odloka. V družbeni pogodbi se podrobneje uredijo zlasti organizacija in delovanje javnega podjetja, delovanje in odločanje organov upravljanja, pogoji in postopek za imenovanje direktorja in druga vprašanja.

(2) Direktor javnega podjetja poskrbi za vpis v sodni register, takoj po sklenitvi družbene pogodbe.

33. člen

(1) Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, ko ga v enakem besedilu sprejmejo občinski sveti občin Trebnje, Mokronog - Trebelno, Mirna in Šentrupert.

(2) Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

34. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Trebnje (Uradni list RS, št. 19/09 in 43/09).

Št. 007-023/2013

Trebnje, dne 13. decembra 2013

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic l.r.

Št. 007-0010/2013

Mokronog, dne 13. decembra 2013

Župan
Občine Mokronog - Trebelno
Anton Maver l.r.

Št. 007-003/2012-7

Mirna, dne 13. decembra 2013

Župan
Občine Mirna
Dušan Skerbiš l.r.

Št. 014-0007/2013

Šentrupert, dne 13. decembra 2013

Župan
Občine Šentrupert
Rupert Gole l.r.

NOVO MESTO**3912. Odlok o priznanjih in nagradah Mestne občine Novo mesto (uradno prečiščeno besedilo) (UPB1)**

Na podlagi 115. člena Poslovnika Občinskega sveta Novo mesto (Uradni list RS, št. 52/13) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 25. seji dne 14. 11. 2013 potrdil uradno prečiščeno besedilo Odloka o priznanjih in nagradah Mestne občine Novo mesto, ki obsega:

- Odlok o priznanjih in nagradah Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 8/96),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o priznanjih in nagradah Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 134/04),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o priznanjih in nagradah Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 99/13).

Št. 007-15/2013

Novo mesto, dne 14. novembra 2013

Župan
Mestne občine Novo mesto
Alojzij Muhič l.r.

O D L O K**o priznanjih in nagradah
Mestne občine Novo mesto
(uradno prečiščeno besedilo) (UPB1)****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem odlokom se ureja podeljevanje priznanj in nagrad Mestne občine Novo mesto in določa pogoje ter postopek za podelitev teh priznanj in nagrad.

2. člen

- Priznanja in nagrade Mestne občine Novo mesto so:
- naziv častnega občana Mestne občine Novo mesto,
 - nagrada Mestne občine Novo mesto,
 - Trdinova nagrada,
 - grb Mestne občine Novo mesto,
 - priznanje župana Mestne občine Novo mesto.

Isto vrsto priznanja in nagrade se lahko podeli samo enkrat. Denarne nagrade se dodeljuje samo fizičnim osebam.

3. člen

Sredstva za priznanja in nagrade Mestne občine Novo mesto se zagotovijo v občinskem proračunu.

4. člen

Organizacijska, strokovna in administrativna opravila v zvezi s podelitvijo priznanj in nagrad Mestne občine Novo mesto opravlja občinska uprava Mestne občine Novo mesto.

Razpis za vložitev predlogov za podelitev nagrad in priznanj Mestne občine Novo mesto se objavi v tiskanem mediju in na spletnem portalu Mestne občine Novo mesto najpozneje do 31. 12. tekočega leta.

5. člen

Predloge za podelitev priznanj in nagrad lahko podajo fizične osebe, podjetja, zavodi, krajevne skupnosti, društva in delovna telesa občinskega sveta, razen komisije za priznanja in nagrade.

6. člen

Priznanja in nagrade iz drugega člena odloka podeljuje župan Mestne občine Novo mesto.

II. KOMISIJA ZA PRIZNANJA IN NAGRADE**7. člen**

Predloge za podelitev priznanj in nagrad Mestne občine Novo mesto obravnava komisija, ki jo imenuje občinski svet. Komisija izdelava končni predlog za vsa priznanja in nagrade, razen za priznanje župana Mestne občine Novo mesto.

Komisija posreduje končni predlog za odločanje občinskemu svetu.

8. člen

Komisija za priznanja in nagrade:

- podrobneje opredeli kriterije za dodeljevanje priznanj in nagrad iz 2. člena v posebnem pravilniku, s katerim seznanjeni občinski svet,
- objavlja razpise za vložitev predlogov za podelitev nagrad in priznanj v sredstvih javnega obveščanja,
- pripravi predlog za odločanje za občinski svet.

9. člen

Način dela komisija opredeli s poslovnikom.

**III. DOLOČBE O POSAMEZNIH NAGRADAH
IN PRIZNANJIH****Naziv častnega občana Mestne občine Novo mesto****10. člen**

Naziv častnega občana Mestne občine Novo mesto pridobi, kdor doseže pomembnejše trajne uspehe na gospodarskem, znanstvenem, umetniškem, kulturnem, športnem, vzgojno-izobraževalnem in humanitarnem področju ter s tem predstavlja občino doma in v svetu.

Naziv častnega občana lahko dobi tudi tujec.

Častnemu občanu se ob imenovanju podeli posebna listina.

V posameznem letu se podeli največ en naziv častnega občana.

Za prejemnike naziva častni občan se zagotovi trajno obeležje v prostorih Mestne občine Novo mesto.

Nagrada Mestne občine Novo mesto**11. člen**

Nagrada Mestne občine Novo mesto se podeljuje občanom Mestne občine Novo mesto, ki dosežejo pomembnejše trajne uspehe na gospodarskem, kulturnem, športnem, vzgojno-izobraževalnem in humanitarnem področju.

Izjemoma se lahko na utemeljen predlog nagrada podeli tudi posamezniku z območja drugih občin, če so njegovi uspehi pri delu oziroma dejanja pomembna za območje Mestne občine Novo mesto.

Nagrada Mestne občine Novo mesto obsega diplomo in denarno nagrado.

Višina denarne nagrade znaša dve povprečni bruto plači v RS za preteklo leto.

V posameznem letu se lahko podeli največ tri nagrade.

Trdinova nagrada**12. člen**

Trdinova nagrada se podeljuje občanom Mestne občine Novo mesto, ki dosežejo pomembnejše trajne uspehe na kulturnem, prosvetnem, literarnem in znanstvenem področju.

Izjemoma se lahko na utemeljen predlog nagrada podeli tudi posamezniku z območja drugih občin, če so njegovi uspehi pri delu oziroma dejanja pomembna za območje Mestne občine Novo mesto.

Trdinova nagrada obsega diplomo in denarno nagrado.

Višina denarne nagrade znaša dve povprečni bruto plači v RS za preteklo leto.

V posameznem letu se lahko podeli samo eno nagrado, izjemoma največ dve.

Grb Mestne občine Novo mesto

13. člen

Grb Mestne občine Novo mesto se podeljuje zaslužnim posameznikom, podjetjem, zavodom ter organizacijam in društvom za dolgoletne uspehe na področjih, na katerih delujejo in s tem bistveno pripomorejo k ugledu občine.

Grb Mestne občine Novo mesto se lahko dodeli tudi tujemu državljanu.

V posameznem letu se lahko podeli največ tri priznanja grb Mestne občine Novo mesto.

14. člen

14. člen se črta.

Priznanje župana

15. člen

Župan lahko za posamezne dosežke in uspehe posameznikov, podjetij, zavodov, krajevnih skupnosti in društev podeli pisno priznanje.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

Mandat komisije za priznanja in nagrade se pokriva z mandatom članov občinskega sveta.

17. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o priznanjih občine Novo mesto (Skupščinski Dolenjski list, št. 20/82).

18. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o priznanjih in nagradah Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 134/04) vsebuje naslednjo končno določbo:

11. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o priznanjih in nagradah Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 99/13) vsebuje naslednjo končno določbo:

9. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

PIRAN

3913. Odlok o proračunu Občine Piran za leto 2014

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB/2, 76/08, 79/09 in 51/10) in 31. člena Statuta Občine Piran – UPB (Uradne objave Primorskih novic, št. 46/2007)

RAZGLAŠAM ODLOK o proračunu Občine Piran za leto 2014,

ki ga je sprejel Občinski svet Občine Piran na seji dne 10. 12. 2013.

Št. 410-3/2013

Piran, dne 20. decembra 2013

Župan
Občine Piran
Peter Bossman l.r.

Na podlagi 29. in 57. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 14/10 Odl. US: U-I-267/09-19, 84/10 Odl. US: U-I-176/08-10), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13) in 17. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave Primorskih novic, št. 46/07 – UPB) je Občinski svet Občine Piran na 22. redni seji dne 10. 12. 2013 sprejel

ODLOK o proračunu Občine Piran za leto 2014

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za Občino Piran za leto 2014 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

Proračun Občine Piran za leto 2014 znaša 31.170.635,52 eurov.

Splošni del proračuna, ki se izkazuje v bilanci prihodkov in odhodkov, v računu finančnih terjatev in naložb in v računu financiranja, se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A.		BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV PRORAČUNA	Znesek V EUR
		Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2014
	1.0	PRIHODKI (70+71+72+73+74)	27.478.519,53
		TEKOČI PRIHODKI (I. + II.)	20.647.456,00
I.	70	DAVČNI PRIHODKI	14.650.407,00
	700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	8.532.921,00
	703	DAVKI NA PREMOŽENJE	4.072.486,00
	704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	2.045.000,00
II.	71	NEDAVČNI PRIHODKI	5.997.049,00
	710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	3.737.382,00
	711	TAKSE IN PRISTOJBINE	18.000,00
	712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	185.000,00
	713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	10.000,00
	714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	2.046.667,00
III.	72	KAPITALSKI PRIHODKI	1.542.000,00
	720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	42.000,00
	722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV	1.500.000,00
IV.	73	PREJETE DONACIJE	33.000,00
	730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	33.000,00
V.	74	TRANSFERNI PRIHODKI	5.256.063,53
	740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	1.555.152,72
	741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	3.700.910,81
	2.0	ODHODKI (40+41+42+43)	30.387.301,52
I.	40	TEKOČI ODHODKI	7.506.381,82
	400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	1.813.231,60
	401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	259.171,00
	402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	4.236.012,92
	403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	217.000,00
	409	REZERVE	980.966,30
II.	41	TEKOČI TRANSFERI	10.354.659,34
	410	SUBVENCije	855.456,00
	411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	3.501.545,00
	412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	1.836.716,59
	413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	4.160.941,75
III.	42	INVESTICIJSKI ODHODKI	12.099.580,36
	420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	12.099.580,36
IV.	43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	426.680,00
	431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI	136.000,00
	432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	290.680,00
	3.0	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) 1.0–2.0	2.908.781,99
B.		RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
	4.0	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	0,00
	750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
	751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
	5.0	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	
	440	DANA POSOJILA	0,00
	441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN NALOŽB	0,00
	6.0	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (4.0–5.0)	0,00
C.		RAČUN FINANCIRANJA	
	7.0	ZADOLŽEVANJE (500)	1.700.000,00
	500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	1.700.000,00
	8.0	ODPLAČILA DOLGA (550)	783.334,00
	550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	783.334,00
	9.0	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (1+4+7-2-5-8)	-1.992.115,99
	10.0	NETO ZADOLŽEVANJE (7-8)	916.666,00
	11.0	NETO FINANCIRANJE (6+10-9)	2.908.781,99
	12.0	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	1.992.115,99

3. člen

Podrobnejša razčlenitev razporeditve sredstev proračuna je podana v posebnem delu proračuna, ki je sestavni del proračuna.

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Sestavni del proračuna je tudi načrt razvojnih programov za obdobje 2014–2017.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov ter načrt razvojnih programov se objavita na spletnih straneh Občine Piran www.piran.si.

4. člen

V okviru proračuna delujeta proračunska sklada:

- Proračunske rezerve, oblikovane po zakonu o javnih financah,
- Proračunski stanovanjski sklad Občine Piran, ustanovljen z odlokom, objavljenim v Uradnih objavah Primorskih novic, števil. 36/2002.

V proračunsko rezervo se v letu 2014 izloči do 100.000,00 eurov.

O uporabi sredstev proračunske rezerve do višine 21.000,00 eurov odloča župan.

O uporabi sredstev nad 21.000,00 eurov odloča občinski svet s posebnim odlokom.

III. IZVRŠEVANJE PRORAČUNA

5. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke.

Sredstva proračuna se zagotavljajo v skladu z zakoni in predpisi, ki urejajo posamezno področje dela javnih služb in tem proračunom.

Neposrednim in posrednim uporabnikom proračuna se sredstva med letom razporejajo praviloma enakomerno le za namene, določene v posebnem delu proračuna, v odvisnosti od zapadlih obveznosti ter ob upoštevanju likvidnostnega položaja občinskega proračuna, če ni z zakonom ali posebnim aktom občinskega sveta, župana drugače določeno.

Ostali prejemniki proračunska sredstva lahko pridobijo za namene, opredeljene v razpisih, pozivih ali na podlagi programov, potrjenih s strani župana.

Sredstva proračuna se izplačujejo na podlagi odločb, pogodb ali sklepov.

6. člen

Proračunski uporabniki in drugi prejemniki sredstev so dolžni sredstva koristiti le za namene, določene v posebnem delu proračuna, ki je sestavni del proračuna. Svoje finančne načrte so dolžni uskladiti s sprejetim proračunom v roku 30 dni po njegovi uveljavitvi.

Proračunski uporabniki in drugi prejemniki sredstev ne smejo prevzemati na račun občinskega proračuna obveznosti, ki bi presegle z občinskim proračunom določena sredstva za posamezne namene.

Krajevne skupnosti lahko v okviru planiranih sredstev, znotraj finančnega načrta svoje krajevne skupnosti, prevzema obveznosti samostojno do višine 21.000,00 eurov. K pravnim poslom nad tem zneskom, morajo pridobiti soglasje župana. Pri pridobivanju, razpolaganju in upravljanju z nepremičninami so krajevne skupnosti dolžne smiselno uporabljati določila Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti in na njegovi podlagi sprejete uredbe.

Proračunski uporabniki in prejemniki sredstev morajo pri poslovanju upoštevati zakonodajo s področja javnih naročil.

7. člen

Za posamezno nalogo se lahko prevzemajo obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjem letu, če je že odprta postavka v proračunu tekočega leta.

Skupaj prevzete obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih iz naslova investicijskih odhodkov in investicijskih transferov, ne smejo presežati 50% sredstev, zagotovljenih v sprejetem letnem proračunu za posamezno nalogo.

Skupaj prevzete obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih iz naslova tekočih odhodkov (izdatkov za blago in storitve) in tekočih transferov, ne smejo presežati 50% sredstev, zagotovljenih v sprejetem letnem proračunu za posamezno nalogo.

Omejitve se ne nanašajo na prevzemanje obveznosti:

- ki se v celoti ali v pretežnem deležu financirajo iz namenskih prihodkov in prihodkov donacij,
- za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov,
- z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika.

Za posamezni investicijski projekt, za katerega je potrjen investicijski program in se financira preko več let, je možno razpisati javno naročilo in prevzeti obveznosti do višine sredstev določenih v načrtu razvojnih programov.

Obveznosti po prejšnjih odstavkih, ki bodo zahtevale plačilo v prihodnjih letih, se prioritarno vključujejo v proračun leta, na katerega se nanašajo.

8. člen

Dinamika izvrševanja investicij, opredeljenih v bilanci odhodkov proračuna, se usklajuje v okviru razpoložljivih prilivov.

Prioriteta v izvajanju investicijskih nalog je dokončanje začelih investicij ter nalog, ki se financirajo iz namensko pridobljenih sredstev in donacij.

9. člen

Če se med izvajanjem proračuna sprejme zakon, odlok ali drugi akt občinskega sveta, na osnovi katerega nastanejo nove obveznosti za občinski proračun, je župan dolžen določiti proračunsko postavko za ta namen v tekočem proračunskem letu v okviru večjih pričakovanih namenskih prihodkov ali s prerazporeditvijo sredstev v okviru pričakovanih prihodkov.

10. člen

Sredstva proračuna se zagotavlja za plačevanje že opravljenih nabav blaga, storitev in gradenj.

Obveznosti v breme proračuna se plačujejo na način in v rokih, ki se za posamezne namene porabe določijo v Zakonu o izvrševanju državnega proračuna.

Vsak izdatek proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za izplačilo.

V sprejetem proračunu se lahko odpre novi konto, če je to potrebno zaradi pravilnega knjiženja porabe. Lahko se spremeni področje porabe, če je potrebno zaradi pravilne uvrstitve.

11. člen

Če se po sprejetju proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmerni namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni bil izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg izdatkov pri uporabniku ter proračun.

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena Zakona o javnih financah, tudi naslednji prihodki:

- požarna taksa,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
- sredstva sofinanciranja projektov,
- sredstva, ki so predmet menjalnih pogodb,
- varščine po odloku o cestno prometni ureditvi v Občini Piran,

- donacije in druga namenska sofinanciranja,
- komunalni prispevki,
- sredstva turistične takse,
- sredstva koncesijskih dajatev od posebnih iger na srečo,
- sredstva najemnin od gospodarske javne infrastrukture,
- sredstva koncesijskih dajatev od dejavnosti gospodarjenja z loviščem,
- sredstva koncesijskih dajatev od izkoriščanja gozdov.

Namenski prihodki proračuna občine so tudi lastna sredstva krajevnih skupnosti oziroma vsi prihodki krajevnih skupnosti, ki niso zagotovljeni iz občinskega proračuna, in sicer:

- prihodki prodaje premoženja in od oddajanja stvarnega premoženja v najem, ki jih krajevne skupnosti namenijo za gradnjo, nakup in vzdrževanje premoženja skladno z določbami Zakona o javnih financah in uredbe izdane na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- prihodki od prodaje blaga in storitev za določeno dejavnost, ki jih krajevne skupnosti uporabijo namensko za kritje stroškov te dejavnosti, morebitni presežek se uporabi skladno s finančnim načrtom,
- donacije, ki jih krajevne skupnosti uporabijo skladno z namenom pridobitve,
- prihodki od obresti in drugi prihodki, ki jih krajevne skupnosti uporabijo skladno s finančnim načrtom.

V primeru, da občinska uprava ali organ, pristojen za nadzor, ugotovi, da krajevna skupnost nenamensko uporablja sredstva, o tem obvesti izvrševalca proračuna, ki lahko začasno odredi ustavitev financiranja krajevnih skupnosti s sredstvi proračuna do odprave nepravilnosti.

12. člen

Med odhodki proračuna se predvidijo sredstva za splošno proračunsko rezervacijo. Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabijo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.

Porabljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo pri uporabnikih po namenih, na katere se nanašajo.

13. člen

Župan je pooblaščen, da:

- odloča o porabi sredstev proračunske rezerve do višine 21.000,00 eurov v posameznem primeru, za namene, določene v 2. točki 49. člena Zakona o javnih financah;
- v primeru neenakomernega pritekanja prihodkov, odloča o kratkoročni zadolžitvi proračuna do največ 5% sprejetega proračuna;
- odloča o zadržanju izvrševanja tekoče razporeditve sredstev proračuna do višine 5% po posameznih namenih in nosilcih sredstev, v kolikor proračunski prihodki ne dotekajo skladno s planirano dinamiko;
- daje soglasje k pravnim poslom KS nad višino 21.000,00 eurov;
- lahko odpiše plačilo dolga do višine 1.050,00 eurov v posamičnem primeru, če bi stroški postopka izterjave bili v nesorazmerju z višino dolga;
- lahko odpiše plačilo dolga ne glede na vrednost v primeru, da je dolg že zastaran;
- odloča o prerazporeditvah neporabljenih pravic porabe med posameznimi postavkami proračuna, če s tem ni ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva zagotovljena. O izvršenih prerazporeditvah mora šestmesečno poročati občinskemu svetu;
- v postopkih priprave dokumentacije za potrebe prijav na objavljene razpise za sofinanciranje, potrjuje investicijsko dokumentacijo oziroma vse potrebne akte;
- lahko spremeni vrednost projektov v načrtu razvojnih programov.

14. člen

Sveti krajevnih skupnosti oziroma predsedniki krajevnih skupnosti, če jih svet krajevne skupnosti za to pooblasti, lahko prerazporejajo sredstva v okviru sprejetega finančnega načrta, v kolikor se tekom izvrševanja načrta ugotovi, da je to nujno potrebno in da s tem ni ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva zagotovljena ter lahko spremenijo vrednost projektov krajevnih skupnosti v načrtu razvojnih programov.

Svet krajevnih skupnosti lahko odpiše plačilo dolga do višine 1.050,00 eurov v posamičnem primeru, če bi stroški postopka izterjave bili v nesorazmerju z višino dolga. Svet krajevne skupnosti lahko odpiše plačilo dolga ne glede na vrednost v primeru, da je dolg že zastaran.

15. člen

Uporabniki sredstev občinskega proračuna so dolžni pristojnemu občinskemu uradu predložiti program dela in finančni načrt ter poročila o realizaciji programov in o porabi sredstev po namenih.

Uporabniki so dolžni dodatno predložiti podatke za analizo poslovanja, ki jih zahteva pristojni občinski urad, župan, nadzorni odbor oziroma občinski svet.

16. člen

Za zakonito in namensko uporabo sredstev, ki so prejemniku razporejena iz proračuna odgovarja po pravilih prejemnika odgovorni organ oziroma oseba.

17. člen

Odredbodajalec sredstev proračuna je župan in druga oseba, ki jo pooblasti župan.

Odredbodajalec sredstev krajevnih skupnosti je predsednik Sveta krajevnih skupnosti.

IV. OBSEG ZADOLŽEVANJA

18. člen

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežka izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja, se občina za proračun leta 2014 lahko zadolži do višine 1.700.000 eurov.

V. OBSEG IZDANIH SOGLASIJ K ZADOLŽEVANJU

19. člen

Posredni uporabnik občinskega proračuna Javni zavod Športni in mladinski center Piran, katerega ustanoviteljica je Občina Piran, se v letu 2014 lahko zadolži do višine 15.000 eurov.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Piran v letu 2015, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o začasnem financiranju.

21. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-3/2013

Piran, dne 10. decembra 2013

Župan
Občine Piran
Peter Bossman l.r.

Visto l'articolo 33 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta ufficiale della RS, n. 94/07 – testo unico/2, 76/08, 79/09 e 51/10) e visto l'articolo 31 dello Statuto del Comune di Pirano – testo unico (Bollettino Ufficiale delle Primorske novice, n. 46/2007)

PROMULGO IL DECRETO
sul bilancio di previsione del Comune di Pirano
per il 2014,

approvato dal Consiglio comunale del Comune di Pirano nella seduta del 10 dicembre 2013.

N. 410-3/2013
Pirano, 20 dicembre 2013

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Peter Bossman m.p.

Visti gli articoli 29 e 57 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta ufficiale della RS, n° 94/07 – testo unico, n. 14/10 sentenza della CC.: U-I-267/09-19, 84/10 Sentenza della CC: U-I-176/08-10), visto l'art. 29 della Legge sulla finanza pubblica (Gazzetta ufficiale della RS, n° 11/11 – testo unico, 14/13) e l'art. 17 dello Statuto del Comune di Pirano (Bollettino ufficiale delle Primorske novice di Capodistria, n° 46/2007 – testo unico)

il Consiglio comunale del comune di Pirano nella 22ª seduta ordinaria il giorno 10 dicembre 2013 approva il seguente

DECRETO
sul bilancio di previsione del Comune di Pirano
per il 2014

I. DISPOSIZIONE GENERALE

Art. 1

Con il presente decreto si determinano l'ammontare del bilancio di previsione del Comune di Pirano per il 2014, i procedimenti per la sua realizzazione, nonché i livelli di indebitamento del comune (nel prosieguo: il bilancio).

II. AMMONTARE DELLA PARTE GENERALE DEL
BILANCIO DI PREVISIONE E STRUTTURA DELLA PARTE
PARTICOLARE DELLO STESSO

Art. 2

Il bilancio di previsione del Comune di Pirano per il 2014 ammonta a 31.170.635,52 Euro.

La parte generale del bilancio di previsione, riportata nel bilancio delle entrate e delle spese, nel conto dei crediti e degli investimenti, nonché nel conto finanziario, a livello di sottogruppi di conto si determina nei seguenti importi:

A.		BILANCIA DELLE ENTRATE E DELLE SPESE	importo in Euro
Gruppo	/	Sottogruppo di conti	Bilancio di previsione 2014
	1.0	ENTRATE (70+71+72+73+74)	27.478.519,53
		ENTRATE CORRENTI (I+II)	20.647.456,00
I.	70	ENTRATE TRIBUTARIE	14.650.407,00
	700	IMPOSTE SUL REDDITO E SULL'UTILE	8.532.921,00
	703	IMPOSTE SUL PATRIMONIO	4.072.486,00
	704	IMPOSTE DI RESIDENZA SU MERCI E SERVIZI	2.045.000,00
II.	71	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	5.997.049,00
	710	PARTECIPAZIONE AGLI UTILI E RICAVI PATRIMONIALI	3.737.382,00
	711	TASSE E CONTRIBUTI	18.000,00
	712	AMMENZE ED ALTRE PENE PECUNIARIE	185.000,00
	713	RICAVI DALLA VENDITA DI MERCI E SERVIZI	10.000,00
	714	ALTRE ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	2.046.667,00
III.	72	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	1.542.000,00
	720	RICAVI DALLA VENDITA DI IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	42.000,00
	722	RICAVI DALLA VENDITA DI TERRENI ED IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	1.500.000,00
IV.	73	DONAZIONI	33.000,00
	730	DONAZIONI DA FONTI NAZIONALI	33.000,00
V.	74	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI	5.256.063,53
	740	TRASFERIMENTI DA ALTRE ISTITUZIONI FINANZIARIE PUBBLICHE	1.555.152,72
	741	MEZZI TRASFERITI DAL BILANCIO STATALE, DERIVANTI DAL BILANCIO DELL'UNIONE EUROPEA	3.700.910,81
	2.0	SPESE (40+41+42+43)	30.387.301,52
I.	40	SPESE CORRENTI	7.506.381,82
	400	SALARI ED ALTRE RETRIBUZIONI AI DIPENDENTI	1.813.231,60
	401	CONTRIBUTI DEI DATORI DI LAVORO PER LA SICUREZZA SOCIALE	259.171,00
	402	SPESE PER BENI E SERVIZI	4.236.012,92
	403	INTERESSI PASSIVI SU PIAZZA NAZIONALE	217.000,00
	409	RISERVE	980.966,30
II.	41	TRASFERIMENTI CORRENTI	10.354.659,34
	410	SOVVENZIONI	855.456,00

	411	TRASFERIMENTI A SINGOLI CITTADINI ED A NUCLEI FAMILIARI	3.501.545,00
	412	TRASFERIMENTI A ORGANIZZAZIONI ED ISTITUZIONI NON PROFIT	1.836.716,59
	413	ALTRI TRASFERIMENTI CORRENTI NAZIONALI	4.160.941,75
III.	42	SPESE D'INVESTIMENTO	12.099.580,36
	420	ACQUISTO E COSTRUZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	12.099.580,36
IV.	43	TRASFERIMENTI D'INVESTIMENTO	426.680,00
	431	TRASFERIMENTI D'INVESTIMENTO ALLE PERSONE GIURIDICHE E FISICHE CHE NON SONO FRUITORI DI BILANCIO	136.000,00
	432	TRASFERIMENTI D'INVESTIMENTO AI FRUITORI DI BILANCIO	290.680,00
	3.0	DISAVANZO DI BILANCIO 1.0–2.0	2.908.781,99
B.		CONTO DEI CREDITI FINANZIARI E DEGLI INVESTIMENTI	
	4.0	RESTITUZIONE CREDITI EROGATI E VENDITA DI QUOTE CAPITALE (750+751)	0,00
	750	RESTITUZIONE CREDITI EROGATI	0,00
	751	VENDITA DI QUOTE DI CAPITALE	0,00
	5.0	CREDITI EROGATI E AUMENTO QUOTE DI CAPITALE (440+441)	
	440	CREDITI EROGATI	0,00
	441	AUMENTO QUOTE CAPITALE E INVESTIMENTI	0,00
	6.0	CREDITI RICEVUTI DIMINUITI DEI CREDITI EROGATI E MODIFICA DELLE QUOTE CAPITALE (4.0–5.0)	0,00
C.		CONTO FINANZIARIO	
	7.0	INDEBITAMENTO (500)	1.700.000,00
	500	INDEBITAMENTO NAZIONALE	1.700.000,00
	8.0	RESTITUZIONE DEL DEBITO (550)	783.334,00
	550	RESTITUZIONE DEL DEBITO NAZIONALE	783.334,00
	9.0	MODIFICA DELL'AMMONTARE DEI MEZZI SUI CONTI (1+4+7-2-5-8)	-1.992.115,99
	10.0	INDEBITAMENTO NETTO (7-8)	916.666,00
	11.0	FINANZIAMENTO NETTO (6+10-9)	2.908.781,99
	12.0	SITUAZIONE DEI MEZZI SUI CONTI IN DATA 31. 12. DELL'ANNO PRECEDENTE	1.992.115,99

Art. 3

L'articolazione dettagliata della disposizione dei mezzi del bilancio è indicata nella sezione particolare del bilancio, che è parte integrante dello stesso.

La sezione particolare del bilancio è composta dai piani finanziari dei fruitori diretti, suddivisi nelle seguenti parti di programma: comparto della spesa di bilancio, programmi principali e sotto programmi, previsti dalla classificazione di programma delle spese dei bilanci comunali. Il sotto programma è suddiviso in partite, e queste in conti, definiti dal piano dei conti prescritto.

È parte integrante del bilancio altresì il piano dei programmi di sviluppo per il periodo 2014–2017.

La sezione particolare del bilancio sino al livello di partite di bilancio – di conti, ed il piano dei programmi di sviluppo si pubblicano sulle pagine internet del Comune di Pirano www.pirano.si.

Art. 4

Nell'ambito del bilancio sono operativi due fondi:

– il Fondo di riserva, formato secondo la legge sulle finanze pubbliche,

– il Fondo dell'edilizia residenziale del bilancio del Comune di Pirano, costituito con il decreto pubblicato sul Bollettino Ufficiale delle Primorske novice di Capodistria, n° 36/2002.

Sul fondo di riserva per il bilancio di previsione del 2014 si stanziavano sino a 100.000,00 EUR.

L'utilizzo dei mezzi del fondo di riserva viene disposto dal Sindaco sino all'importo di 21.000,00 EUR.

Il consiglio comunale decide in merito all'utilizzo di mezzi per un importo superiore a 21.000,00 EUR mediante specifico decreto.

III. ATTUAZIONE DEL BILANCIO

Art. 5

Il bilancio di previsione si attua a livello della partita di bilancio.

I mezzi del bilancio si stanziavano in conformità alle leggi ed alle disposizioni che regolano i singoli settori d'operatività dei servizi pubblici ed in conformità al presente bilancio.

I mezzi del bilancio vengono, di regola, erogati ai fruitori diretti ed a quelli indiretti durante l'anno in maniera uniforme, unicamente per le finalità determinate nella sezione particolare del bilancio di previsione, considerando inoltre gli obblighi scaduti e la situazione di liquidità del bilancio comunale, escludendosi il caso in cui un provvedimento di legge o un atto particolare del consiglio comunale o del sindaco non prevedano diversamente.

Gli altri fruitori del bilancio comunale possono acquisire mezzi solamente per le finalità disposte dai bandi, dagli inviti o dagli altri programmi confermati dal sindaco.

I mezzi del bilancio vengono erogati in base ad ordinanze, contratti o deliberazioni.

Art. 6

I fruitori del bilancio e gli altri beneficiari dei mezzi hanno l'obbligo di utilizzare i mezzi solamente per le finalità sancite nella sezione particolare del bilancio di previsione, che è parte integrante dello stesso. Sono inoltre obbligati ad armonizzare i propri piani finanziari con il bilancio di previsione approvato entro 30 giorni dalla sua entrata in vigore.

I fruitori dei mezzi del bilancio hanno il divieto di assumere obblighi per conto del bilancio comunale in misura maggiore dei mezzi stanziati dal documento di previsione per le specifiche finalità.

Le comunità locali hanno la facoltà di assumere obblighi in modo autonomo, nell'ambito dei mezzi pianificati e del loro piano finanziario, sino all'ammontare di 21.000,00 EUR. Per i negozi giuridici il cui ammontare superi detto importo è obbligatoria l'acquisizione del nullaosta da parte del Sindaco. Nell'acquisizione, disposizione, e gestione di immobili, le comunità locali sono tenute ad applicare, in maniera analoga, le disposizioni della Legge sul patrimonio reale dello Stato e delle autonomie locali, nonché del rispettivo regolamento.

I fruitori del bilancio e gli altri beneficiari dei mezzi, nell'ambito della loro gestione, hanno l'obbligo di rispettare la disciplina regolante gli appalti pubblici.

Art. 7

Per i singoli compiti possono essere assunti obblighi che andranno in pagamento nell'esercizio successivo, se nel bilancio corrente è presente la relativa partita di spesa.

Gli obblighi assunti complessivi che andranno in pagamento negli anni successivi a titolo di spese d'investimento e di trasferimenti d'investimento, non devono superare il 50% dei mezzi garantiti per singolo compito nel bilancio di previsione corrente.

Gli obblighi assunti complessivi che andranno in pagamento negli anni successivi a titolo di spese correnti (spese per beni e servizi) e trasferimenti correnti, non devono superare il 50% dei mezzi garantiti per singolo compito nel bilancio di previsione corrente.

Le limitazioni non sono rilevate all'assunzione di obblighi:

– che si finanziano completamente o prevalentemente da entrate finalizzate e da donazioni,

– relativi all'erogazione dell'energia elettrica, dell'acqua potabile, dei servizi comunali e di altro genere, nonché alle spese telefoniche, necessari per il funzionamento operativo dei fruitori diretti,

– tramite i contratti di locazione esclusi i casi in cui, in osservanza di tali contratti, il diritto di proprietà sia trasferito ovvero possa esser trasferito dal locatore al conducente.

Per il singolo progetto d'investimento, per il quale è stato approvato il programma d'investimento e si finanzia nell'arco di più anni, è possibile bandire l'appalto pubblico ed assumere obblighi sino all'ammontare dei mezzi stanziati nel piano dei programmi di sviluppo.

Gli obblighi ai sensi dei commi precedenti con scadenze di pagamento negli anni futuri s'includono con priorità nel bilancio di previsione dell'anno nel quale sono rilevati.

Art. 8

La dinamica d'attuazione degli investimenti, indicati nel bilancio delle spese, si armonizza nell'ambito delle entrate complessivamente a disposizione.

La priorità nella realizzazione dei compiti d'investimento è assegnata alla conclusione degli investimenti avviati, e dei compiti che vengono finanziati dagli acquisiti mezzi finalizzati e donazioni.

Art. 9

Se durante l'attuazione del bilancio viene approvata una legge, un decreto o un altro atto del consiglio comunale, in base al quale insorgono nuovi obblighi per il bilancio comunale, il sindaco è in dovere di determinare la partita delle spese relativa a detto obbligo nel contesto del bilancio corrente, indicandone la copertura nell'ambito di previsti maggiori aumenti delle entrate finalizzate oppure mediante la redistribuzione dei mezzi nell'ambito delle entrate previste.

Art. 10

I mezzi del bilancio si garantiscono per il pagamento di acquisizioni già effettuate di beni e servizi ed opere edilizie già attuate.

Gli obblighi a carico del bilancio vengono pagati nei termini e secondo le modalità sancite per le singole finalità dalla Legge sull'attuazione del bilancio statale.

Ogni spesa e conseguente esborso del bilancio deve essere documentata da un documento contabile rato e valido, con il quale si dimostra l'obbligo di pagamento.

Nell'ambito del bilancio di previsione approvato è ammessa l'apertura di un nuovo conto, se ciò è necessario per la corretta rilevazione delle spese. È possibile modificare gli ambiti di spesa, se necessario, per conseguire una classificazione corretta.

Art. 11

Se dopo l'approvazione del bilancio di previsione viene incamerata un'entrata finalizzata, che richiede una spesa finalizzata proporzionale non evidenziata nel bilancio di previsione o non evidenziata nell'ammontare sufficiente, si aumentano per l'importo effettivo sia l'ammontare delle spese del fruitore sia l'ammontare complessivo del bilancio.

Sono entrate finalizzate del bilancio di previsione, oltre alle entrate sancite nel primo periodo del primo comma dell'Art. 43 della Legge sulla finanza pubblica, anche le seguenti entrate:

- la tassa per la prevenzione degli incendi,
- la tassa per l'inquinamento dell'ambiente a causa del trattamento delle acque reflue,
- i mezzi per il cofinanziamento dei progetti,
- i mezzi oggetto di contratti di permuta,
- i depositi cautelativi ai sensi del decreto sulla regolamentazione del traffico nel Comune di Pirano,
- le donazioni ed altri cofinanziamenti finalizzati,
- gli oneri di urbanizzazione,
- i mezzi della tassa di soggiorno,
- i mezzi delle imposte di concessione dai giochi d'azzardo particolari,
- i mezzi delle locazioni delle infrastrutture pubbliche di rilevanza economica,
- i mezzi delle imposte di concessione in materia di gestione aziendale dei terreni di caccia,
- i mezzi delle imposte di concessione sullo sfruttamento delle foreste.

Sono entrate finalizzate del bilancio comunale anche i mezzi propri delle comunità locali, ovvero tutte le entrate delle stesse comunità che non risultino garantite dal bilancio, e precisamente:

- le entrate derivanti dalla vendita del patrimonio e dalla locazione del patrimonio reale, che vengono destinate dalle comunità locali alla costruzione, all'acquisto ed alla manutenzione del patrimonio, in conformità alle disposizioni della Legge sulla finanza pubblica, e del Regolamento sul patrimonio reale dello Stato e dei Comuni;
- le entrate dalle vendite di merci e servizi per la determinata attività, che vengono destinate dalle comunità locali alla copertura dei mezzi di detta attività; l'eventuale eccedenza si utilizza in conformità al piano finanziario;
- le donazioni, che le comunità locali utilizzano in conformità alla finalità per le quali sono state percepite;
- le entrate a titolo d'interessi e le altre entrate, che le comunità locali utilizzano in conformità al piano finanziario.

Nel caso l'amministrazione comunale o l'organo competente per il controllo accerti che la comunità locale utilizza i mezzi in maniera non finalizzata, ne informa l'esecutore del bilancio di previsione, che ha la facoltà di ordinare la sospensione temporanea del finanziamento della comunità locale con i mezzi del bilancio comunale, sino all'eliminazione dell'irregolarità.

Art. 12

Tra le spese del bilancio si prevedono pure i mezzi per la riserva generale. Detti mezzi si utilizzano per finalità impreviste, per le quali non sono stati stanziati mezzi nel bilancio, o per finalità, per le quali si accerta durante l'anno di esercizio che i mezzi stanziati a bilancio non sono sufficienti, in quanto durante la stesura del bilancio di previsione non si potevano pianificare.

Il sindaco ha la facoltà di decidere in merito all'utilizzo dei mezzi stanziati nella riserva generale del bilancio di previsione.

I mezzi della riserva generale utilizzati si collocano presso i fruitori in base alle finalità alle quali sono rilevati.

Art. 13

Il sindaco dispone dell'autorizzazione per decidere in merito:

- all'utilizzo dei mezzi della riserva generale sino all'ammontare di 21.000,00 EUR per singolo caso, per le finalità disposte dal 2° punto dell'Art. 49 della Legge sulla finanza pubblica;
- all'assunzione di crediti a breve termine in favore del bilancio, sino ad un massimo del 5% del bilancio di previsione approvato, in caso di afflusso non uniforme delle entrate;
- al blocco dell'attuazione della disposizione corrente dei mezzi del bilancio, sino ad un massimo del 5% del bilancio stesso, per singole finalità e fruitori, nel caso le entrate non vengano incamerate in conformità alla dinamica pianificata;
- al nullaosta ai negozi giuridici stipulati dalle comunità locali per importi superiori a 21.000,00 EUR;
- all'esenzione dal pagamento di crediti sino all'ammontare di 1.050,00 EUR, se i costi del procedimento di esazione coatta fossero sproporzionati rispetto all'ammontare del credito;
- all'esenzione dal pagamento di crediti a prescindere dal loro valore nel caso siano caduti in prescrizione;
- alla redistribuzione dei diritti non fruiti di utilizzo dei mezzi tra le singole partite del bilancio, se con ciò non viene ostacolata l'attuazione dei compiti, per i quali detti mezzi erano previsti. Il sindaco ha l'obbligo di relazione semestrale al consiglio comunale in merito alle redistribuzioni attuate;
- ai procedimenti di predisposizione documentale di partecipazione ai bandi pubblici, finalizzati all'ottenimento dei cofinanziamenti, con approvazione del fascicolo dedicato all'investimento e di tutti gli atti necessari,
- alla modifica del valore dei progetti nel piano dei programmi di sviluppo.

Art. 14

Il consiglio ovvero il presidente della comunità locale, se autorizzato dal consiglio, ha la facoltà di redistribuire i mezzi nell'ambito del piano finanziario approvato, nel caso durante la sua attuazione si accerti che ciò è strettamente necessario, e che con la suddetta redistribuzione non si metta in pericolo la realizzazione dei compiti per i quali i mezzi erano stati stanziati, nonché di modificare il valore dei progetti della comunità locale nel piano dei programmi di sviluppo.

Il consiglio della comunità locale ha la facoltà di esentare dal pagamento di un credito sino all'ammontare di 1.050,00 EUR per il caso singolo se i costi del procedimento di esazione coatta fossero sproporzionati rispetto all'ammontare del credito. Il consiglio della comunità locale ha la facoltà di esentare il pagamento di un credito a prescindere dall'ammontare se il credito è caduto in prescrizione.

Art. 15

I fruitori dei mezzi del bilancio comunale hanno l'obbligo di presentare all'ufficio comunale competente il programma di lavoro, il piano finanziario e la relazione inerente la realizzazione dei programmi e l'utilizzo dei mezzi per singole finalità.

I fruitori hanno l'obbligo di presentare i dati necessari all'analisi della gestione, richiesti dall'ufficio comunale competente, dal sindaco, dal comitato di controllo oppure dal consiglio comunale.

Art. 16

Per la legalità e la finalità dell'utilizzo dei mezzi stanziati dal bilancio in favore del fruitore è responsabile l'organo ovvero la persona responsabile in base alle regole d'operato del fruitore.

Art. 17

La persona autorizzata a disporre dei mezzi del bilancio è il Sindaco, ovvero altro soggetto da lui autorizzato. La persona autorizzata a disporre dei mezzi della comunità locale è il presidente del consiglio della comunità locale.

IV. LIVELLO D'INDEBITAMENTO

Art. 18

Per coprire il deficit tra entrate ed uscite nella rispettiva bilancia delle entrate e spese, il disavanzo tra le spese e le entrate sul conto dei crediti finanziari e investimenti e onde poter rimborsare il debito sul conto finanziario del bilancio il comune, nel corso dell'esercizio 2014, potrà contrarre un prestito entro l'ammontare di 1.700.000 Euro.

V. RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI CONCERNENTI I LIVELLI DI INDEBITAMENTO

Art. 19

Il livello di indebitamento del fruitore indiretto del bilancio comunale – e cioè dell'Ente pubblico Centro sportivo e giovanile di Pirano, il cui fondatore è il Comune di Pirano, nell'anno 2014 non deve superare il limite stabilito pari a 15.000 Euro.

VI. DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

Art. 20

Nel periodo dell'esercizio provvisorio nell'anno 2015, se lo stesso sarà necessario, si applica il presente decreto e la deliberazione sull'esercizio provvisorio.

Art. 21

Il presente decreto entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 410-3/2013

Pirano, 10 dicembre 2013

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Peter Bossman m.p.

**3914. Odlok o organizaciji in delovnem področju
Občinske uprave Občine Piran (uradno
prečiščeno besedilo)**

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB/2, 76/08, 79/09 in 51/10) in 31. člena Statuta Občine Piran – UPB (Uradne objave Primorskih novic, št. 46/2007)

**RAZGLAŠAM ODLOK
o organizaciji in delovnem področju
Občinske uprave Občine Piran
– uradno prečiščeno besedilo,**

ki ga je sprejel Občinski svet Občine Piran na seji dne 13. 11. 2013.

Št. 01501-3/03-13

Pirano, dne 20. decembra 2013

Župan
Občine Piran
Peter Bossman l.r.

Uradno prečiščeno besedilo Odloka o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Občine Piran obsega:

– Odlok o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Občine Piran, sprejet dne 3. 7. 2003 (Uradne objave Primorskih novic, št. 34/03 z dne 2. 9. 2003),

– Odlok o spremembah in dopolnitvi Odloka o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Občine Piran, sprejet dne 29. 1. 2004 (Uradne objave Primorskih novic, št. 7/04 z dne 13. 2. 2004),

– Odlok o spremembah in dopolnitvi Odloka o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Občine Piran, sprejet dne 18. 10. 2007 (Uradne objave Primorskih novic, št. 42/07 z dne 30. 10. 2007),

– Odlok o spremembah in dopolnitvi Odloka o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Občine Piran, sprejet dne 13. 11. 2013 (Uradni list RS, št. 100/13 z dne 6. 12. 2013).

O D L O K

o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Občine Piran (uradno prečiščeno besedilo)

I. TEMELJNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa organizacijo in delovno področje Občinske uprave Občine Piran (v nadaljevanju: Občinska uprava), ki je bila ustanovljena z Odlokom o organizaciji, delovnem področju Občinske uprave ter o delavcih/kah v Občinski upravi (Uradni list RS, št. 37/95 in Uradne objave Primorskih novic, št. 45/97, 10/99 ter 15/01).

Občinska uprava se organizira z notranjimi organizacijskimi enotami.

Pri svojem delu je Občinska uprava samostojna in opravlja javne naloge, spremljajoča dela in druge strokovne naloge v okviru ustave, zakonov, Statuta Občine Piran, odlokov in drugih predpisov na delovnih področjih, ki so opredeljena s tem odlokom.

Strokovne naloge javnih služb Občinska uprava lahko izvaja neposredno na podlagi odloka o načinu izvajanja javnih služb, s katerim se določi vrsta in obseg nalog ter organizacijska enota Občinske uprave, ki te naloge opravlja.

Občinska uprava opravlja tudi druge storitve in za njih izdaja uporabnikom račune.

Občinska uprava na dvojezičnih območjih občine posluje v slovenskem in italijanskem jeziku.

2. člen

Pri opravljanju nalog iz svoje pristojnosti Občinska uprava sodeluje z drugimi lokalnimi skupnostmi, z občinskimi javnimi službami, krajevnimi skupnostmi, državnimi organi in njihovimi organizacijskimi enotami, ki imajo sedež v občini ali pa so pristojne za območje občine Piran na način, da se medsebojno obveščajo in dogovarjajo o zadevah skupnega pomena, usklajujejo program dela in z drugimi oblikami sodelovanja.

3. člen

Razporeditev, začetek in konec delovnega časa Občinske uprave določi župan/ja v skladu z značajem nalog, ki jih opravlja Občinska uprava ter upošteva potrebe občanov in uporabnikov storitev Občinske uprave in čim lažje uveljavljanje njihovih pravic in izpolnjevanje obveznosti.

4. člen

Občinska uprava posluje javno in odprto, tako da zagotavlja uresničevanje pravic posameznikov in pravnih oseb, da pridobijo informacije javnega značaja.

Javnost dela Občinske uprave se zagotavlja z uradnimi sporočili ter z dajanjem informacij sredstvom javnega obveščanja,

na tiskovnih konferencah, okroglih mizah in drugih oblikah sodelovanja s predstavniki sredstev javnega obveščanja oziroma na drug način, ki omogoča, da se javnost seznaní z delom Občinske uprave.

Uradna sporočila za javnost, informacije, obvestila, pojasnila in druge podatke dajejo sredstvom javnega obveščanja župan/ja in direktor/ica Občinske uprave (v nadaljnjem besedilu: direktor/ica) in uslužbenec, zadolžen za stike z javnostjo, po pooblastilu župana-je in direktorja/ice pa lahko tudi vodje uradov Občinske uprave.

Občinska uprava mora varovati tajnost podatkov, ki so z zakonom ali z drugim na zakonu temelječim predpisom določeni kot osebni podatki, državna, uradna ali poslovna tajnost.

5. člen

Predstojnik/ca Občinske uprave je župan/ja, ki usmerja in nadzira delo uprave.

Delo Občinske uprave neposredno vodi direktor/ica Občinske uprave.

Notranje organizacijske enote – urade Občinske uprave vodijo vodje uradov.

6. člen

O upravnih zadevah iz občinske pristojnosti odloča na prvi stopnji Občinska uprava, na drugi stopnji pa župan/ja, če ni z zakonom drugače določeno.

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih iz državne pristojnosti na prvi stopnji izdaja Občinska uprava, odloča ministrstvo, pristojno za posamezno področje, oziroma njegov organ v sestavi.

II. ORGANIZACIJA IN DELOVNO PODROČJE OBČINSKE UPRAVE

7. člen

Občinska uprava opravlja svoje naloge v notranjih organizacijskih enotah z nazivom uradi.

V primerih, ko zakoni in drugi predpisi določajo pristojnost in naloge občinske uprave z nazivom "organ občinske uprave" ali ko Občinska uprava odloča o pravicah, obveznostih in pravnih koristih strank z upravnimi akti, se kot upravni organ šteje Občinska uprava Občine Piran.

8. člen

Občinska uprava opravlja naslednje naloge:

– upravlja občinsko premoženje,
– omogoča pogoje za gospodarski razvoj občine in v skladu z zakonom opravlja upravne naloge s področja gostinstva, turizma in kmetijstva,

– načrtuje prostorski razvoj, v skladu z zakonom opravlja naloge na področju posegov v prostor in graditve objektov ter opravlja javno službo gospodarjenja s stavbnimi zemljišči,

– ustvarja pogoje za gradnjo stanovanj in skrbi za povečanje najemnega sklada stanovanj,

– v okviru svojih pristojnosti skrbi za izvajanje lokalnih javnih služb,

– pospešuje službe socialnega skrbstva za predšolsko varstvo, varstvo otroka in družine, za socialno ogrožene, invalide in ostarele,

– skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov, za varstvo pred hrupom, za zbiranje in odlaganje odpadkov ter opravlja druge dejavnosti varstva okolja,

– zagotavlja strokovne osnove in izvaja upravne naloge pri urejanju in vzdrževanju vodovodnih in energetskih komunalnih objektov,

– izvaja naloge pri zagotavljanju pogojev za izobraževanje odraslih, ki je pomembno za razvoj občine in za kvaliteto življenja njenih prebivalcev,

– pospešuje vzgojno-izobraževalno, informacijsko, dokumentacijsko, društveno in drugo dejavnost v občini,

– izvaja naloge pri pospeševanju kulturno-umetniške ustvarjalnosti, omogočanju dostopnosti do kulturnih programov, zagotavljanju splošno-izobraževalne knjižnične dejavnosti ter v skladu z zakonom skrbi za kulturno dediščino na svojem območju,

- pospešuje razvoj športa in rekreacije,
- zagotavlja gradnjo, vzdrževanje in urejanje lokalnih javnih cest, javnih poti, rekreacijskih in drugih javnih površin, v skladu z zakonom ureja promet v občini ter opravlja naloge občinskega redarstva,
- opravlja nadzorstvo nad krajevnimi prireditvami,
- opravlja komunalnoredarsko službo in skrbi za red v občini,
- skrbi za požarno varnost in organizira reševalno pomoč,
- organizira pomoč in reševanje za primere elementarnih in drugih nesreč,
- organizira opravljanje pokopališke in pogrebne službe,
- odloča o prekrških in izreka globe za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi občine, in opravlja inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi ureja zadeve iz svoje pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno,
- pripravlja splošne in konkretne akte, ki jih sprejema lokalna skupnost,
- zagotavlja delovanje organov občine, občinskega sveta, župana, nadzornega odbora, volilne komisije,
- odloča o pravicah, obveznostih in pravnih koristi strank z neposredno uporabo predpisov iz lokalne pristojnosti,
- vodi evidence, predpisane z zakonom ali drugim predpisom in
- opravlja druge lokalne zadeve javnega pomena.

9. člen

Za izvajanje nalog občinske uprave se ustanovijo naslednji uradi:

1. Urad za splošne zadeve,
 2. Urad za finance,
 3. Urad za družbene dejavnosti,
 4. Urad za premoženjskopravne zadeve,
 5. Urad za okolje in prostor,
 6. Urad za gospodarstvo in turizem,
 7. Urad za občinsko inšpekcijo in redarstvo.
- Župan ima kabinet, ki ga neposredno vodi.

10. člen

Za izvajanje javnih služb lahko župan ustanovi nesamostojno službo ali režijski obrat. Služba ali obrat se ustanovi, kadar tako določa zakon ali kadar zaradi majhnega obsega ali značilnosti javne službe iz tehničnih ali ekonomskih razlogov ni smotno ustanoviti javnega zavoda, javnega podjetja ali podeliti koncesijo. Za delovanje službe ali režijskega obrata se uporabljajo predpisi, ki urejajo to področje.

11. člen

Podrobnejšo organizacijo in pristojnosti uradov predpiše župan v aktu o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest občinske uprave.

III. MEDSEBOJNA RAZMERJA, DELAVCI/KE UPRAVE, POOBLASTILA, PRAVICE IN OBVEZNOSTI

12. člen

Naloge občinske uprave izvajajo javni/e uslužben-ci/ke uradniki/ce, na uradniških delovnih mestih in strokovno tehnični/e javni uslužben-ci/ke, na strokovno tehničnih delovnih mestih.

Uradniki/ce opravljajo temeljne naloge zaradi katerih je bila ustanovljena občina – javne naloge in zahtevnejša spremljajoča dela, ki zahtevajo poznavanje javnih nalog Občinske uprave.

Strokovno tehnični uslužben-ci/ke opravljajo druga strokovno-tehnična dela v občinski upravi.

13. člen

Občinsko upravo neposredno vodi direktor/ica.

Direktor/ica Občinske uprave lahko za posamezne naloge v zvezi z vodenjem uprave in odločanjem pooblasti vodje uradov.

Direktorja/co imenuje in razrešuje župan-ja.

Direktor/ica je za svoje delo odgovoren županu-ji.

Direktor/ica pri svojem delu:

- odloča na prvi stopnji v upravnih zadevah,
- opravlja najzahtevnejše naloge Občinske uprave in vodi projektne skupine,
- koordinira delo uradov Občinske uprave ter skrbi za delovno disciplino,
- opravlja druge organizacijske naloge v zvezi z delovanjem Občinske uprave ter skrbi za sodelovanje z državnimi in drugimi organi.

Direktor/ica odloča o pravicah, obveznostih in odgovornosti javnih uslužbencev Občinske uprave, če ga župan-ja za to pooblasti.

Mandat direktorja/ice občinske uprave traja pet let. Direktor/ica občinske uprave mora izpolnjevati pogoje v skladu z zakonom, ki ureja položaj javnih uslužbencev, in pravilnikom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi, ter pogoje za odločanje v upravnih stvareh.

14. člen

Urade Občinske uprave vodijo vodje uradov, ki jih imenuje in razrešuje župan/ja.

Vodja urada odloča o strokovnih in drugih zadevah, za katere je organiziran urad Občinske uprave v mejah pristojnosti, določenih z zakonom, Statutom občine, tem odlokom in pooblastili župana/je ter direktorja/ice Občinske uprave.

Vodje uradov sodelujejo z drugimi organi občine pri reševanju skupnih zadev in v okviru svoje pristojnosti sodelujejo z državnimi organi.

Vodja urada je za svoje delo odgovoren direktorju/ici in županu/ji.

15. člen

Javni/e uslužben-ci/ke Občinske uprave opravljajo naloge, določene z zakoni, statutom, odloki in drugimi predpisi, ter pravilnikom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Občinske uprave, v skladu s pristojnostmi in pooblastili, ki jih za opravljanje posameznih nalog določajo zakoni in drugi predpisi, ter po navodilih vodje urada in neposredno nadrejenega. Za svoje delo so disciplinsko in odškodninsko odgovorni.

O uvedbi disciplinskega postopka in o disciplinski odgovornosti javnega/e uslužbenca/ke odloča župan/ja v skladu z veljavno zakonodajo.

16. člen

V Občinski upravi se kot posvetovalno telo župana/je oblikuje kolegij, ki obravnava pomembnejša vprašanja z delovnega področja Občinske uprave. Kolegij sestavljajo direktor/ica uprave in vodje uradov. Glede na obravnavano problematiko župan/ja po potrebi določi širšo sestavo kolegija.

17. člen

Za naloge v Občinski upravi, ki zahtevajo sodelovanje več javnih uslužbencev/k oziroma sodelovanje javnih uslužbencev/k različnih strok in stopenj znanja iz različnih uradov Občinske uprave, lahko župan/ja ustanovi delovne skupine ali druge oblike sodelovanja. Z aktom o ustanovitvi župan/ja določi sestavo delovne skupine, vodjo delovne skupine ter rok za izvedbo naloge.

18. člen

Za naloge, ki zahtevajo posebno proučevanje ali posebne strokovnost in jih javni uslužbenci/ke Občinske uprave ne morejo opraviti sami, lahko župan/ja ustanovi delovno ali projektno skupino ter sklene pogodbo z ustreznimi izvajalci nalog. Z aktom o ustanovitvi projektne skupine se določi sestava, naloge, roki za izvedbo nalog, sredstva in drugi pogoji za njeno delo.

19. člen

Posamične upravne akte iz izvirne pristojnosti občine in prenesene pristojnosti države izdaja direktor/ica. Za vodenje in odločanje v upravnih stvareh direktor/ica lahko pooblasti javne uslužbenke/ke uprave, ki za to izpolnjujejo z zakonom predpisane pogoje.

Naloge iz pristojnosti občinskega redarstva in inšpekcijskega nadzorstva opravljajo javni/e uslužbenci/ke kot pooblaščenke uradne osebe s pooblastili, ki jih določa zakonodaja. Za izvajanje nalog ter za vodenje in odločanje o postopkih iz njihove pristojnosti morajo izpolnjevati z zakonom predpisane pogoje.

20. člen

O upravnih stvareh iz občinske izvirne pristojnosti lahko odloča samo pooblaščenka uradna oseba, ki izpolnjuje pogoje glede izobrazbe in strokovnega izpita iz upravnega postopka.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

21. člen

Župan-ja Občine Piran do 31. 12. 2003 uskladi pravilnik o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi Občine Piran s tem odlokom in opravi potrebne razporeditve delavce na ustrezna delovna mesta.

22. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o organizaciji in delovnem področju uprave Občine Piran ter o delavcih/kah v Občinski upravi (Uradne objave Primorskih novic, št. 10/99 in 15/01).

23. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah Primorskih novic.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Občine Piran, sprejet dne 29. 1. 2004 (Uradne objave Primorskih novic, št. 7/04 z dne 13. 2. 2004) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah Primorskih novic Koper.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Občine Piran, sprejet dne 18. 10. 2007 (Uradne objave Primorskih novic, št. 42/07 z dne 30. 10. 2007) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

8. člen

Župan sprejme akt o notranji organizaciji in sistemizaciji iz 6. člena tega odloka najkasneje do 31. 12. 2007.

9. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Piran (Uradne objave Primorskih novic, št. 7/2004).

10. člen

Ta odlok stopi v veljavo naslednji dan po objavi v Uradnih objavah Primorskih novic.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Občine Piran, sprejet dne 12. 11. 2013 (Uradni list RS, št. 100/13 z dne 6. 12. 2013) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

15. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01501-3/03-2013

Piran, dne 13. novembra 2013

Župan
Občine Piran
Peter Bossman l.r.

Visto l'articolo 33 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta ufficiale della RS, n. 94/07 – testo unico/2, 76/08, 79/09 e 51/10) e visto l'articolo 31 dello Statuto del Comune di Pirano – testo unico (Bollettino Ufficiale delle Primorske novice, n. 46/2007)

**PROMULGO IL DECRETO
sull'organizzazione e sui settori di attività
dell'Amministrazione comunale
del Comune di Pirano
– Testo unico,**

approvato dal Consiglio comunale del Comune di Pirano nella seduta del 13 novembre 2013.

N. 01501-3/03-13

Pirano, 20. dicembre 2013

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Peter Bossman m.p.

Il testo unico del Decreto sull'organizzazione e sui settori di attività dell'Amministrazione comunale del Comune di Pirano comprende quanto segue:

– Decreto sull'organizzazione e sui settori di attività dell'Amministrazione comunale del Comune di Pirano, approvato il 3 luglio 2003 (Bollettino ufficiale delle Primorske novice, n. 34/03 del 2 settembre 2003),

– Decreto di modifica ed integrazione al Decreto sull'organizzazione e sui settori di attività dell'Amministrazione comunale del Comune di Pirano, approvato il 29 gennaio 2004 (Bollettino ufficiale delle Primorske novice, n. 7/04 del 13 febbraio 2004),

– Decreto di modifica ed integrazione al Decreto sull'organizzazione e sui settori di attività dell'Amministrazione comunale del Comune di Pirano approvato il 18 ottobre 2007 (Bollettino ufficiale delle Primorske novice, n. 42/07 del 30 ottobre 2007),

– Decreto di modifica ed integrazione al Decreto sull'organizzazione e sui settori di attività dell'Amministrazione comunale del Comune di Pirano, approvato il 13 novembre 2013 (Gazzetta ufficiale della RS, n. 100/2013 del 6 dicembre 2013).

D E C R E T O
sull'organizzazione e sui settori di attività
dell'Amministrazione comunale
del Comune di Pirano
(Testo unico)

I. DISPOSIZIONI FONDAMENTALI

Art. 1

Il presente decreto sancisce l'organizzazione e le aree operative dell'Amministrazione comunale del Comune di Pirano (più avanti nel testo: l'Amministrazione comunale), istituita mediante il Decreto inerente l'organizzazione e le competenze di lavoro dell'Amministrazione del Comune di Pirano nonché inerente gli impiegati nell'amministrazione comunale (Gazzetta ufficiale della RS, n° 37/95 e Bollettino ufficiale delle Primorske novice, n° 45/97, 10/99 e 15/01).

In seno all'Amministrazione comunale sono istituite unità organizzative interne.

L'Amministrazione comunale è autonoma nel proprio operato ed espleta compiti pubblici, lavori ausiliari e di carattere professionale nel rispetto della Costituzione, delle leggi, dello Statuto del Comune di Pirano, dei decreti comunali e della rimanente disciplina che regola i singoli comparti d'operato, sanciti dal presente decreto.

I compiti professionali aventi carattere di servizio pubblico possono essere espletati dall'Amministrazione comunale direttamente, in virtù del Decreto sulle modalità di attuazione dei servizi pubblici, con il quale si sanciscono il genere e l'ambito del servizio pubblico, nonché l'unità organizzativa dell'Amministrazione comunale, destinata ad espletare detti compiti.

L'Amministrazione comunale espleta anche altri servizi, per i quali rimette agli utenti regolare fattura.

L'Amministrazione comunale opera nei territori nazionalmente misti del Comune in lingua slovena ed in lingua italiana.

Art. 2

L'Amministrazione comunale, nell'espletare i compiti di propria competenza, collabora con le altre comunità locali, con i servizi pubblici comunali, con le comunità locali d'abitato, con gli organi statali e le loro unità organizzative che hanno sede nel comune o che sono competenti per il territorio del comune di Pirano, scambiando con dette entità informazioni e concordando con le stesse le questioni d'importanza comune, armonizzando i rispettivi programmi di lavoro e le altre forme di collaborazione.

Art. 3

La disposizione, l'inizio ed il termine dell'orario di lavoro dell'Amministrazione comunale sono sanciti dal sindaco, in conformità alle caratteristiche dei compiti espletati dall'Amministrazione comunale ed in considerazione delle necessità dei cittadini e degli utenti dei servizi dell'Amministrazione comunale, allo scopo di rendere quanto più agevole l'attuazione dei loro diritti e l'adempimento dei loro obblighi.

Art. 4

L'operato dell'Amministrazione comunale è pubblico ed aperto, in modo da garantire l'attuazione dei diritti dei singoli e delle persone giuridiche, inerenti l'acquisizione di informazioni a carattere pubblico.

La pubblicità dell'operato dell'Amministrazione comunale viene garantita mediante comunicazioni ufficiali ai media, nell'ambito di conferenze stampa, di tavole rotonde e di altre forme di collaborazione con i media, o ancora in altro modo che comunque garantisce l'informazione del pubblico in relazione all'operato dell'Amministrazione comunale.

Le comunicazioni ufficiali per il pubblico, le informazioni, gli avvisi, i chiarimenti e gli altri dati vengono forniti ai media dal sindaco e dal direttore dell'Amministrazione comunale (più avanti nel testo: il direttore) e dall'impiegato addetto alle pubbliche relazioni, nonché dai responsabili degli uffici dell'Amministrazione comunale in base a delega del sindaco e del direttore.

L'Amministrazione comunale ha l'obbligo di tutelare la segretezza di quei dati che, in base alla legge o ad altra disciplina basata sulla legge, vengono definiti quali dati personali, quali segreto di stato, d'ufficio o d'affari.

Art. 5

Il sindaco è al contempo anche il capo dell'Amministrazione comunale, che ne indirizza e controlla l'operato.

L'operato dell'Amministrazione comunale è guidato direttamente dal direttore dell'amministrazione comunale.

Le Unità organizzative interne – uffici dell'Amministrazione comunale sono diretti dai responsabili dei rispettivi uffici.

Art. 6

In merito alle questioni amministrative di competenza comunale decide in prima istanza l'Amministrazione comunale, mentre in seconda istanza decide il sindaco se la legge non prevede diversamente.

In merito ai ricorsi nei confronti di atti singolari di competenza statale, rilasciati in prima istanza dall'Amministrazione comunale, decide il ministero competente per il singolo comparto, ossia un suo organo che ne ha la prerogativa.

II. ORGANIZZAZIONE E SETTORI DI ATTIVITÀ
 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Art. 7

L'Amministrazione comunale espleta i suoi compiti nell'ambito di unità organizzative interne, denominate uffici.

Nei casi in cui le leggi o la disciplina giuridica di altro genere sanciscono la competenza ed i compiti dell'Amministrazione comunale mediante la definizione di "organo dell'amministrazione comunale" oppure quando l'Amministrazione comunale decide in merito ai diritti, agli obblighi ed agli interessi giuridici delle parti mediante atti amministrativi, si reputa quale organo amministrativo l'Amministrazione comunale del Comune di Pirano.

Art. 8

L'amministrazione comunale espleta i seguenti compiti:

- gestisce il patrimonio comunale,
- agevola le condizioni per lo sviluppo economico del comune ed espleta in conformità alla legge compiti amministrativi nei settori del turismo, della ristorazione e dell'agricoltura,
- pianifica lo sviluppo territoriale ed espleta in conformità alla legge compiti inerenti gli interventi ambientali e la costruzione di fabbricati, nonché il servizio pubblico di amministrazione delle aree fabbricabili,
- crea le condizioni per la costruzione di abitazioni ed opera per aumentare il fondo alloggi da locare,
- cura nell'ambito delle proprie competenze l'attuazione dei servizi pubblici locali,
- sostiene i servizi di assistenza sociale, di tutela pre-scolare, di tutela dell'infanzia e della famiglia, a sostegno dei meno abbienti, degli invalidi e degli anziani,
- cura la tutela dell'atmosfera, del suolo e delle fonti idriche, nonché opera contro l'inquinamento acustico, per lo smaltimento dei rifiuti ed espleta altre attività collegate alla tutela dell'ambiente,
- garantisce i fondamenti professionali ed attua compiti amministrativi nella regolazione e nella manutenzione delle strutture comunali di approvvigionamento idrico ed energetico,

– attua compiti inerenti l'assicurazione delle condizioni per la formazione degli adulti, importante per lo sviluppo del comune e per la qualità della vita degli abitanti,

– sostiene le attività educative, formative, informative, di documentazione, sociali e di altro genere nel comune,

– attua compiti di sostegno all'attività culturale, artistica e creativa, facilitando l'accesso ai programmi culturali, garantendo il servizio formativo e bibliotecario generale, nonché cura in conformità alla legge la conservazione del patrimonio culturale in ambito comunale,

– sostiene lo sviluppo dello sport e della ricreazione,

– garantisce la costruzione, la manutenzione e la sistemazione delle strade pubbliche locali, dei sentieri pubblici e delle aree ricreative e pubbliche con diversa destinazione d'uso, nonché regola in conformità alla legge il traffico ed espleta compiti di vigilanza comunale,

– attua il controllo delle manifestazioni locali,

– espleta il servizio comunale di vigilanza e cura l'ordine nel comune,

– cura la sicurezza contro gli incendi ed organizza il servizio di salvataggio,

– organizza il servizio di protezione civile in caso di calamità elementari o di altro genere,

– organizza l'attuazione del servizio cimiteriale e di pompe funebri,

– decide in merito alle trasgressioni e commina le ammende per le trasgressioni, con le quali si violano le disposizioni del comune, nonché espleta il servizio ispettivo in relazione all'attuazione delle disposizioni comunali e degli altri atti, con i quali il comune regola questioni di propria competenza, tranne se la legge non dispone diversamente,

– prepara atti generali e singoli provvedimenti di competenza del comune,

– assicura l'operato degli organi del comune, del consiglio comunale, del sindaco, del comitato di controllo e della commissione per le elezioni,

– decide in merito ai diritti, agli obblighi ed ai benefici giuridici delle parti mediante l'applicazione diretta delle disposizioni di competenza comunale,

– tiene le evidenze previste dalla legge o da disciplinari subordinati e

– espleta altri compiti legati a questioni d'importanza pubblica.

Art. 9

Per l'espletamento dei compiti dell'amministrazione comunale s'istituiscono i seguenti uffici:

1. Ufficio affari generali,
2. Ufficio finanze,
3. Ufficio attività sociali,
4. Ufficio questioni patrimoniali legali,
5. Ufficio ambiente e territorio,
6. Ufficio economia e turismo,
7. Ufficio ispezione comunale e il servizio di vigilanza.

Il Sindaco dispone del proprio Gabinetto, che dirige personalmente.

Art. 10

Per l'espletamento dei servizi pubblici il sindaco ha la facoltà d'istituire un servizio non autonomo, o esercizi di regia. Il servizio o l'esercizio si istituiscono quando la legge lo dispone, o quando a seguito dell'esiguità o delle caratteristiche del servizio pubblico per motivi tecnici o economici non è opportuno istituire un ente o un'azienda pubblica, o ancora concedere il servizio in concessione. Per l'operato del servizio o dell'esercizio di regia si applicano le disposizioni che regolano il comparto in questione.

Art. 11

L'organizzazione dettagliata e le competenze degli uffici vengono disciplinate dal sindaco nell'atto sull'organizzazione

interna e sull'inquadramento dei posti di lavoro dell'amministrazione comunale.

III. RAPPORTI RECIPROCI, DIPENDENTI DELL'AMMINISTRAZIONE, DELEGHE ED AUTORIZZAZIONI, DIRITTI ED OBBLIGHI

Art. 12

I compiti dell'Amministrazione comunale sono adempiuti dai pubblici dipendenti in funzione di pubblico ufficiale (impiegati amministrativi) e da quelli cui sono assegnate mansioni tecniche e professionali (impiegati tecnici).

I pubblici ufficiali espletano i compiti fondamentali per i quali il comune è costituito, ossia i compiti pubblici e quelli ausiliari di maggiore complessità, che richiedono la conoscenza dei compiti pubblici dell'Amministrazione comunale.

I dipendenti addetti alle mansioni professionali e tecniche espletano altri servizi di natura professionale e tecnica nell'ambito dell'amministrazione comunale.

Art. 13

La guida diretta dell'Amministrazione comunale è affidata al direttore.

Il direttore dell'Amministrazione comunale ha la facoltà di delegare singoli compiti, inerenti alla direzione dell'amministrazione e, l'adozione delle decisioni, ai responsabili degli uffici.

Il mandato al direttore viene conferito e revocato dal sindaco.

Il direttore è responsabile verso il sindaco per il proprio operato.

Il direttore, nell'ambito del suo operato:

– decide in prima istanza nelle questioni amministrative,

– espleta i compiti più complessi in seno all'Amministrazione comunale e guida i gruppi di progetto,

– coordina il lavoro degli uffici dell'Amministrazione comunale ed è responsabile della disciplina sul lavoro,

– espleta altri compiti organizzativi inerenti l'operato dell'Amministrazione comunale e cura la collaborazione con gli organi statali e di altro genere.

Il direttore decide in merito ai diritti, agli obblighi ed alle responsabilità dei dipendenti pubblici dell'Amministrazione comunale, se in tal modo viene autorizzato dal sindaco.

La durata in carica del direttore dell'Amministrazione comunale è di cinque anni. Il Direttore dell'Amministrazione comunale deve adempiere ai requisiti in conformità alla legge che disciplina lo status dei dipendenti pubblici e al regolamento in materia di organizzazione interna e relativa sistematizzazione degli impieghi nonché, ai requisiti necessari per l'adozione delle decisioni in materia amministrativa.

Art. 14

Gli uffici dell'Amministrazione comunale sono guidati dai responsabili degli uffici, che vengono nominati e revocati dal sindaco.

Il responsabile dell'ufficio decide in merito alle questioni professionali e di altro genere, per le quali è organizzato l'ufficio dell'Amministrazione comunale, nei limiti delle competenze definite dalla legge, dallo statuto del Comune, dal presente decreto e dalle autorizzazioni conferitegli dal direttore dell'Amministrazione comunale e dal sindaco.

I responsabili degli uffici collaborano con gli altri organi del Comune nella soluzione di questioni comuni e nell'ambito delle loro specifiche competenze collaborano con gli organi statali.

Il responsabile dell'ufficio risponde del proprio operato al direttore e al sindaco.

Art. 15

I dipendenti pubblici operanti in seno all'Amministrazione comunale svolgono i compiti stabiliti dalle leggi, dallo

statuto, dai decreti e da altre norme in materia di organizzazione interna e relativa sistematizzazione degli impieghi, in conformità alle competenze e alle attribuzioni stabilite per le singole attività dalle norme di legge ed altre, nonché secondo le istruzioni impartite dal responsabile dell'ufficio e/o da organi gerarchicamente superiori. Rispondono del proprio operato disciplinarmente e civilmente.

L'avvio di un eventuale procedimento disciplinare e la relativa responsabilità del dipendente pubblico sono decisi dal sindaco in conformità alla legislazione applicabile.

Art. 16

Nell'ambito dell'Amministrazione comunale si forma il collegio del sindaco, quale organo consultivo di quest'ultimo, con il compito di trattare le questioni più importanti di competenza dell'Amministrazione comunale. Il collegio è formato dal direttore dell'amministrazione e dai responsabili degli uffici. In funzione della problematica trattata il sindaco ha la facoltà di sancire quando necessario una composizione più ampia del collegio.

Art. 17

Per i compiti dell'Amministrazione comunale che richiedono la collaborazione di più dipendenti pubblici dell'amministrazione di formazione diversa e di differenti livelli di preparazione, il sindaco ha la facoltà di istituire gruppi di lavoro o altre forme di collaborazione. Mediante l'atto costitutivo il sindaco sancisce la composizione e il dirigente del gruppo di lavoro, nonché il termine per l'attuazione del compito affidato.

Art. 18

Per i compiti che richiedono un impegno particolare o uno specifico livello di preparazione, e che non possono essere espletati esclusivamente dai dipendenti pubblici dell'Amministrazione comunale, il sindaco ha la facoltà di istituire un gruppo di lavoro o di progetto e di stipulare un contratto con gli esecutori adeguati dei compiti. Mediante l'atto costitutivo del gruppo di progetto si sanciscono i mezzi, i compiti, il termine per l'attuazione di detti compiti e le altre condizioni d'operato.

Art. 19

Il direttore ha la prerogativa di emanare atti amministrativi specifici di competenza originaria del Comune o in base al trasferimento delle competenze dallo Stato. Il direttore ha la facoltà di autorizzare i dipendenti pubblici dell'amministrazione che soddisfano le condizioni prescritte per condurre e decidere nell'ambito dei procedimenti amministrativi.

Le mansioni relative alla vigilanza comunale e ai controlli ispettivi sono svolte dai dipendenti pubblici in qualità di funzionari preposti in quanto in possesso dei requisiti autorizzativi e dei poteri previsti dalla legge. Per poter esercitare tali mansioni ed adempiere ai procedimenti di loro competenza nonché decidere negli stessi devono soddisfare ai requisiti stabiliti dalla legge.

Art. 20

La facoltà di decidere in merito alle questioni amministrative di competenza originaria del Comune spetta esclusivamente al funzionario preposto che soddisfa ai requisiti di formazione e che abbia sostenuto e conseguito l'esame professionale sul procedimento amministrativo.

IV. DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

Art. 21

Il Sindaco del Comune di Pirano ha il compito di armonizzare sino al 31 dicembre 2003 il Regolamento sulla categorizzazione dei posti di lavoro nell'Amministrazione comunale del Comune di Pirano a questo decreto ed effettuare i necessari trasferimenti dei dipendenti ai posti di lavoro adeguati.

Art. 22

Con l'entrata in vigore del presente decreto si abroga il Decreto sull'organizzazione e sui settori di attività dell'amministrazione del Comune di Pirano (Bollettino ufficiale delle Primorske novice di Capodistria, n° 10/99 e 15/01).

Art. 23

Il presente decreto entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione sul Bollettino ufficiale delle Primorske novice di Capodistria.

Il Decreto di modifica ed integrazione al Decreto sull'organizzazione e sui settori d'attività dell'Amministrazione comunale del Comune di Pirano, approvato il 29 gennaio 2004 (Bollettino ufficiale delle Primorske novice, n. 7/04 del 13 febbraio 2004) contiene le seguenti disposizioni transitorie e finali:

Art. 4

Il presente decreto entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione sul Bollettino ufficiale delle Primorske novice di Capodistria.

Il Decreto di modifica ed integrazione al Decreto sull'organizzazione e sui settori d'attività dell'Amministrazione comunale del Comune di Pirano approvato il 18 ottobre 2007 (Bollettino ufficiale delle Primorske novice, n. 42/07 del 30 ottobre 2007) contiene le seguenti disposizioni transitorie e finali:

Art. 8

Il Sindaco approva l'atto sull'organizzazione interna e sull'inquadramento, di cui all'art. 6 del presente decreto al massimo entro il 31 dicembre 2007.

Art. 9

Con l'entrata in vigore del presente decreto si abroga il Decreto di modifica ed integrazione al Decreto sull'organizzazione e sui settori d'attività dell'Amministrazione comunale del Comune di Pirano (Bollettino ufficiale delle Primorske novice, n. 7/2004).

Art. 10

Il presente decreto entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione sul Bollettino ufficiale delle Primorske novice di Capodistria.

Il Decreto di modifica ed integrazione al Decreto sull'organizzazione e sui settori di attività dell'Amministrazione comunale del Comune di Pirano, approvato il 13 novembre 2013 (Gazzetta ufficiale della RS, n 100/13 del 6 dicembre 2013), contiene le seguenti disposizioni transitorie e finali:

Art. 15

Il presente decreto entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 01501-3/03-2013

Pirano, 13 novembre 2013

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Peter Bossman m.p.

PTUJ

3915. Dodatek k sporazumu o razdelitvi premoženja Občine Ptuj

Na podlagi 51.b člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF) so Mestni svet Mestne občine Ptuj in občinski sveti občin Cirkulane, Destrnik, Dornava, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Podlehnik, Sveti Andraž v Slov. goricah, Trnovska vas, Videm, Zavrč in Žetale sprejeli

DODATEK K SPORAZUMU o razdelitvi premoženja Občine Ptuj

I.

Uvodne ugotovitve:

– Mestni svet Mestne občine Ptuj in občinski sveti občin Destrnik - Trnovska vas, Dornava, Gorišnica, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Videm in Zavrč so na svojih sejah sprejeli premoženjsko bilanco Občine Ptuj na dan 31. 12. 1994 in kriterije delitve premoženja Občine Ptuj,

– s premoženjsko bilanco Občine Ptuj na dan 31. 12. 1994 je določeno premoženje, ki je bilo predmet delitve po Sporazumu o razdelitvi premoženja Občine Ptuj (Uradni list RS, št. 38/03), kriteriji za delitev premoženja Občine Ptuj pa so določali način delitve tega premoženja,

– na podlagi Zakona o lokalni samoupravi in dopolnitvah Zakona o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij (Uradni list RS, št. 56/98) so v letu 1998 na območju Občine Destrnik - Trnovska vas nastale občine Destrnik, Sveti Andraž v Slov. goricah in Trnovska vas, na območju Občine Videm občini Podlehnik in Videm, na območju Občine Majšperk občini Majšperk in Žetale in na območju Mestne občine Ptuj občini Hajdina, Markovci in Mestna občina Ptuj, zato so župani novonastalih občin v letu 1998 (kot pravnih naslednic občin iz leta 1994) pristopili k podpisu predmetnega sporazuma,

– na podlagi Zakona o lokalni samoupravi in dopolnitvah Zakona o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij (Uradni list RS, št. 27/06) je v letu 2006 iz dela območja Občine Gorišnica nastala nova Občina Cirkulane,

– na podlagi dodatnih katastrskih podatkov je razvidno, da se premoženje Občine Ptuj nahaja tudi izven območja bivše Občine Ptuj, zaradi česar je za ureditev lastninske pravice občin naslednic bivše Občine Ptuj v zemljiško knjižnih evidencah potrebno skleniti ta dodatek.

II.

V Sporazumu o razdelitvi premoženja Občine Ptuj (Uradni list RS, št. 38/03) se za točko 1.2 v II. poglavju doda nova točka, ki se glasi:

»1.3. Nepremičnine, ki se nahajajo izven območja Občine Ptuj se delijo po osnovnem delitvenem kriteriju med vse občine naslednice.

Delitev po osnovnem delitvenem kriteriju je sledeča:

	OBČINA NASLEDNICA	DELEŽ V ODSOTOKIH	VPIS DELEŽA V ZK
1	OBČINA DESTRIK	3,45000	345000/10000000
2	OBČINA DORNAVA	3,70000	370000/10000000
3	OBČINA GORIŠNICA	5,04000	504000/10000000
4	OBČINA CIRKULANE	2,96000	296000/10000000
5	OBČINA HAJDINA	5,54730	554730/10000000
6	OBČINA JURŠINCI	2,90000	290000/10000000
7	OBČINA KIDRIČEVO	10,10000	1010000/10000000
8	OBČINA MAJŠPERK	7,30724	730724/10000000
9	OBČINA MARKOVCI	5,95320	595320/10000000
10	OBČINA PODLEHNIK	3,15960	315960/10000000
11	OBČINA SV. ANDRAŽ	1,72500	172500/10000000
12	OBČINA TRNOVSKA VAS	1,72500	172500/10000000
13	OBČINA VIDEM	8,72040	872040/10000000
14	OBČINA ZAVRČ	1,90000	190000/10000000
15	OBČINA ŽETALE	2,21276	221276/10000000
16	MESTNA OBČINA PTUJ	33,59950	3359950/10000000
	SKUPAJ	100,00000	10.000.000/10000000

«.

III.

Ta dodatek začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-01-3/00
Ptuj, dne 22. aprila 2013

Župan
Mestne občine Ptuj
dr. Štefan Čelan i.r.

Št. 900-11/2013-20R-10/12
Destrnik, dne 1. oktobra 2013

Župan
Občine Destrnik
Vladimir Vindiš i.r.

Št. 007-12/2013
Cirkulane, dne 21. marca 2013

Župan
Občine Cirkulane
Janez Jurgec i.r.

Št. 179-179/2013
Dornava, dne 16. maja 2013

Župan
Občine Dornava
Rajko Janžekovič i.r.

Št. 53-1/2013
Gorišnica, dne 3. decembra 2013

Župan
Občine Gorišnica
Jožef Kokot l.r.

Št. 671-1/2013
Hajdina, dne 24. aprila 2013

Župan
Občine Hajdina
mag. Stanko Glažar l.r.

Št. 410-0069/2013-3
Juršinci, dne 3. julija 2013

Župan
Občine Juršinci
Alojz Kaučič l.r.

Št. 460-01/99
Kidričevo, dne 30. maja 2013

Župan
Občine Kidričevo
Anton Leskovar l.r.

Št. 909-1/2013-2
Majšperk, dne 28. maja 2013

Županja
Občine Majšperk
dr. Darinka Fakin l.r.

Št. 002-02/01-1
Markovci, dne 17. aprila 2013

Župan
Občine Markovci
Milan Gabrovec l.r.

Št. 030-2/2013
Podlehnik, dne 25. oktobra 2013

Župan
Občine Podlehnik
Marko Maučič l.r.

Št. 007-4/2013-18
Sveti Andraž v Slovenskih goricah, dne 12. septembra
2013

Župan
Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah
Franci Krepša l.r.

Št. 032 0/20-4/2013-8s
Trnovska vas, dne 7. maja 2013

Župan
Občine Trnovska vas
Alojz Benko l.r.

Št. 221/2013
Videm pri Ptujju, dne 18. junija 2013

Župan
Občine Videm pri Ptujju
Friderik Bračič l.r.

Št. 900-2/2013-003
Zavrč, dne 18. aprila 2013

Župan
Občine Zavrč
Miran Vuk l.r.

Št. 032-00013/2013-11
Žetale, dne 29. aprila 2013

Župan
Občine Žetale
Anton Butolen l.r.

PUCONCI

3916. Odlok o proračunu Občine Puconci za leto 2014

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 110/11 – ZDIU12 in 46/13 – ZIPRS1314-A) ter 16., 101. in 105. člena Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 66/07 – UPB1, 18/10 in 103/11) je Občinski svet Občine Puconci na 23. seji dne 12. 12. 2013 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Puconci za leto 2014

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za Občino Puconci za leto 2014 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

		v eurih
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	Skupina/Podskupina kontov/Konto	Proračun leta 2014
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	10.932.913
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	5.648.266
70	DAVČNI PRIHODKI	4.676.404
	700 Davki na dohodek in dobiček	4.126.871
	703 Davki na premoženje	313.533
	704 Domači davki na blago in storitve	236.000
71	NEDAVČNI PRIHODKI	971.862
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	397.212
	711 Takse in pristojbine	2.000
	712 Globe in druge denarne kazni	2.500
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	40.000

	714 Drugi nedavčni prihodki	530.150
72	KAPITALSKI PRIHODKI	401.019
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	5.150
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	395.869
73	PREJETE DONACIJE	5.000
	730 Prejete donacije iz domačih virov	5.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI	4.878.628
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	2.690.487
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	2.188.141
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	11.217.012
40	TEKOČI ODHODKI	4.957.407
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	345.736
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	52.149
	402 Izdatki za blago in storitve	1.911.949
	403 Plačila domačih obresti	80.000
	409 Rezerve	2.567.573
41	TEKOČI TRANSFERI	2.613.699
	410 Subvencije	228.085
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.634.250
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	225.210
	413 Drugi tekoči domači transferi	526.154
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	3.528.637
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.528.637
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	117.269
	431 Investicijski transferi pravnim in fiz. osebam, ki niso proračunski uporabniki	90.269
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	27.000
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ	-284.099
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	4.440
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	4.440
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	4.440
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-4.440

C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	200.000
50	ZADOLŽEVANJE	200.000
	500 Domače zadolževanje	200.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	177.461
55	ODPLAČILA DOLGA	177.461
	550 Odplačila domačega dolga	177.461
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-266.000
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	22.539
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	284.099
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	266.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontrim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Puconci.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

4. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. Prihodki požarne takse, ki se uporabijo za namene določene v Zakonu o varstvu pred požarom.

2. Okoljska dajatev za onesnaževanja okolja zaradi odlaganja odpadkov, ki se uporabi za namene po Uredbi o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov v skladu z odločbo Ministrstva za okolje in prostor.

3. Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odpadnih voda, ki se uporabi za namene po Uredbi o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odpadnih voda v skladu z odločbo Ministrstva za okolje in prostor.

4. Prihodki od občanov, ki se namenijo za namene, za katere se zbirajo.

Če se po sprejemu proračun vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov uporabnika (postavke) v proračunu.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljen v preteklem letu se prenesejo v proračun tekočega leta.

5. člen

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča župan na predlog neposrednega uporabnika z upoštevanjem določil Zakona o javnih financah.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna med proračunskim letom in konec leta z zaključnim računom poroča

občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2014 in njegovi realizaciji.

6. člen

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere ne sme presegati 80% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2014 največ 80% navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 40% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20%, mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

Sredstva proračunske rezerve se v letu 2014 izločijo v višini do 61.903,07 evrov.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč: potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

O uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka tega člena odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

Prihodki in odhodki proračunskega sklada Občine Puconci so zajeti v posebnem finančnem načrtu, ki so namenjeni za izgradnjo zbirno sortirnega centra Puconci in je sestavni del proračuna občine.

9. člen

Uporabniki proračuna morajo izvrševati svoje naloge in skrbeti za financiranje dejavnosti, do višine sredstev, ki so jim za te namene odobrene v proračunu. Na račun proračuna ne smejo prevzemati nobenih obveznosti, ki bi presegala za ta namen določena proračunska sredstva.

10. člen

Nadzor nad porabo sredstev proračuna ter smotrnostjo in namembnostjo porabe teh sredstev opravlja nadzorni odbor.

Uporabniki proračuna pa so dolžni predložiti vse zahtevane podatke potrebne za analizo porabe sredstev.

Uporabnikom proračunskih sredstev, ki ne ravnajo v skladu z 9. členom, lahko župan delno ali v celoti začasno ustavi

proračunsko financiranje, dokončno pa občinski svet na predlog župana.

Župan o tem poroča občinskemu svetu na prvi naslednji seji.

IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

11. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF lahko župan dolžniku do 100,00 evrov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

12. člen

Župan odloča o vlogah za pokroviteljstva in sofinanciranje različnih prireditev do višine 1.000,00 evrov po vlogi znotraj možnosti, ki mu jih dovoljuje proračunska postavka za ta namen.

13. člen

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. Sredstva splošne proračunske rezervacije za leto 2014 se zagotavljajo v višini 38.041,30 evrov.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan in o tem pisno obvešča občinski svet ob obravnavi poročila porabe proračuna. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

14. člen

Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali zmanjšanja prihodkov proračuna ugotovi, da proračuna ne bo mogoče realizirati, lahko župan zadrži izvrševanje posameznih odhodkov proračuna, če s tem ne ogrozi plačevanja zapadlih zakonskih in pogodbenih obveznosti, ki dospejo v plačilo ali prerazporedi proračunska sredstva.

O določitvi iz prejšnjega odstavka župan obvesti občinski svet.

Če proračuna ni možno uravnesiti, mora župan predlagati rebalans proračuna.

15. člen

Občina lahko v tekočem letu za investicijske odhodke in investicijske transfere razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj že načrtovane pravice porabe na postavki proračuna za tekoče leto. V razpisnih pogojih javnega naročila se morajo opredeliti pogoji za sklenitev pogodbe.

16. člen

Pri investicijah, ki se financirajo po sprejetih kriterijih s sredstvi občine in krajevnih skupnosti, se upoštevajo le tista sredstva krajevnih skupnosti, ki jih pridobijo iz naslova krajevnega samoprispevka in nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za stanovanjske objekte ter namensko zbrana sredstva občanov za določeno investicijo.

17. člen

Če se med letom spremeni delovno področje oziroma pristojnost uporabnika proračuna se sorazmerno poveča ali zmanjša obseg sredstev za delovanje uporabnika.

O povečanju ali zmanjšanju sredstev odloča župan.

Če se uporabnik ali posredni uporabnik med letom ukine in njegovih nalog ne prevzame drug uporabnik, se neuporabljena sredstva prenesejo v proračunsko rezervo ali se razporedijo med druge uporabnike.

18. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračun ne more uravnovesiti, se lahko za začasno kritje odhodkov uporabijo sredstva rezerve občine ali najame posojilo, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta.

O uporabi sredstev rezerve in o najetju posojila iz tega člena odloča župan, ki mora o tem obvestiti občinski svet.

IV. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

19. člen

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2014 lahko zadolži do višine 200.000,00 evrov.

20. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem občine.

O soglasju odloča župan. Župan odloča tudi o dajanju poroštev za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina, pod pogoji, ki jih določa zakon.

Uporabniki proračuna so dolžni nabavo opreme, investicijsko vzdrževalna dela in storitve oddajati s pogodbo in v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje.

21. člen

S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan. O obliki naložbe odloča župan skladno s predpisom ministra, pristojnega za finance.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

22. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Puconci v letu 2014, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana.

23. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2014 dalje.

Št. 410-0023/2013

Puconci, dne 12. decembra 2013

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak l.r.

3917. Odlok o načinu izvajanja gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Puconci

Na podlagi 149. člena Zakona o varstvu okolja (ZVO-1) (Uradni list RS, št. 41/04, 17/06 – ORZVO187, 20/06, 28/06 – Skl. US, 49/06 – ZMetD, 66/06 – Odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 48/12, 57/12), v zvezi z Uredbo o odlaganju odpadkov na odlagališčih (Uradni list RS,

št. 61/11), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (ZGJS) (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11), tretjega in sedmega odstavka 17. člena Zakona o prekrških (ZP-1) (Uradni list RS, št. 7/03, 86/04, 7/05 – Skl. US, 34/05 – Odl. US, 44/05, 40/06, 51/06 – popr., 115/06, 139/06 – Odl. US, 17/08, 21/08 – popr., 76/08 – ZIKS-1C, 109/09 – Odl. US, 108/09, 45/10 – ZIntPK, 9/11, 21/13), 9. člena Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Puconci (Uradni list RS, št. 18/10, 4/11) in 16. člena Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 66/07 UPB-1, 18/10, 103/11) je Občinski svet Občine Puconci na 23. redni seji dne 12. 12. 2013 sprejel

ODLOK

o načinu izvajanja gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Puconci

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa način izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov (v nadaljnjem besedilu: javna služba) na območju Občine Puconci.

2. člen

S tem odlokom se določajo:

1. organizacijska in prostorska zasnova izvajanja javne službe;
2. vrste in obseg storitev javne službe ter njihova prostorska razporeditev;
3. pogoji za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe;
4. pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe;
5. viri financiranja, oblikovanje cen in obračun storitev javne službe;
6. vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe;
7. nadzor nad izvajanjem javne službe;
8. kazenske določbe;
9. prehodne ter končne določbe.

3. člen

Cilji javne službe po tem odloku so:

1. povzročiteljem komunalnih odpadkov zagotavljati (omogočati) dostop do storitev javne službe;
2. zasledovati doseganje ciljev operativnih programov in predpisov s področja varstva okolja na ravni Evropske unije, države in občin;
3. zagotavljati podatke, poročati in obveščati pristojne službe, ustanovitelje ter javnost o obdelavi in odlaganju ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov;
4. zagotavljati načelo, da stroške obdelave in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov plača njihov povzročitelj in
5. zagotavljati izdelavo in sprejem letnih ter dolgoročnih programov ukrepov na področju obdelave in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.

4. člen

Subjekti obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov so:

1. Občina Puconci (v nadaljevanju: občina);
2. izvajalec javne službe obdelave in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Puconci (v nadaljevanju: izvajalec);
3. povzročitelji komunalnih odpadkov na območju občine (v nadaljevanju: povzročitelji);
4. imetniki komunalnih odpadkov na območju občine.

5. člen

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku imajo enak pomen kot ga predpisuje Uredba o odlaganju odpadkov na odlagališčih (Uradni list RS, št. 61/11, dalje Uredba).

6. člen

Za vprašanja v zvezi z izvajanjem javne službe iz 1. člena tega odloka, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo veljavni predpisi s področja varstva okolja.

II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE, ZAČETEK IN TRAJANJE IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE

7. člen

Občina Puconci odda izvajanje obvezne občinske gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov za celotno območje občine neposredno Javnemu podjetju Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o.

8. člen

V skladu z določili Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o. (Uradni list RS, št. 34/08, 54/09 in 67/10) izvajalec in občina skleneta pogodbo za izvajanje javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Puconci.

9. člen

Izvajalec javne službe po tem odloku opravlja za celotno območje Občine Puconci:

- javno službo obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov;
- javno službo odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov in dobavo, postavitve in vzdrževanje skupne občinske infrastrukture, ki služi za izvajanje te javne službe v okviru CEROP.

Izvajalec je dolžan zagotavljati uporabnikom kontinuirano izvajanje in kvalitetno opravljanje javne službe, v skladu s predpisi in v javnem interesu.

10. člen

Javno podjetje Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o., ki ima pravico opravljanja dejavnosti iz 13. člena tega odloka, mora dejavnost opravljati v svojem imenu in za svoj račun.

Javna služba se zagotavlja za vse odpadke z območja občine, ki so, v skladu z občinskim predpisom, ki ureja zbiranje komunalnih odpadkov, namenjeni obdelavi in odlaganju ali drugi obliki odstranjevanja.

11. člen

Določene storitve javne službe (predelava odpadkov in druge storitve s področja ravnanja z odpadki) lahko v imenu in za račun izvajalca, s soglasjem Sveta ustanoviteljk Javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o., izvaja podizvajalec, ki je registriran v skladu s predpisi, ki urejajo področje ravnanja z odpadki in izpolnjuje druge pogoje za izvajanje javne službe.

Izvajalec javne službe mora v primeru izvajanja javne službe preko pogodbe s podizvajalcem, v razmerju do občine

in uporabnikov ter tretjih oseb v zvezi s tem, nastopati v svojem imenu in za svoj račun.

III. VRSTA IN OBSEG STORITEV JAVNE SLUŽBE, NJIHOVA PROSTORSKA RAZPOREDITEV IN JAVNA POOBLASTILA

12. člen

Javna služba po tem odloku obsega:

- a) storitve obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, ki zajemajo:
 - sortiranje komunalnih odpadkov;
 - obdelavo komunalnih odpadkov v obliki kompostiranja
- predvsem bioloških odpadkov;
 - mehansko biološko obdelavo komunalnih odpadkov;
 - oddajanje ločenih frakcij v nadaljnjo predelavo v skladu s predpisi;
 - reciklažo, trženje ali ponovno uporabo (predelavo) ločenih frakcij;
 - pripravo komunalnih odpadkov za termično obdelavo;
 - odlaganje preostankov obdelanih komunalnih odpadkov;
 - skladiščenje določenih nevarnih odpadkov v skladišču nevarnih odpadkov za določen čas in njihova oddaja v uničenje in nadaljnjo obdelavo.
- b) druge storitve, potrebne za nemoteno izvajanje javne službe.

13. člen

Na operativni ravni storitve obdelave in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov obsegajo predvsem naslednja dela:

- tehtanje, preverjanje in prevzem nenevarnih odpadkov v skladu z okoljevarstvenim dovoljenjem za obratovanje odlagališča;
- zagotavljanje obdelave in predelave odpadkov v skladu z programom;
- zagotavljanje odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanje odpadkov;
- redno vzdrževanje in zagotavljanje varnega obratovanja objektov in naprav za obdelavo, predelavo in odstranjevanje odpadkov ter izločanje uporabnih frakcij za kasnejšo predelavo;
- razvrščanje, izločanje, obdelavo, sortiranje in začasno skladiščenje ločenih frakcij, kosovnih odpadkov, gradbenih odpadkov nevarnih frakcij, kuhinjskih biorazgradljivih odpadkov in ostankov komunalnih odpadkov;
- pripravo ukrepov za zapiranje odlagališča in vodenje postopkov zapiranja odlagališča v skladu s predpisi;
- zagotavljanje obratovalnega monitoringa objektov za odstranjevanje odpadkov v skladu z veljavno zakonodajo;
- izvajanje ukrepov in nalog za zmanjševanje količin odlaganja biorazgradljivih odpadkov in za zajem odlagališčnih plinov;
- pripravo ukrepov in nalog za preprečevanje škodljivih vplivov na okolje;
- izdelavo letnih in dolgoročnih programov obdelave in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov;
- vodenje evidenc, pripravo poročil ter poročanje pristojnim službam in ustanoviteljem.

Vse navedene storitve mora zagotavljati izvajalec v skladu s predpisi, ki urejajo področje ravnanja z odpadki in odlaganja odpadkov na odlagališčih.

Med druge storitve, potrebne za nemoteno izvajanje javne službe, pa sodijo naslednje naloge:

- poročanje občini o izvajanju javne službe na njihovem območju;
- pravočasno obveščanje uporabnikov ter izvajalcev javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov o posameznih aktivnostih spremembe izvajanja javne službe;

- oblikovanje predlogov cen oziroma sprememb tarifnih postavk javne službe;
- obračun storitev javne službe;
- vodenje katastra gospodarske infrastrukture v zvezi z javno službo, skladno s predpisi;
- obveščanje pristojnih organov o kršitvah uporabe storitev javne službe in
- omogočanje nemotenega nadzora nad izvajanjem javne službe.

14. člen

Storitve javne službe so kot javne dobrine zagotovljene vsakomur pod enakimi pogoji za enake vrste odpadkov. Uporaba storitev javne službe je v obsegu, ki ga določajo zakoni in predpisi o načinu izvajanja javne službe, za uporabnike obvezna.

15. člen

Če so odpadki, pripeljeni za odlaganje na odlagališče, neustrezni in jih skladno s predpisi, ki urejajo odlaganje odpadkov, ni dovoljeno odlagati na odlagališču ali ne ustrezajo deklariranim, mora izvajalec ravnati po postopku kot ga predpisuje Uredba.

16. člen

S tem odlokom prevzame izvajalec javne službe tudi storitve vodenja katastra, povezanega z javno službo in ostalih evidenc za celotno območje Občine Puconci, kot to izhaja iz tega odloka.

Uskladitev obstoječih, delno vzpostavljenih katastrov, vzdrževanje in finančna razmerja v zvezi z uskladitvijo obstoječih, delno vzpostavljenih katastrov in vzdrževanje katastrov posameznih javnih služb v okviru CEROP d.o.o. se uredi s posebno pogodbo med izvajalcem in občino.

Kataster javne službe z vsemi zbirkami podatkov je last občine in se vodi skladno s predpisi, ki urejajo vodenje zbirnega katastra gospodarske javne infrastrukture in usklajeno s standardi in normativi geografskega informacijskega sistema.

Kataster mora biti voden ažurno.

17. člen

Izvajalec ima, glede na vsebino izvajanja javne službe in glede na infrastrukturo, ki jo opredeljuje ta odlok, skladno z zakonom, ki ureja graditev objektov za katere je predvidena pridobitev projektnih pogojev in soglasij, javno pooblastilo za predpisovanje projektnih pogojev in dajanje soglasij, kolikor to ni v nasprotju z zakonom.

Izvajalec je dolžan na vlogo stranke izdelati tudi predhodne strokovne pogoje ali mnenje.

Izvajalec je pogoje za izdajo soglasij dolžan predhodno uskladiti z občino, slednja pa se ima pravico pred izdajo soglasja seznaniti z le-tem.

Če ni v zakonu, podzakonskem predpisu ali v tem odloku določeno drugače, o pritožbah zoper odločitve izvajalca, ki jih ta v upravnem postopku sprejema pri izvajanju javnih pooblastil, odloča župan.

IV. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE IN UPORABO STORITEV JAVNE SLUŽBE

18. člen

Za zagotavljanje javne službe mora občina neposredno oziroma preko skupnih organov javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o., izvajalcu javne službe zagotoviti:

- izvajanje javne službe v skladu s predpisi, kar zajema tudi sprejem Tehničnega pravilnika o odlaganju ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v centru za ravnanje z odpadki (sprejme ga Svet ustanoviteljic),

- sprejem cene storitev, ki bodo zagotavljale ob normalnem poslovanju ustrezen obseg in kvaliteto storitev javne službe (sprejme jo Svet ustanoviteljic),

- v proračunu občine v skladu s predpisi, ki urejajo področje obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, sredstva za delež eventualnega subvencioniranja stroškov komunalne infrastrukture v ceni odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v centru za ravnanje z odpadki (sprejme občinski svet),

- prostor za odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja odpadkov, kolikor ga v skladu z dogovorom ne zagotavlja izvajalec (odloča občinski svet),

- nadzor nad izvajanjem javne službe (izvajata Svet ustanoviteljic oziroma Skupščina javnega podjetja).

19. člen

Izvajalec mora zagotoviti obdelavo prevzetih odpadkov na način in pod pogoji, da jih lahko obdelata sam, oziroma odda predelovalcu oziroma odstranjevalcu odpadkov ali proda trgovcu odpadkov tako, da trgovec postane njihov imetnik.

Pri obdelavi ali oddaji odpadkov v obdelavo mora izvajalec upoštevati, da:

- ima predelava odpadkov prednost pred njihovim odstranjevanjem;

- ima priprava odpadkov za ponovno uporabo prednost pred recikliranjem in drugimi načini predelave;

- imata sežig ali sosežig odpadkov z energetske izrabo prednost pred drugimi načini predelave, če obremenjujeta okolje manj od drugih postopkov predelave in

- je potrebno odpadke, za katere ni mogoče zagotoviti predelave, odstraniti, pri čemer je odlaganje najslabša možnost, zato je dovoljeno odlaganje samo obdelanih odpadkov v skladu z veljavnim predpisom, ki ureja odlaganje odpadkov na odlagališčih.

V. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV STORITEV JAVNE SLUŽBE, OBČINE IN IZVAJALCA JAVNE SLUŽBE

20. člen

Uporabniki storitev javne službe, ki je predmet urejanja v tem odloku, so vsi povzročitelji odpadkov, kot jih opredeljuje občinski odlok, ki ureja zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov.

Uporabniki storitev javne službe, ki je predmet urejanja v tem odloku, so tudi druge pravne in fizične osebe, ki niso vključene v sistem ravnanja z odpadki v skladu z odlokom, ki ureja zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov, pa uporabljajo storitve javne službe po tem odloku (npr. lastna dostava odpadkov na odlagališče).

Uporaba storitev javne službe je za povzročitelje odpadkov obvezna v okvirih, ki jih določa odlok, ki ureja način opravljanja javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov na območju občine.

21. člen

Uporabniki imajo pravico:

- do trajnega, rednega in nemotenega zagotavljanja storitev javne službe;

- do zagotovljenih cen storitev javne službe;

- do enake obravnave glede kakovosti in dostopnosti storitev;

- zahtevati vse obvezne in neobvezne storitve javnih služb;

- vpogleda v evidence – kataster oziroma v zbirke podatkov, ki jih vodi izvajalec javne službe in se nanašajo nanj;

- uporabljati storitve javne službe pod pogoji, določenimi z zakonom, s tem odlokom in z drugimi predpisi.

Uporabnik storitve javne službe se lahko v zvezi z izvajanjem javne službe pritoži izvajalcu javne službe in občini, če meni, da je bila storitev javne službe opravljena v nasprotju s tem odlokom.

22. člen

Uporabniki imajo dolžnost:

- upoštevati navodila izvajalca javne službe in omogočiti neovirano opravljanje storitev javne službe;
- pripraviti odpadke pred prepustitvijo izvajalcu zbiranja in prevoza odpadkov oziroma neposredno izvajalcu javne službe obdelave, predelave in odlaganja odpadkov na ta način (ločeno zbiranje odpadkov), da jih je možno, ko jih prevzame izvajalec javne službe obdelave, predelave oziroma odlaganja odpadkov čim več dodatno obdelati in reciklirati ter odložiti preostanek skladno s tem odlokom in okoljevarstvenim dovoljenjem;
- redno plačevati storitve v skladu z veljavnimi tarifami javne službe;
- prijaviti vsa dejstva, pomembna za izvajanje javne službe oziroma sporočiti izvajalcu javne službe vsako spremembo;
- nuditi izvajalcu javne službe potrebne podatke za vodenje katastra – obveznih zbirk podatkov.

23. člen

Dolžnosti občine so zlasti:

- da zagotavlja izvajalcu javne službe pogoje izvajanja vseh storitev predpisanih z zakonom in z drugimi predpisi o načinu izvajanja javne službe;
- da zagotovi, da bodo vsi komunalni odpadki iz območja občine oddani izvajalcu javne službe odlaganja odpadkov po tem odloku;
- da zagotavlja takšno višino plačil in ceno storitev, da je ob normalnem poslovanju možno zagotoviti ustrezen obseg in kakovost storitev ter vzdrževanje objektov, naprav in opreme, da se lahko ohranja njihova vrednost;
- da izvajalcu javne službe v okviru cene storitev ali iz sredstev proračuna zagotovi potrebna sredstva v obliki finančnega jamstva za zaprtje odlagališča v skladu z IPPC dovoljenjem za obratovanje odlagališča;
- da zagotovi sankcioniranje morebitnih drugih nepooblaščenih izvajalcev, ki bi mimo izvajalca javne službe izvajali storitve javne službe na območju občine;
- pisno obveščanje izvajalca javne službe o morebitnih ugovorih oziroma pritožbah uporabnikov.

24. člen

Dolžnosti izvajalca javne službe so predvsem:

- izvajati javno službo obdelave odpadkov v skladu z predpisi;
- izvajati javno službo odlaganja odpadkov na odlagališčih, ki jih ima v upravljanju v skladu z veljavnim okoljevarstvenim dovoljenjem in Uredbo;
- skrbeti za razvoj, načrtovanje in pospeševanje javne službe ter za investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti, napravami, opremo in sredstvi, potrebnimi za izvajanje javne službe;
- pripraviti predlog programa odlaganja odpadkov;
- izvajati kontrolo odpadkov in odvzem reprezentativnih vzorcev;
- izvajati redne preglede centra;
- izvajati storitve javne službe s skrbnostjo, v skladu z zakoni in drugimi predpisi ter zagotavljati uporabnikom enakovredno kontinuirano oskrbo z javnimi dobrinami ter kvalitetno opravljanje javne službe, v skladu s predpisi in v javnem interesu;
- upoštevati tehnične, zdravstvene in druge normative in standarde, povezane z izvajanjem javne službe, zlasti pa v tem okviru skrbeti za ekološko usmerjeno ravnanje z odpadki;
- tekoče zagotavljati vzdrževanje objektov, naprav in drugih sredstev, namenjenih izvajanju dejavnosti;
- oblikovati predloge cen oziroma spremembe tarifnih postavk javne službe ter jih usklajevati s pristojnimi ministrstvi;
- sprejeti poslovnik za obratovanje CERO in odlagališč, katerih upravljavec je izvajalec javne službe;

- omogočiti nemoten nadzor nad izvajanjem javne službe;
- sklepati pogodbe za uporabo javnih dobrin, oziroma opravljanje storitev, ki so predmet izvajanja javne službe ali v povezavi z njo;
- skrbeti za tekoče obveščanje javnosti o dogodkih v zvezi z izvajanjem javne službe;
- odgovarjati uporabnikom na njihove pobude in/ali pritožbe;
- obračunavati pristojbine in druge prispevke, če so le-ti uvedeni s predpisom;
- pripravljati projekte za pridobivanje finančnih sredstev iz drugih virov, kolikor je to vezano na izvajanje javne službe;
- vodenje evidenc in katastrov v zvezi z javno službo, usklajenih z občinskimi evidencami;
- ažurno in strokovno voditi poslovne knjige;
- pripraviti ustrezne poslovne načrte, letne programe in dolgoročne plane javne službe, letna poročila, kakor tudi druge kalkulacije stroškov in prihodkov dejavnosti;
- poročati občini o izvajanju javne službe;
- obveščati druge pristojne organe (inšpekcije ...) o kršitvah.

Glede zadev, ki niso posebej urejene s tem odlokom, zlasti glede oskrbovalnih standardov, razvrstitve objektov in naprav, vzdrževalnih in organizacijskih standardov in drugih standardov ter normativov za izvajanje javne službe, se mora izvajalec javne službe ravnati po predpisih pristojnega ministrstva.

25. člen

Izvajalec javne službe je najkasneje do 31. 3. vsakega tekočega leta dolžan pripraviti predlog poslovnega načrta za javno službo za prihodnje leto in poročilo o poslovanju v preteklem letu v zvezi z izvajanjem javne službe za območje občine in z njima seznaniti občinski svet.

Poslovni načrt in poročilo o poslovanju sprejmeta Svet ustanoviteljic oziroma Skupščina javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o., v roku in na način kot je to predvideno z Odlokom o ustanovitvi javnega podjetja oziroma področnim državnim predpisom.

- Poslovni načrt izvajanja javne službe vsebuje predvsem:
- obseg predvidenih investicij in investicijskega vzdrževanja z navedbo posameznih objektov in naprav, stroškovno oceno, cenikom in pričakovanimi rezultati na področju odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov;
 - obseg predvidenega rednega izvajanja javne službe s stroškovno oceno in cenikom;
 - obseg in stroške zamenjave uničene in poškodovane opreme ter naprav;
 - predlog porabe sredstev za uporabo javne infrastrukture iz naslova amortizacije;
 - vse elemente predpisane v področnem državnem predpisu;
 - podatke o:
 - izpolnjevanju obveznosti, ki jih ima izvajalec javne službe v skladu s sklenjeno pogodbo o izvajanju javne službe,
 - pritožbah uporabnikov storitev javne službe in o reševanju le-teh,
 - zavrnitvah uporabnikov storitev,
 - oddaji poslova podizvajalcem,
 - škodnih dogodkih in
 - vseh ostalih okoliščinah.

26. člen

Občina Puconci in izvajalec javne službe letno s pogodbo uredita vsa vprašanja povezana s plačevanjem najemnine in način ter pogoje uporabe drugih elementov cene za uporabo javne infrastrukture ter obseg in višino morebitnega subencioniranja cene za uporabo javne infrastrukture. Osnova za sklenitev pogodbe je potrjen poslovni načrt iz prejšnjega člena tega odloka.

27. člen

Izvajalec javne službe je dolžan zagotavljati intervenčno izvajanje javne službe ter zagotoviti ustrezno zavarovanje nevarnih in zdravju škodljivih odpadkov, ki niso primerni za odlaganje, oziroma popraviti okvare in poškodbe na zbiralnikih nevarnih odpadkov ter okvare in poškodbe na objektih in napravah, v delu, kjer se predelujejo oziroma odlagajo in skladiščijo nevarni in zdravju škodljivi odpadki, v roku 12 ur po ugotovitvi napake oziroma po pisnem obvestilu uporabnikov.

Izvajalec javne službe je dolžan vzdrževati v uporabnem stanju vse naprave, opremo in objekte predmetne javne službe odlaganja odpadkov. Vse morebitne napake, okvare in pomanjkljivosti na slednjih, ki pomenijo tekočo obrabo in neposredno ne ogrožajo zdravja ljudi in varstva okolja, mora izvajalec javne službe odpraviti v roku 14 dni od ugotovitve oziroma od pisnega obvestila uporabnikov.

28. člen

Izvajalec javne službe je v skladu z zakonom odgovoren za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje, uporabnikom ali tretjim osebam.

VI. VIRI FINANCIRANJA, OBLIKOVANJE CEN
IN OBRAČUN STORITEV JAVNE SLUŽBE

29. člen

Izvajalec javne službe pridobiva sredstva za izvajanje javne službe iz naslednjih virov:

- iz plačila uporabnikov za opravljene storitve javne službe,
- iz proračuna občine in
- iz drugih virov.

30. člen

Cene storitev javne službe se oblikujejo v skladu s predpisi Republike Slovenije, ki urejajo področje občinskih javnih služb varstva okolja.

Cene storitev javne službe so cene (tarifne postavke), na podlagi katerih izvajalec javne službe obračunava opravljene storitve njihovim uporabnikom in izvajalcem javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov.

31. člen

Zavezanci za plačilo storitev javne službe po tem odloku so vse fizične in pravne osebe, ki so zavezanci za plačilo storitev javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov v skladu z občinskim odlokom, ki ureja slednjo javno službo.

Povzročiteljem, ki odpadke prepeljejo na odlagališče sami in niso vključeni v sistem storitev javne službe ravnanja z odpadki, v skladu z občinskim odlokom, ki ureja zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov, se za storitve javne službe po tem odloku izstavi račun v skladu z veljavno tarifo iz prejšnjega člena tega odloka.

VII. VRSTA OBJEKTOV IN NAPRAV, POTREBNIH
ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

32. člen

Za zagotavljanje javne službe občina zagotovi prostor za odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, prevzetih na območju občine, v sklopu CEROP d.o.o.

33. člen

Izvajalec javne službe zagotavlja predelavo in odstranjevanje odpadkov z opremo, objekti in napravami v sklopu CEROP d.o.o., ki jih ima v najemu oziroma upravljanju.

VIII. NADZOR NAD IZVAJANJEM JAVNE SLUŽBE

34. člen

Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka bo opravljal pristojni občinski inšpekcijski organ.

IX. KAZENSKE DOLOČBE

35. člen

Z globo 3.000,00 EUR se za prekršek kaznuje povzročitelj ali imetnik komunalnih odpadkov, ki je pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če:

- ne upošteva navodila izvajalca in onemogoča neovirano opravljanje storitev javne službe,
- ne prijavi vsa dejstva, pomembna za izvajanje javnih služb, oziroma izvajalcu ne sporoči vsako spremembo podatkov v skladu s četrto alineo 22. člena tega odloka
- izvajalcu ne nudi vseh potrebnih podatkov za vodenje katastra v skladu s peto alineo 22. člena tega odloka.

Z globo 300,00 EUR se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnosti.

36. člen

Z globo 300,00 EUR se za prekršek iz prvega odstavka prejšnjega člena kaznuje posameznik – povzročitelj komunalnih odpadkov, ki je fizična oseba.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

37. člen

Do sklenitve pogodbe iz prvega odstavka 8. člena tega odloka, izvaja javno službo obdelave in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov za celotno območje Občine Puconci, Javno podjetje Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o., kot regijski izvajalec te javne službe v skladu z določili Uredbe.

38. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-0043/2009

Puconci, dne 12. decembra 2013

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak l.r.

3918. Sklep o določitvi cen storitev oskrbe s pitno vodo v Občini Puconci

Na podlagi 8. člena Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 66/07 – UPB-1, 18/10 in 103/11), Pravilnika o obračunavanju stroškov za uporabo javnega vodovoda Murska Sobota (Uradni list RS, št. 1/09) in določil Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12) je Občinski svet Občine Puconci na 23. redni seji dne 12. 12. 2013 sprejel

S K L E P
o določitvi cen storitev oskrbe s pitno vodo
v Občini Puconci

1. člen

Na območju Občine Puconci se v okviru izvajanja gospodarske javne službe oblikujejo cene storitev oskrbe s pitno vodo, ki jih zaračunava Vodovod Murska Sobota, javno podjetje d.o.o.

2. člen

Cena storitve oskrbe s pitno vodo zajema:

1. Omrežnina:

Vrsta storitve omrežnina	Faktor	Enota	Cena v EUR brez DDV	Cena v EUR z 9,5% DDV
DN13, DN15	1	mesec	9,8841	10,8231
DN20	1	mesec	9,8841	10,8231
DN25	3	mesec	29,6522	32,4692
DN30, DN32	3	mesec	29,6522	32,4692
DN40	10	mesec	98,8408	108,2307
DN50, DN50/20	15	mesec	148,2612	162,3460
DN80, DN80/20	50	mesec	494,2040	541,1534
DN100, DN100/20	100	mesec	988,4081	1.082,3069
DN150, DN150/40	200	mesec	1.976,8161	2.164,6136

2. Storitve oskrbe s pitno vodo:

Vrsta storitve	Enota	Cena v EUR brez DDV	Cena v EUR z 9,5% DDV
Vodarina	m ³	0,4602	0,5039

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejetja na seji Občinskega sveta Občine Puconci, cene se začnejo uporabljati z dnem podpisa koncesijske pogodbe.

4. člen

Z dnem začetka uporabe tega sklepa, preneha veljati Sklep o določitvi cen storitev oskrbe s pitno vodo v Občini Puconci, št. 242, ki ga je Občinski svet Občine Puconci sprejel na 18. redni seji dne 28. 2. 2013.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zap. št. 354-0022/2013

Puconci, dne 12. decembra 2013

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak l.r.

3919. Sklep o oblikovanju cen storitev oskrbe s pitno vodo v Občini Puconci, zmanjšanih za subvencije uporabnikom gospodinjstev in izvajalcem nepridobitnih dejavnosti

Na podlagi 8. člena Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 66/07 – UPB-1, 18/10 in 103/11), Pravilnika o obračunavanju stroškov za uporabo javnega vodovoda Murska Sobota (Uradni list RS, št. 1/09) ter 2. in 3. točke 3. člena Uredbe o

metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12) je Občinski svet Občine Puconci na 23. redni seji dne 12. 12. 2013 sprejel

S K L E P

o oblikovanju cen storitev oskrbe s pitno vodo
v Občini Puconci, zmanjšanih za subvencije
uporabnikom gospodinjstev in izvajalcem
nepridobitnih dejavnosti

1. člen

Občina Puconci bo storitev javne službe oskrbe s pitno vodo v delu, ki se nanaša na ceno omrežnine, torej najemnine za uporabo javne infrastrukture, subvencionirala v višini 40%.

2. člen

Cena omrežnine:

Vrsta storitve Omrežnina	Faktor	Enota	Cena v EUR brez DDV	Cena v EUR z 9,5% DDV
DN13, DN15	1	mesec	6,9994	7,6643
DN20	1	mesec	6,9994	7,6643
DN25	3	mesec	20,9981	22,9929
DN30, DN32	3	mesec	20,9981	22,9929
DN40	10	mesec	69,9936	76,6430
DN50, DN50/20	15	mesec	104,9905	114,9646
DN80, DN80/20	50	mesec	349,9682	383,2152
DN100, DN100/20	100	mesec	699,9364	766,4304
DN150, DN150/40	200	mesec	1.399,8728	1.532,8607

3. člen

Storitev, navedeno v tem sklepu, zaračunava v okviru javne službe oskrbe s pitno vodo Vodovod Murska Sobota, javno podjetje d.o.o.

4. člen

Razliko do potrjene cene omrežnine – najemnine za uporabo javne infrastrukture oskrbe s pitno vodo, bo Občina Puconci pokrivala iz sredstev občinskega proračuna in jih na podlagi posebej sklenjene pogodbe nakazovala izvajalcu javne službe.

5. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejetja na Občinskem svetu Občine Puconci, cene se začnejo uporabljati z dnem podpisa koncesijske pogodbe.

6. člen

Z dnem začetka uporabe tega sklepa, preneha veljati Sklep o določitvi cen storitev oskrbe s pitno vodo v Občini Puconci, št. 243, ki ga je Občinski svet Občine Puconci sprejel na 18. redni seji dne 28. 2. 2013.

7. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zap. št. 354-0022/2013

Puconci, dne 12. decembra 2013

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak l.r.

3920. Sklep o določitvi višine subvencioniranja cene storitve obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Puconci v letu 2014

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09 in 51/10), 2. in 3. točke 3. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12) in 16. člena Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 66/07 – UPB1, 18/10 in 103/11) je Občinski svet Občine Puconci na 23. redni seji dne 12. 12. 2013 sprejel

S K L E P

o določitvi višine subvencioniranja cene storitve obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Puconci v letu 2014

1. člen

Občina Puconci bo storitev obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode za gospodinjstva in izvajalce nepridobitnih dejavnosti za leto 2014, v delu ki se nanaša na ceno uporabe javne infrastrukture – omrežnina, subvencionirala v višini 40%.

2. člen

Sredstva za sofinanciranje se zagotovijo v proračunu Občine Puconci.

3. člen

Sredstva subvencije se nakazujejo iz proračuna Občine Puconci izvajalcu gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode PUNGRAD javno komunalno podjetje d.o.o., Bodonci 127a, 9265 Bodonci, v skladu s pogodbo o najemu in uporabi javne infrastrukture za izvajanje gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode.

4. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne od 1. januarja 2014 dalje.

Št. 354-0006/2013
Puconci, dne 12. decembra 2013

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak l.r.

3921. Sklep o spremembah Sklepa o določitvi ekonomske cene Vrtca pri OŠ Puconci

Na podlagi 30. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 94/10 – ZIU, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZUJPS-A in 40/12 – ZUJF), določil Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 129/06, 79/08, 119/08, 102/09, 62/10 – ZUPJS) 24. in 31. člena Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05) in 16. člena Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 66/07 – UPB1, 18/10, 103/11) je Občinski svet Občine Puconci na 23. redni seji dne 12. 12. 2013 sprejel

S K L E P
o spremembah Sklepa o določitvi ekonomske cene Vrtca pri OŠ Puconci

1. člen

V Sklepu o določitvi ekonomske cene Vrtca pri OŠ Puconci (Uradni list RS, št. 80/13) se spremeni 1. člen tako, da se glasi:

»Ekonomska cena Vrtca pri Osnovni šoli Puconci znaša 358,96 EUR«.

2. člen

Prvi odstavek 2. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Kot osnova za določitev plačila staršev se določi cena v višini 321,99 EUR. Razlika cene v višini 36,97 EUR do polne ekonomske cene 358,96 se krije iz Proračuna Občine Puconci, staršem otrok, za katere je Občina Puconci po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa«.

3. člen

Ta sklep začne veljati prvega dne naslednjega meseca po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 602-0013/2013
Puconci, dne 12. decembra 2013

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak l.r.

RAVNE NA KOROŠKEM

3922. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04, 126/07, 108/09 in 57/12), Odkloka o občinskih cestah v Občini Ravne na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin št. 19/12) in 20. člena Statuta Občine Ravne na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 20/13) je Občinski svet Občine Ravne na Koroškem na 24. redni seji dne 2. 10. 2013 sprejel

S K L E P

o ukinitvi javnega dobra

I.

Ukine se status javnega dobra na zemljišču parc. št. 447/0 – v izmeri 1065 m², k.o. 879 – Koroški Selovec.

II.

Nepremičnina preneha imeti značaj javnega dobra in se vpiše v Zemljiško knjigo kot lastnina Občine Ravne na Koroškem.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0026/2011-221
Ravne na Koroškem, dne 9. decembra 2013

Župan
Občine Ravne na Koroškem
mag. Tomaž Rožen l.r.

SLOVENSKA BISTRICA

3923. Zaključni račun proračuna Občine Slovenska Bistrica za leto 2012

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo in 110/11 – ZDIU12) in 30. člena Statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 55/10) je Občinski svet Občine Slovenska Bistrica na 20. redni seji dne 21. 11. 2013 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN

proračuna Občine Slovenska Bistrica za leto 2012

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Slovenska Bistrica za leto 2012, ki zajema vse prihodke in druge prejemke ter odhodke in druge izdatke proračuna.

2. člen

Prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki proračuna Občine Slovenska Bistrica so v letu 2012 realizirani v naslednjih zneskih:

Sekcija/Podsekcija/K2/K3	Realizacija 2012
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	26.880.086
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	20.666.375
70 DAVČNI PRIHODKI	17.452.682
700 Davki na dohodek in dobiček	14.794.406
703 Davki na premoženje	1.724.186
704 Domači davki na blago in storitve	934.090
71 NEDAČNI PRIHODKI	3.213.693
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	2.107.514
711 Takse in pristojbine	13.044
712 Globe in druge denarne kazni	30.866
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	80.000
714 Drugi nedavčni prihodki	982.268
72 KAPITALSKI PRIHODKI	37.729
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	8.834
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	28.895
73 PREJETE DONACIJE	1.050
730 Prejete donacije iz domačih virov	1.050
74 TRANSFERNI PRIHODKI	6.166.168
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.432.862
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	4.733.306
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	8.764
787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	8.764
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	23.677.841
40 TEKOČI ODHODKI	4.557.763
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.007.609

	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	163.921
	402 Izdatki za blago in storitve	2.621.318
	403 Plačila domačih obresti	333.779
	409 Rezerve	431.136
41	TEKOČI TRANSFERI	9.893.951
	410 Subvencije	824.498
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	5.228.653
	412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	582.110
	413 Drugi tekoči domači transferi	3.258.690
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	8.806.483
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	8.806.483
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	419.645
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	115.789
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	303.855
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	3.202.245
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	6.082
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	6.082
	751 Prodaja kapitalskih deležev	6.082
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPIT. DELEŽEV (IV.-V.)	6.082
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	700.000
50	ZADOLŽEVANJE	700.000
	500 Domače zadolževanje	700.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550+551)	1.080.222
55	ODPLAČILA DOLGA	1.080.222
	550 Odplačila domačega dolga	1.080.222
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	2.828.105
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-380.222
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-3.202.245
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH KONEC PRETEKLEGA LETA	1.642.862

Zaključni račun proračuna Občine Slovenska Bistrica za leto 2012 sestavljajo splošni in posebni del ter obrazložitve zaključnega računa proračuna. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja, v posebnem delu so prikazani realizirani finančni načrti neposrednih uporabnikov proračuna Občine Slovenska Bistrica za leto 2012.

3. člen

Sredstva in poraba sredstev stalne proračunske rezerve za leto 2012 so dosežena v naslednjih zneskih:

1.	Prihodki	223.193
2.	Odhodki	307.144
3.	Ostanek sredstev preteklega leta	116.342
4.	Ostanek sredstev rezerv konec leta	32.391

4. člen

Zaključni račun proračuna Občine Slovenska Bistrica za leto 2012 se brez prilog objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, celotno gradivo pa na spletni strani Občine Slovenska Bistrica (www.slovenska-bistrica.si).

Št. 9000-6/2013-20/4

Slovenska Bistrica, dne 21. novembra 2013

Župan
Občine Slovenska Bistrica
dr. Ivan Žagar l.r.

3924. Sklep o začasnem financiranju Občine Slovenska Bistrica v obdobju januar–marec 2014

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4 (14/13 – popr., 110/11 – ZDIU12 in 101/13) in 30. člena Statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 55/10) je župan Občine Slovenska Bistrica dne 2. 12. 2013 sprejel

S K L E P

o začasnem financiranju Občine Slovenska Bistrica v obdobju januar–marec 2014

1. člen

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Slovenska Bistrica (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2014 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu Občine Slovenska Bistrica za leto 2014. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov Občine Slovenska Bistrica je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 109/08, 49/09 in 101/13; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokem o proračunu Občine Slovenska Bistrica za leto 2013 (Uradni list RS, št. 19/13, sprejetega na 15. redni seji Občinskega sveta Občine Slovenska Bistrica, dne 14. 2. 2013).

3. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se smejo porabiti sredstva do višine, ki je sorazmerna s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2013.

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije, in Odlok o proračunu Občine Slovenska Bistrica za leto 2013.

5. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Sredstva za naloge, opredeljene z zakonskimi predpisi, se uporabljajo v višini opredeljeni z zakonom. V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine določene s tem sklepom. Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun tekočega leta.

6. člen

(obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se lahko Občina Slovenska Bistrica zadolži do višine, ki je potrebna za odplačilo glavnice dolga v tekočem proračunskem letu.

7. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2014 dalje.

Št. 033-21/2013-87-0312

Slovenska Bistrica, dne 2. decembra 2013

Župan
Občine Slovenska Bistrica
dr. Ivan Žagar l.r.

ŠEMPETER - VRTOJBA

3925. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o dodeljevanju finančnih sredstev za spodbujanje razvoja podjetništva in zaposlovanja v Občini Šempeter - Vrtojba

Na podlagi tretje alineje 3. točke 6. člena in 15. člena Statuta Občine Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 45/13) je Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba na 33. redni seji dne 12. 12. 2013 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o dodeljevanju finančnih sredstev za spodbujanje razvoja podjetništva in zaposlovanja v Občini Šempeter - Vrtojba

1. člen

V 9. člen odloka se dodata nova sedma in osma alineja prvega odstavka, ki se glasita:

»– spodbujanje najema poslovnih prostorov v lasti Občine Šempeter - Vrtojba,
– spodbujanje najema poslovnih prostorov na območju Občine Šempeter - Vrtojba.«

2. člen

Za 35. členom se doda novo poglavje 3.8. s členi od 36. do 39. Ostali členi v odloku se preštevilčijo.

»3.8. *Spodbujanje najema poslovnih prostorov v lasti Občine Šempeter - Vrtojba*

36. člen

Namen sofinanciranja

Sredstva za spodbujanje najema poslovnih prostorov v lasti Občine Šempeter-Vrtojba so namenjena za so-

financiranje najemnin za poslovne prostore v lasti Občine Šempeter - Vrtojba. Postopek najema mora biti skladen z Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti. Pod ocenjeno vrednostjo se lahko odda v najem le poslovne prostore v lasti občine, ki jih ne potrebuje noben uporabnik. Torej takrat, ko v postopku javnega razpisa ali z objavo namere o oddaji poslovnega prostora v najem, ni bilo ponudnika, ki bi ponudil izključno najemnino. Taka oddaja poslovnega prostora mora biti skladna tudi s predpisi, ki urejajo državne pomoči.

37. člen

Upravičeni stroški

Upravičeni stroški so:

– stroški najema poslovnih prostorov v lasti Občine Šempeter - Vrtojba.

38. člen

Višina dodeljenih sredstev za kritje upravičenih stroškov in instrument dodeljevanja sredstev

Skupna višina odobrenih sredstev za posamezno leto ne sme presegati 55% letne najemnine. Sredstva se lahko dodelijo za obdobje, ki ne sme biti daljše od petih let.

39. člen

Upravičenci

Upravičenci do sredstev so samozaposleni samostojni podjetniki, ki so nosilci dejavnosti ali imajo zaposleno najmanj eno osebo oziroma gospodarske družbe z najmanj eno zaposleno osebo, ki vzamejo v najem poslovne prostore v lasti Občine Šempeter - Vrtojba.«

3. člen

Za novim 39. členom se doda novo poglavje 3.9. s členu od 40. do 43. Ostali členu v odloku se preštevilčijo.

»3.9. *spodbujanje najema poslovnih prostorov na območju Občine Šempeter - Vrtojba*

40. člen

Namen sofinanciranja

Sredstva za spodbujanje najema poslovnih prostorov so namenjena za sofinanciranje najemnin za poslovne prostore, kolikor samostojni podjetnik ali gospodarska družba odpre novo poslovalnico na območju Občine Šempeter - Vrtojba in izpolnjuje razpisne pogoje v skladu s tem odlokom. Za to spodbudo je lahko namenjeno največ 15% vseh sredstev, ki so v proračunu namenjena za spodbujanje razvoja podjetništva in zaposlovanja.

41. člen

Upravičeni stroški

Upravičeni stroški so:

– stroški najema poslovnih prostorov za novo poslovalnico na območju Občine Šempeter - Vrtojba

42. člen

Višina dodeljenih sredstev za kritje upravičenih stroškov in instrument dodeljevanja sredstev

Skupna višina odobrenih sredstev za posamezno leto ne sme presegati 55% letne najemnine za poslovne prostore. Sredstva se lahko dodelijo za obdobje, ki ne sme biti daljše od dveh let. Sredstva se dodelijo na podlagi sklenjene pogodbe o najemu poslovnih prostorov na območju Občine Šempeter - Vrtojba in potrdila o plačanih najemninah. Upravičenci morajo poslovanje na območju Občine Šempeter - Vrtojba ohraniti še vsaj pet let po dodelitvi sredstev, sicer morajo dodeljena sredstva vrniti.

43. člen

Upravičenci

Upravičenci do sredstev so samozaposleni samostojni podjetniki, ki so nosilci dejavnosti ali imajo zaposleno najmanj eno osebo oziroma gospodarske družbe z najmanj eno zaposleno osebo, ki vzamejo v najem poslovne prostore za novo poslovalnico na območju Občine Šempeter - Vrtojba.«

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01101-24/2013-1

Šempeter pri Gorici, dne 13. decembra 2013

Župan

Občine Šempeter - Vrtojba
mag. Milan Turk l.r.

ŠENTRUPERT
**3926. Odlok o ustanovitvi skupne občinske uprave
Mirnska dolina**

Na podlagi 28. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Mokronog - Trebelno (Uradni list RS, št. 63/07), 19. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 38/07), 17. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Mirna (Uradno glasilo slovenskih občin št. 24/11) in 8. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 34/13 – uradno prečiščeno besedilo), so Občinski svet Občine Mokronog - Trebelno na 16. redni seji dne, 10. 12. 2013, Občinski svet Občine Mirna na 23. redni seji dne, 10. 12. 2013, Občinski svet Občine Šentrupert na 26. redni seji dne, 12. 12. 2013 in Občinski svet Občine Trebnje na 24. redni seji, dne 18. 12. 2013, v skladu z 49.a členom Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10 in 84/10 – Odl. US) sprejeli

ODLOK
**o ustanovitvi skupne občinske uprave
Mirnska dolina**
I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) S tem odlokom se ustanovi organ skupne občinske uprave (v nadaljevanju: skupna uprava), določi njegovo ime in sedež, delovno področje, notranja organizacija, vodenje ter zagotavljanje sredstev in drugih pogojev za njegovo delo.

(2) S tem odlokom so določene pravice in obveznosti občin ustanoviteljic in njihovih organov v razmerju do skupne uprave in v medsebojnih razmerjih.

2. člen

Občina Mokronog - Trebelno, Občina Mirna, Občina Šentrupert in Občina Trebnje ustanovijo Skupno občinsko upravo Mirnska dolina za skupno opravljanje nalog občinske uprave na področju:

- občinske inšpekcije in
- občinskega redarstva,

kot enovit organ.

3. člen

(1) Sedež skupne uprave je v Občini Mokronog - Trebelno, Pod Gradom 2, Mokronog, ki je sedežna občina skupne uprave.

(2) Skupna uprava uporablja žig okrogle oblike. Ob zunanem robu žiga je napis: Skupna občinska uprava Mirnska dolina. V notranjem krogu pa nazivi občin ustanoviteljic skupne uprave.

4. člen

Ustanoviteljske pravice občin, razen sprejema sprememb in dopolnitev tega odloka ter zagotavljanja proračunskih sredstev za delovanje skupne uprave, za kar so pristojni občinski sveti, izvršujejo župani občin ustanoviteljic.

II. NALOGE IN ORGANIZACIJA DELA

5. člen

(1) Skupna uprava opravlja upravne naloge občinske inšpekcije, naloge občinskega redarstva ter vodenja in odločanja o prekrških pri izvajanju nadzora nad predpisi občin ustanoviteljic in državnimi predpisi, katerih nadzorstvo je preneseno na lokalno skupnost.

(2) Svoje naloge opravlja skupna uprava v skladu z zakonom, podzakonskimi predpisi in predpisi občin ustanoviteljic.

6. člen

(1) S tem odlokom se kot prekrškovni organ za območje občin ustanoviteljic skupne uprave določi Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Mokronog - Trebelno, Mirna, Šentrupert in Trebnje.

(2) Pooblaščené uradne osebe skupne uprave vodijo prekrškovni postopek in odločajo o prekrških iz občinske pristojnosti, določene s predpisi občin ustanoviteljic in o prekrških iz državne pristojnosti, določene z državnimi predpisi. Predpisi, nad katerimi izvaja nadzor skupna uprava, morajo biti objavljeni na spletnih straneh občin ustanoviteljic. Pooblaščené uradne osebe skupne uprave morajo za vodenje in odločanje o prekrških izpolnjevati pogoje skladno s pogoji predpisa, ki ureja prekrške.

(3) Plačane globe za prekrške, ki jih izreče skupna uprava, so prihodek proračuna občine ustanoviteljice, na območju katere je bil prekršek storjen oziroma katere predpis je bil kršen.

7. člen

(1) Pri odločanju v upravnih zadevah iz občinske pristojnosti nastopa skupna uprava kot organ tiste občine ustanoviteljice, v katere krajevno pristojnost zadeva spada.

(2) Skupna uprava mora pri izvrševanju svojih nalog ravnati po usmeritvah župana in nalogah direktorja občinske uprave občine ustanoviteljice, v katere krajevno pristojnost zadeva spada oziroma, za katero izvršuje nalogo.

(3) O izločitvi zaposlenega v skupni upravi odloča direktor občinske uprave, v katere krajevno pristojnost zadeva spada. V primeru izločitve vodje skupne uprave pa o stvari tudi odloči.

(4) Za škodo, povzročeno z nezakonitim delom zaposlenega v skupni upravi odgovarjajo občine ustanoviteljice solidarno.

8. člen

(1) Skupno upravo vodi vodja, ki ga imenuje in razrešuje župan sedežne občine po predhodnem soglasju preostalih županov občin ustanoviteljic skupne uprave v skladu z zakonom o javnih uslužbencih.

(2) Vodja skupne uprave je vodja medobčinske inšpekcije in medobčinskega redarstva kot prekrškovnega organa občin ustanoviteljic.

(3) Vodja skupne uprave ima status uradnika na položaju.

(4) Vodja skupne uprave mora izpolnjevati pogoje za zasedbo delovnega mesta v skladu z aktom o sistemizaciji delovnih mest v skupni občinski upravi.

9. člen

(1) Vodja skupne uprave odgovarja za izvrševanje nalog, ki spadajo v krajevno pristojnost posamezne občine ustanoviteljice županu in direktorju občinske uprave te občine, za delo skupne uprave v celoti pa skupaj vsem županom občin ustanoviteljic.

(2) Vodja skupne uprave predstavlja skupno upravo, organizira opravljanje nalog, odloča v upravnih zadevah iz pristojnosti uprave ter izvaja vse druge naloge, ki so potrebne za zagotovitev pravočasnega in strokovnega dela skupne uprave.

(3) Župani občin ustanoviteljic na predlog vodje skupne uprave sprejmejo kadrovski načrt, program dela in finančni načrt skupne uprave, nadzorujejo delo ter dajejo skupne usmeritve glede splošnih vprašanj organiziranja in delovanja skupne uprave.

10. člen

(1) Občina, v kateri ima skupna uprava sedež, ima za javne uslužbence skupne uprave status delodajalca. Javni uslužbenci sklenejo delovno razmerje v občini Mokronog - Trebelno, ki je sedežna občina skupne uprave.

(2) Pravice in dolžnosti delodajalca izvršuje župan sedežne občine na podlagi pisnega pooblastila županov občin ustanoviteljic oziroma vodja skupne uprave na podlagi pisnega pooblastila župana sedežne občine.

(3) Akt o sistemizaciji delovnih mest skupne uprave sprejme župan sedežne občine po predhodnem soglasju z župani občin ustanoviteljic.

III. SREDSTVA ZA DELO

11. člen

(1) Sredstva za delo skupne uprave, odhodke iz naslova delovnega razmerja in druge odhodke, ki jih organ potrebuje za nemoteno opravljanje svojih nalog, zagotavljajo občine ustanoviteljice v svojem proračunu, in sicer v razmerju števila prebivalcev posamezne občine do števila vseh prebivalcev občin ustanoviteljic v naslednjem razmerju:

– Občina Mokronog - Trebelno:	15,78%
– Občina Mirna:	13,37%
– Občina Šentrupert:	12,59%
– Občina Trebnje:	58,26%.

(2) Kadar vsebina dela to narekuje se lahko stroški delijo tudi glede na dejanski obseg dela, ki se izvaja za posamezno občino, kar mora biti opredeljeno z letnim programom dela in finančnim načrtom s priložo.

(3) Sredstva za delovanje in druge materialne pogoje se iz prejšnjega odstavka izračunajo vezano na naloge, posamezno delovno mesto in zaposlenega, ter se delijo samo med tiste občine, za katere zaposleni na delovnem mestu naloge opravljajo.

12. člen

(1) Skupna uprava opravlja svoje delo v prostorih skupne občinske uprave, v občini, v kateri ima sedež. Prisotnost v ostalih občinah ter način dela se določijo v medsebojnem sporazumu.

(2) Nakup opreme, ki je potrebna za delo skupne uprave, naroči v skladu s predpisi o javnem naročanju župan občine ustanoviteljice, v kateri ima skupna uprava sedež. Postopki javnih naročil se vodijo na sedežni občini.

(3) Sedežna občina vodi tudi računovodsko-financične storitve ter druge strokovne naloge za skupno upravo.

(4) Za stroške, ki izvirajo iz uporabe upravnih prostorov, obratovalne stroške, stroške vzdrževanja ter stroške, ki izvirajo iz tekočih upravnih in strokovnih nalog, ki jih za skupno občinsko upravo opravlja sedežna občina, je vsaka preostala občina ustanoviteljica sedežni občini dolžna kriti na način kot se ga določi v sporazumu iz 14. člena tega odloka.

13. člen

(1) Skupna uprava je neposredni uporabnik proračuna občine ustanoviteljice, v kateri ima sedež.

(2) Finančni načrt skupne uprave, ki ga na predlog vodje skupne uprave določijo župani občin ustanoviteljic, je vključen v proračun občine ustanoviteljice, v kateri ima skupna uprava sedež.

(3) Občine ustanoviteljice zagotavljajo sredstva za skupno upravo v finančnih načrtih svojih občinskih uprav na posebni postavki.

(4) Odredbodajalec za sredstva finančnega načrta skupne uprave je njen vodja, ki je tudi skrbnik prihodkov.

IV. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI OBČIN USTANOVITELJIC

14. člen

Župani občin ustanoviteljic sklenejo sporazum, s katerim podrobneje uredijo način izvrševanja medsebojnih pravic, način dela, opravljanje administrativno-strokovnih in drugih nalog za skupno upravo ter ostale obveznosti in odgovornosti, določene s tem odlokom.

15. člen

(1) Občina ustanoviteljica lahko izrazi interes za izstop iz skupne uprave tako, da svojo namero pisno poda županom občin ustanoviteljic. Občina lahko izstopi kadarkoli z enostransko izjavo, o kateri izda občinski svet te občine ugotovitveni sklep, ki ga pošlje ostalim občinam ustanoviteljicam.

(2) Svojo namero o izstopu mora občina ustanoviteljica podati najkasneje 6 mesecev pred zaključkom proračunskega leta (do 30. 6. tekočega leta), svoje obveznosti do skupne uprave pa je dolžna izpolnjevati do konca proračunskega leta, v katerem je podala namero o izstopu (do 31. 12. tekočega leta).

(3) Občina lahko izstopi kot ustanoviteljica skupne uprave, ko poravna vse obveznosti do skupne uprave na podlagi tega odloka in sporazuma iz 14. člena tega odloka.

(4) Občina ustanoviteljica, ki izstopa iz skupne uprave, mora prevzeti v izvršitev, izterjavo ali izpolnitev pravice in obveznosti, ki izhajajo iz odločitev skupne uprave v upravnih postopkih, če posamezna zadeva spada pod njeno krajevno pristojnost. Prav tako mora prevzeti v svojo občinsko upravo javne uslužbenke, ki so bili zaposleni v občinski upravi pred uveljavitvijo tega odloka.

(5) Z odločitvijo o izstopu občina prevzame tudi sorazmerni del zaposlenih v organu skupne uprave, po ključu določenem v medsebojnem sporazumu.

(6) V primeru, da želi v skupno upravo pristopiti nova občina, se morajo s tem strinjati vse občine ustanoviteljice.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

(1) Vse začete zadeve in postopki, ki se vodijo v obstoječi skupni občinski upravi, se nadaljujejo v Skupni občinski upravi Mirnska dolina – Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Mokronog - Trebelno, Mirna, Šentrupert in Trebnje.

(2) Vse začete zadeve in postopki, ki jih vodi občinska inšpekcija Občine Trebnje, se nadaljujejo v Skupni občinski upravi Mirnska dolina – Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Mokronog - Trebelno, Mirna, Šentrupert in Trebnje.

(3) Dosedanji zaposleni obstoječe skupne občinske uprave nadaljujejo svoje delo v Skupni občinski upravi Mirnska dolina – Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Mokronog - Trebelno, Mirna, Šentrupert in Trebnje in se jih razporedi na ista delovna mesta, kot jih zasedajo v obstoječi skupni upravi.

(4) V tridesetih dneh po uveljavitvi tega odloka sprejme župan sedežne občine po predhodnem soglasju županov občin ustanoviteljic akt o sistemizaciji delovnih mest skupne uprave.

V tridesetih dneh po uveljavitvi tega odloka župani občin ustanoviteljic na predlog vodje skupne uprave sprejmejo kadrovski načrt.

(5) Z akti iz prejšnjega odstavka se javnim uslužbencem, zaposlenim v obstoječi skupni občinski upravi, ne more poslabšati položaj, kot so ga imeli v obstoječi občinski upravi.

17. člen

(1) Skupna občinska uprava Mirnska dolina – Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Mokronog - Trebelno, Mirna, Šentrupert in Trebnje začne z delom z dnem uveljavitve tega odloka. Do uveljavitve tega odloka se nemoteno opravlja delo v obstoječi skupni občinski upravi.

(2) Skupna uprava prevzame javne uslužbenke, zaposlene v občinskih upravah občin ustanoviteljic, ki so razporejeni na uradniška ali strokovno-tehnična delovna mesta, na katerih se opravljajo naloge organa skupne občinske uprave.

(3) Javnim uslužbencem iz prejšnjega odstavka se izda sklepe v skladu z aktom o sistemizaciji delovnih mest v skupni upravi ter jim v podpis predloži pogodbe o zaposlitvi.

18. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi skupne občinske uprave Mirnska dolina (Uradni list RS, št. 26/12, 27/12, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 11/12), ki se uporablja do začetka uporabe tega odloka.

(2) Odlok se sprejme v enakem besedilu v vseh občinah ustanoviteljicah, se objavi v uradnih glasilih vseh občin ustanoviteljic in začne veljati ter uporabljati naslednji dan po zadnji objavi v uradnem glasilu.

Št. 223-0002/2009

Mokronog, dne 13. decembra 2013

Župan
Občine Mokronog - Trebelno
Anton Maver l.r.

Št. 007/0018/2013-2

Mirna, dne 13. decembra 2013

Župan
Občine Mirna
Dušan Skerbiš l.r.

Št. 223-0001/2013-2

Šentrupert, dne 13. decembra 2013

Župan
Občine Šentrupert
Rupert Gole l.r.

Št. 007-28/2013

Trebnje, dne 18. decembra 2013

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic l.r.

TIŠINA

3927. Sklep o začasnem financiranju Občine Tišina za obdobje januar–marec 2014

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 (popr.) 110/11 – ZDIU12 in 101/13) in 30. člena Statuta Občine Tišina (Uradni list RS, št. 38/07) je župan Občine Tišina sprejel

S K L E P
o začasnem financiranju Občine Tišina
za obdobje januar–marec 2014

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Tišina (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2014 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2013. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 (popr.), 110/11 – ZDIU12 in 101/13) v nadaljevanju: ZJF) in Odlok o proračunu Občine Tišina za leto 2013 (Uradni list RS, št. 30/13; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

3. člen

(sestava proračuna in višina proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

KONTO	OPIS	Proračun januar–marec 2014 v EUR
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	I.	
	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	708.855
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	690.804
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	566.742
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	552.812
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	6.644
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	7.286
706	DRUGI DAVKI	
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	124.062
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	8.214
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	408
712	DENARNE KAZNI	372
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	75.334
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	39.734
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	0
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	17.231
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	17.231
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	820
	II.	
	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	400.825
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	221.585
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	63.574
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	11.868
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	143.983

403		PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	2.161
409		SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVE	0,00
41		TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	166.026
410		SUBVENCije	5.978
411		TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	118.757
412		TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZAC. IN USTANOVAM	812
413		DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	40.478
42		INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	4.234
420		NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	4.234
43		INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	8.980
430		INVESTICIJSKI TRANSFER	0,00
431		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	5.000
432		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	3.980
III.		PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI) (I. – II.)	308.030
B.		RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
75	IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	437
750		PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
751		PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	
752		KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	437
44	V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
440		DANA POSOJILA	
441		POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	437
C.		RAČUN FINANCIRANJA	
50	VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
500		DOMAČE ZADOLŽEVANJE	
55	VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	24.409
550		ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	24.409
	IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X) = (I.+IV.+VII.) – (II.+V.+VIII.)	284.058
	X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-24.409
	XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-308.030
		STANJE SREDSTEV NA RAČUNU DNE 31. 12. 2013	155.000

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – kontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

5. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije, in odlok o proračunu.

6. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. KONČNA DOLOČBA

7. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2014 dalje do sprejetja proračuna Občine Tišina za leto 2014 oziroma najpozneje do 31. marca 2014.

Tišina, dne 16. decembra 2013

Župan
Občine Tišina
Franc Horvat i.r.

3928. Sklep o soglasju k ceni strokovnega dela CSD za področje dodeljevanja enkratnih denarnih socialnih pomoči za leto 2014

Na podlagi 99. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – ZSV-UPB2), 37. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09, 6/12), Odloka o socialni pomoči v Občini Tišina (Uradni list RS, št. 107/09) in 16. člena Statuta Občine Tišina (Uradni list RS, št. 38/07) je Občinski svet Občine Tišina na 28. redni seji dne 10. 12. 2013 sprejel

S K L E P**o soglasju k ceni strokovnega dela CSD za področje dodeljevanja enkratnih denarnih socialnih pomoči za leto 2014**

1. člen

Center za socialno delo Murska Sobota bo za potrebe Občine Tišina opravljal strokovna dela in naloge na področju dodeljevanja enkratnih denarnih socialnih pomoči, in sicer naslednje naloge:

- ugotovitveni postopek,
- izdaja odločbe,
- priprava seznama in izplačilo odobrenih denarnih pomoči,
- zahtevke za povračilo izplačanih sredstev,
- sodelovanje s pristojnimi ustanovami in
- vročanje odločb v skladu z določili Zakona o splošnem upravnem postopku.

2. člen

Za opravljanje vseh nalog na področju dodeljevanja enkratnih denarnih socialnih pomoči, bo občina zagotavljala sredstva kot pavšal (predvidoma 50 odločb v letu 2014) v letni višini 250,00 € in jih bo kot 1/12 tega zneska (oziroma mesečni znesek 20,83 €) nakazovala na transakcijski račun CSD.

Višina skupnih stroškov za izdano odločbo je 5,00 €. V primeru, da bo v letu 2014 izdanih več odločb, kot je predvidenih v letnem pavšalu, bo CSD v mesecu decembru poslal dodatni zahtevek za te odločbe.

Za oblikovanje navedene cene se upoštevajo in zagotavljajo naslednji stroški storitve: stroški dela, stroški materiala in storitev, stroški amortizacije, stroški investicijskega vzdrževanja in stroški financiranja.

3. člen

Cene veljajo in se uporabljajo za leto 2014.

4. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po sprejetju, uporablja pa se od 1. 1. 2014 dalje.

Št. 007-0032/2013

Tišina, dne 11. decembra 2013

Župan
Občine Tišina
Franc Horvat l.r.

3929. Sklep o soglasju k ceni strokovnega dela CSD za področje kritja pogrebnih stroškov socialno ogroženim občanom za leto 2014

Na podlagi 99. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – ZSV-UPB2), 37. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list

RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09, 6/12), Zakona o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč (Uradni list SRS, št. 34/84) in 16. člena Statuta Občine Tišina (Uradni list RS, št. 38/07) je Občinski svet Občine Tišina na 28. redni seji dne 10. 12. 2013 sprejel

S K L E P**o soglasju k ceni strokovnega dela CSD za področje kritja pogrebnih stroškov socialno ogroženim občanom za leto 2014**

1. člen

Center za socialno delo Murska Sobota bo za potrebe Občine Tišina opravljal strokovna dela in naloge na področju kritja pogrebnih stroškov socialno ogroženih občanov v skladu z drugim odstavkom 20. člena Zakona o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč, in sicer naslednje naloge:

- ugotovitveni postopek,
- sodelovanje s pristojnimi ustanovami.

2. člen

Za opravljanje vseh nalog na področju kritja pogrebnih stroškov socialno ogroženim občanom, bo občina zagotavljala sredstva v letni višini 60,00 € in jih bo kot 1/12 tega zneska (oziroma mesečni znesek 5,00 €) nakazovala na transakcijski račun CSD.

Za oblikovanje navedene cene se upoštevajo in zagotavljajo naslednji stroški storitve: stroški dela, stroški materiala in storitev, stroški amortizacije, stroški investicijskega vzdrževanja in stroški financiranja.

3. člen

Cene veljajo in se uporabljajo za leto 2014.

4. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po sprejetju, uporablja pa se od 1. 1. 2014 dalje.

Št. 007-0030/2013

Tišina, dne 11. decembra 2013

Župan
Občine Tišina
Franc Horvat l.r.

3930. Sklep o soglasju k določitvi cene storitve pomoči družini na domu in določitvi subvencioniranja cene storitve pomoči družini na domu za leto 2014

Na podlagi 99. in 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo), 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09, 6/12) ter 16. člena Statuta Občine Tišina (Uradni list RS, št. 38/07) je Občinski svet Občine Tišina na 28. redni seji dne 10. 12. 2013 sprejel

S K L E P**o soglasju k določitvi cene storitve pomoči družini na domu in določitvi subvencioniranja cene storitve pomoči družini na domu za leto 2014**

1. člen

Občinski svet Občine Tišina soglašča, da bo ekonomska cena storitve pomoči družini na domu za leto 2014 znašala

16,30 EUR na uro. V ekonomsko ceno so vključeni stroški storitve pomoči na domu do uporabnika storitve (stroški neposredne socialne oskrbe) v višini 14,36 EUR na uro in stroški strokovnega vodenja v višini 1,94 EUR.

2. člen

Kot osnova za plačilo cene storitve do upravičencev storitve Pomoč družini na domu se določi cena v višini 7,18 EUR za učinkovito uro. Razliko do polne cene storitve 16,30 EUR, priznava Občina Tišina kot subvencijo v višini 7,18 EUR za neposredno socialno oskrbo in subvencijo v višini 1,94 EUR za stroške vodenja in jo bo pokrivala iz sredstev občinskega proračuna na področju socialnega varstva.

3. člen

Domu starejših Rakičan se bodo sredstva za izvajanje storitve pomoči družini na domu nakazovala mesečno, na podlagi posebej sklenjene pogodbe.

4. člen

S sprejetjem tega sklepa preneha veljati Sklep o soglasju k določitvi cene storitve pomoči družini na domu in določitvi subvencioniranja cene storitve pomoči družini na domu za leto 2013 (Uradni list RS, št. 30/13).

5. člen

Sklep velja z dnem sprejetja, uporablja pa se od 1. 1. 2014 dalje.

Št. 007-0031/2013

Tišina, dne 11. decembra 2013

Župan
Občine Tišina
Franc Horvat l.r.

TREBNJE

3931. Odlok o ustanovitvi skupne občinske uprave Mirnska dolina

Na podlagi 28. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Mokronog - Trebelno (Uradni list RS, št. 63/07), 19. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 38/07), 17. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Mirna (Uradno glasilo slovenskih občin št. 24/11) in 8. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 34/13 – uradno prečiščeno besedilo), so Občinski svet Občine Mokronog - Trebelno na 16. redni seji dne, 10. 12. 2013, Občinski svet Občine Mirna na 23. redni seji dne, 10. 12. 2013, Občinski svet Občine Šentrupert na 26. redni seji dne, 12. 12. 2013 in Občinski svet Občine Trebnje na 24. redni seji, dne 18. 12. 2013, v skladu z 49.a členom Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10 in 84/10 – Odl. US) sprejeli

ODLOK

o ustanovitvi skupne občinske uprave Mirnska dolina

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) S tem odlokom se ustanovi organ skupne občinske uprave (v nadaljevanju: skupna uprava), določi njegovo ime

in sedež, delovno področje, notranja organizacija, vodenje ter zagotavljanje sredstev in drugih pogojev za njegovo delo.

(2) S tem odlokom so določene pravice in obveznosti občin ustanoviteljic in njihovih organov v razmerju do skupne uprave in v medsebojnih razmerjih.

2. člen

Občina Mokronog - Trebelno, Občina Mirna, Občina Šentrupert in Občina Trebnje ustanovijo Skupno občinsko upravo Mirnska dolina za skupno opravljanje nalog občinske uprave na področju:

- občinske inšpekcije in
- občinskega redarstva,

kot enovit organ.

3. člen

(1) Sedež skupne uprave je v Občini Mokronog - Trebelno, Pod Gradom 2, Mokronog, ki je sedežna občina skupne uprave.

(2) Skupna uprava uporablja žig okrogle oblike. Ob zunanjem robu žiga je napis: Skupna občinska uprava Mirnska dolina. V notranjem krogu pa nazivi občin ustanoviteljic skupne uprave.

4. člen

Ustanoviteljske pravice občin, razen sprejema sprememb in dopolnitev tega odloka ter zagotavljanja proračunskih sredstev za delovanje skupne uprave, za kar so pristojni občinski sveti, izvršujejo župani občin ustanoviteljic.

II. NALOGE IN ORGANIZACIJA DELA

5. člen

(1) Skupna uprava opravlja upravne naloge občinske inšpekcije, naloge občinskega redarstva ter vodenja in odločanja o prekrških pri izvajanju nadzora nad predpisi občin ustanoviteljic in državnimi predpisi, katerih nadzorstvo je preneseno na lokalno skupnost.

(2) Svoje naloge opravlja skupna uprava v skladu z zakonom, podzakonskimi predpisi in predpisi občin ustanoviteljic.

6. člen

(1) S tem odlokom se kot prekrškovni organ za območje občin ustanoviteljic skupne uprave določi Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Mokronog - Trebelno, Mirna, Šentrupert in Trebnje.

(2) Pooblaščenice uradne osebe skupne uprave vodijo prekrškovni postopek in odločajo o prekrških iz občinske pristojnosti, določene s predpisi občin ustanoviteljic in o prekrških iz državne pristojnosti, določene z državnimi predpisi. Predpisi, nad katerimi izvaja nadzor skupna uprava, morajo biti objavljeni na spletnih straneh občin ustanoviteljic. Pooblaščenice uradne osebe skupne uprave morajo za vodenje in odločanje o prekrških izpolnjevati pogoje skladno s pogoji predpisa, ki ureja prekrške.

(3) Plačane globe za prekrške, ki jih izreče skupna uprava, so prihodek proračuna občine ustanoviteljice, na območju katere je bil prekršek storjen oziroma katere predpis je bil kršen.

7. člen

(1) Pri odločanju v upravnih zadevah iz občinske pristojnosti nastopa skupna uprava kot organ tiste občine ustanoviteljice, v katere krajevno pristojnost zadeva spada.

(2) Skupna uprava mora pri izvrševanju svojih nalog ravnati po usmeritvah župana in nalogah direktorja občinske uprave občine ustanoviteljice, v katere krajevno pristojnost zadeva spada oziroma, za katero izvršuje nalogo.

(3) O izločitvi zaposlenega v skupni upravi odloča direktor občinske uprave, v katere krajevno pristojnost zadeva spada. V primeru izločitve vodje skupne uprave pa o stvari tudi odloči.

(4) Za škodo, povzročeno z nezakonitim delom zaposlenega v skupni upravi odgovarjajo občine ustanoviteljice solidarno.

8. člen

(1) Skupno upravo vodi vodja, ki ga imenuje in razrešuje župan sedežne občine po predhodnem soglasju preostalih županov občin ustanoviteljic skupne uprave v skladu z zakonom o javnih uslužbencih.

(2) Vodja skupne uprave je vodja medobčinske inšpekcije in medobčinskega redarstva kot prekrškovnega organa občin ustanoviteljic.

(3) Vodja skupne uprave ima status uradnika na položaju.

(4) Vodja skupne uprave mora izpolnjevati pogoje za zasedbo delovnega mesta v skladu z aktom o sistemizaciji delovnih mest v skupni občinski upravi.

9. člen

(1) Vodja skupne uprave odgovarja za izvrševanje nalog, ki spadajo v krajevno pristojnost posamezne občine ustanoviteljice županu in direktorju občinske uprave te občine, za delo skupne uprave v celoti pa skupaj vsem županom občin ustanoviteljic.

(2) Vodja skupne uprave predstavlja skupno upravo, organizira opravljanje nalog, odloča v upravnih zadevah iz pristojnosti uprave ter izvaja vse druge naloge, ki so potrebne za zagotovitev pravočasnega in strokovnega dela skupne uprave.

(3) Župani občin ustanoviteljic na predlog vodje skupne uprave sprejmejo kadrovski načrt, program dela in finančni načrt skupne uprave, nadzorujejo delo ter dajejo skupne usmeritve glede splošnih vprašanj organiziranja in delovanja skupne uprave.

10. člen

(1) Občina, v kateri ima skupna uprava sedež, ima za javne uslužbence skupne uprave status delodajalca. Javni uslužbenci sklenejo delovno razmerje v Občini Mokronog - Trebelno, ki je sedežna občina skupne uprave.

(2) Pravice in dolžnosti delodajalca izvršuje župan sedežne občine na podlagi pisnega pooblastila županov občin ustanoviteljic oziroma vodja skupne uprave na podlagi pisnega pooblastila župana sedežne občine.

(3) Akt o sistemizaciji delovnih mest skupne uprave sprejme župan sedežne občine po predhodnem soglasju z župani občin ustanoviteljic.

III. SREDSTVA ZA DELO

11. člen

(1) Sredstva za delo skupne uprave, odhodke iz naslova delovnega razmerja in druge odhodke, ki jih organ potrebuje za nemoteno opravljanje svojih nalog, zagotavljajo občine ustanoviteljice v svojem proračunu, in sicer v razmerju števila prebivalcev posamezne občine do števila vseh prebivalcev občin ustanoviteljic v naslednjem razmerju:

– Občina Mokronog - Trebelno:	15,78%
– Občina Mirna:	13,37%
– Občina Šentrupert:	12,59%
– Občina Trebnje:	58,26%

(2) Kadar vsebina dela to narekuje se lahko stroški delijo tudi glede na dejanski obseg dela, ki se izvaja za posamezno občino, kar mora biti opredeljeno z letnim programom dela in finančnim načrtom s priložo.

(3) Sredstva za delovanje in druge materialne pogoje se iz prejšnjega odstavka izračunajo vezano na naloge, posamezno delovno mesto in zaposlenega, ter se delijo samo med tiste občine, za katere zaposleni na delovnem mestu naloge opravljajo.

12. člen

(1) Skupna uprava opravlja svoje delo v prostorih skupne občinske uprave, v občini, v kateri ima sedež. Prisotnost v ostalih občinah ter način dela se določijo v medsebojnem sporazumu.

(2) Nakup opreme, ki je potrebna za delo skupne uprave, naroči v skladu s predpisi o javnem naročanju župan občine ustanoviteljice, v kateri ima skupna uprava sedež. Postopki javnih naročil se vodijo na sedežni občini.

(3) Sedežna občina vodi tudi računovodsko-finančne storitve ter druge strokovne naloge za skupno upravo.

(4) Za stroške, ki izvirajo iz uporabe upravnih prostorov, obratovalne stroške, stroške vzdrževanja ter stroške, ki izvirajo iz tekočih upravnih in strokovnih nalog, ki jih za skupno občinsko upravo opravlja sedežna občina, je vsaka preostala občina ustanoviteljica sedežni občini dolžna kriti na način kot se ga določi v sporazumu iz 14. člena tega odloka.

13. člen

(1) Skupna uprava je neposredni uporabnik proračuna občine ustanoviteljice, v kateri ima sedež.

(2) Finančni načrt skupne uprave, ki ga na predlog vodje skupne uprave določijo župani občin ustanoviteljic, je vključen v proračun občine ustanoviteljice, v kateri ima skupna uprava sedež.

(3) Občine ustanoviteljice zagotavljajo sredstva za skupno upravo v finančnih načrtih svojih občinskih uprav na posebni postavki.

(4) Odredbodajalec za sredstva finančnega načrta skupne uprave je njen vodja, ki je tudi skrbnik prihodkov.

IV. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI OBČIN USTANOVITELJIC

14. člen

Župani občin ustanoviteljic sklenejo sporazum, s katerim podrobneje uredijo način izvrševanja medsebojnih pravic, način dela, opravljanje administrativno-strokovnih in drugih nalog za skupno upravo ter ostale obveznosti in odgovornosti, določene s tem odlokom.

15. člen

(1) Občina ustanoviteljica lahko izrazi interes za izstop iz skupne uprave tako, da svojo namero pisno poda županom občin ustanoviteljic. Občina lahko izstopi kadarkoli z enostransko izjavo, o kateri izda občinski svet te občine ugotovitveni sklep, ki ga pošlje ostalim občinam ustanoviteljicam.

(2) Svojo namero o izstopu mora občina ustanoviteljica podati najkasneje 6 mesecev pred zaključkom proračunskega leta (do 30. 6. tekočega leta), svoje obveznosti do skupne uprave pa je dolžna izpolnjevati do konca proračunskega leta, v katerem je podala namero o izstopu (do 31. 12. tekočega leta).

(3) Občina lahko izstopi kot ustanoviteljica skupne uprave, ko poravna vse obveznosti do skupne uprave na podlagi tega odloka in sporazuma iz 14. člena tega odloka.

(4) Občina ustanoviteljica, ki izstopa iz skupne uprave, mora prevzeti v izvršitev, izterjavo ali izpolnitev pravice in obveznosti, ki izhajajo iz odločitev skupne uprave v upravnih postopkih, če posamezna zadeva spada pod njeno krajevno pristojnost. Prav tako mora prevzeti v svojo občinsko upravo javne uslužbence, ki so bili zaposleni v občinski upravi pred uveljavitvijo tega odloka.

(5) Z odločitvijo o izstopu občina prevzame tudi sorazmerni del zaposlenih v organu skupne uprave, po ključu določenem v medsebojnem sporazumu.

(6) V primeru, da želi v skupno upravo pristopiti nova občina, se morajo s tem strinjati vse občine ustanoviteljice.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

(1) Vse začete zadeve in postopki, ki se vodijo v obstoječi skupni občinski upravi, se nadaljujejo v Skupni občinski upravi Mirnska dolina – Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Mokronog - Trebelno, Mirna, Šentrupert in Trebnje.

(2) Vse začete zadeve in postopki, ki jih vodi občinska inšpekcija Občine Trebnje, se nadaljujejo v Skupni občinski upravi Mirnska dolina – Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Mokronog - Trebelno, Mirna, Šentrupert in Trebnje.

(3) Dosedanji zaposleni obstoječe skupne občinske uprave nadaljujejo svoje delo v Skupni občinski upravi Mirnska dolina – Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Mokronog - Trebelno, Mirna, Šentrupert in Trebnje in se jih razporedi na ista delovna mesta, kot jih zasedajo v obstoječi skupni upravi.

(4) V tridesetih dneh po uveljavitvi tega odloka sprejme župan sedežne občine po predhodnem soglasju županov občin ustanoviteljic akt o sistemizaciji delovnih mest skupne uprave. V tridesetih dneh po uveljavitvi tega odloka župani občin ustanoviteljic na predlog vodje skupne uprave sprejmejo kadrovski načrt.

(5) Z akti iz prejšnjega odstavka se javnim uslužbencem, zaposlenim v obstoječi skupni občinski upravi, ne more poslabšati položaj, kot so ga imeli v obstoječi občinski upravi.

17. člen

(1) Skupna občinska uprava Mirnska dolina – Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Mokronog - Trebelno, Mirna, Šentrupert in Trebnje začne s delom z dnem uveljavitve tega odloka. Do uveljavitve tega odloka se nemoteno opravlja delo v obstoječi skupni občinski upravi.

(2) Skupna uprava prevzame javne uslužbenke, zaposlene v občinskih upravah občin ustanoviteljic, ki so razporejeni na uradniška ali strokovno-tehnična delovna mesta, na katerih se opravljajo naloge organa skupne občinske uprave.

(3) Javnim uslužbencem iz prejšnjega odstavka se izda sklepe v skladu z aktom o sistemizaciji delovnih mest v skupni upravi ter jim v podpis predloži pogodbe o zaposlitvi.

18. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi skupne občinske uprave Mirnska dolina (Uradni list RS, št. 26/12, 27/12, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 11/12), ki se uporablja do začetka uporabe tega odloka.

(2) Odlok se sprejme v enakem besedilu v vseh občinah ustanoviteljicah, se objavi v uradnih glasilih vseh občin ustanoviteljic in začne veljati ter uporabljati naslednji dan po zadnji objavi v uradnem glasilu.

Št. 223-0002/2009

Mokronog, dne 13. decembra 2013

Župan

Občine Mokronog - Trebelno
Anton Maver l.r.

Št. 007/0018/2013-2

Mirna, dne 13. decembra 2013

Župan

Občine Mirna
Dušan Skerbiš l.r.

Št. 223-0001/2013-2

Šentrupert, dne 13. decembra 2013

Župan

Občine Šentrupert
Rupert Gole l.r.

Št. 007-28/2013

Trebnje, dne 18. decembra 2013

Župan

Občine Trebnje
Alojzij Kastelic l.r.**3932. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Pavla Golie Trebnje**

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91-I, 55/92, 13/93, 66/93, 45/94 – Odl. US, 31/00, 36/00 in 127/06), četrtega in petega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi – ZLS-UPB2 (Uradni list RS, št. 94/07, 14/07, 27/08 in 76/08), 20. in 73. člena Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01 in 96/02), 26. in 135. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 in 56/08), 4. in 10. člena Dogovora o ureditvi premoženjsko pravnih razmerij med Občino Trebnje, Mokronog - Trebelno in Šentrupert (Uradni list RS, št. 61/07), 4. in 9. člena Dogovora o ureditvi premoženjsko pravnih razmerij med Občino Trebnje in Občino Mirna na dan 30. 6. 2011 (Uradni list RS, št. 81/11), 19. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 45/07, 11/09 in 14/11), 19. člena Statuta Občine Mokronog - Trebelno (Uradni list RS, št. 66/10), 17. člena Statuta Občine Mirna (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 21/11) in 19. člena Statuta Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 12/07 in 102/09) so Občinski svet Občine Trebnje na 23. redni seji dne 20. 11. 2013, Občinski svet Občine Mokronog - Trebelno na 16. redni seji dne, 10. 12. 2013, Občinski svet Občine Mirna na 23. redni seji dne, 10. 12. 2013 in Občinski svet Občine Šentrupert na 26. redni seji dne, 12. 12. 2013 sprejeli

ODLOK**o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Pavla Golie Trebnje**

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(1) S tem odlokom občine Trebnje, Mokronog - Trebelno, Mirna in Šentrupert (v nadaljnjem besedilu: ustanoviteljice) ustanovijo medobčinski javni zavod za opravljanje knjižnične dejavnosti, Knjižnico Pavla Golie Trebnje (v nadaljnjem besedilu: zavod).

(2) Ustanoviteljice uvodoma ugotavljajo:

– da so Občina Trebnje, Občina Mokronog - Trebelno in Občina Šentrupert ustanovile javni zavod Knjižnica Pavla Golie Trebnje z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Pavla Golie Trebnje (Uradni list RS, št. 19/09, 42/09) skladno z Dogovorom o ureditvi premoženjsko pravnih razmerij med občino Trebnje, Mokronog – Trebelno in Šentrupert (Uradni list RS, št. 61/07);

– da sta bili na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 76/08 – ZLS-O, 79/09 – ZLS-P, 51/10 – ZLS-R), Zakona o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij (Uradni list RS, št. 108/06 – ZUODNO-UPB1, 99/10 Odl. US: U-I-137/10-47, 9/11 – ZUODNO-G) in Zakona o dopolnitvi Zakona o financiranju občin (ZFO-1B, Uradni list RS, št. 36/11) s 1. 7. 2011 na območju prejšnje Občine Trebnje ustanovljeni novi občini, Občina Trebnje in Občina Mirna;

– da sta Občini Trebnje in Mirna sklenili Dogovor o ureditvi premoženjsko pravnih razmerij med Občino Trebnje in Občino Mirna na dan 30. 6. 2011 (Uradni list RS, št. 81/11).

(3) S tem odlokom se določi organizacijo in dejavnost zavoda, organe zavoda, sredstva za delo zavoda, pravice, obveznosti in odgovornosti v pravnem prometu, odgovornost ustanoviteljic za obveznosti zavoda ter medsebojne pravice

in obveznosti ustanoviteljic in javnega zavoda in nadzor nad izvajanjem tega odloka.

2. člen

S tem odlokom se ustanavlja tudi Svet ustanoviteljic kot skupni organ za izvrševanje ustanoviteljskih pravic občin, za usklajevanje odločitev občin v zvezi z zagotavljanjem knjižnične dejavnosti.

3. člen

Zavod s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po knjižnični dejavnosti na območju občin Trebnje, Mokronog - Trebelno, Šentrupert in Mirna. S soglasjem ustanoviteljic se dejavnost zavoda lahko razširi tudi na območje drugih občin, pod pogoji, ki jih določa zakon.

II. STATUSNE DOLOČBE

4. člen

(1) Zavod posluje pod imenom: Knjižnica Pavla Golie Trebnje.

Skrajšano ime zavoda: KPG Trebnje.

(2) Sedež zavoda je: Trebnje.

Poslovni naslov zavoda je: Kidričeva ulica 2, 8210 Trebnje.

Če se spremeni poslovni naslov, ni potrebno spreminjati odloka.

(3) Zavod ima in uporablja žig okrogle oblike, premera 35 in 20 mm. Sredi žiga je podoba Pavla Golie, na obodu pa izpisano ime Knjižnica Pavla Golie Trebnje.

(4) Direktor zavoda s sklepom določi število posameznih žigov, hrambo in njihovo uporabo ter delavce, ki so odgovorni zanje.

5. člen

(1) Zavod je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu v okviru svoje dejavnosti samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi v svojem imenu in za svoj račun.

(2) Zavod odgovarja v pravnem prometu s svojim premoženjem neomejeno.

(3) Organizacijske enote nimajo pooblastil v pravnem prometu. Zanje opravlja pravne posle zavod, zastopa ter predstavlja pa jih direktor.

6. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki so vpisane v tem odloku.

III. ORGANIZACIJA IN DEJAVNOST ZAVODA

7. člen

Zavod je splošna knjižnica, ki ima v svoji sestavi naslednje organizacijske enote:

– osrednja knjižnica: Knjižnica Pavla Golie Trebnje, Kidričeva ulica 2, Trebnje,

– krajevna knjižnica: Knjižnica Pavla Golie Trebnje, Kidričeva ulica 2, Trebnje,

– krajevna knjižnica: Krajevna knjižnica Šentrupert, Šentrupert 57, Šentrupert,

– krajevna knjižnica: Krajevna knjižnica Mokronog, Pod Gradom 2, Mokronog,

– krajevna knjižnica: Krajevna knjižnica Mirna, Glavna cesta 14, Mirna,

– Izposojališče: Izposojališče Veliki Gaber, Veliki Gaber 70, Veliki Gaber.

8. člen

(1) Dejavnost zavoda se šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

(2) Dejavnosti zavoda so:

– zbiranje, obdelovanje, hranjenje in posredovanje knjižničnega gradiva,

– zagotavljanje dostopa do knjižničnega gradiva in elektronskih publikacij,

– izdelovanje knjižničnih katalogov, podatkovnih zbirk in drugih informacijskih virov,

– posredovanje bibliografskih in drugih informacijskih proizvodov in storitev,

– sodelovanje v medknjižnični izposoji in pri posredovanju informacij,

– pridobivanje in izobraževanje uporabnikov,

– informacijsko opismenjevanje,

– varovanje knjižničnega gradiva, ki je kulturni spomenik,

– drugo bibliotekarsko, dokumentacijsko in informacijsko delo,

– dostopnost elektronskih virov informacij,

– informacijski servis za izmenjavo podatkov v Nacionalnem vzajemnem bibliografskem sistemu.

(3) Obseg dejavnosti iz tega odstavka se določi s programom dela in finančnim načrtom.

(4) Zavod v okviru javne službe tudi:

– sodeluje pri vseživljenjskem izobraževanju,

– zbira, obdeluje, varuje in posreduje domoznansko gradivo,

– zagotavlja dostopnost in uporabo gradiv javnih oblasti,

ki so splošno dostopna na elektronskih medijih,

– organizira posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino

in odrasle, ki so namenjene spodbujanju bralne kulture,

– organizira posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino

in odrasle s posebnimi potrebami,

– organizira prireditve, ki so povezane z njegovo dejavnostjo.

(5) Naloge, ki so strokovno tehnične narave, lahko opravljajo tudi ustrezne strokovne službe izven zavoda, v soglasju z ustanoviteljicami.

9. člen

(1) Zavod lahko opravlja tudi gospodarsko dejavnost, če je ta, oziroma njen prihodek, namenjen opravljanju knjižnične dejavnosti kot javne službe.

(2) Zavod lahko dejavnost razširi ali spremeni le v soglasju z ustanoviteljicami.

10. člen

(1) Glavna dejavnost zavoda je 91.011 Dejavnost knjižnic.

(2) Naloge iz prejšnjega člena, ki jih zavod opravlja, so v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) razvrščene v:

– 91.011 Dejavnost knjižnic,

– 18.120 Drugo tiskanje,

– 18.130 Priprava za tisk in objavo,

– 18.200 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa,

– 46.190 Nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov,

– 47.790 Trgovina na drobno v prodajalnah z rabljenim blagom,

– 47.910 Trgovina na drobno po pošti ali internetu,

– 56.103 Slaščičarne in kavarne,

– 56.300 Strežba pijač,

– 58.110 Izdajanje knjig,

– 58.130 Izdajanje časopisov,

– 58.140 Izdajanje revij in druge periodike,

– 58.190 Drugo založništvo,

– 59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij,

– 62.090 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti,

– 63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti,

– 63.120 Obratovanje spletnih portalov,

- 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin,
- 73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij,
- 74.200 Fotografska dejavnost,
- 74.900 Druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti,
- 77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup,
- 77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup,
- 82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti,
- 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj,
- 82.990 Druge nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje,
- 85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti,
- 85.590 Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,
- 90.010 Umetniško uprizarjanje,
- 90.020 Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizarjanje,
- 90.030 Umetniško ustvarjanje,
- 90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve,
- 91.030 Varstvo kulturne dediščine.

IV. USTANOVITELJICE ZAVODA IN PRISTOJNOSTI

11. člen

(1) Občine ustanoviteljice imajo na javnem zavodu naslednje ustanoviteljske deleže:

Občina Trebnje	58,26%,
Občina Mokronog - Trebelno	15,78%,
Občina Mirna	13,37%,
Občina Šentrupert	12,59%.

(2) Občinski sveti ustanoviteljic imajo pravico do:

- odločanja o spremembah tega odloka,
- odločanja o prenehanju zavoda in statusnem preoblikovanju,
- odločanja o vstopu novih ustanoviteljev v zavod,
- odločanja o dolgoročnem zadolževanju zavoda,
- odločanja o dajanju poroštev in garancij zavodu,
- dajanja soglasja k imenovanju in razrešitvi direktorja zavoda.

– določanja pogojev za izvajanje dejavnosti zavoda ter za zagotavljanje knjižnične dejavnosti pod enakimi pogoji na območju vseh občin ustanoviteljic, kar se ureja s tem odlokom,

- odločanja o drugih vprašanih v skladu z zakonom,
- imenovanja predstavnikov ustanoviteljic v Svet zavoda.

(3) Odločitve občinskih svetov se sprejemajo:

- soglasno pri prvih treh alinejah drugega odstavka tega člena,
- s 3/4 večino glasov od četrte do šeste alineje drugega odstavka tega člena,
- z 2/3 večino glasov od sedme do osme alineje drugega odstavka tega člena.

(4) O imenovanju predstavnikov ustanoviteljic v svet zavoda odloča vsak občinski svet neodvisno od drugih ustanoviteljic.

(5) Pri odločanju glede poroštev in garancij občinski sveti odločajo na podlagi usklajenega predloga Sveta ustanoviteljic s tem, da vsaka ustanoviteljica prevzame obseg porošstva ali garancije v obsegu njenega ustanoviteljskega deleža.

(6) Pristojnosti občinskega sveta ne posegajo v pristojnosti Sveta ustanoviteljic.

12. člen

(1) S tem odlokom se za izvrševanje ustanoviteljskih pravic občin v zavodu in za usklajevanje odločitev v zvezi z zagotavljanjem javne službe knjižnične dejavnosti ustanovi skupni organ občin ustanoviteljic zavoda.

(2) Ime skupnega organa občin ustanoviteljic je Svet ustanoviteljic zavoda Knjižnica Pavla Golie Trebnje (v nadaljevanju: Svet ustanoviteljic).

(3) Svet ustanoviteljic opravlja svoje naloge v imenu in za račun občin, ki so ga ustanovile.

(4) Sedež Sveta ustanoviteljic je enak sedežu zavoda.

13. člen

(1) Svet ustanoviteljic ima svoj žig. Žig je okrogle oblike, premera 35 mm z navedbo organa »Svet ustanoviteljic« in navedbo imena javnega zavoda »Knjižnica Pavla Golie Trebnje«.

(2) Žig je v posesti tiste ustanoviteljice, katere župan predseduje Svetu ustanoviteljic.

(3) Žig se uporablja na vseh aktih, ki jih sprejema Svet ustanoviteljic.

14. člen

(1) Svet ustanoviteljic sestavljajo župani oziroma županje (v nadaljevanju: župani) občin ustanoviteljic zavoda. Mandat člana Sveta ustanoviteljic je vezan na mandat župana oziroma županje.

(2) Župani izmed sebe določijo predsedujočega Svetu ustanoviteljic, ki tudi predstavlja Svet ustanoviteljic, sklicuje in vodi njegove seje, podpisuje njegove odločitve ter skrbi za izvrševanje in koordiniranje njihovega izvajanja. Predsednik Sveta ustanoviteljic se menja vsako leto po načelu rotacije, po naslednjem zaporedju: Trebnje, Mokronog - Trebelno, Šentrupert, Mirna.

(3) Svet ustanoviteljic dela na sejah. Te ne potekajo nujno na sedežu organa, ampak na kraju, ki se določi na ustanovni seji Sveta ustanoviteljic.

15. člen

Svet ustanoviteljic ima naslednje pristojnosti:

- sklicuje konstitutivno sejo Sveta zavoda po imenovanju in izvolitvi vseh članov Sveta zavoda,
- podaja soglasje k aktu o sistemizaciji delovnih mest in h kadrovskemu načrtu zavoda,
- daje soglasje k spremembi ali razširitvi dejavnosti zavoda,
- daje mnenje k imenovanju in razrešitvi direktorja zavoda v skladu z določili zakona,
- na predlog Sveta zavoda odloča o razpolaganju s presežkom prihodkov nad odhodki,
- obravnava in potrjuje letni plan in finančni načrt zavoda,
- obravnava in potrjuje letno poročilo in finančno poročilo zavoda,
- podaja mnenja k aktu o organizaciji dela zavoda,
- podaja mnenje glede dajanja poroštev in garancij,
- daje soglasje h kratkoročnemu (likvidnostnemu) zadolževanju zavoda,
- daje soglasje k sprejemanju statuta zavoda,
- odločanja o pridobivanju, odtujitvi in obremenjevanju premoženja zavoda, v vrednosti nad 5.000 EUR,
- podaja druga mnenja in predloge v skladu z zakonom.

16. člen

(1) Vsak župan ima pri sprejemanju odločitev en glas.

(2) Odločitve Sveta ustanoviteljic se sprejemajo:

- soglasno pri prvi alineji 15. člena,
- s 3/4 večino glasov od druge do sedme alineje 15. člena, pod pogojem, da za odločitev glasuje Občina Trebnje.
- z 2/4 glasov od osme do trinajste alineje 15. člena, pod pogojem, da za odločitev glasuje Občina Trebnje.

(3) O odločitvah Sveta ustanoviteljic župani občin ustanoviteljic obveščajo občinske svete občine, ki jo zastopajo.

17. člen

(1) Svet ustanoviteljic usklajuje predloge pred odločanjem občinskih svetov občin ustanoviteljic v zvezi z:

- izvajanjem javnih služb, ki jih izvaja zavod,
- odločanjem o zadolževanju in dajanju poroštev zavoda,
- vstopom nove ustanoviteljice,
- statusnimi spremembami ali prenehanjem zavoda in
- v drugih primerih, ko tako določa zakon ali drug predpis.

(2) Svet ustanoviteljic usklajena besedila predpisov in drugih odločitev posreduje v sprejem občinskim svetom občin ustanoviteljic.

18. člen

Strokovne, organizacijske in administrativno-tehnične naloge za nemoteno delovanje Sveta ustanoviteljic opravlja občinska uprava ustanoviteljice, ki jo s soglasnim sklepom določi Svet ustanoviteljic.

19. člen

Svet ustanoviteljic redno in sproti obvešča organe zavoda in občinske svete občin ustanoviteljic o svojem delovanju in odločitvah.

V. ORGANI ZAVODA

20. člen

Organa zavoda sta:

- Svet zavoda,
- direktor.

Svet zavoda

21. člen

(1) Zavod upravlja Svet zavoda.

(2) Svet zavoda šteje deset članov in ga sestavljajo:

- šest predstavnikov ustanoviteljic,
- trije predstavniki delavcev zavoda,
- en predstavnik uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti.

(3) Predstavnike ustanoviteljic imenujejo ustanoviteljice izmed strokovnjakov s področja dela zavoda, financ in pravnih zadev, pri čemer Občina Trebnje imenuje tri predstavnike, občine Mokronog - Trebelno, Mirna in Šentrupert pa vsaka po enega predstavnika.

(4) Predstavnike delavcev zavoda volijo delavci zavoda na neposrednih in tajnih volitvah, v skladu z statutom zavoda.

(5) Predstavnika uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti na predlog Kulturniške zbornice Slovenije imenuje direktor zavoda.

22. člen

Mandat članov Sveta zavoda traja štiri leta, svojo funkcijo pa opravljajo do izvolitve in imenovanja novih članov Sveta. Po preteku mandata so lahko ponovno izvoljeni oziroma imenovani. Člani Sveta izmed sebe na konstitutivni seji izvolijo predsednika in namestnika predsednika.

23. člen

(1) Prvo konstitutivno sejo Sveta skliče Svet ustanoviteljic, in sicer v roku 7 dni po imenovanju in izvolitvi vseh članov Sveta zavoda.

(2) Svetu zavoda prične teči mandat z dnem konstituiranja.

24. člen

(1) Članu Sveta preneha mandat pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:

- sam zahteva razrešitev,
- predstavniku delavcev zavoda preneha delovno razmerje v zavodu.

(2) Organ, ki je člana Sveta imenoval, ga lahko po smiselno enakem postopku, kot velja za imenovanje, razreši, če ugotovi, da:

- se trikrat zaporedoma neopravičeno ni udeležil seje,
- pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi,
- ne opravlja svojih nalog oziroma jih ne opravlja strokovno,
- zaradi daljše odsotnosti ali iz drugih razlogov ne more več opravljati funkcije člana Sveta.

(3) Ko Svet zavoda ugotovi, da je članu Sveta prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev novega člana. Če je potekel mandat predstavniku delavcev, takoj določi rokovnik in o tem obvesti volilno komisijo v skladu z zakonom in tem odlokom.

25. člen

(1) Svet zavoda opravlja naslednje naloge:

- sprejema statut in druge splošne akte zavoda,
- nadzira zakonitost dela in poslovanja zavoda,
- spremlja, analizira in ocenjuje delovanje zavoda,
- predlaga ustanovitelju revizijo poslovanja, ki jo lahko opravi tudi notranji revizor ustanovitelja,
- ocenjuje delo direktorja,
- daje predhodno soglasje h kadrovskemu načrtu,
- sprejema načrt nabav osnovnih sredstev, investicij in investicijskega vzdrževanja,
- sprejema strateški načrt,
- daje soglasje k programu dela, finančnemu načrtu, sistemizaciji delovnih mest in k zavodski kolektivni pogodbi ter nadzira njihovo izvajanje,
- daje soglasje k cenam javnih kulturnih dobrin,
- imenuje in razrešuje direktorja v skladu z zakonom,
- sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem,
- odloča o pritožbah delavcev, ki se nanašajo na pravice, obveznosti in odgovornosti delavcev iz delovnega razmerja,
- poda predlog o delitvi presežka prihodka nad odhodki in pokrivanju izgube, kolikor je to zahtevano z zakonom,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in s tem odlokom.

(2) Svet zavoda sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov Sveta.

(3) Svet zavoda sprejema odločitve z večino glasov vseh članov. V primeru izenačenega glasovanja je odločilen glas predsedujočega.

(4) Za svoje delo Svet zavoda sprejme Poslovnik o delu Sveta zavoda.

Direktor

26. člen

(1) Direktor je poslovodni organ zavoda.

(2) Direktor zastopa, predstavlja in vodi poslovanje zavoda ter odgovarja za zakonitost in strokovnost dela zavoda.

(3) Direktor mora pri vodenju poslov ravnati z javnimi sredstvi s skrbnostjo vestnega gospodarja.

27. člen

(1) Naloge direktorja so:

- organizira delo zavoda,
- sprejema strateški načrt,
- sprejema program dela,
- sprejema akt o organizaciji dela po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v zavodu in Sveta ustanoviteljic,
- sprejema akt o sistemizaciji delovnih mest po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v zavodu in soglasju Sveta ustanoviteljic,
- sprejema kadrovski načrt po predhodnem soglasju Sveta zavoda,
- predlaga načrt nabav osnovnih sredstev, investicij in investicijskega vzdrževanja,

– sprejema druge akte, ki urejajo pomembna vprašanja v zvezi z delovanjem zavoda,
 – poroča Svetu ustanoviteljic in Svetu zavoda o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje zavoda,
 – pripravi letno poročilo,
 – sklepa zavodsko kolektivno pogodbo, če jo zavod ima,
 – spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
 – organizira mentorstvo za pripravnike,
 – zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
 – odloča o sklepanju delovnih razmerij, disciplinski odgovornosti delavcev ter o pravicah, obveznostih in odgovornostih delavcev iz delovnega razmerja,
 – sodeluje pri delu organov zavoda,
 – skrbi za izvedbo odločitev organov zavoda,
 – opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

(2) Direktor zastopa zavod neomejeno.

28. člen

Direktorja imenuje Svet zavoda na podlagi javnega razpisa, po predhodnem soglasju občinskih svetov občin ustanoviteljic, mnenju strokovnih delavcev in mnenju Sveta ustanoviteljic.

29. člen

(1) Za direktorja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje, določene z zakonom in tem odlokom.

(2) Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje naslednje pogoje oziroma ima:

- univerzitetno izobrazbo družbene, poslovne, upravne ali pravne smeri,
- najmanj pet let delovnih izkušenj na področju knjižničarstva, od tega najmanj dve leti na vodstvenih delovnih mestih,
- osnovno znanje tujega jezika,
- bibliotekarski izpit.

(3) Če kandidat bibliotekarskega izpita nima, ga mora opraviti najkasneje v roku dveh let.

30. člen

(1) Mandat direktorja zavoda traja pet let in je po preteku mandata lahko ponovno imenovan. Na podlagi sklepa o imenovanju direktorja sklone z njim pogodbo o zaposlitvi v imenu Sveta zavoda njegov predsednik. Delovno razmerje z direktorjem se sklone za določen čas, za čas trajanja mandata.

(2) Plača, nagrada in drugi dodatki direktorja se določijo v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje plač direktorjev v javnem sektorju.

31. člen

(1) Direktor je lahko razrešen pred potekom mandata za katerega je imenovan iz razlogov, ki jih določajo veljavni predpisi.

(2) Direktorja razrešuje Svet zavoda.

(3) Svet zavoda mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi pridobiti mnenje Sveta ustanoviteljic in soglasje občinskih svetov. Direktorja mora seznaniti o razlogih za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih izjavi v roku 60 dni. Svet zavoda ni vezan na mnenje Sveta ustanoviteljic, je pa vezan na soglasje občinskih svetov.

(4) Direktor lahko pri uresničevanju svojih pooblastil, določenih z zakonom in tem aktom, prenese opravljanje posameznih zadev na posamezne delavce s posebnimi pooblastili v skladu z aktom o notranji organizaciji dela in sistemizacijo delovnih mest.

VI. VIRI FINANCIRANJA

32. člen

Ustanoviteljice zavoda in država zagotavljajo pogoje in sredstva za delo zavoda. Poleg tega se zavod financira tudi iz nejavnih virov, ki jih pridobi z opravljanjem javne službe in

z opravljanjem drugih dejavnosti. Pri tem opravljanje drugih dejavnosti ne sme ogroziti izvajanja javne službe.

33. člen

(1) Zavod pridobiva sredstva za izvajanje dejavnosti:

- iz javnih sredstev,
- od plačil uporabnikov za storitve javne službe,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- z donacijami, sponzorstvi, darili in iz drugih zakonitih virov, na način in pod pogoji, določenimi z zakonom.

(2) Sredstva za izvajanje dejavnosti pokrivajo:

- stroške za plače,
- materialne stroške za delo, za nakup knjižničnega gradiva ter za nakup in vzdrževanje prostorov in opreme.

34. člen

(1) Ustanoviteljice zagotavljajo zavodu sredstva za skupne stroške dela uprave in skupnih služb, kot jih opredeljuje zakon, ki ureja knjižnično dejavnost, razdeljene po delitvenem ključu:

Občina Trebnje	58,26%,
Občina Mokronog - Trebelno	15,78%,
Občina Mirna	13,37%,
Občina Šentrupert	12,59%.

(2) Letno višino sredstev za izvajanje javne službe, ki jo izvaja zavod, določijo ustanoviteljice z odlokom o proračunu na podlagi tega odloka ter na osnovi programa dela in finančnega načrta zavoda, h katerima je podal soglasje Svet zavoda.

35. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod doseže pri opravljanju svoje dejavnosti s prodajo proizvodov ali storitev, ustvarjenih z opravljanjem knjižnične dejavnosti oziroma z opravljanjem dejavnosti v skladu s tem odlokom, sme zavod uporabljati za opravljanje in razvoj svoje dejavnosti. O načinu razpolaganja s presežkom prihodka nad odhodki odloča Svet ustanoviteljic na predlog Sveta zavoda.

VII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI V PRAVNEM PROMETU

36. člen

(1) Direktor zavoda zagotavlja poslovanje v skladu z veljavnimi predpisi in odgovarja za zakonitost poslovanja.

(2) Zavod prevzema odgovornost za samostojno gospodarjenje s sredstvi, namenjenimi za opravljanje svoje dejavnosti, ter odgovornost dobrega gospodarja za upravljanje s sredstvi, ki so last ustanovitelja.

(3) Zavod je dolžan obveščati Svet ustanoviteljic enkrat letno o rezultatih poslovanja ter jim dati druge podatke o poslovanju v skladu z zakonom oziroma na njihovo zahtevo.

37. člen

(1) Premično premoženje zavoda, s katerim gospodari in ga upravlja, je last ustanoviteljic, in sicer po delitvenem ključu:

Občina Trebnje	58,26%,
Občina Mokronog - Trebelno	15,78%,
Občina Mirna	13,37%,
Občina Šentrupert	12,59%.

(2) Nepremično premoženje zavoda, s katerim gospodari in ga upravlja zavod, je last ustanoviteljice, na območju katere nepremično premoženje leži.

(3) Finančna sredstva za investicije in investicijsko vzdrževanje, redno vzdrževanje in obratovalne stroške nepremičnega premoženja bremenijo občino, na območju katere nepremično premoženje leži.

(4) Ustanoviteljice lahko s posebno pogodbo prenesejo nepremično premoženje v upravljanje zavodu.

(5) Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremičnega premoženja ali le tega obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenimi brez soglasja ustanoviteljic.

VIII. ODGOVORNOST USTANOVITELJIC ZA OBVEZNOSTI ZAVODA TER MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJIC IN ZAVODA

38. člen

Ustanoviteljice odgovarjajo za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do višine sredstev, ki jih v tekočem letu zagotavljajo v svojih proračunih za delovanje zavoda.

39. člen

(1) Primanjkljaj prihodkov, ki v zavodu nastane pri izvajanju dogovorjenega programa iz osnovnih dejavnosti, ob upoštevanju dogovorjenih meril, kriterijev ter normativov in standardov, ki veljajo za področja dejavnosti zavoda, krijeta država in ustanoviteljice.

(2) Ustanoviteljice krijejo primanjkljaj sredstev zavoda le, če zavod dokaže, ustanoviteljice pa ugotovijo, da je primanjkljaj nastal iz naslova programov, ki jih po zakonu financirajo ustanoviteljice. Pri tem mora zavod dokazati, da je ravnal gospodarno in v skladu s sprejetimi programi.

(3) Obveznosti pokrita primanjkljaja s strani ustanoviteljic nastanejo, ko so izčrpane vse možnosti v skladu z zakonom (sredstva rezerv, prihodki prihodnjih let).

40. člen

(1) Ustanoviteljico, ki ne izpolnjuje obveznosti, prevzetih po tem odloku, se o neizpolnitvi pisno opozori. Pisno opozorilo izda direktor zavoda.

(2) Ustanoviteljica, ki niti v dodatno postavljenem roku 15 dni za izpolnitev obveznosti po tem odloku, ki ga postavi direktor zavoda, ne opravi zahtevane izpolnitve, ne more uveljavljati pravic po tem odloku.

41. člen

Zavod vsako leto v skladu z zakonodajo pripravi program dela in finančni načrt ter ju posreduje v mnenje Svetu ustanoviteljic in v soglasje Svetu zavoda.

IX. NADZOR

42. člen

Nadzor nad izvajanjem javne službe knjižnične dejavnosti in nad izvajanjem določil tega odloka se izvaja v skladu z zakonskimi določili.

X. STATUSNE SPREMEMBE IN PRENEHANJE ZAVODA

43. člen

(1) Zavod je ustanovljen za nedoločen čas in preneha iz razlogov, ki so določeni v zakonu ali po sklepu ustanoviteljic.

(2) O statusnih spremembah ter združitvah in spojitvah z drugimi zavodi ter delitvi zavoda odločajo ustanoviteljice. Predlog lahko poda vsaka ustanoviteljica ali direktor zavoda.

(3) Ustanoviteljice lahko odločijo, da se zavod pripoji drugemu zavodu, da se dvoje ali več zavodov spoji v en zavod ali da se zavod razdeli na dvoje ali več zavodov.

XI. PREHODNE DOLOČBE

44. člen

Sedanjemu Svetu zavoda preneha mandat s konstitutivno sejo novega Sveta zavoda. Ustanoviteljice in Kulturniška zbornica Slovenije so dolžni imenovati oziroma predlagati v Svet zavoda svoje člane najkasneje v roku 60 dni od uveljavitve tega odloka.

45. člen

Sedanji Svet zavoda mora najkasneje v roku 30 dni po uveljavitvi tega odloka določiti rokovnik za izvedbo volitev čla-

nov Sveta izmed predstavnikov delavcev, ki se morajo izvesti najkasneje v roku 60 dni od uveljavitve odloka.

46. člen

Do izvolitve Sveta zavoda v skladu s tem odlokom opravlja tekoče naloge Sveta dosedanja Svet zavoda.

47. člen

(1) Sedanji direktor zavoda opravlja posle direktorja tega zavoda do poteka mandata.

(2) Sedanji direktor je dolžan poskrbeti tudi za vpis sprememb pri zavodu v sodni register.

(3) Notranji akti zavoda morajo biti usklajeni z določili tega odloka v roku šestih mesecev po uveljavitvi tega odloka.

XII. KONČNE DOLOČBE

48. člen

Za ostala vprašanja, ki zadevajo delovanje zavoda in niso opredeljena s tem aktom, se uporablja zakon neposredno.

49. člen

Ta odlok je sprejet, ko ga sprejmejo vsi občinski sveti občin ustanoviteljic.

50. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu RS, ko ga v enakem besedilu sprejmejo občinski sveti občin: Trebnje, Mokronog - Trebelno, Mirna in Šentrupert.

51. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnice Pavla Golie Trebnje (Uradni list RS, št. 19/09 in 42/09).

(2) Zavod je pravni naslednik zavoda Knjižnica Pavla Golie Trebnje, ki je vpisan v sodni register pri registrskem sodišču Okrožnega sodišča v Novem mestu pod številko 1/04569/00 in prevzema vse pravice in obveznosti tega zavoda.

52. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-025/2013

Trebnje, dne 13. decembra 2013

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic l.r.

Št. 007-0012/2013

Mokronog, dne 13. decembra 2013

Župan
Občine Mokronog - Trebelno
Anton Maver l.r.

Št. 007-0012/2013-2

Mirna, dne 13. decembra 2013

Župan
Občine Mirna
Dušan Skerbiš l.r.

Št. 014-0009/2013

Šentrupert, dne 13. decembra 2013

Župan
Občine Šentrupert
Rupert Gole l.r.

3933. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Trebnje za leto 2014

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – Odl. US, 76/08, 100/08 – Odl. US, 79/09, 14/10 – Odl. US, 51/10, 84/10 – Odl. US in 40/12 – ZUJF), določil Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06 – ZFO-1, 101/07 – Odl. US, 57/08, 94/10 – ZIU, 36/11 in 40/12 – ZUJF); 28., 29. in 30. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 110/11 – ZDIU12, 14/13 – popr., 46/13 – ZIPRS1314-A in 101/13); ob upoštevanju Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2013 in 2014 (Uradni list RS, št. 104/12, 46/13, 61/13 in 82/13), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2014 in 2015 (Uradni list RS, št. 101/13), v skladu z 18. členom Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 45/07, 11/09 in 14/11) je Občinski svet Občine Trebnje na 24. redni seji dne 18. 12. 2013 sprejel

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Trebnje za leto 2014**

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Trebnje za leto 2014 (Uradni list RS, št. 20/13) se 2. člen spremeni, tako da se glasi:

»2. člen

(obseg in struktura proračuna)

Splošni del proračuna Občine Trebnje, vključno s krajevnimi skupnostmi, na ravni podskupin kontov, za leto 2014 se določa v naslednjih zneskih:

SKUPINA/ PODSK. KONTOV	OPIS	LETO 2014 v EUR
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	12.647.845,67
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	10.100.184,68
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	8.347.344,00
	700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	7.144.999,00
	703 DAVKI NA PREMOŽENJE	978.445,00
	704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	223.900,00
	706 DRUGI DAVKI	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	1.752.840,68
	710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	642.097,98
	711 TAKSE IN PRISTOJBINE	6.000,00
	712 GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	6.000,00
	713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	201.582,70
	714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	897.160,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	550.000,00

	720 PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0
	721 PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
	722 PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	550.000,00
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0
	730 PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	0
	731 PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	1.997.660,99
	740 TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	441.759,62
	741 PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	1.555.901,37
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	12.529.831,59
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	2.954.679,48
	400 PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	588.493,05
	401 PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	98.460,42
	402 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.096.726,01
	403 PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	111.000,00
	409 REZERVE	60.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	4.141.960,86
	410 SUBVENCije	126.000,00
	411 TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	2.667.536,26
	412 TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	502.153,00
	413 DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	846.271,60
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	4.195.616,51
	420 NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	4.195.616,51
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430+431+432)	1.237.574,74
	430 INVESTICIJSKI TRANSFERI	0
	431 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI	1.057.074,74
	432 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	180.500,00

III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK/PRIMANJKLJAJ (I.–II.) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)	118.014,08
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	750 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	751 PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	752 KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 DANA POSOJILA	0
	441 POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	442 PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
	443 POVEČANJE NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH IN DRUGIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI IMAJO PREMOŽENJE V SVOJI LASTI	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.–V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	389.560,08
55	ODPLAČILA DOLGA	389.560,08
	550 ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	389.560,08
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.–II.–V.–VIII.)	–271.546,00
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.)	–389.560,08
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.–VIII.–IX.–III.)	–118.014,08
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	271.546,00

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podkote, določene s predpisanim enotnim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Trebnje www.trebnje.si.

2. člen

3. člen se spremeni, tako da se glasi:

»3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.«

3. člen

(objava in uveljavitev odloka)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Prilogi k temu odloku pa se objavita na spletni strani Občine Trebnje: www.trebnje.si.

Št. 410-4/2013-37

Trebnje, dne 18. decembra 2013

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic l.r.

3934. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra

Občinski svet Občine Trebnje je na podlagi 213. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1, 14/05 – popr., 92/05, 93/05, 111/05, 120/06, 126/07, 108/09, 61/10, 76/10, 20/11 in 57/12) na 24. redni seji dne 18. 12. 2013 sprejel

SKLEP

o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra

I.

Status grajenega javnega dobra lokalnega pomena – pot pridobijo parcele št.:

- parcela št. 456/12, k.o. 1422 – Trebnje (ID 5914216)
- parcela št. 448/6, k.o. 1422 – Trebnje (ID 5914212)
- parcela št. 456/10, k.o. 1422 – Trebnje (ID 5914210)
- parcela št. 447/2, k.o. 1422 – Trebnje (ID 5914219)
- parcela št. 456/4, k.o. 1422 – Trebnje (ID 2288273).

II..

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46503-52/2004

Trebnje, dne 18. decembra 2013

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic l.r.

TURNIŠČE

3935. Sklep o začasnem financiranju Občine Turnišče v obdobju januar–marec 2014

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) in 30. člena Statuta Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 52/99, 9/01, 108/01, 65/02, 78/03, 10/04 in 93/07) je župan Občine Turnišče dne 12. 12. 2013 sprejel

S K L E P**o začasnem financiranju Občine Turnišče v obdobju januar–marec 2014**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Turnišče v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2014.

2. člen

Zčasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2013. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – DT-B; v nadaljevanju: ZJF), Zakona o uravnoteženju javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12; v nadaljevanju ZUJF in Odlok o proračunu Občine Turnišče za leto 2013 (Uradni list RS, št. 27/13) in Odlok o rebalansu Odloka o proračunu Občine Turnišče za leto 2013 (Uradni list RS, št. 94/13).

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV
IN ODHODKOV

Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun januar–marec 2014
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	772.089,88
70 TEKOČI PRIHODKI (70+71)	526.846,30
70 DAVČNI PRIHODKI	474.152,75
700 Davki na dohodek in dobiček	442.302,75
703 Davki na premoženje	28.500,00
704 Domači davki na blago in storitve	3.350,00
706 Drugi davki	
71 NEDAČNI PRIHODKI	52.693,55
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	36.092,74
711 Takse in pristojbine	500,81
712 Denarne kazni	350,00
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	
714 Drugi nedavčni prihodki	15.750,00

72 KAPITALSKI PRIHODKI	21.125,00
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	20.000,00
721 Prihodki od prodaje zalog	
722 Prihodki od prodaje zem. in neop. d. sr.	1.125,00
73 PREJETE DONACIJE	
730 Prejete donacije iz domačih virov	
731 Prejete donacije iz tujine	
74 TRANSFERNI PRIHODKI	224.118,58
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	224.118,58
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	842.895,53
40 TEKOČI ODHODKI	153.203,25
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	38.255,00
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	6.550,00
402 Izdatki za blago in storitve	103.148,25
403 Plačila domačih obresti	
409 Rezerve	5.250,00
41 TEKOČI TRANSFERI	236.095,07
410 Subvencije	23.000,00
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	95.892,50
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	13.325,00
413 Drugi tekoči domači transferi	103.877,57
414 Tekoči transferi v tujino	
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	226.854,71
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	226.854,71
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	226.742,50
430 Investicijski transferi	226.742,50
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	70.805,65
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
750 Prejeta vračila danih posojil	
751 Prodaja kapitalskih deležev	
752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	

44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
<hr/>		
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	
55	ODPLAČILA DOLGA	
	550 Odplačila domačega dolga	
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-70.805,65
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	121.824,95

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

4. člen

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

5. člen

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. KONČNA DOLOČBA

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2014 dalje.

Št. 22/2013-Ž

Turnišče, dne 18. decembra 2013

Župan
Občine Turnišče
Slavko Režonja i.r.

VELIKA POLANA

3936. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Velika Polana za leto 2013

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakon o javnih finan-
cah (uradno prečiščeno besedilo)/ZJF-UPB4/(Uradni list RS,
št. 11/11) in 88., 89. in 90. člena Statuta Občine Velika Polana
(Uradni list RS, št. 44/99, 52/03) je Občinski svet Občine Velika
Polana na 14. redni seji dne 17. 12. 2013 sprejel

O D L O K

o spremembi Odloka o proračunu Občine Velika Polana za leto 2013

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Velika Polana za leto 2013 (objavljenem v Uradnem listu RS, št. 28/13) se v 2. členu spre-
meni odstavek ter se glasi:

»Proračun Občine Velika Polana za leto 2013 se določa
v naslednjih zneskih:

		v EUR
	A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	2.309.822,41
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.251.973,41
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	997.452,12
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	836.059,00
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	149.990,00
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	10.903,12
706	DRUGI DAVKI	500,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	254.521,29
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	53.700,00
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	
712	DENARNE KAZNI	30,00
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	47.567,29
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	153.224,00

72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	10.000,00
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	
722	PRIHODKI OD PROD. ZEMLJ. IN NEMATER. DOLG. SRED.	10.000,00
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.047.849,00
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINAN. INSTITUCIJ	214.492,11
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA	833.356,89
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.554.647,45
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	768.324,10
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	165.369,54
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	26.608,66
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	469.535,90
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	810,00
409	REZERVE	106.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	299.674,82
410	SUBVENCIIJE	13.079,97
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	146.622,74
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	48.014,60
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	91.957,51
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	1.459.986,53
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	1.459.986,53
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	26.662,00
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM	18.850,00
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	7.812,00
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	-244.825,04
	B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	
752	KUPNINA IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	

	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
44	DANA POSOJ. IN POVEČ. KAPIT. DELEŽ. (440+441)	
440	DANA POSOJILA	
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN NALOŽB	
442	PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
	C. RAČUN FINANCIRANJA	
	VII. ZADOLŽEVANJE	324.843,00
50	ZADOLŽEVANJE (500)	324.843,00
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	324.843,00
	VIII. ODPLAČILA DOLGA	39.132,00
55	ODPLAČILO DOLGA (550)	39.132,00
550	ODPLAČILO DOMAČEGA DOLGA	39.132,00
	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	40.885,96
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.-IX.)	285.711,00
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.)	244.825,04
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	307.376,65

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področje proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podskupin kontov in načrt razvojnih programov za obdobje 2013–2016, je priloge k temu odloku in se objavi na oglasni deski Občine Velika Polana.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 1-14/13 OS

Velika Polana, dne 17. decembra 2013

Župan
Občine Velika Polana
Damijan Jaklin l.r.

3937. Sklep o začasnem financiranju Občine Velika Polana v obdobju januar–marec 2014

Na podlagi 33. člena Zakon o javnih financah (uradno prečiščeno besedilo) /ZJF-UPB4/(Uradni list RS, št. 11/11) in 15. člena Statuta Občine Velika Polana (Uradni list RS, št. 44/99 in 52/03) je župan Občine Velika Polana dne 17. 12. 2013 sprejel

S K L E P**o začasnem financiranju Občine Velika Polana
v obdobju januar–marec 2014****1. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Velika Polana (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2014 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Zčasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2013. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Velika Polana za leto 2013 (objavljenem v Uradnem listu RS, št. 28/13; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA**3. člen**

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna lahko porabijo v istem sorazmernem delu, kot so bili porabljeni v istem obdobju prejšnjega proračunskega leta.

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – kontov (variana: proračunskih postavk – podkontov).

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA**5. člen**

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije, in odlok o proračunu.

6. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Novo proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

**4. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE V OBDOBJU
ZAČASNEGA FINANCIRANJA****7. člen**

(obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se občina ne more zadolžiti.

5. KONČNA DOLOČBA**8. člen**

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije (ali v uradnem glasilu občine), uporablja pa se od 1. januarja 2014 dalje.

Št. 3-14/13 OS

Velika Polana, dne 17. decembra 2013

Župan
Občine Velika Polana
Damijan Jaklin l.r.

POPRAVKI

3938. Popravek Splošnega akta o načrtu oštevilčenja

Na podlagi prvega odstavka 63. člena Zakona o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 109/12) izdaja direktor Agencije za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije

P O P R A V E K

Splošnega akta o načrtu oštevilčenja
(Uradni list RS, št. 62/13)

V Splošnem aktu o načrtu oštevilčenja, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 62/13, se v drugi alineji tretjega odstavka 9. člena številka »62.« nadomesti s številko »66.«.

Št. 0073-9/2013-8

Ljubljana, dne 16. decembra 2013

Franc Dolenc l.r.
direktor

VSEBINA

VLADA		DOBJE			
3880.	Uredba o standardni klasifikaciji institucionalnih sektorjev	12333	3895.	Sklep o določitvi cen programov za predšolsko vzgojo v otroškem vrtcu Dobje	12372
3881.	Sklep o imenovanju generalne konzulke Republike Slovenije v Trstu	12336	IDRIJA		
3882.	Sklep o odprtju Konzulata Republike Slovenije v Nižnjem Novgorodu, v Ruski federaciji	12336	3896.	Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Idrija	12372
3883.	Sklep o imenovanju častnega konzula Republike Slovenije v Nižnjem Novgorodu, v Ruski federaciji	12336	3897.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Idrija	12376
MINISTRSTVA		3898.		Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prodaji blaga zunaj prodajaln na območju Občine Idrija	12393
3884.	Pravilnik o pogojih za opravljanje prometa s fitofarmaceutskimi sredstvi ter o vodenju in posredovanju podatkov o prometu fitofarmaceutskih sredstev	12336	3899.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o oddajanju poslovnih stavb in poslovnih prostorov Občine Idrija v najem	12393
3885.	Pravilnik o pogojih za priznanje, pridobitev in vzdrževanje statusa črede, proste goveje virusne diareje	12341	3900.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Idrija	12394
3886.	Pravilnik o spremembi Pravilnika o povrnitvi stroškov tožniku v upravnem sporu	12342	3901.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov društev na področju turizma	12405
USTAVNO SODIŠČE		ILIRSKA BISTRICA		3902.	
3887.	Odločba o ugotovitvi, da so prvi odstavek 188. člena Zakona za uravnoteženje javnih financ v zvezi z enajstim odstavkom 429. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, drugi, tretji in četrti odstavek 188. člena ter 246. člen Zakona za uravnoteženje javnih financ, kolikor se nanašajo na javne uslužbenke kot ženske zavarovanke, ki še niso izpolnile enakih pogojev za pridobitev pravice do starostne pokojnine, kot veljajo za moške zavarovance, v neskladju z Ustavo, in o ugotovitvi, da je bil prvi odstavek 188. člena Zakona za uravnoteženje javnih financ, kolikor se je nanašal na javne uslužbenke kot ženske zavarovanke, ki še niso izpolnile enakih pogojev za pridobitev pravice do starostne pokojnine, kot so veljali za moške zavarovance, v neskladju z Ustavo, ter o ugotovitvi, da navedene določbe Zakona za uravnoteženje javnih financ v preostalem delu niso oziroma niso bile v neskladju z Ustavo	12342	3902.	Sklep o vrednosti točke za plačilo nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Ilirska Bistrica	12405
3888.	Odločba o razveljavitvi 12. člena Zakona o dodatnem davku od dohodkov članov poslovdstev in nadzornih organov v času finančne in gospodarske krize	12356	KAMNIK		
DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE		3903.		Sklep o začasnem financiranju Občine Kamnik v obdobju januar–marec 2014	12406
3889.	Sklep o določitvi najnižjega in najvišjega zneska odškodnine v regresnih zadevah	12362	LJUBLJANA		
3890.	Splošni akt o vpisovanju, zbiranju in dostopu do podatkov o omrežnih priključnih točkah iz evidence infrastrukturnih omrežij in objektov	12362	3904.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu 191 Podutik Kamna Gorica – zahod in 34 Cesta Andreja Bitenca – Podutiška (del)	12407
3891.	Razlaga Aneksa h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (KPND)	12367	LOG - DRAGOMER		
DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE		3905.		Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o PUP L2 – Log in Odloka o PUP L3 – Dragomer za območje Občine Log - Dragomer	12425
3892.	Skupni sporazum o uporabi glasbenih avtorskih del iz repertoarja združenja SAZAS v obliki javnega izvajanja glasbe v organizaciji študentske organizacije Slovenije in študentskih klubov oziroma zavodov	12367	LOGATEC		
OBČINE		3906.		Odlok o proračunu Občine Logatec za leto 2014	12426
BREZOVICA		3907.		Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Logatec	12429
3893.	Obvezna razlaga Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za planske celote V10 Brezovica, Vnanje Gorice, Notranje Gorice	12371	3908.	Sklep o določitvi izhodiščne mesečne vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča	12429
3894.	Obvezna razlaga Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za planske celote V10 Brezovica, Vnanje Gorice, Notranje Gorice	12371	MIRNA		
BREZOVICA		3909.		Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Trebnje	12430
BREZOVICA		MOKRONOG - TREBELNO		3910.	
BREZOVICA		3910.		Odlok o ustanovitvi skupne občinske uprave Mirnska dolina	12435
BREZOVICA		3911.		Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Trebnje	12437
BREZOVICA		NOVO MESTO		3912.	
BREZOVICA		3912.		Odlok o priznanjih in nagradah Mestne občine Novo mesto (uradno prečiščeno besedilo) (UPB1)	12442
BREZOVICA		PIRAN		3913.	
BREZOVICA		3913.		Odlok o proračunu Občine Piran za leto 2014	12443
BREZOVICA		3914.		Odlok o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Občine Piran (uradno prečiščeno besedilo)	12450
BREZOVICA		PTUJ		3915.	
BREZOVICA		3915.		Dodatek k sporazumu o razdelitvi premoženja Občine Ptuj	12457
BREZOVICA		PUCONCI		3916.	
BREZOVICA		3916.		Odlok o proračunu Občine Puconci za leto 2014	12458

3917.	Odlok o načinu izvajanja gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Puconci	12461	3932.	Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Pavla Golie Trebnje	12478
3918.	Sklep o določitvi cen storitev oskrbe s pitno vodo v Občini Puconci	12465	3933.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Trebnje za leto 2014	12484
3919.	Sklep o oblikovanju cen storitev oskrbe s pitno vodo v Občini Puconci, zmanjšanih za subvencije uporabnikom gospodinjstev in izvajalcem nepridobitnih dejavnosti	12466	3934.	Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra	12485
3920.	Sklep o določitvi višine subvencioniranja cene storitve obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Puconci v letu 2014	12467	TURNIŠČE		
3921.	Sklep o spremembah Sklepa o določitvi ekonomske cene Vrtca pri OŠ Puconci	12467	3935.	Sklep o začasnem financiranju Občine Turnišče v obdobju januar–marec 2014	12486
RAVNE NA KOROŠKEM			VELIKA POLANA		
3922.	Sklep o ukinitvi javnega dobra	12467	3936.	Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Velika Polana za leto 2013	12487
SLOVENSKA BISTRICA			3937.	Sklep o začasnem financiranju Občine Velika Polana v obdobju januar–marec 2014	12488
3923.	Zaključni račun proračuna Občine Slovenska Bistrica za leto 2012	12468	POPRAVKI		
3924.	Sklep o začasnem financiranju Občine Slovenska Bistrica v obdobju januar–marec 2014	12469	3938.	Popravek Splošnega akta o načrtu oštevilčenja	12490
ŠEMPETER - VRTOJBA			Uradni list RS – Razglasni del		
3925.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o dodeljevanju finančnih sredstev za spodbujanje razvoja podjetništva in zaposlovanja v Občini Šempeter - Vrtojba	12469	Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 107/13 na spletnem naslovu: www.uradni-list.si		
ŠENTRUPERT			VSEBINA		
3926.	Odlok o ustanovitvi skupne občinske uprave Mirnska dolina	12470	Javni razpisi	3377	
TIŠINA			Razpisi delovnih mest	3415	
3927.	Sklep o začasnem financiranju Občine Tišina za obdobje januar–marec 2014	12472	Druge objave	3418	
3928.	Sklep o soglasju k ceni strokovnega dela CSD za področje dodeljevanja enkratnih denarnih socialnih pomoči za leto 2014	12475	Evidence sindikatov	3422	
3929.	Sklep o soglasju k ceni strokovnega dela CSD za področje kritja pogrebnih stroškov socialno ogroženim občanom za leto 2014	12475	Objave po Zakonu o evidentiranju nepremičnin	3423	
3930.	Sklep o soglasju k določitvi cene storitve pomoči družini na domu in določitvi subvencioniranja cene storitve pomoči družini na domu za leto 2014	12475	Objave gospodarskih družb	3424	
TREBNJE			Zavarovanja terjatev	3425	
3931.	Odlok o ustanovitvi skupne občinske uprave Mirnska dolina	12476	Objave sodišč	3426	
			Izvršbe	3426	
			Oklici o začetku vzpostavitve pravnega naslova	3426	
			Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	3427	
			Oklici dedičem	3429	
			Oklici pogrešanih	3429	
			Kolektivni delovni spori	3430	
			Preklici	3431	
			Zavarovalne police preklicujejo	3431	
			Spričevala preklicujejo	3431	
			Drugo preklicujejo	3431	

